

AIKA 07.09.2020 klo 18:00 - 18:07

PAIKKA sähköinen kokous (Teams)

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
49	SIIVOOJAN REKRYTOINTI TOISTAISEKSI VOIMASSA OLEVAN TOIMEN TÄYTTÖ	101

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Linna Matias	18.00 - 18.07	puheenjohtaja	
	Rannila Maria	18.00 - 18.07	varapuheenjohtaja	
	Alatalo Ilona	18.00 - 18.07	jäsen	
	Polvilampi Kirsi	18.00 - 18.07	jäsen	
	Riihimäki Marika	18.00 - 18.07	jäsen	
	Syrjälä Toni	18.00 - 18.07	jäsen	
	Ukskoski Sanna	18.00 - 18.07	jäsen	
MUU	Anisimaa Alpo	18.00 - 18.07	tekninen johtaja	
POISSA	Kytölä Mika		jäsen	
	Lassila Henry		jäsen	
	Hietaniemi Antti		kh:n pj	
	Kytölä Matti		kh:n edustaja	
	Laajala Lauri		kunnanjohtaja	

KÄSITELLYT ASIAT 49 - 49

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

ALLEKIRJOITUKSET

Pöytäkirja allekirjoitettu sähköisesti.
Matias Linna Alpo Anisimaa
puheenjohtaja pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Maria Rannila ja Ilona Alatalo
Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi ja se on allekirjoitettu sähköisesti .

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVÄNÄPITO Tämä pöytäkirja on julkaistu kunnan verkkosivuille 16.9.2020.

Tekninen lautakunta

07.09.2020

Tekninen lautakunta	§ 3	04.02.2020
Kunnanhallitus	§ 34	10.02.2020
Tekninen lautakunta	§ 15	31.03.2020
Tekninen lautakunta	§ 30	02.06.2020
Tekninen lautakunta	§ 39	07.07.2020
Tekninen lautakunta	§ 44	25.08.2020
Tekninen lautakunta	§ 49	07.09.2020

SIIVOOJAN REKRYTOINTI TOISTAISEKSI VOIMASSA OLEVAN TOIMEN TÄYTTÖ

Tekla § 3 *Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.*

Siivooja [REDACTED] on jättänyt irtisanomisilmoituksen 23.8.2019 ja hänen työsuhteensa päättyy 29.2.2020 tätä ennen hän pitää pois kertyneet lomapäivät. Toimea on hoidettu määräaikaisella sopimuksella vuosiloman ajan.

Talousarviossa on varattu määräraha vakinaisen toimen henkilöstökuluihin, joten ei ole perustetta jatkaa tehtävää määräaikaisena.

Kunnanhallituksen linjauksen mukaisesti laadittu hakuilmoitus sekä arviointilomake on oheismateriaaleissa lautakunnan hyväksyttäväksi.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Ehdotus: Tekninen lautakunta päättää
1. myöntää [REDACTED] eron 29.2.2020 ja ja kiittää Perhon kunnan hyväksi tehdystä työstä
2. anoa siivoojan toimen täyttölupaa kunnanhallitukselta,

jos kunnanhallitus myöntää täyttölupaa päättää

1. hyväksyä laaditun hakuilmoituksen ja arviointilomakkeen
2. valtuuttaa teknisen johtajan käynnistämään siivoojan rekrytoinnin
3. nimetä haastattelu ryhmään tekninen johtajan, vs. siivous- ja ravitsemispäällikön, teknisen lautakunnan puheenjohtajan sekä varapuheenjohtajan.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Khall § 34 *Valmistelija sivistys- ja hallintojohtaja Mervi Pääkkö, puh. 0400 798 011 tai mervi.paakko@perho.com.*

Tekninen lautakunta on käsitellyt asian kokouksessaan 4.2.2020, 3 §:ssä.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää myöntää tekniselle lautakunnalle täyttölupaa toistaiseksi voimassa olevaan siivoojan toimeen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

07.09.2020

Tekninen lautakunta	§ 3	04.02.2020
Kunnanhallitus	§ 34	10.02.2020
Tekninen lautakunta	§ 15	31.03.2020
Tekninen lautakunta	§ 30	02.06.2020
Tekninen lautakunta	§ 39	07.07.2020
Tekninen lautakunta	§ 44	25.08.2020
Tekninen lautakunta	§ 49	07.09.2020

Tekla § 15 Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Teknisen toimen avoimeen siivoojan vakituiseen toimeen tuli 7 hakemusta, näistä haastateltavaksi valittiin kolme. Hakemukset ja niiden pisteytys jaetuissa materiaaleissa. Haastattelut pidettiin 10.3.2020. Haastatteluryhmän laatima pisteytys ja päätös ehdotus annetaan kokouksessa.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Ehdotus: Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Päätös: Lautakunta päättää keskeyttää rekrytoinnin johtuen korona -tilanteesta.

Tekla § 30 Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Korona tilanteen rajoituksia ollaan purkamassa ja syksyllä koulut taas käynnistyvät normaalisti, joten on syytä jatkaa keskeytettyä rekrytointia. Työsopimuksen aloitus ajankohta olisi alkuperäisestä hakuilmoituksesta poiketen 3.8.2020.

Haastatteluryhmän laatima pisteytys ja päätös ehdotus annetaan kokouksessa.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Ehdotus: Lautakunta päättää,

1. jatkaa keskeytettyä rekrytointia
2. valita siivoojan vakinaiseen toimeen haastatteluryhmän esityksen mukaisesti [REDACTED] ja varalle [REDACTED]
[REDACTED] työsopimuksen aloitus ajankohta on 3.8.2020
[REDACTED] tulee tehdä oppisopimus ja koulutus tulee olla suoritettuna kahden vuoden kuluessa jonka jälkeen työsuhde jatkuu toistaiseksi voimassa olevana.
5. oppisopimuksen lähiopetusjaksoja varten tarvittavat palkattomat vapaat myöntää siivous- ja ravitsemuspäällikkö
6. koulutuksen kustannuksiin ei työnantaja osallistu.

Päätös: Varapuheenjohtaja Maria Rannila esitti, että lautakunta valitsee siivoojan toimeen [REDACTED]

Puheenjohtaja totesi, että koska on tehty pohjaesityksestä poikkeava esitys, suoritetaan henkilövaali nimenhuutoäänestyksenä hallintosäännön §116 mukaisesti. Jokaisella lautakunnan jäsenellä on yksi ääni ja ehdokkaana kaikki siivoojan vakinaista toimea hakeneet ([REDACTED]). Äänestysmenettely hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta

07.09.2020

Tekninen lautakunta	§ 3	04.02.2020
Kunnanhallitus	§ 34	10.02.2020
Tekninen lautakunta	§ 15	31.03.2020
Tekninen lautakunta	§ 30	02.06.2020
Tekninen lautakunta	§ 39	07.07.2020
Tekninen lautakunta	§ 44	25.08.2020
Tekninen lautakunta	§ 49	07.09.2020

Suoritetussa vaalissa [REDACTED] sai kuusi (6) ääntä (Alatalo, Kytölä, Lassila, Polvilampi, Riihimäki, Linna) ja [REDACTED] yhden (1) äänen (Rannila).

Päätökseksi tuli teknisen johtajan ehdotus.

Tekla § 39 *Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.*

Kunnanhallitus on § 136 22.06.2020 päättänyt kumota teknisen lautakunnan valintapäätökset § 29 ja 30 2.6.2020, ja palauttaa ravitsemistyöntekijän määräaikaisen toimen täyttämisen ja siivoojan toistaiseksi voimassa olevan toimen täyttämisen uudelleen tekniselle lautakunnalle, siten, että rekrytoinnit toteutetaan uudella avoimilla hauilla kunnan rekrytointiprosessien mukaan.

Kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti rekrytointi käynnistetään uudestaan.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa Jyri Harju, puh. 040 848 8243 tai jyri.harju@perho.com.

Ehdotus: Lautakunta päättää,
1. hyväksyä päivitetyn hakuilmoituksen ja arviointilomakkeen
2. valtuuttaa vs. siivous- ja ravitsemispäällikön käynnistämään siivoojan rekrytoinnin
3. nimetä haastatteluryhmään vs. siivous- ja ravitsemispäällikön, teknisen lautakunnan puheenjohtajan, teknisen lautakunnan varapuheenjohtajan sekä Oili Hämäläisen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekla § 44 *Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.*

Määräaikaan mennessä hakemuksia saapui 7 kpl. Hakemukset ja pisteytystaulukko esitellään kokouksessa.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Ehdotus: Lautakunta päättää
1. kutsua haastatteluihin [REDACTED], [REDACTED], [REDACTED] ja [REDACTED]
2. valitsee haastattelutyöryhmään vs. siivous- ja ravitsemispäällikön tilalle teknisen johtajan.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että Lassila Henry ilmoitti esteellisyytensä ja poistui kokouksesta tämän

Tekninen lautakunta

07.09.2020

Tekninen lautakunta	§ 3	04.02.2020
Kunnanhallitus	§ 34	10.02.2020
Tekninen lautakunta	§ 15	31.03.2020
Tekninen lautakunta	§ 30	02.06.2020
Tekninen lautakunta	§ 39	07.07.2020
Tekninen lautakunta	§ 44	25.08.2020
Tekninen lautakunta	§ 49	07.09.2020

asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Hallintolaki 28 §, 1 mom.

Tekla § 49 Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Haastattelut pidettiin 3.9.2020. Haastattelujen pisteytykset ja haastattelutyöryhmän valintaesitys esitellään kokouksessa.

Haastatteluryhmä esittää valittavaksi [REDACTED] (pistettä) ja varasijalle [REDACTED] (pistettä). Esitys ei ollut yksimielinen.

Siivoustiimissä on tällä hetkellä käynnissä yksi oppisopimuskoulutus ja koronasyksystä johtuen resurssit ovat tiukoilla. Näistä syistä siivoustiimin ja esimiehien kantana on valita jo valmiiksi tutkinnon suorittanut hakija.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Ehdotus: Lautakunta päättää valita siivoojan toistaiseksi voimassa olevaan toimeen [REDACTED]. Perusteluna valinnalle, haastattelutyöryhmän esityksestä poiketen, on suoritettu siivousalan tutkinto. Varasijalle valitaan [REDACTED].

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 49
	Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 § tai muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on PERHON KUNTA Kirjaamo PL 20 69951 PERHO kirjaamo@perho.com Kirjaamon aukioloaika ma-to klo 9-14:30 ja pe klo 9-14. Pykälät 49 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Perhon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. <i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. <i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: • päätös, johon haetaan oikaisua • miten päätöstä halutaan oikaistavaksi • millä perusteella oikaisua vaaditaan. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Vaasan hallinto-oikeus PL 204 65101 VAASA Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää Hallintovalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää (Valitusaika 30 pv päätöksenantopäivästä lukien, tätä päivää lukuunottamatta.) <i>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</i> Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5 00520 HELSINKI Pykälät Valitusaika 14 päivää Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaunnista.
Valituksen muoto ja sisältö	Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa on ilmoitettava: 1) päätös, johon haetaan muutosta (<i>valituksen kohteena oleva päätös</i>); 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (<i>vaatimukset</i>); 3) vaatimusten perustelut; 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle. Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (<i>prosessiosoite</i>). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat. Valitukseen on liitettävä: 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen; 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta; 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Lisätietoja:

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Liitetään pöytäkirjaan