

Talousarvioesitys vuodelle 2018

Esitys 2020

Hyväksytyt 2020 Esitys 2021

1113 Tarkastustoiminta

Käyttötalous

34050 PALKAT JA PALKKIOT			
4000 Luottamushenkilöpalkkiot	-2 660,00	-2 660,00	-3 000,00
4020 Erilliskorvaukset + luott. teht. palkkiot	-283,00	-283,00	
<b>34050 PALKAT JA PALKKIOT</b>	<b>-2 943,00</b>	<b>-2 943,00</b>	<b>-3 000,00</b>
34100 HENKILÖSTÖSIVUKULUT			
3515 ELÄKEKULUT			
4110 KVTEL-maksut	-149,00	-149,00	-150,00
34110 ELÄKEKULUT	-149,00	-149,00	-150,00
34150 MUUT HENKILÖSIVUKULUT			
4180 Sote-maksut	-202,00	-202,00	-200,00
4181 Työttömyysvakuutusmaksut	-19,00	-19,00	-20,00
4182 Muut sosiaalivakuutusmaksut	-19,00	-19,00	-20,00
34150 MUUT HENKILÖSIVUKULUT	-240,00	-240,00	-240,00
3510 HENKILÖSIVUKULUT	<b>-389,00</b>	<b>-389,00</b>	<b>-390,00</b>
34010 HENKILÖSTÖKULUT	<b>-3 332,00</b>	<b>-3 332,00</b>	<b>-3 390,00</b>
34300 PALVELUJEN OSTOT			
34320 MUIDEN PALVELUJEN OSTOT			
4340 Toimisto- ja asiantuntijapalvelujen ostot	-10 000,00	-8 000,00	-10 000,00
4360 Posti- ja kuriiripalvelut	-106,00	-106,00	-100,00
4410 Majoitus- ja ravitsemuspalv	-504,00	-504,00	-300,00
4420 Matkustus- ja kuljetuspalvelut	-605,00	-605,00	-700,00
4440 Koulutus- ja kulttuuripalvelut	-800,00	-800,00	-1 000,00
4460 Muut yhteistoimintaosuudet	0,00	0,00	0,00
4582 Sisäiset palvelumenot	-200,00	0,00	-200,00
34320 MUIDEN PALVELUJEN OSTOT	<b>-12 215,00</b>	<b>-10 015,00</b>	<b>-12 300,00</b>
34300 PALVELUJEN OSTOT	<b>-12 215,00</b>	<b>-10 015,00</b>	<b>-12 300,00</b>
34500 AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT			
4574 Sisäiset tarvikeostot	-200,00	-200,00	-200,00
34500 Aineet, tarvikkeet ja tavarat	<b>-200,00</b>	<b>-200,00</b>	<b>-200,00</b>
34800 MUUT TOIMINTAKULUT			
4583 Sisäiset tarjoilumenot	-200,00	-200,00	-200,00
34800 MUUT TOIMINTAKULUT	-15 947,00	-13 947,00	-16 090,00
3600 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	<b>-15 947,00</b>	<b>-13 947,00</b>	<b>-16 090,00</b>
3699 TILIKAUDEN YLI/ALIJÄÄMÄ	<b>-15 947,00</b>	<b>-13 947,00</b>	<b>-16 090,00</b>

Tarkastuslautakunnan tavoitteet:

Kuntalain 9 luvun 121 §:n mukaiset tavoitteet:

1. valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat;
2. arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla;
3. arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää;
4. huolehtia kunnan ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittamisesta;
5. valvoa 84 §:ssä säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset

valtuustolle tiedoksi;

6. valmistella kunnanhallitukselle esitys tehtäviään koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi sekä arvioinnin ja tarkastuksen talousarvioksi.

### **Sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamisen valvonta ja ilmoittaminen valtuustolle**

#### *Muut tavoitteet:*

- \* tilintarkastuksen kilpailutus
  - tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä koskevan päätösehdotuksen valmistelu
  - tilintarkastuskertomuksessa esitetyistä muistutuksista asianomaisen selityksen ja kunnanhallituksen lausunnon hankkiminen
  - kunnan ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittaminen ohjeiden antaminen tilintarkastajalle
  - tilintarkastuksen toteutumisen seuranta tilintarkastajan antamien raporttien ja muun selvityksen avulla
  - niiden toimenpiteiden seuranta, jotka aiheutuvat tilintarkastajan havaitsemista epäkohdista ja valtuuston tarkastusta koskevista päätöksistä
  - \* hallintosäännön määräysten ja talousarvion valmistelu
  - arvioinnin suunnittelu ja arviointimenetelmät
  - \* arvioinnin sisältö
  - talouden tasapainotuksen toteutumisen ja taloussuunnitelman riittävyyden arviointi
  - arviointitulosten raportointi
  - \* tilintarkastuksen kehittäminen
  - \* tilintarkastuksen riittävästä resursseista huolehtiminen, jotta tilintarkastus saadaan suoritettua hyvän tilintarkastustavan edellyttämässä laajuudessa
  - \* esitysten tekeminen lautakunnan, tilintarkastajan ja sisäisen valvonnan tehtävien yhteensovittamisesta
  - \* valtuustolle ja muille kunnan toimielimille annettavan arviointipalautteen antaminen
- Arvioinnissa huomioidaan onko kuntaa johdettu valtuuston asettamien tavoitteiden mukaisesti, tuloksellisesti ja toteutuvatko kuntastrategian mukaiset tavoitteet.

Arvioinnissa tarkastuslautakunta arvioi myös omaa toimintaansa.

- tarkastuslautakunnan oman työn kehittäminen
- arviointikertomuksen edelleen kehittäminen
- tuottaa tietoa päätöksentekijöille

#### *Vaikuttavuus:*

**Käsite:** Vaikuttavuutta osoittaa palvelutuotannon kyky tyydyttää kuntalaisten tarpeet. Vaikuttavuutta on myös kunnan itselleen asettamien tavoitteiden saavuttamisen aste. Valtuuston tavoiteasettelun lähtökohtana on kuntalaisten näkökulmasta se, miten palvelut tyydyttävät kuntalaisten tarpeet.

Tyydytetyt tarpeet/todetut tarpeet.

Vaikuttavuuteen luetaan palvelutaso ja -kyky, palvelujen riittävyys, saatavuus ja kohdentuminen. Nämä kaikki edistävät tavoitteita kunnan talousarviossa.

Tarkastuslautakunnan osalta vaikuttavuutta on vaikea ilmaista, mutta se voi olla mm.

- asiakkaaseen nähden tilintarkastuksen toimivuus ja kirjanpidon luotettavuus
- valtuustoon nähden arviointikertomus voi antaa eväitä kunnan toimintojen kehittämiseen ja ongelmakohtien poistamiseen
- sidonnaisuusilmoitusten mukanaan tuoma vaikuttavuus kunnan päätöksentekoon

#### *Riskit:*

Henkilöstöriski: tarkastuslautakunnan alaisuudessa ei ole omaa henkilökuntaa

Muut riskit:

- tilintarkastuspäivien riittävyys
- sisäisen valvonnan toimivuus
- lautakunnan asiantuntevuus, kun jäsenet vaihtuvat 4 vuoden välein
- voimaan tullut kuntalain muutos ja sen mukanaan tuomat tarkastuslautakuntaa koskevat muutokset ja lain tarkastuslautakunnalle lisäämät tehtävät.

Tilintarkastuksen hinnan arvoidaan nousevan, kun uusi kilpailutus vuoden 2021 keväällä tehdään. Nykyinen tarkastuslautakunnan sihteeri ei enää ole käytettävissä lautakunnan sihteeriksi, vaan sihteeripalvelu ostetaan tilintarkastajalta.