

AIKA 17.08.2020 klo 15:15 - 19:25

PAIKKA Kunnanvirasto, Haanensali

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
146	TALOUSARVIOMUUTOKSET VEROTULOIHIIN JA VALTIONOSUUKSIIN	269
147	TALOUSKATSAUS/ KUUKAUSIRAPORTTI HEINÄKUU 2020	271
148	TALOUSARVIOMUUTOS PUUKOULUN SANEERAUS/KOTITALOUSLUOKAN JA KOULUTERVEYSHOITO TILAT INVESTOINTI OHJELMAAN 2020-2021	272
149	TALOUSARVIOMUUTOS/LEHDONTIEN SILTA PERUSKORJAUS	274
150	KUNTIEN HARKINNANVARAISEN VALTIONOSUUDEN KOROTUKSEN HAKEMINEN VUONNA 2020	275
151	PERHON JEHOVAN TODISTAJIEN SEURAKUNNAN ANOMUS KIIINTEISTÖVERON PALAUTTAMISESTA	277
152	KESKI-POHJANMAAN KUNTIEN JA KRUUNUPYYN KUNNAN LASTEN JA NUORTEN HYVINVOINTISUUNNITELMA 2020-2024	278
153	RUUHILAMMEN TONTIN OSTOTARJOUS	279
154	KUNNANVALTUUSTON 25.5.2020 JA 15.6.2020 PIDETTYJEN KOKOUSTEN LAILLISUUS JA TÄYTÄNTÖÖNPANO	280
155	ETÄTYÖOHJEET	282
156	KIIINTEISTÖNLUOVUTUSILMOITUKSET	284
157	LAUTAKUNTIEN PÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN KUNNANHALLITUKSELLE	285
158	VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN KUNNANHALLITUKSELLE	286
159	TIETOONSAATETTAVAT ASIAT	287

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Hietaniemi Antti	15.15 - 19.25	kh:n pj.	
	Itäniemi Sirpa	15.15 - 19.25	kh:n II vpj.	
	Anttiroiko-Rauma Kerttu	15.15 - 19.25	jäsen	
	Hertteli Anni	15.15 - 19.25	jäsen	
	Jaatinen Tanja	15.15 - 19.25	jäsen	
	Kytölä Matti	15.15 - 19.25	jäsen	
	Peltokangas Tapio	15.15 - 19.25	jäsen	
	Riihimäki Pekka	15.15 - 19.25	jäsen	
MUU	Kirvesmäki Sarita	15.15 - 19.25	kv:n pj.	
	Louhula Matti	15.15 - 19.25	kv:n I vpj.	
	Jylhä Pauli	15.15 - 19.25	kv:n II vpj.	
	Laajala Lauri	15.15 - 18:00	esittelijä	
	Pääkkö Mervi	15.15 - 18:00	pöytäkirjanpitäjä	
POISSA	Kalliokoski Esa		kh:n I vpj.	

KÄSITELLYT ASIAT 146 - 159

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

ALLEKIRJOITUKSET

Pöytäkirja allekirjoitettu sähköisesti.

Antti Hietaniemi
puheenjohtajaMervi Pääkkö
pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pekka Riihimäki ja Anni Hertteli. Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi ja se on allekirjoitettu sähköisesti .

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVÄNÄPITO Tämä pöytäkirja on julkaistu kunnan verkkosivuille 20.8.2020.

TALOUSARVIOMUUTOKSET VEROTULOIHIIN JA VALTIONOSUUSSIIN

1/02.05.01/2020

Khall § 146 *Valmistelija taloussihteeri Arja Lindbom, puh. 040 684 2847 tai arja.lindbom@perho.com.*

Valtuuston hyväksymään talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle talousarviovuoden aikana.

Tuloslaskelmaosan sitovia eriä ovat: verotulot, valtionosuudet, rahoitustulot ja -menot.

Kuluvana vuonna tuloverokertymää heikentävät verotuksen maksujärjestelyjen muutokset sekä koronaviruksen vaikutukset kuntien verotuloihin.

Tuloverokertymä on jäämässä jopa 0,5 milj. euroa talousarviossa arvioitua pienemmäksi.

Peruspalvelujen valtionosuuksiin on vuodelle 2020 tullut kaksi muutospäätöstä.

Muutospäätös 7.5.2020 VN/14481/2019 kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta vuonna 2020

Eduskunnan päätöksen mukaisesti kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annettuun lakiin (1704/2009) on lisätty uusi 36 b §; *verotulojen viivästymisestä johtuva määräaikainen korvaus*. Lain muutos on tullut voimaan 1.5.2020.

