

Kunnanvaltuusto

21.06.2021

AIKA 21.06.2021 klo 18:00 - 20:32

PAIKKA Teams

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Alaspää Jenna	18:00 - 20:32	jäsen	Teams
	Hanhikoski Juha	18:32 - 20:32	jäsen	poissa klo 18.44 - 19.09 Teams
	Koskinen Jouni	18:00 - 20:32	jäsen	Teams
	Kulpakko Marko	18:00 - 20:32	jäsen	Teams
	Känsälä Kai-Eerik	18:00 - 20:32	I varapuheenjohtaja	Teams
	Lindskog Tina	18:00 - 20:32	jäsen	Teams
	Luomala Markku	18:00 - 20:32	jäsen	Teams
	Myllymäki Urpo	18:00 - 20:32	jäsen	Teams
	Mäkelä Antti	18:00 - 20:32	puheenjohtaja	
	Mäkelä Sami	18:00 - 20:32	jäsen	Teams
	Paavola Vesa	18:00 - 20:32	jäsen	Teams
	Peltoniemi Toni	18:00 - 20:32	jäsen	Teams
	Puumala Katri	18:00 - 20:32	jäsen	Teams
	Rahkonen Marko	18:00 - 20:32	II varapuheenjohtaja	Teams
	Seppä Eija	18:00 - 20:32	jäsen	Teams
	Tuomela Helinä	18:00 - 20:32	jäsen	Teams
	Ukskoski Kai	18:00 - 20:32	jäsen	Teams
	Varila Tero	18:00 - 20:32	jäsen	Teams
	Alpia Arto	18:00 - 20:32	kunnanjohtaja	
	Salminen Hanna	18:00 - 20:32	Hallintojohtaja	
	Närhi Ilkka	18:00 - 20:32	tekninen johtaja	Teams
	Tastula Mailis	18:16 - 20:32	sivistysjohtaja-rehtori	Teams
	Mikkola Hannu	18:00 - 20:32	it-asiantuntija	
	Rauma Annika	18:00 - 20:32	toimistos sihteeri	
	Uusivirta Sanna	18:00 - 20:32	varajäsen	Teams
	Peltoniemi Tero	18:00 - 20:32	varajäsen	Teams
	Söderbacka Carita	18:00 - 20:32	talouspäällikkö	
POISSA	Anttila Toni		jäsen	
	Järvelä Marko		jäsen	
	Virkkala Hannu		jäsen	
	Peltoniemi Otto		nuorisovaltuuston jäsen	
	Timonen Annika		kh:n jäsen	

ALLEKIRJOITUKSET

Antti Mäkelä
PuheenjohtajaHanna Salminen
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Katri Puumala

Marko Rahkonen

PÖYTÄKIRJA ON JULKAISTU KUNNAN NETTISIVUILLA

23.06.2021

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
16	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	35
17	PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSMENETTELY	36
18	TALOUSARVIORAPORTTI 1.1. - 31.3.2021	37
19	TARKASTUSLAUTAKUNNAN ARVIOINTIKERTOMUS VUODELTA 2020	39
20	TILINTARKASTUSKERTOMUS VUODELTA 2020	41
21	VUODEN 2020 TILINPÄÄTÖS	42
22	EKE-TUOTTEEN REMONTTI	45
23	INVESTOINTIOHJELMAN MUUTOS, MÄÄRÄRAHASIIRTO KALLION URHEILUALUEEN KUNNOSTUKSEEN.	47
24	TYÖRAUHATYÖRYHMÄN ESITYS KESKUSKOULUN (7. - 9.) YHTEISÖLLISYYDEN LISÄÄMISEKSI JA OPPILAIDEN MOTIVAATION PARANTAMISEKSI	48
25	KESKI-POHJANMAAN LIITON EDUSTAJAINKOKOUS	51
26	FINDEST PROTEIN OY:N ALUEEN KAAVOITUS	52
27	KORTTELIN 29 ASEMAKAAVAMUUTOS	55
28	VALTUUTETTUJEN ALOITTEET	57
29	TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT	58
30	VALITUSOSOITUS	59

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

KVALT 21.06.2021 § 16 Valmistelija toimistosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Tätä kokousta koskeva kuulutus, jossa on lisäksi ollut luettelo käsiteltävistä asioista on julkipantu kunnan ilmoitustaululla 16.6.2021 julkipannulla kuulutuksella, esityslista on samassa ajassa toimitettu valtuutetuille.

Lisäksi kokouksesta on kuulutettu 17.6.2021 ilmestyvässä Perhonjokilaakso-lehdessä ja esityslista on julkaistu internetissä kunnan www-sivuilla.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSMENETTELY

KVALT 21.06.2021 § 17 Valmistelija toimistosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Kunnanvaltuusto valitsee kaksi jäsentään tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Katri Puumala ja Marko Rahkonen.

Pöytäkirjan tulee olla tarkastettuna 23.6.2021, jolloin se on yleisesti nähtävänä klo 10.00 alkaen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Katri Puumala ja Marko Rahkonen.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Mailis Tastula saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 18.16.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 68
§ 18

03.05.2021
21.06.2021

TALOUSARVIORAPORTTI 1.1. - 31.3.2021

KHALL 03.05.2021 § 68

Valmistelija kunnanjohtaja Arto Alpia puh. 0400 569 401

Liite 4

Toimintatuottoja on kertynyt alkuvuonna 100 000 euroa edellisvuoden vastaavaa kautta vähemmän. Tämä johtuu suurimmaksi osaksi lomituksen tulojen vähentymisestä. Tulot tulevat jäämään myös alle talousarvion euro määrän.

Toimintakulut ovat kirjanpidon mukaan kasvaneet. Kasvu johtuu pääasiassa Soiten ennakoista. Soite ei ole vielä julkaissut omaa osavuosisikatsaustaan, mutta Kaustisen palvelujen käyttö näyttäisi tammi-helmikuussa olleen 350 000 euroa ennakoita pienempää. Henkilöstömenot ovat edellisvuoden tasolla ja tulevat pysymään talousarvion puitteissa. Luminen talvi on nostanut alueiden kunnossapitokustannuksia. Toimintakulut pysyvät kokonaisuudessaan talousarvion puitteissa.

Verotulot ja valtionosuudet ovat selvässä kasvussa. Johtuen viime vuonna saaduista koronatuista tulevat valtionosuudet kuitenkin vuositasolla olemaan lähes 900 000 euroa viimevuotista pienemmät.

Vuosikate 664 000 euroa ja tilikauden tulos 287 000 euroa ovat edellisvuotta paremmat. Kattamatonta alijäämää on taseessa 535 000 euroa.

Väkiluku on ensimmäisellä vuosineljänneksellä vähentynyt 14 hlöllä. Hämmästyttävästi vain yksi lapsi on syntynyt. 0-4v -ikäluokkaa on meillä maaliskuun lopussa 208 ja 5-9v -ikäluokkaa 302 lasta. Kehitys tulee vähentämään varhaiskasvatuksen ja myöhemmin perusopetuksen painetta.

Työttömyysaste oli helmikuun lopussa 7,8 %. Viime vuoden helmikuussa, ennen koronaa 6,5 %.

Talousarvion suurimman hankkeen Musiikkilukion rakennustyöt ovat käynnissä. Alkuvuoden nettoinvestoinnit olivat 656 000 euroa, josta musiikkilukion osuus oli 586 000 euroa.

Valtiovarainministeriö tulee jatkossa seuraamaan tarkemmin kuntatalouden tilaa sekä kuntien mahdollisuuksia selvittää peruspalvelujen järjestämisestä. Nämä huomioidaan valtion talousarvioesityksessä päätettyjen toimenpiteiden rahoituksessa. Raportoinnin merkitys korostuu. Raportointi tehdään ministeriölle jatkossa neljä kertaa vuodessa. Kaustisen neljännesvuosiraportti on hyväksytty. Myöhemmin raportointiin tulee sisältymään myös tilinpäätöksen analysointi keväällä ja tilinpäätösennuste elokuussa.

Kuntakonsernin alkuvuoden taloudesta ja toiminnasta enemmän liitteenä olevassa raportissa.

Esitys kj.

Kunnanhallitus merkitsee raportin ajalta 1.1. - 31.3.2021 tiedokseen ja saattaa sen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus § 68
Kunnanvaltuusto § 18

03.05.2021
21.06.2021

KVALT 21.06.2021 § 18

Liite 1

Päätös

Hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta	§ 5	14.04.2021
Tarkastuslautakunta	§ 9	28.04.2021
Tarkastuslautakunta	§ 19	20.05.2021
Tarkastuslautakunta	§ 27	27.05.2021
Kunnanvaltuusto	§ 19	21.06.2021

TARKASTUSLAUTAKUNNAN ARVIOINTIKERTOMUS VUODELTA 2020

TARKKLK 14.04.2021 § 5

Valmistelija lautakunnan sihtööri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Tarkastuslautakunta antaa vuosittain valtuustolle arviointikertomuksensa edellisen vuoden hallinnosta ja taloudenpidosta.

Tarkastuslautakunnan arviointikertomuksesta on annettu vähimmäisohjeet, joiden mukaan arviointikertomuksessa tulee olla:

- tarkastuslautakunnan tehtävä, kokoonpano ja työskentely
- edellisten vuosien arviointikertomuksen pohjalta tehtyjen toimenpiteiden arviointi
- arvio asetettujen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden saavuttamisesta
- muu toiminnan ja talouden arviointi
- yhteenvetoarvio talouden toteutumisesta ja kunnan palveluiden tuoksellisuudesta ja sen kehityksestä.

Tarkastuslautakunta käy lävitse jäsenten havaintoja vuodelta 2020.

Arviointikertomus ei ole julkinen ennen kuin tarkastuslautakunta on sen hyväksynyt ja allekirjoittanut.

Esitys

Tarkastuslautakunta aloittaa arviointikertomuksen tekemisen.

Päätös

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen käsittelyä seuraavassa kokouksessaan.

TARKKLK 28.04.2021 § 9

Liite 1

Esitys

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen käsittelyä.

Päätös

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen käsittelyä kokouksessaan 20.5.2021.

TARKKLK 20.05.2021 § 19

Liite 1

Esitys

Tarkastuslautakunta

1. hyväksyy ja allekirjoittaa arviointikertomuksen vuodelta 2020
 2. saattaa arviointikertomuksen kunnanvaltuustolle tiedoksi tilinpäätök-
-

Tarkastuslautakunta	§ 5	14.04.2021
Tarkastuslautakunta	§ 9	28.04.2021
Tarkastuslautakunta	§ 19	20.05.2021
Tarkastuslautakunta	§ 27	27.05.2021
Kunnanvaltuusto	§ 19	21.06.2021

sen käsittelyn yhteydessä

3. pyytää hallintosäännön 9. luvun 68 §:n mukaisesti kunnanhallitusta antamaan kunnanvaltuustolle vastineensa arviointikertomuksen sisältämistä havainnoista syyskuun loppuun mennessä.

Päätös Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen käsittelyä kokouksessa 27.5.2021.

TARKLK 27.05.2021 § 27

Liite 4

Esitys Tarkastuslautakunta

1. hyväksyy ja allekirjoittaa arviointikertomuksen vuodelta 2020
2. saattaa arviointikertomuksen kunnanvaltuustolle tiedoksi tilinpäätöksen käsittelyn yhteydessä
3. pyytää hallintosäännön 9 luvun 68 §:n mukaisesti kunnanhallitusta antamaan kunnanvaltuustolle vastineensa arviointikertomuksen sisältämistä havainnoista syyskuun loppuun mennessä.

Päätös Hyväksyttiin.

Arviointikertomus allekirjoitetaan sähköisesti, koska osa jäsenistä osallistui Teamsin kautta.

KVALT 21.06.2021 § 19

Liite 2

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjaan liitetään tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Markku Luomalan tiedoksianto tilintarkastuksen aikatauluongelmasta.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Juha Hanhikoski saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 18.32 ja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 18.44.

Tarkastuslautakunta	§ 17	20.05.2021
Tarkastuslautakunta	§ 25	27.05.2021
Kunnanvaltuusto	§ 20	21.06.2021

TILINTARKASTUSKERTOMUS VUODELTA 2020

TARKLK 20.05.2021 § 17

Valmistelija lautakunnan sihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Kuntalain 125 §:n mukaisesti tilintarkastajan on annettava valtuustolle kullakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Jos tilintarkastaja havaitsee, että kunnan hallintoa ja taloutta on hoidettu vastoin lakia tai valtuuston päätöksiä eikä virhe tai aiheutunut vahinko ole vähäinen, tilintarkastuskertomuksessa on tehtävä asiasta tilivelvolliseen tilivelvolliseen kohdistuva muistutus. Muistutusta ei voi kohdistaa valtuustoon.

Tarkastuslautakunnan on hankittava tilintarkastuskertomuksessa tehdystä muistutuksesta asianomaisen selvitys sekä kunnanhallituksen lausunto. Valtuusto päättää toimenpiteistä, joihin tarkastuslautakunnan valmistelu, tilintarkastuskertomus ja siinä tehty muistutus antavat aihetta. Hyväksyessään tilinpäätöksen valtuusto päättää vastuuvapaudesta tilivelvollisille.

Tilintarkastuskertomus tuodaan tarkastuslautakunnalle kokoukseen.

Esitys Tarkastuslautakunta merkitsee tilintarkastuskertomuksen tiedokseen ja saattaa sen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.

Päätös Tilintarkastus ei ole valmistunut ja tarkastuslautakunta siirtää asian käsitteilyyn kokoukseensa 27.5.2021.

TARKLK 27.05.2021 § 25

Liite 2

Esitys Tarkastuslautakunta merkitsee tilintarkastuskertomuksen tiedokseen ja saattaa sen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.

Päätös Hyväksyttiin.

KVALT 21.06.2021 § 20

Liite 3

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitus	§ 49	29.03.2021
Tarkastuslautakunta	§ 18	20.05.2021
Tarkastuslautakunta	§ 26	27.05.2021
Kunnanvaltuusto	§ 21	21.06.2021

VUODEN 2020 TILINPÄÄTÖS

KHALL 29.03.2021 § 49

Valmistelija kunnanjohtaja Arto Alpia puh. 0400 569 401

Liite 1

Tilinpäätöksestä säädetään kirjanpitolaissa ja kuntalaissa. Tilinpäätös on laadittava tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastuksen jälkeen tilinpäätös on saatettava valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan talouteen ja konsernitaseeseen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei ole tehtävä selkoa tuloslaskelmassa ja taseessa. Kunnanhallituksen on tehtävä toimintakertomuksessa esitys tilikauden tuloksen käsittelystä sekä talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää.

Kunnan on laadittava konsernitilinpäätös, jos sillä on kirjanpitolaissa tarkoitettulla tavalla määräämisvalta toisessa kirjanpitovelvollisessa. Konsernitilinpäätöksen tulee sisältää konsernituloslaskelma, -rahoituslaskelma ja -tase liitteineen.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja.

Kuntalain mukaisesti tilintarkastajan on viimeistään toukokuun loppuun mennessä tarkastettava tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös. Tilintarkastuskertomukseen on sisällytettävä lausunto siitä, voidaanko tilinpäätös hyväksyä ja tilivelvollisille myöntää vastuuvapaus. Tarkastuslautakunta antaa tilintarkastuskertomuksen tiedoksi valtuustolle ja tekee esityksen tilinpäätöksen hyväksymisestä sekä vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille.

Tarkastuslautakunta valmistelee valtuuston päättämät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat ja arvioi arviointikertomuksessaan ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet.

Tilikauden 2020 (emon) tulokseksi muodostui 1 732 789,99 euroa. Kuntakonsernin tulos oli 2 085 113,95 euroa. Emon tulos oli lähes samansuuruinen kuin edellisvuoden tappio oli. Tulosta paransivat valtiolta saadut lisätuet sekä kunnan omat toimenpiteet kuten veroprosentin korotus ja henkilöstön lomauttaminen. Emon taseessa on tilinpäätöksessä nyt kattamatonta alijäämää 532 210,18 euroa.

Koronavuosi muutti kunnan palvelutoimintaa etenkin sivistystoimessa. Sähköisten menetelmien käyttö muutti henkilöstön työtapoja Joihinkin

Kunnanhallitus	§ 49	29.03.2021
Tarkastuslautakunta	§ 18	20.05.2021
Tarkastuslautakunta	§ 26	27.05.2021
Kunnanvaltuusto	§ 21	21.06.2021

asioihin tarvittiin enemmän rahaa ja jotkut asiat korona teki tarpeettomiksi.

Toimintakulut vähenivät edellisvuoteen verrattuna 724 000 euroa. Henkilöstökulut vähenivät 497 000 ja sotemenot kasvoivat 381 000 euroa. Toimintakulut kokonaisuudessaan alittivat talousarvion 474 000 eurolla vaikka sotemenot ylittivät talousarviovarauksen yli miljoonalla eurolla. Sotemenojen osuus toimintakatteesta oli 62 %. Toimintatuotot vähenivät 981 000 euroa.

Verotuloja kertyi 14 546 000 euroa eli 695 000 euroa edellisvuotta enemmän. Talousarviossa ennakoitiin 14,7 milj.euron verotuloja. Kunnallisveron tuottoarvio osui kohdalleen, mutta yhteisövero ja kiinteistövero jäivät hie-man alle arvion.

Vuosikate oli 3 318 000 euroa eli 784 euroa/asukas. Vuosittainen talousarviovio tavoite vuosikatteessa on ollut 450 eur/asukas.

Investointimenot olivat 1,87 milj. euroa ja keskeinen tunnusluku toiminnan ja investointien rahavirta hyvän vuosikatteen ansiosta 1,537 milj.euroa positiivinen.

Esitys kj.

Kunnanhallitus

- ottaa käsiteltäväkseen vuoden 2020 tilinpäätöksen liiteasiakirjoineen
- allekirjoittaa vuoden 2020 tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätöksen tilin-tarkastajan tarkastettavaksi
- antaa valtuudet mahdollisten pienten korjausten tekemiseen toimintakertomusosaan
- saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi ja
- esittää valtuustolle, että tilinkauden tulos 1 732 789,99 euroa siirretään edellisten vuosien yli- ja alijäämätilille.

Kuntalain 110.1 §:n mukaan kunnan taseeseen kertynyt alijäämä 532 210,18 euroa tulee meillä kattaa vuoden 2022 tilinpäätöksessä. Valtiova-rainministeriö voi anomuksesta myöntää tähän 2 vuotta lisääaikaa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Annika Timonen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 18.04.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Carita Söderbacka oli tämän asian käsittelyn ajan paikalla kutsuttuna asiantuntijana klo 18.00 - 18.59.

Kunnanhallitus	§ 49	29.03.2021
Tarkastuslautakunta	§ 18	20.05.2021
Tarkastuslautakunta	§ 26	27.05.2021
Kunnanvaltuusto	§ 21	21.06.2021

TARKLK 20.05.2021 § 18

Tarkastuslautakunta esittää kunnanvaltuustolle, että se

1. hyväksyy vuoden 2020 tilinpäätöksen ja
2. vuoden 2020 taloutta ja hallintoa hoitaneille toimielinten jäsenille ja viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. – 31.12.2020
3. tilikauden tulos 1.732.789,99 euroa siirretään edellisten vuosien yli-/alijäämätilille.

Päätös

Tilintarkastus ei ole valmistunut ja tarkastuslautakunta siirtää asian käsittelyyn kokoukseensa 27.5.2021.

TARKLK 27.05.2021 § 26

Liite 3

Esitys

Tarkastuslautakunta esittää kunnanvaltuustolle, että se

1. hyväksyy vuoden 2020 tilinpäätöksen ja
2. vuoden 2020 taloutta ja hallintoa hoitaneille toimielinten jäsenille ja viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. - 31.12.2020
3. tilikauden tulos 1.732.789,99 euroa siirretään edellisten vuosien yli-/alijäämätilille.

Päätös

Hyväksyttiin.

KVALT 21.06.2021 § 21

Liite 4

Päätös

Hyväksyttiin.

Tilinpäätösasiakirjaan sivun 43 sosiaali- ja terveystalouden alempaan taulukkoon lisättiin palvelujen oston summa (poikkeama 2020) 1.039.639 € ja korjattiin myös taulukkoon 2020 poikkeaman kokonaiskustannusta summan mukaisesti.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Juha Hanhikoski palasi kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 19.09.

Tekninen lautakunta	§ 36	30.03.2021
Kunnanhallitus	§ 77	24.05.2021
Kunnanvaltuusto	§ 22	21.06.2021

EKE-TUOTTEEN REMONTTI

TEKLTk 30.03.2021 § 36

Valmistelija tekninen johtaja Ilkka Närhi, puh 040 769 8668

Soite on toivonut, että EKE-tuotteen rakennukseen tehtäisiin tilamuutoksia.

Tarve tilamuutoksiin tulee toimintakeskuksen asiakasmäärien lisääntymisestä ja asiakaskunnan taitotason suuresta vaihtelusta, sekä asiakkaiden sosiaalisten taitojen kehittämiseksi ja vaaratilanteiden välttämiseksi. Toimintaa suunnataan enemmän asiakkaan tarpeita vastaavaksi. Nykyisillä tilajärjestelyillä, jossa kaikki asiakkaat ja ohjaajat ovat samassa tilassa saman pöydän ääressä koko työtoimintapäivän ei yksilöllisyys toteudu. Uusilla tilajärjestelyillä pystytään eriyttämään ja järjestämään yksilöllistä ohjausta ja harjoitusmahdollisuuksia esim: pienkeittiöharjoittelua ja itsenäisen asumisen valmiuksia tukevaa toimintaa.

Rakennuksessa on tarkoitus purkaa kevytrakenteisia väliseiniä, sekä rakentaa yksi uusi väliseinä. Lisäksi rakennettaisiin pienkeittiö, jota käytettäisiin harjoittelutoimintaan. Yhden huoneen äänieristystä parannettaisiin ja remontoitavat tilat maalattaisiin sekä uusittaisiin valaistus.

Remontin kustannusarvio on 25 000 € (alv 0%). Remontti olisi tarkoitus tehdä kesällä EKE-tuotteen ollessa suljettuna. Remontista aiheutuneiden kustannuksien siirto vuokraan neuvotellaan Soiten kanssa toteutuneiden kustannuksien mukaan.

Hankkeelle ei ole investointipaikalla varausta. Investointimääräraha voidaan siirtää muilta vuoden 2021 investointihankkeilta.

Esitys tekninen johtaja Esitys annetaan kokouksessa.

Esitys tekninen johtaja Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle sekä edelleen valtuustolle, että EKE-tuotteen remontille perustetaan uusi investointipaikka. Investointimäärärahatarpeeksi esitetään 25 000 €, joka esitetään siirrettäväksi kustannuspaikalta 9120, kiinteistökartoitus.

Päätös Hyväksyttiin.

KHALL 24.05.2021 § 77

Esitys kj. Kunnanhallitus hyväksyy teknisen lautakunnan esityksen ja esittää sen edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Tekninen lautakunta	§ 36	30.03.2021
Kunnanhallitus	§ 77	24.05.2021
Kunnanvaltuusto	§ 22	21.06.2021

Päätös Hyväksyttiin.

KVALT 21.06.2021 § 22

Päätös Hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta	§ 64	20.05.2021
Kunnanhallitus	§ 87	07.06.2021
Kunnanvaltuusto	§ 23	21.06.2021

INVESTOINTIOHJELMAN MUUTOS, MÄÄRÄRAHASIIRTO KALLION URHEILUALUEEN KUNNOSTUKSEEN.

TEKLTk 20.05.2021 § 64

Valmistelija tekninen johtaja Ilkka Närhi, puh 040 769 866.8

Kallion urheilualan reitistöjen kunnostukseen on tänä vuonna varattu 50 000 € määräraha. Määrärahaa on jo käytetty urheilualan kunnostukseen ja jäljellä oleva määrä ei riitä, jotta tarvittavat maansiirtotyöt sekä muut työt saataisiin tehtyä suunnitellussa laajuudessaan.

Nikulan moukariheittopaikkojen kunnostaminen on tullut myös ajankohtaiseksi, johon käytettäisiin osa lisämäärärahasta.

Määrärahasiirto voidaan toteuttaa investointiohjelman sisällä siten, että kunnantalon remontille varatusta määrärahasta siirretään 40 000 urheilualan kunnostukseen.

Esitys tekninen johtaja Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle seuraavan investointipaikan määrärahan muutoksen:

<u>Investointipaikalta</u>	<u>Määrärahasiirto</u>	<u>Investointipaikalle</u>
9405 kunnantalo	40 000 €	9521 Urheilualan

Päätös Hyväksyttiin.

KHALL 07.06.2021 § 87

Esitys kj. Kunnanhallitus hyväksyy teknisen lautakunnan esityksen ja esittää sen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Annika Timonen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 18.03.

KVALT 21.06.2021 § 23

Päätös Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 80
§ 24

24.05.2021
21.06.2021

TYÖRAUHATYÖRYHMÄN ESITYS KESKUSKOULUN (7. - 9.) YHTEISÖLLISYYDEN LISÄÄMISEKSI JA OPPILAIDEN MOTIVAATION PARANTAMISEKSI

KHALL 24.05.2021 § 80

Valmistelija kunnanjohtaja Arto Alpia puh. 0400 569 401

Sivistyslautakunta perusti kokouksessaan 13.4.2021 työryhmän, jonka tehtävänä on esittää kunnanhallitukselle ratkaisuja yläkoulun rauhallisen tuntityöskentelyn turvaamiseksi tulevina lukuvuosina.

Esitys vaatii lisämäärärahan ja siksi työryhmä esittää kunnanhallitukselle, että esitys viedään valtuuston kesäkuun kokouksen käsittelyyn.

Työryhmä katsoo, että oppilaiden koulumotivaation vahvistaminen ja koko koulun väen yhteisöllisyyden lisääminen tuottaa ratkaisuja sekä asialliseen tuntityöskentelyyn että toisia ihmisiä kunnioittavaan käyttäytymiseen. Silloin koko koulu yhteisön hyvinvointi lisääntyy.

Siksi työryhmä esittää, että

1. järjestetään sekä alakoulujen että yläkoulun opettajille systemaattinen koulutuskokonaisuus tunnetaitojen, ryhmänhallintataitojen ja positiivisen pedagogiikan aiheista; alakouluille suunniteltu koulutus käynnistää toimintakulttuurin kehittymisen jatkumoksi ja luo perustan koko perusopetuksen yhtenäisyydelle
 - alakoulujen osalta koulutuskokonaisuudeksi työryhmä esittää ryhmänhallintaohjelma TCM-koulutuskokonaisuutta tai vastaavaa
 - yläkoulun osalta koulun johto tulee kartoittamaan yhdessä opettajakunnan kanssa tarvittavien koulutusten aiheet viimeistään elokuussa; aihepiireinä esimerkiksi tunnetaidot, oppimisen ongelmat, haastavan oppilaan kohtaaminen, nuoren mielenterveys, positiivinen pedagogiikka, työssä jaksaminen, samanlaisopetus tavoitteena koko lukuvuoden jatkumo
2. kehitetään koulun toimintakulttuuria yhdessä ja vahvistetaan yhteisöllisyyttä ja osallisuutta koulun lukuvuosisuunnittelun avulla; keinoina ryhmäyttämistunnit ja yhteiset tempaukset ja tapahtumat; oppilaat ja oppilaskunta vahvasti mukana suunnittelussa ja toteutuksessa
 - lukuvuosisuunnittelussa mahdollistetaan ryhmien viikoittaiset ryhmäyttämistunnit ja koulun kuukausittaiset tempaukset sekä siinä kuvataan oppilaiden ja oppilaskunnan tavat osallistua suunnitteluun
3. mahdollistetaan yläkoulun henkilökunnalle ryhmämuotoinen työnohjaus
4. perustetaan yläkoululle määräaikainen joustavan perusopetuksen opetusryhmä (Jopo-ryhmä).

Tarkemmin Jopo-ryhmästä:

- määräaikaisesti kolmeksi lukuvuodeksi, sen jälkeen voidaan arvioida luokan jatkotarve
 - 6-12 oppilaan pienryhmä, jossa noudatetaan opetussuunnitelmaa, mutta opetusjärjestelyt ovat joustavia ja yksilöllisiä
 - oppilaat valitaan ryhmään oppilaan ja huoltajan hakemuksen sekä
-

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 80
§ 24

24.05.2021
21.06.2021

- oppilaan haastattelun perusteella
- ryhmällä on oma opettaja ja Jopo-ohjaaja
 - ryhmän oppilaista kunta saa korotettua valtionosuutta
 - valintakriteereinä ovat oppilaan koulumotivaation aiempi vähäisyys ja mahdollisuus hyötyä työpainotteisuudesta ja toiminnallisuudesta sekä kykenevyys aktiiviseen ja myös itsenäiseen työskentelyyn
 - valintaan vaikuttaa myös se, että sekä oppilas että vanhemmat sitoutuvat toimintaan
 - Jopo-toimintaa on noin 45 kunnassa, työryhmä on saanut tietoa esim. Ylivieskan ja Kalajoen kuntien toteutuksesta ja kokemuksista; toiminta on osoittautunut koko koulua hyödyttäväksi ja vähentänyt oppilaiden alisuoriutumista sekä parantanut heidän jatko-opintomahdollisuuksiaan
 - Jopo-toiminta ja sen työssä oppiminen vahvistaa elämännhallintataitoja ja ehkäisee toisen asteen opintojen keskeyttämistä
- tavoitteena on, että opiskelija
- saa todellista kykyä vastaavan päättötodistuksen
 - muodostaa positiivisen asenteen ja motivoitumisen opiskeluun
 - oppii itsenäisyyttä ja vastuullisuutta ja kehittää itsetuntoaan
 - oppii yhteistyö- ja vuorovaikutustaitoja
 - kehittää opiskelutaitojaan
 - oppii suunnittelemaan jatko-opintojaan, uraansa ja tulevaisuuttaan
 - saavuttaa toisen asteen koulutuspaikan
 - oppii kehittämään taitojaan selvitä erilaisissa elämäntilanteissa

Jokaiselle oppilaalle laaditaan henkilökohtainen oppimissuunnitelma ja opiskelussa vuorottelevat lähiopetus ja työssä oppiminen. Opiskelun aikana osa päivistä on normaalia lähiopiskelun koulupäiviä, osa työpaikkaopiskelua. Lähiopiskelujaksolla opiskellaan luokissa sekä muissa oppimisympäristöissä, kuten esimerkiksi vierailukäynneillä yrityksissä ja julkisissa toimitiloissa. Oman opettajan lisäksi oppitunteja voivat pitää aineenopettajat.

Jopo-toimintaa ohjaamaan on syytä perustaa ohjausryhmä suunniteltu haku-aika vuoden 2021 osalta elokuussa ja ryhmän käynnistäminen syyskuun 2021 alusta

Lisämäärärahatarve vuodelle 2021:

- Lisäpanostus koulutuksen ja työnohjauksen kautta - syksy 2021 noin 15 000 €
- Jopo-ryhmän palkkakustannukset sivukuluineen - syksy 2021 noin 34 000€
- Muut kustannukset sisältyvät jo budjetoituihin oppilaskohtaisiin koulun kustannuksiin

Sivistysjohtaja-rehtori Mailis Tastula alustaa asiaa kunnanhallitukselle.

Esitys kj.

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se myöntää työryhmän esittämään Jopo-toimintaan 49 000 euron lisämäärärahan.

Talousarvion ylijäämä on tämän jälkeen 127 000 euroa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto**§ 80**
§ 24**24.05.2021**
21.06.2021

Pöytäkirjaan merkittiin, että sivistysjohtaja-rehtori Mailis Tastula oli paikalla kutsuttuna asiantuntijana tämän asian käsittelyn ajan klo 18.00 - 18.59.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Marko Rahkonen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 18.12.

KVALT 21.06.2021 § 24

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 93
§ 25

07.06.2021
21.06.2021

KESKI-POHJANMAAN LIITON EDUSTAJAINKOKOUS

KHALL 07.06.2021 § 93

Valmistelija toimistosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Keski-Pohjanmaan liiton perussopimuksen mukaan jäsenkunnat valitsevat edustajat edustajainkokoukseen kunnan edellisen vuoden alun asukasluvun mukaan siten, että kullakin jäsenkunnalla on yksi edustaja jokaista alkavaa viittätuhatta asukasta kohti.

Kullekin edustajalle valitaan henkilökohtainen varaedustaja. Kullakin edustajalla on edustajainkokouksessa yksi ääni. Edustajan ja varaedustajan on oltava jäsenkuntien valtuutettuja.

Edustajainkokous on tarkoitus pitää 6.syyskuuta ja kuntien on toimitettava tieto valitusta edustajasta liitolle vähintään kuukausi ennen kokousta.

Edustajainkokouksessa valitaan 36 maakuntavaltuutettua ja heille henkilökohtaiset varajäsenet.

Esitys kj.

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se valitsee Keski-Pohjanmaan liiton edustajain kokoukseen edustajan ja hänelle varaedustajan.

Varsinaiseksi edustajaksi valitaan kunnallisvaaleissa eniten valtuustopaikkoja saaneen puolueen suurimman henkilökohtaisen äänimäärän saanut henkilö.

Muutettu esitys kj.

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se valitsee Keski-Pohjanmaan liiton edustajain kokoukseen edustajan ja hänelle varaedustajan.

Varsinaiseksi edustajaksi valitaan kunnallisvaaleissa 2021 eniten valtuustopaikkoja saaneen puolueen suurimman henkilökohtaisen äänimäärän saanut henkilö.

Päätös

Hyväksyttiin.

KVALT 21.06.2021 § 25

Päätös

Kunnanvaltuusto valitsi Keski-Pohjanmaan liiton edustajainkokoukseen varsinaiseksi edustajaksi Antti Mäkelän ja varalle Toni Peltoniemen.

Kunnanhallitus	§ 98	15.06.2020
Kunnanhallitus	§ 110	24.08.2020
Kunnanhallitus	§ 20	15.02.2021
Kunnanhallitus	§ 88	07.06.2021
Kunnanvaltuusto	§ 26	21.06.2021

FINDEST PROTEIN OY:N ALUEEN KAAVOITUS

42/5.51.511/2020

KHALL 15.06.2020 § 98

Valmistelija toimistos sihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Liite 1

Findest Protein Oy esittää Kaustisen kunnanhallitukselle anomuksen asemakaavan laadinnan aloittamiseksi koskien Findest Protein Oy:n omistamia osoitteessa Tarhatie 25, 69600 Kaustinen, sijaitsevia kiinteistöjä 236-401-10-167 Taistomäki, 236-401-10-147 Kuivämäki sekä 236-401-10-162 Hiekkakangas. Tonttien sijainti on kuvattu liitteenä olevissa kuvissa 1 ja 2.

Nykyisin nämä kiinteistöt on osoitettu Järvelä-Salonkylä osayleiskaavassa kotieläintalouden suuryksiköiden alueeksi, mikä ei vastaa kiinteistöillä olevaa toimintaa. Nykyinen kaava rajoittaa myös kiinteistöjen rakennusoikeutta, mikä tällä hetkellä esimerkiksi estää yhtiön jätevedenkäsittelyn tehostamisen. Kiinteistöillä sijaitsee eläinperäisten sivutuotteiden käsittelylaitos, joka tuottaa proteiinijakeita lemmikkieläinrehuihin sekä eläinrasvaa biodieselin raaka-aineeksi. Lisäksi kiinteistöillä sijaitsee prosessilaitoksen toimintaa tukevia laitoksia ja toimintoja kuten, jätevedenpuhdistamo, höyrykattilalaitos, poistoilmankäsittely-yksikkö, laitoskorjaamo sekä varastorakennuksia.

Findest Protein Oy hakee kiinteistöille asemakaavoituksen käynnistämistä, jossa kiinteistöt kaavoitettaisiin teollisuusalueeksi. Yhtiöllä on tällä hetkellä suunnitteilla kiinteistöille uuden jätevedenpuhdistamon rakentaminen, mikä tulee parantamaan teollisuuslaitokselta poistuvan veden laatua ja minimoimaan tältä osin Perhonjoen typpikuormitusta. Nykyisen kaavan puitteissa, kiinteistöjen tehokkuusluvun ollessa hyvin alhainen 10%, kyseinen jätevedenpuhdistamo, jonka alustava asemakuva on esitetty kuvassa 3 ei mahdu olemassa olevan rakennusoikeuden sisään. Lisäksi yhtiöllä on alustavia suunnitelmia nykyisten tuotteiden jatkojalostuksen kehittämistä ja toteutuessaan myös nämä vaatisivat lisärakennusten rakentamista kiinteistöille.

Findest Protein Oy:n lainvoimainen Länsi- ja Sisä-Suomen Aluehallintoviraston 21.2.2020 antama ympäristölupapäätös Dnro LSSAVI/9134/2019 edellyttää tuotantolaitoksen jätevesien kokonaistypenpoiston merkittävää tehostamista 1.1.2022 alkaen. Kokonaistypenpoisto ei ole mahdollista yhtiön nykyisellä jätevedenpuhdistamolla.

Ympäristölupamääräyksien mukainen toiminta edellyttää puhdistamon maanrakennustöiden alkamista viimeistään loka-marraskuussa 2020.

Yhtiö on käynyt kaavoituksesta alustavasti keskustelua Plandea Oy:n kanssa, jolla on puitesopimus Kaustisen kunnan maankäytön suunnittelu- ja palvelujen hoitamisesta.

Findest Protein Oy on valmis vastaamaan kaavamuutoksen kustannuksis-

Kunnanhallitus	§ 98	15.06.2020
Kunnanhallitus	§ 110	24.08.2020
Kunnanhallitus	§ 20	15.02.2021
Kunnanhallitus	§ 88	07.06.2021
Kunnanvaltuusto	§ 26	21.06.2021

ta.

Esitys kj.	Kunnanhallitus päättää käynnistää asemakaavan laatimisen Findest Protein Oy:n esittämälle alueelle. Kaavoituskustannuksista vastaa Findest Protein Oy. Alueen kaavoituksesta tehdään kaavoitussopimus ja maankäyttösopimus.
Päätös	Hyväksyttiin. <hr/>
KHALL 24.08.2020 § 110	Findestin alueen kaavaluonnos on valmistunut 11.5.2020.
Liite 4	Kaavaselostus, kaavakartta sekä osallistumis- ja arviointisuunnitelma ovat esityslistan liitteinä. Kaavoitussopimus ja maankäyttösopimukset ovat tekeillä.
Esitys kj.	Kunnanhallitus <ul style="list-style-type: none">• hyväksyy kaavaluonnoksen liitteen mukaisena• asettaa sen MRL:n mukaisesti nähtäväksi 30 päivän ajaksi.^• pyytää kaavaluonnoksesta lausunnot nähtävänäoloaikana.
Päätös	Hyväksyttiin. Pöytäkirjaan merkittiin, että tekninen johtaja Ilkka Närhi oli tämän pykälän ajan paikalla kutsuttuna asiantuntijana klo 18.26 – 18.28. Asian käsittelyn jälkeen sivistysjohtaja-rehtori Mailis Tastula oli paikalla klo 18.35-19.07 ja antoi kunnanhallitukselle ajankohtaiskatsauksen sivistystoimesta (lomautukset, koronaepidemian vaatimat toimenpiteet, opetus- ja kulttuuriministeriön tiedustelu myönnettujen avustusten käytöstä). Kaustisen Kehitys Oy:n toimitusjohtaja Olli Ali-Haapala esittäytyi kunnahallitukselle klo 19.08-19.22. <hr/>
KHALL 15.02.2021 § 20	Findestin alueen kaavaehdotus on valmistunut ja on esityslistan liitteenä.
Liite 3	
Esitys kj.	Kunnanhallitus

Kunnanhallitus	§ 98	15.06.2020
Kunnanhallitus	§ 110	24.08.2020
Kunnanhallitus	§ 20	15.02.2021
Kunnanhallitus	§ 88	07.06.2021
Kunnanvaltuusto	§ 26	21.06.2021

- hyväksyy kaavaehdotuksen liitteen mukaisena
- asettaa sen MRL:n mukaisesti nähtäväksi 30 päivän ajaksi
- pyytää kaavaluonnoksesta lausunnot nähtävänoloaikana.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjaan merkittiin, että tekninen johtaja Ilkka Närhi oli tämän pykälän ajan paikalla kutsuttuna asiantuntijana klo 18.10 – 18.12.

KHALL 07.06.2021 § 88

Liite 1

Kaavoittaja on toimittanut kaavaehdotukset, joissa on huomioitu jätetyt lausunnot.

Esitys kj.

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy Tarhatien kaavan liitteen mukaisena.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjaan merkittiin, että tekninen johtaja Ilkka Närhi oli tämän pykälän ajan paikalla kutsuttuna asiantuntijana klo 18.03 – 18.05.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Annika Timonen saapui tämän pykälän käsittelyn aikana kello 18.03.

KVALT 21.06.2021 § 26

Liite 5

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus	§ 107	24.08.2020
Kunnanhallitus	§ 19	15.02.2021
Kunnanhallitus	§ 89	07.06.2021
Kunnanvaltuusto	§ 27	21.06.2021

KORTTELIN 29 ASEMAKAAVAMUUTOS

49/5.51.512/2020

KHALL 24.08.2020 § 107

Valmistelija toimistosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Liite 1

Alueelle laaditaan Maankäyttö- ja rakennuslain 50 § 2 momentin mukainen vaiheittainen asemakaavan muutos.

Kunta on myynyt kiinteistön 236-401-14-314 vuonna 2015 yksityisomistukseen.

Alueella on aiemmin toiminut vuoropäiväkoti ja tuolloin piha-alue aitoineen on rakennettu poiketen kiinteistöjaotuksesta.

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt kaupan, jolla vajaan 100 m² kokoisen alueen asemakaavassa lähivirkistysalueeksi osoitettua aluetta myydään em. omakotitalotonttiin liitettäväksi.

Kaavan tavoitteena on osoittaa tämä lähivirkistysalueen osa osaksi korttelin 29 tonttia 4.

Suunnittelualue on kooltaan n. 0,1 ha ja se sijaitsee Taunonpolun varrella n. kilometri Kaustisen liikekeskustasta itään.

