

AIKA 25.08.2020 klo 18:00 - 19:43

PAIKKA sähköinen kokous (Teams)

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
41	VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN TEKNISELLE LAUTAKUNNALLE	81
42	OIKAISUVAATIMUS 3.8.2020 (TEKLA §37/2020)	82
43	TALOUSARVIOMUUTOS/VESIHUOLTOLAITOKSEN JA KIIINTEISTÖHUOLLON HUOLTOAUTOJEN HANKINTA	84
44	SIIVOOJAN REKRYTOINTI TOISTAISEKSI VOIMASSA OLEVAN TOIMEN HAKIJOIDEN VALINNAT HAASTATTELUUN	87
45	HAARAJOEN YKSITYISTIEN TIEKUNNAN AVUSTUSHAKEMUS	91
46	HARJUNTIEN TIEHOITOKUNNAN AVUSTUSHAKEMUS	93
47	TIETOONSAATETTAVAT ASIAT	95
48	MUUT MAHDOLLISET ASIAT	96

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Linna Matias	18.00 - 19.43	puheenjohtaja	
	Rannila Maria	18.00 - 19.43	varapuheenjohtaja	
	Alatalo Ilona	18.00 - 19.43	jäsen	
	Kytölä Mika	18.00 - 19.43	jäsen	
	Lassila Henry	18.00 - 19.43	jäsen	
	Polvilampi Kirsi	18.00 - 19.43	jäsen	
	Riihimäki Marika	18.00 - 19.43	jäsen	
	Syrjälä Toni	18.00 - 19.43	jäsen	
	Ukskoski Sanna	18.00 - 19.43	jäsen	
	MUU	Hietaniemi Antti	18:05 - 19.43	kh:n pj
Kytölä Matti		18.00 - 19.43	kh:n edustaja	
Laajala Lauri		18.00 - 19.43	kunnanjohtaja	
Anisimaa Alpo		18.00 - 19.43	tekninen johtaja	

KÄSITELLYT ASIAT 41 - 48

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

ALLEKIRJOITUKSET

Pöytäkirja allekirjoitettu sähköisesti.

Matias Linna
puheenjohtajaAlpo Anisimaa
pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Toni Syrjälä ja Sanna Ukskoski. Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi ja se on allekirjoitettu sähköisesti.

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVÄNÄPITO

Tämä pöytäkirja on julkaistu kunnan verkkosivuilla 2.9.2020.

Tekninen lautakunta

25.08.2020

Tekninen lautakunta

§ 41

25.08.2020

VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN TEKNISELLE LAUTAKUNNALLE

Tekla § 41 *Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706.*

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus tai lautakunta voi käyttää otto-oikeutta alaisensa viranhaltijan päätöksiin.

Otto-oikeutta pitää lain mukaan käyttää viimeistään sen ajan kuluessa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä (Kuntalaki 134 §).

Hallintosäännön 63 §:n mukaan päätöspöytäkirjaa pitävä viranhaltija toimittaa lautakunnalle, johtokunnalle tai kunnanhallitukselle luettelon tekemistään viranomaispäätöksistään lautakunnan, johtokunnan tai kunnanhallituksen seuraavaan kokoukseen otto-oikeuden käytön ratkaisemista varten niiltä osin kuin ne eivät ole ristiriidassa kuntalain 92 §:n 5 mom. kanssa.

Teknisen johtajan ja siivous- ja ravitsemispäällikön viranhaltijapäätökset ajalta 1.7.-19.8.2020 esityslistan oheismateriaalina.

Lisätietoja tästä päätöksestä antaa tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706.

Ehdotus: Tekninen lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset ajalta 1.7.-19.8.2020 tiedoksi, eikä käytä niihin otto-oikeutta.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

25.08.2020

Tekninen lautakunta

§ 42

25.08.2020

OIKAISUVAATIMUS 3.8.2020 (TEKLA §37/2020)

Tekla § 42 Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

██████████ on lähettänyt 3.8.2020 päivätyn oikaisuvaatimuksen teknisen lautakunnan päätöksestä 7.7.2020 §37/2020 Bestpark rakennusurakan hankintapäätöksestä Perhon kunnan hallitukselle.

