

Sivistyslautakunta

22.06.2021

AIKA 22.06.2021 klo 18:30 - 19:38

PAIKKA Kunnanvirasto tai Teams-etäkokous

---

**OSALLISTUJAT**

|               | Nimi                   | Klo           | Tehtävä                              | Lisätiedot |
|---------------|------------------------|---------------|--------------------------------------|------------|
| LÄSNÄ         | Varila Tero            | 18.30 - 19.38 | Puheenjohtaja                        |            |
|               | Uusivirta Sanna        | 18.30 - 19.38 | Varapuheenjohtaja                    | Etäyhteys  |
|               | Alaspää Jenna          | 18.30 - 19.38 | Jäsen                                |            |
|               | Marjusaari Maria-Elisa | 18.30 - 19.38 | Jäsen                                | Etäyhteys  |
|               | Myllymäki Kai          | 18.30 - 19.38 | Jäsen                                | Etäyhteys  |
|               | Viitala Vesa           | 18.30 - 19.38 | Jäsen                                |            |
|               | Virkkala Markus I.     | 18.30 - 19.38 | Jäsen                                | Etäyhteys  |
|               | Salo Pirkko            | 19:16 - 19:38 | Jäsen                                | Etäyhteys  |
|               | Koskinen Jouni         | 18.30 - 19.38 | KH:n pj                              |            |
|               | Tastula Mailis         | 18.30 - 19.38 | Sivistysjohtaja-rehtori              |            |
|               | Saari Marika           | 18:30 - 19:38 | Varajäsen                            | Etäyhteys  |
|               | Tammik Rasmus          | 19:03 - 19:17 | Musiikkilukion apulaisrehtori        | Etäyhteys  |
|               | POISSA                 | Kivelä Pekka  |                                      | Jäsen      |
| Puumala Katri |                        |               | KH:n edustaja                        |            |
| Harju Salla   |                        |               | Nuorisovaltuuston edustaja           |            |
| Viiperi Pirjo |                        |               | Vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja |            |

---

**ALLEKIRJOITUKSET**Tero Varila  
PuheenjohtajaMailis Tastula  
Pöytäkirjanpitäjä

---

**KÄSITELLYT ASIAT**

40 - 49

---

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS**

Kai Myllymäki

Markus Virkkala

---

**PÖYTÄKIRJA ON JULKAISTU KUNNAN NETTISIVUILLA**

30.06.2021 10:00

## KÄSITELLYT ASIAT

| §  | Otsikko   | Sivu |
|----|---|------|
| 40 | KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS  | 69   |
| 41 | PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA   | 70   |
| 42 | TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT  | 71   |
| 43 | PERUSOPETUKSEN OPETUSSUUNNITELMAPÄIVITYKSET<br>1.8.2021 ALKAEN  | 72   |
| 44 | KAUSTISEN MUSIIKKILUKION OPETUSSUUNNITELMAN<br>HYVÄKSYMINEN 1.8.2021 ALKAEN OPINTONSA<br>ALOITTAVIEN OPISKELIJOIDEN<br>OPETUSSUUNNITELMAKSI | 74   |
| 45 | KAUSTISEN KUNNAN OPISKELUHUOLTOSTRATEGIAN JA<br>SIIHEN LIITTYVIEN<br>OPPILAS-/OPISKELIJAHUOLTOSUUNNITELMIEN<br>PÄIVITTÄMINEN                | 76   |
| 46 | PERIAATEPÄÄTÖS OTTO-OIKEUDEN KÄYTTÄMISESTÄ<br>VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSIIN  | 77   |
| 47 | KAKSIVUOTISEN ESIOPETUSKOKEILUN<br>OPETUSSUUNNITELMA  | 79   |
| 48 | VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN<br>LAUTAKUNNALLE  | 80   |
| 49 | IRTISANOUTUMINEN YLÄKOULUN JA MUSIIKKILUKION<br>YHTEISEN MUSIIKIN LEHTORIN VIRASTA / SIRPA<br>HIETANIEMI                                    | 81   |

---

## KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

SIVLTK 22.06.2021 § 40

Valmistelija sivistysjohtaja-rehtori Mailis Tastula puh. 050 443 6877,  
mailis.tastula@kaustinen.fi

Eesitys

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.  