Kaavakartta ja kaavaselostus ovat esityslistan liitteinä.

Esitys kj.

Kunnanhallitus hyväksyy kaavaluonnoksen liitteen mukaisena ja asettaa sen MRL:n mukaisesti 30 päivän ajaksi nähtäväksi sekä pyytää tarvittavat lausunnot nähtävänä oloaikana.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjaan merkittiin, että tekninen johtaja Ilkka Närhi oli tämän pykälän ajan paikalla kutsuttuna asiantuntijana klo 18.02-18.05.

KHALL 15.02.2021 § 19

Korttelin 29 asemakaavaehdotus on valmistunut ja on esityslistan liitteenä.

Liite 2

Esitys kj.

Kunnanhallitus hyväksyy korttelin 29 kaavaehdotuksen ja asettaa sen MRL:n mukaisesti 30 päivän ajaksi nähtäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Pöytäkirjaan merkittiin, että tekninen johtaja Ilkka Närhi oli tämän pykälän ajan paikalla kutsuttuna asiantuntijana klo 18.08 – 18.10.

Kunnanhallitus	§ 107	24.08.2020
Kunnanhallitus	§ 19	15.02.2021
Kunnanhallitus	§ 89	07.06.2021
Kunnanvaltuusto	§ 27	21.06.2021

KHALL 07.06.2021 § 89

Liite 2 Korttelin 29 kaavaehdotus on valmistunut.

Esitys kj. Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy korttelin 29 kaavan liitteen mukaisena.

Päätös Hyväksyttiin.

Pöytäkirjaan merkittiin, että tekninen johtaja Ilkka Närhi oli tämän pykälän ajan paikalla kutsuttuna asiantuntijana klo 18.05 – 18.07.

KVALT 21.06.2021 § 27

Liite 6

Päätös Hyväksyttiin.

VALTUUTETTUJEN ALOITTEET

KVALT 21.06.2021 § 28 Hallintosäännön 14 luvun 115 §:n mukaan kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kunnanhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitetun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Kunnanhallituksen on vuosittain huhtikuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Päätös

Katri Puumala jätti Keskustan valtuustoryhmän valtuustoaloitteen toimintapuiston rakentamisesta nuorille.

Jenna Alaspää jätti Vihreiden ja SDP:n yhteisen aloitteen lisätilan rakentamisesta tai ostamisesta oppimisen kampukselle.

Markku Luomala jätti SDP:n aloitteen kuntaan saadun koronatuen kohdentamisesta sivistystoimeen.

Tina Lindskog jätti valtuustoaloitteen, että seuraava sotetoimikunta tekee tutkimuksen ja kyselyn senioreiden palvelutarpeesta.

Aloitteet ovat pöytäkirjan liitteinä.

TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT

KVALT 21.06.2021 § 29 Valmistelija toimistosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Vaalien tuloksesta tiedottaminen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

VALITUSOSOITUS

KVALT 21.06.2021 § 30

Muutoksenhaku-kielto	Seuraaviin päätöksiin ei saa tehdä kuntalain 135 §:n mukaan kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Asiat, §:t 16, 17
Valitusoikeus	Seuraaviin päätöksiin saa tehdä kuntalain mukaisen kunnallisvalituksen: Asiat, §:t 18 - 29
Valitusviranomaisen ja valitusoikeus	Päätökseen saa hakea muutosta valittamalla Vaasan hallinto-oikeuteen . Valituksen saa tehdä: <ul style="list-style-type: none"> • asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa • kunnan jäsen Sen lisäksi päätökseen, joka koskee yleiskaavan, asemakaavan ja rakennusjärjestyksen hyväksymistä valituksen saa tehdä <ul style="list-style-type: none"> • Etelä-Pohjanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus ja muu viranomaisen toimialaansa kuuluvissa asioissa • maakunnan liitto ja kunta, joiden alueella kaavassa osoitetulla maankäytöllä tai rakennusjärjestyksellä on vaikutuksia sekä • rekisteröity paikallinen tai alueellinen yhteisö toimialaansa kuuluvissa asioissa toimialueellaan.
Muutoksenhaun maksu	Valituksen käsittelyn maksullisuudesta saa tietoja valitusviranomaiselta. Vaasan hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään, mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireilepanija ja maksu on valituskirjelmakohtainen.
Valitusperusteet	Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että: <ul style="list-style-type: none"> • päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä; • päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa, tai • päätös on muutoin lainvastainen. Valitusta ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat <ul style="list-style-type: none"> • valmistelua tai täytäntöönpanoa (kuntalaki 136 §) • kunnallisen kansanäänestyksen toimittamista • virkaehtosopimuslain 26 §:ssä mainittuja asioita
Valitusaika	Valitus on jätettävä hallinto-oikeudelle 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai tiedoksisaantitodistuksen osoittamana aikana: Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää tai nähtäville asettamispäivää ei lueta määräaikaan.

	<p>Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Kaustisen kunnan verkkosivuilla osoitteessa www.kaustinen.fi- 23.6.2021 klo 10.00 alkaen ja asianosaisen päätös on annettu postin kuljetettavaksi samana päivänä kun pöytäkirja on asetettu nähtäväksi.</p> <p>Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.</p>
Valituksen muoto	<p>Valitus on tehtävä kirjallisena.</p> <p>Valituksessa on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none">• päätös, johon haetaan muutosta• miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi• perusteet, joilla muutosta vaaditaan• valittajan nimi ja kotikunta• postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none">• päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisen tai jäljennöksenä• todistus siitä minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisesta sekä• asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Valitus on valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p>
Valituksen toimitaminen	<p>Valitus on valittajan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava valitusviranomaiselle virka-aikana ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valituksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.</p> <p>Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.</p> <p>Valitus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.</p>
Valitusviranomaisen yhteystiedot	<p>Vaasan hallinto-oikeus PL 204 65101 VAASA Puh. 02956 42 719 Fax. 02956 42 760 sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi Virka-aika klo 8.00 - 16.15.</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p>
Muu valitusviranomainen	<p>§:t numero</p> <p>Valitusviranomaisen yhteystiedot:</p>
Lisätietoja	