

Sivistysjohtaja-rehtori
Henkilöstöpäätös

25.11.2021

215 §

HAKIJA

Sivistystoimi

ASIA

KOULUKURAATTORIN OSA-AIKAINEN (60%) TEHTÄVÄ AJALLE
1.12.2021-26.6.2022 SEKÄ 1.8.2022-31.12.2022

Koulukuraattorin osa-aikainen (60 %) tehtävä ajalle 1.12.2021-31.12.2022 alkaen on ollut haettavana Kaustisen kunnan www-sivulla, kuntarekryssä ja työministeriön nettisivulla www.mol.fi ajalla 26.10.-15.11.2021 Haku aika päättyi 15.11.2021 klo 12.00.

Määräaikana saapuneita hakemuksia tehtävään tuli seuraavilta: Tommi Haikola, Miia Laitakangas-Kalliosalo, Anne Kivelä, Minna Lempiälä, Millamaari Ritvonen ja Matleena Seppälä.

Hakijoista haastateltiin Miia Laitakangas-Kalliosalo, Minna Lempiälä, Millamaari Ritvonen ja Matleena Seppälä.

PERUSTELU

KVTES, Hallintosääntö

PÄÄTÖS

Valitsen osa-aikaiseen (60% työaika) koulukuraattorin tehtävään ajalle 1.12.2021-26.6.2022 ja 1.8.2022-31.12.2022 Matleena Seppälän. Varalle valitaan Millamaari Ritvonen. Työ kohdistuu sekä Kpedun Kaustisen toimipisteen, STEP-opiston että Kaustisen kunnan kouluyksiköihin myöhemmin sovittavalla tavalla. Perusteluna kokonaisarviointi koulutuksen, haastattelun ja työkokemuksen perusteella. Määräaikaisuuden perusteena on valtion erityisavustus. Palkkaperuste 04SOS04A, työaika 60% täydestä työajasta. Tehtävässä noudatetaan 4 kuukauden koeaika. Työaika toteutetaan pääsääntöisesti 3 pv/vko, mutta 12/2021-2/2022 työaika toteutetaan painottuen koulujen työajalle.

Valinta on ehdollinen, kunnes tehtävään valittu on esittänyt lain (504/2002) edellyttämän rikosrekisteriotteen 30 päivän kuluessa valitsemispäätöksen tiedoksisaannista.

TÄYTÄNTÖÖNPANO

Hakijat
Kpedu Kaustisen toimipiste
STEP-opisto, Kaustinen
Kaustisen musiikkilukio
Kaustisen perusopetus
Palkkasihteeri

25.11.2021

Mailis Tastula
Sivistysjohtaja-rehtori

Sivistysjohtaja-rehtori
Henkilöstöpäätös

25.11.2021

215 §

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Kunnallisasiat

OIKAISUVAATIMUSOIKEUS, OIKAISUVAATIMUKSEN SISÄLTÖ JA TOIMITTAMINEN

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

OIKAISUVAATIMUSVIRANOMAINEN, OIKAISUVAATIMUSAIKA JA SEN ALKAMINEN

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: **Kaustisen sivistyslautakunta, PL 10, 69601 Kaustinen, sähköposti: kaustisen.kunta(at)kaustinen.fi**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Kaustisen kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirjan on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. **Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00 - 15.00.**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

PÖYTÄKIRJA

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää kunnanvirastosta.

Pöytäkirja on 26.11.2021 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

TIEDOKSIANTO ASIANOSAISELLE

o Päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle kirjeellä, joka on lähetetty _____

o Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty _____
o Luovutettu asianosaiselle _____

26.11.2021

Paikka, pvm ja tiedoksiantajan allekirjoitus _____

Vastaanottajan allekirjoitus _____