

AIKA 08.09.2017 klo 09:00 - 14:30

PAIKKA Kunnanvirasto, Haanensali

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
8	TIEDOKSI TARKASTUSLAUTAKUNNAN JÄSENTEN VAALI	20
9	TARKASTUSLAUTAKUNNAN KOKOUKSET	22
10	PÖYTÄKIRJANPITÄJÄN VALINTA	23
11	ESITTELY LAUTAKUNNAN KOKOUKSESSA	24
12	ESTEELLISYYKSIEN JA RIIPPUMATTOMUUKSIEN TOTEAMINEN	25
13	TARKASTUSLAUTAKUNNAN TYÖN AVUSTAMINEN	26
14	TARKASTUSLAUTAKUNNAN TIETOJENSAANTIOIKEUS JA JÄSENILLE SÄÄNNÖNMUKAISESTI TOIMITETTAVAT ASIAKIRJAT	27
15	TILINTARKASTUS VUONNA 2017	28
16	KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS	30
17	ARVIOINNIN KÄYTÄNNÖN SUORITTAMINEN	31
18	TILINTARKASTAJAN TARKASTUSSUUNNITELMA	32
19	TARKASTUSLAUTAKUNNAN KOULUTTAUTUMINEN JA MUU KOULUTUSMATERIAALI	33
20	TARKASTUSLAUTAKUNNAN PALKKIOT	34
21	TARKASTUSLAUTAKUNNAN TALOUSARVIO 2017 JA MENOJEN HYVÄKSYJÄ	35
22	SIDONNAISUUSREKISTERI JA -ILMOITUKSET	36
23	TILINTARKASTUSTARJOUS VUOSILLE 2018-2021	37
24	TIETOONSAATETTAVAT ASIAT	38

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Peltokangas Tapio	9:00 - 14:30	puheenjohtaja	
	Salmela Sanna	9:00 - 14:30	varapuheenjohtaja	
	Leväniemi Harri	9:00 - 14:30	jäsen	
	Linna Kalervo	9:00 - 14:30	jäsen	
	Peltokangas Mirka	9:00 - 14:30	jäsen	
MUU	Vanhatupa Asko	9:00 - 14:30	JHTT tilintarkastaja	
	Hintsala Maritta	09:00 - 14:30	avustava tilintarkastaja	
	Kirvesmäki Armi	9:00 - 14:30	pöytäkirjanpitäjä	

KÄSITELLYT ASIAT 8 - 24

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

ALLEKIRJOITUKSET

Tapio Peltokangas
puheenjohtaja

Armi Kirvesmäki
pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Harri Leväniemi ja Kalervo Linna. Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme. Perhossa 12.9.2017

Harri Leväniemi

Kalervo Linna

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVÄNÄPITO

Tämä pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä keskiviikkona 13.9.2017 kunnanvirastossa virka-ajan.

Toimistos sihteeri

Armi Kirvesmäki

Tarkastuslautakunta

08.09.2017

Kunnanhallitus	§ 131	29.05.2017
Kunnanvaltuusto	§ 49	05.06.2017
Tarkastuslautakunta	§ 8	08.09.2017

TIEDOKSI TARKASTUSLAUTAKUNNAN JÄSENTEN VAALI

Khall § 131 *Valmistelija toimistosihiteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai armi.kirvesmaki@perho.com.*

Kuntalain 75 §:n mukaan vaalikelpoinen tarkastuslautakuntaan ei ole:

- 1) kunnanhallituksen jäsen;
- 2) pormestari ja apulaispormestari;
- 3) henkilö, joka on kunnanhallituksen jäsenen, kunnanjohtajan, pormestarin tai apulaispormestarin hallintolain (434/2003) esteellisyysperusteita koskevan 28 §:n 2 ja 3 momentissa tarkoitettu läheinen;
- 4) henkilö, joka on kunnan tai kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;
- 5) henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen.

Hallintosäännön 10 §:n mukaan tarkastuslautakuntaan valitaan viisi (5) jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet.

Puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja tulee olla valtuutettuja.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää ehdottaa kunnanvaltuustolle, että se suorittaa tarkastuslautakunnan jäsenten (5) ja henkilökohtaisten varajäsenten vaalin ja valitsee heidän keskuudesta puheenjohtaja sekä varapuheenjohtajan neljäksi vuodeksi 5.6.2017 lukien.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

--- -----

Kvalt § 49 Kuntaliiton yleiskirje 11/2017 esityslistan oheismateriaalina.

Lisätietoja asiasta antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Päätös: Valtuutettu Tapio Peltokangas esitti Keskustan valtuustoryhmän puolesta, että tarkastuslautakunnan toimikausi on kaksi vuotta 5.6.2017 lukien.

Valtuutettu Minerva Rannila esitti poliittisten ryhmien neuvottelukunnan puolesta seuraavat henkilöt valittavaksi tarkastuslautakuntaan:

Varsinainen jäsen:
 pj. Tapio Peltokangas
 vpj. Sanna Salmela
 j. Harri Leväniemi
 j. Kalervo Linna
 j. Mirka Peltokangas

Varajäsen:
 Matti Kellokoski
 Antti Isomöttönen
 Seija Kivelä
 Antti Saralampi
 Hanna-Leena Kivijärvi

Valtuusto hyväksyi Peltokankaan ja Rannilan esitykset yksimielisesti.

Tarkastuslautakunta

08.09.2017

Kunnanhallitus	§ 131	29.05.2017
Kunnanvaltuusto	§ 49	05.06.2017
Tarkastuslautakunta	§ 8	08.09.2017

--- -----

Tark § 8 *Valmistelija toimistosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010.*

Ehdotus: Tarkastuslautakunta merkitsee tarkastuslautakunnan jäsenten vaalin (kv 5.6.2017, § 49) tiedoksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

--- -----

Tarkastuslautakunta

08.09.2017

Tarkastuslautakunta

§ 9

08.09.2017

TARKASTUSLAUTAKUNNAN KOKOUKSET

Tark § 9 *Valmistelija toimistosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010.*

Hallintosäännön 130 ja 131 §:n mukaan toimitella määrää kokoustensa ajan ja paikan.

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä mikäli mahdollista, siinä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta.

Kokouskutsu lähetetään toimielimen määräämällä tavalla.

Ehdotus: Tarkastuslautakunta päättää kokouskutsun ja esityslistan lähettämistä sekä kokouspäivät loppuvuodelle 2017.

Päätös: Tarkastuslautakunta päätti, että kokouskutsut lähetetään neljä päivää ennen kokousta paperiversiona ja kokouspäivät pidetään tilintarkastajan arviointipäivien yhteydessä seuraavasti: ma 16.10.2017, pe 24.11.2017, ma 11.12.2017, pe 23.2.2018, pe 6.4.2018, pe 27.4.2018 ja pe 18.5.2018 alkaen klo 9:00.

Tarkastuslautakunta08.09.2017

Tarkastuslautakunta

§ 10

08.09.2017

PÖYTÄKIRJANPITÄJÄN VALINTA

Tark § 10 *Valmistelija toimistosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010.*

Toimielimen pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Tarkastuslautakunta valitsee pöytäkirjanpitäjän joko keskuudestaan tai lautakunnan ulkopuolelta.

Ehdotus: Tarkastuslautakunta nimeää pöytäkirjanpitäjäksi toimistosihteeri Armi Kirvesmäen toistaiseksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta08.09.2017

Tarkastuslautakunta

§ 11

08.09.2017

ESITTELY LAUTAKUNNAN KOKOUKSESSA

Tark § 11 *Valmistelija toimistosihiteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010.*

Hallintosäännön mukaan esittelijästä päättää lautakunta. Asiat päätetään hallintosäännössä määrätyn viranhaltijan esittelystä. Kun lautakunnalla ei ole alaisuudessaan viranhaltijoita, päätöksenteko tarkastuslautakunnan kokouksessa tapahtuu puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman varsinaista viranhaltijaesittelyä.

Ehdotus: Tarkastuslautakunta päättää, että esittely päätöksenteosta tapahtuu puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta

08.09.2017

Tarkastuslautakunta

§ 12

08.09.2017

ESTEELLISYYKSIEN JA RIIPPUMATTOMUUKSIEN TOTEAMINEN

Tark § 12 *Valmistelija toimistosihiteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010.*

Tarkastuslautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan esteellisyydestä on voimassa, mitä hallintolain 6.6.2003/434, 27 ja 28 pykälissä säädetään.

Esteellisyydellä tarkoitetaan henkilön sellaista suhdetta asiaan tai asianosaisiin, että se vaarantaa hänen puolueettomuutensa yksittäisen asian käsittelyssä.

Yleisimmin esteellisyyden aiheuttaa lähisukulaisuus tai asianosaisuus.

Tarkastuslautakunnan jäsenen on perusteltua ilmoittaa tiedossaan olevat ns. pysyvät esteellisyydet tässä vaiheessa. Mahdollisista asiakohtaisista esteellisyyksistä lautakunnan jäsenen tulee ilmoittaa välittömästi sellaisen ilmetessä.

Tarkastuslautakunta toteaa myös jäsenten riippumattomuudet.

Ehdotus: Lautakunnan jäsenet ilmoittavat esteellisyytensä ja ne merkitään pöytäkirjaan. Esteellisyyksissä tapahtuvista muutoksista lautakunnan jäsenet ilmoittavat välittömästi.

Päätös: Tarkastuslautakunta toteaa, että

1. tarkastuslautakunnan jäsenillä ei ole Hallintolain 28 §:n mukaisia pysyviä esteitä,

2. luottamustoimista johtuvat esteet henkilöittäin:

Peltokangas Tapio - kunnanhallituksen I varapuheenjohtaja 31.5.2017 saakka
- As. Oy Perhonjokirannan hallituksen pj. 31.5.2017 saakka
- Soiten valtuuston jäsen 24.9.2017 lukien
- Soiten hallitus; kunnan edustaja 24.9.2017 asti

Salmela Sanna - Kunnanhallituksen jäsen 31.5.2017 saakka
- Kasvatus- ja opetusltk; kh:n edustaja 31.5.2017 saakka
- Sivistys- ja vapaa-ajanltk:n jäsen 5.6.2017 lukien

Linna Kalervo - ei esteellisyyksiä

Peltokangas Mirka - Sivistys- ja vapaa-ajanltk:n varajäsen 5.6.2017 lukien

Leväniemi Harri - Perhon Kehitysyritys Oy:n hallituksen jäsen 16.6.2017 lukien

Tarkastuslautakunta08.09.2017

Tarkastuslautakunta

§ 13

08.09.2017

TARKASTUSLAUTAKUNNAN TYÖN AVUSTAMINEN

Tark § 13 *Valmistelija toimistos sihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010.*

Tarkastuslautakunta päätti aiemmin lautakunnan pöytäkirjanpitäjästä. Muusta mahdollisesti tarvittavasta lautakuntatyön avustamisesta on tarpeen päättää erikseen. Tilintarkastusyhteisö on tarjouksessaan ilmoittanut muun kuin lakisääteisen tilintarkastuksen veloitusperusteet.

Tarkastuslautakunnan avustamiseen liittyviä tehtäviä ovat mm. kokousten valmistelu, esityslistojen laatiminen, arviointikertomuksen valmistelu siinä laajuudessa kuin näistä tehtävistä lautakunnan kanssa sovitaan.

Ehdotus: Tarkastuslautakunta päättää siitä, miten tilintarkastaja osallistuu lautakuntatyön avustamiseen.

Päätös: Tarkastuslautakunta päätti, että tilintarkastaja avustaa tarkastuslautakuntaa sopimuksen mukaan.

Tarkastuslautakunta

08.09.2017

Tarkastuslautakunta

§ 14

08.09.2017

TARKASTUSLAUTAKUNNAN TIETOJENSAANTIOIKEUS JA JÄSENILLE SÄÄNNÖNMUKAISESTI TOIMITETTAVAT ASIAKIRJAT

Tark § 14 *Valmistelija toimistos sihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010.*

Kuntalain 124 §:n mukaan tarkastuslautakunnalla ja tilintarkastajalla on oikeus salassapitosäännösten estämättä oikeus saada kunnan viranomaisilta tietoja ja nähtäväkseen asiakirjoja, joita tarkastuslautakunta tai tilintarkastaja pitää tarpeellisena tarkastustehtävän hoitamiseksi.

Käytännössä salassa pidettävien asiakirjojen pyytäminen edellyttää lautakunnan päätöstä.

Tarkastuslautakunnan arviointitehtävän kannalta on perusteltua, että heille toimitetaan säännönmukaisesti tehtävän kannalta keskeisiä asiakirjoja.

Säännönmukaisia asiakirjoja ovat mm.

- talousarvio ja -suunnitelma
- osavuosisikatsaukset tai muut kunnan kokonaiskehitystä kuvaavat raportit
- hallintosääntö ja sen muutokset
- valtuuston ja hallituksen pöytäkirjat
- lautakuntien pöytäkirjat

Ehdotus: Tarkastuslautakunta päättää sille säännönmukaisesti toimitettavista asiakirjoista.

Päätös: Tarkastuslautakunta päätti, että seuraavat asiakirjat toimitetaan jäsenille kirjallisena:
- talousarvio ja -suunnitelma
- osavuosisikatsaukset tai muut kunnan kokonaiskehitystä kuvaavat raportit
- hallintosääntö ja sen muutokset

ja seuraaviin asiakirjoihin lautakunnan jäsenet tutustuvat netin välityksellä:
- valtuuston ja hallituksen pöytäkirjat
- lautakuntien pöytäkirjat

Tarkastuslautakunta

08.09.2017

Tarkastuslautakunta

§ 21

30.11.2016

Kunnanvaltuusto

§ 89

12.12.2016

Tarkastuslautakunta

§ 15

08.09.2017

TILINTARKASTUS VUONNA 2017

Tark § 21

Uudistunut kuntalaki astui voimaan 01.05.2015. Lain 121§:n mukaan tarkastuslautakunnan tulee valmistella valtuuston päätettäväksi hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat.

Kuntalain 122 §:n mukaisesti kunnanvaltuusto valitsee hallinnon ja talouden tarkastamista varten tilintarkastusyhteisön. Yhteisön on määrättävä vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi JHHT-tilintarkastaja, joka toimii virkavastuulla. Lain mukaan tilintarkastusyhteisö voidaan valita kerrallaan enintään kuudeksi tilikaudeksi.

Perhon kunnanvaltuuston päätöksen mukaisesti Perhon kunnan tilintarkastuskausi on neljä vuotta eli valtuustokausi. Tilintarkastusyhteisöksi on valittu kaudelle 2013-2016 BDO Audiator Oy. Tuolloin ei ollut tiedossa, että nykyinen kausi tulee jatkumaan vuoden 2016 jälkeen.

Kuntalain muutoksen vuoksi nykyinen valtuustokausi jatkuu 31.5.2017 saakka. Tarkoituksenmukaisinta on jatkaa tilintarkastuspalvelujen hankintaa niin, että vasta kevään kuntavaalien jälkeen nimettävä tarkastuslautakunta kilpailuttaa tilintarkastuspalvelut seuraavalle kaudelle.

BDO Audiator Oy:ltä on tiedusteltu sopimuksen jatkamista vuodelle 2017. BDO Audiator Oy on jättänyt tarjouksen tilintarkastuksesta vuodelle 2017. Tarjous esityslistan liitteenä.

Ehdotus: Tarkastuslautakunta hyväksyy tehdyn tarjouksen ja esittää valtuustolle, että tilintarkastuspalvelut vuodelle 2017 hankitaan BDO Audiator Oy:ltä.

Päätös: Tarkastuslautakunta hyväksyi tehdyn tarjouksen ja esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2017 tilintarkastuspalvelut hankitaan BDO Audiator Oy:ltä tehdyn tarjouksen mukaisesti.

Kvalt § 89 *Lisätietoja asiasta antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tark § 15 *Valmistelija toimistos sihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010.*

Palvelusopimus on allekirjoitettu 24.8.2017, joka esityslistan oheismateriaalina.

Vastuullisena tilintarkastajana toimii JHTT Asko Vanhatupa.

Ehdotus: Tarkastuslautakunta merkitsee valtuuston päätöksen ja palvelusopimuksen tiedoksi.

Tarkastuslautakunta

08.09.2017

Tarkastuslautakunta

§ 21

30.11.2016

Kunnanvaltuusto

§ 89

12.12.2016

Tarkastuslautakunta

§ 15

08.09.2017

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta08.09.2017

Tarkastuslautakunta

§ 16

08.09.2017

KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS

Tark § 16 *Valmistelija toimistos sihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010.*

Kunnanjohtaja Lauri Laajala on pyydetty tarkastuslautakunnan kokoukseen antamaan ajankohtaiskatsaus.

Ehdotus: Tarkastuslautakunta merkitsee kunnanjohtajan ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös: Tarkastuslautakunta kuuli kunnanjohtajan ajankohtaiskatsauksen mm. taloudesta, kuntastrategiasta ja maakuntauudistuksesta, joka merkittiin tiedoksi.

Merkittiin, että kunnanjohtaja Lauri Laajala oli paikalla tämän asian esittelyn ajan klo 10:28-11:25.

Tarkastuslautakunta08.09.2017

Tarkastuslautakunta

§ 17

08.09.2017

ARVIOINNIN KÄYTÄNNÖN SUORITTAMINEN

Tark § 17 *Valmistelija toimistosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010.*

Tarkastuslautakunta on asetettu hallinnon ja talouden hoidon tarkastuksen järjestämistä varten. Lautakunnan on arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet.

Lautakunnan työn perustaksi on tarpeen valmistella ohjeellinen arviointisuunnitelma. Lautakunta käy periaatekeskustelun työskentelynsä käytännön järjestelyistä. Arviointisuunnitelma valmistellaan tässä kokouksessa tilintarkastajan valmistelun pohjalta. Valmistelu tapahtuu yhteistyössä jäljempänä esitetyn tilintarkastajan tarkastussuunnitelman valmistelun kanssa.

Ehdotus: Tarkastuslautakunta aloittaa arviointisuunnitelman ja työohjelman valmistelun vuodelle 2017 ja hyväksyy sen seuraavassa kokouksessa.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta08.09.2017

Tarkastuslautakunta

§ 18

08.09.2017

TILINTARKASTAJAN TARKASTUSSUUNNITELMA

Tark § 18 *Valmistelija toimistos sihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010.*

Tilintarkastaja valmistelee ja esittää lautakunnalle tiedoksi toimikauttaan koskevan tarkastussuunnitelman ja tilikautta koskevan työohjelman.
Alustava suunnitelma ja työohjelma esitellään kokouksessa.

Samalla päätetään myös tilintarkastajan raportoinnista lautakunnalle.

Ehdotus: Tarkastuslautakunta hyväksyy tilintarkastajan tarkastussuunnitelman ja työohjelman vuodelle 2017.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta

08.09.2017

Tarkastuslautakunta

§ 19

08.09.2017

TARKASTUSLAUTAKUNNAN KOULUTTAUTUMINEN JA MUU KOULUTUSMATERIAALI

Tark § 19 *Valmistelija toimistosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010.*

Tarkastuslautakunnan työn onnistumisen kannalta on tärkeää, että lautakunta perehtyy ja koulutautuu tehtäväänsä hyvin.

Tarkastuslautakunta oli 23.8.2017 pidetyssä Keski-Pohjanmaan kesäyliopiston järjestämässä tarkastuslautakuntien koulutuksessa. Kouluttajana toimi Minna Ainasvuori, JHTT, liiketoimintajohtaja BDO-konsernista.

Tarkastuslautakunnan jäsenille on jaettu luottamushenkilön käsikirja 2017.

Ehdotus: Lautakunta merkitsee tiedoksi 23.8.2017 käydyn koulutuksen ja päättää tarvittavasta lisäperehdyttämisestä ja -koulutuksesta.

Päätös: Tarkastuslautakunta merkitsi käydyn koulutuksen tiedoksi ja totesi, että lisäkoulutusta ei tässä vaiheessa tarvita.

Merkittiin, että vpj. Sanna Salmela poistui kokouksesta ennen tämän asian käsittelyä ja päätöksentekoa klo 13:40.

Tarkastuslautakunta08.09.2017

Tarkastuslautakunta

§ 20

08.09.2017

TARKASTUSLAUTAKUNNAN PALKKIOT

Tark § 20 *Valmistelija toimistosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010.*

Kunnanvaltuusto on vahvistanut 12.12.2016, § 91 luottamushenkilöiden palkkiosäännön v. 2017-2018, joka hallintosäännön liitteenä.

Palkkiosäännössä on selvitetty luottamushenkilöiden ansionmenetysten korvauseriaatteet.

Hallintosääntö jaetaan kokouksessa.

Ehdotus: Tarkastuslautakunta merkitsee luottamushenkilöiden palkkiosäännön tiedoksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että vpj. Sanna Salmela oli pois kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajan.

Tarkastuslautakunta08.09.2017

Tarkastuslautakunta

§ 21

08.09.2017

TARKASTUSLAUTAKUNNAN TALOUSARVIO 2017 JA MENOJEN HYVÄKSYJÄ

Tark § 21 *Valmistelija toimistosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010.*

Kunnanvaltuusto on 12.12.2016, § 92 hyväksynyt tarkastuslautakunnan vuoden 2017 talousarvioksi 16.490 € ja laskujen hyväksyjäksi on vahvistettu sivistys- ja hallintojohtaja.

Tammi-elokuun 2017 toteumavertailu esityslistan oheismateriaalina.

Ehdotus: Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi vuoden 2017 talousarvion, toteumavertailun 1-8/2017 sekä laskujen hyväksyjän.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että vpj. Sanna Salmela oli pois kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajan.

Tarkastuslautakunta

08.09.2017

Tarkastuslautakunta

§ 22

08.09.2017

SIDONNAISUUSREKISTERI JA -ILMOITUKSET

Tark § 22 *Valmistelija toimistosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010.*

Kuntalain (410/2015) 84 §:n mukaan kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvat luottamustoimen tai tehtävän päätyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta.

Perhon kunnassa sidonnaisuusilmoitusvelvollisuus on seuraavilla luottamushenkilöillä ja viranhaltijoilla:

- kunnanhallituksen jäsenet ja varajäsenet
- kunnanvaltuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat
- sivistys- ja vapaa-ajan-, keskusvaali-, tarkastuslautakuntien puheenjohtajat ja varapuheenjohtajat
- teknisen ja ympäristölautakunnan jäsenet ja varajäsenet
- kunnanjohtaja
- sivistys- ja hallintojohtaja
- tekninen johtaja
- rakennustarkastaja
- Perhon Kehitysyhtiö Oy:n jäsenet

Ehdotus: Tarkastuslautakunta päättää:

1. merkitä tiedoksi kuntalaissa (410/2015) tarkastuslautakunnan tehtäväksi säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisen,
2. ylläpitäjänä toimii tarkastuslautakunta ja yhteyshenkilönä toimistosihteeri Armi Kirvesmäki,
3. että sidonnaisuusilmoituspyyntöä ei ole lähetetty kaikille ilmoitusvelvollisille,
4. valtuuttaa sihteerin lähettämään sidonnaisuuspyynnöt teknisen lautakunnan jäsenille ja varajäsenille sekä ympäristölautakunnan jäsenille ja varajäsenille,
5. valtuuttaa sihteerin käymään alustavasti läpi sidonnaisuusilmoitukset sekä lähettämään täydennyspyynnöt ja
6. käy sidonnaisuusilmoitukset tarkemmin läpi seuraavassa kokouksessa 16.10.2017.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että vpj. Sanna Salmela saapui tämän asian käsittelyn aikana klo 13:56.

Tarkastuslautakunta

08.09.2017

Tarkastuslautakunta

§ 23

08.09.2017

TILINTARKASTUSTARJOUS VUOSILLE 2018-2021

Tark § 23 *Valmistelija toimistosihiteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010.*

Uudistunut kuntalaki astui voimaan 1.5.2015. Lain 121 §:n mukaisesti tarkastuslautakunnan tulee valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat.

Kuntalain 122 §:n mukaisesti valtuusto valitsee hallinnon ja talouden tarkastamista varten tilintarkastusyhteisön, jonka tulee olla julkishallinnon ja -talouden tilintarkastuslautakunnan hyväksymä yhteisö (JHTT-yhteisö). Kuntalain mukaan tilintarkastusyhteisö voidaan valita kerrallaan enintään kuudeksi tilikaudeksi hallinnon ja talouden tarkastamista varten.

Kuntalain mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on kunnan ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittamisesta huolehtiminen. Lain perustelujen mukaan yhteensovittaminen voi tarkoittaa kuntakonsernin tilintarkastuspalvelujen kilpailuttamisen järjestämistä koskien muun muassa tarjouspyyntöä, tarjousvertailua ja tilintarkastajaehdokkaiden nimeämistä konserniyhteisöihin.

Perhon kunnan tilintarkastuspalvelut eivät ylitä kansallisia kynnysarvoja, joten hankinta voidaan tehdä suoraan hankintana.

Ehdotus: Tarkastuslautakunta keskustelee tilintarkastuspalvelun ostosta/kilpailutuksesta.

Päätös: Tarkastuslautakunta valmisteli tilintarkastuspalveluiden tarjouspyyntöä vuosille 2018-2021 vaihtoehtoina, että tilintarkastusyhteisö hoitaa myös sihteeripalvelut tai sihteerin tehtävät hoidetaan kunnanvirastolta. Tilintarkastuspäivien lukumääräksi päätettiin 12 tarkastuspäivää. Tarkastuslautakunta jatkaa asian käsittelyä seuraavassa kokouksessa.

Tarkastuslautakunta08.09.2017

Tarkastuslautakunta

§ 24

08.09.2017

TIETOONSAATETTAVAT ASIAT

Tark § 24 *Valmistelija toimistosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010.*

Tarkastuslautakunnalle on saapunut nimetön kirje, joka esitellään kokouksessa.

Ehdotus: Tarkastuslautakunta toteaa, ettei kirje aiheuta toimenpiteitä.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 17, 22, 23
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 8-16, 18-21, 24
	Hallintolainkäyttöl 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite PERHON KUNTA Tarkastuslautakunta PL 20 69951 PERHO Pykälät 8-16, 18-21, 24 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksen voi jättää myös sähköisesti kirjaamo@perho.com.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Liitetään pöytäkirjaan