"Vaadin kunnanhallitusta kumoamaan teknisen lautakunnan tekemän päätöksen ja avaamaan asiasta uuden urakkakilpailun. Lisäksi vaadin teknisen lautakunnan päätökselle toimeenpanokieltoa.

Vaatimusten perusteet:

1) päätöksen tehnyt viranomais ei ole perustellut päätöksessään millään muotoa päätöstään. Vrt. perustuslaki §21. Onko valinta tapahtunut hinnan vai muiden referenssien perusteella? Mitä nämä muut referenssit ovat?

2) kuinka hyvän hankintamenettelyn periaatteet toteutuvat ko. hankinnan yhteydessä? Onko noudatettu kunnan hankintaohjetta/säännöstöä? Miksi tarjoukset on kysytty vain paikallisilta urakoitsijoilta? Miksi vain päätöksessä manituille urakoitsijoille on lähetetty tarjouspyynnöt? Millä perustein urakoitsijat, joille tarjouspyyntö on lähetetty, on valittu? Onko urakoitsijoiden tasapuolinen kohtelu toteutunut?

3) lautakunnan kokouksen tarkastettu pöytäkirja on kirjattu allekirjoitetuksi 14.7.2020 ja julkaistuksi kunnan nettisivuille 15.7.2020. Todellisuudessa sen ovat allekirjoittaneet sähköisesti kokouksen puheenjohtaja, sihteeri ja pöytäkirjatarkastajat jo viimeistään 10.7.2020 ja se on julkaistu kunnan nettisivuilla jo 13.7.2020. Miksi kuntalaisille annetaan valheellista tietoa pöytäkirjojen käsittelystä? Miten näihin hallinnon virheisiin suhtautuu hallintolaki, julkisuuslaki, laki kunnallisesta viranhaltijasta ja kunnan hallintosääntö? Voidaanko Perhon periferiassa toimia vastoin ao. määräyksiä? Pöytäkirja on päiväysten osalta virheellinen ja sen allekirjoittajat ovat syyllistyneet väärän tiedon antamiseen ja levittämiseen."

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti sille viranomaiselle joka on tehnyt päätöksen, tässä tapauksessa kyseessä on teknisen lautakunnan päätös ja oikaisuvaatimuksen siten käsittelee tekninen lautakunta.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Ehdotus: Lautakunta päättää hylätä oikaisuvaatimuksen ja perustelee päätöstään seuraavasti:

- 1. Päätöksessä on lueteltu saadut tarjoushinnat ja niistä on valittu halvin. Tarjouspyyntöaineiston urakkaohjelmassa on valintaperusteeksi ilmoitettu hinnaltaan halvin tarjous.*
- 2. Kunnan hankintaohjeen 7.2 kohdan mukaisesti merkittävistä pienhankinnoista pyydetään tarjous vähintään kolmelta taholta ilmoittamalla suoraan tarjoajille ja julkaisemalla omalla nettisivuilla. Tarjoajiksi valikoituivat kunnan teknisen toimen tiedossa olevat paikalliset maarakennusurakoitsijat, joille lähetettiin tarjouspyyntö suoraan, mahdolliset muut urakoitsijat olisivat voineet tarjota nettisivuilla olleen tarjouspyynnön perusteella myös, mutta sellaisia tarjouksia ei saatu.*
- 3. Tekninen lautakunta on päättänyt, hallintosäännön mukaisesti, kokouskäytännöistään vuosittain. Pöytäkirjojen tarkastuksesta ja julkaisusta on päätetty, että pöytäkirja tarkastetaan viikon kuluessa ja julkaistaan kunnan verkkosivuilla seuraavan viikon keskiviikkona. Tässä tapauksessa sähköisen allekirjoitusten käyttöön otosta johtuen, pöytäkirja on tarkastettu aiempaa*

Tekninen lautakunta25.08.2020

Tekninen lautakunta

§ 42

25.08.2020

nopeammin, Lomajärjestelyistä johtuen pöytäkirja on julkaistu verkkosivuilla hieman tavanomaista aikaisemmin. Oikaisuvaatimusajat ja päätösten voimaantuloajat lasketaan kuitenkin pöytäkirjaan merkitystä päivämäärästä.

4. Oikaisuvaatimuksen perusteissa ei ole mitään sellaista, joka aiheuttaisi tarvetta asettaa päätökselle toimeenpanokieltoa tai asian uudelleen käsittelyä.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että kh:n pj Hietaniemi Antti saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 18:05.

Tekninen lautakunta

25.08.2020

Tekninen lautakunta	§ 28	02.06.2020
Kunnanhallitus	§ 128	22.06.2020
Tekninen lautakunta	§ 43	25.08.2020

TALOUSARVIOMUUTOS/VESIHUOLTOLAITOKSEN JA KIINTEISTÖHUOLLON HUOLTOAUTOJEN HANKINTA

Tekla § 28 *Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.*

Perhon vesihuoltolaitokselle tarvitaan huoltoauto. Väliaikaisesti huoltoajot on hoidettu laitosmiesten omilla autoilla. Hygienia syistä on kuitenkin tarpeen olla vesihuoltolaitoksella oma huoltoauto jossa voidaan erotella talousvesi- ja jätevesipuolen koneet, pumput, työkalut ja tarvikkeet kiinteillä ratkaisuilla. Kunnan taloustilanteesta johtuen ei ole varaa investoida uutta autoa ja siksi etsitään sopivaa käytettyä pakettiautoa.

Pakettiauton tulisi olla hyväkuntoinen, nelivetoinen, vetokoukullinen, pitkäkorimalli, 5-ovinen (perästä ja molemmilta sivuilta avattavat ovet).

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Ehdotus: Lautakunta päättää, anoa kunnanhallitukselta ja edelleen valtuustolta määrärahaa huoltoauton investointiin enintään 20.000 euroa ja mikäli valtuusto myöntää määrärahan valtuuttaa teknisen johtajan hankkimaan parhaaksi katsomansa käytetyn pakettiauton minkä määrärahalla on saatavissa. Määräraha katetaan lainan otolla.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että Ilona Alatalo ilmoitti esteellisyytensä ja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Hallintolaki 28 §, 3 mom.

Merkittiin, että pöytäkirja tämän asian osalta luettiin, tarkistettiin ja hyväksyttiin heti.

--- -----

Khall § 128 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Tarve vesihuoltolaitoksen huoltoautolle on selkeä.

Pelastuslaitoksen Perhon asemalla on käytössä johtoautona Perhon kunnan omistuksessa oleva Ford Kuga, jonka käyttöaste Pelastuslaitoksen toiminnassa on vähäinen. Lisäkäyttöä autolle on tuonut käynnistynyt droneyksikön toiminta. Pelastusjohtaja Jaakko Pukkisen antaman näkemyksen mukaan droneyksikön toimiminen on mahdollista myös ensivasteautoa käyttämällä.

Ennen talousarviomuutosta ja investoinnin toteuttamista on tarkoituksenmukaista selvittää muut vaihtoehdot vesihuoltolaitoksen autoinvestoinnin toteuttamiseksi.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää palauttaa asian teknisen lautakunnan valmisteltavaksi evästyksellä, että on selvitetävä vaihtoehtoiset toteutusmuodot, mm. Pelastuslaitoksen Ford Kuga johtoauton osalta ja mahdollisuudet edullisemman auton hankinnasta.

Kj:n muutettu päätösehdotus:

Tekninen lautakunta

25.08.2020

Tekninen lautakunta	§ 28	02.06.2020
Kunnanhallitus	§ 128	22.06.2020
Tekninen lautakunta	§ 43	25.08.2020

Kunnanhallitus päättää ottaa kunnan käyttöön paloasemalla olevan Ford Kuga johtoauton ja vaihtoehtoiset ehdotukset kiinteistötoimen ja vesihuoltolaitoksen autojen vaihdoista/hankinnoista tuodaan kunnanhallitukselle päätettäväksi erikseen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että jäsenet Anni Hertteli ja Pekka Riihimäki ilmoittivat esteellisyytensä ja poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. (Hallintolaki 28 §, 2 ja 5 mom)

Merkittiin, että pöytäkirja tämän asian osalta luettiin, tarkastettiin ja hyväksyttiin heti.

Tekla § 43 *Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.*

Tekninen toimi on pyytänyt pelastuslaitokselta lausunnon tarkastusauton tarpeesta pelastustoimen käytössä. Pelastusjohtaja Jaakko Pukkinen on antanut lausunnon tarkastusauton tarpeellisuudesta, jossa toteaa mm. seuraavaa:

"Tarkastusauto on ollut asemalla aiemmin työskennelleen viranhaltijan käytössä. Koska tarvetta autolle ei ole ollut enää virkatehtävien hoitamiseen, on aseman sopimushenkilöstö käyttänyt sitä mm. hälytys-, huolto- ja koulutustoiminnassa sekä liikkumiseen pelastusalueella. Muilla pelastuslaitoksen asemilla nämä tehtävät hoidetaan miehistöautoilla."

Pelastuslaitoksen Ford Kuga:n myyntiarvo on nettiauton perusteella arviolta 27 000- 30 000 euroa. Autolla on jäljellä poistoja noin 4600 euroa.

Myyntitulo pelastuslaitoksen autosta kohdistuu pelastuslaitoksen tuloksi.

Vesihuoltolaitoksen ja kiinteistöhuollon käyttöön Ford Kuga ei käy, koska tarve on pakettiautoille.

Edellisen teknisen lautakunnan käsittelyn jälkeen on tullut tarve hankkia myös kiinteistöhuollolle huoltoauto.

Pelastusjohtajan lausunto "tarkastusauton tarve Perhon paloasemalla" on esityslistan oheismateriaalina.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Ehdotus: Lautakunta päättää,

1. anoa kunnanhallitukselta ja edelleen valtuustolta määrärahaa kahden huoltoauton investointiin enintään 40.000 euroa ja mikäli valtuusto myöntää määrärahan valtuuttaa teknisen johtajan hankkimaan parhaaksi katsomansa käytetyt pakettiautot mitkä määrärahalla on saatavissa.

Tekninen lautakunta

25.08.2020

Tekninen lautakunta

§ 28

02.06.2020

Kunnanhallitus

§ 128

22.06.2020

Tekninen lautakunta

§ 43

25.08.2020

2. asettaa pelastuslaitoksen Ford Kuga:n myyntiin.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että Alatalo Ilona ilmoitti esteellisyytensä ja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Hallintolaki 28 §, 3 mom.

Tekninen lautakunta

25.08.2020

Tekninen lautakunta	§ 3	04.02.2020
Kunnanhallitus	§ 34	10.02.2020
Tekninen lautakunta	§ 15	31.03.2020
Tekninen lautakunta	§ 30	02.06.2020
Tekninen lautakunta	§ 39	07.07.2020
Tekninen lautakunta	§ 44	25.08.2020

SIIVOOJAN REKRYTOINTI TOISTAISEKSI VOIMASSA OLEVAN TOIMEN HAKIJOIDEN VALINNAT HAASTATTELUUN

Tekla § 3 *Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.*

Siivooja [REDACTED] on jättänyt irtisanomisilmoituksen 23.8.2019 ja hänen työsuhteensa päättyy 29.2.2020 tätä ennen hän pitää pois kertyneet lomapäivät. Toimea on hoidettu määräaikaisella sopimuksella vuosiloman ajan.

Talousarviossa on varattu määräraha vakinaisen toimen henkilöstökuluihin, joten ei ole perustetta jatkaa tehtävää määräaikaisena.

Kunnanhallituksen linjauksen mukaisesti laadittu hakuilmoitus sekä arviointilomake on oheismateriaaleissa lautakunnan hyväksyttäväksi.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Ehdotus: Tekninen lautakunta päättää

1. myöntää [REDACTED] eron 29.2.2020 ja ja kiittää Perhon kunnan hyväksi tehdystä työrasta
2. anoa siivoojan toimen täyttölupaa kunnanhallitukselta,

jos kunnanhallitus myöntää täyttöluvan päättää

1. hyväksyä laaditun hakuilmoituksen ja arviointilomakkeen
2. valtuuttaa teknisen johtajan käynnistämään siivoojan rekrytoinnin
3. nimetä haastattelu ryhmään tekninen johtajan, vs. siivous- ja ravitsemispäällikön, teknisen lautakunnan puheenjohtajan sekä varapuheenjohtajan.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Khall § 34 *Valmistelija sivistys- ja hallintojohtaja Mervi Pääkkö, puh. 0400 798 011 tai mervi.paakko@perho.com.*

Tekninen lautakunta on käsitellyt asian kokouksessaan 4.2.2020, 3 §:ssä.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää myöntää tekniselle lautakunnalle täyttöluvan toistaiseksi voimassa olevaan siivoojan toimeen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

25.08.2020

Tekninen lautakunta	§ 3	04.02.2020
Kunnanhallitus	§ 34	10.02.2020
Tekninen lautakunta	§ 15	31.03.2020
Tekninen lautakunta	§ 30	02.06.2020
Tekninen lautakunta	§ 39	07.07.2020
Tekninen lautakunta	§ 44	25.08.2020

Tekla § 15 *Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.*

Teknisen toimen avoimeen siivoojan vakituiseen toimeen tuli 7 hakemusta, näistä haastateltavaksi valittiin kolme. Hakemukset ja niiden pisteytys jaetuissa materiaaleissa. Haastattelut pidettiin 10.3.2020. Haastatteluryhmän laatima pisteytys ja päätös ehdotus annetaan kokouksessa.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Ehdotus: Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Päätös: Lautakunta päättää keskeyttää rekrytoinnin johtuen korona -tilanteesta.

--- -----

Tekla § 30 *Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.*

Korona tilanteen rajoituksia ollaan purkamassa ja syksyllä koulut taas käynnistyvät normaalisti, joten on syytä jatkaa keskeytettyä rekrytointia. Työsopimuksen aloitus ajankohta olisi alkuperäisestä hakuilmoituksesta poiketen 3.8.2020.

Haastatteluryhmän laatima pisteytys ja päätös ehdotus annetaan kokouksessa.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Ehdotus: Lautakunta päättää,

1. jatkaa keskeytettyä rekrytointia
2. valita siivoojan vakinaiseen toimeen haastatteluryhmän esityksen mukaisesti [REDACTED] ja varalle [REDACTED]
[REDACTED] työsopimuksen aloitus ajankohta on 3.8.2020
[REDACTED] tulee tehdä oppisopimus ja koulutus tulee olla suoritettuna kahden vuoden kuluessa jonka jälkeen työsuhde jatkuu toistaiseksi voimassa olevana.
5. oppisopimuksen lähiopetusjaksoja varten tarvittavat palkattomat vapaat myöntää siivous- ja ravitsemuspäällikkö
6. koulutuksen kustannuksiin ei työnantaja osallistu.

Päätös: Varapuheenjohtaja Maria Rannila esitti, että lautakunta valitsee siivoojan toimeen [REDACTED]

Puheenjohtaja totesi, että koska on tehty pohjaesityksestä poikkeava esitys, suoritetaan henkilövaali nimenhuutoäänestyksenä hallintosäännön §116 mukaisesti. Jokaisella lautakunnan jäsenellä on yksi ääni ja ehdokkaana kaikki siivoojan vakinaista toimea hakeneet ([REDACTED]). Äänestysmenettely hyväksyttiin yksimielisesti.

Suoritettussa vaalissa [REDACTED] sai kuusi (6) ääntä (Alatalo, Kytölä, Lassila,

Tekninen lautakunta

25.08.2020

Tekninen lautakunta	§ 3	04.02.2020
Kunnanhallitus	§ 34	10.02.2020
Tekninen lautakunta	§ 15	31.03.2020
Tekninen lautakunta	§ 30	02.06.2020
Tekninen lautakunta	§ 39	07.07.2020
Tekninen lautakunta	§ 44	25.08.2020

Polvilampi, Riihimäki, Linna) ja [REDACTED] yhden (1) äänen (Rannila).

Päätökseksi tuli teknisen johtajan ehdotus.

Tekla § 39 *Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.*

Kunnanhallitus on § 136 22.06.2020 päättänyt kumota teknisen lautakunnan valintapäätökset § 29 ja 30 2.6.2020, ja palauttaa ravitsemistyöntekijän määräaikaisen toimen täyttämisen ja siivoojan toistaiseksi voimassa olevan toimen täyttämisen uudelleen tekniselle lautakunnalle, siten, että rekrytoinnit toteutetaan uudella avoimilla hauilla kunnan rekrytointiprosessien mukaan.

Kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti rekrytointi käynnistetään uudestaan.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa Jyri Harju, puh. 040 848 8243 tai jyri.harju@perho.com.

Ehdotus:

Lautakunta päättää,

1. hyväksyä päivitetyn hakuilmoituksen ja arviointilomakkeen
2. valtuuttaa vs. siivous- ja ravitsemispäällikön käynnistämään siivoojan rekrytoinnin
3. nimetä haastatteluryhmään vs. siivous- ja ravitsemispäällikön, teknisen lautakunnan puheenjohtajan, teknisen lautakunnan varapuheenjohtajan sekä Oili Hämäläisen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekla § 44 *Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.*

Määräaikaan mennessä hakemuksia saapui 7 kpl. Hakemukset ja pisteytystaulukko esitellään kokouksessa.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Ehdotus:

Lautakunta päättää

1. kutsua haastatteluihin [REDACTED], [REDACTED], [REDACTED] ja [REDACTED]
2. valitsee haastatteluöryhmään vs. siivous- ja ravitsemispäällikön tilalle teknisen johtajan.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että Lassila Henry ilmoitti esteellisyytensä ja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Hallintolaki 28 §, 1 mom.

Tekninen lautakunta

25.08.2020

Tekninen lautakunta	§ 3	04.02.2020
Kunnanhallitus	§ 34	10.02.2020
Tekninen lautakunta	§ 15	31.03.2020
Tekninen lautakunta	§ 30	02.06.2020
Tekninen lautakunta	§ 39	07.07.2020
Tekninen lautakunta	§ 44	25.08.2020

Tekninen lautakunta

25.08.2020

Tekninen lautakunta

§ 45

25.08.2020

HAARAJOEN YKSITYISTIEN TIEKUNNAN AVUSTUSHAKEMUS

19//2020

Tekla § 45 Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Haarajoen yksityistien tiekunta on jättänyt 5.8.2020 päivätyn avustushakemuksen Haarajoen yksityistien kunnostusta varten.

"Haarajoen yksityistie on 2,34 km pitkä 6 talouden, ja 34 asukkaan ainoa ulospääsytie. Tiellä on myös paljon läpikulkuliikennettä Metsäporasen paikallistieltä Alajoen paikallistielle. Lisäksi tiellä on koululaiskuljetus linja kouluaikoina.

Tie on aikoinaan rakennettu selvästi nykyistä tarvetta kevyemmälle liikenteelle. Raskas liikenne on saanut tien peittämään tosinpaikoin niin, että pikainen pahimpien paikkojen korjaus on välttämätöntä suurempien vaurioiden ehkäisemiseksi ja tien turvallisen liikennöinti kunnan turvaamiseksi. Kokonaiskorjaus on suunniteltu jaksotettavaksi vuosille 2019 – 2022.

Tiekunnalla ei ole osakarakenteen takia mahdollisuutta yksin suoriutua korjauksista. Tiekunnan kokous päätti 15.7.2020 tämän vuoden peruskunnostuksesta, väille Haarajontie 60-Haarajontie 85. Ja hakea kunnanavustusta hankkeelle. Tien runko vahvistetaan ja asutusten kohdalta päällystetään pölyhaittojen vähentämiseksi.

Perusteluina esitämme, hoitamamme tie on kaikkien kuntalaisten käytössä tien toimiessa läpikulkutienä paikallistien 18128 ja 17803 välillä sekä yritystoiminnalle välttämättömänä perustarpeena."

Vuonna 2020 on tarkoitus kunnostaa 300m osuus tiestä ja kustannusarvio tälle osuudelle on 17.685 euroa (sis. alv 24%).

*"Yksityistielaki 560/2018, 84 § Kunnan avustus
Kunta päättää sen varoista yksityistien tienpitoon myönnettävistä avustuksista, avustuksen ehdoista ja käytön valvonnasta samoin kuin tien tekemisen tai kunnossapidon ottamisesta kokonaan tai osaksi kunnan suoritettavaksi. Edellytyksenä avustuksen myöntämiselle tienpitoon on, että tietä koskevien asioiden hoitamista varten on perustettu tiekunta ja että tiekuntaa ja yksityistietä koskevat tiedot yksityistierekisterissä sekä tie- ja katuverkon tietojärjestelmässä ovat ajantasaiset niin kuin 50 §:ssä edellytetään."*

Tekninen lautakunta voi myöntää harkintansa mukaan avustusta enintään 20 % toteutuneista kustannuksista toimitettuja kuitteja vastaan, kuitenkin enintään 20 % kustannusarvion mukaisista kustannuksista (17.685 €) eli 3.537,00 €.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Ehdotus: Lautakunta päättää myöntää yksityistien peruskorjaukseen avustusta enintään 20 % toteutuneista kustannuksista toimitettuja kuitteja vastaan, kuitenkin enintään 20 % kustannusarvion mukaisista kustannuksista (17.685 €) eli 3.537,00 € talousarvion kustannuspaikalle 9211 varatuista määrärahoista.

Tekninen lautakunta

25.08.2020

Tekninen lautakunta

§ 45

25.08.2020

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että Kytölä Matti ilmoitti esteellisyytensä ja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Hallintolaki 28 §, 5 mom.

Tekninen lautakunta

25.08.2020

Tekninen lautakunta

§ 46

25.08.2020

HARJUNTIEN TIEHOITOKUNNAN AVUSTUSHAKEMUS

Tekla § 46 Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Harjuntien tiehoitokunta on jättänyt 10.8.2020 päivätyn avustushakemuksen Harjuntien perusparannusta varten.

"Peltokankaalla 7.8.2020 pidetyssä Harjuntien tiehoitokunnan kokouksessa päätettiin Harjuntien perusparannuksesta. Energiayhtiö VAPO ottaa käyttöönsä turvetuotantoalueen Harjuntien varrelta ja suorittaa tien kunnostuksen turvetuotantoalueelta Haukalle päin Perhojoen laskukanavalla asti (n. 2,5 km). Alue tulee käyttöön 2023 ja on merkittävä elinkeinohanke myös Perhon kunnalle.

Tiehoitokunnalle jää n. 2,5 km:n matka välillä turvetuotantoalue - Peltokankaantie. Tarkoituksena on saada tie sellaiseen kuntoon, että sillä voi turvallisesti liikennöidä. Tien varrella on yksi ympärivuotisessa asuinkäytössä oleva talo sekä kolme kesämökkiä. Tie on kylä (Peltokangas-Haukka) yhdistävä tie. Sen varrella sijaitsevat vedenottamot Peltokangas/Vimpeli. Alueella on runsaasti metsää, joten puutavaraliikenne on vilkasta ympäri vuoden.

Tiellä on runsaasti käyttäjiä:

- maa- ja metsätalouskäyttö*
- maatalouslomittajat*
- seminologit, eläinlääkärit*
- Patanan tekojärven virkistyskäyttäjät*
- Harjun uimapaikan käyttäjät*
- suunnistajat*
- mahdollinen koulukuljetus tien kunnostuksen jälkeen*

Tiestä tulee 12m leveä ojineen. Puustoa poistetaan koko matkalta, tielle tehdään ojitus, maa-ainesten siirto, tierungon muotoilu ja kulutuskerroksen lisääminen (sora, murske).

Arvioitu oman työn osuus on 200h x 30€ = 6000€. 30€ on yleinen tieosakkaan hinnoittelu. Murskeen arvioitu menekki on 400 tn, jonka hinnaksi tulee n. 4000€. Tien kunnostuksen kokonaiskustannusarvio on täten 10 000€.

Anomme Perhon kunnalta avustusta hankkeeseen 3500€."

Tekninen lautakunta voi myöntää harkintansa mukaan avustusta enintään 20 % toteutuneista kustannuksista toimitettuja kuitteja vastaan, kuitenkin enintään 20 % kustannusarvion mukaisista kustannuksista (10.000 €) eli 2.000,00 €.

Avustusanomus liitteineen oheismateriaaleissa.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Ehdotus: Lautakunta päättää myöntää yksityistien peruskorjaukseen avustusta enintään 20 % toteutuneista kustannuksista toimitettuja kuitteja vastaan, kuitenkin enintään 20 % kustannusarvion mukaisista kustannuksista (10.000 €) eli 2.000,00 € talousarvion kustannuspaikalle 9211 varatuista määrärahoista.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

25.08.2020

Tekninen lautakunta

§ 46

25.08.2020

Tekninen lautakunta25.08.2020

Tekninen lautakunta

§ 47

25.08.2020

TIETOONSAATETTAVAT ASIAT

Tekla § 47 *Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.*

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Ehdotus: Tekninen lautakunta merkitsee seuraavat asiat tiedoksi:

1. talousvesinäytteet
2. jätevesinäytteet
3. sähkönhinnan kiinnitykset
4. teknisen toimiston remontin valmistuminen

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

25.08.2020

Tekninen lautakunta

§ 48

25.08.2020

MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Tekla § 48 *Lisätietoja asiasta/päätöksestä tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.*

Ehdotus: Käsitellään muut mahdolliset asiat.

Päätös: Lautakunnan jäsenten esille nostamat asiat:

Keskusteltiin palolaitoksen käytöstä pois jääneen säiliöauton varaamista talousvedenjakeluun poikkeustilanteita varten. Tekninen toimi selvittää auton kunnan.

Kuntosalin ilmanvaihdon riittämättömyydestä ja tilan korkeasta lämpötilasta on tullut palautetta. Tekninen toimi selvittää mahdollisuudet ilmanvaihdon tehostamiselle.

Möttösen koulun liikuntasalin ilmanlaadusta on tullut palautetta, ilma on kuuma ja tunkkainen. Kohteeseen on vaihdettu ilmansuodattimet ja tuloilman lämpötilaa säädetty. Lämpimät päivät ja viileät illat nyt syksyn tullessa tuo haasteita automatiikalle. Tekninen toimi seuraa tilannetta.

Mahdollisia vesikattovuotoja Makrohallissa, Neulomohallissa ja kampuksen maneesissa. Vesi katot tarkastetaan, vuodon lisäksi on mahdollista että kyseessä on kyse veden tiivistymisestä peltikaton alapintaan. Tekninen toimi tarkastaa katot.

Korkiakankaantiellä noin 700m vt 13:sta on tapahtunut vuoden aikana pari vahinkoa jossa polkupyöräijä on pudonnut jokeen. Tekninen toimi selvittää ELY-keskuksen kanssa kaiteen mahdollisuutta.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 41,43,44,47,48
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 45,46
	Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 § tai muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on PERHON KUNTA Kirjaamo PL 20 69951 PERHO kirjaamo@perho.com Kirjaamon aukioloaika ma-to klo 9-14:30 ja pe klo 9-14. Pykälät 45,46 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Perhon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. <i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. <i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: <ul style="list-style-type: none">• päätös, johon haetaan oikaisua• miten päätöstä halutaan oikaistavaksi• millä perusteella oikaisua vaaditaan. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	<p>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite</p> <p>Vaasan hallinto-oikeus PL 204 65101 VAASA</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät 42 Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää</p> <p>(Valitusaika 30 pv päätöksenantopäivästä lukien, tätä päivää lukuunottamatta.) <i>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</i></p> <p>Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.</p> <p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite</p> <p>Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5 00520 HELSINKI</p> <p>Pykälät Valitusaika 14 päivää</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
Valituksen muoto ja sisältö	<p>Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.</p> <p>Valituksessa on ilmoitettava:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) päätös, johon haetaan muutosta (<i>valituksen kohteena oleva päätös</i>); 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (<i>vaatimukset</i>); 3) vaatimusten perustelut; 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan. <p>Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.</p> <p>Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (<i>prosessiosoite</i>). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.</p> <p>Valitukseen on liitettävä:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen; 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta; 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Lisätietoja:

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Liitetään pöytäkirjaan