Lain 36 b §:n mukaan vuonna 2020 toteutetuista verotuksen maksujärjestelyjen muutoksista johtuvaa kuntien arvioitua verotulojen viivästymistä vastaava euromäärä maksetaan kunnille vuonna 2020. Vastaava euromäärä lisättynä maksujärjestelyjen muutoksien johdosta kunnille tilitettävän viivästyskoron arvioidulla määrällä vähennetään veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta vuonna 2021.

Päätöksen vaikutus Perhon kunnalle on **184.893 euroa**.

Muutospäätös 7.8.2020 VN/14481/2019 kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta vuodelle 2020

Eduskunnan päätöksen mukaisesti kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain (1704/2009) 36 §:n 4 momenttia ja 55 §:n 1 momenttia on muutettu sekä lain 36 §:ään on lisätty uudet 5-8 momentit. Lain muutokset ovat tulleet voimaan 1.8.2020. Muutokset huomioidaan peruspalvelujen valtionosuuksien elo- ja syyskuun maksatuksista lähtien.

Päätösten vaikutus Perhon kunnalle myönnettyyn kunnan peruspalvelujen valtionosuuteen on **359.863 euroa**.

Valtionosuuspäätökset vuodelle 2020 (mukaan luettuna verokompensaatio) on yhteensä 12,945 milj. €.

Valtionosuuksien muutospäätökset ja Kuntien verotulojen ennustekehikon kuntatiedosto oheismateriaaleina.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Kunnanhallitus

17.08.2020

Kunnanhallitus

§ 146

17.08.2020

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle

1. talousarviomuutosta kohtaan verotulot (7010) vähennystä 500.000 euroa ja
2. talousarviomuutosta kohtaan valtionosuudet (7010) lisäystä 544.750 euroa.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Muutospäätös peruspalvelujen valtionosuus2020 07082020
Muutospäätös verotulomenetysten korvauksesta 7.5.2020
Verotuloennuste 06 2020

Kunnanhallitus

17.08.2020

Kunnanhallitus

§ 147

17.08.2020

TALOUSKATSAUS/ KUUKAUSIRAPORTTI HEINÄKUU 2020

3/02.02.02/2020

Khall § 147 *Valmistelija taloussihteeri Arja Lindbom, puh. 040 684 2847 tai arja.lindbom@perho.com.*

Talous- ja toimintasuunnitelman käsittelyn yhteydessä kunnanvaltuusto on päättänyt seuraavaa: *"Talousarvion tehtäville ja käyttösuunnitelmien tulosyksiköille asetetaan toiminnallisia tavoitteita. Asetettujen tavoitteiden saavuttamista seurataan 4 kuukauden välein laadittavissa osavuosisikatsauksissa".*

Kuukausiraportin yhteydessä seurataan käyttötalouden ja investointien toteutumista hallintokunnittain sekä kunnan henkilöstömäärää ja poissaoloja työpaikoittain.

Kuukausiraportti heinäkuulta 2020 oheismateriaalina.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää merkitä kuukausiraportin heinäkuulta 2020 tiedokseen.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

Kuukausiraportti Heinäkuu 2020

Kunnanhallitus

17.08.2020

Tekninen lautakunta

§ 72

10.12.2019

Tekninen lautakunta

§ 35

07.07.2020

Kunnanhallitus

§ 148

17.08.2020

TALOUSARVIOMUUTOS PUUKOULUN SANEERAUS/KOTITALOUSLUOKAN JA
KOULUTERVEYSHOITO TILAT INVESTOINTI OHJELMAAN 2020-2021

Tekla § 72 *Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.*

AVI:n tarkastaja on käynyt marraskuussa 2019 tarkastamassa yläkoulun tiloja ja raportissaan vaatii selvitystä kotitalousopetustilojen terveydellisyydestä tammikuu 2020 loppuun mennessä. Kotitalousluokan tiloissa on ilmennyt oireilua ja tilat ovat muutenkin epäkäytännölliset ja käyttöikänsä lopussa.

Kouluterveydenhoitajalle ei ole osoittaa tiloja keskuskoulun alueelta ja hän toimii tällä hetkellä väistötiloissa kunnantalolla. Kouluterveydenhoitajan tiloiksi on esitetty Puukoulua, jossa myös kouluterveyden lääkärin vastaanotolle olisi riittävästi tiloja.

Sisäilmatyöryhmä on käsitellyt kivikoulun kotitalousluokan tilannetta ja todennut ettei nykyisiä tiloja voida, eikä kannata remontoida.

