

AIKA 18.05.2017 klo 18:00 - 19:09

PAIKKA Kunnanviraston Haanensali

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
20	VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN VAPAA-AIKALAUTAKUNNALLE	36
21	VAPAA-AIKATOIMEN OSAVUOSIKATSAUS 1-4	37
22	UNELMIEN KESÄDUUNI- TYÖPAIKAN VALINTA	38
23	SEUROJENTALON KÄYTTÖVUOROJEN HINNAT	39
24	KOTISEUTUYHDISTYKSEN AVUSTUSANOMUS	40
25	PERHO-PÄIVÄ 2017	41

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Riihimäki Pekka	18:00 - 19:09	puheenjohtaja	
	Hussi Mirja	18:00 - 19:09	jäsen	
	Lassila Henry	18:00 - 19:09	jäsen	
	Niskanen Maarit	18:00 - 19:09	jäsen	
	Salmela Tapio	18:00 - 19:09	jäsen	
	Tamminen-Haapala Liisa	18:00 - 19:09	jäsen	
	Huopana Marianne	18:00 - 19:09	jäsen	
	Poranen Tuula	18:00 - 19:09	jäsen	
MUU	Siironen Mirja	18:00 - 18:28	esittelijä, kirjastoasiat	
	Möttönen Vuokko	18:00 - 19:09	kunnanhallituksen jäsen	
	Laajala Lauri	18:00 - 19:09	kunnanjohtaja	
	Uusitalo Mauri	18:00 - 19:09	esittelijä, vapaa-aika	
POISSA	Jänkä Jussi		vpj.	
	Hietaniemi Antti		khall.puheenjohtaja	
	Pääkkö Mervi		hallinto-sivistystoimenjohtaja	

KÄSITELLYT ASIAT 20 - 25

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

ALLEKIRJOITUKSET

	Pekka Riihimäki puheenjohtaja	Mauri Uusitalo pöytäkirjanpitäjä
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Lassila Henry ja Hussi Mirja. Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme. Perhossa 23.5.2017	
	Henry Lassila	Mirja Hussi
PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVÄNÄPITO	Tämä pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä keskiviikkona 24.5.2017 vapaa-aikatoimistossa virka-ajan.	
	Vs. nuoriso-kulttuurisihteeri	Mauri Uusitalo

Vapaa-aikalautakunta

18.05.2017

Vapaa-aikalautakunta

§ 20

18.05.2017

VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN VAPAA-AIKALAUTAKUNNALLE

Vapla § 20 *Valmistelija vs. nuoriso-kulttuurisihteeri Mauri Uusitalo, puh. 040 528 9971.*

Kuntalain 51 §:n mukaan kunnanhallitus tai lautakunta voi käyttää otto-oikeutta alaisensa viranhaltijan päätöksiin.

Otto-oikeutta pitää lain mukaan käyttää viimeistään sen ajan kuluessa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä (Kuntalaki 89 §).

Hallintosäännön 54 §:n mukaan päätöspöytäkirjaa pitävä viranhaltija toimittaa lautakunnalle, johtokunnalle tai kunnanhallitukselle luettelon tekemistään viranomaispäätöksistään lautakunnan, johtokunnan tai kunnanhallituksen seuraavaan kokoukseen otto-oikeuden käytön ratkaisemista varten niiltä osin kuin ne eivät ole ristiriidassa kuntalain 51 §:n 5 mom. kanssa.

Seuraavat viranhaltijapäätökset ajalta esityslistan oheismateriaalina:

Nuoriso-kulttuurisihteeri 1.3.-5.5.2017

Kirjaston johtaja 1.3.-5.5.2017

Lisätietoja tästä päätöksestä antaa vs. nuoriso-kulttuurisihteeri Mauri Uusitalo, puh. 040 528 9971.

Ehdotus: Vapaa-aikalautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi, eikä käytä niihin otto-oikeutta.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Vapaa-aikalautakunta18.05.2017

Vapaa-aikalautakunta

§ 21

18.05.2017

VAPAA-AIKATOIMEN OSAVUOSIKATSAUS 1-4

Vapla § 21 *Valmistelija vs. nuoriso-kulttuurisihteeri Mauri Uusitalo, puh. 040 528 9971 tai mauri.uusitalo@perho.com.*

Talousarviokäsittelyn yhteydessä kunnanvaltuusto on päättänyt, että annettujen tavoitteiden toteutumista seurataan 4 kuukauden välein laadittavissa osavuosikatsauksissa, jonka lautakunnat käsittelevät kokouksissaan ja kunnanhallitus esittää tiedoksi tarkastuslautakunnalle ja kunnanvaltuustolle.

Osavuosikatsaus jaetaan kokouksessa oheismateriaaliksi.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa vs. nuoriso-kulttuurisihteeri Mauri Uusitalo, puh. 040 528 9971 tai mauri.uusitalo@perho.com.

Ehdotus: Vapaa-aikalautakunta merkitsee osavuosikatsauksen 1-4 tiedokseen ja esittää sen edelleen tiedoksi kunnanhallitukselle.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Mirja Siironen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 18:28.

Vapaa-aikalautakunta

18.05.2017

Vapaa-aikalautakunta

§ 22

18.05.2017

UNELMIEN KESÄDUUNI- TYÖPAIKAN VALINTA

Vapla § 22 *Valmistelija vs. nuoriso-kulttuurisihteeri Mauri Uusitalo, puh. 040 528 9971 tai mauri.uusitalo@perho.com.*

Vapaa-aikalautakunta päätti julkistaa Unelmien kesäduuni-kilpailun nuorille. Parhaimman ehdotuksen tehnyt nuori palkataan ehdottamaansa kesäduuniin kesäkuun ajaksi. Määräaikaan mennessä ehdotuksia tuli kolme kappaletta.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa vs. nuoriso-kulttuurisihteeri Mauri Uusitalo, puh. 040 528 9971 tai mauri.uusitalo@perho.com.

Ehdotus: Vapaa-aikalautakunta päättää Unelmien kesäduuni- kilpailun voittajan ja palkkaa hänet kesätyöhön kesäkuuksi.

Päätös: Päätettiin palkata Loviisa Kalliokoski heinäkuun ajaksi virikeohjaajaksi kotona asuville vanhuksille sekä Eerika Honkalehto kesäkuun ajaksi virikeohjaajaksi vanhustenkotiyhdistyksen vanhuksille. Molempien palkaksi päätettiin 700 euroa kuukaudessa.

Vapaa-aikalautakunta

18.05.2017

Vapaa-aikalautakunta

§ 23

18.05.2017

SEUROJENTALON KÄYTTÖVUOROJEN HINNAT

Vapla § 23 *Valmistelija vs. nuoriso-kulttuurisihteeri Mauri Uusitalo, puh. 040 528 9971 tai mauri.uusitalo@perho.com.*

Vapaa-aikatoimi maksaa Seurojentalon arkikäytöstä vuokraa 400 euroa/kk. Kahdelta kesäkuukaudelta vuokraa ei makseta. Käyttäjryhmiä on ollut keväällä 2017 7 kpl. Vapaa-aikalautakunnan tulee määrittellä laskutetaanko käyttäjiä ja paljonko käyttövuoroista veloitetaan.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa vs. nuoriso-kulttuurisihteeri Mauri Uusitalo, puh. 040 528 9971 tai mauri.uusitalo@perho.com.

Ehdotus: Vapaa-aikalautakunta määrittää Seurojentalon käyttövuoron hinnan koulun vanhan liikuntasalin vuokran mukaisesti
75€ / 1 tunnin vuoro/vko/vuosi
100€ / 1,5 tunnin vuoro/vko/vuosi
120€ / 2 tunnin vuoro/vko/vuosi

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotus sillä lisäyksellä, että hinnat ovat voimassa 2017-2018.

Vapaa-aikalautakunta

18.05.2017

Vapaa-aikalautakunta

§ 24

18.05.2017

KOTISEUTUYHDISTYKSEN AVUSTUSANOMUS

Vapla § 24 *Valmistelija vs. nuoriso-kulttuurisihteeri Mauri Uusitalo, puh. 040 528 9971 tai mauri.uusitalo@perho.com.*

Perhon Kotiseutuyhdistys hakee avustusta kotiseutumuseon työntekijän palkkaamiseen. Perhon kotiseutumuseoon on valittu kesätyöntekijä ajalle 19.6.-31.7.2017. Kesätyöntekijän kuukausipalkka on 700 euroa. Kotiseutuyhdistys maksaa työnantaja- ja vakuutusmaksut. Kulttuuritoimella on varattuna vuodelle 2017 4000 euroa avustuksiin.

Avustusanomus on oheismateriaalina.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa vs. nuoriso-kulttuurisihteeri Mauri Uusitalo, puh. 040 528 9971 tai mauri.uusitalo@perho.com.

Ehdotus: Myönnetään Perhon kotiseutuyhdistykselle 1000 euroa kotiseutuyhdistyksen kesätyöntekijän palkkaamiseen. Annettu avustus otetaan huomioon syksyn avustuksia jaettaessa.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotus.

Pekka Riihimäki ilmoitti esteellisyytensä (hallintolaki 28§, 2. mom.) ja poistui kokouksesta ennen asian käsittelyä ja päätöksentekoa.. Puheenjohtajana pykälän käsittelyn ajan toimi Henry Lassila

Merkittiin, että pöytäkirja tämän asian osalta luettiin, tarkistettiin ja hyväksyttiin heti.

PERHO-PÄIVÄ 2017

Vapla § 25 *Valmistelija vs. nuoriso-kulttuurisihteeri Mauri Uusitalo, puh. 040 528 9971 tai mauri.uusitalo@perho.com.*

Perho-päivä järjestetään tänä vuonna lauantaina 5.8. Yöjuoksu ja lasten ratajuoksu järjestetään edellisenä iltana eli 4.8.

Tämän vuoden Perho-päivää on suunniteltu yhdessä Lahja Varilan ja suunnitteluryhmän kanssa. Ryhmä on kokoontunut kolme kertaa.

Alustava ohjelma Perho-päivälle on seuraava

Klo 10-16 markkinat
Klo 10 Perho - historiallinen kävely
Klo 13 Tukkilaiskisa ja -näytös
Klo 17 Pesäpallo-ottelu
Klo 21 Tanssit Seurojentalolla

Tarkempi ohjelma oheismateriaalina.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa vs. nuoriso-kulttuurisihteeri Mauri Uusitalo, puh. 040 528 9971 tai mauri.uusitalo@perho.com.

Ehdotus: Vapaa-aikalautakunta tutustuu Perho-päivän suunnitelmaan ja hyväksyy sen.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotus.

--- -----

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA

VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 21
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 20, 22-25
	HallintolainkäyttöL 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite</p> <p>PERHON KUNTA</p> <p>PL 20 69951 PERHO</p> <p>Pykälät</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksen voi jättää myös sähköisesti kirjaamo@perho.com.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Liitetään pöytäkirjaan

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Vaasan hallinto-oikeus PL 204 65101 VAASA
	Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää Hallintovalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää (Valitusaika 30 pv päätöksenantopäivästä lukien, tätä päivää lukuunottamatta.) Vaasan hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 250 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.
Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5 00520 HELSINKI	
Pykälät Valitusaika 14 päivää	
Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.	
Valituskirja	Valituskirjassa on ilmoitettava <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.
	Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät
	Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi osoite ja postiosoite Pykälät

Lisätietoja

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan