

AIKA 28.09.2016 klo 18:00 - 20:36

PAIKKA Kunnanvirasto, Haanensali

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
62	KEHITYSVAMMAISTEN PALVELUIDEN TOTEUTTAMINEN ASUNTOLA AAMURUSKOSSA JA TOIMINTAKESKUKSESSA /VT SOSIAALIPALVELUOHJAAJA VUOKKO MÖTTÖNEN	94
63	JALMIINAKODIN DEMENTIAYKSIKÖN KALUSTEHANKINNAT	95
64	TIETOONSAATETTAVAT ASIAT	96
65	SOSIAALI- JA TERVEYSTOIMEN OSAVUOSIKATSAUS JA KUUKAUSIRAPORTTI AJALTA 1.1.-31.8.2016	97
66	LISÄMÄÄRÄRAHA SOSIAALI- JA TERVEYSTOIMEN TALOUSARVIOON 2016	98
67	LÄHIHOITAJAN TOIMEN TÄYTTÄMINEN, AAMURUSKO	99
68	JAANA PANNULAN IRTISANOUTUMINEN	101
69	SAIRAANHOITAJAN TOIMEN TÄYTTÄMINEN, TERVEYSKESKUS	102
70	SOSIAALIOHJAAJAN VIRAN TÄYTTÖLUPAPYYNTÖ	104

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Kalliokoski Esa	18:00 - 20:36	Puheenjohtaja	
	Rannila Maria	18:00 - 20:36	Varapj.	
	Göös Aino	18:00 - 20:36	Jäsen	
	Kytölä Juhani	18:00 - 20:36	Jäsen	
	Linna Esa	18:00 - 20:36	Jäsen	
	Pallari Ahti	18:00 - 20:36	Jäsen	
	Varvikko Juhani	18:00 - 20:36	Jäsen	
	Vähämäki Raili	18:00 - 20:36	Jäsen	
MUU	Peltokangas Tapio	18:00 - 20:36	Khall edustaja	
	Hietaniemi Antti	18:12 - 20:36	Khall pj.	
	Wikström Nina	18:00 - 20:36	Esittelijä/ptk:n pitäjä	
	Laajala Lauri	18:00 - 20:36	Kunnanjohtaja	
	Möttönen Vuokko	18:00 - 19:00	Sosiaalipalveluohjaaja	§ 62
POISSA	Kaunisto Rauha		Jäsen	

KÄSITELLYT ASIAT 62 - 70

**LAILLISUUS JA
PÄÄTÖSVAL-
TAISUUS**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

ALLEKIRJOITUKSETEsa Kalliokoski
puheenjohtaja § 62-68, 70Maria Rannila
puheenjohtaja § 69Nina Wikström
pöytäkirjanpitäjä

**PÖYTÄKIRJAN
TARKASTUS**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Juhani Kytölä ja Esa Linna.
Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.
Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.
Perhossa 29.9.2016

Juhani Kytölä

Esa Linna

**PÖYTÄKIRJAN
NÄHTÄVÄNÄPITO**

Tämä pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä sosiaalitoimistossa 5.10.2016 virka-ajan.

Toimistonhoitaja

Satu Puoliväli

Perusturvan johtokunta

28.09.2016

Perusturvan johtokunta

§ 62

28.09.2016

KEHITYSVAMMAISTEN PALVELUIDEN TOTEUTTAMINEN ASUNTOLA AAMURUSKOSSA JA TOIMINTAKESKUKSESSA /VT SOSIAALIPALVELUOHJAAJA VUOKKO MÖTTÖNEN

Pertujk § 62 *Valmistelija perusturvajohtaja Nina Wikström.*

Vt. sosiaalipalveluohjaaja Vuokko Möttönen kertoo kehitysvammaisten palveluiden toteuttamisesta sekä ajankohtaisista asioista asuntola Aamuruskossa ja toimintakeskuksessa.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa perusturvajohtaja Nina Wikström puh.040 804 3980 tai nina.wikstrom@perho.com

Ehdotus: Perusturvan johtokunta merkitsee tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Merkittiin, että että vt. sosiaalipalveluohjaaja Vuokko Möttönen oli paikalla asian käsittelyn ajan ja poistui kokouksesta ennen päätöksen tekoa klo 19.00.

Merkittiin, että kunnanhallituksen puheenjohtaja Antti Hietaniemi saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 18.12.

Perusturvan johtokunta

28.09.2016

Perusturvan johtokunta

§ 63

28.09.2016

JALMIINAKODIN DEMENTIAYKSIKÖN KALUSTEHANKINNAT

Pertujk § 63 *Valmistelija perusturvajohtaja Nina Wikström.*

Vuoden 2016 talousarvion investointiosaan on Jalmiinakodin dementiayksikön rakentamiseen varattu 2,0 milj. € määräraha, joka sisältää myös kalustehankinnat. Perhon kunta on mukana Keski-Pohjanmaan hankintayhteistyössä, jonka mukaan kalustetoimittaja KL Kuntahankintojen sopimuksen mukaan on Isku Interior Oy. Iskusta on pyydetty tarjous kalusteista, joka on esityslistan oheismateriaalina.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa perusturvajohtaja Nina Wikström, puh. 040 804 3980 tai nina.wikstrom@perho.com.

Ehdotus: Perusturvan johtokunta päättää hankkia Jalmiinakodin dementiayksikköön tarjouksen mukaiset kalusteet Isku Interior Oy:ltä. Hankinnan veroton hinta 19.379,05 €.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Perusturvan johtokunta

28.09.2016

Perusturvan johtokunta

§ 64

28.09.2016

TIETOONSAATETTAVAT ASIAT

Pertujk § 64 *Valmistelija perusturvajohtaja Nina Wikström.*

Soiten johtoryhmässä 6.9.2016 on tehty seuraava päätös, joka Perhon kunnan perusturvan johtokunnalle tiedoksi:

Johtoryhmälle on jätetty useita täyttölupapyyntöjä. Toimitusjohtaja esittää, että siirrettäisiin täyttölupien käsittely johtoryhmältä Soiteeseen perustettavalle Resurssipankkiryhmälle.

Päätös: Päätettiin siirtyä resurssipankkitoimintaan ja aloittaa Resurssipankkiryhmän toiminta. Valittiin työryhmään: toimitusjohtaja, henkilöstöjohtaja, professioiden koordinaattorit ja rekrytointipäällikkö.

Todettiin, että resurssipankkiin siirtyvät kaikki vakituisesti täytettäväksi tulevat vakanssit Soiteen yhdistyvistä organisaatioista. Määräaikaiset sijaisuudet saa täyttää tässä vaiheessa tarpeen ja määrärahojen puitteissa ilman resurssipankkiryhmän käsittelyä. Täyttämisessä on noudatettava Soiten hallintosääntöä.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa perusturvajohtaja Nina Wikström puh. 040 804 3980 tai nina.wikstrom@perho.com

Ehdotus: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Perusturvan johtokunta

28.09.2016

Perusturvan johtokunta

§ 65

28.09.2016

**SOSIAALI- JA TERVEYSTOIMEN OSAVUOSIKATSAUS JA KUUKAUSIRAPORTTI AJALTA
1.1.-31.8.2016**Pertujk § 65 *Valmistelija perusturvajohtaja Nina Wikström.*

Esityslistan oheismateriaalina sosiaali- ja terveystoimen osavuosikatsaus ja kuukausiraportti ajalta 1.1.-31.8.2016.

Käyttö tasaisella kulutuksella elokuun lopussa saisi olla 66,67 %. Kunnanhallituksen kokouksessa 8.8.2016 § 174 päätöksen mukaisesti perusturvajohtaja kertoo tulosityksiköiden toimenpiteet käyttötalouden kustannuskehityksen oikaisemiseksi.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa perusturvajohtaja Nina Wikström, puh. 040 804 3980 tai nina.wikstrom@perho.com.

Ehdotus: Perusturvan johtokunta käsittelee ja merkitsee tiedoksi sosiaali- ja terveystoimen osavuosikatsauksen ja kuukausiraportin ajalta 1.1.-31.8.2016 sekä merkitsee tiedoksi tulosityksiköiden toimenpiteet kustannuskehityksen oikaisemiseksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Perusturvan johtokunta

28.09.2016

Perusturvan johtokunta

§ 66

28.09.2016

LISÄMÄÄRÄRAHA SOSIAALI- JA TERVEYSTOIMEN TALOUSARVIOON 2016

Pertujk § 66 *Valmistelija perusturvajohtaja Nina Wikström.*

Osavuositarkastuksen yhteydessä on arvioitu määrärahojen riittävyyttä loppuvuodeksi 2016.

Lisämäärärahan tarvetta on perheiden tukemisen alueella

- vammaispalvelulain mukaisissa palveluissa (avustukset) - 80.000 €

- asumis- ja laitospalveluissa (henkilöstömenot, tarvikkeet) -77.000 €

Terveysten- ja sairaanhoidon alueella

- suun terveydenhoidossa (palvelujen ostot) - 50.000 €

- kuntoutuksessa (palvelujen ostot, tarvikkeet) - 15.000 €

Erikoissairanhoidon alueella - 325.000 €

Lisämäärärahan tarve yhteensä - 547.000 euroa.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa perusturvajohtaja Nina Wikström, puh. 040 804 3980 tai nina.wikstrom@perho.com.

Ehdotus: Perusturvan johtokunta päättää hakea lisämäärärahaa kuluvaan vuoden talousarvioon yhteensä - 547.000 euroa.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Perusturvan johtokunta

28.09.2016

Perusturvan johtokunta

§ 55

31.08.2016

Perusturvan johtokunta

§ 67

28.09.2016

LÄHIHOITAJAN TOIMEN TÄYTTÄMINEN, AAMURUSKO

Pertujk § 55 *Valmistelija perusturvajohtaja Nina Wikström.*

Perhon kunnassa on ollut avoinna lähihoitajan toimi. Tämänhetkisenä sijoituspaikkana asumispalveluysikkö Aamurusko.

Hakuilmoitus on julkaistu kunnan julkisten kuulutusten ilmoitustaululla, kotisivuilla www.perho.com, Kuntarekryssä ja TE-palveluiden avoimissa työpaikoissa. Hakuaika on päättynyt 1.8.2016 klo 14.00. Määräaikaan mennessä saapui 13 hakemusta, joista 11 hakijaa omaavat muodollisen pätevyyden. Yksi hakemus saapui myöhässä.

Hakijayhteenveto esityslistan oheismateriaalina. Hakemusasiakirjat ovat kokonaisuudessaan nähtävillä kokouksessa.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa perusturvajohtaja Nina Wikström, puh. 040 804 3980 tai nina.wikstrom@perho.com.

Ehdotus: Perusturvajohtaja ehdottaa, että haastatteluun kutsutaan lähihoitajat Berit Fagerström, Josefiina Leppänen, Liisa Mäkelä, Elina Riekkö ja Laura Kinnunen ja että perusturvan johtokunta päättää haastattelutyöryhmän kokoonpanon.

Päätös: Perusturvan johtokunta päätti yksimielisesti, että tämän asian käsittely siirretään seuraavaan kokoukseen.

Pertujk § 67 *Valmistelija perusturvajohtaja Nina Wikström.*

Kunnanhallitus on kokouksessaan 8.8.2016 § 174 päättänyt, että tulosityksiköt esittävät käytettävissä olevat toimenpiteet käyttötalouden kustannuskehityksen oikaisemiseksi. Perheiden tukemisen puolella asumis- ja laitospalveluissa henkilöstömenot ovat ylittyneet ja tarvetta on lisämäärärahalle. Tässä taloustilanteessa Aamuruskon lähihoitajan toimi jätetään täyttämättä ja toimi siirtyy Soiten resurssipankkiin Soiten johtoryhmän 6.9.2016 päätöksen mukaisesti.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa perusturvajohtaja Nina Wikström, puh. 040 804 3980 tai nina.wikstrom@perho.com.

Ehdotus: Perusturvan johtokunta päättää, että lähihoitajan toimi jätetään täyttämättä.

Päätös: Keskustelun aikana jäsen Ahti Pallari teki esityksen, että lähihoitajan toimi täytettäisiin, jota Juhani Kytölä kannatti.

Koska oli tehty päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys, puheenjohtaja määräsi suoritettavaksi kädennostoäänestyksen seuraavasti; ensin nostavat käden ne jotka kannattavat päätösehdotusta ja sitten ne jotka kannattavat Ahti Pallarin esitystä. Äänestystapa hyväksyttiin.

Toimitetussa kädennostoäänestyksessä päätösehdotus sai 3 ääntä ja Ahti Pallarin esitys 5 ääntä.

Puheenjohtaja totesi perusturvan johtokunnan päätökseksi tulleen, että lähihoitajan toimi täytetään.

Perusturvan johtokunta päätti haastattelutyöryhmän kokoonpanoksi seuraavan; pj. Esa Kalliokoski, jäsenet Juhani Kytölä, Ahti Pallari ja Juhani Varvikko sekä perusturvajohtaja Nina Wikström.

Perusturvan johtokunta

28.09.2016

Perusturvan johtokunta

§ 55

31.08.2016

Perusturvan johtokunta

§ 67

28.09.2016

Haastatteluun päätettiin kutsua lähihoitajat Berit Fagerström, Josefiina Leppänen, Liisa Mäkelä, Elina Riekko ja Laura Kinnunen. Haastattelut päätettiin pitää tiistaina 18.10.2016 klo 9.00 alkaen.

Merkittiin, että varapj. Maria Rannila poistui esteellisenä kokouksesta äänestyksen jälkeen, eikä osallistunut keskusteluun ja päätöksentekoon haastatteluun kutsuttavien valinnasta eikä haastattelutyöryhmän kokoonpanosta. Hallintolaki 28 § 1 mom.

Perusturvan johtokunta

28.09.2016

Perusturvan johtokunta

§ 68

28.09.2016

JAANA PANNULAN IRTISANOUTUMINEN

Pertujk § 68 *Valmistelija perusturvajohtaja Nina Wikström.*

Jaana Pannula on 22.9.2016 päivätyllä ilmoituksellaan irtisanoutunut Perhon kunnan lähihoitajan sijaisuudesta 6.10.2016 alkaen.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa perusturvajohtaja Nina Wikström, puh. 040 804 3980 tai nina.wikstrom@perho.com.

Ehdotus: Perusturvan johtokunta myöntää Jaana Pannulalle eron lähihoitajan sijaisuudesta 6.10.2016 alkaen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Perusturvan johtokunta

28.09.2016

Perusturvan johtokunta	§ 60	31.08.2016
Kunnanhallitus	§ 209	05.09.2016
Perusturvan johtokunta	§ 69	28.09.2016

SAIRAANHOITAJAN TOIMEN TÄYTTÄMINEN, TERVEYSKESKUS

Pertujk § 60 *Valmistelija perusturvajohtaja Nina Wikström.*

Vakituisen työntekijän irtisanouduttua sairaanhoitajan toimestaan terveyskeskuksessa, on mm. laboratorion näytteenottajan tehtävät hoidettu erilaisin tilapäisjärjestelyin. Viimeisimmän järjestelyn mukaan terveyskeskuksessa on ollut määräaikaaisesti palkattuna ajalla 25.4.-31.8.2016 sairaanhoitaja Liisa-Maija Kalliokoski, jonka Pohjois-Suomen laboratorikeskuksen liikelaitoskuntayhtymä/Nordlab on kouluttanut työtehtävään.

Jyväskyläalueen toiminnan käynnistyessä 1.1.2009 lukien on laboratoriopalvelut organisoitu osin uudelleen. Koska Perhon osalta henkilöstö on Perhon kunnan henkilöstöä, sovittiin näytteenottopalveluiden myynnistä kliiniselle laboratoriolle 18 h/vko (perusturvan johtokunta 29.1.2009 § 3). Samaa käytäntöä on jatkettu laboratoriotoiminnan siirryttyä Nordlabille. Perhon kunta laskuttaa Nordlabilta näytteenottajan työajasta 18 h/vko.

Perhon kunnan on perusteltua jatkaa Liisa-Maija Kalliokosken määräaikaista työsuhdetta vuoden loppuun saakka, kunnes sosiaali- ja terveystoimi siirtyy 1.1.2017 alkaen uuden perustetun kuntayhtymä Soiten järjestettäväksi.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa perusturvajohtaja Nina Wikström, puh. 040 804 3980 tai nina.wikstrom@perho.com.

Ehdotus: Perusturvan johtokunta jatkaa Liisa-Maija Kalliokosken määräaikaista sairaanhoitajan toimea ajalle 1.9.-31.12.2016.

Päätös: Perusturvan johtokunta päätti yksimielisesti, että Liisa-Maija Kalliokosken määräaikaista sairaanhoitajan toimea jatketaan ajalle 1.9.-31.10.2016 ja kunnanhallitukselta haetaan täyttölupaa sairaanhoitajan toimeen ja mikäli täyttölupa saadaan, julistetaan toimi sisäiseen hakuun.

Merkittiin pöytäkirjaan, että puheenjohtaja Esa Kalliokoski poistui esteellisenä tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Hallintolaki 28 § 1 mom.

Puheenjohtajana tämän pykälän käsittelyn ajan toimi varapuheenjohtaja Maria Rannila.

Khall § 209 *Valmistelija toimistosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010.*

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus myöntää perusturvan johtokunnalle täyttöluvan sairaanhoitajan toimeen 1.11.2016 lukien.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Perusturvan johtokunta

28.09.2016

Perusturvan johtokunta	§ 60	31.08.2016
Kunnanhallitus	§ 209	05.09.2016
Perusturvan johtokunta	§ 69	28.09.2016

--- -----

Pertujk § 69 *Valmistelija perusturvajohtaja Nina Wikström.*

Sairaanhoitajan toimi on ollut sisäisessä haussa. Hakuaika toimeen päättyi 26.9.2016 klo 14.00. Toimea haki yksi hakija, sairaanhoitaja Liisa-Maija Kalliokoski. Hakemus esillä kokouksessa.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa perusturvajohtaja Nina Wikström, puh. 040 804 3980 tai nina.wikstrom@perho.com.

Ehdotus: Perusturvan johtokunta päättää haastattelutyöryhmän kokoonpanon ja työryhmä haastattelee Liisa-Maija Kalliokosken.

Päätös: Perusturvan johtokunta päätti haastattelutyöryhmän kokoonpanoksi; varapj. Maria Rannila, jäsen Aino Göös, perusturvajohtaja Nina Wikström ja terveyskeskuksen hoitohenkilökunnan lähiesimies Taru Tuomivaaran.

Merkittiin, että puheenjohtaja Esa Kalliokoski poistui esteellisenä tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Hallintolaki 28 § 1 mom.

Puheenjohtajana tämän pykälän käsittelyn ajan toimi varapuheenjohtaja Maria Rannila.

--- -----

Perusturvan johtokunta

28.09.2016

Kasvatus- ja opetuslautakunta

§ 86

16.09.2016

Perusturvan johtokunta

§ 70

28.09.2016

SOSIAALIOHJAAJAN VIRAN TÄYTTÖLUPAPYYNTÖ

Kola § 86 *Valmistelija sivistystoimenjohtaja-hallintojohtaja Mervi Pääkkö, puh. 0400 798 011 tai mervi.paakko@perho.com.*

Kasvatus- ja opetuslautakunta on kokouksessaan 26.4.2016, § 26 valinnut sosionomi (AMK) Riikka Kanniaisen koulukuraattorin toistaiseksi voimassa olevaan toimeen neljän kuukauden koeajalla 10.8.2016 alkaen.

Kanniainen on hoitanut työtehtävänsä tunnollisesti ja hyvin. Koeajan päättymisen voidaan todeta aikaisemmin päättyneeksi, jolloin perusturvan johtokunta voi täyttää sosiaaliohjaajan viran kiireellisesti ennen Soiteen siirtymistä.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa sivistystoimenjohtaja-hallintojohtaja Mervi Pääkkö, puh. 0400 798 011 tai mervi.paakko@perho.com.

Ehdotus: Kasvatus - ja opetuslautakunta päättää

1. todeta Riikka Kanniaisen koeajan päättyneeksi ja

2. todeta, että Riikka Kanniaisen työsuhde jatkuu toistaiseksi voimassa olevana.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pertujk § 70

Ehdotus: Perusturvan johtokunta merkitsee tiedoksi yllä mainitun kasvatus- ja opetuslautakunnan päätöksen.

Päätös: Perusturvan johtokunta merkitsi tiedoksi Riikka Kanniaisen koeajan päättymisen koulukuraattorin toimessa ja työsuhteen jatkumisen toistaiseksi voimassa olevana. Perusturvan johtokunta hakee sosiaaliohjaajan virkaan täyttölupaa kunnanhallitukselta.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 62, 64, 65, 66, 67, 69, 70
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 63, 68
	Hallintolainkäyttöl. 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite PERHON KUNTA Kunnanhallitus PL 20 69951 PERHO Pykälät 63, 68 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksen voi jättää myös sähköisesti kirjaamo@perho.com.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perustuneen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Liitetään pöytäkirjaan

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.		
	Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Vaasan hallinto-oikeus PL 204 65101 VAASA		
	Kunnallisvalitus, pykälät	Valitusaika	30 päivää
	Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika	30 päivää
Valituskirja	Vaasan hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 250 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.		
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5 00520 HELSINKI		
	Pykälät	Valitusaika	14 päivää
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.		
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valituskirjassa on ilmoitettava - valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.		
	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.		
	Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite	Pykälät	
	Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi osoite ja postiosoite	Pykälät	

Lisätietoja

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan