

Kunnanhallitus

02.11.2020

AIKA 02.11.2020 klo 18:00 - 20:27

PAIKKA Kunnanvirasto, kunnanhallituksen huone

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Koskinen Jouni	18:00 - 20:27	puheenjohtaja	
	Tuomela Helinä	18:00 - 20:27	varapuheenjohtaja	Esteellinen §:n 172 ajan
	Hanhikoski Juha	18:00 - 20:27	jäsen	
	Mäkelä Sami	18:00 - 20:27	jäsen	
	Lindskog Tina	18:00 - 20:27	jäsen	Teams + lähi
	Paavola Vesa	18:00 - 20:27	jäsen	Esteellinen §:n 172 ajan
	Puumala Katri	18:00 - 20:27	jäsen	
	Seppä Eija	18:00 - 20:27	jäsen	Esteellinen §:n 172 ajan
	Timonen Annika	18:00 - 20:27	jäsen	Teams
	Penttilä Sanna	19:23 - 20:26	varajäsen	Teams
	Ruuska Kari	19:23 - 20:26	varajäsen	
	Mäkelä Antti	18:00 - 20:27	valtuuston puheenjohtaja	
	Känsälä Kai-Eerik	18:00 - 20:27	valtuuston I varapuheenjohtaja	Teams
	Rahkonen Marko	18:00 - 20:27	valtuuston II varapuheenjohtaja	Teams
	Alpia Arto	18:00 - 20:27	esittelijä	
	Salminen Hanna	18:00 - 20:27	pöytäkirjanpitäjä	

ALLEKIRJOITUKSETJouni Koskinen
PuheenjohtajaHanna Salminen
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

163 - 174

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Tina Lindskog

Katri Puumala

PÖYTÄKIRJA ON JULKAISTU KUNNAN NETTISIVUILLA

06.11.2020

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
163	KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN	318
164	LAUSUNNON ANTAMINEN HALSUAN POHJAVESIALUEIDEN LUOKITUS- JA RAJAUSEHDOTUKSISTA	319
165	TULOVEROPROSENTTI VUODELLE 2021	321
166	KIINTEISTÖVEROPROSENTIT VUODELLE 2021	322
167	INVESTOINTIOHJELMAN MUUTOS 2020	324
168	TALOUSARVIORAPORTTI AJALTA 1.1. - 30.9.2020	325
169	KAUPPAKIRJAN HYVÄKSYMINEN / KAUSTISEN KUNTA JA KAUSTISEN ELEMENTTIVALMISTE OY	327
170	VASTINEEN ANTAMINEN TARKASTUSLAUTAKUNNALLE ARVIOINTIKERTOMUKSEN SISÄLTÄMISTÄ HUOMIOISTA	328
171	VEROTULOJEN KEHITYS VUONNA 2020	335
172	AVUSTUKSEN MYÖNTÄMINEN KAUSTISEN KANSANTAITEENKESKUS OY:LLE	337
173	LAUTAKUNTIEN SEKÄ VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN KUNNANHALLITUKSELLE	339
174	TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT	341

KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN

KHALL 02.11.2020 § 163 Valmistelija toimistosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Kokouskutsu on julkaistu sähköisessä kokouspalvelussa, jossa se on kunnanhallituksen jäsenten nähtävänä.

Kunnanhallituksen kokous on päätösvaltainen, mikäli yli puolet jäsenistä on läsnä kokouksessa. Puheenjohtaja luetaan jäseniin.

Kunnanhallitus valitsee kaksi jäsentään tarkistamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Vesa Paavola ja Katri Puumala.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Katri Puumala ja Tina Lindskog.

LAUSUNNON ANTAMINEN HALSUAN POHJAVESIALUEIDEN LUOKITUS- JA RAJAUSEHDOTUKSISTA

54/5.57.570/2020

KHALL 02.11.2020 § 164 Valmistelija ympäristötarkastaja Pia-Lena Närhi puh. 040 7393 977

Etelä-Pohjanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus (ELY-keskus) pyytää lausuntoa Halsuan kunnan alueella sijaitsevien pohjavesialueiden luokitus- ja rajausmuutosehdotuksista. Ely-keskuksen lausuntopyyntö on nähtävänä sähköisessä kokoushallinnassa. Lausuntopyynnön liitteessä on tarkemmat selvitykset muutoksista.

Lausunto pohjavesialueiden luokitus- ja rajausmuutosehdotuksista pyydetään toimittamaan 9.11.2020 klo 16.00.

Uuden lainsäädännön myötä kaikkia pohjavesialueita tarkastellaan niiden suojelutarpeen ja vedenhankintakäyttöön soveltuvuuden kannalta ympäristöministeriön laatiman oppaan mukaan kuin ne määriteltäisiin ensimmäisen kerran. Samalla tarkastellaan pohjavesialueilla esiintyviä pohjavesistä riippuvaisia ekosysteemejä.

Lain mukaan ELY-keskus luokittelee pohjavesialueet seuraavasti:

- 1-luokkaan vedenhankintaa varten tärkeän pohjavesialueen, jonka vettä käytetään tai jota on tarkoitus käyttää yhdyskunnan vedenhankintaan tai talousvetenä enemmän kuin keskimäärin 10 kuutiometriä vuorokaudessa tai yli viidenkymmenen ihmisen tarpeisiin,
- 2-luokkaan muun vedenhankintakäyttöön soveltuvan pohjavesialueen, joka pohjaveden antoisuuden ja muiden ominaisuuksiensa perusteella soveltuu 1. kohdassa tarkoitettuun käyttöön, ja
- E-luokkaan pohjavesialueen, jonka pohjavedestä pintavesi- tai maakekosysteemi on suoraan riippuvainen.

ELY-keskus muistuttaa, että pohjavesialueiden luokituksella (1-, 2- tai E-luokalla) on informatiivinen arvo, koska lainsäädäntö, joka suojelee pohjavettä ja kyseisiä ekosysteemejä, on voimassa luokiteltujen pohjavesialueiden ulkopuolellakin.

Liedes -Possakkonevan välinen harju

Luokitustarkistushankkeessa tutkittiin Liedeksen pohjavesialueen luoteispuolelle sijoittuva harjun osa. Liedes-Possakkoneva välisen harjujakson ydinosa on kapea ja se sijaitsee pääosin paksun turvekerroksen alla ja ei juurikaan erotu ympäristöstään. Lähes koko jakso on turvekerrosten peittämä. Isonnevan alueella muodostuman ydinosan juuriosaa ei tutkalla pystytty paikallistamaan ja on todennäköistä, että ydinosan hiekat ovat ranta-voimien vaikutuksesta huuhtoutuneet ja esiintyvät lievehiekkoina mahdollisen ydinosan läheisyydessä joko moreenin tai kallion päälle kerrostuneena, muodostaen peitteisen pohjavesivaraston.

Suot ovat muodostuneet suunnilleen pohjavedenpinnan tasoon eikä orsi-vesiä esiinny. Suurimmassa osassa muodostumaa maalaji vaihtelee peitteisen turvekerrosten alla olevasta hienosta hiekasta karkeaan hiekkaan

tai soraan. Maatutkaluotauksen perusteella ilmenee, että vettä johtavat kerrostumat ovat turpeen alla noin syvyydellä 2 – 5 metriä maanpinnasta.

Pohjavedenpinta viettää kaakosta Liedeksen pohjavesialueelta luoteeseen. Pohjavedenpinta on kaakkoisosassa noin tasolla + 132 metriä luoteessa Possakkonevalla noin tasolla + 125...+126,5 metriä.

Liedes-Possakkonevan aluetta on ajateltava sen peitteisyydestä huolimatta pohjavesialtaana, jonka keskeisenä osana on eniten vettä varastoiva ja johtava runko-osa ja tähän virtausyhteydessä olevat lievealueet. Ominaisantoisuuspumppauksen ja peitteisen muodostuman valuma-alueen pinta-alan (n. 1 km²) sekä pohjaveden virtauskuvan, sadannan (600 mm) ja imeytymisprosentin (0,25) perusteella pisteestä Hp 5 arvioidaan alustavasti saatavan pohjavettä keskimäärin noin 400 m³/vrk. Lisäksi Liedeksen pohjavesialueen luoteispäästä katsotaan olevan virtausyhteys Possakkonevan alueelle.

Liedes-Possakkonevan välisen harjun luokitus- ja rajausehdotus

Liedes-Possakkonevan välinen harjujakson osa ehdotetaan luokiteltavaksi luokkaan 2, muu vedenhankintakäyttöön soveltuva pohjavesialue. Nimeksi ehdotetaan Isoneva ja tunnukseksi ehdotetaan 1007451 (pienempi osa ehdotetusta pohjavesialueesta Kaustisen kunnan puolella). Perusteluna on, että alueelta on tutkimuksen perusteella mahdollista saada pohjavettä yli 100 m³/vrk.

Esitys kj.

Kaustisen kunnanhallitus merkitsee asian tiedokseen ja huomauttaa, että Isonevan jatkuma olisi hyvä tutkia lisää, jotta voidaan selvittää, yhtyykö harju Rahkosenharjuun ja mikä on harjun vaikutus Rahkosenharjuun. Välimatkaa näiden kahden esiintymän välillä on linnuntietä noin 6,5 km.

Harjun jatko liikkunee Kaustisen, Halsuan ja Kokkolan rajoilla, kunnanhallitus esittää, että ELY-keskus jatkaisi harjujatkumon selvittämistä. Kunnanhallitus huomauttaa myös, että tiedot ovat oleellisia huomioiden Kaustisen kunnan vedenottamon Neverbackassa.

Päätös

Hyväksyttiin.

TULOVEROPROSENTTI VUODELLE 2021

KHALL 02.11.2020 § 165 Valmistelija kunnanjohtaja Arto Alpia puh. 0400 569 401

Kuntalain 111 §:n mukaan valtuuston on päätettävä viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä kunnan tulovero- ja kiinteistöveroprosenteista. Vuoden 2021 tuloveroprosentti on ilmoitettava verohallinnolle verovuotta edeltävänä vuonna viimeistään marraskuun 17. päivänä.

Vuoden 2021 verotulojen arvioiminen on vaikeaa. Vuoden 2019 verotulojen kertymistä haittasivat verokortti- ja tulorekisteriuudistukset. Saamatta jääneet verotulot piti tulla kunnille tänä vuonna, mutta sitten tuli korona. Tämän vuoksi on tältäkin vuodelta vaikea saada selvää vertailupohjaa ensi vuoden veroennusteelle.

Kaustisen kunnallisverokertymä on lokakuun lopussa 10 470 000 euroa ja 560 000 euroa vuoden 2019 lokakuuta suurempi. Verotulot ovat kokonaisuudessaan 406 000 euroa viime vuoden vastaavaa aikaa korkeammat..

Vuoden 2021 talousarvioraamissa verotuloiksi arvioitiin yhteensä 14,3 milj.euroa. Kunnallisveron tuotoksi arvioitiin 12,6, yhteisöveron tuotoksi 0,76 ja kiinteistöveron tuotoksi 0,94 milj. euroa.

Kaustisen kunnan tuloveroprosentti on tällä hetkellä 22,0 %. Veroprosenttia korotettiin kuluvalle vuodelle 0,5 prosenttiyksikkö. Edellisen kerran veroa korotettiin vuodelle 2015 samoin 0,5 prosenttiyksikköä.

Eesitys kj.

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2021 tuloveroprosentiksi päätetään 22,0 %.

Päätös

Hyväksyttiin.

KIINTEISTÖVEROPROSENTIT VUODELLE 2021

KHALL 02.11.2020 § 166 Valmistelija kunnanjohtaja Arto Alpia puh. 0400 569 401

Kiinteistöverolain 11 §:n mukaan kunnanvaltuusto määrää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden laissa säädettyjen vaihteluvälien rajoissa vuosittain etukäteen, samalla kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin. Kiinteistöveroprosentit määrätään prosentin sadasosan tarkkuudella.

Kunnan kiinteistöveroprosenteista päättää vuosittain kunnanvaltuusto lain salliman vaihteluvälin puitteissa. Laissa erotetaan vakituisten asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti ja yleinen kiinteistöveroprosentti, joka koskee maapohjaa ja muita rakennuksia kuin vakituksia asuinrakennuksia. Lisäksi kunta voi määrätä kiinteistöveroprosentin muille asuinrakennuksille (joita ovat lähinnä vapaa-ajan asunnot), voimalaitoksille ja ydinvoimalaitoksille sekä rakentamattomalle rakennuspaikalle.

Rajat, joiden välille kiinteistöveroprosentit voidaan lain mukaan määrätä, ovat seuraavat:

-
- Yleinen kiinteistöveroprosentti 0,93 - 2,00
- Vakituksien asuinrakennuksen kiinteistöveroprosentti 0,41 - 1,00
- Muiden asuinrakennusten veroprosentti 0,93 - 2,00
- Voimalaitosten kiinteistöveroprosentti enintään 3,10
- Rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti 2,00 - 6,00
- Tietyissä pääkaupunkiseudun kunnissa rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti on määrättävä vähintään 3,00 prosenttiyksikköä korkeammaksi kuin yleinen kiinteistöveroprosentti. Rakentamattoman rakennuspaikan veroprosentiksi voidaan määrätä kuitenkin enintään 6,00 prosenttia.
- Yleishyödyllisen yhteisön omistaman rakennuksen ja maapohjan kiinteistöveroprosentti voidaan kunnanvaltuuston päätöksellä määrätä muuten kiinteistöveroprosenteista säädettyä alhaisemmaksi, mikäli kiinteistöllä sijaitseva rakennus on pääasiassa yleisessä tai yleishyödyllisessä käytössä. Tällöin kiinteistöveroprosentti voi olla myös 0,00.

Kunnan nykyiset veroprosentit:

Yleinen kiinteistöveroprosentti	1,03
Vakituinen asuinrakennukset	0,50
Muut asuinrakennukset	1,03
Rakentamaton rakennuspaikka	3,10
Yleishyödylliset yhteisöt	0,00
Voimalaitokset	3,10.

Kiinteistöveroprosentteja korotettiin Kaustisella edellisen kerran vuodelle 2018.

Esitys kj.

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että kiinteistöveroprosentit säilytetään ennallaan vuonna 2021 seuraavasti:

- yleinen kiinteistöveroprosentti 1,03 %
- vakituisen asunnon kiinteistöveroprosentti 0,50 %
- muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 1,03 %
- voimalaitosten kiinteistöveroprosentti 3,10 %
- yleishyödyllisen yhteisön veroprosentti 0,00 %
- rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti 3,10%.

Keskustelun kuluessa Tina Lindskog esitti, että rakentamaton rakennuspaikka olisi 5 %. Sami Mäkelä kannatti esitystä.

Koska oli tehty esittelijän esityksestä poikkeava kannatettu esitys, puheenjohtaja esitti suoritettavaksi nimenhuutoäänestyksen siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän esitystä äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat Tina Lindskogin esitystä äänestävät EI.

Äänestysesitys hyväksyttiin.

Suoritettussa äänestyksessä annettiin 7 JAA-ääntä (Hanhikoski, Koskinen, Paavola, Puumala, Seppä, Timonen, Tuomela) ja 2 EI-ääntä (Lindskog, Mäkelä).

Päätös

Äänestystuloksen perusteella puheenjohtaja totesi esittelijän esityksen tulleen kunnanhallituksen päätökseksi.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Tina Lindskog ja Sami Mäkelä jättivät eriävän mielipiteen asiasta.

Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus

§ 73
§ 167

29.09.2020
02.11.2020

INVESTOINTIOHJELMAN MUUTOS 2020

TEKLTk 29.09.2020 § 73

Valmistelija tekninen johtaja Ilkka Närhi puh. 040 768 8668

Teknisen toimen investointiohjelmaa on tarkennettu vuoden 2020 kulujen mukaan ja on tullut tarve kattaa investointimenoja kustannuspaikkojen muutoksilla.

<u>Investointipaikalle</u>	<u>Määrärahasiirto</u>	<u>investointipaikalta</u>
9404 Teknisen huoltotk.	20 000 €	9603 vesi/runkovs.

Teknisen toimen huoltotukikohdan sisäilmakorjauksen remontti on loppuvaiheessa mutta kustannuksien seurannan perusteella remonttia ei saada loppuun ilman määrärahojen siirtämistä. Salaoja- sekä hulevesiremontointi ja sen jälkeinen asfaltointi ovat lisänneet kuluja. Määräraha siirrettäisiin kustannuspaikalta 9603 vesi/runkovesijohtojen peruskorjaus. Vuonna 2020 tekninen toimi on tehnyt viemäriverkostoa sekä tonttiliittymiä, jolloin vesijohtoverkoston peruskorjausta ei keretä tekemään siinä laajuudessa, ettei kustannuspaikalta voitaisi siirtää em. mainittua määrärahaa toiselle kustannuspaikalle.

Esitys tekninen johtaja

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle seuraavan investointipaikan määrärahan muutoksen:

<u>Investointipaikalle</u>	<u>Määrärahasiirto</u>	<u>investointipaikalta</u>
9404 Teknisen huoltotk.	20 000 €	9603 vesi/runkovs.

Päätös

Hyväksyttiin.

KHALL 02.11.2020 § 167

Esitys kj.

Kunnanhallitus hyväksyy teknisen lautakunnan esityksen ja esittää sen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

TALOUSARVIORAPORTTI AJALTA 1.1. - 30.9.2020

KHALL 02.11.2020 § 168 Valmistelija kunnanjohtaja Arto Alpia puh. 0400 569 401

Liite 1

Kunnan toimintatuotot ovat olleet tammi-syyskuussa 566 000 euroa edellisvuoden vastaavaa aikaa pienemmät ja 67 % vuoden 2020 talousarvios-ta.

Henkilöstökulut ovat vähentyneet 242 000 euroa. Henkilöstön lomautuksel-la saavutetaan arvioitu 250 000 euron säästö. Sotepalvelujen ostoennakot ovat kasvaneet 966 000 euroa ja mikäli kunnan maksuosuus kehittyi lop-puvuonna alkuvuoden tahtia mukaillen, niin Soitelta tulee tilinpäätökseen 790 000 euron lisälasku. Toimintamenot ovat 255 000 euroa suuremmat ja toimintakate 820 000 huonompi.

Onneksi isoimmassa tuloerissä on kasvua. Verotulot ovat kasvaneet 550 000 euroa ja valtionosuudet peräti 1 689 000 euroa. Valtion koronatuen vaikutus tulee olemassa olevilla päätöksillä olemaan vuositasolla n. 1 milj..euroa.

Vuosikate on 1 860 000 euroa, talousarviossa 1 694 000, kesäkuussa 1 144 000 ja viime vuoden syyskuussa 414 000 euroa. Tilikauden tulos on 660 000 euroa. Kesäkuun lopussa tulos oli 312 000 euroa ja vuosi sitten 678 000 euroa.tappiollinen.

Korona-aika ei juurikaan näy uusimmissa kunnan työttömyysluvuissa. Maaliskuun työttömyysaste oli meillä 7,7, kesäkuussa 12,0 , viime vuoden syyskuussa 7,0 ja nyt 7,3 %. Keski-Pohjanmaan vastaavat luvut olivat maaliskuu 9,2, kesäkuu 12,6, viime vuoden syyskuussa 6,9 ja nyt 8,3 %. Koko maan luvut ovat maaliskuu 11,8, kesäkuu 15,8, viime vuoden kesä-kuu 8,6 ja nyt 12,0 %.

Väkilukumme oli syyskuun lopussa 4 227 eli vähennystä on vuoden aika-na tullut 34 henkilöä. Syntyneitä on 33, kuolleita 36 ja Kaustiselta on muuttanut pois 32 hlöä enemmän kuin tänne on tullut. . Kunnan sisällä on tammi-syyskuussa vaihtanut osoitettaan 239 hlöä.

Valtiovarainministeriö tulee jatkossa seuraamaan tarkemmin kuntatalou-den tilaa sekä kuntien mahdollisuuksia selvitä peruspalvelujen järjestämi-sestä. Nämä huomioidaan valtion talousarvioesityksessä päätettyjen toi-menpiteiden rahoituksessa. Raportoinnin merkitys korostuu. Raportointi tehdään ministeriölle jatkossa neljä kertaa vuodessa ja niihin sisältyvät myös tilinpäätöksen analysointi keväällä ja tilinpäätösennuste elokuussa.

Valtiovarainministeriö on 15.10.2020 laatinut myös tilinpäätösennusteet kunnille. VM:n ennuste Kaustisen tilikauden tulokseksi on 423 000 euroa. Oma kesäkuun valtuustossa tiedoksi annettu ennusteeni oli 421 000 eu-roa.

Kuntakonsernin alkuvuoden taloudesta ja toiminnasta enemmän liitteenä olevassa raportissa.

Esitys kj.

Kunnanhallitus merkitsee raportin ajalta 1.1. - 30.9.2020 tiedokseen ja saattaa sen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Tina Lindskog saapui kokoussaliin klo 18.53 ja sulki Teams-etäyhteyden.

KAUPPAKIRJAN HYVÄKSYMINEN / KAUSTISEN KUNTA JA KAUSTISEN ELEMENTTIVALMISTE OY

KHALL 02.11.2020 § 169 Valmistelija toimistosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880
Liite 2

Kaustisen kunnan ja Kaustisen Elementtivalmiste Oy:n välillä on laadittu kauppakirja, jolla Kaustisen Elementtivalmiste Oy ostaa Kaustisen kunnalta Kaustisen kunnan Kaustin kylässä sijaitseen Maijala RN:O 29:52 nimisen tilan.

Kauppahinta on 10.000 € ja muut kauppaehdot ilmenevät liitteenä olevasta kauppakirjasta.

Esitys kj. Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy kauppakirjan liitteen mukaisena.

Päätös Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 139
§ 170

21.09.2020
02.11.2020

VASTINEEN ANTAMINEN TARKASTUSLAUTAKUNNALLE ARVIOINTIKERTOMUKSEN SISÄLTÄMISTÄ HUOMIOISTA

KHALL 21.09.2020 § 139

Kunnanvaltuusto käsitteli tarkastuslautakunnan arviointikertomusta vuodelta 2019 kokouksessaan 29.6.2020.

Hallintosäännön 68 §:n mukaisesti kunnanhallituksen tulee antaa kunnanvaltuustolle vastineensa arviointikertomuksen sisältämistä havainnoista syyskuun loppuun mennessä.

Tarkastuslautakunta on arviointikertomuksessaan kiinnittänyt huomioita mm. seuraaviin asioihin:

Kunnanhallituksen osalta:

- Kaustisen kunnan maapoliittinen ohjelma jäi hallituksessa pöydälle 4.2.2019, asiaa ei ole tuotu uudelleen kunnanhallituksen käsittelyyn eikä sitä ole alemmissa toimielimissä otettu uudelleen käsiteltäväksi. Hyvän hallintotavan mukaisesti pöydälle jääneet asiat tulisi valmistella pikaisesti uuteen käsittelyyn.
- Kuntastrategian päivittäminen on tarpeen toteuttaa vielä kuluvan vuoden aikana.
- Tarkempi tavoitteiden asettaminen ja ohjaaminen tytäryhtiölle kirjallisesti sekä myös talousarvion yhteydessä.
- yleisavustusten jakaminen on lisääntynyt vuosittain, vaikka taloustilanteemme on heikko.
- Konserniohje sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeet saatiin päivitettyä.

Sivistystoimen osalta:

- sivistyslautakunta on nyt kiinnittänyt huomiota niin, että oikaisuvaatimusohjeet on täytetty kunnolla
- esteellisyysmerkinnöissä on vielä osittain parannettavaa
- edelleen on palkattu henkilökuntaa, vaikka omalla hallinnonalalla on ollut lomautettuja. Tarkastuslautakunnan mielestä tämä on nyt saatettava lainmukaiselle tasolle. Lautakunta on huomauttanut tästä jo useiden vuosien ajan. Olisiko lomautetut voitu kutsua töihin, silloin kun sijaisia tarvitaan ja vuosilomat sijoittaa koko lomakaudelle 1.5. – 30.9.2020 siten, että sijaisten määrä jää mahdollisimman pieneksi?

Teknisen lautakunnan osalta:

- tekninen lautakunta on 5.2.2019 myöntänyt kahdelle nuorisovaltuuston jäsenelle puhe- ja läsnäolo-oikeuden kokoukseen, vaikka ohjeiden mukaan olisi tullut myöntää vain yhdelle.
 - Useiden kokousten oikaisuvaatimusohjeet on täytetty puutteellisesti. Kotisivuille julkaisupäivä puuttuu.
 - tekninen lautakunta on 21.5.2019 § 39 käsitellyt liikenneympyrän viulun toteutuksen tarjouksia ja äänestänyt asiasta. Äänestykseen ei
-

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 139
§ 170

21.09.2020
02.11.2020

kuitenkaan ole kirjattu minkäläisen äänestysesityksen puheenjohtaja on tehnyt ja, että lautakunta on äänestysesityksenmuodon hyväksynyt. Samassa kokouksessa on päätetty ostaa nurmikon leikkuu Kaustisen 4H-yhdistykseltä, joka on aikaisempinakin vuosina työn suorittanut, jolloin rahaa on kulunut noin 15.000 €. Hankinta olisi pitänyt kilpailuttaa kunnan hankintaohjeiden mukaisesti. Edelleen samassa kokouksessa on käsitelty musiikkilukion rakennushanketta ja asiasta on äänestetty. Äänestystulokseen olisi pitänyt merkitä ketkä ovat äänestäneet esittelijän esityksen puolesta ja ketkä Ukskosken esityksen puolesta.

- Tekninen johtaja on 25.2.2019 tekemällään viranhaltijapäätöksellä hankkinut Tanhuanpään alkalointilaitokselle saneerauksen, joka on hinnaltaan ollut 53.540 €. Kunnanhallituksen antaman talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaisesti Viranhaltijapäätöksin tehtävien hankintojen yläraja on talousarvion puitteissa 15.000 euroa. Tekninen lautakunta on 5.2.2019 § 6 valtuuttanut teknisen johtajan tekemään päätöksen. Tekninen lautakunta ei voi siirtää hankintavastuuta tekniselle johtajalle, koska se kuuluu lautakunnan päätösvaltaan.
- Teknisen toimen hankinnoissa on paljon ollut myös suora hankintaa, eikä päätöksissä ole mainittu, että hintatietoja olisi kysytty taikka kilpailutusta tehty. Kaikkea ei voi selittää esim. kiireellä.
- Teknisen toimen tulee kiinnittää huomiota pöytäkirjamerkintöjen tarkkuuteen. Teknisen toimen tulee myös noudattaa hankinnoissa kunnan hankintaohjeita.
- Vs. tekninen johtaja on tehnyt ympäristötarkastajaa koskevia viranhaltijapäätöksiä toistuvasti. Ympäristötarkastaja on vs. teknisen johtajan vaimo, eikä hän esteellisenä olisi voinut päätöksiä tehdä. Tarkastuslautakunta kehottaa kiinnittämään kaikessa toiminnassa huomiota esteellisyyksiin.

Ympäristölautakunnan osalta:

- osa muutoksenhakuohjeista on täytetty puutteellisesti, ei ole mm. mainintaa siitä, että jos saa hakea oikaisua lautakunnalta silloin ei saa tehdä valitusta.
- pöytäkirjasta 9.5.2019 § 26 puuttuu esittelijän esitys.

Kaikki lautakunnat Vuoden 2019 huomio:

Tarkastuslautakunta kiinnittää edelleen huomiota pöytäkirjamerkintöihin ja kehottaa lautakuntien puheenjohtajia ja pöytäkirjanpitäjiä huolellisuuteen mm. esteellisyyksien ja äänestysten kirjaamisessa pöytäkirjoihin.

Esteellisyyksistä pitää kirjata esteellisyyden peruste hallintolain 28 §:n mukaisena. Lisäksi tarkastuslautakunta kehottaa puheenjohtajia ja pöytäkirjanpitäjiä kertaamaan kuntalakia, hallintolakia ja kunnan hallintosääntöä sekä hankintaohjeita.

Muut huomiot:

Kunnanhallituksen antaman talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaisesti sijaisuudet hoidetaan ensisijaisesti sisäisin järjestelyin ilman sijaisen palkkaamista. Talousarviovuonna avoimeksi tulevia virkoja ja toimia ei saa

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 139
§ 170

21.09.2020
02.11.2020

täyttää ennen kuin on perusteellisesti selvitetty, voidaanko tehtävä hoitaa sisäisin siirroin, tehtävien uudelleenjärjestelyin tai muulla tavalla täyttämättä virkaa tai tointa.

Kuitenkin myös lyhyitä muutaman päivän sijaisuuksia täytettiin jatkuvasti vuoden aikana.

Sivistystoimi on lomauttanut koulunkäyntiohjaajia vuoden aikana. Samaan aikaan on kuitenkin esim. päivähoitoon palkattu henkilökuntaa. Työnantajalla ei ole perusteita lomauttaa esim. silloin, kun työntekijä voidaan kohdudella ammattitaitonsa ja kykyjensä perusteella sijoittaa työnantajan muihin koko- tai osa-aikaisiin tehtäviin. On muistettava, että työnantajana ei ole tietty hallintokunta vaan koko kunta. Silloin kun työnantaja lomauttaa henkilökuntaa, ei voida palkata työntekijöitä mihinkään työtehtävään.

Tarkastuslautakunta on tähän asiaan kiinnittänyt huomiota jo useana vuotena, mutta asian korjaamiseksi ei ole tehneet mitään. Sivistystoimen tulee saattaa asia välittömästi lainmukaiselle tasolle.

Sopimukset ovat väline hallita riskejä. Sopimuksia tulee seurata ja päivittää jatkuvasti. Solmittavien sopimusten tulee olla sellaisia, että ne ovat kunnan kannalta taloudellisesti kannattavia.

Tarkastuslautakunta toivoo, että tulevana vuotena hallintokunnat kiinnittävät entistä enemmän huomiota tavoitteiden asettamiseen ja mittareihin. Tavoitteet ja mittarit tulee johtaa valtuuston hyväksymästä strategiasta.

Kunnan tilinpäätös ei konsernitilinpäätöksen osalta valmistunut ajoissa eikä hallitus allekirjoittanut tilinpäätöstä lain mukaisesti maaliskuun aikana. Konserniin kuuluvien tytäryhtiöiden hallituksen ja toimitusjohtajan tulee pitää huoli siitä, että konsernitilinpäätökseen tarvittavat tiedot ovat kunnan käytettävissä ajoissa, jotta tilinpäätös voidaan kunnanhallituksessa käsitellä ajoissa.

Esitys kj.

Kunnanhallitus antaa valtuustolle seuraavan vastineen tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen:

Yleisesti:

Kuntaan syntynyt sote-menojen kasvusta johtunut alijäämä on yhteinen huoli. Kunnanhallitus on päättänyt talouden tasapainottamistoimenpiteenä mm. lomauttaa henkilöstönsä 15 kalenteripäiväksi maatalouslomittajia ja lomitushallintohenkilöstöä lukuun ottamatta. Kunnan taloustilanne ja säästöpainne näkyy henkilöstön arjessa käyttömenojen karsimisena kuten hankinnoista pidättäytymisenä tai niiden siirtämisenä. Virkojen ja toimien täyttämiseen vaaditaan kunnanhallituksen täyttölupa. Joitakin tehtäviä on jätetty täyttämättä ja pyritty selviytymään niistä omin voimin työtehtäviä priorisoimalla ja jakamalla. Sijastamisjärjestelyjä arvioitaessa voidaan myös todeta, ettei sijaistettavien tehtävien jakaminen kokonaisuudessaan onnistu, vaan tehtävien hoitamiseksi poissaolon ajan on palkattava sijainen. Esimerkiksi varhaiskasvatuksessa tulee noudattaa lain mukaista henkilöstömitoitusta. Taloudellisen tiukkuuden vuoksi henkilöstö työskentelee kasvavan työkuormituksen alla, palvelutehtävien lisääntyessä ja niiden tuottamiseen käytettävän resurssin vähentyessä. Työskentely vaatii oman ajankäy-

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 139
§ 170

21.09.2020
02.11.2020

tön hallintaa ja tehtävien priorisointia ja hyvää yhteistyön taitoa.

Tarkastuslautakunnan esittämät yleiset huomiot korostavat henkilöstön osaamisen merkitystä etenkin päätösprosessien, kokouskäytäntöjen ja esteellisyyssäännösten tuntemisessa. Tarkastuslautakunnan havaintoja yhdistää siten kehoitus hyvän hallinnon periaatteen vahvistamiseen. Kunnanhallitus vahvistaa henkilöstön osaamista tarkastuslautakunnan huomioiden mukaisesti suuntaamalla henkilöstökoulutusta näihin asioihin. Ulkoisen koulutuksen lisäksi kustannustehokkaana vaihtoehtona käytetään edelleen sisäistä kouluttamista henkilöstön nykyistä osaamista hyödyntäen.

Tarkastuslautakunta on kiinnittänyt huomionsa henkilöstön sairauspoissaolojen kasvuun. Henkilöstön työkykyä edistetään johtamisen ja työsuojelun keinoin. Työsuojelu kuuluu teknisen toimen vastuualueelle. Käytössä on varhaisen välittämisen malli, jolloin työntekijän työkykyä uhkaavissa tai heikentävissä tilanteissa esimiehellä on selkeä toimintamalli kysymyksineen, milloin ja millä tavalla asia otetaan puheeksi ja mitä työkyvyn palauttamiseksi tehdään. Lisäksi työterveyshuolto esittelee toimialajohtajille henkilöstönsä sairauspoissaolojen tilanteen puolivuositain.

Kunnanhallituksen ja valtuuston vastuualalta:

Nykyinen kuntastrategia on laadittu vuosille 2018-2025. Kuntastrategian laatiminen on valtuuston keskeisin asiakirja tavoitteiden asettamiseen ja kunnan toiminnan ohjaamiseen. Siksi on perusteltua, että kuntavaalien jälkeen uusi valtuusto aloittaa valtuustotyöskentelynsä strategiansa luomisella. Myös tästä prosessista voidaan luontevasti johtaa henkilöstön osallistaminen oman työn tavoitteiden asettamiseen ja tavoitteiden saavuttamisen arviointitapoihin, jota tarkastuslautakunta myös oli mittareiden kehittämällä edellyttänyt. Kunnanjohtajan johdolla käydään lähempää keskustelua myös tytäryhtiöiden toimitusjohtajien kanssa tarkoituksenmukaisesta tavoitteiden asettamisen tavasta ja tarkkuudesta.

Kunnan myöntämistä avustuksista päättää valtuusto talousarvion hyväksymisen yhteydessä.

Kunnan tilinpäätöstä laadittiin keväällä koronavirusepidemian aikana. Kunnanhallitus käsitteli 30.3.2020 kunnan tilinpäätöstä ja päätti jatkaa sen käsittelyä konsernitilinpäätöstietojen valmistuttua. Kunnanhallitus allekirjoitti tilinpäätöksen 20.4.2020. Kunnanhallitus viranhaltijoineen kiinnittää jatkossa paremmin huomiota päätösasioiden määräaikojen noudattamiseen myös ennakoimattomien poikkeusolojen aikana.

Hallintokunnat ovat kunnanhallituksen pyynnöstä vastanneet seuraavasti:

Sivistyslautakunta 25.8.2020 § 57:

"Sivistyslautakunta antaa kunnanhallitukselle vastineena tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen 2019 seuraavaa:

Esteellisyysmerkinnöistä:

Hallintolain 28 §:ssä on lueteltu kuusi kohtaa esteellisyydelle. Tästä lain

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 139
§ 170

21.09.2020
02.11.2020

kohdasta kuntaliitto on tehnyt yksityiskohtaiset soveltamisohjeet, joiden ohjeistusta lautakunnassa on käytetty ahkerasti esteellisyyttä kunkin asian kohdalla mietittäessä. Sen mukaan esteellisyyden muoto ja nimike on myös pöytäkirjaan merkitty.

<https://www.kuntaliitto.fi/laki/kunnan-paatoksenteko/esteellisyyys/esteellisyyysperusteet-kunnan-muut-luottamushenkilot>
<https://www.kuntaliitto.fi/laki/kunnan-paatoksenteko/esteellisyyys/esteellisyyysperusteiden-soveltamisala>

Siellä on annettu nimikkeet lain kohdan esteellisyyksien muodoille:

”Muihin kunnan luottamushenkilöihin kuin valtuutettuihin valtuustossa samoin kuin kunnan palveluksessa oleviin henkilöihin ja kunnan tilintarkastajaan sovelletaan hallintolain 28.1 §:n esteellisyyssperusteita: osallisuusjääviä, edustusjääviä, intressijääviä, palvelussuhde- ja toimeksiantosuhdejääviä, yhteisöjääviä ja yleislausekejääviä.”

Ulkopuolisten sijaisten palkkaamisesta työntekijöiden lomautusten aikana ja siihen liittyvästä vuoden 2018 vastineesta asiaan:

Vuoden 2018 arviointikertomuksen vastineessa sivistystoimen osalta viimeinen kappale on ollut kyseisen asian arviointikertomuksen kysymyksiin vastaamista ja toiseksi viimeinen kappale on kuvannut sitä, miten vielä vuonna 2019 prosessia on kehitetty. Niissä on kuvattu seikkoja, jotka eivät joka kerta mahdollista työntekijän lomautuksen purkamista äkillisen yksittäisen sijaistarpeen osalta, vaikka pyrkimys on hyvin vahvasti se, että ulkopuolisia sijaisia tarvittaisiin mahdollisimman vähän.

Syitä edellä mainittuihin tilanteisiin on mm. työehtosopimuksen määräysten mukainen riittävän pitkä yhtäjaksoinen lomakausi, jo kertaalleen tehty muutos lomautusten ajankohtaan tai sijaisuuden työtehtävän erityistarpeet, jotka eivät mahdollisesti sovellu lomautetulle henkilölle asiantuntemuksen ohuuden tai fyysisten edellytysten takia. Lisäksi kesäaikana osa äkillisistä sijaisuuksista joudutaan ratkaisemaan nopeasti eikä riittävää ohjausta tehtävään ole järjestettävissä. Silloin jo tehtävää aiemmin talvikautena määräaikaisena tehneen henkilön asiantuntemus on olennaista tehtävässä onnistumiseksi.

KT:n lakimiehen mukaan työnantajan tulee arvioida, onko työ sellaista, joka on koulutuksensa, yleinen ammattitaitonsa ja kokemuksensa huomioon ottaen lomautetulle soveltuva. Työnantajalla ei siten ole velvollisuutta räätelöidä tehtävää, vaan siihen on solahdettava juuri em. avujen avulla melko joutuisasti.

Tätä työnantajan arviota on toteutettu edellä olevassa asiassa hyvin tarkasti. Varhaiskasvatuksessa on lyhytaikaisia sijaisuuksia täytetty koulunkäyntiohjaajien ollessa lomautettuina vuonna 2019 vain siltä osin, kuin työtä ei ole ollut mahdollista tai järkevää tarjota lomautettuina olleille. Nimenomaan on arvioitu sitä, voidaanko lomautettu työntekijä kohtuudella ammattitaitonsa ja kykyjensä perusteella sijoittaa tehtävään.

Koko lomakautta ei koulunkäyntiohjaajien tilanteessa ole mahdollista käyt-

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 139
§ 170

21.09.2020
02.11.2020

tää vuosilomien antamisessa, vain koulujen lomakautta. Lisäksi pääsääntöisesti on noudatettu henkilöstöhallinnon muutaman vuoden takaista yleisohjetta, että ensin annetaan vuosilomat ja sitten vasta lomautetaan, kun muuta mahdollisuutta ei ole. Toki ennalta on järjestetty ohjaajille lomautusten sijaan sellaisia kesäaikaisia työtehtäviä, johon heillä on tiedetty olevan asiantuntemusta ja siinä laajuudessa, kuin työtä on tiedetty olevan tarjolla. Vuonna 2019 kaikkiaan 11 koulunkäyntiohjaajaa on lomautettu ja seitsemällä heistä on ollut joko varhaiskasvatuksessa tai vapaa-aikatoimessa järjestettyä työtä kesäaikana kesälomien ja lomautusten lisäksi. Edellä mainitut järjestelyt vaativat selvittelyä ja työtunteja, joten asian kehittämiseksi on tehty varsin paljon työtä.

Lyhytaikaisten sijaisten palkkaamisesta kunnanhallituksen talousarvio-ohjeen vastaisesti:

Kunnanhallituksen talousarvion täytäntöönpano-ohjeissa on ollut 2000-luvun alkupuolelta saakka maininta, että sijaisuudet hoidetaan ensisijaisesti sisäisin järjestelyin ilman sijaisen palkkaamista. Perusopetuksen ja varhaiskasvatuksen lakisääteiset normit edellyttävät toiminnalta tiettyjä mitoituksia (varhaiskasvatus) ja hallinnollisesti määriteltyjä toiminnan muotoja (opetettavalla ryhmällä pitää olla jokaiselle oppitunnille nimetty opettaja). Lakisääteisten veloitteiden täyttämiseksi sijainen on näissä tilanteissa löydettävä ja hallinnollisesti määrättävä. Se tuottaa myös tilanteeseen palkanmaksuveloitteen. Erityisesti varhaiskasvatuksessa ja perusopetuksessa sisäiset järjestelyt eivät usein ole siis mahdollisia sijaisuustilanteissa. Tästä perusopetus ja varhaiskasvatus on menneinä vuosina useamman kerran tuottanut informaatiota kunnanhallitukselle"

Tekninen lautakunta ja ympäristölautakunta eivät ole jättäneet erillistä vastinetta. Tekninen johtaja on sähköpostillaan 16.9.2020 pyytänyt harkitsemaan tulevissa uudistuksissa hallintosäännön ja hankintaohjeen joustavoittamisen tarpeen, jotta päätöksenteossa voidaan edetä toiminnan kannalta riittävällä nopeudella. Tekninen johtaja kertoo jatkossa kiinnitettävän tarkemmin huomiota päätöksentekomenettelyyn kuten kokouskäytäntöihin ja pöytäkirjamerkintöihin.

Päätös Hyväksyttiin.

KHALL 02.11.2020 § 170 Ympäristöltk on kokouksessaan 28.10.2020 vastineessaan todennut kiinnittävänsä tarkemmin huomiota asettamispäivämääriin, oikaisuvaatimukseen, muutoksenhakuohjeisiin ja asioiden esittelyihin.

Tekninen ltk on saanut tiedoksi arviointikertomuksen huomiot ja vastaus noudattelee esityksessä mainittua teknisen johtajan 16.9.2020 sähköpostin sisältöä.

Esitys kj Kunnanhallitus antaa kunnanvaltuustolle tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen 21.09.2020 § 139 hyväksymänsä vastineen ympäristö- ja teknisen lautakunnan lisäyksillä.

Kunnanhallitus**§ 139****21.09.2020****Kunnanhallitus****§ 170****02.11.2020**

Päätös

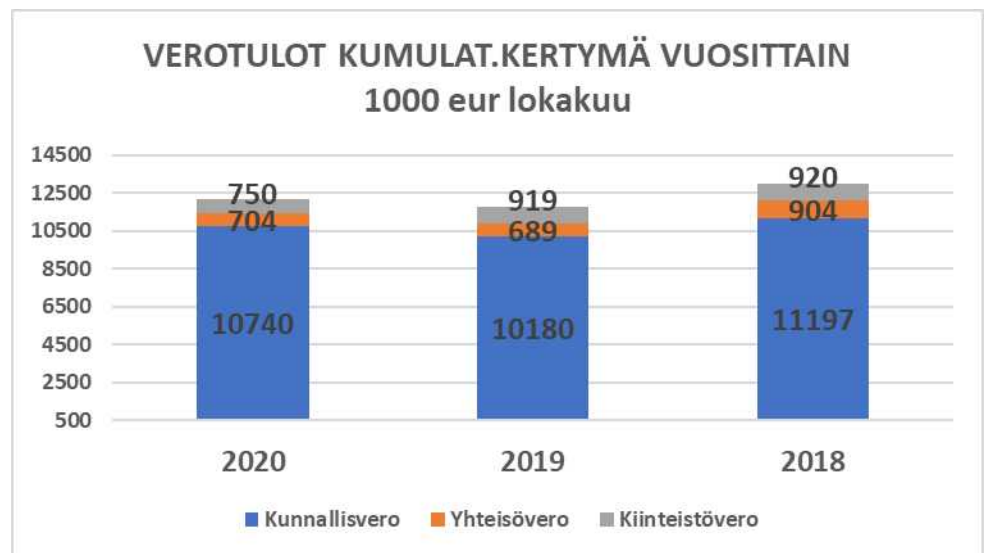
Hyväksyttiin.

VEROTULOJEN KEHITYS VUONNA 2020

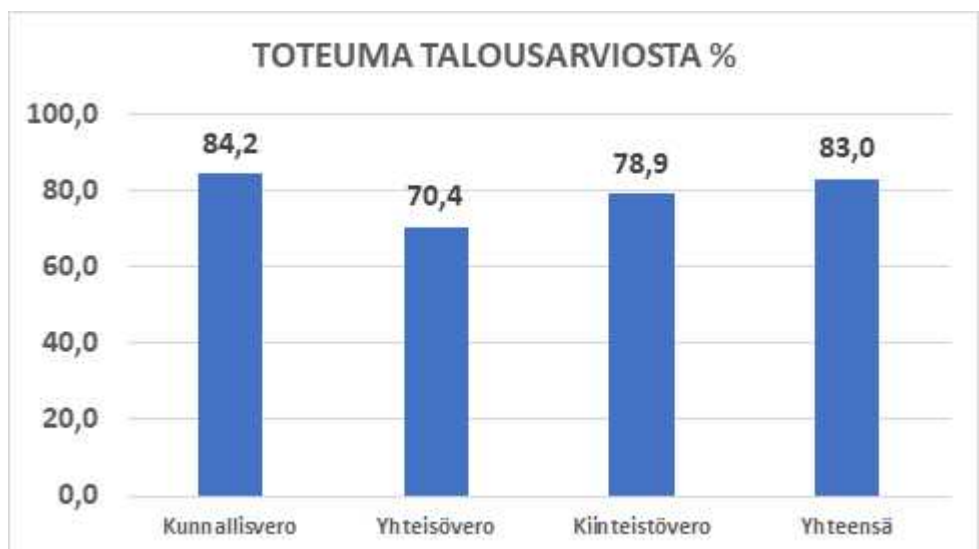
KHALL 02.11.2020 § 171 Valmistelija kunnanjohtaja Arto Alpia puh. 0400 569 401

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen mukaan verotulojen kertymästä on raportoitava kunnanhallitukselle kuukausittain.

Tammi-lokakuun verotilitykset ovat n. 406 000 euroa viime vuoden vastaavaa aikaa korkeammat. Kunnallisveroa on kertynyt 560 000 euroa viime vuotta enemmän. Kaustisen yhteisöverokerroin on edelleen laskenut, mutta koronatukena korvattu kuntien yhteisöverosuuden korotus on kompensoinut laskun. Kiinteistöveron eräpäiviä on tälle vuodelle muutettu ja siitä tulee kertymään loppuvuonna vielä n. 250 000 euroa.



Tämän vuoden talousarvion verotulokirjaus on 14,7 milj.euroa. Verotuloja on syyskuun loppuun mennessä kertynyt 12,2 milj.euroa eli 83 % talousarviovarauksesta.



Esitys kj.

Kunnanhallitus merkitsee tammi-lokakuun verokertymän tiedokseen ja

Kunnanhallitus

§ 171

02.11.2020

saattaa sen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

AVUSTUKSEN MYÖNTÄMINEN KAUSTISEN KANSANTAITEENKESKUS OY:LLE

KHALL 02.11.2020 § 172 Valmistelija kunnanjohtaja Arto Alpia puh. 0400 569 401

Kaustisen Kansantaiteenkeskus Oy:n hallitus on 25.9.2020 kokouksessaan päättänyt hakea kunnalta ylimääräistä avustusta 60 000 €.

Avustuksella on tarkoitus maksaa rästissä olevia maksuja. Maksut kohdistuvat pääasiassa Kaustisen kuntakonsernille. Ylimääräisiä kustannuksia on tullut myös lämmönjakohuoneen korjauksista.

Koronapandemian takia ei Kansantaiteenkeskuksessa ole järjestetty tapahtumia. Yhtiön tulot ovat koostuneet tällä ajalla pelkästään toimistotilavuokrista.

Kuluvan vuoden talousarvio sisältää yhtiölle 60 000 euron avustuksen. Avustus on kokonaan maksettu.

Esitys kj.

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy 60 000 euron lisäavustuksen Kansantaiteenkeskus Oy:lle vuodelle 2020.

Helinä Tuomela ilmoitti esteellisyydestään Kaustisen Kansantaiteenkeskus Oy:n hallituksen puheenjohtajana ja poistui kokouksesta klo 19.23 ennen asian käsittelyn aloittamista.

Eija Seppä ilmoitti esteellisyydestään Kaustisen Kansantaiteenkeskus Oy:n hallituksen jäsenenä ja poistui kokouksesta klo 19.23 ennen asian käsittelyn aloittamista.

Vesa Paavola ilmoitti esteellisyydestään Kaustisen Lämpö Oy:n hallituksen puheenjohtajana ja poistui kokouksesta klo 19.23 ennen asian käsittelyn aloittamista.

Eija Sepän varajäsenenä kokoukseen liittyi Sanna Penttilä Teams-yhteydellä ja Vesa Paavolan varajäsenenä Kari Ruuska, lähikokouksessa.

Kunnanhallitus pyysi Helinä Tuomelaa kokoussaliin nimeämään Kansantaiteen keskuksen asioista klo 19.37 - 19.39.

Helinä Tuomelalta tiedusteltiin, mitä seuraa, ellei avustusta myönnetä. Ktk:n tilaisuuksista suurin osa on peruuntunut syksyn osalta. Elokuvatoiminta on käynnissä, kuukausivuokralaisia on.

Päätös

Kunnanhallitus päätti yksimielisesti esittää valtuustolle avustuksen hyväksymisestä,

1. kunnan avustus tullaan käyttämään eräänntyvien laskujen maksuun,
 2. KTK Oy veloitetaan kunnan avustuksen lisäksi hakemaan muita haettavina olevia avustuksia (esim.. Taiteen edistämiskeskukselta) ja että
 3. KTK Oy:n omistusrakenne ja vaihtoehdot taloudellisesti kestävään toimintaan selvitetään 30.3.2021 mennessä ja
 4. kunnan talousarviotavoitteeksi otetaan tilojen käyvän vuokratason selvittäminen.
-

Sanna Penttilä ja Kari Ruuska poistuivat kokouksesta 20.26, esteelliset palasivat kokoukseen klo 20.26.

LAUTAKUNTIEN SEKÄ VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN KUNNANHALLITUKSELLE

KHALL 02.11.2020 § 173 Valmistelija toimistosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Kuntalain 51 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka kuntalain nojalla on siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja joissa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylempään toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 89 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylempään toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaista lupaa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita, eikä
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.
3. 77 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Kunnanhallituksen käsiteltäväksi voidaan 1 momentin nojalla ottaa kunnanhallituksen jaoston sekä kunnanhallituksen alaisen viranomaisen päättämä asia. Tällaisia viranomaisia ovat lautakunnat ja muutkin toimielimet, jotka eivät ole jonkin lautakunnan alaisia. Samoin kunnanhallituksen alaisia ovat ne viranhaltijat, joiden yläpuolella ei ole lautakuntaa. Säännöksen 2 momentin nojalla kunnanhallitus voi ottaa käsitelläkseen myös lautakunnan alaisen viranomaisen päättämän asian.

Ottopäätöksen voivat tehdä kunnanhallitus tai lautakunta itse ja niiden puheenjohtajat. Varapuheenjohtaja voi käyttää otto-oikeutta puheenjohtajan ollessa estynyt. Kunnanjohtaja voi ottaa asian kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Lisäksi johtosäännössä voidaan antaa viranhaltijalle oikeus ottaa asia kunnanhallituksen tai vastaavasti lautakunnan käsiteltäväksi.

Kunnanhallituksella ja lautakunnalla on asiaa käsitellessään sama toimivalta kuin alemmalla viranomaisella on ollut. Se on velvollinen tekemään asiassa päätöksen. Jos puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty viranhaltija on käyttänyt otto-oikeutta, itse toimielin voi kuitenkin asiaratkaisua tekemättä todeta, ettei asia anna aiheutta toimenpiteisiin. Käsiteltäväksi otetussa asiassa voidaan tehdä uusi päätös tai aiemmin tehty päätös voidaan pysyttää, kumota tai muuttaa taikka asia voidaan palauttaa päätöksen tehneen viranomaisen käsiteltäväksi.

Kokouksessa esitellään seuraavat lautakuntien sekä viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat:

1. Kunnanjohtajan viranhaltijapäätökset 15. - 26.10.2020
 2. Hallintojohtajan viranhaltijapäätökset 15. - 26.10.2020
-

Kunnanhallitus**§ 173****02.11.2020**

Esitys kj.

Kunnanhallitus ei käytä otto-oikeuttaan viranhaltijoiden päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT

KHALL 02.11.2020 § 174 Valmistelija toimistosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

1. Keski-Pohjanmaan liitto; Maakuntahallituksen pöytäkirja 19.10.2020.
2. Soite; Valtuuston pöytäkirja 19.10.2020
3. Mela; Maatalousyrittäjien lomituspalvelujen valtionkorvaus 2019
4. Pietarsaaren kaupunki; Jätelautakunnan pöytäkirja 22.9.2020.

Esitys kj.

Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Oikaisuvaatimus-oikeus	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Kaustisen kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.</p> <p>Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.</p>
Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään	<p>Kaustisen kunnanhallitus PL 10, 69601 Kaustinen sähköposti: kaustisen.kunta@kaustinen.fi viraston aukioloaika maanantaista perjantaihin klo 8.00 - 15.00.</p>
Oikaisuvaatimus, pykälät:	174
Muutoksenhakukiellot / kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 134 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua ja täytäntöönpanoa. <i>Pykälät: 163, 164, 165, 166, 167, 168, 169, 170, 171, 172, 173</i></p>
Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen yleiseen tietoverkkoon	<p>Pvm 6.11.2020</p>
Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
	<p>Valitusviranomaisen: Vaasan hallinto-oikeus PL 204, 65101 Vaasa Valitusaika: 30 päivää §:t Valitusaika 14 päivää §:t</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <p>Muu valitusviranomaisen: Valitusaika:</p> <p>Valitus on jätettävä hallinto-oikeudelle 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</p> <p>Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p> <p>Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Kaustisen kunnan virastossa 6.11.2020 klo 10.00 - alkaen ja asianosaista koskeva päätös on annettu postin kuljetettavaksi tai lähetetty sähköpostilla samana päivänä kun pöytäkirja on ollut nähtävänä. Pöytäkirja on lisäksi viety yllä mainittuna päivänä nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.</p> <p>Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p>

	nusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.
Muutoksenhakukiellot / kieltojen perusteet	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. <i>Pykälät: 174</i></p> <p>Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §:n mukaan / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. <i>Pykälät ja valituskieltojen perusteet:</i></p>
Valituskirja	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none">- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite- päätös, johon haetaan muutosta- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi- muutosvaatimuksen perusteet <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ai-noastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p> <p>Vaasan hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään, mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Valituksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.</p> <p>Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.</p> <p>Valitus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.</p>
Lisätietoja	