

Tekninen lautakunta

02.06.2020

AIKA 02.06.2020 klo 18:00 - 19:38

PAIKKA Kaustisen kunnanvirasto, kunnanhallituksen huone. Teams yhteys.

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Virkkala Hannu	-	puheenjohtaja	
	Lillsund Anne	-	varapuheenjohtaja	
	Kattilakoski Juha	-	jäsen	
	Korkala Kari	-	jäsen	
	Paavola Tiina	-	jäsen	
	Palola Taina	-	jäsen	
	Salo Pirkko	-	jäsen	
	Hanhikoski Juha	-	Khall edustaja	
	Koskinen Jouni	-	Khall puheenjohtaja	
	Närhi Ilkka	-	pöytäkirjanpitäjä	
	Hirvi Timo	-	varajäsen	
POISSA	Koskela Ari		jäsen	
	Rahkonen Marko		jäsen	
	Nikula Miska		nuorisovaltuutettu	
	Palosaari-Penttilä Pirjo		vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja	

ALLEKIRJOITUKSETHannu Virkkala
PuheenjohtajaIlkka Närhi
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

49 - 57

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Anne Lillsund

Taina Palola

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

10.06.2020 10:00

Ilmoitustaulunhoitaja

Annika Rauma

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
49	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	99
50	PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA	100
51	PÄÄLLYSTYSKOHTEET 2020	101
52	KAAVAKATUJEN TALVIKUNNOSSAPITO 2020-2023	102
53	ATERIAKULJETUSTEHTÄVÄT 1.8.2020-31.7.2022	103
54	VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN LAUTAKUNNALLE	104
55	TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT	105
56	LISÄLISTAN HYVÄKSYMINEN	106
57	INVESTOINTIOHJELMAN MUUTOS	107

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

TEKLTk 02.06.2020 § 49 Valmistelija tekninen johtaja Ilkka Närhi puh. 040 7698 668

Kokouksen esityslista on lähetetty lautakunnan jäsenille 28.5.2020.

Esitys tekninen johtaja Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Hyväksyttiin.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

TEKLTk 02.06.2020 § 50 Valmistelija tekninen johtaja Ilkka Närhi puh. 040 7698 668

Lautakunta valitsee kaksi jäsentään tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Anne Lillsund ja Taina Palola.

Päätös

Hyväksyttiin.

PÄÄLLYSTYSKOHTEET 2020

TEKLTk 02.06.2020 § 51 Valmistelija tekninen johtaja Ilkka Närhi puh. 040 769 8668

Kaustisen kunta on kilpailuttanut yhteishankintana Kaustisen kunnan, Vetelin kunnan sekä Kaustisen Lämpö Oy:n kanssa vuoden 2020 päällystyskohteet.

Tarjouspyyntö oli nähtävillä tarjouspalvelu.fi osoitteessa. Tarjoukset tuli jättää 19.5.2020 klo 12.00 mennessä.

Urakoitsijaksi valitaan €/m² hinnaltaan esitettyjen työsuoritteiden perusteella kokonaisedullisimman tarjouksen antanut tarjoaja. Lopullinen urakkahinta muodostuu toteutetun päällystetyn neliömäärän mukaisesti.

Määräaikaan mennessä tuli yhteensä kolme tarjousta.

<u>Tarjoaja</u>	<u>Hinta (alv 0%)</u>
Asfalttikallio Oy	89 925 €
Peab Industri Oy	72 468 €
Sundström Ab, Oy Entreprenad	74 630 €

Tarjousasiakirjat sekä tarjoukset ovat liitteenä.

Esitys tekninen johtaja Tekninen lautakunta päättää valita kokonaishinnaltaan edullisimman tarjouksen tehneen Peab Industri Oy:n vuoden 2020 päällystystöiden urakoitsijaksi.

Päätös Tekninen lautakunta päättää valita kokonaishinnaltaan edullisimman tarjouksen tehneen Peab Industri Oy:n vuoden 2020 päällystystöiden urakoitsijaksi.

Investointiohjelman muutoksen takia päällystetään tarjouspyynnön kohteiden lisäksi Savitie, johon lisätään hidastekorokkeet, Kruupakantie sekä lisätään kaavakatujen paikkauksia tarpeen mukaan.

Lisäksi tekninen toimi valtuutetaan neuvottelemaan Etelä-Pohjanmaan ELY-keskuksen kanssa Kappelintien sekä Jylhäntien päällystyksestä.

KAAVAKATUJEN TALVIKUNNOSSAPITO 2020-2023

TEKLTOK 02.06.2020 § 52 Valmistelija tekninen johtaja Ilkka Närhi puh. 040 769 8668

Tekninen toimi on pyytänyt kaavakatuja ja kaavateiden auraustarjouksia sopimuskaudelle 1.10.2020 - 31.5.2023. Maksuperusteena on urakoitsijan ilmoittamat tuntiveloitushinnat eri työsuoritteille.

Talvikunnossapito käsittää seuraavat tehtävät:

1. Ennakoivat työ, kuten auraviihtojen asennus, kaivonkansien paikantaminen ja tarvittavien rakenteiden suojaaminen.
2. Lumenauraustyöt asemakaava-alueella sekä sosiaalisin perustein myönnettyillä piha-alueilla.
3. Liukkaudentorjunta sisältäen hiekotushiekkan
4. Auraviihtojen yms. poisto kesäkaudeksi.

Hankintamenettelyä käytettiin kansallisen lainsäädännön mukaista avointa menettelyä. Hankinnan arvo ylittää kansallisen kynnysarvon. Hankinnasta on julkaistu hankintailmoitus www.hankintailmoitukset.fi tietokannassa.

Tarjoukset tuli jättää 15.5.2020 klo 12:00 mennessä. Tarjouksista valitaan edullisin tarjous painotetun keskiarvon mukaisesti (vertailuhinta).

Määräaikaan mennessä tuli seuraava tarjous:

<u>Tarjoaja</u>	<u>Vertailuhinta</u>
TYL Rauman Kone Oy & Kaustisen Monitoimi Oy	70,55 €/h (alv 0 %)

Tarjouspyyntö sekä tarjous ovat liitteenä.

Esitys tekninen johtaja Tekninen lautakunta päättää valita Kaustisen kunnan kaavakatuja ja kaavateiden talvikunnossapidon urakoitsijaksi ajalle 1.10.2020-31.5.2023 TYL Rauman Kone Oy & Kaustisen Monitoimi Oy:n.

Päätös Hyväksyttiin.

ATERIAKULJETUSTEHTÄVÄT 1.8.2020-31.7.2022

TEKLTK 02.06.2020 § 53 Valmistelija tekninen johtaja Ilkka Närhi puh. 040 769 8668

Tekninen toimi on kilpailuttanut päivähoidon, esikoulujen, koulujen sekä kotiin kuljetettavien aterioiden kuljetukset sopimuskaudelle 1.8.2020 - 31.7.2022. Tarjouspyyntö koskee valmistuskeittiöissä valmistettujen aterioiden kuljettamista asiakkaille sekä jakelukeittiöihin Kaustisen kunnan alueella. Kohteet voivat muuttua sopimusaikana. Kouluruoat kuljetetaan pääsääntöisesti viitenä päivänä viikossa (ma – pe). Palvelutalon kotiin kuljetettavat ateriat toimitetaan vuoden jokaisena päivänä asiakkaiden tilausten mukaan.

Hankintamenettelynä käytettiin kansallisen lainsäädännön mukaista avointa menettelyä. Hankinnan arvo ylittää kansallisen kynnyksen. Hankinnasta on julkaistu hankintailmoitus www.hankintailmoitukset.fi tietokannassa.

