

Tekninen lautakunta

01.09.2020

AIKA 01.09.2020 klo 18:00

PAIKKA Kunnanvirasto, kunnanhallituksen huone

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Virkkala Hannu	18:00 - 20:30	puheenjohtaja	
	Lillsund Anne	18:00 - 20:30	varapuheenjohtaja	
	Kattilakoski Juha	18:00 - 20:30	jäsen	
	Korkala Kari	18:00 - 20:30	jäsen	
	Koskela Ari	18:00 - 20:30	jäsen	
	Paavola Tiina	18:00 - 20:30	jäsen	
	Palola Taina	18:00 - 20:30	jäsen	
	Rahkonen Marko	18:00 - 20:30	jäsen	
	Salo Pirkko	18:00 - 20:30	jäsen	
	Hanhikoski Juha	18:00 - 20:30	Khall edustaja	
	Koskinen Jouni	18:00 - 19:15	Khall puheenjohtaja	
	Närhi Ilkka	18:00 - 20:30	pöytäkirjanpitäjä	
	Palosaari-Penttilä Pirjo	18:00 - 20:30	vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja	
POISSA	Nikula Miska		nuorisovaltuutettu	

ALLEKIRJOITUKSETHannu Virkkala
PuheenjohtajaIlkka Närhi
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

58 - 67

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Juha Kattilakoski

Tiina Paavola

PÖYTÄKIRJA ON JULKAISTU KUNNAN NETTISIVUILLA

09.09.2020 10:00

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
58	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	117
59	PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA	118
60	MUSIIKKILUKION RAKENNUSHANKKEEN KVR-URAKOITSIJAN VALINTA	119
61	MUSIIKKILUKION RAKENNUSHANKKEEN RAKENNUSTYÖN AIKAINEN VALVONTA	120
62	YKSITYISTEIDEN AURAUKSET 1.10.2020-30.4.2023	121
63	YKSITYISTIEAVUSTUKSET 2020	122
64	KIVIAINEKSET 2021	123
65	KONETYÖT 2021	124
66	TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT	126
67	VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN LAUTAKUNNALLE	127

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

TEKLTk 01.09.2020 § 58 Valmistelija tekninen johtaja Ilkka Närhi puh. 040 7698 668

Kokouksen esityslista on lähetetty lautakunnan jäsenille 27.8.2020

Esitys tekninen johtaja Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta**§ 59****01.09.2020**

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

TEKLTk 01.09.2020 § 59 Valmistelija tekninen johtaja Ilkka Närhi puh. 040 7698 668

Lautakunta valitsee kaksi jäsentään tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan.

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Juha Kattilakoski ja Tiina Paavola

Päätös

Hyväksyttiin.

MUSIIKKILUKION RAKENNUSHANKKEEN KVR-URAKOITSIJAN VALINTA

TEKLTk 01.09.2020 § 60 Valmistelija tekninen johtaja Ilkka Närhi, puh 040 769 8668

Hankinnan kohteena on Kaustisen musiikkilukion uudisosaa (uudisrakennus/laajennus) koskeva KVR-urakka. Valittava KVR-urakoitsija toimii kohteenpääurakoitsijana ja lainsäädännön mukaisena päätoteuttajana. KVR-urakoitsija vastaa musiikkilukion uudisosan ja sen ulkoalueiden suunnittelemisesta ja toteuttamisesta käyttövalmiiseen kuntoon sekä niihin liittyvästä kokonaiskoordinoinnista tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti. KVR-urakkaan sisällytetään rakennuspaikalla sijaitsevan olemassa olevan rakennusosan peruskorjauksen arkkitehti- ja talotekniikkasuunnittelu.

Urakkamuotona on kiinteähintainen KVR-urakka (kokonaisvastuurakentaminen eli ns. avaimet käteen – toimitus). KVR-urakoitsija toimii kohteen pääurakoitsijana ja lainsäädännön mukaisena päätoteuttajana. Urakoitsija vastaa kohteen suunnittelemisesta ja toteuttamisesta sekä niihin liittyvästä kokonaiskoordinoinnista. Tarjouksien kattohinnaksi asetetaan 4 900 000,00 € (alv 0 %).

Kaustisen musiikkilukion KVR-urakan tarjouksien jättö oli 24.8.2020 klo 12:00. Jättöaikaan mennessä tuli yhteensä 5 tarjousta:

Lehto Tilat Oy
Pasi Korpela Oy
Rakennusliike Sorvoja Oy
Rakennus Miilukangas Oy
YIT Suomi Oy

Musiikkilukion KVR-urakan laatupisteytys suoritettiin 27.8.2020 klo 12:00 alkaen.

Rakennuttajatoimisto Promen Oy:ltä on asian esittelyn ajan kutsuttuna asiantuntijana Eemeli Antinmaa.

Esitys tekninen johtaja Esitys musiikkilukion KVR-urakan kelvollisista tarjoajista ja urakoitsijan valinnasta annetaan kokouksessa.

Päätös Kaikki tarjoajat täyttivät tarjouspyynnössä asetetut soveltuvuusvaatimukset.

Hankintayksikkö valitsee hinta-laatumenettelyllä kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen, jonka jätti Pasi Korpela Oy.

MUSIIKKILUKION RAKENNUSHANKKEEN RAKENNUSTYÖN AIKAINEN VALVONTA

TEKLTK 01.09.2020 § 61 Valmistelija tekninen johtaja Ilkka Närhi, puh 040 769 8668

Musiikkilukion uudisrakennus- sekä korjaustyön työmaavalvonnan hankinta tulee toteuttaa syksyllä, jotta valvoja on myös suunnitteluvaiheessa mukana.

Rakennustyön valvonta esitetään jaettavaksi työmaavalvontaan sekä LVISA-valvontaan, joista LVISA valvonta esitetään hankittavaksi Rakennuttajatoimisto Promen Oy:ltä osana olemassa olevaa sopimusta.

Työmaavalvonta esitetään kilpailutettavaksi Promen Oy:n laatiman kilpailutusasiakirjan mukaisesti.

Rakennuttajatoimisto Promen Oy:ltä on kutsuttuna asiantuntijana Eemeli Antimaan asian esittelyn ajan.

Esitys tekninen johtaja Tekninen lautakunta hyväksyy LVISA-valvonnan hankkimisen Rakennuttajatoimisto Promen Oy:ltä sekä hyväksyy työmaa-aikaisen valvonnan kilpailutettavaksi kilpailutusasiakirjojen mukaisesti.

Päätös Tekninen lautakunta hyväksyy LVISA-valvonnan sekä puhtaudenhallintakoordinaattorin tehtävien hankkimisen Rakennuttajatoimisto Promen Oy:ltä sekä hyväksyy työmaa-aikaisen valvonnan kilpailutettavaksi kilpailutusasiakirjojen mukaisesti siten muutettuna, että valvontatarjouksiin tulee sisällyttää tehollista valvontaa ja raportointityötä 800 h.

YKSITYISTEIDEN AURAUKSET 1.10.2020-30.4.2023

TEKLTOK 01.09.2020 § 62 Valmistelija tekninen johtaja Ilkka Närhi 040 769 8668

Kaustisen tekninen lautakunta on pyytänyt yksityisteiden talvihoidolle tarjouspyyntöjä sopimuskaudelle 1.10.2020–30.4.2023 reiteille 1–5.

Maksuperusteena on tuntihinta (alv 0 %). Tuntihinnan on käsitettävä kaikki kulut sisältäen päivystyksen.

Yksityistiet on aurattava alueauralla tai vastaavalla, perälevyjä eikä kärkiauraa ei hyväksytä. Liittymäteitä sekä pihvoja voi myös puhdistaa lingolla.

Auraustarpeen (> 7 cm) tullessa auraajan on järjestettävä omat työnsä ja resurssinsa siten, että auraus tulee hoidettua. Toimenpideaika auraukselle on 12 tuntia senttirajan täyttymisestä.

Tarjouspyyntö ja tarjoukset ovat liitteenä.

Esitys tekninen johtaja

Tekninen lautakunta vahvistaa valintajärjestyksen seuraavan mukaisesti yksityisteiden auraukselle talvikautena 1.10.2020-30.4.2023.

<u>Tarjoaja</u>	<u>€/h (alv 0%)</u>
Reitti 1. H & J Paavola Oy	89,00
Reitti 2. Koneurakointi Niko Mikkola	63,50
Reitti 3. Kone Myllymäki ja Konepalvelu Pannula	69,00
Reitti 4. Kone Myllymäki ja Konepalvelu Pannula	69,00
Reitti 5. Arto Myllymäki/Jarkko Jylhä	69,80

Päätös

Tekninen lautakunta vahvistaa valintajärjestyksen seuraavan mukaisesti yksityisteiden auraukselle talvikautena 1.10.2020-30.4.2023.

<u>Tarjoaja</u>	<u>€/h (alv 0%)</u>
Reitti 1. H & J Paavola Oy	89,00
Reitti 2. Koneurakointi Niko Mikkola	63,50
Reitti 3. Kone Myllymäki ja Konepalvelu Pannula	69,00
Reitti 4. Kone Myllymäki ja Konepalvelu Pannula	69,00
Reitti 5. Arto Myllymäki	69,80

YKSITYISTIEAVUSTUKSET 2020

TEKLTK 01.09.2020 § 63 Valmistelija tekninen johtaja Ilkka Närhi, puh. 040 7698 668

Vuoden 2020 talousarviossa on varattu 14.000 € yksityisteiden avustusta varten.

Avustusten myöntämisperusteet eivät ole muuttuneet, avustuksista vähennetään yhteisjulkaisulla julkaistut tiehoitokuntien kokouskutsut sekä tiesuolat.

Yksityistieavustukset vuodelle 2020 on esitetty oheisessa liitteessä.

Päätösesitys

Tekninen lautakunta hyväksyy yksityistieavustukset vuodelle 2020 liitteen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

KIVIAINEKSET 2021

TEKLTK 01.09.2020 § 64 Valmistelija tekninen johtaja Ilkka Närhi, puh 040 769 8668

Kaustisen kunnan tekninen toimi on pyytänyt tarjouksia kiviainesten toimittamisesta vuotena 2021 €/tn (alv 0%) periaatteella Kaustisen kunnan alueelle paikalle toimitettuna.

Tarjousta pyydetään seuraavista kiviaineslajeista paikalle toimitettuna täysinä nuppikuormina:

Täytehiekka €/tn
Hiekoitussepele 3-8 mm €/tn
Kivituhka 0-8 mm €/tn
Kalliomurske 0-16 mm CE merkitty €/tn
Kalliomurske 0-32 mm CE merkitty €/tn
Kalliomurske 0-64 mm CE merkitty €/tn

Määräaikaan 7.8.2020 klo 12:00 mennessä saapuivat seuraavat tarjoukset:

Rauman Kone Oy
Kokkolan Autoilijat Oy
Maansiirto ja kuljetus Sauli Puumala

Tarjouspyyntö ja tarjoukset ovat liitteenä.

Esitys tekninen johtaja

Tekninen lautakunta hyväksyy liitteen "kiviainekset 2021" mukaisesti kiviainesten tarjoajat vuodelle 2021 lajikkeittain:

Rauman Kone Oy:
Hiekoitussepele 3-8mm. 15,00 €/tn (alv 0 %)
Kivituhka 0-8 mm. 5,90 €/tn (alv 0 %)

Kokkolan Autoilijat Oy:
Kalliomurske 0-16 mm. 7,65 €/tn (alv 0 %)

Maansiirto ja kuljetus Sauli Puumala:
Täytehiekka. 4,80 €/tn (alv 0 %)
Hiekoitussepele 3-8 mm. 15,00 €/tn (alv 0 %)
Kalliomurske 0-32 mm. 6,80 €/tn (alv 0 %)
Kalliomurske 0-64 mm. 6,70 €/tn (alv 0 %)

Päätös

Hyväksyttiin.

KONETYÖT 2021

TEKLTK 01.09.2020 § 65 Valmistelija tekninen johtaja Ilkka Närhi, puh 040 769 8668

Kaustisen kunnan tekninen toimi on pyytänyt tarjouksia kunnallistekniikan työsuorituksissa tarvittavista työkoneista kuljettajineen vuodelle 2021.

Työt suoritetaan tuntiveloitusperiaatteella. Sopimusjärjestely on voimassa 1.1.2021-31.12.2021.

Tarjouspyyntö käsittää seuraavat koneet kuljettajineen:
hydrauliset kaivukoneet, tela-alustaiset:
KKHt 17. Työpaino < 19 tn
KKHt 21. Työpaino < 24 tn

Koneita käytetään tarvetta vastaavasti. Tilaaja ei takaa minkäänlaista takuutuntimäärää.

Viemäritöiden osalta edellytetään, että kaivukoneessa on käytössä oleva 3D laitteisto. Laitteiston käyttö tulee sisältyä tarjottuun tuntihintaan.

Määräaikaan 7.8.2020 klo 12:00 mennessä tuli tarjoukset seuraavilta toimijoilta:

Rauman Kone Oy
Tuomo Myllymäki
Maansiirto ja kuljetus Sauli Puumala

Maansiirto ja kuljetus Sauli Puumalan tarjous kkht5 (Catepillar 308 C) luokan koneesta ei ole tarjouspyynnön mukainen, eikä täytä työpainoedellytyksiä.

Maansiirto ja kuljetus Sauli Puumalan tarjous kkhp 19 (Volvo EW 160 C) luokan koneesta ei ole tarjouspyynnön mukainen, eikä täytä telakoneen edellytyksiä.

Tarjouspyyntö ja tarjoukset ovat liitteenä.

Esitys tekninen johtaja Tekninen lautakunta hyväksyy liitteen "konetyöt 2021" mukaisesti kaivinkonetöiden tarjoajat vuodelle 2021 koneluokittain.

KAIVINKONE, TELA-ALUSTAISET. Työpaino < 19 tn. 3D
Rauman Kone Oy. 57,00 €/h (alv 0 %)

KAIVINKONE, TELA-ALUSTAISET. Työpaino < 24 tn. 3D
Rauman Kone Oy. 63,00 €/h (alv 0 %)

KAIVINKONE, TELA-ALUSTAISET. Työpaino < 19 tn. EI 3D
Maansiirto ja kuljetus Sauli Puumala. 50,00 €/h (alv 0 %)

KAIVINKONE, TELA-ALUSTAISET. Työpaino < 24 tn. EI 3D
Maansiirto ja kuljetus Sauli Puumala. 53,00 €/h (alv 0 %)

Tekninen lautakunta hylkää seuraavat tarjoukset:

Maansiirto ja kuljetus Sauli Puumalan tarjous kkht5 (Catepillar 308 C) luokan koneesta ei ole tarjouspyynnön mukainen, eikä täytä työpainoedellytyksiä.

Maansiirto ja kuljetus Sauli Puumalan tarjous kkhp 19 (Volvo EW 160 C) luokan koneesta ei ole tarjouspyynnön mukainen, eikä täytä telakoneen edellytyksiä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

§ 66

01.09.2020

TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT

TEKLTk 01.09.2020 § 66 Valmistelija tekninen johtaja Ilkka Närhi puh. 040 7698 668

1. Rakennustarkastaja on irtisanoutunut virastaan 1.9 alkaen.
2. Teknisen toimen käyttötalouden 1.1.-30.6. raportointi.
3. IV-suodattimet ja kylmälaitehuollot annettu Keski-Pohjanmaan hankintarenkaan kilpailutettavaksi.

Esitys tekninen johtaja Tekninen lautakunta merkitsee asiat tiedokseen.

Päätös Hyväksyttiin.

VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN LAUTAKUNNALLE

TEKLTK 01.09.2020 § 67 Valmistelija tekninen johtaja Ilkka Närhi puh. 040 7698 668

Kuntalain 51 §:n mukaan lautakunta, lautakunnan puheenjohtajat, tai johtosäännössä määrätty viranhaltija voivat ottaa lautakunnan käsiteltäväksi asian, joka kuntalain nojalla on siirretty lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan ja joissa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 89 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaista lupaa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita, eikä
2. yksikköön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kunnanhallitus tai lautakunta voi tällöin kumota alemman toimielimen päätöksen, muuttaa sitä taikka palauttaa asian uudelleen käsiteltäväksi.

Kokouksessa esitellään seuraavat viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat:

1. Teknisen johtajan viranhaltijapäätökset

Yleinen päätös §:2/2020

- Kauppakirjan hyväksyminen/ Jane Kolppanen
Kunta myy n. 1390 m2 määräalan kiinteistöstä
236-401-15-703 hintaan 1000 €.

Hankintapäätökset §:t 23 - 28/2020

- Kaustisen keskuskoulun 1-6 luokkatilan muutos
Luokkatilan muutostöiden hankinta Raksapluus Oy:ltä
tuntiveloitushintaan 27,50 €/h (alv 0%), enimmäishintaan
15 000 €.
 - Keskuskoulu 1-6, luokkatilan muutos, sähkötyöt
Ratech Oy valitaan tekemään luokkatilan sähkötyöt
hintaan 38 €/h (alv 0%), enintään 15 000 €.
 - Puumalan koulu, palotekniset korjaukset, sähkötyöt
Valitaan Ratech Oy tekemään Puumalan koulun
paloteknisten korjaustöiden sähkötyöt hintaan 38 €/h (alv
0%), enintään 15 000 €.
 - Turvalaattojen hankinta
Hankitaan Leikkiturva Oy:ltä 1400 kpl:tta 500x500x50
turvalaattojen hintaan 11 160 € (alv 0%) Pajalan
päiväkodille.
 - Yläkoulun ylläpitosiivous 12.8.2020 - 31.7.2021
Valitaan yläkoulun ylläpitosiivouksen palveluntarjoajaksi
Puhdistuspalvelut Cleaning Design Oy ajalle 12.8.2020 -
-

Tekninen lautakunta

§ 67

01.09.2020

31.7.2021.

- Paloaseman ylläpito- ja perussiivous 1.8.2020 - 31.7.2021
Valitaan paloaseman ylläpito- ja perussiivouksen palveluntarjoajaksi Puhdistuspalvelut Cleaning Design Oy ajalle 1.8.2020 - 31.7.2021.

Esitys

Lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedokseen ja toteaa että se ei käytä otto-oikeuttaan viranhaltijoiden päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Oikaisuvaatimus-oikeus	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Kaustisen kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.</p> <p>Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.</p>
Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään	<p>Kaustisen kunnanhallitus PL 10, 69601 Kaustinen sähköposti: kaustisen.kunta@kaustinen.fi viraston aukioloaika maanantaista perjantaihin klo 8.00 - 15.00.</p>
Oikaisuvaatimus, pykälät:	60, 61, 62, 63, 64, 65.
Muutoksenhakukiellot / kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 134 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua ja täytäntöönpanoa. <i>Pykälät: 58, 59, 66, 67</i></p>
Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen yleiseen tietoverkkoon	9.9.2020 klo 10:00
Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
	<p>Valitusviranomaisen: Vaasan hallinto-oikeus PL 204, 65101 Vaasa Valitusaika: 30 päivää §:t Valitusaika 14 päivää §:t</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <p>Muu valitusviranomaisen: Valitusaika:</p> <p>Valitus on jätettävä hallinto-oikeudelle 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</p> <p>Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p> <p>Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Kaustisen kunnan virastossa 9.9.2020 klo 10.00 - alkaen ja asianosaista koskeva päätös on annettu postin kuljetettavaksi tai lähetetty sähköpostilla samana päivänä kun pöytäkirja on ollut nähtävänä. Pöytäkirja on lisäksi viety yllä mainittuna päivänä nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.</p> <p>Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.</p>

Muutoksenhakukiellot / kieltojen perusteet	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. <i>Pykälät: 60, 61, 62, 63, 64, 65.</i></p> <p>Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §:n mukaan / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. <i>Pykälät ja valituskieltojen perusteet:</i></p>
Valituskirja	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none">- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite- päätös, johon haetaan muutosta- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi- muutosvaatimuksen perusteet <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p> <p>Vaasan hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään, mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Valituksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.</p> <p>Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.</p> <p>Valitus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.</p>
Lisätietoja	

OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS HANKINTA-ASIOISSA (HAKEMUSOSOITUS)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (Hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä (hankinnasta päättäneeltä viranomaiselta) oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyсарvon.

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelystä tehtyyn ratkaisuun tyytymättömän voi vaatia hankintalain 132 - 135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Kun hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti, asianosainen on saanut tiedoksi hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteluineen. Vaatimukselta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Kaustisen kunta/ Tekninen lautakunta

PL 10
69601 KAUSTINEN
Käyntiosoite: Kappelintie 13
Sähköposti: kaustisen.kunta@kaustinen.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksaantipäivää ei lasketa

mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Muutoksenhakuaika suorahankinnassa

Hankintayksikkö ei ole julkaissut suorahankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta. Suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisäännöstä, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoitukseen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi
