

Talousarvioesitys vuodelle 2022

Esitys 2021

Hyväksytty 2021 Esitys 2022

1103 Tarkastustoiminta

Käyttötalous

34050 PALKAT JA PALKKIOT			
4000 Luottamushenkilöpalkkiot	-3 000,00	-2 500,00	-3 000,00
4020 Erilliskorvaukset + luott. teht. palkkiot			
34050 PALKAT JA PALKKIOT	-3 000,00	-2 500,00	-3 000,00
34100 HENKILÖSTÖSIVUKULUT			
3515 ELÄKEKULUT			
4110 KuEI Eläkevakuutusmaksut	-150,00	-150,00	-150,00
34110 ELÄKEKULUT	-150,00	-150,00	-150,00
34150 MUUT HENKILÖSIVUKULUT			
4180 Sotu-maksut	-200,00	-100,00	-200,00
4181 Työttömyysvakuutusmaksut	-20,00		-100,00
4182 Muut sosiaalivakuutusmaksut	-20,00		0,00
34150 MUUT HENKILÖSIVUKULUT	-240,00	-100,00	-450,00
3510 HENKILÖSIVUKULUT	-390,00	-250,00	-450,00
34010 HENKILÖSTÖKULUT	-3 390,00	-2 750,00	-3 450,00
34300 PALVELUJEN OSTOT			
34320 MUIDEN PALVELUJEN OSTOT			
4340 Asiantuntijapalvelut	-10 000,00	-10 000,00	0,00
4341 Toimistopalvelut	0,00	0,00	-12 000,00
4360 Posti- ja kuriiripalvelut	-100,00	-100,00	-100,00
4410 Majoitus- ja ravitsemuspalv	-300,00	-300,00	-300,00
4420 Matkustus- ja kuljetuspalvelut	-700,00	-700,00	-700,00
4440 Koulutus- ja kulttuuripalvelut	-1 000,00	-1 000,00	0,00
4460 Muut yhteistoimintaosuudet	0,00	0,00	0,00
4582 Sisäiset henkilöstöpalvelumenot	-200,00	-200,00	-200,00
34320 MUIDEN PALVELUJEN OSTOT	-12 300,00	-12 300,00	-13 300,00
34300 PALVELUJEN OSTOT	-12 300,00	-12 300,00	-13 300,00
34500 AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT			
4520 Elintarvikkeet	0,00	0,00	-100,00
4574 Sisäiset tarvikeostot ja kopiot	-200,00	-200,00	-200,00
34500 Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-200,00	-200,00	-300,00
34800 MUUT TOIMINTAKULUT			
4583 Sisäiset tarjoilumenot	-200,00	-200,00	-200,00
34800 MUUT TOIMINTAKULUT	-16 090,00	-15 450,00	-17 250,00
3600 TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-16 090,00	-15 450,00	-17 250,00
3699 TILIKAUDEN YLI/ALIJÄÄMÄ	-16 090,00	-15 450,00	-17 250,00

Tarkastuslautakunnan tavoitteet:

Kuntalain 9 luvun 121 §:n mukaiset tavoitteet:

1. valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat;
2. arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla;
3. arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää;

4. huolehtia kunnan ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittamisesta;
5. valvoa 84 §:ssä säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi;
6. valmistella kunnanhallitukselle esitys tehtäviään koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi sekä arvioinnin ja tarkastuksen talousarvioksi.

Sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamisen valvonta ja ilmoittaminen valtuustolle

Muut tavoitteet:

- * tilintarkastuksen kilpailutus
 - tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä koskevan päätösehdotuksen valmistelu
 - tilintarkastuskertomuksessa esitetyistä muistutuksista asianomaisen selityksen ja kunnanhallituksen lausunnon hankkiminen
 - kunnan ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittaminen ohjeiden antaminen tilintarkastajalle
 - tilintarkastuksen toteutumisen seuranta tilintarkastajan antamien raporttien ja muun selvityksen avulla
 - niiden toimenpiteiden seuranta, jotka aiheutuvat tilintarkastajan havaitsemista epäkohdista ja valtuuston tarkastusta koskevista päätöksistä
 - * hallintosäännön määräysten ja talousarvion valmistelu
 - arvioinnin suunnittelu ja arviointimenetelmät
 - * arvioinnin sisältö
 - talouden tasapainotuksen toteutumisen ja taloussuunnitelman riittävyyden arviointi
 - arviointitulosten raportointi
 - * tilintarkastuksen kehittäminen
 - * tilintarkastuksen riittävästä resursseista huolehtiminen, jotta tilintarkastus saadaan suoritettua hyvän tilintarkastustavan edellyttämässä laajuudessa
 - * esitysten tekeminen lautakunnan, tilintarkastajan ja sisäisen valvonnan tehtävien yhteensovittamisesta
 - * valtuustolle ja muille kunnan toimielimille annettavan arviointipalautteen antaminen
- Arvioinnissa huomioidaan onko kuntaa johdettu valtuuston asettamien tavoitteiden mukaisesti, tuloksellisesti ja toteutuvatko kuntastrategian mukaiset tavoitteet.

Arvioinnissa tarkastuslautakunta arvioi myös omaa toimintaansa.

- tarkastuslautakunnan oman työn kehittäminen
- arviointikertomuksen edelleen kehittäminen
- tuottaa tietoa päätöksentekijöille

Vaikuttavuus:

Käsite: Vaikuttavuutta osoittaa palvelutuotannon kyky tyydyttää kuntalaisten tarpeet. Vaikuttavuutta on myös kunnan itselleen asettamien tavoitteiden saavuttamisen aste. Valtuuston tavoiteasettelun lähtökohtana on kuntalaisten näkökulmasta se, miten palvelut tyydyttävät kuntalaisten tarpeet.

Tyydytetyt tarpeet/todetut tarpeet.

Vaikuttavuuteen luetaan palvelutaso ja -kyky, palvelujen riittävyys, saatavuus ja kohdentuminen. Nämä kaikki edistävät tavoitteita kunnan talousarviossa.

Tarkastuslautakunnan osalta vaikuttavuutta on vaikea ilmaista, mutta se voi olla mm.

- asiakkaaseen nähden tilintarkastuksen toimivuus ja kirjanpidon luotettavuus
- valtuustoon nähden arviointikertomus voi antaa eväitä kunnan toimintojen kehittämiseen ja ongelmakohtien poistamiseen
- sidonnaisuusilmoitusten mukanaan tuoma vaikuttavuus kunnan päätöksentekoon

Riskit:

Henkilöstöriski: tarkastuslautakunnan alaisuudessa ei ole omaa henkilökuntaa

Muut riskit:

- tilintarkastuspäivien riittävyys
- sisäisen valvonnan toimivuus
- lautakunnan asiantuntevuus, kun jäsenet vaihtuvat 4 vuoden välein
- voimaan tullut kuntalain muutos ja sen mukanaan tuomat tarkastuslautakuntaa koskevat muutokset ja lain tarkastuslautakunnalle lisäämät tehtävät.

Tilintarkastuksen hinnan arvoidaan nousevan, kun uusi kilpailutus vuoden 2021 lopulla/vuoden 2022 alussa tehdään.

Nykyinen tarkastuslautakunnan sihteeri ei enää ole käytettävissä lautakunnan sihteeriksi, vaan sihteeripalvelu ostetaan tilintarkastajalta, myös tämä lisää kustannuksia.