

Sivistyslautakunta

10.11.2020

AIKA 10.11.2020 klo 18:30 - 19:31

PAIKKA Kunnanvirasto tai etäyhteys Teamsilla

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Varila Tero	18.30 - 19.31	Puheenjohtaja	
	Uusivirta Sanna	18.30 - 19.31	Varapuheenjohtaja	Etäyhteys
	Alaspää Jenna	18.30 - 19.31	Jäsen	Etäyhteys
	Kivelä Pekka	18.30 - 19.31	Jäsen	
	Marjusaari Maria-Elisa	18.30 - 19.31	Jäsen	Etäyhteys
	Viitala Vesa	18.30 - 19.31	Jäsen	
	Virkkala Markus I.	18.30 - 19.31	Jäsen	Etäyhteys
	Salo Pirkko	18.30 - 19.31	Jäsen	
	Koskinen Jouni	18.30 - 19.31	KH:n pj	
	Puumala Katri	18.30 - 19.31	KH:n edustaja	Etäyhteys
	Harju Salla	18.30 - 19.31	Nuorisovaltuuston edustaja	
	Tastula Mailis	18.30 - 19.31	Sivistysjohtaja-rehtori	
	Westerholm Päivi	18.30 - 19.31	Varajäsen	
POISSA	Myllymäki Kai		Jäsen	
	Viiperi Pirjo		Vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja	

ALLEKIRJOITUKSETTero Varila
PuheenjohtajaMailis Tastula
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

66 - 71

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pirkko Salo

Sanna Uusivirta

PÖYTÄKIRJA ON JULKAISTU KUNNAN NETTISIVUILLA

18.11.2020 10:00

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
66	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	105
67	PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA	106
68	TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT	107
69	VUODEN ARKILIIKKUJA 2020	108
70	KULTTUURIPALKINTO 2020	109
71	VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN LAUTAKUNNALLE	111

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

SIVLTK 10.11.2020 § 66

Valmistelija sivistysjohtaja-rehtori Mailis Tastula, puh. 050 443 6877,
mailis.tastula@kaustinen.fi

Eesitys

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

SIVLTK 10.11.2020 § 67

Valmistelija sivistysjohtaja-rehtori Mailis Tastula, puh. 050 443 6877,
mailis.tastula@kaustinen.fi

Eesitys

Lautakunta valitsee keskuudestaan kaksi jäsentä tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Päätös

Lautakunta valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Pirkko Salon ja Sanna Uusivirran.

TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT

SIVLTK 10.11.2020 § 68

Valmistelija sivistysjohtaja-rehtori Mailis Tastula, puh. 050 443 6877,
mailis.tastula@kaustinen.fi

1. Saatu myönteinen avustuspäätös Koulun kerhotoiminnan tukeminen 2020 -hankkeelle
2. Saatu myönteinen avustuspäätös toiminnalle Nuorisotyö kouluihin Kaustisella

Päätös

Asiat saatettiin lautakunnalle tiedoksi.

VUODEN ARKILIIKKUJA 2020

SIVLTK 10.11.2020 § 69

Valmistelija sivistysjohtaja-rehtori Mailis Tastula, puh. 050 443 6877, mailis.tastula@kaustinen.fi

Sivistyslautakunta on syksyisin valinnut Vuoden arkiliikkujan. Valinnalla halutaan nostaa myönteisellä tavalla esille kuntalaisia, jotka omilla arkipäivän valinnoillaan edistävät terveyttä ja ympäristöasioita.

Vuoden arkiliikkujana palkitaan henkilö, joka tavallisia arkipäivän asiointi-, työ- ja vapaa-ajanmatkoja tehdessään toteuttaa liikunnallista elämäntapaa kulkemalla näitä matkoja esimerkiksi jalan tai polkupyörällä. Valintaperusteena voidaan huomioida myös muu arki- ja hyötyliikunta kuten esimerkiksi marjastus tai sienestys.

Vuoden arkiliikkujaksi on vuosina 2013-2019 valittu seuraavat henkilöt: Aila Käänsälä, Reijo Rauma, Ritva Tainio, Arja Penttilä, Eeva Timmerbacka, Sirpa Virkkala ja Satu Höglund. Vuoden 2020 arkiliikkujaehtotuksia on otettu vastaan 9.11.2020 saakka.

Esitys

Esitys annetaan kokouksessa.

Kokouksessa annettu esitys

Vuoden 2020 arkiliikkujaksi esitetään Heikki Huntusta ja Seppo Järvelää, "Sairas Vääns"-jumpparyhmän vetäjiä. Ryhmä on toiminut 1970-luvulta saakka ja kokoontunut jokaviikkoiseen yhteiseen jumppaan ja kuntosalille. Miehet ovat esimerkillään kannustaneet jo ikääntyneitä miehiä aktiiviseen liikkumiseen ja luoneet näin hyvinvointia Kaustisella.

Päätös

Hyväksyttiin. Asia julkistetaan joulukuussa palkinnon jakamisen yhteydessä.

KULTTUURIPALKINTO 2020

SIVLTK 10.11.2020 § 70

Valmistelija sivistysjohtaja-rehtori Mailis Tastula, puh. 050 443 6877, mailis.tastula@kaustinen.fi

Kulttuuripalkinto on jaettu vuodesta 1995 lähtien kaustislaiselle henkilölle tai yhteisölle pitkäaikaisesta ja tuloksekkaasta kulttuuritoiminnasta. Palkinnon perusteissa huomioidaan myös kulttuurikasvatus.

Kulttuuripalkinnon ovat saaneet Kaustisen nuorisoseura, Mauno Järvelä, Kaustisen musiikkilukio, Kaustisen kotiseutuyhdistys, Lauri Ojala, Kaustisen Purppuripelimannit, Vesa-Tapio Valo, Tallari, Reijo Ojala, Pehr Henrik Nordgren, Näppärit ry, Viljo Kessunmaa, Hääkuoro, Sanni Puronaho, Kaikenlaisen musiikin yhdistys Musiikki ry, Terttu Hanhikoski, Asko Hanhikoski, Matti Kivelä, Salonkylän nuorisoseura, Tapani Peltoniemi, Kaustisen Mieslaulajat, Kaustisen kirkon paanukattotalkooporukka, Anna-Liisa Finnilä, Eläkeliiton Kaustisen yhdistys, Kaustisen kamarimusiikkiyhdistys ja Kai-Eerik Känsälä.

Palkinnon suuruus on 500 euroa.

Esitys

Esitys vuoden 2020 kulttuuripalkinnon saajasta annetaan kokouksessa.

Kokousasian käsittelyn alkaessa annettu esitys

Lautakunta valitsee kulttuuripalkinnon saajaksi vuodelle 2020 Pro Kaustinen Ry:n.

Pro Kaustinen ry on järjestänyt vuodesta 2011 alkaen Kaustisen kansanmusiikkijuhlia, ensin vuonna 2011 ohjelman ja seuraavasta vuodesta alkaen juhlat kokonaisuudessaan.

Tänä vuonna koronakevään ja -kesän aikana sen sopeutuminen ja luova ratkaisu poikkeuksellisenä vuonna kansanmusiikkijuhlien jatkuvuuden varmistamiseksi oli jotakin ainutlaatuista. Se pystyi etsimään vaikeassa tilanteessa modernin ja osallistujilleen antoisan uuden tavan tuottaa ja nauttia kansanmusiikista ja -tanssista VirtuaaliKaustisen muodossa. Virtuaalifestiivaalin kokonaisnäyttömäärä oli yli 161 000 näyttökertaa ja esityksiä katsottiin 51 eri maasta.

Pro Kaustinen ry:n toimintamalli kansanmusiikkijuhlien kehittämisessä vastaa ihmisten yhteisöllisyyden, osallisuuden ja kokemuksellisen tarpeisiin ja se on sosiaalisesti ja kulttuurisesti kestävää kehitystä.

Pro Kaustinen ry:n takana on kolme perinteikästä ja tärkeää paikallista yhdistystä: Kaustisen Nuorisoseura ry, Kaustisen Näppärit ry ja Kaustisen Pelimanniyhdistys ry.

Pro Kaustinen ry on tämän vuosikymmenen ajan luotsannut kansallisesti ja kansainvälisesti tärkeää ja tunnettua kansanmusiikin ja -tanssin tapahtumaa ja nostanut juhlien olemuksen sekä juurilleen kansallisen kulttuuriperinnön aarteeksi että nykyaikaiseksi ja voimaannuttavaksi kaikenlaista yleisöä kiinnostavaksi tapahtumaksi. Tapahtuman kautta Kaustinen-brändi on

aikoinaan syntynyt ja tapahtuman kautta se pysyy.

Päätös

Hyväksyttiin. Asia julkistetaan joulukuussa palkinnon jakamisen yhteydessä.

VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN LAUTAKUNNALLE

SIVLTK 10.11.2020 § 71

Valmistelija sivistysjohtaja-rehtori Mailis Tastula, puh. 050 443 6877,
mailis.tastula@kaustinen.fi

Kuntalain 51 §:n mukaan lautakunta, lautakunnan puheenjohtajat, tai johtosäännössä määrätty viranhaltija voivat ottaa lautakunnan käsiteltäväksi asian, joka kuntalain nojalla on siirretty lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan ja joissa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 89 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaista lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita, eikä
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kunnanhallitus tai lautakunta voi tällöin kumota alemman toimielimen päätöksen, muuttaa sitä taikka palauttaa asian uudelleen käsiteltäväksi.

Kokouksessa esitellään seuraavat viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat ajalta 28.9.-8.11.2020:

- Musiikkilukion rehtori
- Keskuskoulujen rehtori
- varhaiskasvatusjohtaja
- päiväkodin johtaja
- sivistysjohtaja-rehtori

Esitys

Lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Oikaisuvaatimus-oikeus	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Kaustisen kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.</p> <p>Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmiotettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.</p>
Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään	<p>Kaustisen sivistyslautakunta PL 10, 69601 Kaustinen sähköposti: kaustisen.kunta@kaustinen.fi viraston aukioloaika maanantaista perjantaihin klo 8.00 - 15.00.</p>
Oikaisuvaatimus, pykälät:	69-70
Muutoksenhakukiellot / kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 134 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua ja täytäntöönpanoa. <i>Pykälät: 66-68, 71</i></p>
Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen	<p>Pvm 18.11.2020</p>
Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
	<p>Valitusviranomaisen: Valitusaika: 30 päivää §:t Vaasan hallinto-oikeus Valitusaika 14 päivää §:t PL 204, 65101 Vaasa</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <p>Muu valitusviranomaisen: Valitusaika:</p> <p>Valitus on jätettävä hallinto-oikeudelle 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</p> <p>Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p> <p>Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Kaustisen kunnan virastossa 18.11.2020 klo 10.00 - alkaen ja asianosaista koskeva päätös on annettu postin kuljetettavaksi tai lähetetty sähköpostilla samana päivänä kun pöytäkirja on ollut nähtävänä. Pöytäkirja on lisäksi viety yllä mainittuna päivänä nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.</p> <p>Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.</p>

Muutoksenhakukiellot / kieltojen perusteet	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p><i>Pykälät:</i></p> <p>Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §:n mukaan / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p><i>Pykälät ja valituskieltojen perusteet:</i></p>
Valituskirja	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none">- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite- päätös, johon haetaan muutosta- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi- muutosvaatimuksen perusteet <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p> <p>Vaasan hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään, mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Valituksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.</p> <p>Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.</p> <p>Valitus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.</p>
Lisätietoja	