

Kunnanhallitus

25.05.2020

AIKA

25.05.2020 klo 18:04 - 20:12

PAIKKA

Kunnanvirasto, kunnanjohtajan huone

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Koskinen Jouni	18.04 - 20.12	puheenjohtaja	
	Tuomela Helinä	18.04 - 20.12	varapuheenjohtaja	
	Hanhikoski Juha	18.04 - 20.12	jäsen	
	Mäkelä Sami	18.04 - 20.12	jäsen	
	Lindskog Tina	18.04 - 20.12	jäsen	Osallistui etänä
	Paavola Vesa	18.04 - 20.12	jäsen	
	Puumala Katri	18.04 - 20.12	jäsen	Osallistui etänä
	Seppä Eija	18.04 - 20.12	jäsen	
	Timonen Annika	18:14 - 20.12	jäsen	Osallistui etänä
	Mäkelä Antti	18:04 - 20.12	valtuuston puheenjohtaja	Osallistui etänä
	Känsälä Kai-Eerik	18:04 - 20.12	valtuuston I varapuheenjohtaja	Osallistui etänä
	Rahkonen Marko	18.04 - 20.12	valtuuston II varapuheenjohtaja	Osallistui etänä
	Alpia Arto	18.04 - 20.12	esittelijä	
	Salminen Hanna	18.04 - 20.12	pöytäkirjanpitäjä	
	Närhi Ilkka	18:08 - 18:49	tekninen johtaja	§ 82-86

ALLEKIRJOITUKSETJouni Koskinen
PuheenjohtajaHanna Salminen
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

81 - 93

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Tina Lindskog

Vesa Paavola

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

29.05.2020 10:00 klo 10.00 -

Ilmoitustaulunhoitaja

Annika Rauma

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
81	KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN	163
82	KIRKONSEUDUN ASEMAKAAVAN LAAJENNUS / VALEJÄRVEN TEOLLISUUSALUE	164
83	TEKNISEN TOIMEN VUODEN 2020 TYÖOHJELMAN PÄIVITYS	167
84	LAUSUNNON ANTAMINEN VETELIN OSAYLEISKAAVAN LAATIMISESTA	168
85	LAUSUNNON ANTAMINEN ENKLAAVIALUEIDEN SIIRTÄMISESTÄ KAUSTISEN KUNNASTA KRNUUNPYYN KUNTAAN	170
86	KAUPPAKIRJAN HYVÄKSYMINEN / KAUSTISEN KUNTA JA REIJO PALOSAARI OY	172
87	TALOUSARVIORAPORTTI AJALTA 1.1. - 31.3.2020	173
88	VARHAISKASVATUKSEN JA OPETUSTOIMEN REKRYTOINTITARPEET	174
89	LAINAN NOSTAMINEN MUSIIKKILUKION RAKENTAMISTA VARTEN	176
90	STIPENDIEN MYÖNTÄMINEN 2020	177
91	LAUTAKUNTIEN SEKÄ VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN KUNNANHALLITUKSELLE	178
92	TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT	180
93	YHTIÖKOKOUKSISSA EDUSTAMINEN	181

KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN

KHALL 25.05.2020 § 81 Valmistelija toimistosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Kokouskutsu on julkaistu sähköisessä kokouspalvelussa, jossa se on kunnanhallituksen jäsenten nähtävänä.

Kunnanhallituksen kokous on päätösvaltainen, mikäli yli puolet jäsenistä on läsnä kokouksessa. Puheenjohtaja luetaan jäseniin.

Kunnanhallitus valitsee kaksi jäsentään tarkistamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Sami Mäkelä ja Tina Lindskog.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tina Lindskog ja Vesa Paavola.

Maankäyttö- ja kehittämistoimikunta	§ 8	21.02.2018
Kunnanhallitus	§ 41	05.03.2018
Kunnanhallitus	§ 155	04.11.2019
Kunnanhallitus	§ 82	25.05.2020

KIRKONSEUDUN ASEMAKAAVAN LAAJENNUS / VALEJÄRVEN TEOLLISUUSALUE

28/5.51.512/2016

MAATMK § 8

Valmistelija tekninen johtaja Patrik Knutar puh. 040 769 8668

Kunnanhallitus on 13.6.2016 päättänyt käynnistää asemakaavan laatimisen Valejärven teollisuusalueella. Alueella sijaitsee vuonna 2017 valmistunut teollisuusrakennus joka on rakennettu alueelle Kaustisen ympäristölautakunnan 5.4.2016 tekemällä päätöksellä suunnittelutarveratkaisuna . Etelä-Pohjanmaan ELY-keskus valitti ympäristölautakunnan päätöksestä Vaasan hallinto-oikeuteen, mutta veti valituksen pois kun kunnanhallitus päätti käynnistää kaavoitustyön.

Asemakaavalla muodostetaan teollisuusalue sekä asuintontti Valejärven alueelle. Alueella on voimassa Keskustan osayleiskaava (16.4.2015) sekä Salonkylä-Järvelän osayleiskaava (21.2.2006). Alue on yleiskaavoissa osoitettu Maa- ja metsätalousvaltaiseksi alueeksi jossa maa- ja metsätalouteen liittyvä täydennysrakentaminen on sallittu.

Esitettävän luonnoksen mukaan alueelle muodostuisi yhdeksän teollisuustonttia sekä yksi pientalotontti. Alueelle on mahdollista rakentaa kunnallinen yhdyskuntatekniikka, lisäksi alueella toimii alueellinen lämpökeskus. Kaavoitettavan alueen omistaa kokonaisuudessaan Keski-Pohjanmaan Raskasvaruste Oy, kaavan edetessä tulee maanomistajan kanssa laatia maankäyttösopimus.

Kaavaluonnus selosteineen sekä osallistumis ja arviointisuunnitelma ovat esityslistan liitteenä.

Päätösesitys

Maankäyttö- ja kehittämistoimikunta:

1. hyväksyy esitetyn kaavaluonnoksen ja esittää kaavaluonnoksen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.
2. Esittää kunnanhallitukselle että se kuuluttaa kaavan vireilletulosta MRL 63 § mukaisesti. Kuulutukset julkaistaan kunnan verkkosivuilla, ilmoitustaululla sekä Perhonjokilaakso-lehdessä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Marko Rahkonen poistui esteellisenä*

Maankäyttö- ja kehittämistoimikunta	§ 8	21.02.2018
Kunnanhallitus	§ 41	05.03.2018
Kunnanhallitus	§ 155	04.11.2019
Kunnanhallitus	§ 82	25.05.2020

* Marko Rahkosen veli on Pohjanmaan Raskasvaruste Oy:n osakas.

KHALL 05.03.2018 § 41

Liite 4

Kunnanhallitus

1. hyväksyy kaavaluonnoksen liitteen mukaisena ja
2. päättää asettaa sen nähtäväksi MRL 63 §:n mukaisesti
3. ja pyytää asiasta tarvittavat viranomaislausunnot.

Päätös

Hyväksyttiin.

KHALL 04.11.2019 § 155

Liite 2

Valejärven kaavaehdotus on valmistunut.

Esitys kj.

Kunnanhallitus

1. hyväksyy Valejärven kaavaehdotuksen sekä osallistumis- ja arviointisuunnitelman liitteen mukaisena
2. asettaa kaavaehdotuksen sekä osallistumis- ja arviointisuunnitelman MRL:n mukaisesti nähtäväksi 30 päivä ajaksi
3. pyytää kaavaehdotuksesta viranomaislausunnot
4. edellyttää, että kaavoitus sopimus tuodaan kunnanhallituksen hyväksyttäväksi ennen kaavan hyväksymistä valtuustossa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Marko Rahkonen poistui kokouksesta esteellisenä tämän asian käsittelyn ajaksi hallintolaki 28.1 pykälä.

KHALL 25.05.2020 § 82

Liite 1

Valejärven kaava on ollut nähtävänä 19.11. - 19.12.2019 välisen ajan.

Nähtävänäoloajan jälkeen kaavaehdotukseen on tehty mm. Ely-keskuksen pyynnöstä muutoksia ja kaavaehdotus on syytä laittaa uudelleen nähtäväksi.

Esitys kj.

Kunnanhallitus

1. hyväksyy Valejärven muutetun kaavaehdotuksen sekä osallistumis- ja arviointisuunnitelman liitteen mukaisena
-

Maankäyttö- ja kehittämistoimikunta	§ 8	21.02.2018
Kunnanhallitus	§ 41	05.03.2018
Kunnanhallitus	§ 155	04.11.2019
Kunnanhallitus	§ 82	25.05.2020

2. päättää asettaa kaavaehdotuksen sekä osallistumis- ja arviointisuunnitelman MRL:n mukaisesti nähtäväksi 30 päivän ajaksi
3. pyytää siitä viranomaislausunnot ja
4. edellyttää, että kaavoitussopimus tuodaan kunnanhallituksen hyväksyttäväksi ennen kaavan hyväksymistä valtuustossa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjaan merkittiin, että tekninen johtaja Ilkka Närhi oli tämän pykälän ajan paikalla kutsuttuna asiantuntijana klo 18.08 – 18.14.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Annika Timonen saapui kokoukseen tämän pykälän aikana klo 18.14.

Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 37
§ 83

21.04.2020
25.05.2020

TEKNISEN TOIMEN VUODEN 2020 TYÖOHJELMAN PÄIVITYS

TEKLTk 21.04.2020 § 37

Valmistelija tekninen johtaja Ilkka Närhi puh. 040 769 8668

Teknisen toimen vuoden 2020 työohjelma on hyväksytty tammikuun teknisen lautakunnan kokouksessa.

Kunnan taloudellisen tilanteen sekä kevään poikkeuksellisten olojen takia on syytä arvioida teknisen toimen työohjelmaa uudestaan. Osa hankkeista on siirrettävissä tuleville vuosille sekä osassa hankkeissa voidaan investoinnin kustannuspaikan kustannuksen suuruutta pienentää.

Investointiohjelma on liitteenä.

Esitys tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää työohjelman mahdollisesta muutoksesta kokouksessa käydyin keskustelun pohjalta ja tarvittaessa esittää investointiohjelman muutoksen kunnanhallituksen sekä edelleen valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Keskustelun pohjalta hyväksyttiin liitteenä olevan työohjelman investointien muutokset ja esitetään investointien muutokset kunnanhallitukselle sekä edelleen valtuuston hyväksyttäväksi.

KHALL 25.05.2020 § 83
Liite 2

Esitys kj.

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen lautakunnan työohjelman mukaiset investointien talousarviomuutokset sekä esittää ne edelleen valtuuston hyväksyttäväksi. Menojen vähennys yhteensä 880.000 €.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyy ja esittää edelleen valtuuston hyväksyttäväksi teknisen lautakunnan työohjelman mukaiset investointien talousarviomuutokset siten, että teiden päällyttämiseen varataan kuitenkin edellisen suunnitelman mukaisesti 150 000 euroa.

Pöytäkirjaan merkittiin, että tekninen johtaja Ilkka Närhi oli tämän pykälän ajan paikalla kutsuttuna asiantuntijana klo 18.15 – 18.35.

LAUSUNNON ANTAMINEN VETELIN OSAYLEISKAAVAN LAATIMISESTA

31/5.51.511/2020

KHALL 25.05.2020 § 84 Valmistelija kunnanjohtaja Arto Alpia puh. 0400 569 401

Vetelin kunnanhallitus on asettanut Vetelin keskusta-alueen osayleiskaavan päivityksen kaavaehdotuksen MRL 65 §:n ja MRA 19 §:n mukaisesti nähtäville sekä pyytää siitä Kaustisen kunnan lausuntoa. Lausunto pyydetään antamaan nähtävänäoloaikana 11.5.-10.6.2020.

Kaava-asiakirjat löytyvät nähtävillä oloaikana 11.5.-10.6.2020 Vetelin kunnan kotisivuilta <http://www.veteli.fi/kunta/kuulutukset/>

Suunnittelualue sijaitsee Keski-Pohjanmaalla Vetelin kunnassa käsittäen Vetelin keskustan (Kainu), Tunkkarin, Torpan ja Heikkilän kyläalueet lieve-alueineen. Tarkastelualue on pinta-alaltaan n. 26,5 km². Laadittavan kaavan raja-alue on esitetty kansikuvassa ja se on vastaava aiemman keskusta-alueen osayleiskaavan kanssa. Pohjoisessa alue ulottuu Kaustisen kunnanrajaan, etelässä Heikkilän kylään, lännessä Räyrintiehen ja idässä kallioalueisiin.

Alueella nyt voimassa oleva Vetelin keskusta-alueen osayleiskaava on vahvistettu vuonna 2003 ja sen tavoitevuosi oli 2015. Kaava ei vastaa enää kunnan maankäyttötavoitteita. Laadittava keskusta-alueen osayleiskaavan päivitys korvaa voimassa olevan osayleiskaavan ja saattaa Vetelin keskusta-alueen kaavoitustilanteen ajan tasalle.

Osayleiskaava laaditaan oikeusvaikutteisena ohjaamaan asemakaavoitusta sekä muuta yksityiskohtaisempaa suunnittelua. Keskeisenä lähtökohhtana suunnittelussa huomioidaan maakuntakaava, alueelle aiemmin laaditut yleis- ja asemakaavat, kyläalueille ominaiset perinteiset rakentamisalueet sekä arvokkaat maisema-, kulttuuri- ja luontoarvot. Kaavalla tavoitellaan kaavapoikkeamien ja suunnittelutarveratkaisujen tarpeen vähentämistä ohjaamalla kattavasti rakentamista ja rantarakentamista esimerkiksi siten, että osalla aluetta kunta voi suoraan myöntää rakennusluvat laadittavan kaavan perusteella (MRL 44 § ja 72 §). Lisäksi kaavalla huomioidaan alueen virkistys- ja ulkoiluverkoston säilyminen

Vetelin keskustaajama on neliosainen käsittäen Kainun (kuntakeskus), Tunkkarin, Torpan sekä Heikkilän alueet. Vetelin maisemaa halkovat Perhonjoki, useista peräkkäisistä harjuista koostuva harjujakso, ympäristöstään kohoavat kalliokumpareet sekä laajat suot. Asutuksesta pääosa on sijoittunut jokilaaksoon ja kallioalueen reunamille, valtatie varteen noin viiden kilometrin mittaisena nauhana. Vetelin liikekeskusta sijoittuu Kainun alueella valtatie 13 lounaispuolelle pitkälti Lehtisaarentien, Koulutien ja Kirkkotanhuan rajaaman alueen ympäristöön. Osa julkisista ja kaupan palveluista sijoittuu Torpan ja Tunkkarin alueille siten, että Vetelin kirkko sijaitsee Torpan ja terveyskeskus Tunkkarin alueella. Tiiviit asumisen alueet ovat muodostuneet Kainun, Tunkkarin sekä Torpan alueille ja nämä alueet ovat Torpan aluetta lukuun ottamatta asemakaavoitettu. Harvemmat asutuksen alueet ovat pääasiassa asemakaavan ulkopuolista aluetta ja näillä alueilla on myös runsaasti peltoalueita. Teollisuusalue sijoittuu Kainun asutusalueen itäpuolelle Harmaakiven alueelle valtatie molemmin puolin.

Asemakaavassa osoitettuja viheralueita ja muita vapaita alueita on taajama-alueella runsaasti, virkistyspalvelut on keskitetty pitkälti Kainun alueen liikuntakeskukseen Lehtisaarentien varrelle. Perhonjokivarsi on maakunnallisesti merkittävää maisema-alueita ja Torpan alueella sijaitseva Vetelin kirkonseutu on valtakunnallisesti merkittävä rakennettu kulttuuriympäristö. Vetelin alueella on ollut runsaasti kivikautista asutusta.

Kaavaehdotukseen sisältyy kevyen liikenteen väylä Vetelistä Kaustiselle.

Eesitys kj.

Kunnanhallitus lausuntonaan Vetelin kunnalle toteaa, että sillä ei ole huomautettavaa Vetelin keskustan osayleiskaavasta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjaan merkittiin, että tekninen johtaja Ilkka Närhi oli tämän pykälän ajan paikalla kutsuttuna asiantuntijana klo 18.35-18.36.

LAUSUNNON ANTAMINEN ENKLAAVIALUEIDEN SIIRTÄMISESTÄ KAUSTISEN KUNNASTA KRNUUNPYYN KUNTAAN

32/5.54.540/2020

KHALL 25.05.2020 § 85 Valmistelija tekninen johtaja Ilkka Närhi puh. 040 7698 668
Liite 3

Maanmittauslaitos on pienten erillisten alueiden siirtämisestä kunnasta toiseen annetun lain (1197/1997) 3 §:n nojalla laatinut seuraavan luettelon niistä erillisistä alueista eli enklaaveista, joita Maanmittauslaitos ehdottaa siirrettäväksi päätöksellään Kaustisten kunnasta Kruunupyyn kuntaan. Asianomaisille kunnille ja maanomistajille varataan mahdollisuus tehdä huomautuksia luetteloon sisältyvistä siirtoehdotuksista. Siirtoehdotus koskee 3,56 ha suuruista palstaa (236-404-12-86).

Luettelon liitteenä on kartta siirrettäväksi esitetystä alueesta. Edellytykset alueiden siirrolle on määrätty edellä mainitun lain 2 §:ssä. Tämä luettelo karttoineen on nähtävillä 12.5.2020 – 18.6.2020.

Enklaavi sijaitsee Päivänevan alueella, jonne on suunnitteilla kaivoshanke. Kaivoshankkeen rikastamon mahdollinen sijoituspaikka olisi Päiväsaaren alue, joka sijaitsee enklaavin itärajalla. Kaavoituksen sekä tarvittavien viranomaislupien myöntämisen kannalta tilanne vaikeutuu, mikäli rikastamo rakennettaisiin kahden kunnan rajalle. Kuntarajaa voidaan joutua siirtämään asemakaavoitushankkeessa tilusvaihtona Maanmittauslaitoksen toimitusinsinöörin toimesta, koska kuntaraja todennäköisesti tulee olennaisesti haittaamaan tavoiteltujen maankäyttöyksiköiden muodostamista. Kortteli/tontti tai rakentamisalue ei voi toimia järkevästi, jos sen halki kulkee kuntaraja. Toiminnan ja rakennusten järkevä sijoittelu ja luvitus voi tällöin olla pahimmassa tapauksessa mahdotonta ilman kuntarajan siirtoa.

Näin ollen mahdolliset huomautukset on toimitettava kirjallisina Maanmittauslaitoksen kirjaamoon viimeistään 18.6.2020. Huomautuksen yhteydessä on mainittava asian asiainumero MML 10147/04 03 01/2020. Huomautusten tekemiseen varatun ajan kuluttua Maanmittauslaitos tekee kuntasiirroista päätöksen.

Kaustisen kunnasta ehdotetaan siirrettäväksi Kruunupyyn kuntaan seuraavat rekisteriyksiköt ja -yksiköiden osat.

Erillialue A,	pinta-ala 3,56 ha
Rekisteriyksiköt	Omistajat
236-404-12-86 Olli-Näätinki	Eero Johannes Rantamäki
3,56 ha suuruinen palsta	Esko Olavi Rantamäen kuolinpesä.

Alue sijaitsee keskellä Kruunupyyn kunnan aluetta, lähellä turvetuotantoaluetta, kartta alueesta on esityslistan liitteenä.

Esitys kj.

Kunnanhallitus lausuntonaan toteaa, että se toteaa lausuntonaan Maanmittauslaitokselle:

Kaustisen kunta esittää, että 3,56 ha palstan siirtoa vastaan Kaustisen kuntaan siirretään yhtä suuri alue enklaavin itärajalla olevasta Päiväsaaren alueesta kaivoshankkeen vaatiman kaavoituksen ja viranomaislupien

myöntämisen selkeyttämisen vuoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjaan merkittiin, että tekninen johtaja Ilkka Närhi oli tämän pykälän ajan paikalla kutsuttuna asiantuntijana klo 18.36-18.43.

KAUPPAKIRJAN HYVÄKSYMINEEN / KAUSTISEN KUNTA JA REIJO PALOSAARI OY

KHALL 25.05.2020 § 86 Valmistelija tekninen johtaja Ilkka Närhi puh. 040 7698 668
Liite 4

Kaustisen kunnan ja Reijo Palosaari Oy:n välillä on laadittu kauppakirja, jolla Kaustisen kunta myy Reijo Palosaari Oy:lle Kaustisen kunnan Kaustin kylässä Lähde 236-401-14-607 tilasta noin 81 m²:n määräalan lisäalueeksi heidän nykyiseen tonttiinsa.

Kauppahinta on 405 € ja muut kauppaehdot ilmenevät liitteenä olevasta kauppakirjasta.

Esitys kj. Kunnanhallitus hyväksyy kauppakirjan liitteen mukaisena.

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjaan merkittiin, että tekninen johtaja Ilkka Närhi oli tämän pykälän ajan paikalla kutsuttuna asiantuntijana klo 18.43-18.49.

TALOUSARVIORAPORTTI AJALTA 1.1. - 31.3.2020

KHALL 25.05.2020 § 87 Valmistelija kunnanjohtaja Arto Alpia puh. 0400 569 401
Liite 5

Vuosineljänneksen talousluvut ovat pääosin linjassa talousarvion kanssa. Tammi-maaliskuu jää kuitenkin todennäköisesti koronaepidemian takia ai-noaksi kunnan "normaalitoiminnan" vuosineljänneksi tänä vuonna. Epidemian talousvaikutuksia on vaikea arvioida ja valtion päätökset kun-tien tukemiseksi jäänevät ensi syksyyn.

1.1. - 31.3.2020 välisenä aikana ovat toimintatuotot vähentyneet edellis-vuoden vastaavasta ajankohdasta pääasiassa lomituksen ja päivähoito-maksujen takia 53 000 euroa.

Henkilöstömenot ovat kasvaneet 80 000 euroa n. 3 %. Palvelujen ostot ovat lisääntyneet 21 000 eur 0,4 %, mutta Soiten palvelumaksut ovat Kun-tamaiseman mukaan 58 000 euroa ennakoita suuremmat. Toimintakulut ovat kasvaneet yhteensä 113 000 euroa.

Toimintakate on heikennyt 167 000 euroa, verotulot kasvaneet 39 000 eu-roa ja valtionosuudet kasvaneet 428 000 euroa.

Vuosikate on näiden jälkeen 495 000 euroa ja vuosineljänneksen tulos 129 000 euroa. Vuonna 2019 maaliskuun lopun tulos oli - 48 000 euroa.

Väkiluku on alkuvuonna vähentynyt 10 hlöllä. Syntyneitä on 13, kuolleita 14 ja Kaustiselta on muuttanut pois 9 hlöä enemmän kuin tänne on tullut.

Työttömyys on alkanut lisääntyä. Työttömyysasteet maaliskuussa vuoden-takaiseen (suluissa) verraten olivat Kaustinen 7,7 (6,4), seutukunta 8,0 (7,1), Keski-Pohjanmaa 9,2 (7,4) ja koko maa 11,8 (9,1).

Kuntakonsernin alkuvuoden taloudesta ja toiminnasta enemmän liitteenä olevassa raportissa.

Esitys kj.

Kunnanhallitus merkitsee raportin ajalta 1.1. - 31.3.2020 tiedokseen ja saattaa sen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Sivistyslautakunta
Kunnanhallitus

§ 42
§ 88

12.05.2020
25.05.2020

VARHAISKASVATUKSEN JA OPETUSTOIMEN REKRYTOINTITARPEET

SIVLTK 12.05.2020 § 42

Valmistelija sivistysjohtaja-rehtori Mailis Tastula, puh. 050 443 6877, mailis.tastula@kaustinen.fi

Varhaiskasvatuksessa muuttuvat 1.8.2020 alkaen henkilöstömitoitukset päivähoitoryhmissä siten, että 3-vuotiaitten tai vanhempien lasten ryhmissä yhtä aikuista kohti voi olla 7 lasta entisen 8 lapsen sijaan. Siten varhaiskasvatuksen 3-vuotiaitten tai vanhempien lasten ryhmässä voi olla enintään 21 lasta entisen 24 lapsen sijaan.

Henkilöstömitoituksen muuttumisen ja tehdyn varhaiskasvatuksen ensi syksyn tarpeiden kartoituksen takia on syytä avata Haitekissa sijaitseva päiväkodin Tanhuanpään satelliittiyksikkö jälleen 3.8.2020. Satelliittiyksikön tarve tulee vielä olemaan koko talvikauden 31.5.2021 saakka. Tässä vaiheessa yksikön avaamisen takia tarvitaan yksi varhaiskasvatuksen määräaikainen opettaja ja lastenhoitaja.

Varhaiskasvatuksesta on irtisanoutunut yksi varhaiskasvatuksen opettaja ja yksi varhaiskasvatuksen lastenhoitaja on eläköitymässä. Lisäksi yksi lastenhoitaja on siirtymässä lakisääteiselle vapaalle.

Myös avustajatarpeet on kartoitettu ja annettujen asiantuntijalausuntojen perusteella tarvitaan kaksi varhaiskasvatuksen määräaikaista avustajaa noin 80 % työsuhteeseen.

Perusopetuksessa ja lukiossa toiminnot jatkuvat syksyllä 2020 nykyisen laajuisina. Opinto-ohjausjärjestelyt ovat nyt vakiintumassa yläkoulun ja lukion yhteisen opinto-ohjaajan myötä. Sen myötä tarvitaan yläkoulussa toistaiseksi matemaattisiin aineisiin tuntiopettaja tämänvuotiseen tapaan. Aiemmin tarve täytettiin yläkoululla yhteisen opinto-ohjauksen ja matemaattisten aineiden yhteisenä tuntiopettajuutena.

Lisäksi lukiossa tarvitaan edelleen tällä hetkellä määräaikaaisesti täytettynä oleva tuntiopettajuus, johon kuuluu sähkökitaran ja ryhmämusisoinnin opetus, musiikkiteatterin musiikin johto sekä musiikkitapahtumien koordinointi yhdessä musiikinlehtorien kanssa.

Kaikki yllä olevat rekrytoinnit ovat välttämättömiä varhaiskasvatuksen ja opetustoimen toiminnan jatkumisen kannalta eikä toimintaa olisi mahdollista toteuttaa esim. lomautusjärjestelyjä muuttamalla.

Esitys

Sivistyslautakunta esittää kunnanhallitukselle täyttölupia seuraaviin tehtäviin:

- 1) Matemaattisten aineiden päätoimisen tuntiopettajan tehtävät 12.8.2020 alkaen.
 - 2) Kaustisen musiikkilukion tuntiopettajan tehtävät 12.8.2020 alkaen. Tehtäviin kuuluu sähkökitaran ja ryhmämusisoinnin opetus, musiikkiteatterin musiikin johto sekä musiikkitapahtumien koordinointi
-

Sivistyslautakunta
Kunnanhallitus

§ 42

12.05.2020

§ 88

25.05.2020

yhdessä musiikinlehtorien kanssa. Lisäksi musiikkilukion valtakunnallisen kehittämistehtävän vuoksi tehtävään toivotaan asiantunte-
musta musiikin neurotieteessä.

- 3) Varhaiskasvatuksen opettajan tehtävä 3.8.2020 alkaen.
- 4) Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävä 3.8.2020 alkaen.
- 5) Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan sijaisuus ajalle 3.8.2020-18.3.2021 (lakisääteinen vapaa).
- 6) Varhaiskasvatuksen kaksi 80 %:sta, määräaikaista avustajan tehtävää ajalle 3.8.2020-31.5.2021.
- 7) Varhaiskasvatuksen opettajan määräaikainen tehtävä ajalle 3.8.2020-31.5.2021.
- 8) Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan määräaikainen tehtävä ajalle 3.8.2020-31.5.2021.

Kokouksessa annettu täydennetty esitys

Esityslistan jakamisen jälkeen sivistysjohtajalle on saapunut yhden varhaiskasvatuksen lastenhoitajan irtisanoutuminen 1.7.2020 alkaen. Siksi esitystä täydennetään kohdan 4 osalta seuraavaan muotoon:

- 4) Varhaiskasvatuksen 2 lastenhoitajan tehtävää 3.8.2020 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin esitys sisältäen kokouksessa annetun täydennyksen.

KHALL 25.05.2020 § 88

Lisäksi sivistysjohtaja anoo:

1. lautakunnan kokouksen jälkeen tulleiden kahden varhaiskasvatuksen opettajan palkattomien työvapaiden takia (toinen lakisääteisesti ja toinen harkinnanvaraisesti myönnetty) täyttölupaa kahdelle varhaiskasvatuksen opettajan sijaiselle ajalle 3.8.2020 - 31.5.2021 ja
2. sivistyslautakunnan valitseman luokanopettajan virassa myöhemmin aloittamisen takia (lakisääteinen vapaa) täyttölupaa perusopetuksen luokanopettajan viransijaisuuteen ajalle 11.8.2020 - 5.6.2021, sijoituspaikkana Keskuskoulu (1. - 6.).

Esitys kj.

Kunnanhallitus myöntää anotut täyttöluvat.

Päätös

Hyväksyttiin.

LAINAN NOSTAMINEN MUSIIKKILUKION RAKENTAMISTA VARTEN

KHALL 25.05.2020 § 89 Valmistelija talouspäällikkö Carita Söderbacka puh. 040 652 8183

Taluspäällikkö on pyytänyt tarjoukset Musiikkilukion rakentamista varten.

Musiikkilukion kustannusarvio 6,4 M€. Lainasta nostetaan 4.000.000,- kesäkuun alussa ja loput syksyllä.

Lainatarjouksia on pyydetty Kuntarahoitukselta, Pohjala-pankilta, Danskebankilta ja Nordealta. Tarjouksensa ovat esityslistan lähettämiseen mennessä antaneet Kuntarahoitus ja Danskebank. Molemmat ovat tarjonneet myös leasingvuokraa + loppulunastusta.

Esitys kj. Saadut lainatarjoukset esitellään ja esitys annetaan kokouksessa.

Kokouksessa annettu esitys kj

Jätetään pöydälle lisäselvityksiä varten.

Päätös Hyväksyttiin.

STIPENDIEN MYÖNTÄMINEN 2020

KHALL 25.05.2020 § 90 Valmistelija toimistosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Kunnanhallitus on vuosittain jakanut käyttövaroistaan koulunsa keväällä päättäneille oppilaille stipendejä. Stipendit myönnetään kaustislaisille oppilaille opettajakunnan harkinnan mukaan jaettavaksi.

Esitys kj.

Kunnanhallitus myöntää käyttövaroistaan ta-kohta 4940-1100 seuraavat stipendit:

- Kaustisen musiikkilukio 2 kpl á 100 €
- Kaustisen keskuskoulu (vuosiluokat 7. - 9.) 2 kpl á 50 €
- Keski-Pohjanmaan koulutuskuntayhtymä, 2 kpl á 100 €
- Keski-Pohjanmaan koulutuskuntayhtymä, Kaustisen toimipiste 1 kpl á 100 €
- Kaustisen evankelinen opisto 1 kpl á 100,-.

Lisäksi yksi stipendi á 50 € kaikista perusopetuksen erityiseen tukeen siirretyistä oppilaista asiantuntijaarvion mukaisesti sellaiselle oppilaalle, joka omistaoppimisedellytyksistään lähtien on edistynyt opinnoissaan erinomaisesti.

Stipendien arvo yhteensä 750 €.

Opettajakunnan tulee jakaa stipendit hyvin menestyneille kaustislaisille oppilaille. Tällaisten kaustislaisten oppilaiden puuttuessa stipendit jätetään jakamatta.

Päätös

Hyväksyttiin.

LAUTAKUNTIEN SEKÄ VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN KUNNANHALLITUKSELLE

KHALL 25.05.2020 § 91 Valmistelija toimistosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Kuntalain 51 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka kuntalain nojalla on siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja joissa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylempien toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 89 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylempien toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaista lupaa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimenmenettelyä koskevia asioita, eikä
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.
3. 77 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Kunnanhallituksen käsiteltäväksi voidaan 1 momentin nojalla ottaa kunnanhallituksen jaoston sekä kunnanhallituksen alaisen viranomaisen päättämä asia. Tällaisia viranomaisia ovat lautakunnat ja muutkin toimielimet, jotka eivät ole jonkin lautakunnan alaisia. Samoin kunnanhallituksen alaisia ovat ne viranhaltijat, joiden yläpuolella ei ole lautakuntaa. Säännöksen 2 momentin nojalla kunnanhallitus voi ottaa käsitelläkseen myös lautakunnan alaisen viranomaisen päättämän asian.

Ottopäätöksen voivat tehdä kunnanhallitus tai lautakunta itse ja niiden puheenjohtajat. Varapuheenjohtaja voi käyttää otto-oikeutta puheenjohtajan ollessa estynyt. Kunnanjohtaja voi ottaa asian kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Lisäksi johtosäännössä voidaan antaa viranhaltijalle oikeus ottaa asia kunnanhallituksen tai vastaavasti lautakunnan käsiteltäväksi.

Kunnanhallituksella ja lautakunnalla on asiaa käsitellessään sama toimivalta kuin alemmalla viranomaisella on ollut. Se on velvollinen tekemään asiassa päätöksen. Jos puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty viranhaltija on käyttänyt otto-oikeutta, itse toimielin voi kuitenkin asiaratkaisua tekemättä todeta, ettei asia anna aiheutta toimenpiteisiin. Käsiteltäväksi otetussa asiassa voidaan tehdä uusi päätös tai aiemmin tehty päätös voidaan pysyttää, kumota tai muuttaa taikka asia voidaan palauttaa päätöksen tehneen viranomaisen käsiteltäväksi.

Kokouksessa esitellään seuraavat lautakuntien sekä viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat:

1. Kunnanjohtajan viranhaltijapäätökset 21.4. - 18.5.2020
 2. Hallintojohtajan viranhaltijapäätökset 21.4. - 18.5.2020
 3. Lomituspalvelupäällikön viranhaltijapäätökset 21.4. - 18.5.2020
-

Kunnanhallitus

§ 91

25.05.2020

4. Lomasihteerin viranhaltijapäätökset 21.4. - 18.5.2020
5. Sivistyslautakunnan päätökset 12.5.2020
6. Teknisen lautakunnan päätökset 14.5.2020.

Päätöksiin ajalta 21.4. - 30.4.2020 on otto-oikeusaika kulunut umpeen.

Esitys kj.

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen päätökset ajalta 21.4. - 30.4.2020 ja toteaa, että se ei käytä otto-oikeuttaan lautakuntien ja viranhaltijoiden päätöksiin ajalta 1.5. - 18.5.2020.

Päätös

Hyväksyttiin.

TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT

KHALL 25.05.2020 § 92 Valmistelija toimistosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

1. Kpedu; Hallituksen pöytäkirja 22.4.2020.
2. Kpedu; Hallituksen pöytäkirja 7.5.2020.
3. Ely-keskus; Ilmoitus Kruunupyyn luokiteltujen pohjavesialueiden tietojärjestelmään merkitsemisestä.
4. Lestijärven kunta; Maaseutulautakunnan pöytäkirja 16.4.2020.
5. Soite; Hallituksen pöytäkirja 27.4.2020.
6. Soite; Hallituksen pöytäkirja 18.5.2020
7. Vaasan hallinto-oikeus; Päätös Alholmens Kraftin ympäristölupavaltuudesta.
8. Keski-Pohjanmaan liitto; Kannanotto Finnairin suunnitelmista lehtojen suhteen Kokkola-Pietarsaari lentokentällä.
9. Opetushallitus; Päätös sivistystoimen valtionosuuksista.

Eesitys kj.

Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedokseen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

YHTIÖKOKOUKSISSA EDUSTAMINEN

KHALL 25.05.2020 § 93 Valmistelija hallintojohtaja Hanna Salminen p. 050 336 2534

Talousarviossa asetetaan kuntakonsernille toiminnan ja talouden vuosittaiset tavoitteet. Hallintosäännön mukaan kuntakonsernia tulee johtaa kokonaisuutena kuntakonsernin kokonaisedun näkökulmasta ja kunnan strategisten tavoitteiden mukaisesti. Konsernijohton tehtävät ja toimivalta on määritelty hallintosäännön 19 §:ssä.

Talousarviotavoitteet yhtiöittäin ovat:

Kaustisen Kehitys Oy

Toiminnallisena tavoitteena on viimeistään vuoden 2019 aikana saada vähennettyä vanhinta kiinteistökantaa myymällä kannattavalla hinnalla ne ensisijaisesti niissä toimiville yrityksille ja yrittäjille ja toisena vaihtoehtona on laittaa kiinteistöt yleisesti myyntiin. Tämä parantaa yhtiön kulurakennetta ja sitä kautta mahdollistaa tuloksen kasvattamisen. Yhtiölle jää uusimmat kiinteistöt, joissa suurempien kunnostuksien kustannukset ovat vuosien päässä, ellei mitään yllättäviä menoeriä kiinteistöistä tule. Taloudellisena tavoitteena on saada yhtiön kannattavuus nostettua luopumalla vanhoista ja kannattamattomista kiinteistöistä ja tarkistamalla kiinteistöjen vuokrien määrää ja tehostamalla kiinteistöjen käyttämistä liiketoimintaan varastotiloina käyttämisen sijaan.

Kaustisen Kansantaiteenkeskus Oy

Taloudellisena ja toiminnallisena tavoitteena on talon käyttöaste ja yhtiön myyntituottojen kasvu.

Kiinteistö Oy Kaustisen Oppilasasuntolat

Toiminnallisena tavoitteena on pitää oppilasasuntolan rakennukset hyvässä kunnossa ja korjata asuntoluja, jos niissä ilmenee korjauksen tarpeita. Asuntolaan on uusittu keittiöiden koneita sitä mukaa kun uusimistarvetta on ilmennyt. Osa keittiöiden konekannasta on vielä alkuperäisiä. Mikäli asumistarpeissa ilmenee uusia toiveita, niitä pyritään toteuttamaan rahoituksen sallimissa rajoissa. Tavoitteena on, että rakennukset pysyvät hyvässä kunnossa koko niiden elinkaaren ajan. Taloudellisena tavoitteena on pitää yhtiön talous voitollisena. Tämä mahdollistaa korjauksien tekemisen ajallaan ja on varautumista suurempien peruskunnostuksien tekemiseen, jos solutyyppejä asuntoja jossakin vaiheessa halutaan muuttaa isommiksi kokonaisuuksiksi. Rakentamiseen otetun aravalainan takaisinmaksu päättyy vuoden 2020 aikana ja tämän menoerän poistuminen vapauttaa rahoitusta sen jälkeisiin peruskunnostuksiin.

Kiinteistö Oy Rekipolska

Tavoitteena on järjestää asumismahdollisuuksia kohtuullisen vuokratasolla ja lyhyellä odotusajalla kaikille asunnon tarvisijoille. Asuntokannan ylläpito hyvän kiinteistönhoidon avulla ja uusien vuokrakohteiden rakentaminen nykyaikaiseen asumiseen soveltuviksi ja että asunnot on varustettu nykyaikaisella varustuksella ja tekniikalla. Eri perheeseen ja eri ikäkausien asumistarpeisiin soveltuvia asuntoja olisi tarjolla, kun uusia asuntoja rakennetaan. Taloudellisena tavoitteena on sellainen tulostaso, jossa asukkaiden vuokrataso pysyy kohtuullisena vähintään maakunnan keskiarvoluvuissa. Taloudellisella tuloksella myös tulevat peruskunnostustarpeet rahoitetaan asukkaiden maksamilla vuokrilla vähintään puolella ja toinen puoli peruskunnostuksista hoidetaan lainarahoituksella.

Kaustisen Lämpö Oy

Tuotetaan keskeytymätöntä energianjakelua asiakkailleen. Laajentaa lämmönjakelua olemassa olevan verkosto alueella mahdollisuuksien mukaan ja tarvittaessa laajentaa verkostoa uusille kaava-alueille. oiminta-alueella oleva kilpailukykyinen energiatoimittaja. Varmistetaan tehdyillä energiamateriaali sopimuksilla ja mahdollisella omalla tuotannolla häiriötön ja hinnaltaan kilpailukykyinen energiamateriaalien saanti.

Yhtiökokoukset pidetään 1.6.2020.

Esitys kj

Kunnanhallitus päättää yhtiökokousedustajan ja käy eväste keskustelun.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yhtiökokousedustajaksi edellä mainittujen yhtiöiden lisäksi KVT-Vesihuolto Oy:n yhtiökokoukseen kunnanjohtajan ja kävi yhtiöittäin eväste keskustelun.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Oikaisuvaatimus-oikeus	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Kaustisen kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.</p> <p>Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmiottamaan myös sähköpostiosoite.</p>
Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään	<p>Kaustisen kunnanhallitus PL 10, 69601 Kaustinen sähköposti: kaustisen.kunta@kaustinen.fi viraston aukioloaika maanantaista perjantaihin klo 8.00 - 15.00.</p>
Oikaisuvaatimus, pykälät:	86, 88, 90, 93
Muutoksenhakukiellot / kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 134 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua ja täytäntöönpanoa. <i>Pykälät: 81, 82, 83, 84, 85, 87, 89, 91, 92</i></p>
Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen yleiseen tietoverkkoon	<p>Pvm 29.5.2020 klo 10.00 -</p>
Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
	<p>Valitusviranomaisen: Vaasan hallinto-oikeus PL 204, 65101 Vaasa</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <p>Muu valitusviranomaisen: Valitusaika:</p> <p>Valitus on jätettävä hallinto-oikeudelle 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</p> <p>Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p> <p>Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Kaustisen kunnan virastossa 29.5.2020 klo 10.00 - ja asianosaista koskeva päätös on annettu postin kuljetettavaksi tai lähetetty sähköpostilla samana päivänä kun pöytäkirja on ollut nähtävänä. Pöytäkirja on lisäksi viety yllä mainittuna päivänä nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.</p> <p>Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p>

	nusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.
Muutoksenhakukiellot / kieltojen perusteet	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. <i>Pykälät: 86, 88, 90, 93</i></p> <p>Hallintolainkäyttölaki 5 § / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. <i>Pykälät ja valituskieltojen perusteet:</i></p>
Valituskirja	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none">- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite- päätös, johon haetaan muutosta- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi- muutosvaatimuksen perusteet <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p> <p>Vaasan hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään, mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireilepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Valituksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.</p> <p>Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.</p> <p>Valitus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.</p>
Lisätietoja	