

AIKA 05.05.2020 klo 18:04 - 18:33

PAIKKA Sähköinen kokous (Teams)

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
22	VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN TEKNISELLE LAUTAKUNNALLE	39
23	RAUTAKAUPPA TARVIKKEIDEN 2020-2021 HANKINTAPÄÄTÖS	40
24	TIETOONSAATETTAVAT ASIAT	42

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Linna Matias	18.04 - 18.33	puheenjohtaja	
	Rannila Maria	18.04 - 18.33	varapuheenjohtaja	
	Alatalo Ilona	18.04 - 18.33	jäsen	
	Kytölä Mika	18.04 - 18.33	jäsen	
	Polvilampi Kirsi	18.04 - 18.33	jäsen	
	Riihimäki Marika	18.04 - 18.33	jäsen	
	Syrjälä Toni	18.04 - 18.33	jäsen	
	Ukskoski Sanna	18.04 - 18.33	jäsen	
	MUU	Hietaniemi Antti	18.04 - 18.33	kh:n pj
Kytölä Matti		18.04 - 18.33	kh:n edustaja	
Anisimaa Alpo		18.04 - 18.33	tekninen johtaja	
POISSA	Lassila Henry		jäsen	
	Laajala Lauri		kunnanjohtaja	

KÄSITELLYT ASIAT 22 - 24

**LAILLISUUS JA
PÄÄTÖSVAL-
TAISUUS**

ALLEKIRJOITUKSET

Matias Linna
puheenjohtaja

Alpo Anisimaa
pöytäkirjanpitäjä

**PÖYTÄKIRJAN
TARKASTUS**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Toni Syrjälä ja Sanna Ukskoski. Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme. Perhossa 12.5.2020

Toni Syrjälä

Sanna Ukskoski

**PÖYTÄKIRJAN
NÄHTÄVÄNÄPITO**

Tämä pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä kunnan verkkosivuilla 13.5.2020 alkaen.

Tekninen lautakunta

05.05.2020

Tekninen lautakunta

§ 22

05.05.2020

VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN TEKNISELLE LAUTAKUNNALLE

Tekla § 22 *Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706.*

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus tai lautakunta voi käyttää otto-oikeutta alaisensa viranhaltijan päätöksiin.

Otto-oikeutta pitää lain mukaan käyttää viimeistään sen ajan kuluessa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä (Kuntalaki 134 §).

Hallintosäännön 63 §:n mukaan päätöspöytäkirjaa pitävä viranhaltija toimittaa lautakunnalle, johtokunnalle tai kunnanhallitukselle luettelon tekemistään viranomaispäätöksistään lautakunnan, johtokunnan tai kunnanhallituksen seuraavaan kokoukseen otto-oikeuden käytön ratkaisemista varten niiltä osin kuin ne eivät ole ristiriidassa kuntalain 92 §:n 5 mom. kanssa.

Teknisen johtajan ja siivous- ja ravitsemispäällikön viranhaltijapäätökset ajalta 26.3.-29.4.2020 esityslistan oheismateriaalina.

Lisätietoja tästä päätöksestä antaa tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706.

Ehdotus: Tekninen lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset ajalta 26.3.-29.4.2020 tiedoksi, eikä käytä niihin otto-oikeutta.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

05.05.2020

Tekninen lautakunta	§ 17	05.03.2019
Tekninen lautakunta	§ 7	04.02.2020
Tekninen lautakunta	§ 17	31.03.2020
Tekninen lautakunta	§ 23	05.05.2020

RAUTAKAUPPA TARVIKKEIDEN 2020-2021 HANKINTAPÄÄTÖS

Tekla § 17 *Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.*

Tekninen toimisto on pyytänyt toimitus- ja hintaehtoja Perhon kunnan kiinteistöjen ja liikelaitosten korjaus-, muutos- ja kunnossapitotöissä tarvittavista päivittäistavaroista vuodelle 2019.

Päivittäistavarat hankintaan vuonna 2019 paikallisista kaupoista käyttökohteen ja kaupan sijainti sekä tarvikehinta huomioiden. Suuremmista rakennustarvike-eristä tullaan pyytämään työmaakohtaiset erillistarjoukset. Tarjoukset on pyydetty toimittamaan 15.2.2019 klo 12:00 mennessä.

Tarjouksen jättivät Perhon talouskauppa ja Rauta-maatalouskeskus Kipakka Oy.

Tarjoukset on avattu teknisessä toimistossa 15.2.2019. Avauspöytäkirja ja vertailu taulukko oheismateriaaleissa.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Ehdotus: Lautakunta päättää
1. hyväksyä jätetyt toimitusehdot, sekä
2. valtuuttaa teknisen toimen hankkimaan vuonna 2019 päivittäiset rakennustarvikkeet pääsääntöisesti halvimman tarjouksen tuotteittain toimitusehtojen mukaan.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

--- -----

Tekla § 7 *Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.*

Vuoden 2019 rakennustarvikkeiden hankinnasta on tullut esille, että kaikkien kilpailutettujen tuotteiden osalta ei olla noudatettu tarjousten mukaisia hintoja. Tekninen toimi on keskeyttänyt vuoden 2020 rakennustarvikkeiden kilpailutuksen ja käynnistänyt selvityksen vuonna 2019 tehdyistä hankinnoista. Alustavan selvityksen mukaan poikkeamia on löytenyt joten selvitystä jatketaan tarkemmalla tasolla. Tarkemman selvityksen pohjalta tullaan laatimaan tarkennuksia rakennustarvikkeiden tarjouspyyntöön ja hankinta tapaan.

Alustava selvitys oheismateriaaleissa.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Ehdotus: Lautakunta merkitsee alustavan selvityksen tiedoksi ja työryhmään nimeää teknisen johtajan, rakennustarkastajan, teknisen toimen sihteerin, sekä teknisen lautakunnan puheenjohtajan.

Tarkemman selvityksen raportin valmistuttua se tuodaan lautakunnan käsiteltäväksi ja viedään riskienhallinta raporttiin sekä sisäiselle tarkastuslautakunnalle tiedoksi.

Tekninen lautakunta

05.05.2020

Tekninen lautakunta	§ 17	05.03.2019
Tekninen lautakunta	§ 7	04.02.2020
Tekninen lautakunta	§ 17	31.03.2020
Tekninen lautakunta	§ 23	05.05.2020

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

--- -----

Tekla § 17 *Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.*

Selvitys esitellään kokouksessa.

Selvityksen perusteella päivitetty tarjouspyyntöaineisto oheismateriaaleissa hyväksyttäväksi.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Ehdotus: Lautakunta merkitsee selvityksen tietoonsaatetuksi ja hyväksyy päivitetyn tarjouspyyntöaineiston.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

--- -----

Tekla § 23 *Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.*

Tekninen toimisto on pyytänyt toimitus- ja hintaehtoja Perhon kunnan kiinteistöjen ja liikelaitosten korjaus-, muutos- ja kunnossapitotöissä tarvittavista päivittäistavaroista vuosille 2020-2021.

Päivittäistavarat hankintaan vuosina 2020-2021 paikallisista kaupoista. Suuremmista rakennustarvike-eristä tullaan pyytämään työmaakohtaiset erillistarjoukset. Tarjoukset on pyydetty toimittamaan 23.4.2020 klo 12:00 mennessä.

Tarjouksen jättivät Perhon talouskauppa ja Rauta-maatalouskeskus Kipakka Oy.

Tarjoukset on avattu 27.4.2020. Avauspöytäkirja ja vertailu taulukko oheismateriaaleissa.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Ehdotus: Lautakunta päättää:

1. hyväksyä jätetyt toimitusehdot, sekä
2. valtuuttaa teknisen toimen hankkimaan vuonna 2020-2021 päivittäiset rakennustarvikkeet pääsääntöisesti halvimman tarjouksen tuotteittain toimitusehtojen mukaan.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

--- -----

Tekninen lautakunta

05.05.2020

Tekninen lautakunta

§ 24

05.05.2020

TIETOONSAATETTAVAT ASIAT

Tekla § 24 *Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.*

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Ehdotus: Tekninen lautakunta merkitsee seuraavat asiat tiedoksi:

1. Sähkön hinnan kiinnitykset
2. Kuukausiraportti helmi-maaliskuu 2020
3. Vesinäytteet
4. Jätevesinäytteet

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 22,24
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 23
	HallintolainkäyttöL 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on tekninen lautakunta PERHON KUNTA Kirjaamo PL 20 69951 PERHO kirjaamo@perho.com Kirjaamon aukioloaika ma-to klo 9-14:30 ja pe klo 9-14. Pykälät 23 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Perhon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. <i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa <i>asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. <i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: <ul style="list-style-type: none">• päätös, johon haetaan oikaisua• miten päätöstä halutaan oikaistavaksi• millä perusteella oikaisua vaaditaan. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite</p> <p>Vaasan hallinto-oikeus PL 204 65101 VAASA</p> <table border="0"><tr><td>Kunnallisvalitus, pykälät</td><td>Valitusaika</td><td>30 päivää</td></tr><tr><td>Hallintovalitus, pykälät</td><td>Valitusaika</td><td>30 päivää</td></tr></table> <p>(Valitusaika 30 pv päätöksenantopäivästä lukien, tätä päivää lukuunottamatta.) Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p> <p>Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.</p> <p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite</p> <p>Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5 00520 HELSINKI</p> <table border="0"><tr><td>Pykälät</td><td>Valitusaika</td><td>14 päivää</td></tr></table> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>	Kunnallisvalitus, pykälät	Valitusaika	30 päivää	Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika	30 päivää	Pykälät	Valitusaika	14 päivää
Kunnallisvalitus, pykälät	Valitusaika	30 päivää								
Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika	30 päivää								
Pykälät	Valitusaika	14 päivää								
Valituksen muoto ja sisältö	<p>Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.</p> <p>Valituksessa on ilmoitettava:</p> <ol style="list-style-type: none">1) päätös, johon haetaan muutosta (<i>valituksen kohteena oleva päätös</i>);2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (<i>vaatimukset</i>);3) vaatimusten perustelut;4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan. <p>Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.</p> <p>Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (<i>prosessiosoite</i>). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.</p> <p>Valitukseen on liitettävä:</p> <ol style="list-style-type: none">1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.									

Lisätietoja:

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Liitetään pöytäkirjaan