Tarjouksen valintaperusteena on reittien 1-6 perusteella laskettu kokonaisedullisin hinta. Tarjoajan tuli myös määrittellä ruokapudotuksen muutoshinta laitospöytäruokien suhteen. Muutoshintaa sovelletaan, mikäli joku reitille ennalta ilmoitettu kohde jää pois jakelusta tai kohteita lisätään jakeluketjuun.

Tarjoukset tuli jättää 26.5.2020 klo 12:00 mennessä.

Määräaikaan mennessä tuli seuraava tarjous:

<u>Tarjoaja</u>	<u>Reitit 1-6</u>
VK Kepera Oy	277 € (alv 0%)

Esitys tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää valita Kaustisen kunnan ateriakuljetustehtävien toimittajaksi 1.8.2020 - 31.7.2022 väliselle ajalle VK Kepera Oy:n

Päätös

Tekninen lautakunta ottaa huomioon tarjouksen, joka on saapunut Kaustisen kuntaan tarjouksen jättöaikaan mennessä, mutta jota ei ole toimitettu hankintayksikölle tarjouksien avaustilaisuuteen.

<u>Tarjoajat</u>	<u>Reitit 1-6</u>
Vievä Oy	348,50 € alv 0 %
VK Kepera Oy	277,00 € alv 0 %

Tekninen lautakunta päättää valita Kaustisen kunnan ateriakuljetustehtävien toimittajaksi 1.8.2020 - 31.7.2022 väliselle ajalle edullisimman tarjouksen tehneen VK Kepera Oy:n.

VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN LAUTAKUNNALLE

TEKLTK 02.06.2020 § 54 Valmistelija tekninen johtaja Ilkka Närhi puh. 040 7698 668

Kuntalain 51 §:n mukaan lautakunta, lautakunnan puheenjohtajat, tai johtosäännössä määrätty viranhaltija voivat ottaa lautakunnan käsiteltäväksi asian, joka kuntalain nojalla on siirretty lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan ja joissa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 89 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaista lupaa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita, eikä
2. yksikköön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kunnanhallitus tai lautakunta voi tällöin kumota alemman toimielimen päätöksen, muuttaa sitä taikka palauttaa asian uudelleen käsiteltäväksi.

Kokouksessa esitellään seuraavat viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat:

Teknisen johtajan viranhaltijapäätökset:

Hankintapäätös § 20/2020. Puumalan koulun paloteknisien korjauksien hankinta tuntiveloitteisena työnä Raksaplius Ay:ltä enintään 15 000 € (alv 0 %).

Esitys

Lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedokseen ja toteaa että se ei käytä otto-oikeuttaan viranhaltijoiden päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT

TEKLTk 02.06.2020 § 55 Valmistelija tekninen johtaja Ilkka Närhi puh. 040 7698 668

1. Pajalan päiväkodin piha-alueen uudistaminen on alkanut viikolla 22.
2. Penttilän sillan kunnosta on tehty kuntoarvio ja kustannusarvio sillan kunnostamisesta ajoneuvoliikennettä varten. Korjauskustannusarvio on n. 81 000 € (alv 0 %). Tekninen toimi jatkovalmistelee asiaa ennen sen tuomista lautakunnan käsittelyyn.

Esitys tekninen johtaja Tekninen lautakunta merkitsee asiat tiedokseen.

Päätös Hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta**§ 56****02.06.2020**

LISÄLISTAN HYVÄKSYMINEN

TEKLTk 02.06.2020 § 56 Valmistelija tekninen johtaja Ilkka Närhi puh. 040 769 8668

Teknisen lautakunnan kokoukseen on laadittu lisälista.