Puukoulu on suojeltu rakennus julkisivuiltaan, eli se tulee säilyttää entisen näköisenä ulkoapäin. Sisätiloihin voidaan remontoida nykyvaatimukset täyttävät kotitalousopetustilat sekä kouluterveyden huollon tilat.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Ehdotus: Lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että Puukoulun remontti toteutetaan vuoden 2020 aikana ja valtuuttaa teknisen johtajan suunnitteluttamaan remontin.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekla § 35 *Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.*

Kunnanvaltuusto on iltakoulussa ohjeistanut teknistä toimea valmistelevaan kotitalousluokan saneerauksen Puukoulun tiloihin. Alustavan kustannusarvio saneeraukselle on 500.000 euroa (alv 0 %). Tätä varten tarvitaan lisätalousarvio, koska investointi luoteinen saneeraus ei sisälly vuodelle 2020 hyväksytyyn teknisen toimen talousarvioon tai investointi ohjelmaan.

Saneerauksen arkkitehtisuunnitelmat on tilattu Arkkitehtitoimisto Jorma Paloranta Oy:ltä.

Saneeraus on tarkoitus palastella rakennus-, LVIA ja sähkö erillisiin urakoihin, joista rakennusurakka on pääurakka ja muut urakat alistetaan sille.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa Jyri Harju, puh. 040 848 8243 tai jyri.harju@perho.com.

Ehdotus: Lautakunta päättää,
1. anoa Kunnanhallitukselta ja edelleen valtuustolta lisätalousarvio määrärahaa Puukoulun saneeraukseen yhteensä 500.000 euroa (alv 0%), josta talousarvio

Kunnanhallitus

17.08.2020

Tekninen lautakunta

§ 72

10.12.2019

Tekninen lautakunta

§ 35

07.07.2020

Kunnanhallitus

§ 148

17.08.2020

vuodelle 2020 tulee 100.000 euroa (alv 0 %) ja vuodelle 2021 tulee 400.000 euroa (alv 0 %). Lisätalousarvio katetaan lainanotolla.

ja mikäli valtuusto myöntää lisätalousarvion,

1. valtuuttaa teknisen toimen kilpailuttamaan saneerauksen urakat

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Khall § 148 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Kunnanvaltuusto on linjannut asian valmistelua talousarvioseminaarissaan 10.6.2020 ja tekninen lautakunta on käsitellyt asiaa kokouksessaan 7.7.2020.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää

1. esittää kunnanvaltuustolle talousarviomuutoksena 100 000,00 euron lisämäärärahaa vuoden 2020 talousarvion investointiosaan Puukoulun saneeraukseen

2. että lisämääräraha katetaan lainanotolla ja

3. että vuoden 2021 talousarvion valmistelussa investointiosaan varataan 400 000,00 euron määräraha Puukoulun saneerauksen loppuunsaattamiseksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

17.08.2020

Tekninen lautakunta

§ 36

07.07.2020

Kunnanhallitus

§ 149

17.08.2020

TALOUSARVIOMUUTOS/LEHDONTIEN SILTA PERUSKORJAUS

Tekla § 36 *Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.*

Lehdontien sillan peruskorjaus 40.000 euroa (alv 0 %) on investointiohjelmassa siirretty suunnitelma vuodelle 2024. Viimetalvena sillankannen kunto on kuitenkin heikentynyt huomattavasti aikaisempaa nopeammin. Sillan kansi ja kaiteet alkavat jo olla vaarallisessa kunnossa. Hätäensiapuna on sillan kannelle tehty reikapaikkauksia ja asetetaan painorajoitus. Tästä syystä sillan kannen ja kaiteiden peruskorjaus tulee aikaistaa kuluvalle vuodelle.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa Jyri Harju puh. 040 848 8243 tai jyri.harju@perho.com.

Ehdotus: Lautakunta päättää anoa Kunnanhallitukselta ja edelleen valtuustolta lisämäärärahaa Lehdontien sillan peruskorjaukseen 40.000 euroa (alv 0 %). Lisämääräraha katetaan lainanotolla.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Khall § 149 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Tekninen lautakunta on käsitellyt asiaa kokouksessaan 7.7.2020.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää

1. esittää kunnanvaltuustolle talousarviomuutoksena 40 000,00 euron lisämäärärahan myöntämistä vuoden 2020 talousarvion investointiosaan Lehdontien sillan peruskorjaukseen ja

2. että lisämääräraha katetaan lainanotolla.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

17.08.2020

Kunnanhallitus

§ 150

17.08.2020

KUNTIEN HARKINNANVARAISEN VALTIONOSUUDEN KOROTUKSEN HAKEMINEN VUONNA 2020

17/02.05.01/2020

Khall § 150 *Valmistelija taloussihteeri Arja Lindbom, puh. 040 684 2847 tai arja.lindbom@perho.com.*

Valtiovarainministeriö on 4.8.2020 päivätyllä kirjeellä ilmoittanut, että kunnan valtionosuutta voidaan kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 30 §:n mukaan korottaa hakemuksesta harkinnanvaraisesti valtion talousarvion rajoissa, jos kunta ensisijaisesti poikkeuksellisten tai tilapäisten kunnallistaloudellisten vaikeuksien vuoksi on lisätyn taloudellisen tuen tarpeessa. Sen arvioinnissa otetaan huomioon myös paikalliset erityisolosuhteet. Harkinnanvaraisen avustuksen kriteereissä huomioidaan myös koronakriisin vaikutukset, jotka on eriteltävä hakemuksessa.

Valtionosuuden korottamisen ehtona on, että kunta on hyväksynyt taloutensa tasapainottamiseksi toteutettavia toimenpiteitä. Toimenpiteet aikatauluineen ja euromääräisinä vaikutuksineen on esitettävä valtionosuuden korotusta koskevassa hakemuksessa. Jos toimenpiteitä ei ole päätetty hakuajan loppuun mennessä, on hakemukseen merkittävä se, milloin valtuusto ne käsittelee ja mitkä toimenpiteet ovat. Valtionapuviranomainen voi asettaa korotuksen myöntämiselle ja käytölle myös muita kunnan talouteen liittyviä ehtoja. Valtionosuuden korotus voidaan seuraavina vuosina jättää myöntämättä tai se voidaan myöntää alennettuna, jos suunnitelmaa tai asetettuja ehtoja ei ole noudatettu.

Avustuksen myöntämisen ehtona on myös, että kunta toteuttaa kuntalain 118 §:n mukaisen arviointiryhmän ehdotuksen mukaiset toimenpiteet palveluiden edellytyksen turvaamiseksi. Edellä mainittu ehto koskee niitä kuntia, joihin on asetettu em. lain 118 §:n mukainen arviointiryhmä.

Harkinnanvaraisen valtionosuuden korotukseen on käytettävissä enintään 60 milj. euroa. Kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 48 §:n 2 momentin mukaan rahoitusavustusta on haettava valtiovarainministeriön päättämään ajankohtaan mennessä.

Valtiovarainministeriö on päättänyt, että hakemukset tulee toimittaa **31.8.2020 mennessä**.

Valtiovarainministeriön kirje ja hakemuslomake oheismateriaalina.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää, että Perhon kunta hakee 500.000 euroa harkinnanvaraista valtionosuuden korotusta vuodelle 2020.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Harkinnanvarainen vos Liitelomake suomi2020
Kuntien harkinnanvarainen valtionosuuden korotus

Kunnanhallitus

17.08.2020

Kunnanhallitus

§ 150

17.08.2020

PERHON JEHOVAN TODISTAJIEN SEURAKUNNAN ANOMUS KIINTEISTÖVERON PALAUTTAMISESTA

Khall § 151 *Valmistelija hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai armi.kirvesmaki@perho.com.*

Perhon Jehovan todistajien seurakunta on jättänyt 4.7.2020 seuraavan sisältöisen kirjeen:

"Kiitollisina Perhon kunnanhallituksen edellisten vuosien oikeudenmukaisista ja huomaavaisista päätöksistä vapauttaa Perhon Jehovan todistajien seurakunta kiinteistöverosta (584-401-0021-0060-5) yhdenvertaisena muiden yleishyödyllisten järjestöjen kanssa anomme kunnioittavasti kunnalta vuoden 2019 kiinteistöveron palautusta, josta verohallinto ei ole antanut vapautusta.

Vetoamme kunnioittavasti Verohallinnon kielteisen päätöksen viimeiseen kappaleeseen, jossa sanotaan: "Verohallinto huomauttaa vielä, että vaikka Perhon kunta on siirtänyt toimivallan kiinteistöverosta vapauttamisasioissa Verohallinnolle, on mahdollisten harkinnanvaraisten toiminta-avustusten myöntäminen edelleen kunnan omassa harkinnassa."

Kunnanvaltuusto on 22.10.2018, § 55 vahvistanut vuoden 2019 kiinteistöveroprosentin yleishyödyllisille yhteisöille 0,00 %.

