

AIKA 02.11.2020 klo 15:15 - 18:44**PAIKKA** Kunnanvirasto, Haanensali**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
204	SIVISTYS- JA VAPAA-AJANLAUTAKUNNAN TALOUSARVIOESITYS VUODELLE 2021	374
205	ÄÄNESTYSPAIKKOJEN MÄÄRÄÄMINEN VUODEN 2021 KUNTAVAALEJA VARTEN	376
206	VAALILAUTAKUNNAN JA VAALITOIMIKUNNAN VALINTA VUODEN 2021 KUNTAVAALEJA VARTEN	378
207	KUNNANHALLITUKSEN PÖYTÄKIRJA 21.9.2020 § 182 KIRJOITUSVIRHEEN KORJAAMINEN	381
208	KUNNANVIRASTON ASIAKASPALVELUN SULKEMINEN JOULUKUUSSA 2020	382
209	LAUTAKUNTIEN PÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN KUNNANHALLITUKSELLE	383
210	VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN KUNNANHALLITUKSELLE	384
211	TIETOONSAATETTAVAT ASIAT	385
212	SIVISTYS- JA HALLINTOJOHTAJAN IRTISANOUTUMINEN	386

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Hietaniemi Antti	15:15 - 18:44	kh:n pj.	
	Kalliokoski Esa	15:15 - 18:44	kh:n I vpj.	
	Itäniemi Sirpa	15:15 - 18:44	kh:n II vpj.	
	Anttiroiko-Rauma Kerttu	15:15 - 18:44	jäsen	
	Hertteli Anni	15:15 - 18:44	jäsen	
	Jaatinen Tanja	15:15 - 18:44	jäsen	
	Kytölä Matti	15:15 - 18:44	jäsen	
	Peltokangas Tapio	15:15 - 18:44	jäsen	
	Riihimäki Pekka	15:15 - 18:44	jäsen	
MUU	Kirvesmäki Sarita	15:15 - 18:44	kv:n pj.	
	Louhula Matti	15:15 - 18:44	kv:n I vpj.	
	Jylhä Pauli	15:15 - 18:44	kv:n II vpj.	
	Laajala Lauri	15:15 - 18:44	esittelijä	
POISSA	Pääkkö Mervi		pöytäkirjanpitäjä	

KÄSITELLYT ASIAT 204 - 212

LAILLISUUS JA Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Merkittiin, että pöytäkirjanpitäjänä toimii kunnanjohtaja.
Päätettiin ottaa lisälista-asia § 212 kokouksessa käsiteltäväksi.

**PÄÄTÖSVAL-
TAISUUS****ALLEKIRJOITUKSET**

Pöytäkirja allekirjoitettu sähköisesti.

Antti Hietaniemi
puheenjohtaja

Lauri Laajala
pöytäkirjanpitäjä

**PÖYTÄKIRJAN
TARKASTUS**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Anni Hertteli ja Tanja Jaatinen.
Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi ja se on allekirjoitettu sähköisesti .

Anni Hertteli

Tanja Jaatinen

**PÖYTÄKIRJAN
NÄHTÄVÄNÄPITO**

Tämä pöytäkirja on julkaistu kunnan verkkosivuille 5.11.2020.

Kunnanhallitus

02.11.2020

Sivistys- ja vapaa-ajanlautakunta	§ 102	28.10.2020
Kunnanhallitus	§ 204	02.11.2020

SIVISTYS- JA VAPAA-AJANLAUTAKUNNAN TALOUSARVIOESITYS VUODELLE 2021

Siva § 102 *Valmistelija vs. sivistysjohtaja, alakoulujen rehtori Pasi Kanninen, puh. 044 575 9074 tai pasi.kanninen@perho.com, yläkoulun ja lukion rehtori Anni Riihimäki, nuoriso- ja vapaa-ajan sihteeri Jaakko Kinnunen, vs. varhaiskasvatusjohtajat Marianne Uksoski ja Johanna Kotilainen*

Sivistys- ja vapaa-ajanlautakunta päätti kokouksessaan lähettää talousarvioehdotuksen kunnanhallituksen käsiteltäväksi ja valtuutti sivistystoimen esimiehet täydentämään ehdotusta (Siva 10.9.2020 / §91).

Lautakuntien tuli antaa käyttötalouden talousarvioesityksensä 21.9.2020 mennessä kunnanhallitukselle (ensimmäinen käsittely). Valtuustoseminaari talousarviosta oli 6.10.2020.

Kunnanvaltuusto on linjannut valtuustoseminaarissa 6.10.2020, että kunnan raami talousarvioduodelle 2021 on saavutettava.

Sivistystoimen esimiehet ovat täydentäneet talousarvioehdotuksiaan valtuustoseminaarin linjauksen mukaisesti.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa vs. sivistysjohtaja, alakoulujen rehtori Pasi Kanninen, puh. 044 575 9074 tai pasi.kanninen@perho.com

Ehdotus: Sivistys- ja vapaa-ajanlautakunta päättää hyväksyä talousarvioesityksen vuodelle 2021 ja lähettää sen edelleen kunnanhallituksen ja -valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että varhaiskasvatusopettaja Marianne Uksoski oli paikalla tämän asian esittelyn ajan ja poistui paikalta ennen päätöksentekoa klo 18:49.

Merkittiin, että yläkoulun ja lukion rehtori Anni Riihimäki oli paikalla tämän asian esittelyn ajan ja poistui paikalta ennen päätöksentekoa klo 19:43.

Khall § 204 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Sivistys- ja vapaa-aikalautakunnan talousarvioesitys vuodelle 2021 jaetuissa asiakirjoissa.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää merkitä sivistys- ja vapaa-aikalautakunnan talousarvion valmistelutilanteen tiedoksi ja antaa tarvittavat jatkovalmisteluohjeet.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että vs. sivistysjohtaja Pasi Kanninen ja taloussihteeri Arja Lindbom olivat

Kunnanhallitus

02.11.2020

Sivistys- ja vapaa-ajanlautakunta
Kunnanhallitus

§ 102
§ 204

28.10.2020
02.11.2020

paikalla tämän pykälän esittelyn ajan ja poistuivat kokouksesta ennen käsittelyä ja päätöksentekoa.

ÄÄNESTYSPAIKKOJEN MÄÄRÄÄMINEN VUODEN 2021 KUNTAVAALEJA VARTEN

Khall § 205 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Kuntavaalit toimitetaan 18.4.2021. Ennakkoäänestys toimitetaan kotimaassa 7.-13.4.2021. Vaaleissa sovelletaan vaalilakia (714/1998) sekä kuntalain (410/2015) kuntavaaleja koskevia säännöksiä.

Vaalilain 9 §:n mukaan kunnanhallitus päättää kotimaan yleisten ennakkoäänestyspaikkojen lukumäärästä ja sijainnista kunnassa. Jokaisessa kunnassa on oltava vähintään yksi ennakkoäänestyspaikka, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Vaalilain 47 §:n mukaan kotimaan yleinen ennakkoäänestyspaikka on ennakkoäänestystä varten avoinna kaikkina ennakkoäänestyksen ajanjakson päivinä, jollei kunnanhallituksen päätöksellä erityisestä syistä toisin määrätä. Erityinen syy voi olla lähinnä vain kunnan jonkin alueen tai taajaman vähäiseksi arvioitu äänestäjä määrä. Jokaisessa kunnassa tulisi kuitenkin olla vähintään yksi sellainen ennakkoäänestyspaikka, joka on avoinna jokaisena ajanjakson (29.3.-4.4.2017) päivänä. Tällaisen ennakkoäänestyspaikan lisäksi on mahdollista perustaa kunnan eri alueille ennakkoäänestyspaikkoja, jotka ovat auki vähemmän kuin seitsemän päivää.

Vaalilain 48 §:n mukaan kunnanhallitus määrää myös ennakkoäänestyspaikan päivittäiset aukioloajat, kuitenkin niin, että ennakkoäänestyspaikka ei saa olla avoinna arkipäivisin ennen klo 8 eikä klo 20 jälkeen eikä lauantaisin ja sunnuntaihin ennen klo 9 eikä klo 18 jälkeen.

Koronaviruksen aiheuttama maailmanlaajuinen covid-19-tartuntatautiepideemia johti keväällä 2020 Suomessakin laajoihin valtioneuvoston päättämiin rajoitustoimiin, joita on sittemmin tilanteen helpottuessa asteittain purettu. Elokuussa epidemia on kuitenkin alkanut Suomessakin uudelleen voimistua, mistä johtuen valtioneuvosto on tehnyt eräitä uusia linjauksia, mm. periaatepäätöksen maskisuosituksesta ja etätyöstä. Oikeusministeriö kehottaa kuntia ottamaan huomioon koronavirustilanteen ja varautumaan siihen, että jos tilanne on jossain muodossa edelleen päällä vielä ensi keväänäkin, kuntavaalien toimittamisessa on syytä ottaa käyttöön eräitä erityisjärjestelyitä.

Kunnan keskusvaalilautakunta määrää ennakkoäänestyspaikkojen vaalitoimitsijat tehtäviinsä. Kussakin ennakkoäänestyspaikassa tulee olla vähintään kaksi vaalitoimitsijaa yhtä aikaa saapuvilla.

Kunnan on sen jälkeen huolehdittava, että sanotut tiedot ilmoitetaan Väestörekisterikeskukselle sen määräämin ajoin ja tavoin.

Ennakkoäänestyspaikkojen ja vaalipäivän äänestyspaikkojen tiedot on merkittävä pohjatietojärjestelmään perjantaihin 29.1.2021 klo 12:00 mennessä.

Kunnanhallituksen tulee myös määrätä ennakkoäänestyspaikkoina olevat sosiaalihuollon toimintayksiköt, joissa saa äänestää vain niissä hoidettavina olevat tai niihin otetut henkilöt. Ennakkoäänestys laitoksessa toimitetaan vähintään yhtenä ja enintään kahtena päivänä vaalitoimikunnan määrääminä aikoina.

Kunta voi järjestää ennakkoäänestyksen joko omissa virastoissaan ja muissa

Kunnanhallitus

02.11.2020

Kunnanhallitus

§ 205

02.11.2020

toimipaikoissaan tai hankkimalla palvelun joltain muulta luotettavalta taholta. Kunta vastaa itse ennakkoäänestyksen järjestämisestä aiheutuvista kustannuksista.

Vaalilain 8 §:n mukaan kunta muodostaa yhden äänestysalueen, jollei sitä ole tarpeen jakaa useampaan äänestysalueeseen. Perhon kunta on siirtynyt yhteen äänestysalueeseen kunnanvaltuuston 19.4.2010, § 12 tekemällä päätöksellä.

Kunnanhallitus päättää vaalipäivän äänestyspaikasta.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää, että

1. Perhon kunnassa vuoden 2021 kuntavaalien ennakkoäänestyspaikkana on kunnanvirasto, Haanensali (os. Keskustie 2, 69950 PERHO) ja aukioloajat ovat:

ke-pe 7.-9.4.2021	klo 9-15
la-su 10.-11.4.2021	klo 11-14
ma-ti 12.-13.4.2021	klo 10-17

2. vaalipäivän 18.4.2021 äänestyspaikkana on kunnanvirasto, Haanensali (os. Keskustie 2, 69950 PERHO) ja

3. sosiaalihuollon yksikössä Jalmiinakodilla vaalitoimikunnan päättämänä päivänä ja aikana.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

VAALILAUTAKUNNAN JA VAALITOIMIKUNNAN VALINTA VUODEN 2021 KUNTAVAALEJA VARTEN

Khall § 206 Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Kuntavaalit toimitetaan 18.4.2021.

Vaalilain 15 §:n mukaan

Kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava:

1) kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme; sekä

2) laitoksessa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta, joihin kuhunkin kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme.

Sekä vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenten että niiden varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa asianomaisessa vaalipiirissä edellisissä eduskuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita puoluekisteriin merkittyjä puolueita. Kuntavaaleissa jäsenten ja varajäsenten tulee kuitenkin edustaa kunnassa edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä. Vaalilautakunnan varajäsenet ja vaalitoimikunnan varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Vaaliviranomaisia koskevat kelpoisuus- ja esteellisyysäännöt ovat tiivistetysti seuraavat:

Vaalilautakunta

Kelpoisuus: Jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Lisäksi sekä jäsenten että varajäsenten on mahdollisuuksien mukaan edustettava kunnassa edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä. Jäsenenä tai varajäsenenä ei voi olla ehdokas. Oikeusministeriö kiinnittää kuntien huomiota siihen, että vaalilain 15 §:n 2 momentin sanamuotoa "mahdollisuuksien mukaan" voidaan soveltaa myös siten, että jos puolueet eivät niille tehdystä pyynnöstä huolimatta nimeä riittävästi ehdokkaita vaalilautakuntiin, jäseniksi voidaan nimetä myös muita kunnan luottamustoimeen vaalikelpoisia henkilöitä.

Esteellisyys: Hallintolain esteellisyysääntelyä ei sovelleta vaalilautakunnan toimintaan. Tämä tarkoittaa, että jäseneksi tai varajäseneksi nimitetty voi toimia kaikissa vaalilautakunnan tehtävissä, kuitenkin yhtä poikkeusta lukuun ottamatta: vaalilautakunnan jäsenenä oleva ehdokkaan puoliso, lapsi, sisarus tai vanhempi ei saa toimia vaalilain 73 §:n 2 momentissa tarkoitettuna äänestäjän avustajana.

Muuta: Kunnan on syytä ylläpitää vaalilautakunnan jäsenen tehtävän houkuttelevuutta esimerkiksi varmistamalla, että tehtävästä maksettava palkkio vastaa tehtävän vaativuutta. Vaalilautakunnan jäsenellä ja varajäsenellä, erityisesti puheenjohtajaksi nimettävällä tulee olla riittävä osaaminen tehtävään ja riittävästi aikaa perehtyä siihen.

Vaalitoimikunta

Kelpoisuus: Jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Lisäksi sekä jäsenten että varajäsenten on

mahdollisuuksien mukaan edustettava kunnassa edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä. Jäsenenä tai varajäsenenä eivät voi olla ehdokas, hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa. Kelpoisuuteen vaikuttava ehdokkuus tarkoittaa ehdokkuutta missä tahansa kunnassa: esimerkiksi kunnassa A ehdokkaaksi asetetun sisarus ei ole kelpoinen vaalitoimikunnan jäseneksi missään kunnassa.3 Oikeusministeriö kiinnittää kuntien huomiota siihen, että vaalilain 15 §:n 2 momentin sanamuotoa ”mahdollisuuksien mukaan” voidaan soveltaa myös siten, että jos puolueet eivät niille tehdystä pyynnöstä huolimatta nimeä riittävästi ehdokkaita vaalitoimikuntiin, jäseniksi voidaan nimetä myös muita kunnan luottamustoimeen vaalikelpoisia henkilöitä.

Esteellisyys: Hallintolain esteellisyys sääntelyä ei sovelleta vaalitoimikunnan toimintaan. Tämä tarkoittaa, että jäseneksi tai varajäseneksi nimitetty voi toimia kaikissa vaalitoimikunnan tehtävissä.

Muuta: Kunnan on syytä ylläpitää vaalitoimikunnan jäsenen tehtävän houkuttelevuutta esimerkiksi varmistamalla, että tehtävästä maksettava palkkio vastaa tehtävän vaativuutta. Vaalitoimikunnan jäsenellä ja varajäsenellä, erityisesti puheenjohtajaksi nimettävällä tulee olla riittävä osaaminen tehtävään ja riittävästi aikaa perehtyä siihen.

Vaalitoimielinten valinnassa on myös otettava huomioon tasa-arvolain vaatimus sukupuolikiintiöstä, jonka tulee toteutua erikseen jäsenten ja varajäsenten kohdalla. Tasa-arvolain 4 a §:n 1 momentin mukaan sekä naisia että miehiä tulee olla kumpiakin vähintään 40 %.

Perhon kunnassa on käytössä sähköinen vaaliluettelo, jossa äänestäjien äänioikeus tarkistetaan ja äänioikeuden käyttö kirjataan äänestyspaikalla.

Vaalilautakunnan rekisteriä käyttävien jäsenten tulee osallistua vaalipäivän äänestyksen kenraaliharjoitukseen (ajankohta ilmoitetaan myöhemmin).

Oikeusministeriö pyytää huomioimaan, että äänestysalueen vaalilautakunta on asetettava niin hyvissä ajoin, että sen jäsenet ehtivät perehtyä tehtäviinsä ja ohjeisiin sekä harjoitella.

Kunnanhallitus nimesi vuoden 2019 eduskuntavaalien vaalilautakunnan ja vanhainkodin vaalitoimikunnan seuraavasti:

Vaalilautakunta

jäsenet:

Pj. Ilona Alatalo
vpj. Pekka Riihimäki
j. Sampo Tyynelä
j. Kerttu Anttiroiko-Rauma
j. Pauli Jylhä

varajäsenet:

Antti Isomöttönen
Anni Hertteli
Tanja Jaatinen
Sirpa Itäniemi
Rauli Kivelä

Vanhainkodin vaalitoimikunta:
jäsenet:

pj. Sanna Salmela
vpj. Esa Kalliokoski
j. Marja-Leena Patovisti

varajäsenet:

Sarita Kirvesmäki
Veikko Tiala
Katariina Kellokoski

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Kunnanhallitus

02.11.2020

Kunnanhallitus

§ 206

02.11.2020

Ehdotus: Kunnanhallitus nimeää vuoden 2021 kuntavaalien vaalilautakunnan ja vanhainkodin vaalitoimikunnan.

Kunnanjohtajan muutettu päätösesitys:

Kunnanhallitus päättää, että asia palautetaan uudelleen valmisteluun.

Päätös: Kunnanjohtajan muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

02.11.2020

Kunnanhallitus

§ 207

02.11.2020

KUNNANHALLITUKSEN PÖYTÄKIRJA 21.9.2020 § 182 KIRJOITUSVIRHEEN KORJAAMINEN

Khall § 207 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Hallintolain 51 §:n mukaan viranomaisen on korjattava päätöksessään oleva ilmeinen kirjoitus- tai laskuvirhe taikka muu niihin verrattava selvä virhe.

Virhettä ei kuitenkaan korjata, jos korjaaminen johtaa asianosaiselle kohtuuttomaan tulokseen eikä virhe ole aiheutunut asianosaisen omasta menettelystä.

Kunnanhallituksen 21.9.2020 kokouksen pöytäkirjassa § 182 on merkitty, että kh:n 1 vpj. Esa Kalliokoski ja jäsen Anni Riihimäki ilmoittivat esteellisyytensä ja poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Hallintolaki 28 §, 1 ja 3 momentti.

Pöytäkirjauksessa on tapahtunut virhe, jossa kh:n jäsenen Anni Herttelin nimi oli virheellisesti kirjoitettu Anni Riihimäki nimenä.

Hallintolain 52 §:n mukaan kirjoitusvirhe korjataan korvaamalla virheen sisältävä toimituskirja korjatulla toimituskirjalla. asianosaiselle on varattava tilaisuus tulla kuulluksi ennen kirjoitusvirheen korjaamista, jollei se ole tarpeetonta.

Asia- tai kirjoitusvirheen korjaamisesta on tehtävä merkintä alkuperäisen päätöksen taltiokappaleeseen tai viranomaisen käytössä olevaan tietojärjestelmään.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää, että 21.9.2020 § 182 ilmeinen kirjoitusvirhe korjataan hallintolain 52 §:n mukaisesti.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

02.11.2020

Kunnanhallitus

§ 208

02.11.2020

KUNNANVIRASTON ASIAKASPALVELUN SULKEMINEN JOULUKUUSSA 2020

Khall § 208 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Kunnanvirasto on ollut suljettuna useana vuonna joulun aikaan, jolloin asiakaspalvelun tarve on minimissään. Heinäkuussa 2020 ei kunnanvirastolla pidetty perinteistä kesäsulkua, johtuen koronatilanteesta ja henkilöstön lomautuksista. Kunnanviraston henkilöstöstä pääosa on vuosilomalla.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää, että kunnanviraston asiakaspalvelu pidetään suljettuna 21.12. - 31.12.2020.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

LAUTAKUNTIEN PÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN KUNNANHALLITUKSELLE

Khall § 209 *Valmistelija hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010*

Kuntalain 51 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka kuntalain nojalla on siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja joissa asianomainen viranomaisen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 89 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä

2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kunnanhallitus tai lautakunta voi tällöin kumota alemman toimielimen päätöksen, muuttaa sitä taikka palauttaa asian uudelleen käsiteltäväksi.

Seuraavat lautakuntien pöytäkirjat on julkaistu kunnan www-sivuilla, pöytäkirjat:

- Tekninen lautakunta 13.10.2020, § 54-57

Lisätietoja tästä päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee lautakuntien päätökset tietoon saatetuksi, eikä ota lautakuntien päätöksiä käsittelyynsä.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

02.11.2020

Kunnanhallitus

§ 210

02.11.2020

VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN KUNNANHALLITUKSELLE

Khall § 210 *Valmistelija hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010.*

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus voi käyttää otto-oikeutta alaisensa viranhaltijan päätöksiin.

Otto-oikeutta pitää lain mukaan käyttää viimeistään sen ajan kuluessa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä (Kuntalaki 134 §).

Hallintosäännön 64 §:n mukaan päätöspöytäkirjaa pitävä viranhaltija toimittaa lautakunnalle, johtokunnalle tai kunnanhallitukselle luettelon tekemistään viranomaispäätöksistään lautakunnan, johtokunnan tai kunnanhallituksen seuraavaan kokoukseen otto-oikeuden käytön ratkaisemista varten niiltä osin kuin ne eivät ole ristiriidassa kuntalain 92 §:n 5 mom. kanssa.

Seuraavat viranhaltijapäätökset ajalta 8.10.2020 - 28.10.2020 jaetuissa asiakirjoissa:

Alakoulujen yhteinen rehtori
Kunnanjohtaja
Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri
Rakennustarkastaja
Siivous- ja ravitsemispäällikkö
Sivistys- ja hallintojohtaja
Tekninen johtaja
Varhaiskasvatusjohtaja
Yläkoulun ja lukion rehtori

Lisätietoja tästä päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi ajalta 8.10.2020 - 28.10.2020, eikä käytä niihin otto-oikeutta.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

02.11.2020

Kunnanhallitus

§ 211

02.11.2020

TIETOONSAATETTAVAT ASIAT

Khall § 211 *Valmistelija hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010.*

Ehdotus: Kunnanhallitukselle saatetaan tiedoksi seuraavaa:

1. Soiten valtuuston 19.10.2020 pidetyn kokouksen pöytäkirja esityslistan oheismateriaalina jaetuissa asiakirjoissa
2. Soiten hallituksen 26.10.2020 pidetyn kokouksen pöytäkirja esityslistan oheismateriaalina jaetuissa asiakirjoissa
3. Korkeimman hallinto-oikeuden päätös Dnro 5040/03.04.04.04.10/2019
4. Vaasan hallinto-oikeuden päätös Dnro 00974/20/4111

Lisätietoja tästä päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

SIVISTYS- JA HALLINTOJOHTAJAN IRTISANOUTUMINEN

Khall § 212 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Sivistys- ja hallintojohtaja Mervi Pääkkö on 28.10.2020 kunnanvaltuuston jäsenille ja kunnan johtoryhmälle lähettämässään sähköpostissa ilmoittanut irtisanoutuvansa Perhon kunnan palveluksesta 1.1.2021 alkaen. Alkuperäisessä sähköpostissa ollut vuosilukuvirhe tuli oikaistua kunnanvaltuuston ja -hallituksen puheenjohtajiston sähköpostissa 30.10.2020.

Hallintosäännön 46 § mukaan palvelussuhteen päättymisestä ja lomauttamisesta päättää se, joka valitsee viranhaltijan tai ottaa työntekijän työsopimussuhteeseen.

Hallintosäännön 40 § mukaan kunnanvaltuusto valitsee kunnanjohtajan, sivistys- ja hallintojohtajan ja teknisen johtajan.

KVTES:n VIII luvun 5 §:n 2 momentin mukaan viranhaltijan irtisanoessa virkasuhteensa irtisanomisaika on vähintään yksi kuukausi, jos palvelussuhde on jatkunut yli viisi vuotta keskeytyksettä.

Jos viranhaltijan ottaminen kuuluu valtuustolle, irtisanomisaika on vähintään kaksi kuukautta.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää

1. esittää kunnanvaltuustolle, että sivistys- ja hallintojohtaja Mervi Pääkölle myönnetään ero sivistys- ja hallintojohtajan virasta 1.1.2021 lukien
2. kiittää Mervi Pääkköä kuntalaisten hyväksi tehdystä työstä Perhon kunnan palveluksessa
3. vapauttaa Mervi Pääkön virantoimitusvelvollisuudesta virkasuhteen päättymiseen saakka
4. että viransijaisuudet hoidetaan hallintosäännön määräysten mukaisesti.

Päätös: Kunnanhallitus päätti

1. esittää kunnanvaltuustolle, että sivistys- ja hallintojohtaja Mervi Pääkölle myönnetään ero sivistys- ja hallintojohtajan virasta 1.1.2021 lukien
2. kiittää Mervi Pääkköä kuntalaisten hyväksi tehdystä työstä Perhon kunnan palveluksessa
3. vapauttaa Mervi Pääkön virantoimitusvelvollisuudesta virkasuhteen päättymiseen saakka, johon mennessä kertyneet vuosilomat on pidettävä ja
4. että viransijaisuudet hoidetaan hallintosäännön määräysten mukaisesti.

Kunnanhallitus

02.11.2020

Kunnanhallitus

§ 212

02.11.2020

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 204, 206, 209, 210, 211
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 205, 208, 212
	Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 § tai muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on PERHON KUNTA Kirjaamo PL 20 69951 PERHO kirjaamo@perho.com Kirjaamon aukioloaika ma-to klo 9-14:30 ja pe klo 9-14. Pykälät 207, Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Perhon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. <i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. <i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: • päätös, johon haetaan oikaisua • miten päätöstä halutaan oikaistavaksi • millä perusteella oikaisua vaaditaan. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Vaasan hallinto-oikeus PL 204 65101 VAASA Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää Hallintovalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää (Valitusaika 30 pv päätöksenantopäivästä lukien, tätä päivää lukuunottamatta.) <i>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</i> Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5 00520 HELSINKI Pykälät Valitusaika 14 päivää Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.
Valituksen muoto ja sisältö	Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa on ilmoitettava: 1) päätös, johon haetaan muutosta (<i>valituksen kohteena oleva päätös</i>); 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (<i>vaatimukset</i>); 3) vaatimusten perustelut; 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle. Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (<i>prosessiosoite</i>). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat. Valitukseen on liitettävä: 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen; 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta; 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Lisätietoja:

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Liitetään pöytäkirjaan