

Kunnanhallitus

20.09.2021

AIKA 20.09.2021 klo 18:00 - 20:07

PAIKKA Kunnanvirasto, kunnanhallituksen huone / Teams

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Koskinen Jouni	18:00 - 20:07	puheenjohtaja	
	Kuusela Johanna	18:00 - 20:07	jäsen	
	Känsälä Kai-Eerik	18:00 - 20:07	jäsen	
	Lindskog Tina	18:00 - 20:07	jäsen	Teams
	Mäkelä Sami	18:00 - 20:07	jäsen	Teams
	Timonen Annika	18:00 - 20:07	jäsen	
	Tuomela Helinä	18:00 - 20:07	jäsen	
	Varila Tero	18:00 - 20:07	jäsen	
	Mäkelä Antti	18:00 - 20:07	valtuuston puheenjohtaja	Teams
	Paavola Vesa	18:00 - 20:07	valtuuston II varapuheenjohtaja	
	Kupari Marketta	18:00 - 20:07	varajäsen	
	Alpia Arto	18:00 - 20:07	esittelijä	
	Salminen Hanna	18:00 - 20:07	pöytäkirjanpitäjä	
	Jouppila Vesa	19:18 - 19:35	toimitusjohtaja	
	Vähäoja Antti	18:56 - 19:16	Kaustisen Lämpö, Rekipska ja Opp toimitusjohtaja	
	Tamminen Perttu	18:00 - 18:51	Kehitys Oy	Teams
POISSA	Pakkala Jukka	18:00 - 18:51	Ely-keskus	Teams
	Nousiainen Kyösti	18:00 - 18:51	Ely-keskus	Teams
	Seppä Eija		varapuheenjohtaja	
	Peltoniemi Toni		valtuuston I varapuheenjohtaja	

ALLEKIRJOITUKSET

Jouni Koskinen
PuheenjohtajaHanna Salminen
Pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

156 - 163

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Tina Lindskog

Kai-Eerik Känsälä

PÖYTÄKIRJA ON JULKAISTU KUNNAN NETTISIVUILLA

24.09.2021

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
156	KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN	301
157	KUNNANJOHTAJAN TIEDOTETTAVAT ASIAT	302
158	ERON MYÖNTÄMINEN SANNA PENTTILÄLLE YMPÄRISTÖLAUTAKUNNAN JÄSENYYDESTÄ	303
159	OSAKEKAUPPAKIRJAN HYVÄKSYMINEN / KAUSTISEN KUNTA SEKÄ EEVA JA JANNE ILOMÄKI	304
160	VASTINEEN ANTAMINEN TARKASTUSLAUTAKUNNALLE VUODEN 2020 ARVIOINTIKERTOMUKSEN SISÄLTÄMISTÄ HAVAINNOISTA	305
161	LAUSUNTOPYYNTÖ - VALTION VÄYLÄVERKON INVESTOINTIOHJELMA VUOSILLE 2022-2029	308
162	LAUTAKUNTIEN SEKÄ VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN KUNNANHALLITUKSELLE	309
163	TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT	311

KOKOUKSEN JÄRJESTÄYTYMINEN

KHALL 20.09.2021 § 156 Valmistelija toimistosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Kokouskutsu on julkaistu sähköisessä kokouspalvelussa, jossa se on kunnanhallituksen jäsenten nähtävänä.

Kunnanhallituksen kokous on päätösvaltainen, mikäli yli puolet jäsenistä on läsnä kokouksessa. Puheenjohtaja luetaan jäseniin.

Kunnanhallitus valitsee kaksi jäsentään tarkistamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Tina Lindskog ja Sami Mäkelä.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tina Lindskog ja Kai-Eerik Käsälä.

KUNNANJOHTAJAN TIEDOTETTAVAT ASIAT

KHALL 20.09.2021 § 157 Valmistelija kunnanjohtaja Arto Alpia puh. 0400 569 401

PIRTTIKOSKEN KALATIE

Pirttikosken vesivoimalaitoksen nykyinen omistaja Killin Voima Oy on sitoutunut rakentamaan tekninen kalatie voimalaitoksen länsipuolelle Maa- ja metsätalousministeriön NOUSU-ohjelma parantaa vaelluskalojen elinolosuhteita ja pyrkii palauttamaan vaelluskalakantojen luontaista lisääntymistä Suomen virtavesissä. Vastinrahoituksen keräämisessä käännytään esim. alueen kuntien puoleen. Vaellusyhteydenpalauttaminen avaisi vaelluskaloille pääsyn Perhonjoen ylävirran laajoille koskialueille ja toisi uusia kalastus-, virkistys- ja luontomatkailumahdollisuuksia Kaustiselle ja koko Perhonjoen vesistöalueelle.

Kosken kunnostuksen suunnittelussa ja toteutuksessa on mukana Etelä-Pohjanmaan ELY-keskus.

NOUSU -ohjelman ja ELY-keskuksen edustajat tulevat kertomaan kunnanhallitukselle hankkeesta tarkemmin.

REKIPOLSKAN JA KEHITYS OY:N TILANNEKATSAUKSET

Yhtiöiden toimitusjohtajat tulevat antamaan kunnanhallitukselle lyhyet tilannekatsaukset. Ylimääräiset yhtiökokoukset, joissa nimetään yhtiöiden hallitukset on syytä pitää pikaisesti.

Esitys kj.

Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedokseen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Pöytäkirjaa merkittiin, että kutsuttuina asiantuntijoina paikalla olivat Perttu Tamminen, Jukka Pakkala ja Kyösti Nousiainen Ely-keskuksesta, Antti Vähöja Kaustisen Kehitys Oy:stä ja Vesa Jouppila Kaustisen Lämpö Oy:stä, Kiinteistö Oy Rekipolskasta ja Kaustisen Oppilasasuntolat Oy:stä.

ERON MYÖNTÄMINEN SANNA PENTTILÄLLE YMPÄRISTÖLAUTAKUNNAN JÄSENYYDESTÄ

KHALL 20.09.2021 § 158 Valmistelija toimistosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Sanna Penttilä pyytää 6.9.2021 lähettämällään sähköpostilla eroa ympäristölautakunnan varapuheenjohtajan tehtävästä henkilökohtaisista syistä ja hän on 13.9.2021 tarkentanut pyyntöään koskemaan eroa koko ympäristölautakunnasta.

Hallintosäännön 9 §:n mukaan lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja.

Valtuusto on 13.9.2021 pitämässään kokouksessa korjannut aikaisempaa päätöstään ympäristölautakunnan varapuheenjohtajan valinnasta ja valinnut uuden varapuheenjohtajan, koska 26.8.2021 kokouksessa erheellisesti varapuheenjohtajaksi valittu Penttilä ei ole valtuutettu tai varavaltuutettu.

Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimeen voidaan valita vain henkilö, joka on suostunut ottamaan toimen vastaan.

Luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

Esitys kj.

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se

1. myöntää Sanna Penttilälle eron ympäristölautakunnan jäsenyydestä
2. valitsee ympäristölautakunnan jäsenen Penttilän tilalle.

Päätös

Hyväksyttiin.

OSAKEKAUPPAKIRJAN HYVÄKSYMINEN / KAUSTISEN KUNTA SEKÄ EEVA JA JANNE ILOMÄKI
44/5.54.545/2021

KHALL 20.09.2021 § 159 Valmistelija toimistosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880
Liite 1

Eeva ja Janne Ilomäki ovat jättäneet ostotarjouksen Asunto Oy Jokitörmän, osoite Hanhikoskenkuja 2 B 7 osakkeen hallintaan oikeuttavista osakkeista 331 - 374 sekä autokatoksesta osake . Huoneiston koko on 44 m².

Keski-Pohjanmaan metsämarkkinointi on tehnyt kohteesta arviolausunnon, jossa hinnaksi on arvioitu 95.000 €. Ilomäet ovat tarjonneet arvioinnin mukaisen hinnan.

Esitys kj.

Kunnanhallitus hyväksyy Kaustisen kunnan sekä Eeva ja Janne Ilomäen välisen osakekauppakirjan liitteen mukaisena.

Päätös

Hyväksyttiin.

**VASTINEEN ANTAMINEN TARKASTUSLAUTAKUNNALLE VUODEN 2020
ARVIOINTIKERTOMUKSEN SISÄLTÄMISTÄ HAVAINNOISTA**

KHALL 20.09.2021 § 160 Valmistelija kunnanjohtaja Arto Alpia puh. 0400 569 401

Kunnanvaltuusto käsitteli tarkastuslautakunnan arviointikertomusta vuodelta 2020 kokouksessaan 21.6.2021.

Hallintosäännön 68 §:n mukaisesti kunnanhallituksen tulee antaa kunnanvaltuustolle vastineensa arviointikertomuksen sisältämistä havainnoista syyskuun loppuun mennessä.

Vuoden 2020 arviointikertomuksessaan tarkastuslautakunta on esittänyt seuraavat havainnot:

Sivistystoimen vastuualue

Sivistystoimi on tehnyt kyselyn palveluistaan asteikolla 1 – 5. Kyselyn tulokset sijoittuvat reilusta kahdesta kolmeen. Tarkastuslautakunta pitää hyvänä, että kysely on tehty. Tuloksien perusteella hallintokunnan pitäisi kuitenkin miettiä, miten parantaa toimintaa ja tehdä uusi seurantakysely samoista aiheista 1,5 – 2 vuoden kuluttua.

Teknisen lautakunnan vastuualue

- Tekninen lautakunta ei käsitellyt vuoden 2019 arviointikertomuksessa mainittuja lautakunnan alaisuuteen kuuluvia havaintoja, eikä antanut vastinetta niihin. Vastine on ainoastaan merkitty tiedoksi. Vastine on siten pelkästään teknisen johtajan jättämä, vaikka arviot koskivat myös koko lautakunnan toimintaa.
- Lautakunnan tulee vastata arviointikertomuksessa olleisiin havaintoihin, viranhaltijan laatima vastaus ei ole riittävä. Tarkastuslautakunta kehottaa teknistä lautakuntaa antamaan vastineensa arviointikertomuksessa teknistä lautakuntaa koskeviin havaintoihin, tämä huomautus koskee 2019 saatuja vastauksia.
- Esteellisyyksien syiden merkitseminen puutteellista, esteellisyyksien syyt puuttuvat osasta pöytäkirjoja.
- Tekninen lautakunta on käsitellyt 21.4.2020 § 35 Veteraanien, puolisoitten, leskien ja pikku lottien kotiin kuljetettavia aterioita. Asia on tuolloin jätetty pöydälle. Asiaa ei ole käsitelty uudelleen vuoden 2020 aikana. Hyvän hallintotavan mukaan pöydälle jätetty asia on käsiteltävä uudelleen viipymättä.
- Kunnan taseessa 2020 vaihto-omaisuudessa on 32.855,26 € (edellisvuonna sama vaihto-omaisuuden arvo). Varastoinventaariluettelon mukaan varaston arvo on 89.657,94 €. Teknisen toimen ja kirjanpidon tulee huolehtia tietojen oikeellisuudesta.

Ympäristölautakunnan vastuualue

- Lautakunta on toiminut esimerkillisesti.

Kaikki lautakunnat

- Vaihtuvuus kunnan teknisissä palveluissa (toimistossa) on ollut suur-
-

ta ja hakemuksia avoinna oleviin virkoihin on tullut vain vähän. Mitä voisimme tehdä, että Kaustisen kunta olisi vetovoimainen ja pitovoimainen työnantaja?

- Henkilökunnan suuri vaihtuvuus muodostaa henkilöriskin.
- osasta pöytäkirjoista puuttuu nettiin julkaisupäivä
- jos henkilö on tullut kokoukseen kesken asian käsittelyn pöytäkirjasta ao. asian kohdalta puuttuu saapumisaika.
- Esteellisyyksien syiden merkitsemiseen tulee kiinnittää huomiota edelleen (hallintolaki 28 § mukaisesti)

Kunnanhallituksen vastuualue

- Kunnan tilinpäätös (2019) ei valmistunut ajoissa, kunnanhallitus hyväksyi ja allekirjoitti sen vasta kokouksessaan 20.4.2020.
- Kunnanhallituksen tulee huolehtia tilinpäätöksen valmistumisesta maaliskuun loppuun mennessä.
- Kunnan tilinpäätösasiakirjaa tulee lyhentää siten, että siihen otetaan vain valtuustotasolla määritellyt tavoitteet ja niiden toteutuminen. Hallintokunnat voivat omille lautakunnilleen antamissaan toimintakertomuksissaan, kertoa enemmän, mutta niitä ei oteta tilinpäätösasiakirjaan.

Esitys kj.

Kunnanhallitusta ja yhteisesti kaikkia lautakuntia koskevista huomioista kunnanhallitus toteaa seuraavaa ja jatkaa asian käsittelyä lautakuntien vastineiden saavuttua.

Kunnanhallitus käsitteli 30.3.2020 vuoden 2019 tilinpäätöstä, joka oli konsernitietoja lukuunottamatta valmis. Kunnanhallitus päätti yksimielisesti jatkaa asian käsittelyä konsernitietojen valmistuttua. Annetusta määräajasta myöhästymisen on ollut poikkeuksellista ja esimerkkinä tilanteesta, jossa käsittelyaikoja koskevaan tavoitteeseen ei vuoden 2020 työskentelyssä ole voitu vastata.

Tilinpäätösasiakirjan tarkoituksenmukaisesta laajuudesta on keskusteltu johtoryhmässä. Tilivelvollisille viranhaltijoilla tilinpäätösasiakirja on tärkeä väline raportoida työnsä tuloksista ja tavoitteista päättäjille. Raportoida voidaan edelleen kattavasti niin, että tilinpäätösasiakirjassa esitetään tiivistysti pääkohdat ja toiminta- ja tulostietoja muutoin esitellään tilinpäätöksen käsittelyn yhteydessä.

Kuntastrategiana on, että Kaustisen kunta on houkutteleva työnantaja ja meillä on hyvinvoiva, osaava ja sitoutunut henkilöstö. Avoimista tehtävistä ilmoitetaan erilaisissa työnhakupalveluissa ja hakijamäärän ollessa vähäinen hakuaikaa on jatkettu. Ammattitaidon kehittymistä tuetaan perehdyttämällä ja apuna työn etenemisen pulmakohdissa. Henkilöstön työhyvinvointia tuetaan tyky-toiminnalla ja työterveyspalveluilla sekä laadukkaalla päivittäisjohtamisella. Uutena rekrytointikanavana on aloitettu Kuntarekryn käyttö. Anonyymista rekrytoinnista on tehty valtuustoaloite, jonka pohjalta myös tähän luodaan toimintamalli.

Asiakirja- ja valmistelutehtävissä työskenteleville on järjestetty sisäistä asiakirja- ja hallintomenettelykoulutusta yleisesti (esimerkiksi Hallintoasian elinkaari 16.4.2021) ja toimialoittain tai työyksiköittäin. Sisäistä koulutusta järjestetään jatkossakin tarpeen mukaan. Kunnan kotisivut uudistettiin saa-

vutettavuusdirektiivin mukaisesti. Uudistetun hallintosäännön 5 § mukaan toimialat vastaavat itsenäisesti toimialansa viestinnästä.

Päätös

Hyväksyttiin.

LAUSUNTOPYYNTÖ - VALTION VÄYLÄVERKON INVESTOINTIOHJELMA VUOSILLE 2022-2029

KHALL 20.09.2021 § 161 Valmistelija kunnanjohtaja Arto Alpia puh. 0400 569 401

Liite 2

Johdanto

Väylävirasto pyytää lausuntoja luonnoksesta valtion väyläverkon investointiohjelmaksi vuosille 2022-2029.

Tausta

Väylävirasto laatii vuosittain valtion väyläverkon 8-vuotisen investointiohjelman osana valtakunnallisen liikennejärjestelmäsuunnitelman, Liikenne 12 –suunnitelman, toimeenpanoa. Vuosien 2022-2029 investointiohjelma on Väyläviraston tietoon perustuva ehdotus rata-, maantie- ja vesiväylähankkeiden toteuttamisesta ja niiden vaikutuksista.

Investointiohjelmaa hyödynnetään mm. talousarvioesityksen valmistelussa. Investointiohjelma sisältää isoja kehittämishankkeita, isoja peruskorjaushankkeita ja hankekokonaisuuksia sekä pienempiä parantamishankkeita. Jo päätetyt kehittämishankkeet sekä osa perusväylänpidon toimenpiteistä eivät sisälly investointiohjelmaan.

Lausuntokierroksella saatu palaute käydään läpi, ja huomioidaan kokonaisuus vaikuttavuuden kautta valtion väyläverkon investointiohjelman viimeistelyssä sekä seuraavan investointiohjelman valmistelussa.

Väylävirasto pyytää toimittamaan lausunnot Lausuntopalvelun kautta.

Lausunnot pyydetään toimittamaan viimeistään 15.9.2021.

Esitys kj.

Kunnanhallitus merkitsee Väylävirastolle annetun lausunnon tiedokseen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

LAUTAKUNTIEN SEKÄ VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN KUNNANHALLITUKSELLE

KHALL 20.09.2021 § 162 Valmistelija toimistosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

Kuntalain 51 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka kuntalain nojalla on siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja joissa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 89 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaista lupaa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimenmenettelyä koskevia asioita, eikä
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.
3. 77 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Kunnanhallituksen käsiteltäväksi voidaan 1 momentin nojalla ottaa kunnanhallituksen jaoston sekä kunnanhallituksen alaisen viranomaisen päättämä asia. Tällaisia viranomaisia ovat lautakunnat ja muutkin toimielimet, jotka eivät ole jonkin lautakunnan alaisia. Samoin kunnanhallituksen alaisia ovat ne viranhaltijat, joiden yläpuolella ei ole lautakuntaa. Säännöksen 2 momentin nojalla kunnanhallitus voi ottaa käsitelläkseen myös lautakunnan alaisen viranomaisen päättämän asian.

Ottopäätöksen voivat tehdä kunnanhallitus tai lautakunta itse ja niiden puheenjohtajat. Varapuheenjohtaja voi käyttää otto-oikeutta puheenjohtajan ollessa estynyt. Kunnanjohtaja voi ottaa asian kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Lisäksi johtosäännössä voidaan antaa viranhaltijalle oikeus ottaa asia kunnanhallituksen tai vastaavasti lautakunnan käsiteltäväksi.

Kunnanhallituksella ja lautakunnalla on asiaa käsitellessään sama toimivalta kuin alemmalla viranomaisella on ollut. Se on velvollinen tekemään asiassa päätöksen. Jos puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty viranhaltija on käyttänyt otto-oikeutta, itse toimielin voi kuitenkin asiaratkaisua tekemättä todeta, ettei asia anna aihetta toimenpiteisiin. Käsiteltäväksi otetussa asiassa voidaan tehdä uusi päätös tai aiemmin tehty päätös voidaan pysyttää, kumota tai muuttaa taikka asia voidaan palauttaa päätöksen tehneen viranomaisen käsiteltäväksi.

Kokouksessa esitellään seuraavat lautakuntien sekä viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat:

1. Hallintojohtajan viranhaltijapäätökset 26.8. - 13.9.2021
 2. Teknisen lautakunnan päätökset 7.9.2021
-

Kunnanhallitus**§ 162****20.09.2021**

Esitys kj.

Kunnanhallitus ei käytä otto-oikeuttaan lautakuntien ja viranhaltijoiden päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT

KHALL 20.09.2021 § 163 Valmistelija toimistosihteeri Annika Rauma puh. 050 4436 880

1. Keski-Pohjanmaan liitto; Edustajainkokouksen pöytäkirja 6.9.2021
2. Keski-Pohjanmaan liitto; Sihteeristön tiedote
3. Keski-Pohjanmaan liitto; Maakuntahallituksen pöytäkirja 9.9.2021
4. Soite; Valtuuston pöytäkirja 30.8.2021

Esitys kj.

Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedokseen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Oikaisuvaatimus-oikeus	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Kaustisen kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.
Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään	Kaustisen kunnanhallitus PL 10, 69601 Kaustinen sähköposti: kaustisen.kunta@kaustinen.fi viraston aukioloaika maanantaista perjantaihin klo 8.00 - 15.00.
Oikaisuvaatimus, pykälät:	159
Muutoksenhakukiellot / kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 134 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua ja täytäntöönpanoa. <i>Pykälät: 156, 157, 158, 160, 161, 162, 163</i>
Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen yleiseen tietoverkkoon	Pvm 24.9.2021
Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.
	Valitusviranomaisen: Vaasan hallinto-oikeus PL 204, 65101 Vaasa Valitusaika: 30 päivää §:t Valitusaika 14 päivää §:t Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet Muu valitusviranomaisen: Valitusaika: Valitus on jätettävä hallinto-oikeudelle 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Pöytäkirja on asetettu nähtäväksi Kaustisen kunnan kotisivuille 24.9.2021 klo 10.00 - alkaen ja asianosaista koskeva päätös on annettu postin kuljetettavaksi tai lähetetty sähköpostilla samana päivänä kun pöytäkirja on ollut nähtävänä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Muutoksenhakukiellot / kieltojen perusteet	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. <i>Pykälät: 159</i> Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §:n mukaan / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. <i>Pykälät ja valituskieltojen perusteet:</i>
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava - valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava. Vaasan hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään, mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireilepanija ja maksu on valituskirjelmakohtainen.
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Valituksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Valitus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.
Lisätietoja	