---

## PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

SIVLTK 22.06.2021 § 41

Valmistelija sivistysjohtaja-rehtori Mailis Tastula puh. 050 443 6877,  
mailis.tastula@kaustinen.fi

Esitys

Lautakunta valitsee keskuudestaan kaksi jäsentä tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kai Myllymäki ja Markus Virkkala.

---

## TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT

SIVLTK 22.06.2021 § 42

Valmistelija sivistysjohtaja-rehtori Mailis Tastula puh. 050 443 6877, mailis.tastula@kaustinen.fi

- Näppärikoulun selvitys lukuvuodesta 2021-2022 sekä tuloslaskelma
- Saadut valtionavustukset
  - Erityisavustus harrastamisen Suomen mallin toteuttamiseen lv2021-2022
  - Liikkuva opiskelu -kehittämishankkeeseen (jatkoahanke) lv 2021-2022
  - Innovatiivisten oppimisympäristöjen edistämiseen lukiokoulutuksessa lv2021-2022-2023
- Lisäksi Kaustisen kunta on mukana Kokkolan kaupungin hallinnoimassa esi- ja perusopetusta koskevassa Oppimisen tuen ja inklusion kehittämisen hankkeessa 2021-2022

Päätös

Asiat saatettiin lautakunnalle tiedoksi.

---

## PERUSOPETUKSEN OPETUSSUUNNITELMAPÄIVITYKSET 1.8.2021 ALKAEN

SIVLTK 22.06.2021 § 43

Valmistelija sivistysjohtaja-rehtori Mailis Tastula, puh. 050 443 6877, mailis.tastula@kaustinen.fi

Sivistyslautakunta on vuosittain hyväksynyt perusopetuksen opetussuunnitelmaan tehtyjä muutoksia sen mukaan, miten Opetushallitus on antanut muutosmääräyksiä ja tarkennuksia.

Opetushallitus on 16.12.2020 (Muutosmääräys OPH-5042-2020) tarkentanut perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden arviointiosuutta valmistelemalla päättöarvioinnin kriteerit kaikkiin oppiaineisiin arvosanoille 5, 7 ja 9. Myös aikaisempia arvosanan 8 kriteereitä on täsmennetty. Uudistetut kriteerit tulee ottaa kouluissa käyttöön 1.8.2021. Niitä sovelletaan ensimmäistä kertaa 9.-luokkalaisten päättöarvioinnissa keväällä 2022. Päättöarvioinnin kriteerit ovat valtakunnalliset eli kuntakohtaisia muutoksia niihin ei voi tehdä.

Perusopetuksen arvioinnin uudistamisen tavoitteena on lisätä oppilaiden yhdenvertaisuutta ja sen kautta myös koulutuksellista tasa-arvoa. Uusilla päättöarvioinnin kriteereillä tähdätään siihen, että oppilaiden arvosanat olisivat keskenään entistä vertailukelpoisempia esimerkiksi silloin, kun oppilaat hakevat toisen asteen opintoihin.

Linkki Opetushallituksen päättöarvioinnin kriteereihin:

[https://www.oph.fi/sites/default/files/documents/Perusopetuksen%20p%C3%A4%C3%A4tt%C3%B6arvioinnin%20kriteerit%2031.12.2020\\_1.pdf](https://www.oph.fi/sites/default/files/documents/Perusopetuksen%20p%C3%A4%C3%A4tt%C3%B6arvioinnin%20kriteerit%2031.12.2020_1.pdf)

Lisäksi Opetushallitus on 9.3.2021 (Muutosmääräys OPH-557-2021) on päättänyt muuttaa ja täydentää opetussuunnitelman perusteiden oppilaanohjauksen ja siihen liittyvän ohjaussuunnittelun sisältöjä huomiomaan tehostettu henkilökohtainen oppilaanohjaus ja tukea tarvitsevan ohjaus oppilaanohjauksessa vuosiluokilla 7-9 ja käyttöön otettavaksi 1.8.2021 alkaen.

Seutukunnan opinto-ohjaajat ovat ko. määräyksen mukaisesti täydentäneet seutukunnan yhteistä ohjaussuunnitelmaa eo. määräyksen mukaisesti. Se on osa opetussuunnitelmaamme. Linkki seutukunnalliseen ohjauksen suunnitelmaan: <https://peda.net/ks2/opinto-ohjaus> .

Sivistyslautakunnan asettama koulurauharyhmä antoi kunnanhallitukselle esityksen 24.5.2021 (80§) Jopo-opetusryhmän perustamisesta kolmen vuoden ajaksi syksystä 2021 alkaen Kaustisen keskuskoululle (7.-9.). Asian käsittely jatkuu kesäkuun kunnanvaltuustossa. Mahdollisen Jopo-ryhmän toteuttamista varten perusopetuksessa on laadittu perusopetuksen opetussuunnitelmaan lisättäväksi Jopo-toiminnan tavoitteet, toimintatavat ja toteuttamisen periaatteet. Ne ovat tämän esityksen liitteenä.

Esitys

Sivistyslautakunta hyväksyy seutukunnallisen ohjaussuunnitelman päivityksen osaksi paikallista perusopetuksen opetussuunnitelmaa ja perusopetuksen päättöarvioinnin kriteerit päivitetään paikalliseen opetussuunnitelmaan Opetushallituksen määräyksen mukaisesti. Lisäksi opetussuunnitelmaan lisätään Jopo-ryhmän opetuksen järjestämisen opetussuunnitelmalli-

**Sivistyslautakunta****§ 43****22.06.2021**

---

set tarkennukset liitteen mukaisesti.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

---

**Liitteet**

KAUSTISEN PERUSOPETUKSEN JOPO – JOUSTAVA PERUSOPETUS  
OPETUSSUUNNITELMALISÄYS 6-2021

---

## KAUSTISEN MUSIIKKILUKION OPETUSSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN 1.8.2021 ALKAEN OPINTONSA ALOITTAVIEN OPISKELIJOIDEN OPETUSSUUNNITELMAKSI

SIVLTK 22.06.2021 § 44

Valmistelija sivistysjohtaja-rehtori Mailis Tastula, puh. 050 443 6877, mailis.tastula@kaustinen.fi

Opetushallitus on päättänyt 7.11.2019 (Määräys OPH-2263-2019) Lukion opetussuunnitelman perusteista nuorille tarkoitettua lukiokoulutusta varten. Lukiokoulutuksen järjestäjän tulee lukiolain 12 §:n mukaisesti hyväksyä niiden mukainen paikallinen opetussuunnitelma ja noudattaa määräystä 1.8.2021 lukien. Uusi lukion opetussuunnitelman perusteiden mukaan laadittu opetussuunnitelma tulee ottaa käyttöön lukion aloittavilla opiskelijoilla 1.8.2021 lukien, ja käyttöönotto etenee vuosiluokka kerrallaan.

Opetushallitus on päättänyt 7.11.2019 (Määräys OPH-2263-2019) Lukion opetussuunnitelman perusteista nuorille tarkoitettua lukiokoulutusta varten. Lukiokoulutuksen järjestäjän tulee lukiolain 12 §:n mukaisesti hyväksyä niiden mukainen paikallinen opetussuunnitelma ja noudattaa määräystä 1.8.2021 lukien. Uusi lukion opetussuunnitelman perusteiden mukaan laadittu opetussuunnitelma tulee ottaa käyttöön lukion aloittavilla opiskelijoilla 1.8.2021 lukien, ja käyttöönotto etenee vuosiluokka kerrallaan.

Uudistuksen tavoitteet:

- hyvinvoinnin ja oppimisen tukeminen
- yksilöllisten tarpeiden huomioiminen
- laaja-alainen osaaminen
- oppiainerajat ylittävät opinnot
- yhteisöllinen ja osallistava toimintakulttuuri
- valmiudet jatko-opintoihin ja työelämään
- vahvat kansainvälistymisvalmiudet
- lukion hyvä arki
- sujuvampi siirtyminen korkea-asteelle
- hyvä yleissivistys
- kestävän tulevaisuuden rakentaminen

Kaustisen musiikkilukion opettajakunta on yhdessä työstänyt Opetussuunnitelman perusteiden mukaista musiikkilukion uutta opetussuunnitelmaa yli vuoden ajan. Paikallisesti opetussuunnitelman painopiste on edellisten lisäksi selkeästi käytännöllinen. Uusi opetussuunnitelma kehittää lukion opetusta niin, että se tukee entistä paremmin opiskelijoiden hyvinvointia, yksilöllisiä tarpeita ja oppimista. Tavoitteena on hyvä, tasapainoinen ja sivistynyt ihminen.

Näkyvä muutos entiseen on se, että opintojen laajuus ilmaistaan jatkossa opintopisteillä. Lukion oppimäärä on jatkossa 75 kurssin sijaan 150 opintopistettä. Opetusta annetaan täsmälleen yhtä paljon kuin ennenkin eli lukiokoulutuksen laajuus ja kesto pysyvät uudistuksessa entisellään. Tuntijako ja pakollisten opintojen ja valinnaisten opintojen osuudet pysyvät ennallaan. Opintoihin käytettävä vähimmäistuntimäärä pysyy samana, vaikka kurssien sijaan opinnot lasketaan jatkossa opintopisteinä. Valtakunnalliset opinnot on jäsennetty 1–3 opintopisteen moduuleiksi, jotka toimivat raaka-aineina paikallisesti luotaville opintojaksoille. Toisin sanoen entisten

---



kurssien sijaan jäsennetään valtakunnalliset moduulit eri laajuisiksi opintojaksoiksi.

Opinnot arvioidaan opintojaksoittain. Jos opintojaksossa on moduuleita useista eri oppiaineista, annetaan kustakin oppiaineesta omat arvosanat. Jos opintojakso rakentuu vain yhden oppiaineen moduuleista, annetaan yksi moduulien yhteinen arvosana. Päätösarviointi toteutetaan entiseen tapaan oppiainekohtaisesti.

Laaja-alainen osaaminen sisältää elämänhallinnan ja vastuullisen vaikuttamisen taitoja ja sitä kehitetään lukion kaikkien opintojaksojen aikana. Kokonaisuus sisältää tietoja, taitoja, arvoja ja asenteita, jotka auttavat kestäväen tulevaisuuden rakentamisessa sekä antavat valmiuksia kansainvälisyyteen, jatko-opintoihin ja työelämään.

Opetussuunnitelma on toteutettu Opetushallituksen suosittelemalla Lukion opetussuunnitelma- eli LOPS-työkalulla. Linkki opetussuunnitelmaan on seuraava:

<https://eperusteet.opintopolku.fi/beta/#/fi/opetussuunnitelma/11449412/lukio/tiedot>

Opetussuunnitelmaa esittelemään on kutsuttuna esittelemässä lukion apulaisrehtori Rasmus Tammik.

#### Esitys

Sivistyslautakunta hyväksyy Kaustisen musiikkilukion opetussuunnitelman <https://eperusteet.opintopolku.fi/beta/#/fi/opetussuunnitelma/11449412/lukio/tiedot> -linkissä olevan mukaisesti käyttöön otettavaksi lukiokoulutuksessa 1.8.2021 alkaen lukion aloittavilla opiskelijoilla ja käyttöönoton etenemisen vuosiluokka kerrallaan.

Oheismateriaalina Rasmus Tammikin laajempi yhteenveto.

#### Kokous

Rasmus Tammik oli esittelemässä Teamsin välityksellä lukion opetussuunnitelmatyötä ja tehtyä opetussuunnitelmaa asian esittelyn ajan klo 19.03-19.17.

Asian esittelyn aikana Pirkko Salo liittyi kokoukseen Teamsin välityksellä klo 19.16.

#### Päätös

Hyväksyttiin.

---

#### Liitteet

KAUSTISEN MUSIIKKILUKION OPETUSSUUNNITELMA  
PÄHKINÄNKUORESSA, 15.6.2021

---

KAUSTISEN KUNNAN OPISKELUHUOLTOSTRATEGIAN JA SIIHEN LIITTYVIEN  
OPPILAS-/OPISKELIJAHUOLTOSUUNNITELMIEN PÄIVITTÄMINEN

SIVLTK 22.06.2021 § 45

Valmistelija sivistysjohtaja-rehtori Mailis Tastula, puh. 050 443 6877,  
mailis.tastula@kaustinen.fi

Sivistyslautakunta on päivittänyt opiskeluhooltostrategiaa ja -suunnitelmia viimeksi 11.12.2018. Varhaiskasvatuksen erityisopettaja on koonnut esiopetuksen oppilashuoltosuunnitelmaan päivitykset huomioiden myös kaksivuotisen esiopetuskokeilun ja lukion rehtori vastaavassa lukion opiskeluhooltosuunnitelmapäivityksessä huomioiden lukion uuden opetussuunnitelman. Perusopetuksen sekä kunnallisen opiskeluhoollon strategiapäivityksissä on lähinnä ajantasaistettu toimintaympäristön kuvaukset.

Kyseiset päivitettyt suunnitelmat ovat liitteinä. Suunnitelmat laitetaan myös kunnan Pedanet-sivustolle.

Esitys

Sivistyslautakunta hyväksyy päivitettyt asiakirjat käyttöönotettavaksi liitteiden mukaisesti 1.8.2021 alkaen. Asiakirjat ovat:

- 1) Kaustisen kunnan opiskeluhoollon strategia
- 2) Esiopetuksen oppilashuoltosuunnitelma
- 3) Perusopetuksen oppilashuoltosuunnitelma
- 4) Lukiokoulutuksen opiskeluhooltosuunnitelma

Päätös

Hyväksyttiin.

---

Liitteet

- 1) KAUSTISEN KUNNAN OPISKELUHUOLLON STRATEGIA
- 2) ESIOPETUKSEN OPPILASHUOLTOSUUNNITELMA
- 3) PERUSOPETUKSEN OPPILASHUOLTOSUUNNITELMA
- 4) LUKIOKOULUTUKSEN OPISKELUHUOLTOSUUNNITELMA
- 5) OPPILAAN ASIAN ETENEMINEN MONIALAISEEN ASiantuntijaryhmään

## PERIAATEPÄÄTÖS OTTO-OIKEUDEN KÄYTTÄMISESTÄ VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSIIN

SIVLTK 22.06.2021 § 46

Valmistelija sivistysjohtaja-rehtori Mailis Tastula, puh. 050 443 6877,  
mailis.tastula@kaustinen.fi

Kuntalain 92 § mukaan kunnanhallitus voi ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Hallintosäännössä voidaan määrätä, että kyseinen oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai hallintosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Otto-oikeus ei koske kaikkia kunnassa tehtäviä päätöksiä. Tällaisia päätöksiä ovat esimerkiksi erilaiset lupa-asiat ja yksilön sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja oppilaan opetusta koskevat asiat.

Kunnan hallintosäännön 29 § mahdollistaa toimitelmille toimivallan edelleen siirtämisen yllä olevan mukaisesti.

Kunnassa tehdään runsaasti palvelussuhteessa olevia koskevia yksilöä koskevia päätöksiä myönnettäessä työ- ja virkavapaita, vuosilomia sekä tehdään eo. yksilöiden työtehtäviä koskevia sijaisuspäätöksiä lyhyissä ja pitemmissä työ-/virkavapauksissa.

Aiemmin myös kaikki henkilöstöpäätökset tehtiin Dynasty-asianhallintajärjestelmässä ja siirrettiin käsin palkkaohjelmaan päätösten palkkavaikutusten toteuttamiseksi. Kunnan palkkaohjelmaan on tehty versiopäivitys, joka tarjoaa aiempaa laajemman mahdollisuuden henkilöstöpäätösten tekemiseen sähköisesti. Henkilöstöä koulutetaan parhaillaan ohjelman käyttöön ja tällä hetkellä vuorossa ovat esimiehet ja tietojen tallentajat. Työn tehostamiseksi nämä ns. rutiinipäätökset, joissa viranomaisen harkintavalta on vähäinen tai työ- ja virkaehtosopimuksessa ohjattu, tehdään jatkossa mahdollisimman laajasti uuden palkkaohjelman toiminnoilla, jolloin tiedot välittyvät suoraan sellaisenaan palkanmaksuun.

Henkilöstö voi jatkossa itse sähköisiä vakiolomakkeita käyttäen jättää anomuksen itseään koskevissa henkilöstöasioissa, jotka ratkaistaan samassa järjestelmässä. Sähköisten toimintojen edistäminen on eräs kunnan toiminnallinen tavoite. Palkkaohjelmassa tehtäviä anomuksia ja päätöksiä ovat esimerkiksi vuosilomia, sairauspoissaoloja, koulutusta, lomarahen vaihtamista ja säästövapaita koskevat asiat tai muita työ-/virkavapaita ja niihin liittyviä mahdollisia lyhyitä sijaisuspäätöksiä sisäisillä siirroilla tai sijaisrekisteriä käyttäen. Tapahtumavaiheet ja päätökset tallentuvat järjestelmään.

Kaikki henkilöstöpäätökset eivät siirry palkkaohjelmassa tehtäviksi. Asiat, joihin liittyy muita asianosaisia tai selkeä mahdollisuus muutoksenhakuintressin olemassaoloon ratkaistaan edelleen hallintopäätöksellä, joka annetaan lainmukaisesti tiedoksi asianosaisille ja kunnan jäsenille. Tällaisia asioita ovat esimerkiksi vakituiseen palvelussuhteeseen valinta.

**Sivistyslautakunta****§ 46****22.06.2021**

---

Esitys

Sivistyslautakunta päättää, että se ei käytä otto-oikeuttaan palkkaohjelmassa tehtäviin henkilöstöpäätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

---

## KAKSIVUOTISEN ESIOPETUSKOKEILUN OPETUSSUUNNITELMA

SIVLTK 22.06.2021 § 47

Valmistelija sivistysjohtaja-rehtori Mailis Tastula, puh. 050 443 6877, mailis.tastula@kaustinen.fi

Eduskunnan päätöksen mukaan Suomessa toteutetaan kaksivuotisen esiopetuksen kokeilu elokuun 2021 alusta toukokuun 2024 loppuun. Kokeilua määrittää kaksivuotisen esiopetuksen kokeilulaki (1046/2020). Kokeilukunnat on valittu satunnaisotannalla kokeilulain mukaisesti ja Kaustinen on otannalla valittu mukaan.

Vuonna 2021 alkavan kokeilun kohdejoukkoon kuuluvat ne kokeilukuntien alueella asuvat lapset, jotka ovat syntyneet vuonna 2016. Kaksivuotiseen esiopetukseen osallistuminen on vapaaehtoista ja kokeiluun Pajalan päiväkodille haki kunnastamme 43 lapsen huoltajat.

Opetushallitus on määritellyt Kaksivuotisen esiopetuksen kokeilun opetussuunnitelman perusteet 2021 (5.2.2021 OPH-486-2021) ja niiden perusteella kunnassamme on valmisteltu ePerusteet -työkalulla Kaustisen kaksivuotisen esiopetuksen opetussuunnitelma, liitteenä.

Esitys

Sivistyslautakunta hyväksyy Kaustisen kaksivuotisen esiopetuksen opetussuunnitelman liitteen mukaisesti käyttöön otettavaksi kaksivuotisessa esiopetuksen kokeilussa 1.8.2021 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

---

Liitteet

KAKSIVUOTISEN ESIOPETUKSEN KOKEILUN  
OPETUSSUUNNITELMA

---

## VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN LAUTAKUNNALLE

SIVLTK 22.06.2021 § 48

Valmistelija sivistysjohtaja-rehtori Mailis Tastula, puh. 050 443 6877,  
mailis.tastula@kaustinen.fi

Kuntalain 51 §:n mukaan lautakunta, lautakunnan puheenjohtajat, tai johtosäännössä määrätty viranhaltija voivat ottaa lautakunnan käsiteltäväksi asian, joka kuntalain nojalla on siirretty lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan ja joissa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 89 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaista lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita, eikä
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kunnanhallitus tai lautakunta voi tällöin kumota alemman toimielimen päätöksen, muuttaa sitä taikka palauttaa asian uudelleen käsiteltäväksi.

Kokouksessa esitellään seuraavat viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat ajalta 10.5.-20.6.2021:

- musiikkilukion rehtori
- Keskuskoulujen rehtori
- varhaiskasvatusjohtaja
- päiväkodin johtaja
- sivistysjohtaja-rehtori

Esitys

Lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedokseen ja toteaa, että se ei käytä otto-oikeuttaan viranhaltijoiden päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

---

## IRTISANOUTUMINEN YLÄKOULUN JA MUSIIKKILUKION YHTEISEN MUSIIKIN LEHTORIN VIRASTA / SIRPA HIETANIEMI

SIVLTK 22.06.2021 § 49

Valmistelija sivistysjohtaja-rehtori Mailis Tastula puh. 050 443 6877,  
mailis.tastula@kaustinen.fi

Puheenjohtajan päätöksellä tämä asia otettiin käsittelyyn lisälistalta.

Yläkoulun ja musiikkilukion yhteinen musiikin lehtori Sirpa Hietaniemi ilmoittaa 21.6.2021 päivättyllä ilmoituksella irtisanoutuvansa tehtävästään 1.8.2021 alkaen.

Esitys

Lautakunta myöntää yläkoulun ja musiikkilukion yhteisen musiikin lehtorille Sirpa Hietaniemelle eron tehtävästään 1.8.2021 alkaen. Viimeinen työsuhteen voimassaolopäivä 31.7.2021.

Päätös

Hyväksyttiin.

---

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

|   |  |
|---|--|
| Oikaisuvaatimus-oikeus                      | <p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Kaustisen kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.</p> <p>Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmiotettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.</p>  |
| Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään | <p>Kaustisen sivistyslautakunta<br/> PL 10, 69601 Kaustinen<br/> sähköposti: kaustisen.kunta@kaustinen.fi<br/> viraston aukioloaika maanantaista perjantaihin klo 8.00 - 15.00.</p>  |
| Oikaisuvaatimus, pykälät:                   | 43-47, 49  |
| Muutoksenhakukiellot / kieltojen perusteet  | <p>Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 134 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua ja täytäntöönpanoa.<br/> <i>Pykälät: 40-42, 48</i></p>   |
| Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen          | <p>Pvm<br/> 30.6.2021</p>  |
| Valitusviranomaisen ja valitusaika          | <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>  |
|   | <p>Valitusviranomaisen: Valitusaika: 30 päivää §:t<br/> Vaasan hallinto-oikeus Valitusaika 14 päivää §:t<br/> PL 204, 65101 Vaasa</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a></p> <p>Muu valitusviranomaisen: Valitusaika:</p> <p>Valitus on jätettävä hallinto-oikeudelle 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</p> <p>Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p> <p>Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi Kaustisen kunnan kotisivuille 30.6.2021 klo 10.00 alkaen ja asianosaista koskeva päätös on annettu postin kuljetettavaksi tai lähetetty sähköpostilla samana päivänä kun pöytäkirja on ollut nähtävänä.</p> <p>Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.</p> |



|  |  |
|--|--|
| Muutoksenhakukiellot / kieltojen perusteet | <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p><i>Pykälät:</i></p> <p>Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §:n mukaan / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p><i>Pykälät ja valituskieltojen perusteet:</i></p>   |
| Valituskirja                               | <p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite</li><li>- päätös, johon haetaan muutosta</li><li>- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi</li><li>- muutosvaatimuksen perusteet</li></ul> <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p> <p>Vaasan hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään, mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p> |
| Valitusasiakirjojen toimittaminen          | <p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Valituksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.</p> <p>Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.</p> <p>Valitus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.</p>  |
| Lisätietoja                                |  |