

VIRANHALTIAJPÄÄTÖSOHJEEN PÄIVITTÄMINEN 2021

KHALL 03.05.2021 § 63 Valmistelija toimistosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880
Liite 3

Kuntalain 140 §:n mukaan valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen on pidettävä tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa (kotisivuilla), jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimustajan tai valitusajan päättyessä. Kunnan muun kuin edellä tarkoitetun viranomaisen (viranhaltija) pöytäkirja pidetään vastaavasti yleisesti nähtävänä julkaisemalla se tietoverkossa.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa toisin sanoen, päätökset eivät tule lainvoimaisiksi ellei niitä ole julkaistu yleisessä tietoverkossa. (Ei koske niitä päätöksiä, joita ei tarvitse julkaista.)

Julkaiseminen on tehtävä viipymättä toimielimen pöytäkirjantarkastamisen jälkeen tai viranhaltijapäätöksen valmistuttua.

Kuntaliiton linjauksen mukaan yleisessä tietoverkossa tulee julkaista sellaiset viranhaltijapäätökset, joihin kunnan jäsenellä on kuntalain mukainen oikeus hakea muutosta.

Viranhaltijapäätöksiin liittyy usein henkilötietoja, joita ei turhaan tule tietoverkossa julkaista. Tämän vuoksi viranhaltijapäätösten julkaisemisessa tulee noudattaa suurta huolellisuutta. Salassapitoa koskevat säännökset voivat tarkoittaa, että päätökseen sisältyviä tietoja ei voida kokonaisuudessaan julkaista yleisessä tietoverkossa. Tietoverkossa tulee kuitenkin olla ne tiedot, jotka ovat tarpeellisia esim. oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Henkilötiedot on poistettava valitusajan päättyttyä.

Kunnan nykyinen viranhaltijapäätösohje on hyväksytty kunnanhallituksessa 5.3.2018 § 33.

Vuonna 2021 on otettu käyttöön uusi palkkaohjelma, jossa tehdään jatkossa henkilöstöä koskevat viranhaltijapäätöksiä.

Ohjetta on uusittu siten, että siihen on lisätty erittely mitkä päätökset tehdään jatkossa palkkaohjelmassa ja mitkä asiahallintaohjelmassa.

Pääsääntö on, että palkkaohjelmassa tehdään henkilöstöpäätökset, joita ei tarvitse julkaista tietoverkossa (henkilöstön vuosiloma-, virka-/työvapaa- ja vastaavat päätökset) poikkeuksena ovat rekrytointipäätökset, jotka tehdään jatkossakin asiahallintaohjelmassa ja julkaistaan tietoverkossa.

Esityslistan liitteenä on esitys uudeksi viranhaltijapäätösohjeeksi.

Esitys kj.

Kunnanhallitus hyväksyy viranhaltijapäätösohjeen liitteen mukaisena.

Päätös

Hyväksyttiin.