Esitys

Tekninen lautakunta hyväksyy lisälistan asian käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

INVESTOINTIOHJELMAN MUUTOS

TEKLTk 02.06.2020 § 57 Valmistelija tekninen johtaja Ilkka Närhi puh. 040 769 8668

Teknisen toimen investointiohjelmaa on tarpeen päivittää, koska eri investointien kustannusarvioita on päivitetty sekä on tarpeen perustaa uusi investointikohde

<u>Investointi</u>	<u>Määrärahatarve</u>
9510 Tievalaistus	50 000 €
9414 Pajalan päiväkot	70 000 €
Kunnanvirasto	20 000 €
9110 Maa- ja metsätilat	20 000 €

Tievalaistuksen investoinneista kustannetaan viimevuonna aloitettu Ylijoen katuvalaistuksen uusiminen.

Pajalan päiväkodin piha-alueen uudistaminen kustantaa arvioitua enemmän mm. turvahiekan vaihtamisesta turvalaattoihin sekä leikkivälineiden ja katoksien hankkimisen takia.

Kunnanvirastolle pitää perustaa uusi investointipaikka. Kunnanvirastolle on suunnitteilla yhteispalvelupiste, joka vaatii kiinteistön korjaustoimenpiteitä.

9110 Maa- ja metsätilat investointipaikalta kustannetaan uimarannan rakentaminen Mosalaan.

Esitys Investointiohjelman muutos hyväksytään ja esitetään se edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustolle.

Päätös Hyväksyttiin.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Oikaisuvaatimus-oikeus	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Kaustisen kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.</p> <p>Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.</p>
Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään	<p>Kaustisen kunnanhallitus PL 10, 69601 Kaustinen sähköposti: kaustisen.kunta@kaustinen.fi viraston aukioloaika maanantaista perjantaihin klo 8.00 - 15.00.</p>
Oikaisuvaatimus, pykälät:	51, 52, 53
Muutoksenhakukiellot / kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 134 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua ja täytäntöönpanoa. <i>Pykälät: 49, 50, 54, 55, 56, 57</i></p>
Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen yleiseen tietoverkkoon	10.6.2020 klo 10:00-
Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
	<p>Valitusviranomaisen: Vaasan hallinto-oikeus PL 204, 65101 Vaasa</p> <p>Valitusaika: 30 päivää §:t Valitusaika 14 päivää §:t</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <p>Muu valitusviranomaisen: Valitusaika:</p> <p>Valitus on jätettävä hallinto-oikeudelle 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</p> <p>Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p> <p>Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Kaustisen kunnan virastossa x.x.202x klo 10.00 - alkaen ja asianosaista koskeva päätös on annettu postin kuljetettavaksi tai lähetetty sähköpostilla samana päivänä kun pöytäkirja on ollut nähtävänä. Pöytäkirja on lisäksi viety yllä mainittuna päivänä nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.</p> <p>Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p>

	nusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.
Muutoksenhakukiellot / kieltojen perusteet	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p><i>Pykälät:</i></p> <p>Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §:n mukaan / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p><i>Pykälät ja valituskieltojen perusteet:</i></p>
Valituskirja	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none">- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite- päätös, johon haetaan muutosta- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi- muutosvaatimuksen perusteet <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p> <p>Vaasan hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään, mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireilepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Valituksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.</p> <p>Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.</p> <p>Valitus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.</p>
Lisätietoja	

OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS HANKINTA-ASIOISSA (HAKEMUSOSOITUS)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (Hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä (hankinnasta päättäneeltä viranomaiselta) oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyсарvon.

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelystä tehtyyn ratkaisuun tyytymättömän voi vaatia hankintalain 132 - 135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Kun hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti, asianosainen on saanut tiedoksi hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteluineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Kaustisen kunta/ Tekninen lautakunta
PL 10
69601 KAUSTINEN
Käyntiosoite: Kappelintie 13
Sähköposti: kaustisen.kunta@kaustinen.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jon-

ka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Muutoksenhakuaika suorahankinnassa

Hankintayksikkö ei ole julkaissut suora-hankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta. Suora-hankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoitukseen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoit-

teeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi
