

Sivistyslautakunta

12.09.2017

AIKA

12.09.2017 klo 18:30 - 22:42

PAIKKA

Keskuskoulu 7-9

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Varila Tero	18:30 - 22:42	Puheenjohtaja	
	Uusivirta Sanna	18:30 - 22:42	Varapuheenjohtaja	
	Alaspää Jenna	18:30 - 22:42	Jäsen	
	Kivelä Pekka	18:30 - 22:42	Jäsen	
	Marjusaari Maria-Elisa	18:30 - 22:42	Jäsen	
	Myllymäki Kai	18:30 - 22:42	Jäsen	
	Viitala Vesa	18:30 - 22:42	Jäsen	
	Virkkala Markus I.	18:30 - 22:42	Jäsen	
	Koskinen Jouni	18:30 - 22:42	KH:n pj	
	Paananen Henry	18:30 - 22:42	Sivistysjohtaja	
	Peltokangas Mauri	18:30 - 22:42	Varajäsen	
	POISSA	Lindskog Tina		Jäsen
Puumala Katri			KH:n edustaja	

ALLEKIRJOITUKSETTero Varila
PuheenjohtajaHenry Paananen
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

83 - 93

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Mauri Peltokangas

Kai Myllymäki

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

20.09.2017 10:00

Ilmoitustaulunhoitaja

Annika Rauma

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
83	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	138
84	PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA	139
85	TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT	140
86	SIVISTYSLAUTAKUNNAN KOKOUSTEN PITÄMINEN TOIMINTAKAUDELLA 7/2017-6/2018	141
87	PÄIVÄKODIN JOHTAJAN VIRAN VAHVISTAMINEN	142
88	MUSIIKKILUKION REHTORIN REKRYTOINTI	143
89	VASTINE / TARKASTUSLAUTAKUNNAN ARVIOINTIKERTOMUS VUODELTA 2016	144
90	SIVISTYSPALVELUIDEN TALOUDEN TOTEUMARAPORTTI KUUKAUSILTA 1-8	148
91	TALOUSARVIO 2018 JA TALOUSSUUNNITELMA 2019-2020	149
92	VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN LAUTAKUNNALLE	152
93	MUUT ASIAT / VARHAISKASVATUKSEN KÄYTÄNTEET	153

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

SIVLTK 12.09.2017 § 83 Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Sivistyslautakunta**§ 84****12.09.2017**

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

SIVLTK 12.09.2017 § 84 Lautakunta valitsee keskuudestaan kaksi jäsentä tarkistamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kai Myllymäki ja Mauri Peltokangas.

TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT

SIVLTK 12.09.2017 § 85

Esitys sj.

Aluehallintoviraston lasten ja nuorten harrastustoiminnan avustuksesta aloitettu kerhotoiminta "mopon tuunauspaja" syyskuun alussa.

Varhaiskasvatuksessa täsmennetty käytänteitä uskontokasvatuksen muuttua 1.8.2017 alkaen katsomuskasvatukseksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi saatetuksi.

SIVISTYSLAUTAKUNNAN KOKOUSTEN PITÄMINEN TOIMINTAKAUDELLA 7/2017-6/2018

SIVLTK 12.09.2017 § 86 Valmistelija sivistysjohtaja Henry Paananen puh. 050 4436 877, henry.paananen@kaustinen.fi

Hallintosäännön 122§:n mukaan toimitella pitää kokouksensa päättämäärään aikana ja päättämäärään paikassa. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämistä. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syytä peruuttaa kokouksen.

Toimielimen jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. Kun jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen yksittäisen asian käsittelyyn. Myös puheenjohtaja tai esittelijä voivat toimittaa kutsun varajäsenelle (hallintosääntö 128 §).

Kokousaikataulu on pyritty niveltämään kunnan muiden toimielimien ja sivistyspalveluiden hallinnon toimintaa tukevaksi. Toimintakaudeksi tässä aikatauluesityksessä on tuotu perinteisestä kalenterivuositajatteluista poiketen lukuvuositajattelu, joka tukee paremmin toimialan suunnittelua, toteutusta ja arviointia.

Esitys sj.

Sivistyslautakunta hyväksyy kohdat 1-3:

1) Sivistyslautakunta kokoontuu tarpeen mukaan noin kerran kuukaudessa (toimintakaudeksi on arvioitu 10 kokousta) pääsääntöisesti kuukauden ensimmäisenä tiistaina klo 18.30.

Kokouspäivät:

- 12.9.2017
- 3.10.2017
- 7.11.2017
- 12.12.2017
- 16.1.2018
- 6.2.2018
- 6.3.2018
- 3.4.2018
- 8.5.2018
- 5.6.2018

2) Kokouskutsu lähetetään asianosaisille kolme arkipäivää ennen kokousta, kiireellisissä tapauksissa riittää myös puhelimitse tehty kutsu.

3) Sivistyslautakunnan esityslistat lähetetään sähköisesti. Muussa tapauksessa esityslista noudetaan asianomaisen toimesta sivistyspalveluiden toimistosta.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi kohdat 1-3.

Sivistyslautakunta
Sivistyslautakunta

§ 101
§ 87

08.11.2016
12.09.2017

PÄIVÄKODIN JOHTAJAN VIRAN VAHVISTAMINEN

SIVLTK 08.11.2016 § 101

Valmistelija sivistysjohtaja Henry Paananen, puh. 050 4436 877

Päiväkodin johtajan virka on julistettu auki Kaustisen kunnan www-sivulla, työministeriön nettisivulla www.mol.fi ja kunnan julkisten kuulutusten ilmoitustaululla 10.10.-4.11.2016. Hakuaika on päättynyt 4.11.2016 klo 12.

Yhteenveto hakijoista ja esitys annetaan kokouksessa.

Valitun on toimitettava hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan ennen viran vastaanottamista. Valinta on ehdollinen, kunnes tehtävään valittu on esittänyt lain (504/2002) edellyttämän rikosrekisteriotteen 30 päivän kuluessa valitsemispäätöksen tiedoksisaannista. Tehtävässä noudatetaan 6 kuukauden koeaikaa.

Virkaa olivat määräaikaan mennessä hakeneet Emmi Huntus, Marko Järvenoja ja Maarit Puutio.

Kokouksessa annettu esitys

Päiväkodin johtajaksi 1.1.2017 lukien valitaan Emmi Huntus ja varalle Marko Järvenoja.

Päätös

Hyväksyttiin.

Varhaiskasvatusjohtaja Virpi Kataja oli asian esittelyn ajan paikalla kutsuttuna asiantuntijana.

Vesa Viitala jääväsi itsensä asian käsittelyn ajaksi osallisuuden perusteella. Pykälän käsittelyn aikana läsnä oli varajäsen Pentti Heikkinen.

SIVLTK 12.09.2017 § 87

Sivistyslautakunta on 8.11.2016 kokouksessa valinnut päiväkodin johtajaksi Emmi Huntuksen 1.1.2017 alkaen kuuden kuukauden koeajalla. Täyttölupa on annettu kunnanhallituksen kokouksessa 3.10.2016 asiantuntijalain 171 §.

Emmi Huntus on ottanut viran vastaan 1.1.2017 ja koeaika päättyi 30.6.2017. Huntus on toimittanut hyväksyttävän lääkärintodistuksen ja rikosrekisteriotteen.

Esitys sj.

Sivistyslautakunta päättää, että Emmi Huntuksen virka (60 % lapsiryhmätyöskentelyä, 40 % hallinnollisia tehtäviä) vakinaistetaan toistaiseksi voimassaolevaksi 1.7.2017 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Vesa Viitala jääväsi itsensä asian käsittelyn ajaksi osallisuuden perusteella ja poistui kokouksesta klo 18.47-18.50.

Sivistyslautakunta
Sivistyslautakunta

§ 82
§ 88

14.07.2017
12.09.2017

MUSIIKKILUKION REHTORIN REKRYTOINTI

SIVLTK 14.07.2017 § 82

Kaustisen musiikkilukion rehtorin viransijaisuus ja virka oli haussa 15.6.-7.7.2017 Kaustisen kunnan nettisivulla, työministeriön nettisivulla www.mol.fi ja kunnan julkisten kuulutusten ilmoitustaululla.

Määräaikaan mennessä hakemuksia tuli seuraavilta hakijoilta: KM Merja Hillilä, KL Riitta Leppävuori ja FM Maria Pajuoja.

Sivistyslautakunnan 12.7.2017 kokouksessa päätettiin haastatteluihin kutsuta KM Merja Hillilä ja KL Riitta Leppävuori. Haastattelut pidetään ennen sivistyslautakunnan kokousta.

Esitys sj.

Annetaan kokouksessa.

Esitys sj.

Sivistyslautakunta valitsee Kaustisen musiikkilukion rehtorin virkaan KM Merja Hillilän.

KM Merja Hillilä toimii Kaustisen musiikkilukion rehtorin viransijaisena 7.8.-31.12.2017 saakka ja hänet määrätään 1.1.2018 Kaustisen musiikkilukion rehtorin toistaiseksi voimassaolevaan virkaan.

Valinta on ehdollinen, kunnes virkaan valittu on esittänyt lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) edellyttämän rikosrekisteriotteen 30 päivän kuluessa valitsemispäätöksen tiedoksisaannista. Virkaan valitun tulee esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan ennen viran vastaanottamista. Valinnassa noudatetaan kuuden koeaika.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Markus Virkkala poistui asian käsittelyn aikana klo 11.34.

SIVLTK 12.09.2017 § 88

KM Merja Hillilä ei ottanut virkaa vastaan. Viransijaiseksi on määrätty FT Ilona Salomaa-Uusitalo 31.12.2017 saakka.

Esitys sj.

Palautetaan virantäyttö valmisteluun.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta	§ 11	13.03.2017
Tarkastuslautakunta	§ 18	04.04.2017
Tarkastuslautakunta	§ 23	02.05.2017
Tarkastuslautakunta	§ 28	08.05.2017
Tarkastuslautakunta	§ 35	15.05.2017
Kunnanvaltuusto	§ 29	30.05.2017
Kunnanhallitus	§ 164	14.08.2017
Sivistyslautakunta	§ 89	12.09.2017

VASTINE / TARKASTUSLAUTAKUNNAN ARVIOINTIKERTOMUS VUODELTA 2016

TARKLK 13.03.2017 § 11

Valmistelija lautakunnan sihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Tarkastuslautakunta antaa vuosittain valtuustolle arviointikertomuksensa edellisen vuoden hallinnosta ja taloudenpidosta.

Tarkastuslautakunnan arviointikertomuksesta on annettu vähimmäisohjeet, joiden mukaan arviointikertomuksessa tulee olla:

- tarkastuslautakunnan tehtävä, kokoonpano ja työskentely
- edellisten vuosien arviointikertomuksen pohjalta tehtyjen toimenpiteiden arviointi
- arvio asetettujen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden saavuttamisesta
- muu toiminnan ja talouden arviointi
- yhteenvetoarvio talouden toteutumisesta ja kunnan palveluiden tuoksellisuudesta ja sen kehityksestä.

Tarkastuslautakunta käy lävitse jäsenten havaintoja vuodelta 2016. Lautakunnan kokoukseen pyritään tuomaan runkoa arviointikertomuksesta.

Arviointikertomus ei ole julkinen ennen kuin tarkastuslautakunta on sen hyväksynyt ja allekirjoittanut.

Esitys

Tarkastuslautakunta aloittaa arviointikertomuksen tekemisen ja päättää, että arviointikertomus tehdään valmiiksi ennen toukokuun puoliväliä, jolloin vanha valtuusto pystyy sen käsittelemään tilinpäätöksen yhteydessä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Käytiin lävitse jäsenten havaintoja vuodelta 2016.

TARKLK 04.04.2017 § 18

Esitys

Tarkastuslautakunta jatkaa havaintojen kirjaamista ja päättää jatkaa arviointikertomuksen tekemistä seuraavassa kokouksessa.

Päätös

Tarkastuslautakunta päätti siirtää arviointikertomuksen käsittelyn seuraavaan kokoukseen.

Tarkastuslautakunta	§ 11	13.03.2017
Tarkastuslautakunta	§ 18	04.04.2017
Tarkastuslautakunta	§ 23	02.05.2017
Tarkastuslautakunta	§ 28	08.05.2017
Tarkastuslautakunta	§ 35	15.05.2017
Kunnanvaltuusto	§ 29	30.05.2017
Kunnanhallitus	§ 164	14.08.2017
Sivistyslautakunta	§ 89	12.09.2017

TARKCLK 02.05.2017 § 23

Liite 1	Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen tekemistä.
Päätös	<p>Tarkastuslautakunta kävi lävitse arviointikertomusta ja päätti jatkaa sen tekemistä kokouksessaan 8.5.2017 klo 13.00, jonka esityslista sovittiin lähetettäväksi sähköpostilla 3.5.2017.</p> <p>Pöytäkirjaan merkittiin, että Markku Luomala poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 18.53. Puheenjohtajana jatkoi Reino Paavola.</p> <p>Pöytäkirjantarkastajaksi valittiin tästä eteen päin Markus Virkkala.</p> <hr/>

TARKCLK 08.05.2017 § 28

Liite 1	
Esitys	Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen käsittelyä.
Päätös	<p>Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen käsittelyä kokouksessaan 15.5.2017 klo 13.00.</p> <p>Kokouksen esityslista lähetetään sähköpostilla 9.5.2017.</p> <hr/>

TARKCLK 15.05.2017 § 35

Liite 2	
Esitys	<p>Tarkastuslautakunta</p> <ul style="list-style-type: none">• hyväksyy ja allekirjoittaa arviointikertomuksensa• saattaa arviointikertomuksensa kunnanvaltuustolle tiedoksi• pyytää kunnanhallitusta toimittamaan vastineet arviointikertomuksesta kunnanvaltuustolle syyskuun loppuun mennessä.
Päätös	<p>Hyväksyttiin.</p> <hr/>

Tarkastuslautakunta	§ 11	13.03.2017
Tarkastuslautakunta	§ 18	04.04.2017
Tarkastuslautakunta	§ 23	02.05.2017
Tarkastuslautakunta	§ 28	08.05.2017
Tarkastuslautakunta	§ 35	15.05.2017
Kunnanvaltuusto	§ 29	30.05.2017
Kunnanhallitus	§ 164	14.08.2017
Sivistyslautakunta	§ 89	12.09.2017

KVALT 30.05.2017 § 29

Liite 2

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Veikko Myllymäki saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 19.48.

KHALL 14.08.2017 § 164

Esitys kj. Kunnanhallitus pyytää lautakunnilta vastineet arviointikertomuksessa mainittujen asioiden osalta 8.9.2017 mennessä.

Päätös Hyväksyttiin.

SIVLTK 12.09.2017 § 89 Sivistyslautakunnan vastine arviointikertomukseen.

Esitys sj. Sivistyspalveluiden mittareiden kehitystyö on aloitettu kesäseminaarissa kesäkuussa 2017. Koska kuntastrategiatyö on vielä kesken, ei mittareiden uusiminen suuressa mittakaavassa tässä vaiheessa strategiakautta ole käytettävissä oleviin resursseihin nähden järkevää. Tavoitteiden toteutumisen osalta sivistystoimi aikoo parantaa raportointia.

Perusopetuksen kustannukset ovat vuonna 2016 kyllä nousseet noin 60.000 €, mutta nettokustannukset (tulot-menot) ovat samanaikaisesti vähentyneet perusopetuksessa noin 20.000 €. Molemmat muutokset taloustoteumassa johtuvat siitä, että vuonna 2016 saatiin opetus- ja kulttuuriministeriöltä avustusta enemmän ryhmäkokojen pienentämiseen ja siis lisäresurssin käyttöön perusopetuksessa. Siten avustusten määrä tulopuolella on lisääntynyt ja sen anti on käytetty ryhmäkokojen pienentämiseen opettaja- ja ohjaajaresurssia kasvattaen. Perusopetuksen menojen tosiasiallinen menojen pienentyminen johtui rehtorin palkkaosuuden osittaisesta siirtämisestä osin sivistysjohtajan palkkaosuuteen tammi-lokakuun aikana. Vaikka opetustuntiresurssi säilyisi samana, palkkakustannuksissa tapahtuu vuosittain lisäystä, jos opettajakunta pysyy vakaana, sillä opettajien virkaehtosopimusten mukaiset vuosilisät kertyvät opettajien työkokemusvuosien karttuessa ja vuosilisät muodostavat huomattavan osuuden opettajan palkkaperusteesta.

Tarkastuslautakunta	§ 11	13.03.2017
Tarkastuslautakunta	§ 18	04.04.2017
Tarkastuslautakunta	§ 23	02.05.2017
Tarkastuslautakunta	§ 28	08.05.2017
Tarkastuslautakunta	§ 35	15.05.2017
Kunnanvaltuusto	§ 29	30.05.2017
Kunnanhallitus	§ 164	14.08.2017
Sivistyslautakunta	§ 89	12.09.2017

Sivistysjohtaja on ohjeistanut kehityskeskustelujen pitämistä kaikille sivistyspalveluiden esimiehille. Nuoriso- ja kulttuuritoimen asiakastytyväisyyskyselyä ei ole ehditty toteuttaa puutteellisten resurssien takia. Uusi sivistysjohtaja aloitti virassaan lokakuun lopussa 2016. Tätä ennen sivistysjohtajan työtehtävät oli hoidettu sijaisjärjestelyin.

Varhaiskasvatuksen nousseiden kulujen syynä on uuden päiväkodin sisäiset vuokratkustannukset ja tilapäisen henkilöstön palkkakulut. Parempi mittari kustannusten seurannassa olisi hoitolapsikohtainen kustannus. Suunnitteilla on toimenpiteitä kustannusten pienentämiseksi. Uuden toiminnanohjausjärjestelmän avulla henkilöresurssit pystytään kohdentamaan aiempaa tarkemmalla tavalla.

Nuorisotoimi on saanut ensimmäisen hankkeen, joka tähtää nuorten miesten syrjäytymisen ehkäisyyn sekä tarjoaa lapsille kesäleirin. Vapaa-aikatoimella on Kaikki liikkuu Kaustisella –hanke, joka pyrkii aktivoimaan eri ikäisiä ja –kuntoisia kuntalaisia liikunnallisen elämäntavan pariin. Touko-kesäkuussa kokeiltiin liikuntatilojen vuokrauspalvelua verkossa, ja siitä saadut kokemukset ovat positiivisia. Kehittämistoimenpiteenä jatkossa tulisi investoida ajanvarausjärjestelmään sekä urheilutalon lukkojen uusimiseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

SIVISTYSPALVELUIDEN TALOUDEN TOTEUMARAPORTTI KUUKAUSILTA 1-8

SIVLTK 12.09.2017 § 90 Valmistelija sivistysjohtaja Henry Paananen puh. 050 4436 877, henry.paananen@kaustinen.fi

Kunnanhallitus edellyttää toimialajohtajilta toimintakauden aikana neljä talouden seurantaraporttia. Raporteissa tarkastellaan mennyttä jaksoa ja pyritään tekemään arvioita tulevaisuudesta. Sivistyspalveluiden talousarvion 1-8 toteumaraportti esitellään kokouksessa oheismateriaalina.

Esitys sj. Sivistyslautakunta merkitsee talouden seurantaraportin 1-8 tiedokseen saatetuksi

Päätös Hyväksyttiin.

TALOUSARVIO 2018 JA TALOUSSUUNNITELMA 2019-2020

SIVLTK 12.09.2017 § 91 Valmistelija sivistysjohtaja Henry Paananen puh. 050 4436 877, henry.paananen@kaustinen.fi

Kunnanhallituksen laadintaohjeissa ja talousarviokehelyksessä edellytetään, että tulos poistojen jälkeen on 200 000 euroa (Kh §120/2017).

Kunnan johtoryhmässä ja jatkoneuvotteluissa on päädytty sivistyspalveluiden raamin osalta seuraavaan raamitavoitteeseen:

Tulot + 926 438
Menot - 9 290 000
Netto - 8 363 562

Talousarvion ja taloussuunnitelman laadinnassa on otettu huomioon kunnanhallituksen antamat talousarvion laadintaohjeet (Kh § 120/2017).

Kuntalain mukaan kunnan talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan.

Sivistyspalveluiden talousarvio on valmisteltu yhteistyössä kustannuspaikoista vastaavien kanssa, tarkempi esittely oheismateriaaleineen ja asian tuntijoineen kokouksessa.

Sivistystoimen talousarvioesityksen rakenne:

Toimintatuotot +728.232
(Joista isoimmat päivähoitotoiminta, iltapäivätoiminta ja hankkeista saata-
vat avustukset)

Toimintamenot yhteensä -9.222.035
- Henkilöstökulut (61,0 %) - 5.621.690
- Palvelujen ostot (16,9 %) - 1.557.517
- Aineet, tarvikkeet ja tavarat (2,1 %) - 196.730
- Avustukset (5,5 %) - 503.560
- Vuokratulot (14,4 %) - 1.331.338
- Muut toimintakulut (0,1 %) - 11.000

Ylläolevista luvuista puuttuvat hankekustannuspaikat 3214, 3230, 3231, 3956 sekä lukion kulttuurituotanto 3302. Menot yhteensä -76.334. tulot 54.040, jäämä -22.294.

Toimintakate/jäämä -8.570.137.

Sivistystoimen talousarvioesityksestä suurimpien toiminta-alueiden osuudet ovat seuraavat:

Varhaiskasvatus ja hanke (27,0 %) - 2.316.177
Perusopetus, hankkeet ja yhteistoiminta (45,3 %) - 3.878.631
Musiikkilukio ja hankkeet (17,4 %) - 1.490.956

Budjetin esittelyn ajaksi on kutsuttu asiantuntijoiksi perusopetuksen rehtori Mailis Tastula, vs. musiikkilukion rehtori Ilona Salomaa-Uusitalo, varhaiskasvatusjohtaja Virpi Kataja, vapaa-aikasihteeri Aija Järvenpää, kirjastonhoitaja Marja Myllymäki ja Kansanmusiikki-instituutin johtaja Matti Hakamäki.

Esitys sj.

Sivistyslautakunta hyväksyy sivistyspalveluiden talousarvion seuraavasti.

Toimintatuotot +728.232

Toimintamenot yhteensä -9.222.035

- Henkilöstökulut (61,0 %) - 5.621.690
- Palvelujen ostot (16,9 %) - 1.557.517
- Aineet, tarvikkeet ja tavarat (2,1 %) - 196.730
- Avustukset (5,5 %) - 503.560
- Vuokratulot (14,4 %) - 1.331.338
- Muut toimintakulut (0,1 %) - 11.000

Ylläolevista luvuista puuttuvat hankekustannuspaikat 3214, 3230, 3231, 3956 sekä lukion kulttuurituotanto 3302. Menot yhteensä -76.334. tulot 54.040, jäämä -22.294.

Toimintakate/jäämä -8.570.137.

Lisäksi investointibudjettiin 20 000 euroa perusopetuksen tietokonehankintoihin ja 10 000 euroa varhaiskasvatuksen tvt-laitehankintoihin.

Sivistyslautakunta valtuuttaa sivistysjohtajan tekemään keskustelun pohjalta todetut muutokset talousarvioesitykseen 2018 ja esittämään talousarvion kunnanhallitukselle.

Päätös

Sivistyslautakunta hyväksyi esityksen.

Sivistysjohtaja esitti lisäksi lisättäväksi 8.000 € psykologipalvelujen ostoon kuraattorin kustannuspaikalle 3201. Esitys hyväksyttiin.

Sanna Uusivirta esitti 35.000 euron määrärahaa varattavaksi nuorisotyöntekijän palkaamiseen myös vuonna 2018, esitystä kannattivat Jenna Alaspää ja Mauri Peltokangas. Sivistyslautakunta hyväksyi esityksen.

Mauri Peltokangas esitti Vesa Viitalan kannattamana, että lautakunta jakaa koko budjetissa kulttuuritoimintaan varatun avustussumman. Sivistyslautakunta hyväksyi esityksen.

Sanna Uusivirta esitti Jenna Alaspään ja Mauri Peltokankaan kannattamana, että sivistyslautakunnan alaisten avustusten myöntämisperusteet avataan. Sivistyslautakunta hyväksyi ehdotuksen.

Kutsuttuina asiantuntijoina asian esittelyn aikana olivat Matti Hakamäki klo 19.25-19.51, Aija Järvenpää klo 19.53-20.11, Ilona Salomaa-Uusitalo klo 19.53-20.34, Virpi Kataja klo 19.53-21.08 ja Mailis Tastula klo 19.53-21.55.

Liitteet

KIRJASTO / TALOUSARVIOESITYS 2018
MUSIIKKILUKIO / TALOUSARVIOESITYS 2018
PERUSOPETUS / TALOUSARVIOESITYS 2018
TALOUSARVIOESITYS 2018 KUSTANNUSPAIKOITTAIN
VARHAISKASVATUS / TALOUSARVIOESITYS 2018

VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN LAUTAKUNNALLE

SIVLTK 12.09.2017 § 92 Kuntalain 51 §:n mukaan lautakunta, lautakunnan puheenjohtajat, tai johtosäännössä määrätty viranhaltija voivat ottaa lautakunnan käsiteltäväksi asian, joka kuntalain nojalla on siirretty lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan ja joissa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 89 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaista lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenetelyä koskevia asioita, eikä
2. yksikköön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kunnanhallitus tai lautakunta voi tällöin kumota alemman toimielimen päätöksen, muuttaa sitä taikka palauttaa asian uudelleen käsiteltäväksi.

Kokouksessa esitellään seuraavat viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat ajalta 30.6.-10.9.2017:

- musiikkilukion rehtori
- perusopetuksen rehtori
- varhaiskasvatusjohtaja
- päiväkodin johtaja
- sivistysjohtaja

Esitys

Lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedokseen ja toteaa että se ei käytä otto-oikeuttaan viranhaltijoiden päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

MUUT ASIAT / VARHAISKASVATUKSEN KÄYTÄNTEET

SIVLTK 12.09.2017 § 93

Mauri Peltokangas ja Vesa Viitala kantoivat huolta varhaiskasvatuksen ruokarukouskäytännön poistumisesta. Jenna Alaspää oli tyytyväinen 1.8.2017 tehtyyn linjaukseen. Sivistysjohtaja selvittää ruokarukouskäytännön asioita.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Oikaisuvaatimus-oikeus	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.
Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään	Kaustisen sivistyslautakunta PL 10, 69601 Kaustinen
Oikaisuvaatimus, pykälät:	86-87, 89-91, 93
Muutoksenhakukiellot / kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 91 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua ja täytäntöönpanoa. <i>Pykälät: 83-85, 88, 92</i>
Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen	Pvm 20.9.2017
Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.
	<p>Valitusviranomaisen: Vaasan hallinto-oikeus PL 204, 65101 Vaasa</p> <p>Muu valitusviranomaisen:</p> <p>Valitus on jätettävä hallinto-oikeudelle 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai tiedoksisaantitodistuksen osoittaman aikana ja kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville.</p> <p>Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää tai nähtäville asettamispäivää ei lueta määräaikaan.</p> <p>Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Kaustisen kunnanvirastossa x.x.201x klo 10.00 - 14.00 ja asianosaista koskeva päätös on annettu postin kuljetettavaksi samana päivänä kun pöytäkirja on ollut nähtävänä.</p> <p>Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.</p>
Muutoksenhakukiellot / kieltojen perusteet	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. <i>Pykälät: 86-87, 89-91, 93</i>
	Hallintolainkäyttölaki 5 § / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. <i>Pykälät ja valituskieltojen perusteet:</i>
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi, ammatti, asuin- ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuin- ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

	<p>Vaasan hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 250 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään, mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireilepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Valituksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.</p> <p>Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.</p> <p>Valitus lähetään aina lähettäjän omalla vastuulla.</p>
Lisätietoja	