

AIKA 13.01.2020 klo 15:15 - 21:10

PAIKKA Kunnanvirasto, Haanensali

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
1	TALOUSKATSAUS/ KUUKAUSIRAPORTTI JOULUKUULTA 2019	3
2	SAATAVIEN POISTAMINEN KIRJANPIDOSTA 31.12.2019	4
3	PERUSPALVELUJEN VALTIONOSUUDEN SYRJÄISYYSLSIEN OIKAISU VUOSILTA 2017 - 2019	5
4	VESI- JA VIEMÄRILIITTYMIEN LIITTYMÄMAKSUN TARKASTAMINEN	7
5	VARHAISKASVATUKSEN ERITYISOPETTAJAN TOIMEN PALKKAUS	10
6	LUOKANOPETTAJAN VIRAN TÄYTTÖLUPAPYYNTÖ	12
7	ERITYISLUOKANOPETTAJAN VIRAN TÄYTTÖLUPAPYYNTÖ	13
8	PERHON KUNNAN VUODEN 2019 TYÖNTEKIJÄN VALINTA	14
9	TOIMISTOTIIMIN YHTEISTOIMINTANEUVOTTELUIDEN PÄÄTTÄMINEN	16
10	TOIMISTOTIIMIN YHTEISTOIMINTANEUVOTTELUIDEN TOIMEENPANO	19
11	LUONTOISETUJEN ARVO VUONNA 2020	21
12	HENKILÖKOHTAISTEN LISIEN MYÖNTÄMINEN	23
13	TYKY-MÄÄRÄRAHAN KÄYTTÖ VUONNA 2020	25
14	HENKILÖSTÖKYSELY 2019/TULOKSET	27
15	EROANOMUS LUOTTAMUSTOIMISTA/JENNA VIITALA	28
16	TYÖTERVEYSHUOLLON TOIMINTASUUNNITELMAN PÄIVITYS VUOSILLE 2020-2021	29
17	KUNNANVALTUUSTON 18.11.2019 PIDETYN KOKOUKSEN LAILLISUUS JA TÄYTÄNTÖÖNPANO	30
18	KIINTEISTÖNLUOVUTUSILMOITUKSET	31
19	LAUTAKUNTIEN PÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN KUNNANHALLITUKSELLE	32
20	VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN KUNNANHALLITUKSELLE	33
21	TIETOONSAATETTAVAT ASIAT	34

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Hietaniemi Antti	15.15 - 21.10	kh:n pj.	
	Kalliokoski Esa	15.15 - 21.10	kh:n I vpj.	
	Itäniemi Sirpa	15.15 - 21.10	kh:n II vpj.	
	Anttiroiko-Rauma Kerttu	15.15 - 21.10	jäsen	
	Hertteli Anni	15.15 - 21.10	jäsen	
	Jaatinen Tanja	15.15 - 21.10	jäsen	
	Kytölä Matti	15.15 - 21.10	jäsen	
	Peltokangas Tapio	15.15 - 21.10	jäsen	
	Riihimäki Pekka	15.15 - 21.10	jäsen	
MUU	Kirvesmäki Sarita	15.15 - 21.10	kv:n pj.	
	Louhula Matti	16:25 - 21.10	kv:n I vpj.	
	Jylhä Pauli	15.15 - 21.10	kv:n II vpj.	
	Laajala Lauri	15.15 - 21.10	esittelijä	
	Pääkkö Mervi	15.15 - 21.10	pöytäkirjanpitäjä	
	Lindbom Arja	15:20 - 16:38	taloussihteeri	
	Anisimaa Alpo	16:40 - 16:55	tekninen johtaja	

KÄSITELLYT ASIAT 1 - 21

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

ALLEKIRJOITUKSET

Antti Hietaniemi
puheenjohtaja

Mervi Pääkkö
pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tapio Peltokangas ja Esa Kalliokoski. Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme. Perhossa 15.1.2020

Tapio Peltokangas

Esa Kalliokoski

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVÄNÄPITO Tämä pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä kunnan verkkosivuilla 16.1.2020 alkaen.

Toimistos sihteeri

Armi Kirvesmäki

TALOUSKATSAUS/ KUUKAUSIRAPORTTI JOULUKUULTA 2019

7/02.02.02/2019

Khall § 1 *Valmistelija taloussihteeri Arja Lindbom, puh. 040 684 2847 tai arja.lindbom@perho.com.*

Talous- ja toimintasuunnitelman käsittelyn yhteydessä kunnanvaltuusto on päättänyt seuraavaa: *Taloustarvion tehtäville ja käyttösuunnitelmien tulosyksiköille asetetaan toiminnallisia tavoitteita. Asetettujen tavoitteiden saavuttamista seurataan 4 kuukauden välein laadittavissa osavuosikatsauksissa.*

Kuukausiraportin yhteydessä seurataan käyttötalouden ja investointien toteutumista hallintokunnittain sekä kunnan henkilöstömäärää ja poissaoloja työpaikoittain.

Kuukausiraportissa on myös tilinpäätösennuste. Joulukuun tilinpäätösennusteessa on huomioitu syrjäisyysluvun korjauksen ansiosta Perhon kunnalla on vuosilta 2017 - 2019 saamatta jäänyttä etuutta 916.089 €. Etuus maksetaan tammikuun 2020 valtiosuoksien yhteydessä, mutta kirjataan tuloksi vuodelle 2019.

Kuukausiraportti joulukuulta 2019 liitetään oheismateriaaliksi maanantaina 13.1.2020.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää merkitä kuukausiraportin joulukuulta 2019 tiedokseen.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Merkittiin, että taloussihteeri Arja Lindbom oli paikalla tämän pykälän esittelyn ajan ja poistui kokouksesta ennen asian käsittelyä ja päätöksentekoa.

Merkittiin, että kv:n I vpj Matti Louhula saapui kokoukseen tämän pykälän esittelyn aikana klo 16.25.

Kunnanhallitus

13.01.2020

Kunnanhallitus

§ 2

13.01.2020

SAATAVIEN POISTAMINEN KIRJANPIDOSTA 31.12.2019

2/02.06.04/2020

Khall § 2 *Valmistelija taloussihteerin Arja Lindbom, puh. 040 684 2847 tai arja.lindbom@perho.com.*

Hallintosäännön (23 §, kohdat 4 ja 10) mukaan kunnanhallitus ratkaisee asiat, jotka koskevat kunnan saatavien ja kunnalle tulevien suoritusten vakuuksien hyväksymistä, valvomista, muuttamista ja vapauttamista, jollei toisin ole säädetty tai määrätty tai valtuuston päätöksestä muuta johdu sekä poistaa kunnan tileistä valtuuston myöntämän määrärahan puitteissa saatavat, joita ei velallisen maksukyvyttömyyden vuoksi voida saada.

Epävarmat saatavat, jotka koostuvat pääosin vuonna 2018 laskutetuista saamatta olevista laskuista, kirjataan tulojen vähennykseksi laskuttaneille hallintokunnille. **Saatavia ei poisteta reskontrasta, perintää jatketaan** ja saatavat tulot kirjataan tuloksi ao. hallintokunnille.

Erittely poistettavista saatavista laskulajeittain:

Kaukolämpö	4.825,25
Vuokrat	7.137,80
Sekaiset laskut	3.143,99
Päivähoitolaskut	608,99
Vesi- ja jätevesimaksu	10.053,01
Yhteensä, €	25.769,04

Muut saatavat esitellään kokouksessa. Pykälään kuuluva liite säilytetään taloussihteerillä.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää, että
- Vuonna 2018 erääntyneet, avoinna olevat laskut kirjataan epävarmoihin saataviin, yhteensä 25.769,04 euroa. Erittely saatavista säilytetään taloussihteerillä.
- Merkitään tietoon saatetuksi saatavatilanne ja suurimmat velalliset.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että taloussihteerin Arja Lindbom oli paikalla tämän pykälän esittelyn ajan ja poistui kokouksesta ennen asian käsittelyä ja päätöksentekoa.

Merkittiin, että kv:n pj. Matti Louhula ja jäsen Tapio Peltokangas ilmoittivat esteellisyytensä (hallintolaki 28 §, 1. mom.) ja poistuivat kokouksesta ennen asian käsittelyä ja päätöksentekoa.

Merkittiin, että pöytäkirja tämän asian osalta luettiin, tarkastettiin ja hyväksyttiin heti.

Kunnanhallitus

13.01.2020

Kunnanhallitus

§ 3

13.01.2020

PERUSPALVELUJEN VALTIONOSUUDEN SYRJÄISYYSLISIEN OIKAISU VUOSILTA 2017 - 2019

1/02.05.01/2020

Khall § 3 *Valmistelija taloussihteeri Arja Lindbom, puh. 040 684 2847 tai arja.lindbom@perho.com.*

Kuntien peruspalvelujen valtionosuuksien Tilastokeskuksen suorittamassa syrjäisyysluvun laskennassa on ilmennyt virhe, jolla on vaikutusta kaikkien kuntien syrjäisyyslukuihin ja tätä kautta valtionosuuksiin. Syrjäisyysluvat määritetään valtionosuusjärjestelmässä viiden vuoden välein ja nykyinen voimassa oleva määräyty koskee vuosien 2017 - 2021 valtionosuuksia. Virhe koskee em. voimassa olevan kauden syrjäisyyslukuja, joten valtionosuudet tulee korjata takautuvasti vuosilta 2017 - 2019. Vuosien 2020 - 2021 osalta muutokset huomioidaan asianomaisten vuosien varsinaisissa valtionosuus- päätöksissä. Vuosien 2017 - 2021 syrjäisyyslukujen perusteena ovat kuntien väestötiedot 31.12.2015 tilanteessa.

Kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain (1704/2009) 50 §:n mukaan valtiovarainministeriö voi itse tai hakemuksen perusteella oikaista mainitussa laissa tarkoitetuissa päätöksissä ja tiedoissa olevan laskuvirheen.

Jos oikaisuvaatimuksen tekemiselle mainitun lain 64 §:ssä säädetyn määräajan kuluttua ilmenee tietoja, jotka eivät ole olleet aikaisemmin tiedossa ja kunnalta on tämän vuoksi jäänyt saamatta valtionosuutta, joka olisi lain mukaan kuulunut sille, on saamatta jäänyt euromäärä suoritettava kunnalle. Suoritettavalle määrälle on maksettava korkolain (633/1982) 3 §:n 2 momentin mukainen vuotuinen korko sen kuukauden alusta, jona valtionosuus olisi tullut maksaa (1704/2009; 51 §).

Jos kunta on saanut perusteettomasti mainitussa laissa tarkoitettua valtionosuutta, on valtiovarainministeriön määrättävä liikaa saatu määrä palautettavaksi. Palautettavasta määrästä peritään korkolain 3 §:n 2 momentin mukainen vuotuinen korko sen kuukauden alusta, jona valtionosuus tai kotikuntakorvaus on maksettu (1704/2009; 52 § 1 mom.).

Jos palautettava etuus on vähäinen taikka jos palauttamista tai koron perimistä on pidettävä kohtuuttomana, voidaan etuus jättää määräämättä palautettavaksi (1704/2009; 52 § 2 mom.).

Tässä tapauksessa sovellettavat lain kohdat ovat kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 51 - 52 §. **Niille kunnille, joilla on jäänyt etua eli syrjäisyyslisää saamatta, maksetaan saamatta jääneet syrjäisyyslisät vuosilta 2017 - 2019 takautuvasti sekä niille määräytyvä korko.** Korkolain (633/1982) mukainen sovellettava korkokanta on ollut 0 % ajanjaksolla 1.1.2017 - 31.12.2019, **joten korkoa ei tässä tapauksessa tule maksettavaksi.**

Kunnille, jotka ovat saaneet kyseessä olevan virheen takia perusteettomasti etua eli syrjäisyyslisää, sovelletaan mainitun lain 52 § 2 momenttia siten, että perusteettomasti saatu syrjäisyyslisä ja sille määriteltävä korko jätetään perimättä. Asianomaisilla kunnilla ja valtionapuviranomaisella (valtiovarainministeriöllä) ei ole ollut mahdollisuutta tietojen tarkistamiseen, joten takaisinperintää voi pitää laissa tarkoitettuna mukaisesti kohtuuttomana.

Valtiovarainministeriö on kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 51 ja

Kunnanhallitus

13.01.2020

Kunnanhallitus

§ 3

13.01.2020

52 §:n nojalla päättänyt oikaista ja maksaa asianomaisille kunnille saamatta jääneet syrjäisyyslisät vuosilta 2017 - 2019 sekä jättää määräämättä palautettavaksi asianomaisille kunnille liikaa saadut syrjäisyyslisät vuosilta 2017 - 2019.

Päätöksen mukaiset saamatta jääneiden syrjäisyyslisien oikaisut huomioidaan kunnan peruspalvelujen valtionosuuksien vuoden 2020 tammikuun maksuerässä.

Valtiovarainministeriö maksaa Perhon kunnalle saamatta jääneet syrjäisyyslisät vuosilta 2017 - 2019, **yhteensä 916.089 euroa.**

Valtionosuuspäätös oheismateriaalina.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää, että se ei hae oikaisua valtiovarainministeriön päätökseen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että taloussihteeri Arja Lindbom oli paikalla tämän pykälän esittelyn ajan ja poistui kokouksesta ennen asian käsittelyä ja päätöksentekoa.

Kunnanhallitus

13.01.2020

Tekninen lautakunta	§ 71	10.12.2019
Kunnanhallitus	§ 236	16.12.2019
Kunnanhallitus	§ 4	13.01.2020

VESI- JA VIEMÄRILIITTYMIEN LIITTYMÄMAKSUN TARKASTAMINEN

19/02.09/2019

Tekla § 71 *Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.*

Vesi- ja viemäri liittymä maksuja on edellisen kerran tarkastettu vesiliittymien osalta kvalt. 5.5.2008 §26 ja viemäri liittymien osalta kvalt. 8.12.2010 §42.

Kunnallisteknisten järjestelmien rakentamisen kustannustaso on noussut edellisten tarkastuksien jälkeen noin 16 % (maku 2005=100, Kunnallistekniset järjestelmät 2010:12 pisteluku 120,7 -> 2019:10 pisteluku 140,1). Pientalojen liittymismaksu yksikkö on edellisessä tarkastuksessa määritetty 4.200,00 € tasolle ja indeksikorotuksella uudeksi liittymismaksu yksikköksi tulisi 4.900,00 €. Muiden rakennustyyppien yksikköhinta voimassa olevilla taksoilla on 4,2 €/k-m² ja indeksikorotuksella uusi yksikköhinnaksi tulisi 4,88 €/k-m².

Liittymismaksujen palvelukertoimet ovat vesiliittymälle 0,35 ja viemäri liittymälle pientaloille 0,44 ja muille rakennustyypeille 0,69. Molempien liittymien tilaajille palvelukerros on ollut pientaloilla 0,79 ja muilla rakennustyypeillä 1,04. Molempien liittymien rakentaminen on hiukan edullisempaa samalla kertaa kuin erikseen toimitetut liittymät, siksi molempien liittymien palvelukertoimeksi voidaan käyttää pientaloilla 0,75 ja muilla rakennustyypeillä 1,00 kerrointa.

Edellä mainituilla muutoksilla omakotitalon vesiliittymän hinta nykyisestä 1.470,00 € (alv 0 %) nousisi 245,00 € (alv 0%), eli yhteensä 1.715,00 € (alv 0%).

Kerrostalojen pienin huomioitava kerrosalaraja on ollut 200 k-m². Tämä tulisi muuttaa 400 k-m² tasolle, jolloin se olisi linjassa paremmin rivitalojen kanssa.

Teollisuustilojen kiinteistötyypin mukaista k -kertoimen laskentakaavan tekstiä tarkennetaan seuraavasti, vanha teksti "k=2 alle 2000k-m² osalta" korvataan "k=2 yli 600 k-m², mutta alle 2000 k-m² osalta". Ei kustannusvaikutusta, mutta aiheuttanut epäselvyyttä tulkinnassa.

Maatalouden tuotantotilat "Eläintilat" rakennustyyppille ei ole voimassa olevaa liittymämaksua. Eläintiloja ei sallita liitettäväksi viemäriverkkoon, mutta vesiliittymiä niihin tarvitaan. Veden kulutus on merkittävästi suurempi eläintiloilla verrattuna muihin maatalouden tuotantotiloihin ja lisäksi lypsyrobotit tarvitsevat lähes jatkuvasti vettä ja tästä johtuen veden toimitusvarmuutta ja painetta joudutaan parantamaan niillä linjan osilla joilla on tällaisia lypsytiloja. Linjoihin voidaan rakentaa paineenkorotuspumppaamoja ja säiliöitä, mutta tällaisten varmistaminen varavoimalla on kallista. Toimintavarmempaa olisi rakentaa vesitorneja, mutta ne tuovat myös omia haasteita ja ovat kalliita ratkaisuja. Tällä hetkellä paineenkorotuspumppaamoilla on varavoimalle pistoke johon voidaan kytkeä siirrettävä aggregaatti, mutta tällä pystytään auttamaan noin 1-2 tunnin viiveellä, jos sähkökatkos koskettaa laajempaa aluetta loppuu aggregaattit kesken ja emme pysty takaamaan jatkuvaa veden toimitusta. Vaihtoehtoja toimintavarmuuden parantamiseksi tutkitaan. Näistä syistä johtuen emme pysty antamaan listahintaa eläintilojen vesiliittymälle, vaan ne täytyy laskea tapauskohtaisesti.

Kunnanhallitus

13.01.2020

Tekninen lautakunta	§ 71	10.12.2019
Kunnanhallitus	§ 236	16.12.2019
Kunnanhallitus	§ 4	13.01.2020

Oheismateriaaleissa vertailu rakennustyypeittäin ja luettelo toisten vesilaitosten liittymismaksuista.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

- Ehdotus: Lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja -valtuustolle, että
1. pientalojen liittymismaksuyksikkö korotetaan 4900,00 tasolle ja muiden rakennustyyppien yksikköhinta korotetaan 4,88 €/k-m² tasolle
 2. palvelukertoimet molempien liittymien yhtä aikaa tilaajalle kertoimia pienennetään siten että pientalojen palvelukertoimet ovat vesi 0,35, viemäri 0,44 ja vesi+viemäri 0,75, sekä muiden rakennustyyppien palvelukertoimet ovat vesi 0,35, viemäri 0,69 ja vesi+viemäri 1,00
 3. kerrostalojen pienin huomioitava kerrosala korotetaan 400 k-m²:iin
 4. teollisuustilojen kiinteistötyypin mukaista k-kertoimen tekstiä muutetaan "k=2 alle 2000k-m² osalta" korvataan "k=2 yli 600 k-m², mutta alle 2000 k-m² osalta"

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että pöytäkirja tämän asian osalta luettiin, tarkistettiin ja hyväksyttiin heti.

Khall § 236 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää vesi- ja viemäri liittymien liittymämaksun tarkastukset kunnanvaltuustolle teknisen lautakunnan esityksen mukaisesti.

Päätös: Kunnanhallitus päätti siirtää asian seuraavaan kokoukseen.

Khall § 4 *Valmistelija toimistosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai armi.kirvesmaki@perho.com.*

Tekninen johtaja Alpo Anisimaa saapuu kokoukseen esittelemään asiaa.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää vesi- ja viemäri liittymien liittymämaksun tarkastukset kunnanvaltuustolle teknisen lautakunnan esityksen mukaan seuraavasti:

1. pientalojen liittymismaksuyksikkö korotetaan 4900,00 tasolle ja muiden rakennustyyppien yksikköhinta korotetaan 4,88 €/k-m² tasolle
2. palvelukertoimet molempien liittymien yhtä aikaa tilaajalle kertoimia pienennetään siten että pientalojen palvelukertoimet ovat vesi 0,35, viemäri 0,44 ja vesi+viemäri 0,75, sekä muiden rakennustyyppien palvelukertoimet ovat vesi 0,35, viemäri 0,69 ja

Kunnanhallitus

13.01.2020

Tekninen lautakunta

§ 71

10.12.2019

Kunnanhallitus

§ 236

16.12.2019

Kunnanhallitus

§ 4

13.01.2020

vesi+viemäri 1,00

3. kerrostalojen pienin huomioitava kerrosala korotetaan 400 k-m²:iin

4. teollisuustilojen kiinteistötyypin mukaista k-kertoimen tekstiä muutetaan "k=2 alle 2000k-m² osalta" korvataan "k=2 yli 600 k-m², mutta alle 2000 k-m² osalta"

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että tekninen johtaja Alpo Anisimaa oli paikalla tämän pykälän esittelyn ajan ja poistui kokouksesta ennen asian käsittelyä ja päätöksentekoa.

Kunnanhallitus

13.01.2020

Sivistys- ja vapaa-ajanlautakunta	§ 144	19.12.2019
Kunnanhallitus	§ 5	13.01.2020

VARHAISKASVATUKSEN ERITYISOPETTAJAN TOIMEN PALKKAUS

Siva § 144 *Valmistelija sivistys- ja hallintojohtaja Mervi Pääkkö, puh. 0400 798 011 tai mervi.paakko@perho.com.*

Kunnanvaltuusto perusti kokouksessaan 18.11.2019, 58 §, varhaiskasvatuksen erityisopettajan toimen.

Varhaiskasvatuksen erityisopettajan tehtävänä on olla tukemassa niin lasta, henkilöstöä kuin vanhempia lapsen kasvussa ja oppimisessa. Erityisopettaja konsultoi kasvatukseen, kehitykseen, erityisopetukseen ja lapsiryhmän ohjaukseen liittyvissä asioissa. Erityisopettajan tehtävä on pitää esillä näkökulmaa tukea tarvitseviin lapsiin ja toimia varhais- ja erityisvarhaiskasvatuksen asiantuntijana. Erityisopettaja tukee ja ohjaa varhaiskasvatuksen henkilökuntaa arjen tukitoimien järjestämisessä, että arjen toimet ja käytännöt olisivat erilaisia lapsia tukevia ja sopivia lasten kehitys-, ikä- ja taitotasolle tekee yhteistyötä moniammatillisten yhteistyötahojen kanssa. Mahdollisimman varhainen tuki edesauttaa myös jatkossa perusopetukseen siirtyviä lapsia. Perhossa varhaiskasvatuksen erityisopettaja toimii kiertävänä erityisopettajana.

Perhon kunta on useana vuonna hakenut toistaiseksi voimassa olevaan tehtävän erityislastentarhanopettajaa. Kelpoisia hakijoita ei ole ollut. Varhaiskasvatusjohtaja [REDACTED] on päivittänyt omaa osaamistaan varhaiskasvatuksen erityisopettajaksi. Varhaiskasvatuksessa on ollut käynnissä kokeilu ajalla 1.6-31.12.2019 varhaiskasvatuksen erityisopettajasta, johon on siirretty määräajaksi viranhaltija. Palvelun jatkuvuuden ja toiminnan turvaamiseksi (taustalla myös varhaiskasvatuslain (540/2018) määräykset) on tärkeää saada toistaiseksi voimassa oleva erityisopettaja varhaiskasvatukseen. Ostopalvelulla toimintaa ei voida hoitaa.

Siirron ehtoista on neuvoteltu ko. viranhaltijan kanssa 25.10.2019 ja 9.12.2019. [REDACTED] täyttää varhaiskasvatusopettajan kelpoisuusvaatimukset ja lisäksi hän on antanut suostumuksensa siirtoon.

Kunnallisen viranhaltijalain 24 §:n mukaan ”*viranhaltija voidaan siirtää toiseen virkasuhteeseen tai toimeen, jonka kelpoisuusvaatimukset hän täyttää ja jota voidaan pitää hänelle sopivana, jos hänen asemansa toistaiseksi otettuna tai määräaikaisena ei muutu ja perusteena on toiminnan tai tehtävien uudelleen järjestelyyn liittyvä perusteltu syy ja hänen varsinainen palkkansa ei alene tai hän on antanut siirtoon suostumuksensa taikka siirtoon on muu hyväksyttävä syy ja viranhaltija on antanut siirtoon suostumuksensa*”.

Pöytäkirja kuulemistilaisuudesta jaetuissa asiakirjoissa.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa sivistys- ja hallintojohtaja Mervi Pääkkö, puh. 0400 798 011 tai mervi.paakko@perho.com.

Ehdotus: Sivistys- ja vapaa-ajanlautakunta päättää

1. siirtää varhaiskasvatusjohtaja [REDACTED] varhaiskasvatuksen erityisopettajan toimeen omalla suostumuksellaan 1.1.2020 alkaen

2. että käytössä on koeaika 1.1-30.6.2020 ja muutoin siirron ehdot määräytyvät kuulemistilaisuuden neuvottelutuloksen mukaan

Kunnanhallitus

13.01.2020

Sivistys- ja vapaa-ajanlautakunta	§ 144	19.12.2019
Kunnanhallitus	§ 5	13.01.2020

3. esittää kunnanhallitukselle, että varhaiskasvatuksen erityisopettajan palkka on 2850 e/kk 1.7.2020 alkaen

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

--- -----

Khall § 5 *Valmistelija sivistys- ja hallintojohtaja Mervi Pääkkö, puh. 0400 798 011 tai mervi.paakko@perho.com*

Perhon kunnan hallintosäännön 35 §:n mukaan kunnanhallitus "päättää tehtäväkohtaisesta palkasta, kun palkka määritellään virka- ja työehtosopimuksen mukaista tehtäväkohtaista alinta palkkaa suuremmaksi".

Varhaiskasvatuksen erityisopettaja on korkeasti koulutettu erityispedagogiikan asiantuntija, jolta edellytetään lastentarhanopettajan kelpoisuuden lisäksi erityisopettajaopintoja. Vuonna 2015 voimaan astunut varhaiskasvatuslaki korostaa varhaiskasvatuksen pedagogista merkitystä ja samalla opettajan pedagogista vastuuta. Varhaiskasvatuksen tavoitteiden toteutumiseksi laaditaan jokaiselle lapselle varhaiskasvatussuunnitelma, jonka laadinnasta ja toteutumisen arvioinnista vastaa lastentarhanopettaja tai varhaiskasvatuksen erityisopettaja. Varhaisella tuella voidaan edistää lapsen kehitystä, oppimista ja hyvinvointia ehkäisten ongelmien monimuotoistumista.

Varhaiskasvatuksen erityisopettajan tehtävänä on olla tukemassa niin lasta, henkilöstöä kuin vanhempia lapsen kasvussa ja oppimisessa. Erityisopettaja konsultoi kasvatukseen, kehitykseen, erityisopetukseen ja lapsiryhmän ohjaukseen liittyvissä asioissa. Erityisopettajan tehtävä on pitää esillä näkökulmaa tukea tarvitseviin lapsiin ja toimia varhais- ja erityisvarhaiskasvatuksen asiantuntijana. Erityisopettaja tukee ja ohjaa varhaiskasvatuksen henkilökuntaa arjen tukitoimien järjestämisessä, että arjen toimet ja käytännöt olisivat erilaisia lapsia tukevia ja sopivia lasten kehitys-, ikä- ja taitotasolle tekee yhteistyötä moniammatillisten yhteistyötahojen kanssa. Mahdollisimman varhainen tuki edesauttaa myös jatkossa perusopetukseen siirtyviä lapsia. Perhossa varhaiskasvatuksen erityisopettaja toimii kiertävänä erityisopettajana.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää hyväksyä varhaiskasvatuksen erityisopettajan toimen tehtäväkohtaiseksi palkaksi 2850 euroa/k 1.7.2020 alkaen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

--- -----

Kunnanhallitus

13.01.2020

Sivistys- ja vapaa-ajanlautakunta
Kunnanhallitus§ 147
§ 619.12.2019
13.01.2020

LUOKANOPETTAJAN VIRAN TÄYTTÖLUPAPYYNTÖ

Siva § 147 *Valmistelija sivistys- ja hallintojohtaja Mervi Pääkkö*

Luokanopettaja [REDACTED] anoo 11.11.2019 päivätyllä kirjeellään eroa luokanopettajan virasta 1.1.2020 alkaen eläkkeelle siirtymisen vuoksi.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa sivistys- ja hallintojohtaja Mervi Pääkkö, puh. 0400 798 011 tai mervi.paakko@perho.com.

Ehdotus: Sivistys- ja vapaa-ajanlautakunta päättää

1. myöntää eron [REDACTED] luokanopettajan virasta 1.1.2020 alkaen ja kiittää [REDACTED] pitkästä työurasta kuntalaisten hyväksi,

2. anoa kunnanhallitukselta luokanopettajan toistaiseksi voimassa olevan viran täyttölupaa

että mikäli kunnanhallitus myöntää täyttöluvan

3. hyväksyä rekrytointi-ilmoituksen ja pisteytyksen,

4. että pisteytykseen osallistuvat alakoulujen rehtori, sivistys- ja hallintojohtaja ja vararehtorit sekä lautakunnasta vähintään kaksi jäsentä ja

5. että pisteytysryhmä valitsee haastatteluun kutsuttavat ja haastatteluun osallistuu koko pisteytysryhmä.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin rekrytointi-ilmoituksen ja pisteytyksen muutoksilla. Lisäksi sivistys- ja vapaa-ajanlautakunta nimesi pisteytysryhmään Sampo Tyynelän, Jari Jääskeläisen ja Tuija Korteen.

Khall § 6

Valmistelija toimistosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai armi.kirvesmaki@perho.com.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää myöntää sivistys- ja vapaa-ajanlautakunnalle luokanopettajan toistaiseksi voimassaolevan viran täyttöluvan 1.8.2020 lukien.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

13.01.2020

Sivistys- ja vapaa-ajanlautakunta
Kunnanhallitus

§ 148
§ 7

19.12.2019
13.01.2020

ERITYISLUOKANOPETTAJAN VIRAN TÄYTTÖLUPAPYYNTÖ

Siva § 148 *Valmistelija sivistys- ja hallintojohtaja Mervi Pääkkö*

Eriitysluokanopettaja [REDACTED] anoo 27.11.2019 päivätyllä kirjeellä eroa erityisloukanopettajan virasta.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa sivistys- ja hallintojohtaja Mervi Pääkkö, puh. 0400 798 011 tai mervi.paakko@perho.com.

Ehdotus: Sivistys- ja vapaa-ajanlautakunta päättää

1. myöntää eron [REDACTED] erityisloukanopettajan virasta 1.1.2020 alkaen
 2. anoa kunnanhallitukselta eriitysloukanopettajan toistaiseksi voimassa olevan viran täyttölupaa
- että mikäli kunnanhallitus myöntää täyttölouvan
3. hyväksyä rekrytointi-ilmoituksen ja pisteytyksen,
 4. että pisteytykseen osallistuvat alakoulujen rehtori, sivistys- ja hallintojohtaja ja vararehtorit sekä lautakunnasta vähintään kaksi jäsentä ja
 5. että pisteytysryhmä valitsee haastatteluun kutsuttavat ja haastatteluun osallistuu koko pisteytysryhmä.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin rekrytointi-ilmoituksen ja pisteytyksen muutoksilla. Lisäksi sivistys- ja vapaa-ajanlautakunta nimesi pisteytysryhmään Niina Elglandin, Mari Kellokosken ja Piia Kivelän.

Khall § 7 *Valmistelija toimistosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai armi.kirvesmaki@perho.com.*

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää myöntää sivistys- ja vapaa-ajanlautakunnalle erityisloukanopettajan toistaiseksi voimassa olevan virkaan täyttölouvan 1.8.2020 lukien.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

PERHON KUNNAN VUODEN 2019 TYÖNTEKIJÄN VALINTA

Khall § 8 *Valmistelija sivistys- ja hallintojohtaja Mervi Pääkkö, puh. 0400 798 011 tai mervi.paakko@perho.com.*

Kunnanhallitus hyväksyi kokouksessaan 7.8.2017, 179 § Perhon kunnan Vuoden työntekijän valinnan kriteerit. Kriteerit ovat:

"1. valintaa voi esittää kuka tahansa Perhon kunnan organisaatiossa työskentelevä

2. kirjalliset perustelut tulee lähettää suljetussa kirjekuoressa sivistys- ja hallintojohtajalle kuluvan vuoden marraskuun loppuun mennessä, osoitettuna johtoryhmälle. Kirjallisista perusteluista tulee ilmetä yksityiskohtaiset perusteet valinnalle. Perhon kunnan johtoryhmä esittää kunnanhallitukselle valittavan henkilön.

3. Vuoden työntekijäksi voidaan valita henkilö tai ryhmä, joka täyttää seuraavia kriteereitä

- on ollut toiminnassaan aloitteellinen ja kehittänyt toimintaa*
- on vaikuttanut myönteisesti Perhon kunnan organisaatioon*
- on vaikuttanut työyksikön tuloksellisuuteen*
- on vaikuttanut työilmapiiriä edistävästi*
- on kehittänyt merkittävästi työtään*

4. vuoden työntekijä saa 850 euron kertapalkkion ja kunniakirjan, joka luovutetaan henkilöstöinfossa

5. johtoryhmän toimiessa esityksen valmistelijana kunnanhallitukselle, johtoryhmän jäsen ei ole oikeutettu tekemään esitystä valittavasta henkilöstä eikä johtoryhmän jäsentä voi myöskään äänestää vuoden työntekijäksi".

Ehdotusaika Perhon kunnan vuoden 2019 työntekijäksi päättyi 30.11.2019. Ehdotuksia Vuoden työntekijäksi perusteluineen tuli kaikenkaikkiaan kolme. Johtoryhmä on käsitellyt ehdotukset. Ehdotukset perusteluineen nähtävänä kokouksessa.

Lisäksi 25.9.2019, olleessa henkilöstöinfossa, useat työntekijät ehdottivat säästötoimenpiteiksi vuoden työntekijän palkitsemisen lopettamista. Tästä syystä tätä ehdotetaan kunnanhallituksen päätökseksi.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää

1. hyväksyä johtoryhmän esityksen Perhon kunnan vuoden 2019 työntekijäksi
2. että Perhon kunnan vuoden 2019 työntekijä julkistetaan 19.2.2020 olevassa henkilöstöinfossa
3. että toistaiseksi seuraavina vuosina ei palkita vuoden työntekijää.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus13.01.2020

Kunnanhallitus

§ 8

13.01.2020

Merkittiin, että kv:n pj Sarita Kirvesmäki (hallintolaki 28 §, 4. mom), jäsen Pekka Riihimäki (hallintolaki 28 §, 4. mom), kv:n I vpj Matti Louhula (hallintolaki 28 §, 1. mom) ja kv:n II vpj Pauli Jylhä (hallintolaki 28 §, 1. mom) ilmoittivat esteellisyytensä ja poistuivat kokouksesta ennen asian käsittelyä ja päätöksentekoa.

Kunnanhallitus

13.01.2020

Kunnanhallitus

§ 187

07.10.2019

Kunnanhallitus

§ 247

16.12.2019

Kunnanhallitus

§ 9

13.01.2020

TOIMISTOTIIMIN YHTEISTOIMINTANEUVOTTELUIDEN PÄÄTTÄMINEN

Khall § 187 *Valmistelija sivistys- ja hallintojohtaja Mervi Pääkkö, puh. 0400 798 011 tai mervi.paakko@perho.com.*

Kunnanhallitus päätti asettaa kokouksessaan 13.5.2019, 103 § talouden tasapainottamisryhmän tarkastelemaan keinoja vakauttaa kunnan taloutta ja etsiä säästökohteita. Talouden tasapainottamisryhmä toimii vuoden 2019 loppuun saakka. Talouden tasapainottamisryhmä on pyytänyt johtavia viranhaltijoita selvittämään Perhon kunnan palkkahallinnon ulkoistamista ja teollisuus- ja toimitilojen, asuinhuoneistojen, vesihuollon ja kaukolämpölaitoksen yhtiöittämistä. Lisäksi valtuustoseminaari linjasi vuoden 2020 talousarvion valmistelua talusseminaarissaan 1.10.2019.

Toimistotiimin yhteistoimintaneuvottelu käynnistetään taloudellisista, tuotannollisista ja toiminnan uudelleen järjestelyyn liittyvistä syistä, koskien palkkahallinnon ulkoistamista ja yhtiöittämistä. Neuvotteluiden perusteella voidaan järjestellä tehtäviä uudelleen siten, että joidenkin työntekijöiden/viranhaltijoiden nykyinen tehtävä lakkaa itsenäisenä tehtäväkokonaisuutena. Lisäksi työntekijöiden/viranhaltijoiden tehtäviin voi tulla olennaisia tai tätä pienempiä muutoksia. Työnantajan alustavan arvion mukaan harkittavat toimenpiteet voivat johtaa enintään kahden työntekijän/viranhaltijan palvelussuhteen irtisanomiseen. Toimenpiteisiin voi sisältyä myös palvelussuhteen olennaisten ehtojen muuttamista irtisanomisperusteella. Tämän lisäksi toimenpiteisiin voi sisältyä olennaista vähäisempiä vaikutuksia toimistotiimin palvelussuhteisiin työtehtävien tai työjärjestelyiden muutoksina.

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 26.8.2019, 39 § hyväksynyt talousohjelman vuosille 2019-2022. Ohjelma sisältää henkilöstövähennykset yleisellä tasolla. Talouden tasapainottamisryhmä on käsitellyt talousohjelmaa omissa kokouksissaan. Vähennysten toimeenpano ja tarkempi kohdentuminen esitetään päätöksentekoon hallintosäännön mukaisen päätöksentekomenettelyn mukaisesti. Yhteistoimintaneuvottelut on tarkoitus käydä ajalla 1.11-31.12.2019.

Oheismateriaaleihin lisätään neuvotteluesitys ja toimintasuunnitelma työllistymisen edistämiseksi viimeistään maanantaina 7.10.2019.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää

1. käynnistää toimistotiimin yhteistoimintaneuvottelut
2. hyväksyä neuvotteluesityksen sekä toimintasuunnitelman työllistymisen edistämiseksi
3. kunnanhallituksen edustajan/edustajat yhteistoimintaneuvotteluihin kunnanjohtajan ja osastopäälliköiden lisäksi

Päätös: Jäsen Pekka Riihimäki esitti, että yhteistoimintaneuvotteluita ei käynnistetä.

Kunnanhallitus

13.01.2020

Kunnanhallitus	§ 187	07.10.2019
Kunnanhallitus	§ 247	16.12.2019
Kunnanhallitus	§ 9	13.01.2020

Riihimäen esitys raukesi kannattamattomana.

Kunnanhallitus päätti hyväksyä kunnanjohtajan päätösehdotuksen ja nimesi yhteistoimintaneuvotteluihin kh:n pj Antti Hietaniemen ja kh:n ll vpj Sirpa Itäniemen.

Merkittiin, että jäsen Tanja Jaatinen poistui kokouksesta klo 17.22.

Merkittiin, että jäsen Pekka Riihimäki ilmoitti jättävänsä eriävän mielipiteen sillä perusteella, että ulkoistamisella ei saada pitkällä aikavälillä säästöjä, kun lisäksi meneillään oleva yhtiöittämisselvitys on kesken ja "Koti ja työ Perhossa" ei vastaa kyseistä päätöstä.

Khall § 247 *Valmistelija sivistys- ja hallintojohtaja Mervi Pääkkö, puh. 0400 798 011 tai mervi.paakko@perho.com.*

Kunnanhallitus päätti käynnistää toimistotiimin osalta yhteistoimintaneuvottelun kokouksessaan 7.10.2019, 187 § ajalla 1.11-31.12.2019. Neuvottelut ovat vielä kesken ja neuvotteluaikaa on syytä jatkaa tammikuulle. Kolmas neuvottelu on 19.12.2019.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää jatkaa toimistotiimin yhteistoimintaneuvotteluita 31.1.2020 saakka.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Khall § 9 *Valmistelija sivistys- ja hallintojohtaja Mervi Pääkkö, puh. 0400 798 011 tai mervi.paakko@perho.com.*

Kunnanhallitus päätti käynnistää toimistotiimin osalta yhteistoimintaneuvottelun kokouksessaan 7.10.2019, 187 § ajalla 1.11-31.12.2019 ja jatkoi yhteistoimintaneuvotteluaikaa 16.12.2019, 247 §:ssä tarvittaessa tammikuulle 2020. Toimistotiimin neljän jäsenen ja työnantajapuolen edustajien kesken on neuvoteltu 5.11.2019, 2.12.2019 ja 19.12.2019. Viimeisessä neuvottelussa todettiin yksimielisesti, että neuvottelut voidaan päättää.

Esityslistan oheismateriaalina käytyjen neuvotteluiden pöytäkirjat ja näiden liitteet. Yksi henkilöstön edustaja ei allekirjoittanut pöytäkirjaa, eikä hyväksynyt saavutettua, yksimielistä neuvottelutulosta neuvottelujen jälkeen. Hänen kantansa on pöytäkirjan liitteenä, toimitettu kirjallisena 13.1.2020.

Yhteistoimintaneuvotteluiden toimeenpano päätetään erillisessä pykäläkohdassa.

Kunnanhallitus

13.01.2020

Kunnanhallitus

§ 187

07.10.2019

Kunnanhallitus

§ 247

16.12.2019

Kunnanhallitus

§ 9

13.01.2020

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää todeta toimistotiimin yhteistoimintaneuvottelut päättyneeksi yksimieliseen lopputulokseen.

Kunnanjohtajan muutettu päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää todeta toimistotiimin yhteistoimintaneuvottelut päättyneeksi ja hyväksyä saavutetun neuvottelutuloksen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

13.01.2020

Kunnanhallitus

§ 10

13.01.2020

TOIMISTOTIIMIN YHTEISTOIMINTANEUVOTTELUIDEN TOIMEENPANO

Khall § 10 *Valmistelija sivistys- ja hallintojohtaja Mervi Pääkkö, puh. 0400 798 011 tai mervi.paakko@perho.com.*

Kunnanhallitus päätti käynnistää toimistotiimin osalta yhteistoimintaneuvottelun kokouksessaan 7.10.2019, 187 § ajalla 1.11-31.12.2019 ja jatkoi yhteistoimintaneuvotteluaikaa 16.12.2019, 247 §:ssä tarvittaessa tammikuulle 2020. Toimistotiimin neljän jäsenen ja työnantajapuolen edustajien kesken on neuvoteltu 5.11.2019, 2.12.2019 ja 19.12.2019. Viimeisessä neuvottelussa todettiin yksimielisesti, että neuvottelut voidaan päättää. Kunnanhallitus hyväksyy neuvottelut päättyneiksi edellisessä pykälässä.

Yhteistoimintaneuvotteluissa esitettyjen perusteiden ja yksimielisen neuvottelutuloksen toimeenpano käynnistetään tällä kunnanhallituksen päätöksellä. Yhtiöittämisen osalta selvitys on vielä kesken. Alustava suunnitelma on, että yhtiöittäminen tehdään vuoden 2020 aikana ja tämä vuosi on siten siirtymäaikaa. Kunnanvaltuusto päättää yhtiöittämisestä ja sen mahdollisesta toteutuksesta alkukevään aikana.

Yhteistoimintaneuvotteluissa on käyty läpi palkkahallinnon ulkoistaminen ja tämä voidaan kunnanhallituksen päätöksellä panna toimeen. Talouden tasapainotustyöryhmä pyysi kokouksessaan 27.8.2019 johtavia viranhaltijoita selvittämään palkanlaskennan ulkoistamista. Sivistys- ja hallintojohtaja pyysi kolmelta palkkahallinnon toimijalta tarjoukset palkkahallinnon ulkoistamisesta. Toimijat olivat Accountor Oy, Sarastia Oy ja Järvinet Oy. Tarjous pyydettiin laatimaan siten, että se sisältää palkanlaskennan Perhon kunnan Populus-lisenssillä. Tarjoukset saapuivat kahdelta toimijalta Sarastia Oy:ltä ja Järvinet Oy:ltä. Tarjouksia käsiteltiin talouden tasapainotustyöryhmän kokouksessa 24.9.2019. Tarjoukset ja yhtiöittämisvelvoite johtivat siihen, että kunnanhallitus päätyi kokouksessaan 7.10.2019, 187 §:ssä käynnistämään toimistotiimin neljän henkilön yhteistoimintamenettelyn. Palkkahallinnossa on tällä hetkellä 1,25 henkilöä. Palkkahallinnon ulkoistamisen myötä palkanlaskennasta vähenee olennaisesti ja pysyvästi 1 toimi. Pysyvä ja olennainen väheneminen on irtisanomisperuste. Henkilöstöhallinnossa tarvitaan kuitenkin 1 kokoaikainen henkilöstösihteeri.

Yhteistoimintaneuvotteluiden yksimielinen tulos oli, että *"Todetaan, että yhteistoimintaneuvotteluita ei ole tarvetta enää jatkaa ja neuvottelutulokseksi hyväksytään yksimielisesti, että ketään ei irtisanota, sillä kaikki asianosaiset ovat ilmoittaneet kiinnostuksensa, mikäli yhtiöittäminen ja palkkahallinnon ulkoistaminen toteutuvat, johonkin työnantajan tarjoamaan tehtävään, tämä voi edellyttää myös uudelleen sijoittumisen ja tarvittaessa koulutuksen. Työnantajan edustajat ilmoittavat oman päätöksensä esityksestä kunnanhallituksen kokoukseen 13.1.2020, viimeistään torstaiaamuna 9.1.2020".*

Yhteistoimintaneuvottelupöytäkirjat (3 kpl) liitteineen esityslistan oheismateriaalina jaetuissa asiakirjoissa. Yksi henkilöstön edustaja ei allekirjoittanut pöytäkirjaa, eikä hyväksynyt saavutettua, yksimielistä neuvottelutulosta neuvottelujen jälkeen. Hänen kantansa on pöytäkirjan liitteenä, toimitettu kirjallisena 13.1.2020.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää

1. hyväksyä Järvinet Oy:n tarjouksen palkkahallinnon palveluiden tuottamisesta Perhon kunnalle 1.4.2020 alkaen kokonaistaloudellisesti edullisimpana
2. nimetä [REDACTED] henkilöstösihteeriksi 1.4.2020 alkaen osaamisen, nykyisen tehtävänkuvan ja kiinnostuksen ilmaisun perusteella oheismateriaalina olevan tehtävänkuvan mukaiseen tehtävään
3. siirtää [REDACTED] koulunkäynnin ohjaajan tehtävään koulutushalukkuuden ja kiinnostuksen ilmaisun perusteella 1.8.2020 alkaen vanhana työntekijänä. Neuvottelutuloksen mukaisesti työnantaja tarjoaa koulutusta oppisopimuskoulutuksella. Koulutus on käytävä aloituspäivämäärästä alkaen kahden vuoden kuluessa. Työ on kokoaikatyötä yleistyöajalla (38 h 45 min/viikko), sis. aamu- ja iltapäivätoiminta, ja palkkaus 1.8.2020 alkaen koulunkäynnin ohjaajien työn vaatavuuden mukaisesti. [REDACTED] huolehtii itse oppisopimuskoulutusta järjestävän oppilaitoksen kanssa koulutuksen aloituksen ja siihen liittyvät asiat. Työnantaja allekirjoittaa oppisopimuskoulutuksen sopimuksen ja nimeää vastuullisen ohjaajan. Työntekijä voi osallistua tarvittavaan lähiopetukseen palkallisena, matkoista ja mahdollisista yöpymisistä vastaa työntekijä itse. Oppisopimuksen päätyttyä [REDACTED] jatkaa Perhon kunnan vakituisena koulunkäynnin ohjaajana päivitetyllä tehtävänkuvalla.

Päätös: Jäsen Pekka Riihimäki esitti, että kohtia 1 ja 3 ei hyväksytä.

Riihimäen esitys raukesi kannattamattomana.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että jäsen Pekka Riihimäki ilmoitti jättävänsä eriävän mielipiteen sillä perusteella, että esitin pykälän käsittelyn aikana, että palkkahallinnon ulkoistamista (kohta 1) ei toteuteta, koska ulkoistamisella ei mielestäni saada pitkällä aikavälillä merkittäviä säästöjä. Palkkahallinto toteutettaisiin jatkossakin Perhon kunnan omana työnä. Eläköitymisen johdosta henkilöstöä poistuu muutenkin lähivuosina.

Kunnanhallitus

13.01.2020

Kunnanhallitus

§ 11

13.01.2020

LUONTOISETUJEN ARVO VUONNA 2020

Khall § 11 *Valmistelija toimistosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai armi.kirvesmaki@perho.com.*

Verohallinnon päätös vuodelta 2020 toimitettavassa verotuksessa noudatettavista luontoisetujen laskentaperusteista on annettu 29.11.2019, päätös Dnro VH/4439/00.01.00/2019

Ravintoetu

10 §

Ravintoedun arvo on 6,80 € ateriala kohden, jos edun hankkimisesta työnantajalle aiheutuneiden välittömien kustannusten ja näiden kustannusten arvonlisäveron määrä on vähintään 6,80 € ja enintään 10,70 €. Jos tämä määrä alittaa 6,80 € tai ylittää 10,70 €, edun arvona pidetään välittömien kustannusten ja näiden kustannusten arvonlisäveron määrää.

11 §

Välittömiä kustannuksia ovat aterian valmistuksessa käytetyt raaka-aineet sekä aterian valmistus- ja tarjoilupalkat sosiaalikulunnuksineen. Jos työnantaja on sopinut ruokailupaikan kanssa työpaikkaruokailun järjestämisestä (sopimusruokailu), välittöminä kustannuksina pidetään työnantajan ateriala ruokailupaikalle suorittamaa määrää.

Välittöminä kustannuksina ei pidetä aterian kuljettamisesta ruokailupaikalle aiheutuneita kustannuksia.

Palkansaajan työnantajalle ateriala suorittamaa korvausta ei oteta huomioon välittömien kustannusten määrää laskettaessa, vaan se vähennetään ravintoedun raha-arvosta.

12 §

Sairaalan, koulun, päiväkodin tai muun vastaavan laitoksen henkilökuntaan kuuluvan laitosuokailun yhteydessä saaman ravintoedun raha-arvona pidetään 5,10 € ateriala kohden. Koulun, päiväkodin tai vastaavan laitoksen henkilökunnan oppilaiden tai hoidettavien ruokailun valvonnan yhteydessä saaman ravintoedun arvo on 4,08 € ateriala kohden.

Hotelli- ja ravintola-alan henkilökunnan ja lentohenkilöstön lennon aikana saaman ravintoedun raha-arvona pidetään 5,78 € ateriala kohden.

13 §

Enintään 10,70 euron nimellisarvoisen, muun kuin sopimusruokailuun liittyvän ruokailulipukkeen muodossa tai muuta vastaavaa maksutapaa käyttäen järjestetyn edun arvo on 75 % ruokailulipukkeen nimellisarvosta, kuitenkin vähintään 6,80 €. Nimellisarvoltaan yli 10,70 euron ruokailulipuke arvostetaan nimellisarvoonsa.

Ruokailulipukkeen muodossa tai muuta vastaavaa maksutapaa käyttäen järjestetyn edun arvostaminen 1 momentin mukaisesti 75 prosenttiin nimellisarvostaan edellyttää, että sitä voidaan käyttää ainoastaan ateriointiin eikä sitä vastaan saa rahaa, elintarvikkeita tai muita hyödykkeitä. Muussa tapauksessa lipuke arvostetaan nimellisarvoonsa. Palkansaajalle voidaan antaa edellä mainitulla tavalla arvostettuna vain yksi lipuke sellaista tosiasiallista kotimaan työssäolopäivää kohden, jona työpaikkaruokailua vastaavaa ateriala ei ole työnantajan toimesta muulla tavoin järjestetty.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai

Kunnanhallitus

13.01.2020

Kunnanhallitus

§ 11

13.01.2020

lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää:

1. vahvistaa v. 2020 luontoisedun (koulu, päiväkodin tai vastaavan laitoksen henkilökunnan oppilaiden tai hoidettavien ruokailun valvonnan yhteydessä saama) ravintoedun arvo 4,08 €/ateria ja
2. koulujen, päiväkodin ja Jalmiinakodin aterian hinnaksi 5,10 €/ateria koulujen, ko. yksiköiden henkilökunnalle,
3. Kouluilla, päiväkodissa tai Jalmiinakodissa tarjottavan välipalan tai iltapalan hinnaksi 1,50 €/annos sekä
4. vahvistaa jäännösruoan hinnaksi 2,80 €/kg. Jäännösruoaka on kotiinvietävää ruokaa, ei työpaikkaruokailua.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

HENKILÖKOHTAISTEN LISIEN MYÖNTÄMINEN

Khall § 12 *Valmistelija sivistys- ja hallintojohtaja Mervi Pääkkö, puh. 0400 798 011 tai mervi.paakko@perho.com.*

Kunnanhallitus hyväksyi kokouksessaan 17.12.2018, 246 §:ssä Perhon kunnan henkilökohtaisten lisien arviointijärjestelmän ja kriteerit.

Henkilökohtainen lisä määräytyy työsuorituksen arvioinnin perusteella (TSA). Henkilökohtaisella lisällä halutaan kannustaa henkilöstöä tuloksellisuuteen, monitaitoisuuteen, vastuuntuntoon ja yhteistyökykyyn. Erinomaisia työtuloksia ja erinomaista ammattitaitoa voi esiintyä kaikissa kunnan työtehtävissä, niiden eri vaatavuustasoilla. Henkilökohtaisen työsuorituksen järjestelmällinen arviointi on oleellinen osa henkilöstöjohtamista. Palautteen antaminen ja saaminen sekä tunnustus hyvästä työsuorituksesta ovat osa työyhteisöjen arkipäivää. Tehdyn työn huomioiminen ja kannustava palaute koetaan erittäin tärkeäksi osaksi palkitsemisen kokonaisuutta. Harkinnanvaraisia henkilökohtaisia lisä maksettaessa on eri viranhaltija-/työntekijäryhmiä kohdeltava tasapuolisesti. Henkilökohtaisen lisän järjestelmä on työssä suoriutumisen kokonaisarviointijärjestelmä, jolla jaetaan henkilökohtaiset lisät noudattaen seuraavia sopimusmääräyksiä:

- KVTES 2018-2019, II luku, § 11
- OVTES 2018-2019, osio A, § 11
- TS 2018-2019, II luku, § 12

Vuosittain jaettava euromäärä lasketaan KVTES:n II luvun 11 §:n mom mukaisesti 1,3 % palkkasummasta. TS:n osalta noudatetaan vastaavasti TS:n II luvun 12 §:n mukaista 0,3 % palkkasummasta vuosittain tarkistettavaa euromäärää. OVTES:n sopimuksessa ei ole vähimmäisprosenttia lainkaan. Henkilökohtaiset lisät myönnetään pääsääntöisesti toistaiseksi. Henkilökohtaisen lisän poistamiseen ja alentamiseen sovelletaan KVTES:n II luvun 11 §:n määräyksiä. Viranhaltijalle/työntekijälle annetaan tilaisuus parantaa työsuoritustaan ennen poistamista tai alentamista. Mahdollisista tukitoimenpiteistä keskustellaan esimerkiksi kehityskeskustelussa.

Henkilöstön työsuorituksen arviointi suoritetaan vuosittainen. Henkilökohtaista lisää esitetään myönnettäväksi yhteensä kahdelle OVTES:n, kahdelle KVTES:n ja neljälle TS:n piirissä olevalle henkilölle oheismateriaalina olevien perusteluiden mukaisesti.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää myöntää henkilökohtaiset lisät kahdelle OVTES:n, kahdelle KVTES:n ja neljälle TS:n piirissä olevalle henkilölle oheismateriaalina olevien perusteluiden mukaisesti.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että kv:n pj Sarita Kirvesmäki (hallintolaki 28 §, 4. mom), jäsen Pekka Riihimäki (hallintolaki 28 §, 4. mom) ja kv:n I vpj Matti Louhula (hallintolaki 28 §, 1. mom) ilmoittivat esteellisyytensä ja poistuivat kokouksesta ennen asian käsittelyä ja päätöksentekoa.

Kunnanhallitus

13.01.2020

Kunnanhallitus

§ 12

13.01.2020

Kunnanhallitus

13.01.2020

Yhteistyöryhmä
Kunnanhallitus§ 11
§ 1317.12.2019
13.01.2020

TYKY-MÄÄRÄRAHAN KÄYTTÖ VUONNA 2020

Yhtryh § 11 *Valmistelija sivistys- ja hallintojohtaja Mervi Pääkkö, puh. 0400 798 011 tai mervi.paakko@perho.com.*

Vuoden 2019 talousarvioon on varattu määrärahaa 20 000 euroa tyky- ja tyhy-toimintaa varten. Useana vuonna tyky-raha on käytetty niin, että jokaiselle työntekijälle ja viranhaltijalle, jonka palvelussuhde on 1.5. mennessä jatkunut keskeytymättömänä vähintään kuusi kuukautta, on annettu yksi henkilökohtainen "tyky-kuponki" (arvo 50 €) käytettäväksi paikkakunnalla olevissa hyvinvointipalveluita tarjoavissa yrityksissä.

Vuoden 2019 tilinpäätösennuste reilusti alijäämäinen ja vuoden 2020 talousarvio on laadittu alijäämäisenä. Lisäksi on tehty talousohjelma vuosille 2020-2022. Johtoryhmän esitys on, että vuonna 2020 ei henkilöstölle jaeta tyky-kupongkia. Lisäksi sairauspoissaolot ovat lisääntyneet merkittävästi.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa sivistys- ja hallintojohtaja Mervi Pääkkö, puh. 0400 798 011 tai mervi.paakko@perho.com.

Ehdotus: Yhteistyöryhmä päättää esittää kunnanhallitukselle, että vuonna 2020 ei henkilöstölle jaeta tyky-kupongkia, vaan noin 7500 euron määräraha käytetään yhteisesti työhyvinvoinnin kehittämiseen ja parantamiseen yhdessä yhteistyöryhmän kanssa.

Päätös: OAJ:n ja Juko:n pääluottamusmies Terhi Möttönen esitti, että pidetään 50 euron tyky-kuponki ennallaan ja kohdennetaan tyky-kuponki palveluihin, jolloin kupongilla ei voi hankkia materiaalia tai tavaraa.

Työsuojeluvaltuutettu Antti Lindholm kannatti Terhi Möttösen esitystä.

Puheenjohtaja esitti, että suoritetaan nimenhuutoäänestys seuraavasti: ne, jotka kannattavat päätösehdotusta äänestävät "JAA" ja ne, jotka kannattavat Terhi Möttösen tekemää ehdotusta, äänestävät "EI".
Äänestysmenettely hyväksyttiin yksimielisesti.

Suoritettussa äänestyksessä annettiin 2 "JAA" ääntä (Hietaniemi, Laajala) ja 4 "EI" ääntä (Möttönen, Hämäläinen, Jääskeläinen, Lindholm), joten päätökseksi tuli Möttösen tekemä ehdotus.

Merkittiin, että kh:n edustaja Anni Hertteli poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 10.29.

--

Khall § 13 *Valmistelija sivistys- ja hallintojohtaja Mervi Pääkkö, puh. 0400 798 011 tai mervi.paakko@perho.com*

Yhteistyöryhmä on käsitellyt asiaa omassa kokouksessaan 17.12.2019, 11 §.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Kunnanhallitus

13.01.2020

Yhteistyöryhmä

§ 11

17.12.2019

Kunnanhallitus

§ 13

13.01.2020

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää, että

1. vuonna 2020 henkilöstölle jaetaan 50 €:n arvoinen tyky-kuponki
2. tyky-kuponki jaetaan jokaiselle työntekijälle/viranhaltijalle, jonka palvelussuhde on jatkunut keskeytymättömänä 1.5.2020 mennessä vähintään kuusi (6) kuukautta
3. tyky-kuponkia voidaan käyttää perholaisissa hyvinvointipalveluita tarjoavissa yrityksissä, mukaan lukien Perhon kunnan tarjoamat kuntosali- ja liikuntapaikat. Tyky-kupongilla ei voi hankkia materiaalia tai tavaraa
4. esimiehet huolehtivat kuponkien jakamisesta ja allekirjoituksellaan varmentavat työntekijän oikeuden kuponkiin.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

HENKILÖSTÖKYSELY 2019/TULOKSET

Khall § 14 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Perhon kunnan henkilöstön työtyytyväisyyttä kartoitetaan kahden vuoden välein toteutettavalla työtyytyväisyyskyselyllä. Vuoden 2019 kysely toteutettiin joulukuun alussa Webropol -kyselynä. Kyselyssä kartoitettiin henkilöstön näkemyksiä oman työtehtävän, työyhteisön, lähiesimiestyön ja kunnan johtoryhmätyöskentelyn näkökulmista.

Kysely kohdennettiin kunnan 158 työntekijälle, joista vastasi 89 henkilöä. Vastaus-% nousi edellisestä, vuoden 2017 lopussa toteutetusta n. 7 %-yksikköä. (2017 49,35 % / 2019 56,3 %).

Tulosten analysoinnissa ja koonnissa on hyödynnetty Webropol-ohjelman analysointityökaluja vastaajien anonyymiteetin varmistamiseksi.

Kyselyn tulokset julkaistaan henkilöstöinfossa keskiviikkona 19.2.2020 ja käsitellään ennen henkilöstöinfoa esimiestyöryhmässä.

Tulosten yhteenveto koko organisaation osalta jaetuissa asiakirjoissa.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää merkitä henkilöstökyselyn tulokset tiedoksi ja saattaa ne edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle henkilöstöinfon jälkeen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

13.01.2020

Kunnanhallitus

§ 15

13.01.2020

EROANOMUS LUOTTAMUSTOIMISTA/JENNA VIITALA

Khall § 15 *Valmistelija toimistosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai armi.kirvesmaki@perho.com.*

Jenna Viitala ilmoittaa 7.1.2020 lähettämällään sähköpostilla, ettei ole käytettävissä Perhon kunnan luottamustehtäviin vuonna 2020 eikä siitä edespäin lisääntyneen ansiotyömäärän vuoksi.

Kuntalain 70 §:n 4. momentin mukaan Sen jälkeen kun henkilö on valittu luottamustoimeen, hän voi erota pätevästä syystä kesken toimikauden. Eron myöntää se toimielin, jonka valittava luottamushenkilö on. Valtuutetulle ja varavaltuutetulle, jotka valitaan vaaleissa, eron myöntää valtuusto.

Jenna Viitala on valittu 9.4.2017 pidetyissä kuntavaaleissa varavaltuutetuksi.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että se myöntää eron Jenna Viitalalle varavaltuutetun toimesta 20.1.2020 lukien.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

13.01.2020

Yhteistyöryhmä

§ 8

17.12.2019

Kunnanhallitus

§ 16

13.01.2020

TYÖTERVEYSHUOLLON TOIMINTASUUNNITELMAN PÄIVITYS VUOSILLE 2020-2021

Yhtryh § 8 *Valmistelija sivistys- ja hallintojohtaja Mervi Pääkkö, puh. 0400 798 011 tai mervi.paakko@perho.com.*

Perhon kunta on siirtynyt 1.1.2017 Työplus Oy:n asiakkaaksi Perhon kunnan työntekijöiden työterveyshuollon palveluiden osalta. Työterveyshuollon suunnitelman päivitys on ajankohtainen.

Työplus Oy:n työterveyshoitaja Minna Anttila esittelee kokouksessa työterveyshuollon päivitetyn toimintasuunnitelman.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa sivistys- ja hallintojohtaja Mervi Pääkkö, puh. 0400 798 011 tai mervi.paakko@perho.com.

Ehdotus: Yhteistyöryhmä päättää hyväksyä päivitetyn työterveyshuollon toimintasuunnitelman vuosille 2020-2021 ja lähettää sen kunnanhallitukselle tiedoksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että työterveyshoitaja Minna Anttila poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 10.08.

Khall § 16 *Valmistelija toimistosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai armi.kirvesmaki@perho.com.*

Päivitetty työterveyshuollon toimintasuunnitelma ajalle 1.1.2020-31.12.2021 esityslistan oheismateriaalina jaetuissa asiakirjoissa.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus hyväksyy päivitetyn työterveyshuollon toimintasuunnitelman vuosille 2020-2021.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

13.01.2020

Kunnanhallitus

§ 17

13.01.2020

KUNNANVALTUUSTON 18.11.2019 PIDETYN KOKOUKSEN LAILLISUUS JA TÄYTÄNTÖÖNPANO

Khall § 17 *Valmistelija toimistosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai armi.kirvesmaki@perho.com.*

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta sekä valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Kuntalain 96 §:n mukaan jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöönpanematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kunnanvaltuustossa 18.11.2019 käsitellyt asiat:

- 55 TYÖJÄRJESTYSASIAT
- 56 TIEDOKSI PÄIVITETYT SIDONNAISUUSILMOITUKSET
- 57 HALLINTOSÄÄNNÖN PÄIVITYS
- 58 VARHAISKASVATUKSEN ERITYISOPETTAJAN TOIMEN PERUSTAMINEN
- 59 KUNNALLISALOITTEET
- 60 KYSELYTUNTI

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus toteaa, että 18.11.2019 pidetyn kunnanvaltuuston kokouksen päätökset ovat saaneet lainvoiman 30.12.2019 ja ne voidaan panna täytäntöön.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

13.01.2020

Kunnanhallitus

§ 18

13.01.2020

KIINTEISTÖNLUOVUTUSILMOITUKSET

Khall § 18 *Valmistelija toimistos sihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010.*

Kunnalla on etuostolain mukainen etuosto-oikeus kunnassa sijaitsevan kiinteistön kaupassa, jossa kiinteistön pinta-ala on yli 0,5 ha. Etuosto-oikeus ei koske sukulaisluovutuksia.

Luettelo kaupanvahvistajan toimittamista kiinteistönluovutusilmoituksista ajalta 14.12.2019-8.1.2020 jaetuissa asiakirjoissa.

Lisätietoja tästä päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää, että kunta ei käytä etuostolain perusteiden etuosto-oikeutta 14.12.2019-8.1.2020 toteutuneissa kiinteistökaupoissa.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että kh:n I vpj Esa Kalliokoski ilmoitti esteellisyytensä (hallintolaki 28 §, 1. mom) ja poistui kokouksesta ennen asian käsittelyä ja päätöksentekoa.

Merkittiin, että tämän asian osalta pöytäkirja luettiin, hyväksyttiin ja tarkastettiin heti kokouksessa.

Kunnanhallitus

13.01.2020

Kunnanhallitus

§ 19

13.01.2020

LAUTAKUNTIEN PÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN KUNNANHALLITUKSELLE

Khall § 19 *Valmistelija toimistosihiteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010*

Kuntalain 51 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka kuntalain nojalla on siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja joissa asianomainen viranomaisen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 89 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä

2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kunnanhallitus tai lautakunta voi tällöin kumota alemman toimielimen päätöksen, muuttaa sitä taikka palauttaa asian uudelleen käsiteltäväksi.

Seuraavat lautakuntien pöytäkirjat on julkaistu kunnan www-sivuilla, pöytäkirjat:

- Sivistys- ja vapaa-ajanlautakunta 19.12.2019, §:t 142-155

- Tekninen lautakunta 10.12.2019, §:t 68-76

Lisätietoja tästä päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee lautakuntien päätökset tietoon saatetuksi, eikä ota lautakuntien päätöksiä käsitteilynsä.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitus

13.01.2020

Kunnanhallitus

§ 20

13.01.2020

VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN KUNNANHALLITUKSELLE

Khall § 20 *Valmistelija toimistos sihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010.*

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus voi käyttää otto-oikeutta alaisensa viranhaltijan päätöksiin.

Otto-oikeutta pitää lain mukaan käyttää viimeistään sen ajan kuluessa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä (Kuntalaki 134 §).

Hallintosäännön 64 §:n mukaan päätöspöytäkirjaa pitävä viranhaltija toimittaa lautakunnalle, johtokunnalle tai kunnanhallitukselle luettelon tekemistään viranomaispäätöksistään lautakunnan, johtokunnan tai kunnanhallituksen seuraavaan kokoukseen otto-oikeuden käytön ratkaisemista varten niiltä osin kuin ne eivät ole ristiriidassa kuntalain 92 §:n 5 mom. kanssa.

Seuraavat viranhaltijapäätökset ajalta 12.12.2019-8.1.2020 jaetuissa asiakirjoissa:

Alakoulujen yhteinen rehtori
Kunnanjohtaja
Nuoriso-vapaa-ajansihteeri
Rakennustarkastaja
Siivous- ja ravitsemispäällikkö
Sivistys- ja hallintojohtaja
Tekninen johtaja
Varhaiskasvatusjohtaja
Yläkoulun ja lukion rehtori

Lisätietoja tästä päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi ajalta 12.12.2019-8.1.2020, eikä käytä niihin otto-oikeutta.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitus

13.01.2020

Kunnanhallitus

§ 21

13.01.2020

TIETOONSAATETTAVAT ASIAT

Khall § 21 *Valmistelija toimistosihiteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010.*

Ehdotus: Kunnanhallitukselle saatetaan tiedoksi seuraavaa:

1. Soiten valtuuston 9.12.2019 pidetyn kokouksen pöytäkirja esityslistan oheismateriaalina jaetuissa asiakirjoissa.
2. Maakuntahallituksen 16.12.2019 pidetyn kokouksen pöytäkirja esityslistan oheismateriaalina jaetuissa asiakirjoissa.
3. Soiten hallituksen 16.12.2019 pidetyn kokouksen pöytäkirja esityslistan oheismateriaalina jaetuissa asiakirjoissa.
4. Yhtymähallituksen 12.12.2019 pidetyn kokouksen pöytäkirja esityslistan oheismateriaalina jaetuissa asiakirjoissa.
5. Vaasan hallinto-oikeuden päätös 20.12.2019, päätösno 19/0552/1, diaarinro 01689/17/2207 koskien Pia Toivosen kunnallisvalitusta esityslistan oheismateriaalina jaetuissa asiakirjoissa.

Lisätietoja tästä päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Päätös: Merkittiin tietoon saatetuksi.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 1, 2, 3, 4, 6, 7, 9, 11, 12, 14, 15, 17, 19, 20
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 5, 8, 10, 13, 16, 21
	Hallintolainkäyttöl 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet § 18 Etuistolaki § 22

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite PERHON KUNTA Kunnanhallitus PL 20 69951 PERHO Pykälät 5, 8, 10, 13, 16, 21 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksen voi jättää myös sähköisesti kirjaamo@perho.com.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Liitetään pöytäkirjaan

