

AIKA 16.03.2020 klo 18:30 - 19:35

PAIKKA Kunnanvirasto, Haanensali

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
12	TYÖJÄRJESTYSASIAT	25
13	EROANOMUS LUOTTAMUSTOIMISTA/TEIJA PANNULA	26
14	TALOUSKATSAUS / TILINPÄÄTÖS 2019, YLITYKSET, TILINPÄÄTÖSSIIRROT	27
15	TONTTIKAMPANJA 2020 / YRITYSTONTIT	29
16	TEOLLISUUSHALLIN MYYMINEN / METALLIHALLI / J.VARILA STEEL OY LTD	31
17	HENKILÖSTÖKYSELY 2019/TULOKSET	33
18	KUNNALLISALOITTEET	34
19	KYSELYTUNTI	35

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot	
LÄSNÄ	Louhula Matti	18.30 - 19.35	kv:n I vpj.		
	Hertteli Anni	18.30 - 19.35	jäsen		
	Hietaniemi Antti	18.30 - 19.35	jäsen		
	Isomöttönen Antti	18.30 - 19.35	jäsen		
	Itäniemi Sirpa	18.30 - 19.35	jäsen		
	Jaatinen Tanja	18.30 - 19.35	jäsen		
	Jänkä Jussi	18.30 - 19.35	jäsen		
	Kalliokoski Esa	18.30 - 19.35	jäsen		
	Kellokoski Matti	18.30 - 19.35	jäsen		
	Kytölä Matti	18.30 - 19.35	jäsen		
	Linna Matias	18.30 - 19.35	jäsen		
	Peltokangas Tapio	18.30 - 19.35	jäsen		
	Riihimäki Pekka	18.30 - 19.35	jäsen		
	Sivula Jarkko	18.30 - 19.35	jäsen		
	Tyynelä Sampo	18.30 - 19.35	jäsen		
	Humalajoki Tapani	18.30 - 19.35	varajäsen		
	Kytölä Mika	18.30 - 19.35	varajäsen		
	MUU	Laajala Lauri	18.30 - 19.35	kunnanjohtaja	
		Pääkkö Mervi	18.30 - 19.35	pöytäkirjanpitäjä	
Lampela Emma		18.30 - 19.35	nuorisovaltuuston edustaja		
Anisimaa Alpo		18.30 - 19.35	tekninen johtaja		
Harju Jyri		18.30 - 19.35	rakennustarkastaja		
POISSA	Kirvesmäki Sarita		kv:n pj.		
	Jylhä Pauli		kv:n II vpj.		
	Anttiroiko-Rauma Kerttu		jäsen		
	Salmela Sanna		jäsen		
	Vikman Veera		nuorisovaltuuston edustaja		
	Flink Silvia		varanuorisovaltuutettu		
	Rauma Milla		varanuorisovaltuutettu		

KÄSITELLYT ASIAT 12 - 19

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
ALLEKIRJOITUKSETMatti Louhula
puheenjohtajaMervi Pääkkö
pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Antti Hietaniemi ja Antti Isomöttönen. Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme. Perhossa 18.3.2020.

Antti Hietaniemi

Antti Isomöttönen

**PÖYTÄKIRJAN
NÄHTÄVÄNÄPITO**

Tämä pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä kunnan verkkosivuilla 19.3.2020 alkaen.

Sivistys- ja hallintojohtaja

Mervi Pääkkö

Kunnanvaltuusto

16.03.2020

Kunnanvaltuusto

§ 12

16.03.2020

TYÖJÄRJESTYSASIAT

Kvalt § 12 Kutsu tähän kunnanvaltuuston kokoukseen on julkaistu 12.3.2020 yleisessä tietoverkossa eli kunnan www-sivuilla ja kuntatiedote Perholaisessa . Esityslista on julkaistu sähköiseen kokoushallintaan 12.3.2020.