Kiinteistöverolaissa kunnalle annetaan oikeus määrätä tuloverolain 22 §:ssä tarkoitetun yleishyödyllisen yhteisön omistaman rakennuksen ja sen maapohjan kiinteistöveroprosenttiin edellä säädettyä alhaisemmaksi, jos kiinteistöllä sijaitseva rakennus on pääasiallisesti yleisessä tai yleishyödyllisessä käytössä. Tässä pykälässä tarkoitetun kiinteistön kiinteistöveroprosentiksi voidaan määrätä myös 0,00.

Jos valtuusto määrää yleishyödylliselle yhteisölle oman veroprosentin, verohallinnon tehtävänä on tutkia, mitkä yhteisöt ja niiden omistamat kiinteistöt ovat pykälän ehdot täyttäviä. Kunta ei voi itse nimetä yhteisöjä ja kiinteistöjä, joihin yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistöveroprosentteja sovelletaan.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää, ettei se palauta vuoden 2019 maksettua kiinteistöveroa Perhon Jehovan todistajien seurakunnalle toiminta-avustuksena. Perusteena Verohallinnon tulkinta kiinteistön yleishyödyllisyydestä.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

**KESKI-POHJANMAAN KUNTIEN JA KRUUNUPYYN KUNNAN LASTEN JA NUORTEN
HYVINVOINTISUUNNITELMA 2020-2024**

Khall § 152 *Valmistelija hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai armi.kirvesmaki@perho.com.*

Keski-Pohjanmaan kuntien ja Kruunupyyn kunnan alueelle on laadittu Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma vuosille 2020-2024 lasten ja nuorten hyvinvoinnin edistämiseksi, lastensuojelun järjestämiseksi sekä kehittämiseksi. Suunnitelma on yksi kolmesta lasten, nuorten ja perheiden hyvinvointityötä ohjaavista alueellisista asiakirjoista. Muita ovat Alueellinen hyvinvointikertomus ja –suunnitelma sekä Alueellinen mielenterveys- ja päihdestrategia. Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmassa on kuvattu lasten, nuorten ja perheiden hyvinvoinnin nykytila ja toimintaympäristö, määritelty alueelliset ja kuntakohtaiset tavoitteet ja toimenpiteet sekä suunnitelman toteutumisen seuranta ja arviointi. Kunnat ja Soite huomioivat lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman vuosittain seurattavassa hyvinvointikertomuksessa ja –hyvinvointisuunnitelmassaan, jotka lasten ja nuorten osalta saatetaan tiedoksi Keski-Pohjanmaan LAPE-yhteistyöryhmälle ylätasoin ohjausta, seurantaa ja arviointia varten. Yhteistyöryhmä seuraa valittuja indikaattoreita ja arvioi tarvetta muuttaa suunnitelman painotuksia suunnitelmakaudella. Kuntien hyvinvointityöryhmät seuraavat ja arvioivat kuntakohtaisesti suunnitelman toteutumista.

Suunnitelma tulee käsitellä ja hyväksyä suunnitelman kattavan alueen joka kunnassa valtuustotasolla 31.10.2020 mennessä.

Keski-Pohjanmaan kuntien ja Kruunupyyn kunnan alueelle laadittu lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma vuosille 2020-2024 esityslistan oheismateriaalina jaetuissa asiakirjoissa.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy Keski-Pohjanmaan kuntien ja Kruunupyyn kunnan alueelle laaditun lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman vuosille 2020-2024.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

RUUHILAMMEN TONTIN OSTOTARJOUS

Khall § 153 *Valmistelija hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai armi.kirvesmaki@perho.com.*

Kunnanvaltuusto on 16.12.2013, § 93 vahvistanut Ruuhilammen tontin 5 pinta-alaksi 2.993 m² ja neliöhinnaksi 6 €/m² eli hinta yht. 17958 €.

Kartassa tontin pinta-ala on merkitty virheellisesti 2745 m².

██████████ on 10.8.2020 lähettämällään sähköpostilla tarjonnut ko. tontista yht. 10.000 €.

Perhon kunta on myynyt vuonna 2016 pinta-alaltaan 3490 m² kokoisen tontin 13 500 euron hintaan.

Kartta Ruuhilammen tontista esityslistan oheismateriaalina jaetuissa asiakirjoissa.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää tehdä tarjouksen jättäjälle vastatarjouksen 14 300,00 euroa ja ostaja vastaa tontin lohkomisesta ja tarvittavista tien rakentamisesta aiheutuvista kustannuksista.

Kunnanjohtajan muutettu päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää

1. tehdä tarjouksen jättäjälle vastatarjouksen 13 500,00 euroa ja ostaja vastaa tontin lohkomisesta ja tarvittavista tien rakentamisesta aiheutuvista kustannuksista

ja mikäli ostaja hyväksyy vastatarjouksen

2. esittää kunnanvaltuustolle Ruuhilammen tontin myymistä ostajalle

3. valtuuttaa kunnanjohtajan ja teknisen johtajan allekirjoittamaan kauppakirjan Perhon kunnan puolesta, mikäli kunnanvaltuusto hyväksyy kaupan ja

4. että allekirjoitettu kauppakirja tuodaan kunnanhallituksen tietoon.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Jäsen Anni Hertteli ilmoitti esteellisyytensä (hallintolaki 28 §, 1. mom) ja poistui kokouksesta ennen asian käsittelyä ja päätöksentekoa.

Merkittiin, että tämän asian osalta pöytäkirja luettiin, hyväksyttiin ja tarkastettiin heti kokouksessa.

Kunnanhallitus

17.08.2020

Kunnanhallitus

§ 154

17.08.2020

KUNNANVALTUUSTON 25.5.2020 JA 15.6.2020 PIDETTYJEN KOKOUSTEN LAILLISUUS JA TÄYTÄNTÖÖNPANO

Khall § 154 *Valmistelija hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai armi.kirvesmaki@perho.com.*

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta sekä valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Kuntalain 96 §:n mukaan jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöönpanematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kunnanvaltuustossa 25.5.2020 käsitellyt asiat:

- 29 TYÖJÄRJESTYSASIAT
- 30 PALKANLASKIJAN TOIMEN LAKKAUTTAMINEN
- 31 PÖYTÄKIRJOJEN SÄHKÖINEN ALLEKIRJOITTAMINEN
- 32 TALOUDELLINEN JA TOIMINNALLINEN OSAVUOSIKATSAUS 1.1. - 30.4.2020
- 33 KUNNALLISALOITTEET
- 34 KYSELYTUNTI

Kunnanvaltuustossa 15.6.2020 käsitellyt asiat:

- 35 TYÖJÄRJESTYSASIAT
- 36 VUODEN 2019 TILINPÄÄTÖS JA VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN
- 37 TARKASTUSLAUTAKUNNAN ARVIOINTIKERTOMUS VUODELTA 2019
- 38 TALOUSARVIOMUUTOS/KIINTEISTÖ OY PERHON KARTANON KORJAUSAVUSTUS
- 39 TALOUSARVIOMUUTOS/BESTPARK PERHO -MATKAPARKKIKENTTÄ INVESTOINTI
- 40 KUNNALLISALOITTEET
- 41 KYSELYTUNTI

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus toteaa, että 25.5.2020 pidetyn kunnanvaltuuston kokouksen päätökset ovat saaneet lainvoiman 6.7.2020 ja 15.6.2020 pidetyn kokouksen 27.7.2020 ja ne voidaan panna täytäntöön.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

17.08.2020

Kunnanhallitus

§ 154

17.08.2020

Kunnanhallitus

17.08.2020

Yhteistyöryhmä
Kunnanhallitus§ 4
§ 15514.08.2020
17.08.2020

ETÄTYÖOHJEET

Yhtryh § 4 *Valmistelija sivistys- ja hallintojohtaja Mervi Pääkkö*

Perhon kunnalla ei ole ollut erillistä etätyöohjetta, vaan etätyön tekemisestä on sovittu tapauskohtaisesti. Yhdellä työntekijällä on ollut kunnanhallituksen päätös etätyön tekemisestä ja etätyösopimus.

Etätyöstä saatiin hyviä kokemuksia Valtioneuvoston linjauksen voimassaolon aikana maaliskuun ja heinäkuun välisenä aikana. Etätyö on osaltaan vaikuttanut työhyvinvointiin positiivisesti.

Etätyö on kiinteästä työpaikasta ja työajasta riippumatonta työtä. Etätyö on tapa järjestää ja tehdä työ tietotekniikkaa hyväksikäyttäen niin, että työ, joka voitaisiin tehdä työnantajan tiloissa, tehdään niiden ulkopuolella, esimerkiksi työntekijän kotona. Etätyötä tehdään työ- ja virkasuhteessa ja siihen sovelletaan kaikkia työsuhdetta koskevia lakeja ja sopimuksia. Etätyöpäivällä tarkoitetaan muualla kuin työnantajan osoittamissa toimitiloissa tehtyä kokonaista työpäivää. Etätyö on työn organisointimalli, joka lisää työnteon joustavuutta, työn tuottavuutta ja parantaa työhyvinvointia sekä mahdollistaa myös joustavamman työ- ja perhe-elämän yhteensovittamisen. Kunnan näkökulmasta etätyö parantaa työnantajamainetta ja vaikuttaa positiivisesti rekrytointimahdollisuuksiin.

Etätyötä tekevältä työntekijältä edellytetään itsenäistä työotetta, luotettavuutta, vastuun-tuntoisuutta sekä työtehtävien, oman ajankäytön ja työn organisoinnin hallintaa. Etätyön käytössä on kyse virka- ja työsuhteen ehtoihin verrattavasta järjestelystä, jonka yhdenmu-kaisesta toteuttamisesta on tarpeen sopia. Etätyö perustuu vapaaehtoisuuteen ja luottamukseen. Kenelläkään ei ole ehdotonta oikeutta etätyön tekemiseen eikä työnantaja voi toisaalta pakottaa ketään etätyöhön. Etätyöhön tarvitaan aina molempien osapuolten suostumus.

Etätyöksi soveltuvat sellaiset tehtävät, jotka eivät ole nimenomaisesti työnantajan työpaik-kaan sidottuja ja joissa tarve välittömään henkilökohtaiseen kanssakäymiseen tai työn välittömään valvontaan on vähäinen. Etätyönä voidaan tehdä sellaista työtä, jonka teke-miseen tarvittavan materiaalin voi helposti ottaa mukaansa tai saada tiedot tietokoneelta. Tehtäviä arvioitaessa on harkittava, missä määrin niiden tekemiseen tarvitaan esim. työ-kavereiden apua tai työpaikalta saatavaa lähde- taikka arkistotietoa.

Etätyötä voidaan tehdä pääasiassa seuraavissa tilanteissa:

- 1) itsenäiset asiantuntijoiden, valmistelijoiden tai projekti- ja kehittämistehtävien tietyt työ-vaiheet (esim. raporttien, suunnitelmien, pöytäkirjojen ja muistioden laatiminen sekä laa-jojen asiakirjojen ja tekstien kirjoittaminen)
- 2) keskittymistä vaativat työtehtävät, jotka suoritetaan tietotekniikan avulla ja yhteys työn-antajaan hoituu tietoliikenneyhteyksin
- 3) muut erikseen perustellut työtehtävät työnantajan harkinnan mukaan.

Henkilön ollessa etätyössä, on varmistettava, että toimistolla työt eivät kuormita kohtuut-tomasti muita työntekijöitä. Esimerkki tämänkaltaisesta kuormituksesta on se, että etätyöntekijä pyytää toistuvasti toimittamaan erilaisia tietoja.

Etätyöpäivät anotaan Populuksessa koodilla "Etätyö, palkallinen". Työntekijöiden on huolehdittava, että asiakaspalvelu kunnanvirastolla toimii etätyöstä huolimatta. Kaikki

Kunnanhallitus

17.08.2020

Yhteistyöryhmä
Kunnanhallitus§ 4
§ 15514.08.2020
17.08.2020

eivät voi olla yhtäaikaa samoina päivinä etätyössä.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa sivistys- ja hallintojohtaja Mervi Pääkkö, puh. 0400 798 011 tai mervi.paakko@perho.com.

Ehdotus: Yhteistyöryhmä päättää esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus hyväksyy etätyöohjeen ja se tulee voimaan 18.8.2020.

Päätös: Yhteistyöryhmä hyväksyi ehdotuksen sillä lisäyksellä, että ohjeeseen laitetaan maininta, että työajan liukuma ei ole etätyössä voimassa ja työntekijän oltava tavoitettavissa klo 9-14.30 välillä.

Khall § 155 *Valmistelija hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai armi.kirvesmaki@perho.com.*

Etätyöohjeluonnos esityslistan oheismateriaalina jaetuissa asiakirjoissa.

Yhteistyöryhmän kokous pe 14.8.2020 alkaen klo 8:00.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää hyväksyä etätyöohjeen ja se tulee voimaan 18.8.2020.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

17.08.2020

Kunnanhallitus

§ 156

17.08.2020

KIINTEISTÖNLUOVUTUSILMOITUKSET

Khall § 156 *Valmistelija hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010.*

Kunnalla on etuostolain mukainen etuosto-oikeus kunnassa sijaitsevan kiinteistön kaupassa, jossa kiinteistön pinta-ala on yli 0,5 ha. Etuosto-oikeus ei koske sukulaisluovutuksia.

Luettelo kaupanvahvistajan toimittamista kiinteistönluovutusilmoituksista ajalta 9.7.-12.8.2020 jaetuissa asiakirjoissa.

Lisätietoja tästä päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää, että kunta ei käytä etuostolain perusteiden etuosto-oikeutta 9.7.-12.8.2020 toteutuneissa kiinteistökaupoissa.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

LAUTAKUNTIEN PÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN KUNNANHALLITUKSELLE

Khall § 157 *Valmistelija hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010*

Kuntalain 51 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka kuntalain nojalla on siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja joissa asianomainen viranomaisen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 89 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä

2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kunnanhallitus tai lautakunta voi tällöin kumota alemman toimielimen päätöksen, muuttaa sitä taikka palauttaa asian uudelleen käsiteltäväksi.

Seuraavat lautakuntien pöytäkirjat on julkaistu kunnan www-sivuilla, pöytäkirjat:

- Tekninen lautakunta 7.7.2020, §:t 34-40
- Sivistys- ja vapaa-ajanlautakunta 9.7.2020, §:t 73-82

Vuokratoimikunnan 9.7.2020 pidetyn kokouksen pöytäkirja jaetuissa asiakirjoissa.

Lisätietoja tästä päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee lautakuntien päätökset tietoon saatetuksi, eikä ota lautakuntien päätöksiä käsittelyynsä.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN KUNNANHALLITUKSELLE

Khall § 158 *Valmistelija hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010.*

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus voi käyttää otto-oikeutta alaisensa viranhaltijan päätöksiin.

Otto-oikeutta pitää lain mukaan käyttää viimeistään sen ajan kuluessa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä (Kuntalaki 134 §).

Hallintosäännön 64 §:n mukaan päätöspöytäkirjaa pitävä viranhaltija toimittaa lautakunnalle, johtokunnalle tai kunnanhallitukselle luettelon tekemistään viranomaispäätöksistään lautakunnan, johtokunnan tai kunnanhallituksen seuraavaan kokoukseen otto-oikeuden käytön ratkaisemista varten niiltä osin kuin ne eivät ole ristiriidassa kuntalain 92 §:n 5 mom. kanssa.

Seuraavat viranhaltijapäätökset ajalta 9.7.-12.8.2020 jaetuissa asiakirjoissa:

Alakoulujen yhteinen rehtori
Kunnanjohtaja
Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri
Rakennustarkastaja
Siivous- ja ravitsemispäällikkö
Sivistys- ja hallintojohtaja
Tekninen johtaja
Varhaiskasvatusjohtaja
Yläkoulun ja lukion rehtori

Lisätietoja tästä päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi ajalta 9.7.-12.8.2020, eikä käytä niihin otto-oikeutta.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että kv:n I vpj Matti Louhula ilmoitti esteellisyytensä (hallintolaki 28 §, 1. mom) ja poistui kokouksesta ennen asian käsittelyä ja päätöksentekoa.

Kunnanhallitus

17.08.2020

Kunnanhallitus

§ 159

17.08.2020

TIETOONSAATETTAVAT ASIAT

Khall § 159 *Valmistelija hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010.*

Ehdotus: Kunnanhallitukselle saatetaan tiedoksi seuraavaa:

1. Pelastuslautakunnan 28.5.2020 pidetyn kokouksen pöytäkirja esityslistan oheismateriaalina jaetuissa asiakirjoissa.
2. Yhtymävaltuuston 16.6.2020 pidetyn kokouksen pöytäkirja esityslistan oheismateriaalina jaetuissa asiakirjoissa.

Lisätietoja tästä päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Päätös: Merkittiin tietoon saatetuksi.

Merkittiin, että tämän pykälän jälkeen kunnanjohtaja Lauri Laajala ja pöytäkirjanpitäjä Mervi Pääkkö poistuivat kokouksesta klo 18.00.

Merkittiin, että kh:n pj Antti Hietaniemi piti pöytäkirjaa kokouksen loppuun saakka.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät 146, 147, 148, 149, 150, 152, 153, 154, 157, 158, 159</p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pykälät 151, 155</p>
	<p>Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 § tai muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet 156 §, Etuostolaki 22 §</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on</p> <p>PERHON KUNTA Kirjaamo /kunnanhallitus PL 20 69951 PERHO kirjaamo@perho.com Kirjaamon aukioloaika ma-to klo 9-14:30 ja pe klo 9-14.</p> <p>Pykälät 151, 155</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Perhon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.</p> <p><i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</p> <p><i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.</p> <p>Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p>
Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö	<p>Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.</p> <p>Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none"> • päätös, johon haetaan oikaisua • miten päätöstä halutaan oikaistavaksi • millä perusteella oikaisua vaaditaan. <p>Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.</p> <p>Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.</p>

VALITUSOSOITUS

