

## KUNNANVALTUUSTON VALITUSOSOITUS

Muutoksenhaku-kielto	Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 91 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätöksenteko koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa: Pykälät: 9, 10, 15, 16 ja 18
Valitusoikeus	Seuraavista päätöksistä saa tehdä kuntalain mukaisen kunnallisvalituksen: Pykälät: 11-14 ja 17
Valitusviranomaisen ja valitusoikeus	Päätökseen saa hakea muutosta valittamalla Vaasan hallinto-oikeuteen.  Valituksen saa tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä kunnan jäsen.  Sen lisäksi päätökseen, joka koskee yleiskaavan, asemakaavan ja rakennusjärjestyksen hyväksymistä valituksen saa tehdä Etelä-Pohjanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus ja muu viranomainen toimialaansa kuuluvissa asioissa sekä maakunnan liitto ja kunta, joiden alueella kaavassa osoitetulla maankäytöllä tai rakennusjärjestyksellä on vaikutuksia sekä myös rekisteröity paikallinen tai alueellinen yhteisö toimialaansa kuuluvissa asioissa toimialueellaan.
Muutoksenhaun maksu	Valituksen käsittelyn maksullisuudesta saa tietoja valitusviranomaiselta. Maksuista, niiden määrästä ja maksunvapautuksen perusteista on säädetty laissa tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista (701/93). Niissä tapauksissa, joissa maksu peritään, on se 260 euroa.
Valitusperusteet	Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että - päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä - päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai - päätös on muutoin lainvastainen  Valitusta ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat - valmistelua tai täytäntöönpanoa (KunL 91§) - kunnallisen kansanäänestyksen toimittamista (KunL 90 §) - virkaehtosopimuslain 26 §:ssä mainittuja asioita
Valitusaika	Valitus on jätettävä hallinto-oikeudelle 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.  Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai tiedoksisaantitodistuksen osoittamana aikana ja kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville.  Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää tai nähtävilleasettamispäivää ei lueta määräaikaan.  Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.  Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Halsuan kunnanvirastossa 24.6.2021 klo 13-15 sekä kunnan kotisivuilla. Asianosaista koskeva päätös lähetetään postissa siinä osoitettuna päivänä.
Valituksen muoto	Valitus on tehtävä kirjallisena. Valituksessa on ilmoitettava: - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet - valittajan nimi, ammatti, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa

	<p>koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valitukseen on liitettävä</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li> <li>- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisesta</li> <li>- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aiemmin toimitettu viranomaiselle</li> </ul> <p>Valitus on valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p>
Valituksen toimittaminen	<p>Valitus on valittajan tai hänen valtuuttamansa asiamiehentoimitettava valitusviranomaiselle virka-aikana ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valituksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a></p> <p>Sähköisen viesti (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.</p> <p>Valitus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.</p>
Valitusviranomaisen yhteystiedot	<p>Vaasan hallinto-oikeus  PL 204  65101 VAASA  Puh. 0103642719  Fax. 0103642760  Email: <a href="mailto:vaasa.hao@oikeus.fi">vaasa.hao@oikeus.fi</a>  Virka-aika klo 8.00 - 16.15</p>
Muu valitusviranomaisen	<p>Pykälät:</p> <p>Valitusviranomaisen yhteystiedot:</p>
Lisätietoja	