- Ehdotus:
1. Suoritetaan nimenhuuto.
 2. Todetaan poissaolevat esteen ilmoittaneet valtuutetut ja läsnäolevat varavaltuutetut.
 3. Todetaan valtuuston työjärjestyksen mukaisesti, onko kunnanvaltuuston kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.
 4. Todetaan muut paikallaolevat viranhaltijat ja nuorisovaltuuston edustajat.
 5. Aakkosjärjestyksen mukaan pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Hietaniemi Antti ja Isomöttönen Antti

- Päätös:
1. Suoritettiin nimenhuuto.
 2. Todettiin poissaolevat, esteen ilmoittaneet valtuutetut ja paikalla olevat varavaltuutetut:
 - Salmela Sanna, henkilökohtainen syy paikalla varavaltuutettu Tapani Humalajoki
 - Kirvesmäki Sarita, henkilökohtainen syy paikalla varavaltuutettu Mika Kytölä
 - Anttiroiko-Rauma Kerttu, työeste ei varavaltuutettua
 3. Todettiin, että kunnanvaltuuston kokous on laillinen ja päätösvaltainen.
 4. Todettiin paikalla olleet viranhaltijat:
 - kunnanjohtaja Laajala Lauri
 - pöytäkirjanpitäjä Pääkkö Mervi
 - tekninen johtaja Anisimaa Alpo
 - rakennustarkastaja Harju Jyri
 - sekä nuorisovaltuuston edustaja Lampela Emma
 5. Aakkosjärjestyksen mukaan pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Hietaniemi Antti ja Isomöttönen Antti

Merkittiin, että kokouksen alussa todettiin, etät kunnanjohtaja Lauri Laajala pitää tiedotustilaisuuden kokouksen lopussa koronapandemiasta.

Kunnanvaltuusto

16.03.2020

Kunnanhallitus

§ 51

24.02.2020

Kunnanvaltuusto

§ 13

16.03.2020

EROANOMUS LUOTTAMUSTOIMISTA/TEIJA PANNULA

Khall § 51 *Valmistelija hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai armi.kirvesmaki@perho.com.*

Teija Pannula anoo 12.2.2020 lähettämällään sähköpostilla eroa Perhon kunnan luottamustoimista henkilökohtaisten syiden takia vuodesta 2020 lähtien.

Kuntalain 70 §:n 4. momentin mukaan sen jälkeen kun henkilö on valittu luottamustoimeen, hän voi erota pätevistä syistä kesken toimikauden. Eron myöntää se toimielin, jonka valittava luottamushenkilö on. Valtuutetulle ja varavaltuutetulle, jotka valitaan vaaleissa, eron myöntää valtuusto.

Teija Pannula on valittu 9.4.2018 pidetyissä kuntavaaleissa varavaltuutetuksi.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että se myöntää eron Teija Pannulalle varavaltuutetun toimesta.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kvalt § 13 Kuntavaalit ovat olleet 9.4.2017.

Lisätietoja asiasta antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto

16.03.2020

Kunnanhallitus

§ 58

09.03.2020

Kunnanvaltuusto

§ 14

16.03.2020

TALOUSKATSAUS / TILINPÄÄTÖS 2019, YLITYKSET, TILINPÄÄTÖSSIIRROT

Khall § 58 Valmistelija taloussihteeri Arja Lindbom, puh. 040 684 2847 tai arja.lindbom@perho.com.

Taloustarvion sitovuustaso on käyttötalousosassa tulosalueittain toimintamenot ja toimintatulot. Investointiosassa luetellut investoinnit kohteittain. Kunnanvaltuuston hyväksymä pienhankintaraja on 10.000 euroa. Mikäli yksittäinen hankinta jää tämän rajan alle, kustannukset kirjataan käyttötalouspuolelle, vaikka määrärahavaraus on investointiosassa. Palkkamenojen ja muiden henkilöstösivukulujen menot ovat sitovia, niitä ei voi käyttää muiden menojen katteeksi.

Tuloslaskelmassa sitovia erä ovat verotulot, valtionosuudet, korkotuotot ja –kulut, muut rahoitustuotot ja –kulut. Rahoituslaskelmassa sitovia eriä ovat antolainojen lisäys ja vähennys, pitkäaikaisten saamisten lisäys ja vähennys sekä pitkäaikaisten lainojen lisäys ja vähennys. *Sitovuus edellyttää sitä, että kunnanvaltuustolle on ennen talousvuoden loppua annettava selvitys poikkeamasta ja tehtävä muutos talousarvioon.*

Ennen tilinpäätössiirtoja (rahaston purku 400.000 euroa) tilikauden alijäämä vuodelta 2019 on - 313.908,01 euroa.

