

KUNNANVALTUUSTON KOKOUSTEN PAIKAN MÄÄRÄÄMINEN, KOKOUKSESTA ILMOITTAMINEN JA PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVÄNÄ PITÄMINEN

KHALL 18.01.2021 § 10 Valmistelija toimistosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Kuntalain 94 §:n mukaan kunnanvaltuusto kokoontuu päättäminaan aikoina. Puheenjohtajan on kutsuttava valtuusto koolle, kun se asioiden hoitamiseksi on tarpeellista. Valtuusto on kutsuttava koolle myös kunnanhallituksen tai vähintään neljännen valtuutetuista sitä pyytäneessä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällainen tavanomaisesta kokousaikataulusta poikkeava asia on yleensä kiireellinen.

Valtuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava käsiteltävät asiat sekä kokousaika ja -paikka. Kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta. Kutsu lähetetään niille, joilla hallintosäännön mukaan on oikeus tai velvollisuus olla läsnä valtuuston kokouksessa.

Samassa ajassa on valtuuston kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa. Oikeuskäytännön mukaan tiedottamisella ei ole vaikutusta koollekutsumisen laillisuuteen (KHO 31.8.1998 T 1480).

Jos hallintosääntöön on otettu tarvittavat määräykset, valtuuston kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti, esim. sähköpostilla.

Hallintosäännön 83 §:n mukaan valtuuston kokouskutsu on lähetettävä vähintään 5 päivää ennen kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassa pidosta. Hallintosäännön 89 §:n mukaan kunnanhallituksen puheenjohtajan, kunnanjohtajan ja toimialajohtajien on oltava läsnä valtuuston kokouksessa. Heidän poissaolonsa ei estä asioiden käsittelyä. Kunnanhallituksen jäsenillä on läsnäolo-oikeus. Em. henkilöillä on oikeus ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen, jollei hän ole samalla valtuutettu.

Nuorisovaltuusto voi nimetä valtuuston kokoukseen edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus. Nuorisovaltuuston edustajalla ei kuitenkaan ole läsnäolo-oikeutta valtuuston suljetussa kokouksessa. Valtuusto päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta.

Hallintosäännön 84 §:n mukaan valtuusto päättää, kuinka monelle varavaltuutetulle esityslista toimitetaan.

Hallintosäännön 85 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaalit voidaan lähettää sähköisesti. Tällöin kunnanhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

Vuoden 2019 aikana on Kaustisen kunnan kaikille toimielimille perustettu sähköinen kokoushallinta sekä extranet, joiden käytöstä on myös järjestet-

ty koulutuksia luottamushenkilöille. Lisäksi kaikille halukkaille on hankittu kunnan kustannuksella tätä varten kannettavat tietokoneet. Tällä on pyritty lisäämään sähköisyyttä ja vähentämään kopiointia ja postituskuluja. Tarvitessa koulutuksia järjestetään lisää.

Hallintosäännön 86 §:n mukaan esityslista julkaistaan kunnan verkkosivulla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Erityisestä syystä verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäinen kokousasia. Esityslistan liitteitä julkaistaan kunnan verkkosivuilla harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

Kuntalain mukaan kunnanvaltuuston pöytäkirja siihen liittyvine valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä ennakolta ilmoitetulla tavalla ja julkaistaan samassa ajassa kunnan tietoverkossa..

Esitys kj.

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että

- kunnanvaltuusto kutsutaan koolle kuntalain ja hallintosäännön mukaisesti siten, että kokouskutsu toimitetaan viisi päivää ennen kokousta julkaisemalla se sähköisessä kokoushallinnassa, asiasta voidaan myös lähettää muistutussähköposti
- valtuuston kokoukset 2021 pidetään pääsääntöisesti valtuustosalissa,
- kokouksesta ilmoitetaan julkisten kuulutusten ilmoitustaulun lisäksi julkaisemalla kokouskutsu internetissä kunnan kotisivuilla, paikallislehti Perhonjokilaaksossa sekä joka talouteen jaettavassa kuntatiedotteessa, mikäli tiedotteen ilmestymisaika sen mahdollistaa,
- valtuuston pöytäkirja pidetään tarkastuksen jälkeen nähtävänä yhden päivän ajan klo 10.00 - 14.00 kunnanvirastossa, nähtävänäoloajasta ilmoitetaan kokouskutsun yhteydessä.
- varavaltuutetuille ja nuorisovaltuuston edustajalle kokouksesta lähetetään sähköpostilla linkki kotisivuilla julkaistuun esityslistaan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus päätti esittää valtuustolle, että osallistuminen on mahdollista myös Teams-etäyhteydellä.
