

AIKA 29.01.2020 klo 19:00 - 20:07

PAIKKA Kunnanviraston kahvio

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
1	VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN YMPÄRISTÖLAUTAKUNNALLE	3
2	YMPÄRISTÖLAUTAKUNNAN KOKOUKSET VUONNA 2020	4
3	TALOUSARVIOVUODEN 2020 HYVÄKSYTTY TALOUSARVIO JA KÄYTTÖSUUNNITELMA VUODELLE 2020	5
4	YMPÄRISTÖNSUOJELUN VALVONTAOHJELMA 2020-2022	6
5	YMPÄRISTÖNSUOJELUN VALVONTASUUNNITELMA 2020-2022	7
6	LAUSUNTOPYYNTÖ VETELIN KUNNAN POHJAVESIALUEIDEN LUOKITUS- JA RAJAUSEHDOTUKSISTA/ ELY-KESKUS	8
7	MAA-AINES- JA YMPÄRISTÖLUPAHAKEMUS/ DESTIA OY, LAHNASEN KALLIOALUE	9
8	LAUTAKUNNALLE TIEDOKSI	15
9	MUUT MAHDOLLISET ASIAT	16

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Lassila Olavi	19.00 - 20.07	puheenjohtaja	
	Isomöttönen Antti	19.00 - 20.07	vpj.	
	Kivelä Seija	19.00 - 20.07	jäsen	
	Lindqvist Nanna	19.00 - 20.07	jäsen	
	Poranen Helena	19.00 - 20.07	jäsen	
	Rauhala Jussi	19.00 - 20.07	jäsen	
	Ukskoski Elli	19.00 - 20.07	jäsen	
	Antti Saralampi	19.00 - 20.07	varajäsen	
MUU	Harju Jyri	19.00 - 20.07	pöytäkirjanpitäjä	
	Kalliokoski Esa	19.00 - 20.07	kh:n jäsen	
POISSA	Kellokoski Mika		jäsen	
	Peltokangas Timo		jäsen	
	Laajala Lauri		kunnanjohtaja	
	Hietaniemi Antti		kh:n pj.	

KÄSITELLYT ASIAT 1 - 9**LAILLISUUS JA
PÄÄTÖSVAL-
TAISUUS**

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

ALLEKIRJOITUKSET

Olavi Lassila
puheenjohtaja

Jyri Harju
pöytäkirjanpitäjä

**PÖYTÄKIRJAN
TARKASTUS**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Antti Isomöttönen ja Seija Kivelä. Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme. Perhossa 4.2.2020.

Antti Isomöttönen

Seija Kivelä

**PÖYTÄKIRJAN
NÄHTÄVÄNÄPITO**

Tämä pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä kunnan verkkosivuilla 5.2.2020 alkaen.

Jyri Harju, rakennustarkastaja

Ympäristölautakunta

29.01.2020

Ympäristölautakunta

§ 1

29.01.2020

VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN YMPÄRISTÖLAUTAKUNNALLE

Ymp § 1 *Valmistelija rakennustarkastaja Jyri Harju, puh. 040 848 8243 tai jyri.harju@perho.com.*

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus tai lautakunta voi käyttää otto-oikeutta alaisensa viranhaltijan päätöksiin.

Otto-oikeutta pitää lain mukaan käyttää viimeistään sen ajan kuluessa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä (Kuntalaki 134 §).

Hallintosäännön 63 §:n mukaan päätöspöytäkirjaa pitävä viranhaltija toimittaa lautakunnalle, johtokunnalle tai kunnanhallitukselle luettelon tekemistään viranomaispäätöksistään lautakunnan, johtokunnan tai kunnanhallituksen seuraavaan kokoukseen otto-oikeuden käytön ratkaisemista varten niiltä osin kuin ne eivät ole ristiriidassa kuntalain 92 §:n 5 mom. kanssa.

Rakennustarkastajan viranhaltijapäätökset ajalta 21.11.2019- 21.1.2020 esityslistan oheismateriaalina.

Lisätietoja tästä päätöksestä antaa rakennustarkastaja Jyri Harju, puh. 040 848 8243 tai jyri.harju@perho.com.

Ehdotus: Ympäristölautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi, eikä käytä niihin otto-oikeutta.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Ympäristölautakunta

29.01.2020

Ympäristölautakunta

§ 2

29.01.2020

YMPÄRISTÖLAUTAKUNNAN KOKOUKSET VUONNA 2020

Ymp § 2 *Valmistelija rakennustarkastaja Jyri Harju, puh. 040 848 8243 tai jyri.harju@perho.com.*

Kunnan hallintosäännön 129 §:n mukaan toimielinten kokoukset pidetään toimielimen päättäminä aikoina.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa rakennustarkastaja Jyri Harju, puh. 040 848 8243 tai jyri.harju@perho.com.

Ehdotus: Lautakunta päättää pitää kokoukset vuonna 2020 keskiviikkoisin, pääsääntöisesti kerran kuukaudessa, asioiden kiireellisyyden mukaisesti. Kokouspaikkana kunnanvirasto ja kokousten alkamisaika klo 19.00. Kokouskutsun antaa puheenjohtaja ja hänen estyneenä varapuheenjohtaja. Esityslista julkaistaan edeltävän viikon perjantaihin klo 12.00 mennessä.

Lautakunta voi ottaa käsiteltäväkseen sellaisenkin asian jota ei ole kokouskutsussa mainittu. Pöytäkirjan tarkastajien vaali suoritetaan aakkosjärjestyksessä. Pöytäkirja tarkistetaan viimeistään seuraavan viikon tiistaina. Kiireellisten asioiden osalta pöytäkirja tarkistetaan välittömästi kokouksessa päätöksenteon jälkeen. Pöytäkirja julkaistaan nähtäväksi kunnan nettisivulle seuraavan viikon keskiviikkona.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Ympäristölautakunta

29.01.2020

Ympäristölautakunta

§ 3

29.01.2020

TALOUSARVIOVUODEN 2020 HYVÄKSYTTY TALOUSARVIO JA KÄYTTÖSUUNNITELMA
VUODELLE 2020

3/02.02.02/2020

Ymp § 3 *Valmistelija rakennustarkastaja Jyri Harju, puh. 040 848 8243 tai jyri.harju@perho.com.*

Kunnanvaltuusto on vahvistanut vuoden 2020 talousarvion ja hyväksynyt toimielimille tehtäväkohtaiset ja hankekohtaiset toimintatavoitteet, määrärahat ja tuloarviot.

Kunnan hallintosäännön 24 §:n mukaan kunnanhallitus ja lautakunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvat käyttösuunnitelmat. Toimielimet hyväksyvät käyttösuunnitelmilla tavoitteet sekä määrärahan käyttöä ja tuloarvioiden toteutumista koskevat tavoitteet tehtäville ja hankkeille.

Ympäristölautakunnan talousarvioehdotus on hyväksytty kunnanvaltuuston kokouksessa ehdotuksen mukaisesti.

Ympäristölautakunnan talousarvio 2020 on esityslistan oheismateriaalina. Talousarvion täytäntöönpano-ohje jaetaan kokouksessa.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa rakennustarkastaja Jyri Harju, puh. 040 848 8243 tai jyri.harju@perho.com.

Ehdotus: Lautakunta vahvistaa laatimansa ja valtuuston hyväksymän ympäristölautakunnan talousarvioehdotuksen vuoden 2020 käyttötaloussuunnitelmaksi. Lautakunnan alaiset hankinnat toteutetaan vuonna 2020 kunnan yleisten hankintaohjeiden mukaisesti ja laskut hyväksyy rakennustarkastaja ja rakennustarkastajan estyneenä ollessa tekninen johtaja.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Ympäristölautakunta

29.01.2020

Ympäristölautakunta

§ 4

29.01.2020

YMPÄRISTÖNSUOJELUN VALVONTAOHJELMA 2020-2022

Ymp § 4 *Valmistelija rakennustarkastaja Jyri Harju, puh. 040 848 8243 tai jyri.harju@perho.com.*

Ympäristönsuojelulain 527/2014 mukaan kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen on laadittava luvanvaraisten ja rekisteröitävien toimintojen määräaikaistarkistuksista ja niiden muusta säännöllisestä valvonnasta ohjelma (valvontaohjelma). Valvontaohjelmassa on oltava tiedot valvottavista kohteista ja niihin kohdistettavista säännöllisistä valvontatoimista. Valvontaohjelma on pidettävä ajan tasalla.

Lautakunta on vahvistanut valvontaohjelman vuosille 2018-2020 kokouksessaan 20.9.2017. Ohjelma ei ole toteutunut suunnitelman mukaisesti joten se on syytä päivittää ajantasalle ja samalla koskemaan vuosia 2020-2022. Kunnan valvottavia kohteita on myös tullut lisää sekä poistunut viime vuosien aikana, jonka vuoksi ohjelma on päivitettävä.

Ympäristösihteerin laatima valvontaohjelma vuosille 2020-2022 esityslistan oheismateriaalina.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa rakennustarkastaja Jyri Harju, puh. 040 848 8243 tai jyri.harju@perho.com.

Ehdotus: Lautakunta tutustuu valvontaohjelmaan ja tekee siihen tarvittavat korjaukset ja hyväksyy sen koskemaan vuosia 2020-2022.

Päätös: Puheenjohtaja Olavi Lassila, varapuheenjohtaja Antti Isomöttönen sekä jäsenet Helena Poranen ja Jussi Rauhala ilmoittivat esteellisyytensä.

Todettiin että kokous ei ole enää päätösvaltainen ja päätettiin siirtää asian käsittely seuraavaan kokoukseen.

Ympäristölautakunta

29.01.2020

Ympäristölautakunta

§ 5

29.01.2020

YMPÄRISTÖNSUOJELUN VALVONTASUUNNITELMA 2020-2022

Ymp § 5 *Valmistelija rakennustarkastaja Jyri Harju, puh. 040 848 8243 tai jyri.harju@perho.com.*

Ympäristönsuojelulain 527/2014 mukaisesti kunnan ympäristöviranomaisen on laadittava valvontasuunnitelma säännöllistä valvontaa varten.

Valvontasuunnitelmassa on oltava tiedot alueen ympäristöoloista ja pilaantumisen vaaraa aiheuttavista toiminnoista sekä käytettävissä olevista valvonnan voimavaroista ja keinoista. Suunnitelmassa on kuvattava valvonnan järjestämisen ja riskinarvioinnin perusteet ja valvonnasta vastaavien viranomaisten yhteistyö. Valvontasuunnitelma on tarkistettava säännöllisesti.

Valtion valvontaviranomaisen ja kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen on valvottava ympäristöluvanvaraisia ja rekisteröitäviä toimintoja säännöllisesti määräaikaistarkastuksin. Tarkastuskohteet ja -tiheys on määriteltävä ympäristöriskien arvioinnin perusteella.

Valvontasuunnitelman mukaiset vuositarkastukset eivät ole toteutuneet suunnitelman mukaisesti, joten suunnitelma tulee päivittää ajantasalle ja samalla koskemaan vuosia 2020-2022. Kunnan valvottavia kohteita on myös tullut lisää ja osa on myös poistunut viime vuosien aikana, jonka vuoksi ohjelma on päivitettävä.

Ympäristösihteerin laatima valvontasuunnitelma vuosille 2020-2022 esityslistan oheismateriaalina.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa rakennustarkastaja Jyri Harju, puh. 040 848 8243 tai jyri.harju@perho.com.

Ehdotus: Lautakunta tutustuu valvontasuunnitelmaan ja hyväksyy sen esitetyn mukaisena.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Ympäristölautakunta

29.01.2020

Ympäristölautakunta

§ 6

29.01.2020

LAUSUNTOPYYNTÖ VETELIN KUNNAN POHJAVESIALUEIDEN LUOKITUS- JA RAJAUSEHDOTUKSISTA/ ELY-KESKUS

Ymp § 6 *Valmistelija rakennustarkastaja Jyri Harju, puh. 040 848 8243 tai jyri.harju@perho.com.*

Etelä-Pohjanmaan, Pohjanmaan ja Keski-Pohjanmaan pohjavesialueet rajataan ja luokitellaan uudelleen. Pohjavesialueiden rajauksesta ja luokittelusta sekä pohjavesialueiden suojelusuunnitelmista säädetään vesienhoidon ja merenhoidon järjestämisestä annetun lain luvussa 2a. Uuden lainsäädännön myötä kaikkia pohjavesialueita tarkastellaan niiden suojelutarpeen ja vedenhankintakäyttöön soveltuvuuden kannalta ympäristöministeriön laatiman oppaan mukaan kuin ne määriteltäisiin ensimmäisen kerran. Samalla tarkastellaan pohjavesialueilla esiintyviä pohjavesistä riippuvaisia ekosysteemejä. Pohjavesien suojelun parantamisen lisäksi tavoitteena on myös parantaa pohjavesialueella toimivien henkilöiden oikeusturvaa säätämällä osallistumismahdollisuudesta ja tiedottamisesta pohjavesialueiden luokitusta valmisteltaessa.

Lain mukaan ELY-keskus luokittelee pohjavesialueen vedenhankintakäyttöön soveltuvuuden ja suojelutarpeen perusteella seuraavasti:

- 1 - luokkaan vedenhankintaa varten tärkeän pohjavesialueen, jonka vettä käytetään tai jota on tarkoitus käyttää yhdyskunnan vedenhankintaan tai talousvetenä enemmän kuin keskimäärin 10 kuutiometriä vuorokaudessa tai yli viidenkymmenen ihmisen tarpeisiin
- 2 - luokkaan muun vedenhankintakäyttöön soveltuvan pohjavesialueen, joka pohjaveden antoisuuden ja muiden ominaisuuksiensa perusteella soveltuu 1 kohdassa tarkoitettuun käyttöön
- E - luokkaan pohjavesialueen, jonka pohjavedestä pintavesi- tai maaekosysteemi on suoraan riippuvainen.

Etelä-Pohjanmaan ELY-keskus muistuttaa, että pohjavesialueiden luokituksella (1-, 2- tai E-luokalla) on informatiivinen arvo, koska lainsäädäntö, joka suojelee pohjavettä ja kyseisiä ekosysteemejä, on voimassa luokiteltujen pohjavesialueiden ulkopuolellakin.

Etelä-Pohjanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus (ELY-keskus) esittää tämän lausuntopyyntöön liitteessä 1 niiden pohjavesialueiden luokitusten ja rajausten muutosehdotukset, joiden pääsijaintikunta on Veteli. ELY-keskus pyytää lausunnot ehdotuksista pohjavesialueen pääsijaintikunnan lisäksi maakunnan liitolta, vedenottajilta sekä niiltä kunnilta, joiden vedenhankintaan tai maankäyttöön pohjavesialueen rajauksella tai luokituksella voi olla vaikutusta.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa rakennustarkastaja Jyri Harju, puh. 040 848 8243 tai jyri.harju@perho.com.

Ehdotus: Lautakunta lausuntonaan toteaa, ettei sillä ole huomautettavaa koskien Vetelin kunnan pohjavesialueiden luokituksia ja rajauksia.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Ympäristölautakunta

29.01.2020

Ympäristölautakunta

§ 7

29.01.2020

MAA-AINES- JA YMPÄRISTÖLUPAHAKEMUS/ DESTIA OY, LAHNASEN KALLIOALUE

Ymp § 7 *Valmistelija rakennustarkastaja Jyri Harju, puh. 040 848 8243 tai jyri.harju@perho.com.***Asia**

Maa-ainelain (555/1981) 4 §:n ja ympäristönsuojelulain (527/2014) 47 a §:n mukainen lupahakemus kalliokiviainesten ottamiseen Perhon kunnan Perhon kylässä sijaitsevalle tilalle Lahnasen kallioalue 584-401-12-160.

Hakija

Destia Oy
Lohkarekuja 1
62100 Lapua
(y-tunnus 2163026-3)

Luvan hakemisen peruste

Maa-ainesten ottaminen on luvanvaraista maa-ainelain 4 §:n perusteella. Louhintatoiminta on luvanvaraista ympäristönsuojelulain (liite 1, kohta 7c) perusteella kun kiviainesta käsitellään yli 50 päivää. Maa-ainelain 7 §:n mukaan maa-ainesten ottamista koskevan lupa-asian ratkaisee kuntien ympäristönsuojelun hallinnosta annetun lain (64/1986) mukainen kunnan ympäristönsuojeluviranomainen. Ympäristönsuojelulain 34 §:n mukaan ympäristölupahakemuksen ratkaisee kunnan ympäristönsuojeluviranomainen.

Kunnan ympäristönsuojeluviranomaisena Perhossa toimii Perhon ympäristölautakunta.

Hakemus

Destia Oy hakee maa-ainelain 4 §:n mukaista maa-ainelupaa ja ympäristönsuojelulain 47 a §:n mukaista ympäristölupaa Perhon kunnan Perhon kylässä, Lahnasen Kallioalue 584-401-12-160 nimiselle tilalle. Lupaa haetaan kalliokiviaineksen ottoon, louhimiseen ja murskaukseen, käytettäväksi erilaisiin maa-, vesi- ja ympäristörakentamiskohteisiin. Destia Oy hakee maa-ainelain 21 §:n mukaista lupaa aloittaa maa-aineksen ottotoiminta ennen kuin maa-ainelupapäätös on saanut lainvoiman. Alueelle haetaan myös ympäristönsuojelulain 527/2014 199§ mukaista lupaa aloittaa lupamääräysten mukainen toiminta muutoksenhausta huolimatta.

Ottamisalue, Lahnasen kallioalue, sijaitsee Perhon Kellokoskella, Perhon keskustasta noin 13 km Kokkolan suuntaan, Lehmikiven metsätien varressa noin 900 m Vt-13:sta. Ottamisalueella on voimassa oleva maa-ainelupa joka päättyy 8.3.2020.

Suunnitelma-alueen pinta-ala on 4,023 ha ja ottamisalueen kokonaispinta-ala on 1,7 ha. Otettavan kallioaineksen kokonaisotto 100 000 m³-ktr. Ottamislupaa haetaan kymmeneksi (10) vuodeksi, jolloin laskennallinen vuosittainen ottamismäärä on 10 000 m³-ktr. Ottamissyvyys on syvimmillään 18 m. Ottamistoiminnassa pyritään tasoon +143.0.

Ottamisalueella oleva pintamaa kuoritaan ja varastoidaan suunnitelma-alueen reunoille. Välivarastoitavaa pintamaata syntyy alueelta arviolta 6 800 m³. Toiminnassa ei synny ylijäämämateriaalia. Pintamaat ja muut mahdolliset myyntiin kelpaamattomat materiaalit hyödynnetään pohjan muoitoiluun.

Murskaus suoritetaan urakoina, yleensä kerran vuodessa. Yhden murskausjakson

pituus on yleensä 4-12 viikkoa (20-60 työpäivää). Murskauksessa käytetään siirrettävää murskauslaitosta. Tulevan louhoksen luiskat jätetään arvioidun tulevan vesipinnan alapuolisilta osilta syntyvään kaltevuuteen n. 9:1. Vesipinnan yläpuoliset luiskat loivennetaan kaltevuuteen n. 1:2 ja verhoillaan pintamailla. Jyrkkien luiskien kohdalle rakennetaan suoja-aita. Työmaa-alueesta varoitetaan kyltein.

Ympäristö

Alueen välittömässä läheisyydessä ei ole suojeltuja alueita tai -kohteita. Alue on metsätalousaluetta ja lähin asuinrakennus sijaitsee noin 800 m:n päässä suunnitelma-alueesta etelään. Loma-asutusta ei ole lähistöllä.

Ottamisalue ei sijaitse pohjavesialueella eikä sen läheisyydessä sijaitse talousvesikaivoja. Ottamisella ei muuteta pohjavesiolosuhteita.

Kaavoitus

Alue sijoittuu Keski-Pohjanmaan maakuntakaavassa varatulle kalliokiviaineksen ottamisalueelle EO 3. Alueella ei ole yleis- tai asemakaavaa.

ASIAN KÄSITTELY

Kuuleminen ja muistutukset

Asiaa koskeva hakemus ja ottamissuunnitelma on kuulutettu kunnan ilmoitustaululla 26.11.- 26.12.2019 välisen ajan. Naapurien kuuleminen on suoritettu kunnan toimesta. Kuulutus on julkaistu Keski-Pohjanmaa lehdessä sekä kunnan internetsivulla. Kuulemisaikana hakemuksesta on jätetty kaksi muistutusta.

Muistutukset

Kiinteistön Koivula 584-401-12-166 omistajat ovat jättäneet hakemuksesta muistutuksen. Muistutuksessaan he toteavat, että heidän metsäpalstalleen johtava tie kulkee hakemuksen mukaisen tilan Lahnasen kallioalue 12:160 läpi, jatkuen metsätienä omistamallaan palstalla. Kulkuoikeus tilalle Koivula 12:166 on merkitty tilan Lahnasen kallioalue 12:160 kautta. Maa-ainesten ottamisen ja jalostamisen yhteydessä on huomioitava, että liikennöiminen ko. metsäpalstalle on mahdollista tilan Lahnasen kallioalue lävitse.

Kiinteistön Eskola 584-401-12-164 omistaja on jättänyt hakemuksesta muistutuksen. Muistutuksessaan hän on todennut, että lupaa ei saa myöntää. Perusteluina on todettu mm. että kyseessä on valtavan suuri ottamismäärä ja pitkä ottoaika. Tuhkapöly ja jopa kivensirpaleet tunkeutuvat puihin, mikä vaikeuttaa metsänhoitotyötä (sahan terä tylsyy).

Hakijan vastine

Vastine kiinteistön Koivula 584-401-12-166 omistajien muistutukseen:

Liikennöinti tilalle Koivula 584-401-12-166 tilan Lahnasen kallioalue 584-401-12-160 kautta varmistetaan koko lupa-ajan.

Vastine kiinteistön Eskola 584-401-12-164 omistajan muistutukseen:

1. Haettava lupamäärä sekä lupa-aika ovat mielestämme tavanomaiset kiviainestoinnassa.
2. Vaasan hallinto-oikeus on antanut päätöksen vastaavanlaiseen valitukseen edellisen lupakäsittelyn aikana 20.1.2011.
 - pölyleijuman määrään vaikuttavat kiviaineksen kosteus, säätila, ilman

Ympäristölautakunta

29.01.2020

Ympäristölautakunta

§ 7

29.01.2020

suhteellinen kosteus, alueen tuuliolot, vuodenaika (kevät, kesä, alkusyksy) sekä laitoksella valmistettava tuote ja käytettävä raaka-aine.

- pölyn leviämistä ympäristöön estetään tarvittaessa kastelemalla ja/tai koteloimalla päästölähteet kattavasti ja tiiviisti taikka käyttämällä muuta pölyn torjumisen kannalta parasta käyttökelpoista tekniikkaa.
- varastokasat ja ajoneuvojen kuormat tarvittaessa kastellaan ja pölyn leviäminen ajoneuvoista toiminta-alueen ulkopuolella estetään esim. kuorma-peitteillä.

Pyydetty ja saadut lausunnot

Hakemuksesta on pyydetty lausunto Keski-Pohjanmaan ympäristöterveydenhuolloilta. Ympäristöterveydenhuolto on todennut, ettei hakemuksesta ole tarpeen antaa lausuntoa.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa rakennustarkastaja Jyri Harju, puh. 040 848 8243 tai jyri.harju@perho.com.

Ehdotus: Ympäristölautakunta toteaa, ettei hakemuksessa esitetty kalliokiviaineksen otto aiheuta maa-ainelain (463/97) 3 §:n tarkoittamaa kauniin maisemakuvan turmeltumista, luonnon merkittävien kauneusarvojen tai erikoisten luonnonesiintymien tuhoutumista taikka huomattavia tai laajalle ulottuvia vahingollisia muutoksia luonnonolosuhteissa tai tärkeän tai muun vedenhankintakäyttöön soveltuvan pohjavesialueen veden laadun tai antoisuuden vaarantamista.

Ympäristölautakunta päättää, että Destia Oy:lle myönnetään maa-ainesten ottolupa ja ympäristölupa ottamistoiminnalle, tilalle Lahnasen kallioalue 584-401-12-160 Perhon kunnan Perhon kylässä kymmenen (10) vuoden määräajaksi jäljempänä esitetyn lupamääräyksin. Lupa ottamistoiminnan aloittamiselle myönnetään muutoksen hausta huolimatta (maa-ainelaki 555/1981 21 § ja ympäristönsuojelulaki 527/2014 199 §), huomiota hallinto-oikeuden päätös koskien saman alueen aiempaa maa-ainelupaa.

Samalla lautakunta hyväksyy ottamissuunnitelmassa esitetyn kaivannaisjätehuoltosuunnitelman, jonka mukaan alueella ei synny pysyvää läjitystä edellyttävää kaivannaisjätettä. Luvan edellytyksenä on, että toiminta tapahtuu hakemuksen ja seuraavien lupamääräysten (YsL 52 §, YSA 15 §) mukaisesti;

OTTAMISALUE

1. Lupa koskee hakemuksen ja ottamissuunnitelman mukaista 1,7 ha:n ottamisaluetta (josta varsinainen ottamisalue 4,023 ha) ja 100 000 k-m³ maa-ainemäärää tilalla Lahnasen kallioalue 584-401-12-160.
2. Ottamisalueen ulkoraja tulee merkitä maastoon selvästi erottuvin paaluin. Ottamisalueella tulee olla selkeästi merkityjä korkeuskiintopisteitä siten, että kaikkialla ottamisalueella on näköpiirissä vähintään yksi kiintopiste. Merkinnät tarkistetaan hakijan koolle kutsuunsa alkukatselmuksessa ennen ottamistoiminnan alkua.
3. Alin ottamistaso on +140,00 (N2000). Ottamisalueen I-koordinaatti 361600 ja P-koordinaatti 7021300 (ETRS-TM35FIN). Alin ottamistaso tulee merkitä maastoon selkeästi.

4. Ottamisalueen ympärille on rakennettava pysyvä teräsverkkoaita. Ottamisalueella ottamistoiminnan aikaiset jyrkät luiskat on merkittävä vähintään varoitusmerkein ja nauhoin (esim. lippusiima).
5. Lupamääräysten noudattamisen vakuudeksi luvan saajan on toimitettava kuntaan 5000 euron suuruinen vakuus ennen ottamistoiminnan aloitusta. Vakuuden on oltava voimassa vähintään yksi vuosi lupa-ajan päättymisen jälkeen. Vakuus palautetaan, kun alue on saatettu lupamääräysten mukaiseen kuntoon ja tämä on todettu luvanhakijan koolle kutsumassa loppukatselmuksessa.

LOUHINTA

6. Louhintatoiminta on sallittua klo 06.00 - 22.00 välisenä aikana arkipäivinä maanantaista perjantaihin.
7. Räjähdykset on suoritettava suunnitelmallisesti ennalta määriteltynä ajankohtina. Räjähdykset on tehtävä pääsääntöisesti arkipäivinä, klo 08.00 - 18.00 välisenä aikana.
8. Kallionporauksessa käytettävät porausvaunut on tarvittaessa pölyämisen estämiseksi oltava varustettu pölynkeräyslaitteilla.

MURSKAUS

9. Murskaustoiminta on sallittua klo 06.00 - 22.00 välisenä aikana arkipäivinä maanantaista perjantaihin.
10. Pölyn leviämisen estämiseksi on tarvittaessa käytettävä kotelointia ja raaka-aineen vesikastelua.
11. Alueella, jossa työkoneet liikkuvat on pölyäminen tarvittaessa estettävä vesikastelulla. Pölynsidontaan ei saa käyttää ympäristölle haitallisia kemikaaleja.

ERI TOIMINTOJEN YHTEISET LUPAMÄÄRÄYKSET

Melu

12. Murskaamon ja louhinnan yhteinen melu mukaan lukien työkoneet ja liikenne ei saa ylittää lähimmässä melulle alttiissa kohteessa laitoksen sallittuna käyttöaikana ekvivalenttimelutasoa 55 dB (LAeq). Mikäli toiminnasta epäillään aiheutuvan meluhaittaa, tulee toiminnanharjoittajan selvittää mittauksin äänitaso häiriintyvässä kohteessa. Mittausten tekijällä tulee olla riittävä kokemus ja asiantuntemus melumittauksista.

Päästöt ilmaan

13. Laitoksen käyttövoimana on käytettävä suoraa sähköä aina silloin, kun se teknisesti on mahdollista. Mikäli sähkö tuotetaan aggregaateilla on niiden polttoaineena käytettävä kevyttä polttoöljyä, jonka rikkipitoisuus saa olla enintään 0,1 paino%. Sama vaatimus koskee kaikkia kevyellä polttoöljyllä toimivia työkoneita ja laitteita.
14. Lähimmässä häiriintyvässä kohteessa laitoksen ja siihen liittyvien toimintojen yhteinen pölyn leijumapitoisuus ei saa ylittää kahden tunnin keräysaikana arvoa 0,4 mg/m³. Teitä on sateettomina aikoina tarvittaessa kasteltava pölyämisen estämiseksi.

Päästöt maaperään ja pohjaveteen

15. Louhintatyön aikana pumpattavat vedet tulee johtaa pois siten, ettei niistä aiheudu haittaa ojituksille ja alapuolisille maa-alueille.
16. Hyödynnettävät jätteet on varastoitava niin, että jätteitä ei joudu ympäristöön tai pohjaveteen eikä varastoinnista aiheudu muutakaan haittaa terveydelle tai ympäristölle.
17. Mikäli alueella varastoidaan polttonesteitä, on ne varastoitava kaksoisvaippasäiliöissä, jotka on varustettava ylitäytön estimillä ja laponestolaitteistolla tai normaalisäiliöissä, jotka on varustettu suoja-altailla ja katoksilla. Säiliöt on oltava lukittavia.
18. Alueella ei saa varastoida pysyvästi ongelmajätteitä tai jäteöljyjä.
19. Liikkuvien työkoneiden ja autojen öljynvaihto ja pesu alueella on kielletty. Murskaimien ja varastokasojen kastelussa käytettävä vesi on ensisijaisesti imeytettävä käsiteltävään materiaaliin.
20. Toiminnanharjoittajan on nimettävä laitosten toiminnoista vastaava henkilö. Henkilön nimi on ilmoitettava Perhon kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselle.
21. Toiminnanharjoittajan on pidettävä päiväkirjaa laitosten toiminnasta. Kirjanpito on vaadittaessa esitettävä ympäristölupaa valvovan viranomaisen nähtäväksi.
22. Maa-ainesluvan haltijan on ilmoitettava valvontaviranomaiselle vuosittain edellisenä vuonna otetun aineksen määrä ja laatu tammikuun loppuun mennessä. Ilmoitus tulee tehdä valtakunnalliseen Notto-rekisteriin rekisterinpitäjän erikseen antamien ohjeiden mukaisesti. (MAL 23 a §)
23. Luvansaajan on varmistettava, että ottamistoiminnassa ja murskaustyössä noudatetaan kyseisistä töistä annettuja työturvallisuuslain ja työsuojelulain mukaisia määräyksiä ja säädöksiä. Räjätystöissä on noudatettava ajantasaisista valtioneuvoston päätöistä räjäytys- ja louhintatyön järjestysohjeista ja panostaja-asetusta.
24. Mikäli alueella tapahtuu ympäristöhaittaa aiheuttava vahinko, tulee siitä ilmoittaa välittömästi ympäristölupaviranomaiselle.

Paras käyttökelpoinen tekniikka (BAT)

25. Työkoneiden ja -menetelmien osalta tulee olla selvillä tekniikan kehitymisestä ja sitä on hyödynnettävä mahdollisuuksien mukaan. Työssä tulee käyttää tekniikkaa, jolla voidaan ehkäistä toiminnan aiheuttama ympäristön pilaantuminen tai tehokkaimmin vähentää sitä, ja jotka soveltuvat ympäristölupamääräysten perustaksi.

SOVELLETUT SÄÄNNÖKSET

Maa-aineslaki (555/1981)

Maa-ainesasetus (91/1982)

Ympäristönsuojelulaki (527/2014)

Ympäristönsuojeluasetus (713/2014)

Laki eräistä naapurussuhteista (26/1920)

Jätelaki (646/2011)

Jäteasetus (179/2012)

Valtioneuvoston päätös melutason ohjearvoista (993/1992)

Ympäristölautakunta

29.01.2020

Ympäristölautakunta

§ 7

29.01.2020

KÄSITTELYMAKSU JA SEN MÄÄRÄYTYMINEN

Käsittelymaksuna peritään 1638 euroa sekä kuulutus- ja kuulemismaksut toteuman mukaan. Kyseessä on arvonlisäveroton päätös.

MAKSUSSA SOVELLETUT OIKEUSOHJEET

- Ympäristönsuojelulaki 205 §
- Maa-ainelaki 23 §
- Perhon kunnanhallituksen päätös kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen taksaksi 15.5.2017, taksan 121 §.
- Perhon kunnanhallituksen päätös kunnan maa-ainestaksaksi 8.4.2013, taksan 1 §.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Ympäristölautakunta

29.01.2020

Ympäristölautakunta

§ 8

29.01.2020

LAUTAKUNNALLE TIEDOKSI

Ymp § 8 *Valmistelija rakennustarkastaja Jyri Harju, puh. 040 848 8243 tai jyri.harju@perho.com.*

1. Katselmusmuistio 20.1.2020 (ympäristösihteeri)/ Nevanperän
 kalliomurske.
2. Ely-Keskus. Lausunto metsän kunnostusojitushankkeesta/
 Metsänhoitoyhdistys Keskipohja ry. Dnro EPOELY/416/2019.
3. Ely-Keskus. Lausunto metsän kunnostusojitushankkeesta/
 Metsänhoitoyhdistys Keskipohja ry. Dnro EPOELY/416/2019.
4. Ympäristölupatarkastuksen muistio 28.11.2019/ [REDACTED]
5. Kunnan tilinpäätös 2019 ja talousarvio 2020.
6. Kunnan hallintosääntö.
7. Katselmusmuistio 19.12.2020/ Väli-suomen maa- ja vesirakennus Oy.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa rakennustarkastaja Jyri Harju, puh. 040 848 8243 tai jyri.harju@perho.com.

Ehdotus: Asiat merkitään lautakunnalle tietoon saatetuksi.

Päätös: Asiat merkittiin lautakunnalle tietoon saatetuksi.

Ympäristölautakunta

29.01.2020

Ympäristölautakunta

§ 9

29.01.2020

MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Ymp § 9 *Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa rakennustarkastaja Jyri Harju, puh. 040 848 8243 tai jyri.harju@perho.com.*

Ehdotus: Käsitellään muut mahdolliset asiat.

Päätös: Antti Saralampi ilmaisi huolensa vieraslajien mm. lehtokotiloiden levinneisyydestä kunnan alueella. Lehtokotilot ovat levinneet myös sivukylille ja niiden hävittäminen on hankalaa. Saralampi tiedusteli olisiko ympäristölautakunnalla keinoja puuttua lehtokotiloiden hävitykseen.

Lautakunta totesi että asiaa selvitetään.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 1-6, 8,9
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät
	HallintolainkäyttöL 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on PERHON KUNTA Kirjaamo PL 20 69951 PERHO kirjaamo@perho.com Kirjaamon aukioloaika ma-to klo 9-14:30 ja pe klo 9-14. Pykälät Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Perhon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. <i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. <i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: <ul style="list-style-type: none">• päätös, johon haetaan oikaisua• miten päätöstä halutaan oikaistavaksi• millä perusteella oikaisua vaaditaan. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Vaasan hallinto-oikeus PL 204 65101 VAASA Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää Hallintovalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää 7 (Valitusaika 30 pv päätöksenantopäivästä 5.2.2020 lukien, tätä päivää lukuunottamatta.) Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet . Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomiistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.
	Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5 00520 HELSINKI Pykälät Valitusaika 14 päivää Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.
Valituksen muoto ja sisältö	Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa on ilmoitettava: 1) päätös, johon haetaan muutosta (<i>valituksen kohteena oleva päätös</i>); 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (<i>vaatimukset</i>); 3) vaatimusten perustelut; 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle. Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (<i>prosessiosoite</i>). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat. Valitukseen on liitettävä: 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen; 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta; 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Lisätietoja:

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Liitetään pöytäkirjaan