Toimintakatteet hallintokunnittain:

	Ta 2019	Tp 2019	alitus-/ylitys+	
Yleishallinto ja elinkeinotoimi	-904.020	-853.015,82	-51.004,18	
Sosiaali- ja terveys	-10.866.450	-11.320.586,25	454.136,25	1)
Sivistys- ja vapaa-ajan ltk	-7.247.430	-7.134.107,23	-113.322,77	
Tekninen lautakunta	436.320	450.881,01	-14.561,01	
Ympäristölautakunta	-325.100	-321.264,40	-3.835,60	
Käyttötalous yht.	-18.906.680	-19.178.092,69	271.412,69	
Poistot	-1.512.950	-1.491.227,94	-21.722,06	
Verotulot	8.203.000	7.525.664,06	-677.335,94	2)
Valtionosuudet	11.298.120	12.376.248,00	1.078.128,00	3)
Korkotuotot	294.000	325.447,34	31.447,34	
Korkokulut	-232.000	-109.177,75	-122.822,25	
Muut rahoitustuotot	21.000	31.141,23	-10.141,23	
Muut rahoituskulut	-44.000	135.514,84	179.514,84	4)
Tilikauden tulos	-879.510	-384.482,91	-495.027,09	
Poistoero ja varaukset		70.574,90		
Rahastojen lis/väh	400.000			
Tilikauden alijäämä	-479.510	-313.908,01	-165.601,99	

1. Sosiaali- ja terveystoimen menot ylittää arvioidun 454.136,25 €

- kuntamaisema-asiat yli arvion 0,670 milj.€, vähennystä ed. vuoteen 0,176 milj. €

- erikoissairaanhoidon alle arvion 0,155 milj. €, lisäystä ed. vuoteen 0,097 milj. €

- Soiten ylijäämän palautus ed. vuosilta (0,296 milj. €) on huomioitu erikoissairaanhoidon kuluissa

Kunnanvaltuusto

16.03.2020

Kunnanhallitus

§ 58

09.03.2020

Kunnanvaltuusto

§ 14

16.03.2020

2. Verotulot jäivät alle arvion 0,677 milj. €.
3. Valtionosuudet ylittää arvion 1,078 milj. €.
4. Muut rahoituskulut on positiivinen, koska, sijoitussalkun arvo palautui vuoden 2019 aikana markkina-arvoon ja alaskirjaus tp 2018 purettiin.

Oheismateriaalia jaetuissa asiakirjoissa.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää

1. merkitä tiedoksi vuoden 2019 tilinpäätöksen ylitykset,
2. kirjata rahastosiirron talousarvion mukaisesti ja
3. viedä ylitykset tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että taloussihteeri Arja Lindbom oli paikalla tämän pykälän esittelyn ajan ja poistui ennen asian käsittelyä ja päätöksentekoa.

Kvalt § 14 Oheismateriaali jaetuissa asiakirjoissa.

Lisätietoja asiasta antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto

16.03.2020

Kunnanhallitus

§ 61

09.03.2020

Kunnanvaltuusto

§ 15

16.03.2020

TONTTIKAMPANJA 2020 / YRITYSTONTIT

Khall § 61 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Perhon kunnan kuntastrategiassa on strategisina painopisteinä mm. Viihtyisä elinympäristö ja Elinkeinoelämän mahdollistaminen. Viihtyisän elinympäristön painopisteillä on tavoitteena mm turvallinen elinympäristö sekä viihtyisä ja vetovoimainen kunta. Elinkeinoelämän mahdollistamisen painopisteellä tavoitteena on mm. yrittäjyyden edistäminen ja työpaikkojen määrän lisääntyminen.

Perhon kunnan yksi suuri haaste on asukasmäärän lasku jo useampana vuotena peräkkäin. Toisaalta paikkakunnalla toimivat yritykset potevat pulaa osaavista työntekijöistä.

Kunnanhallituksessa ja Perhon Kehitysyrityksen hallituksessa on mietitty keinoja, joilla voitaisiin vaikuttaa asukasmäärän kehittymiseen myönteiseen suuntaan, osaavan työvoiman turvaamiseen kunnassa toimiville yrityksille ja uusien ja toimivien yritysten toimintaedellytysten vahvistamiseen kunnassa.

Yksi esille nostettu toimenpide on asuin- ja yritystonttien tonttikampanja. Kampanja toteutettaisiin määräaikaisena ja tontin hintaan kuuluisivat vesi- ja jätevesiliittymät. Kampanjan ehtona on rakentamisvelvoite vuoden 2021 loppuun mennessä.

Kampanjaan kuuluvat asuinrakennustontit määritellään erikseen siten, että ne sijaitsevat alueilla, joissa kunnallistekniikka on toteutettu. Kampanjaan kuuluvia asuintontteja on Oksakoskella, Kirkonkylällä ja Möttöressä. Kampanjaan kuuluvat yritystontit sijaitsevat kaikki Kirkonkylän teollisuusalueella.

Tonttien myyntihintoina käytetään kunnanvaltuuston vahvistamia tonttihintoja ja teollisuustonttien myyntihinta on 0,50 €/m². Kampanjaan liittyvien vesi- ja jätevesiliittymistä syntyvät kustannukset edellyttävät talousarviomuutoksen, joka tuodaan kunnanvaltuuston käsittelyyn erikseen toteutuman varmistuttua.

Tonttikampanjaan kuuluvat asuin- ja yritystontit ja niiden myymisen määrittelee ja valmistele kunnanhallitukselle kunnan tonttitoimikunta. Kampanjan etenemisen ja tonttikauppojen joustavan toteuttamisen mahdollistamiseksi on tarkoituksenmukaista, että kunnanvaltuusto valtuuttaa kunnanhallituksen hyväksymään kampanjaan tulevien tonttien myynnin kunnanvaltuustossa päätettyjen ehtojen mukaisesti.

Jaetuissa asiakirjoissa luonnokset karttaotteista, joissa merkitty kampanjaan kuuluvat tontit.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää

1. esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy Tonttikampanja 2020 toteuttamisen yllä esitetyin periaattein

2. esittää kunnanvaltuustolle, että se valtuuttaa kunnanhallituksen hyväksymään tonttikampanjaan kuuluvien tonttien myymisen kampanjassa sovittujen periaatteiden

Kunnanvaltuusto

16.03.2020

Kunnanhallitus

§ 61

09.03.2020

Kunnanvaltuusto

§ 15

16.03.2020

mukaisesti

3. että, mikäli kunnanvaltuusto hyväksyy kampanjan toteuttamisen, valtuuttaa kunnanhallitus kunnan tonttitoimikunnan valmistelemaan ja toteuttamaan kampanjan yllä esitetyin periaatteiden mukaisesti

4. että kampanjassa toteutuneet tonttikaupat tuodaan kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös: Kunnanhallitus päätti hyväksyä kohdat 2 ja 3 päätösehdotuksen mukaan ja kohdan 1 yksimielisesti siten, että teollisuustonttikampanja on vuoden 2022 loppuun esitetyin periaattein ja siirsi asuintonttikampanjan käsiteltäväksi seuraavaan kokoukseen evästyskeskustelun pohjalta omana pykälänä.

Kvalt § 15 *Lisätietoja asiasta antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto

16.03.2020

Kunnanhallitus

§ 57

09.03.2020

Kunnanvaltuusto

§ 16

16.03.2020

TEOLLISUUSHALLIN MYYMINEN / METALLIHALLI / J.VARILA STEEL OY LTD

Khall § 57 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Kunnan teollisuuskiinteistöjen yhtiöittämisselvityksen aikana on kunnanjohtaja keskustellut J.Varila Steel Oy:n toimitusjohtajan kanssa nykyisin pääosin yrityksellä vuokralla olevan teollisuuskiinteistön kaupasta. Teollisuuskiinteistö sijaitsee osoitteessa Koivukoskentie 1.

Kuntalain 130 § määrittelee edellytykset kunnan omistaman kiinteistön luovutuksen tai vuokrasopimuksen markkinaehtoisuuden määrittelylle;

"Kunta voi luovuttaa tai antaa vuokralle vähintään kymmeneksi vuodeksi omistamansa kiinteistön kilpailutilanteessa markkinoilla toimivalle tarjouskilpailulla, jolle ei aseteta ehtoja. Tarjouskilpailun on oltava avoin ja siitä on tiedotettava riittävästi."

Kuntalain 130 § toisen momentin mukaan;

"Kunnan luovuttaessa tai antaessa vuokralle vähintään kymmeneksi vuodeksi omistamansa kiinteistön ilman 1 momentin mukaista tarjouskilpailua, puolueettoman arvioijan on arvioitava kiinteistön markkina-arvo tai markkinaperusteinen vuokrataso."

Yhtiöittämisselvityksen osana myös Metallihallin kiinteistön markkina-arvo on määritelty ulkopuolisen arvioitsijan toimesta. Kiinteistön markkina-arvoksi on määritelty 300 000 €. Arvioinnin toteutti arviointipäällikkö Jarmo Berg, LKV.

Kunnanjohtaja on neuvotellut yrityksen toimitusjohtajan kanssa lunastussopimuksesta, jolla J.Varila Steel Oy Ltd lunastaa Perhon kunnalta Metallihalli -nimisen teollisuuskiinteistön 5-vuoden sopimuksella. Yritys toimii nykyisin päävuokralaisena ko. teollisuuskiinteistössä. Kauppahinta on 300 000 euroa, joka sisältää asemakaavan mukaisen tontin, pinta-alaltaan n. 12 896 m² (Kortteli 36, tontti 4).

Lunastussopimuksen mukaan J.Varila Steel Oy Ltd lunastaa kiinteistön omakseen 300 000 € hinnalla, lisätynä 2,0 % vuosittaisella pääomakustannuksella viiden (5) vuoden kuluessa lunastussopimuksen tultua voimaan. Lunastussopimuksessa ei ole lyhennysvapaita vuosia. Lyhennys ja velkapääomalle muodostunut korko laskutetaan puolivuositain 31.3. ja 30.9. mennessä.

Jaetuissa asiakirjoissa kiinteistön arviointikirja, asemakaava karttaote ja lunastussopimusluonnos.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää

1. esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy teollisuuskiinteistö Metallihalli, osoitteessa Koivukoskentie 1 (Asemakaavassa Kortteli 36, tontti 4) myynnin 300 000 euron kauppahinnalla J. Varila Steel OY Ltd:lle laaditun lunastussopimusluonnoksen periaatteiden mukaisesti

2. että mikäli kunnanvaltuusto hyväksyy kaupan, valtuuttaa kunnanjohtajan ja teknisen

Kunnanvaltuusto

16.03.2020

Kunnanhallitus

§ 57

09.03.2020

Kunnanvaltuusto

§ 16

16.03.2020

johtajan allekirjoittamaan lunastussopimuksen ja kaupasta laadittavan kauppakirjan Perhon kunnan puolesta ja

3. että allekirjoitettu lunastussopimus ja kauppakirja tuodaan kunnanhallitukselle tiedoksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kvalt § 16 Jaetuissa asiakirjoissa kiinteistön arviointikirja, asemakaava karttaote ja lunastussopimusluonnos.

Lisätietoja asiasta antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto

16.03.2020

Kunnanhallitus

§ 14

13.01.2020

Kunnanvaltuusto

§ 17

16.03.2020

HENKILÖSTÖKYSELY 2019/TULOKSET

Khall § 14 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Perhon kunnan henkilöstön työtyytyväisyyttä kartoitetaan kahden vuoden välein toteutettavalla työtyytyväisyyskyselyllä. Vuoden 2019 kysely toteutettiin joulukuun alussa Webropol -kyselynä. Kyselyssä kartoitettiin henkilöstön näkemyksiä oman työtehtävän, työyhteisön, lähiesimiestyön ja kunnan johtoryhmätyöskentelyn näkökulmista.

Kysely kohdennettiin kunnan 158 työntekijälle, joista vastasi 89 henkilöä. Vastaus-% nousi edellisestä, vuoden 2017 lopussa toteutetusta n. 7 %-yksikköä. (2017 49,35 % / 2019 56,3 %).

Tulosten analysoinnissa ja koonnissa on hyödynnetty Webropol-ohjelman analysointityökaluja vastaajien anonyymiteetin varmistamiseksi.

Kyselyn tulokset julkaistaan henkilöstöinfossa keskiviikkona 19.2.2020 ja käsitellään ennen henkilöstöinfoa esimiestyöryhmässä.

Tulosten yhteenveto koko organisaation osalta jaetuissa asiakirjoissa.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää merkitä henkilöstökyselyn tulokset tiedoksi ja saattaa ne edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle henkilöstöinfon jälkeen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kvalt § 17 *Lisätietoja asiasta antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Päätös: Merkittiin tietoon saatetuksi.

Kunnanvaltuusto16.03.2020

Kunnanvaltuusto

§ 18

16.03.2020

KUNNALLISALOITTEET

Kvalt § 18 Valtuustoryhmillä ja valtuutetuilla on oikeus hallintosäännön 125 §:n mukaan tehdä kirjalliseen muotoon laadittuja aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista ja antaa ne puheenjohtajalle.

Aloitetta ei oteta heti käsiteltäväksi, vaan se lähetetään kunnanhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi erikseen päättää, että aloitteesta käydään lähetekeskustelu siitä, miten asia on valmisteltava. Lähetekeskustelua varten aloite on hyvissä ajoin ennen kokousta toimitettava valtuuston puheenjohtajalle.

Ehdotus: Mahdolliset kunnallisalotteet merkitään jätetyiksi ja lähetetään kunnanhallitukselle valmisteltavaksi.

Päätös: Todettiin, että aloitteita ei jätetty.

Kunnanvaltuusto

16.03.2020

Kunnanvaltuusto

§ 19

16.03.2020

KYSELYTUNTI

Kvalt § 19 Valtuutetuilla on hallintosäännön 127 §:n mukaan oikeus esittää kunnanhallitukselle kyselytunnilla vastattavaksi lyhyitä enintään kolmen (3) minuutin pituisia, kulloinkin yhteen asiaan kohdistuvia kysymyksiä kunnan hallinnon ja talouden hoitoa koskevista asioista.

Kyselytunti järjestetään valtuuston kokouksen yhteydessä, jollei valtuusto toisin päätä. Kyselytunti on julkinen ja järjestetään myös tarvittaessa.

Kysymys on toimitettava pääsääntöisesti kirjallisena keskustuimistoon viimeistään neljä (4) päivää ennen valtuuston kokousta. Myöhemmin toimitetut kysymykset sekä kysymykset, joihin ei kyselytunnilla ehditä vastata, siirtyvät seuraavaan kyselytuntiin. Kysymykset otetaan vastattaviksi niiden saapumisjärjestyksessä. Puheenjohtajalla on kuitenkin oikeus määrätä tasapuolisuutta noudattaen muukin vastaamisjärjestys.

Saatuaan kunnanhallitukselta vastauksen kysymykseen esittäjällä on oikeus tehdä kaksi asiaan liittyvää lyhyttä kysymystä. Kysymysten johdosta ei käydä keskustelua.

Puheenjohtajana kyselytunnilla toimii valtuuston puheenjohtaja.

Ehdotus: Kunnanhallituksen puheenjohtaja ja/tai kunnanjohtaja vastaavat hallintosäännön 127 §:n mukaisesti tehtyihin kysymyksiin.

Päätös: Todettiin, että kysymyksiä ei esitetty.

VALITUSOSOITUS**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 14,15,18,19
	HallintolainkäyttöL 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Vaasan hallinto-oikeus PL 204 65101 VAASA Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää Hallintovalitus, pykälät 12, 13, 15, 16, 17 Valitusaika 30 päivää <i>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</i> Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusaika päivää Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.
Valituksen muoto ja sisältö	Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa on ilmoitettava: 1) päätös, johon haetaan muutosta (<i>valituksen kohteena oleva päätös</i>); 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (<i>vaatimukset</i>); 3) vaatimusten perustelut; 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle. Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (<i>prosessiosoite</i>). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat. Valitukseen on liitettävä: 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen; 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta; 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Lisätietoja**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan