

Tarkastuslautakunta

20.02.2020

AIKA 20.02.2020 klo 13:00 - 14:46

PAIKKA Kunnanvirasto, neuvotteluhuone

---

**OSALLISTUJAT**

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Luomala Markku	13:00 - 14:46	puheenjohtaja	
	Anttila Toni	13:00 - 14:46	varapuheenjohtaja	
	Jylli Jaana	13:00 - 14:46	jäsen	
	Peltokangas Vappu	13:00 - 14:46	jäsen	
	Vanhatupa Asko	13:00 - 14:46	tilintarkastaja	
	Rauma Annika	13:00 - 14:46	pöytäkirjanpitäjä	
	Alpia Arto	13:00 - 13:30	kunnanjohtaja	
	Jouppila Vesa	13:30 - 14:00	toimitusjohtaja	
				Rekipolksa, Lämpö ja
	Jauhiainen Rauno	14:05 - 14:40	KVT-vesihuolt	
			toimitusjohtaja	
			Kehitys ja	
			Oppilajasuntolat	
POISSA	Jouppila Mika		jäsen	

---

**ALLEKIRJOITUKSET**Markku Luomala  
PuheenjohtajaAnnika Rauma  
Pöytäkirjanpitäjä

---

**KÄSITELLYT ASIAT**

1 - 8

---

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS**

Toni Anttila

Jaana Jylli

---

**PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ**

27.02.2020 00:00

Ilmoitustaulunhoitaja

Annika Rauma

## KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
1	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	3
2	PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA	4
3	KUNNANHALLITUKSEN PUHEENJOHTAJAN JA KUNNANJOHTAJAN SELOSTUS KONSERNISTA JA OMISTAJAOHJAUksesta	5
4	REKIPOLSKAN, LÄMMÖN JA KVT-VESIHUOLLON TOIMITUSJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS	6
5	KAUSTISEN KEHITYKSEN JA OPPILASASUNTOLOIDEN TOIMITUSJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS	8
6	TARKASTUSLAUTAKUNNAN PÖYTÄKIRJOJEN NÄHTÄVÄNÄ PITÄMINEN VUONNA 2020	9
7	TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT	10
8	MUUT ASIAT	11

---

**KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

TARKKLK 20.02.2020 § 1 Tarkastuslautakunnan kokouskutsu on lähetetty lautakunnan jäsenille.

Esitys

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.  
\_\_\_\_\_

---

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA**

TARKKLK 20.02.2020 § 2 Tarkastuslautakunta valitsee kaksi jäsentään tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Toni Anttila ja Jaana Jylli.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Toni Anttila ja Jaana Jylli.

---

## KUNNANHALLITUKSEN PUHEENJOHTAJAN JA KUNNANJOHTAJAN SELOSTUS KONSERNISTA JA OMISTAJAOHJAUksesta

TARKKLK 20.02.2020 § 3 Valmistelija lautakunnan sihtööri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Tarkastuslautakunnan työohjelman mukaisesti kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja on kutsuttu tarkastuslautakunnan kokoukseen antamaan katsauksensa konsernista ja omistajaohjauksesta.

## Esitys

Tarkastuslautakunta merkitsee selostukset tiedokseen.

Kunnanhallituksen puheenjohtaja oli estynyt saapumasta kokoukseen.

Kunnanjohtaja Arto Alpia kertoi tarkastuslautakunnalle mm. seuraavista asioista:

- konserniyhtiöiden kanssa pidetään vuosittain palaverit, tänä vuonna ei vielä virallista palaveria ole pidetty, epävirallisia keskusteluja käydään usein
- Kehitys Oy:lle haetaan uutta toimitusjohtajaa
- Kaikki kunnan teollisuushallit ovat nykyään Kehitysyhtiöllä
- Kunnan tilinpäätös tulee olemaan alijäämäinen, Soiten loppulasku ei ole vielä tullut, eikä sen vuoksi vielä tiedetä tarkkaa alijäämän määrää
- Soiten ulkopuolisten ostoa on ollut enemmän kuin viime vuonna, eniten viime vuoteen verrattuna on noussut suoriteperusteinen ostopalvelu
- edellisten vuosien alijäämää on taseessa noin 522.000 €
- taloustyöryhmä on ollut koolla ja miettinyt erilaisia vaihtoehtoja talouden tasapainottamiseen ja alijäämien kattamiseen
- Kuntamaisemaa on käytetty apuna talouden kuntoon saamiseksi

## Päätös

Tarkastuslautakunta merkitsi kunnanjohtajan ajankohtaiskatsauksen tiedokseen.

---

REKIPOLSKAN, LÄMMÖN JA KVT-VESIHUOLLON TOIMITUSJOHTAJAN  
AJANKOHTAISKATSAUS

TARKCLK 20.02.2020 § 4 Valmistelija lautakunnan sihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Tarkastuslautakunnan työohjelman mukaisesti Vesa Jouppila on kutsuttu kertomaan hallinnoimien yhtiöittensä ajankohtaisista asioista.

## Esitys

Tarkastuslautakunta merkitsee selostuksen tiedokseen.

Toimitusjohtaja Vesa Jouppila kertoi tarkastuslautakunnalle mm. seuraavaa:

## Kiinteistö Oy Rekipolska

- 13 asuntoa valmistui viime vuonna
- tänä vuonna suunnitellaan entisen päiväkodin tontin rakentamista, rakentaminen aloitetaan ensi vuonna. Alue rakennetaan kolmessa eri vaiheessa.
- peruskorjauskohde menossa, valmis juhannuksesi
- toisen kohteen peruskorjausta suunnitellaan
- asuntojen käyttöaste on 90 - 95 %
- vanhemmat asunnot eivät tahdo kelvata vuokralaisille
- vuokrat tarkistettu vuosittain talousarvion teon yhteydessä
- positiivinen tulos aina tavoitteena
- viime vuoden tilinpäätös ei ole vielä valmis
- Rekipolska ja Lämpö tekevät nykyään paljon yhteistyötä kunnan teknisen toimen kanssa, mm. yhteishankintoja ym. ja tämä toimii nyt hyvin.

## Kaustisen Lämpö Oy

- lämpöyhtiössä on investoitu toimintavarmuuteen, laitokset toimivat tällä hetkellä hyvin
- seuraava investointi on runkolinjan uusiminen vanhalta laitokselta kylälle, tulee olemaan iso investointi, kun rakennetaan ihan uusi linja.
- varavoimalaitteet on olemassa
- investoinnit ovat kannattaneet, hyötysuhde on hyvä
- tilinpäätöksessä viime vuodelta voittoa noin 71.000 €.

## KVT-vesihuolto

- Vesa Jouppila aloitti KVT:n toimitusjohtajana loka-marraskuussa
- tilitoimistopalvelut on myös siirretty Kaustiselle vaihdon myötä
- Puhdistamo on Kaustisen, Vetelin ja Teerijärven yhteinen
- Vesilaitos on kunnan
- KVT on palkannut oman puhdistamon hoitajan, joka tulee jatkamaan kun nykyinen jää eläkkeelle
- yhtiön viime vuoden tilinpäätös tulee olemaan noin 54 € ylijäämäinen

## Päätös

Tarkastuslautakunta merkitsi Vesa Jouppilan ajankohtaiskatsauksen tiedokseen.

---



KAUSTISEN KEHITYKSEN JA OPPILASASUNTOLOIDEN TOIMITUSJOHTAJAN  
AJANKOHTAISKATSAUS

TARKCLK 20.02.2020 § 5 Valmistelija lautakunnan sihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Tarkastuslautakunnan työohjelman mukaisesti Rauno Jauhiainen on kutsuttu kertomaan hallinnoimien yhtiöittensä ajankohtaisista asioista.

## Esitys

Tarkastuslautakunta merkitsee selostuksen tiedokseen.

Toimitusjohtaja Rauno Jauhiainen kertoi tarkastuslautakunnalle mm. seuraavaa:

## Kaustisen Oppilasasuntolat Oy

- yhtiö tekee voittoa viime vuodelta noin 30.000 €
- entistä aravalainaa on vielä jäljellä
- remonttia pitäisi asuntoihin tehdä siten, että on elokuussa valmista kun opiskelijat aloittavat taas
- remontissa vaihdetaan mm. ilmanvaihtokone
- Kpedu on vuokralaisena, oppilaat vuokraavat heiltä

## Kaustisen Kehitys Oy

- Yhtiön tulos yli 300.000 € alijäämäinen
- Kruupakkaan valmistui uusi teollisuushalli, joka on vielä tyhjänä
- tyhjiä liiketiloja on myös Haitekkitalossa, isot tilat yläkerrassa
- hallitiloista ei ole kysyntää, suhdanteiden heikentyminen näkyy
- lainojen korkokulut ovat noin 50.000 € vuodessa
- Hotellitoiminta menee ihan hyvin, laitetaan vain aamupala, muun ruoan laittaminen ei ole kannattavaa
- Esiintyjäillat ovat olleet ihan hyvin kattavia
- leirintäalue on myös Kehityksen hoidossa tällä hetkellä, mökit ovat huonossa kunnossa, energiaa kuluu paljon
- Ullavantie 4 ja Harjutien kiinteistöt tullaan laittamaan myyntiin
- Funkkiksen tontilla on rakennusoikeutta jäljellä 1.200 m<sup>2</sup>, senkin myyntiä on mietitty
- Funkkis on Kehityksen tytär ja tuottaa viime vuodelta tappiota noin 5.500 €

## Päätös

Tarkastuslautakunta merkitsi Rauno Jauhiaisen ajankohtaiskatsauksen tiedokseen.

---



## TARKASTUSLAUTAKUNNAN PÖYTÄKIRJOJEN NÄHTÄVÄNÄ PITÄMINEN VUONNA 2020

TARKKLK 20.02.2020 § 6 Valmistelija lautakunnan sihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Kunnan viranomaisten pöytäkirjat ovat yleisesti nähtävillä, siten kun siitä erikseen päätetään.

Kuntalain 140 §:n mukaan valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä kuntayhtymän 58 §:n 1 momentissa tarkoitetun toimielimen pöytäkirja siihen liitettynä oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

Kunnan ja kuntayhtymän muun kuin 1 momentissa tarkoitetun viranomaisen pöytäkirja pidetään vastaavasti yleisesti nähtävänä, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi. Tässä kohdassa mainittuja viranomaisia ovat esim. yksittäiset viranhaltijat sekä johtokunnat ja toimikunnat. Vaikka päätöksen nähtävänä pito verkossa on laissa jätetty viranomaisen omaan harkintaan, ei käytännössä harkintaa juurikaan ole, sillä myös muiden viranomaisten päätökset pitää saada lainvoimaisiksi. Jos kysymys on päätöksestä, johon haetaan muutosta kuntalain mukaan ja johon liittyy kunnan jäsen muutoksenhakuoikeus, muutoksenhaku aika ei lähde kulumaan, ellei päätöstä panna nähtäville yleiseen tietoverkkoon. Päätös ei ilman nähtäville pitoa saa lainvoimaa ja alainvoimaisuus on usein täytäntöönpanon edellytys.

Kunnan jäsenen ja 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa. (kunnan kotisivuilla).

Muutoksenhaku aika lähtee kuntalain 138 §:n mukaan kulumaan tiedoksaannista. Kunnan jäsenen, kuntayhtymän jäsenkunnan ja sen jäsenen sekä kuntien yhteisen toimielimeen osallisen kunnan ja sen jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Määräaikalain 2 §:n mukaan seitsemän päivän määräaika lasketaan julkaisemispäivää seuraavasta päivästä.

Esitys

Tarkastuslautakunta päättää, että

1. lautakunnan esityslistoja ei julkaista netissä ja
2. lautakunnan pöytäkirja on yleisesti nähtävänä ja se julkaistaan kunnan kotisivuille viikon kuluttua kokouksesta.

Päätös

Hyväksyttiin.  

---

**Tarkastuslautakunta****§ 7****20.02.2020**

---

TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT

TARKLK 20.02.2020 § 7 Valmistelija lautakunnan sihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Seuraava kokous on 31.3.2020.

Eesitys

Tarkastuslautakunta merkitsee asian tiedokseen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.  

---

**Tarkastuslautakunta**

**§ 8**

**20.02.2020**

---

MUUT ASIAT

TARKKLK 20.02.2020 § 8

Päätös

Ei ollut.

---

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Oikaisuvaatimus-oikeus	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Kaustisen kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.</p> <p>Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.</p>
Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään	<p>Kaustisen tarkastuslautakunta PL 10, 69601 Kaustinen sähköposti: kaustisen.kunta@kaustinen.fi viraston aukioloaika maanantaista perjantaihin klo 8.00 - 15.00.</p>
Oikaisuvaatimus, pykälät:	6
Muutoksenhakukiellot / kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 134 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua ja täytäntöönpanoa. <i>Pykälät: 1, 2, 3, 4, 5, 7, 8</i></p>
Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen yleiseen tietoverkkoon	<p>Pvm 27.2.2020</p>
Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
	<p>Valitusviranomaisen: Vaasan hallinto-oikeus PL 204, 65101 Vaasa Valitusaika: 30 päivää §:t Valitusaika 14 päivää §:t</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a></p> <p>Muu valitusviranomaisen: Valitusaika:</p> <p>Valitus on jätettävä hallinto-oikeudelle 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</p> <p>Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p> <p>Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Kaustisen kunnan virastossa 27.2.2020 ja asianosaista koskeva päätös on annettu postin kuljetettavaksi tai lähetetty sähköpostilla samana päivänä kun pöytäkirja on ollut nähtävänä. Pöytäkirja on lisäksi viety yllä mainittuna päivänä nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.</p> <p>Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p>

	nusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.
Muutoksenhakukiellot / kieltojen perusteet	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p><i>Pykälät: 6</i></p> <p>Hallintolainkäyttölaki 5 § / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p><i>Pykälät ja valituskieltojen perusteet:</i></p>
Valituskirja	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite</li><li>- päätös, johon haetaan muutosta</li><li>- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi</li><li>- muutosvaatimuksen perusteet</li></ul> <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p> <p>Vaasan hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään, mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireilepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Valituksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.</p> <p>Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.</p> <p>Valitus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.</p>
Lisätietoja	