

AIKA 09.12.2020 klo 15:15 - 20:34**PAIKKA** Kunnanvirasto, Haanensali**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
225	TALOUSKATSAUS/KUUKAUSIRAPORTTI MARRASKUULTA 2020	412
226	SALKKU- JA MARKKINAKATSAUS /SIJOITUSPERIAATTEET	413
227	KOKKOLAN SEUDUN TYÖLLISYYDEN KUNTAKOKEILUN KUNTASOPIMUS	415
228	VUODEN 2020 YRITTÄJÄN JA MAATALOUSYRITTÄJÄN PALKITSEMINEN	417
229	TYÖLLISTÄMISPALVELUJEN HANKINTA VUONNA 2021 / KOKKOTYÖSÄÄTIÖ	418
230	YHTEISTYÖSOPIMUS KOKKOTYÖSÄÄTIÖ / PERHON RUOKALA	420
231	VUOKRASOPIMUKSEN IRTISANOMINEN/TARKASTAMINEN, KPEDU PERHON TOIMIPAIKKA	421
232	SIVISTYS- JA HALLINTOJOHTAJAN VIRAN TÄYTTÄMINEN	423
233	RAKENNUSVALVONNAN VIRANOMAISTEHTÄVIEN TAKSA 2021	425
234	YMPÄRISTÖNSUOJELUVIRANOMAISEN TAKSA 2021	426
235	MAA-AINESTAKSA 2021	428
236	SIIVOOJAN TOIMEN TÄYTTÖLUPA	429
237	RAVITSEMISTYÖNTEKIJÄN TOIMEN TÄYTTÖLUPA	430
238	YKSITYISTEIDEN TALVIKUNNOSSAPIDON OMAVASTUU TALVELLE 2020-2021	431
239	HULEVESIEN HALLINNASTA PERITTÄVÄ MAKSUN MÄÄRÄÄMINEN	433
240	TOIMEN PERUSTAMINEN KOTIATERIOIDEN KULJETUSTA VARTEN SIIVOUS- JA RAVITSEMISTIIMIIN	435
241	TALOUSARVIO 2021, TALOUS- JA TOIMINTASUUNNITELMA 2021 - 2023	437
242	KUNNANHALLITUKSEN KOKOUSAIKATAULU KEVÄTKAUDELLA 2021	439
243	KIINTEISTÖNLUOVUTUSILMOITUKSET	441
244	LAUTAKUNTIEN PÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN KUNNANHALLITUKSELLE	442
245	VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN KUNNANHALLITUKSELLE	443
246	TIETOONSAATETTAVAT ASIAT	444

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Hietaniemi Antti	15.15 - 20.34	kh:n pj.	
	Kalliokoski Esa	15.15 - 20.34	kh:n I vpj.	
	Anttiroiko-Rauma Kerttu	15.15 - 20.34	jäsen	
	Hertteli Anni	15.15 - 20.34	jäsen	
	Jaatinen Tanja	17:00 - 20.34	jäsen	
	Kytölä Matti	15:21 - 19:12	jäsen	
	Peltokangas Tapio	15.15 - 20.34	jäsen	
	Riihimäki Pekka	15:21 - 20.34	jäsen	
MUU	Kirvesmäki Sarita	15.15 - 20.34	kv:n pj.	
	Louhula Matti	15.15 - 20.34	kv:n I vpj.	
	Jylhä Pauli	15.15 - 20.34	kv:n II vpj.	
	Laajala Lauri	15.15 - 20.34	esittelijä	
	Lindbom Arja	15.15 - 20.34	pöytäkirjanpitäjä	
	Anisimaa Alpo	19:00 - 20:18	tekninen johtaja	
	Kanniainen Pasi	19:28 - 20:18	vs. sivistysjohtaja	
	Harju Jyri	15:21 - 15:30	rakennustarkastaja	
POISSA	Itäniemi Sirpa		kh:n II vpj.	

KÄSITELLYT ASIAT 225 - 246

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

ALLEKIRJOITUKSET

Pöytäkirja allekirjoitettu sähköisesti.

Antti Hietaniemi
puheenjohtaja

Arja Lindbom
pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kerttu Anttiroiko-Rauma ja Esa Kalliokoski. Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi ja se on allekirjoitettu sähköisesti .

Kerttu Anttiroiko-Rauma

Esa Kalliokoski

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVÄNÄPITO

Tämä pöytäkirja on julkaistu kunnan verkkosivuille 17.12.2020 mennessä.

Kunnanhallitus

09.12.2020

Kunnanhallitus

§ 225

09.12.2020

TALOUSKATSAUS/KUUKAUSIRAPORTTI MARRASKUULTA 2020

3/02.02.02/2020

Khall § 225 *Valmistelija taloussihteeri Arja Lindbom, puh. 040 684 2847 tai arja.lindbom@perho.com.*

Talous- ja toimintasuunnitelman käsittelyn yhteydessä kunnanvaltuusto on päättänyt seuraavaa: *"Talousarvion tehtäville ja käyttösuunnitelmien tulosityksiköille asetetaan toiminnallisia tavoitteita. Asetettujen tavoitteiden saavuttamista seurataan 4 kuukauden välein laadittavissa osavuositarkastuksissa".*

Kuukausiraportin yhteydessä seurataan käyttötalouden ja investointien toteutumista hallintokunnittain sekä kunnan henkilöstömäärää ja poissaoloja työpaikoittain.

Kuukausiraportti marraskuulta 2020 oheismateriaalina ja jaetuissa asiakirjoissa maanantaina 7.12.2020.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää merkitä kuukausiraportin marraskuulta 2020 tiedokseen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

09.12.2020

Kunnanhallitus

§ 213

16.11.2020

Kunnanhallitus

§ 226

09.12.2020

SALKKU- JA MARKKINAKATSAUS /SIJOITUSPERIAATTEET

Khall § 213 *Valmistelija taloussihteeri Arja Lindbom, puh. 040 684 2847 tai arja.lindbom@perho.com.*

Evli Pankin salkunhoitajan ja kunnanhallituksen teams-palaveri maanantaina 16.11.2020 klo 15.20.

Ohjelmassa Evlin kuulumiset lyhyesti, vaihtoehtoiset sijoitukset ja salkku- ja markkinatilanne.

Evli Pankin Varainhoitoraportti lokakuulta 2020 jaetuissa asiakirjoissa.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää merkitä tiedokseen Evli Pankin salkku- ja markkinakatsauksen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että kh:n l vpj. Esa Kalliokoski saapui kokoukseen ennen tämän asian käsittelyä klo 15.49.

Khall § 226 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com ja taloussihteeri Arja Lindbom, puh. 040 684 2847 tai arja.lindbom@perho.com.*

Salkku- ja markkinakatsauksen yhteydessä tuli esille voittojen tuloutusmahdollisuus tilinpäätöksen järjestelyssä. Salkunhoitaja on ilmoittanut 19.11.2020 tuloutettavissa olevan summan ko. hetkellä.

Salkku- ja markkinakatsauksen yhteydessä keskusteltiin ns. erillisen sijoitussalkun muodostamisesta vaihtoehtoisin sijoituksiin tavoitteena hajautus ja tuotto/riskisuhteen parantaminen. Sijoitukset tehtäisiin suunnitellusti eri vuosina liikkeeseen laskettuihin sijoituskohteisiin ja tämä salkku koottaisiin pidemmällä aikavälillä (noin 3 - 4 vuotta).

Oheismateriaalia jaetuissa asiakirjoissa.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää, että

1. kertyneitä voittoja tuloutetaan noin 0,2 milj. € 31.12.2020 mennessä.

2. sijoituksista vaihtoehtoisin sijoituksiin pyydetään esittely salkunhoitajalta

Kunnanhallitus

09.12.2020

Kunnanhallitus

§ 213

16.11.2020

Kunnanhallitus

§ 226

09.12.2020

alkuvuodesta 2021 (teams-palaveri).

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

KOKKOLAN SEUDUN TYÖLLISYYDEN KUNTAKOKEILUN KUNTASOPIMUS

Khall § 227 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Tausta

Sanna Marinin hallitusohjelman mukaiset työllisyyden kuntakokeilut käynnistyvät vuoden 2021 alussa. Kuntakokeilujen tavoitteena on nykyistä tehokkaammin edistää työttömien työnhakijoiden työllistymistä ja koulutukseen ohjautumista ja toisaalta tuoda uusia ratkaisuja osaavan työvoiman saatavuuteen. Tarkoituksena on parantaa erityisesti pidempään työttömänä olleiden ja heikossa työmarkkina-asemassa olevien pääsyä työmarkkinoille. Kokeiluissa pyritään kehittämään työnhakijoille tarjottavia työllistymistä tukevia palveluja ja palvelumalleja, joiden avulla voidaan nykyistä paremmin tunnistaa ja ratkaista asiakkaiden yksilölliset palvelutarpeet, työllistymisen esteet ja osaamisen kehittämistarpeet.

Kokeilujen asiakkaiksi siirtyvät työttömät työnhakijat, työllistettynä olevat ja työllistymistä edistävissä palveluissa olevat, joilla ei ole oikeutta ansiopäivärahaan sekä kaikki alle 30-vuotiaat ja kaikki maahanmuuttajat sekä vieraskieliset.

Kokkolan seudun kuntakokeilun osalta kuntakokeilu koskee kokonaisuudessaan noin 2 600 asiakasta (tilanne 5.11.2020).

Kokkolan kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 11.11.2019 § 515 hakea kuntakokeiluun mukaan ja Perhon kunnanhallitus päätti kokouksessaan 25.11.2019 § 231 osallistua Kokkolan kaupungin ja mahdollisten muiden maakunnan kuntien kanssa yhteiseen työllisyyden kuntakokeilu -hankehakuun. Kokkolan kaupunki tuli hakemuksen perusteella valituksi kuntakokeilualueeksi ensimmäisellä hakukierroksella ja TEM käynnisti työllisyyden kuntakokeilun täydentävän hakukierroksen 12.5 - 26.6.2020, johon Kokkolan kaupunki osallistui yhdessä maakuntien kuntien kanssa kaupunginhallituksen 24.6.2020 § 338 päätöksen mukaisesti. Täydentävässä haussa jo aiemmin vahvistettua Kokkolan kuntakokeilua laajennettiin Kannuksen kaupungin, Perhon, Kaustisen, Vetelin, Halsuan, Toholammin ja Lestijärven kuntien osalta.

Kuntasopimus

Kokeilualueen kuntien välisen sopimuksen tavoitteena on sopia kokeilun tavoitteisiin nähden vaikuttavasta ja tehokkaasta yhteistoimintamallista kuntakokeilun lakisääteisten tehtävien hoitamiseksi sekä kokeilun muiden yhteistyössä toteutettavien tehtävien tavoitteiden saavuttamiseksi kuntalain (410/2015) 8 luvun § 54 mukaisesti.

Kuntasopimuksella ja siinä sovittavalla yhteistoimintamallilla tavoitellaan sitä, että riittävät henkilöstövoimavarat ja osaaminen saadaan laajasti asiakkaiden käyttöön pääosin kasvokkaisena lähipalveluna tai tarpeen mukaan etäpalveluna koko alueella.

Kuntasopimuksen liitteenä ovat vuosittain päivitettävät henkilöstösuunnitelma ja vuosittainen budjetti. Henkilöstösuunnitelma sisältää kuntien ja Soiten henkilöresurssin lisäksi te-toimistosta kokeiluun siirtyvän henkilöresurssin.

Kuntasopimuksen, henkilöstösuunnitelman ja budjetin päivittämistä varten perustetaan kuntasopimuksen mukaisesti seurantaryhmä, joka päättää yhdessä ja yksimielisesti kokeiluun liittyvistä tämän sopimuksen mukaisista tehtävistä; kokeilun vuosittaisesta henkilöstö suunnitelmasta ja budjetista. Seurantaryhmä tulee kokoontumaan vähintään kahdesti vuodessa.

Kuntien välisen sopimuksen lisäksi kokeilualue tulee solmimaan erikseen "pääsopimuksen" Pohjanmaan TE-toimiston, Pohjanmaan ELY-keskuksen sekä elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten sekä työ- ja elinkeinotoimistojen kehittämis- ja hallintokeskuksen (KEHA-keskus) välisestä yhteistyöstä sekä kuntakokeilusta

Kunnanhallitus

09.12.2020

Kunnanhallitus

§ 227

09.12.2020

annetun lain toimeenpanosta ja tavoitteiden toteuttamisesta. Pääsopimuksen allekirjoittaa Kokkolan kaupunki kokeilun puolesta.

Kuntien välinen sopimus laaditaan tässä vaiheessa ehdollisena, huomioiden hallituksen esitys eduskunnalle laiksi työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta (HE 87 /2020, HE 114 /2020) valmistelutilanne.

Kuntasopimus työllisyyden kuntakokeilussa, Henkilöstösuunnitelma v:lle 2021, Budjetti v:lle 2021 sekä kokeilun alueen kuntien päätökset kokeiluun osallistumisesta oheismateriaaleissa.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää

1. esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy osaltaan Kokkolan seudun työllisyyden kuntakokeilun kuntasopimuksen

2. että mikäli kunnanvaltuusto hyväksyy sopimuksen, valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen Perhon kunnan puolesta.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

VUODEN 2020 YRITTÄJÄN JA MAATALOUSYRITTÄJÄN PALKITSEMINEN

Khall § 228 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Perhon Yrittäjät ry ja MTK-Perho ry ovat vuosittain valinneet keskuudestaan vuoden yrittäjän ja vuoden maatalousyrittäjän. Perhon kunta on osallistunut valittujen yritysten palkitsemiseen.

Perhon Yrittäjät ry valitsee vuoden yrittäjän ja MTK Perho valitsee vuoden maatalousyrittäjän. Valintaraatiin ovat osallistuneet yhdistysten ulkopuolisina, kunnan asiantuntijoina yrityskehittäjä ja maaseutuasiamies.

Vuoden 2020 Yrittäjä -ehdokkaista arvioitaessa on huomioitu yrittäjien/yrityksen toiminta kokonaisuudessaan, mm yrityksen kasvu ja toiminnan laajuus, Vuoden maatalousyrittäjän arvioinnissa on huomioitu toimialan kehityksen huomioiminen ja muutoksiin vastaaminen omilla valinnoilla ja toiminnan kehittämisellä. Molemmissa arvioinneissa on myös huomioitu ehdokkaiden myönteinen yrityskuva ja asennoituminen yrittämiseen.

Vuoden 2020 Yrittäjä -palkinnot julkaistaan ja luovutetaan koronaohjeistukset huomioiden viikolla 38 tai 39.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää, että Perhon kunta osallistuu vuoden 2020 yrittäjän ja maatalousyrittäjän palkitsemiseen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

TYÖLLISTÄMISPALVELUJEN HANKINTA VUONNA 2021 / KOKKOTYÖSÄÄTIÖ

Khall § 229 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Kokkotyö-säätiö sr on tuottanut työllistämispalveluita Kaustisen seutukunnan alueella vuodesta 2015 alkaen, jolloin työpajatoiminta käynnistyi Kaustisella Kaustisen seutukunnan johtoryhmän 27.11.2014 tekemien esitysten mukaisesti. Vuonna 2016 alkaneen Satelliitti-hankkeen ansiosta toiminta on laajentunut nopeasti ja Kaustisella toimivan keskuspujan eli Wanhon Markun lisäksi Vetelin ja Toholammin työpajat aloittivat vuoden 2016 lopulla, Perhon työpaja vuoden 2017 maaliskuussa ja Perhon ruokala vuoden 2017 elokuussa. Aikuisten työpajatoiminnan lisäksi Wanhassa Markussa on järjestetty alusta asti myös alle 29-vuotiaille tarkoitettua nuorten työpajatoimintaa, joka niin ikään on laajentunut vuonna 2017 seudun muihin kuntiin. Vuonna 2019 Kasen ja Perhon kunnan alueella oli yhteensä 121 asiakasta, joiden polussa tapahtui 208 erilaista toimenpidettä ja joista 57 toimenpidettä oli positiivisia siirtymiä (28%). 26 toimenpidettä (46%) liittyi työelämään sijoittumiseen ja 21% siirtymistä (12 toimenpidettä) liittyi siirtymissä koulutukseen.

Perhon kunnalle on tuotettu palveluita neljän eri palvelulinjan kautta. Työhön kuntouttavaan valmennukseen osallistuvat kuntouttavan työtoiminnan sopimuksella olevat valmentautujat. Työhön ja koulutukseen valmennus on tarkoitettu palkkatuki- ja työkokeilusopimuksella toimintaan osallistuville sekä Kelan työllistymistä edistävään ammatilliseen koulutukseen osallistuville tai nuorten Nuotti-valmennukselle. Sosiaalinen valmennus on suunnattu eläkkeellä tai kuntoutustuella oleville terapeuttiseen työtoimintaan osallistuville sekä opiskelijavalmennus ammatillista oppilaitoksista tuleville työssäoppijoille.

Kokkotyö-säätiö sr ja Soite ovat solmineet sopimuksen työhön kuntouttavasta ja sosiaalisesta valmennuksesta eli kuntouttavasta työtoiminnasta sekä sosiaalisesta kuntoutuksesta vuodelle 2020. Palvelu on kilpailutettu ja niistä saadaan päätökset todennäköisesti joulukuussa 2020. Soite on aiemmin ostanut Kasen seutukuntaan Perho mukaan lukien vuonna 2019 työhön kuntouttavaa valmennusta yhteensä 4029 päivää ja palvelussa oli 88 eri henkilöä. Sosiaalista valmennusta eli terapeuttista työtoimintaa toteutettiin 531 päivää (7 henkilöä). Ryhmien osalta Soite ostaisi uuden kilpailutuksen mukaan vuonna 2021 ko. ryhmille omaa ryhmävalmennusta.

Länsi- ja Sisä-Suomen Aluehallintovirasto myöntää avustusta vuodeksi kerrallaan nuorten työpajatoiminnasta vastaavien työ- ja yksilövalmentajien palkka-, matka- ja koulutuskuluihin. Vuodelle 2021 ollaan hakemassa 60 000 euroa (75% hyväksytyistä kustannuksista) Kaustisen seudun alueelle ja Perhoon. Aluehallintovirasto edellyttää, että nuorten työpajatoiminnassa käytetään valtionavustuksen lisäksi myös kuntarahoitusta, jota anotaan 25% hyväksytyistä kustannuksista. Rahoitusta kunnilta vuodelle on aiemmin haettu kaikkienensa 20 000 € (25% AVI:n hyväksymistä kustannuksista). Kunnat ovat päättäneet keskenään kuntarahan jaosta ja hyväksyneet sen keskenään. Kokkotyö-säätiö tiivistääkin vuonna 2021 entisestään työtä sosiaaliohjaajien ja etsivän nuorisotyön sekä kuntakokeilun kanssa, jolloin säätiö muodostaa matalimman kynnyksen työtoimintayksikön pitkään työttömänä ja heikossa työmarkkina-asemassa oleville.

Perhon pajalla tullaan tekemään uutena vuonna 2021 verhoilua sekä siellä toimiva remontointiryhmä tekee ulkoisia toimeksiantoja (kiinteistöhoito, pienimuotoiset remontit) sekä yksityisille asiakkaille, kunnalle, että yrityksille.

Kokkotyösäätiö sr:n esitys Perhon kunnalle:

A. Kokkotyö-säätiö sr esittää Perhon kunnalle 52 € / valmennuksen osallistumispäivä suuruisen määrärahan varaamista vuodelle 2021 muiden kuin kuntouttavan työtoiminnan tai sosiaalisen kuntoutuksen eli terapeutin työtoiminnan sopimuksilla oleville valmentautujille. Muiden kuin em. sopimuksilla olevien osallistujapäivämääräksi arvioidaan vuonna 2021 noin 40 päivää

2080 € ja tähän ryhmään kuuluvat:

- työhallinnon työkokeilijat (ensisijaisesti yrityksiin tai tuetusti kohti niitä)
- toisen asteen opiskelijat (työssäoppimisjaksot)
- maahanmuuttajat (kotouttamisajan tuki kohti integraatiota), jotka saavat palvelusta yksilö- ja työvalmennuksen tuen työhönsä, jatkosuunnitelmiinsa ja ohjauksen kohti yrityksiä, koulutusta tai omaa yrittäjyyttä.

B. Kokkotyö-säätiö sr esittää Perhon kunnalle 42 € / h / max 16 tuntia / kuukaudessa / henkilö työhönvalmennuspalvelua, jolla palkkatukityösuhteessa olevat työntekijät saavat valmennuksen jatkopolulle noin 8 kuukauden palkkatukisuhteen aikana. Perhon kunnan osalta arvio on 1-2 henkilöä / vuosi.

Tähän ryhmään kuuluvat: Palkkatuella palkatut tuotannon työntekijät (tuotanto- ja ohjaustehtävät) 13 700 €

C. Kokkotyö-säätiö sr on hakemassa joulukuussa 2020 vuodelle 2021 valtionavustusta nuorten työpajatoimintaan. Se koostuu Aluehallintoviraston 75%:n rahoitusosuudesta (60 000€) sekä kuntarahasta (20 000 €). Mikäli myönteinen rahoituspäätös saadaan, Kokkotyö-säätiö pyytää kuntia varautumaan kuntarahaosuuteen.

20 000 € / Perho, Kaustinen, Veteli, Toholampi, Halsua, Lestijärvi

Perhon kunnan vuoden 2021 talousarvioesityksessä on huomioitu työllistämispalvelujen määrärahavaraus vuodelle 2021.

Kokkotyösäätiö sr:n esityskirje Perhon kunnalle jaetuissa asiakirjoissa.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää

1. hyväksyä työllistämispalvelujen hankinta vuodeksi 2021 Kokkotyösäätiöltä, mikäli kunnanvaltuusto hyväksyy määrärahan vuoden 2021 talousarviossa,

2. merkitä tiedoksi, että työllistämispalveluihin sisältyvä palkkatukiosuus koskee enintään 24 palkkatukihenkilötyökuukautta, mukaan luettuna pajatoiminta.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

YHTEISTYÖSOPIMUS KOKKOTYÖSÄÄTIÖ / PERHON RUOKALA

Khall § 230 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Perhon kunnan ja Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymän kiinteistökauppaan liittyen Perhon kunta sitoutui järjestämään koulutusyhtymän tarvitsemat ruokalapalvelut 1.8.2017 alkaen.

1.8.2017 alkaen oppilas- ja työpaikkaruokalapalvelut on Perhon kunnalle tuottanut Kokkotyösäätiö, perustuen laadittuihin yhteistyösopimuksiin. Olemassa oleva yhteistyösopimus on voimassa 31.12.2020 saakka.

Oppilas- ja työpaikkaruokalaan on etsitty julkisella ja kohdennetulla haulla myös uusia yhteistyökumppaneita syksyn aikana. Kunnanjohtaja on keskustellut 2-3 uuden toimijan kanssa eritasoisista järjestelyistä, mutta nämä keskustelut eivät ole johtaneet sopimusneuvotteluihin.

Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymä on päättänyt keskittää hevostalouden koulutuksen Kaustisen toimipaikkaan, joka vaikuttaa oppilasruokailun järjestelyihin Perhon toimipaikassa viimeistään kevätlukukauden päättyessä 2021.

Kunnanjohtaja on keskustellut Kokkotyösäätiön edustajan kanssa olemassa olevan sopimuksen jatkamista määräaikaisena 31.5.2021 saakka, jolla voidaan turvata Perhon kunnan tekemä sitoumus koulutusyhtymän tarvitsemista oppilasruokalapalveluista. Muutoksena vuokrasopimukseen lisätään kirjaus, että Kokkotyö-säätiöllä on tällä sopimuksella lupa käydä keskusteluja kolmannen osapuolen kanssa tilojen eteenpäin vuokraamisesta sekä mahdollisesta yhteistyöstä ruokalapalvelujen järjestämisen osalta.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää hyväksyä yhteistyösopimuksen Kokkotyö-säätiön kanssa opiskelija- ja työpaikkaruokalapalvelun tuottamisesta Perhon kunnan kiinteistössä määräaikaisena 1.1.2021 - 31.5.2021.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

VUOKRASOPIMUKSEN IRTISANOMINEN/TARKASTAMINEN, KPEDU PERHON TOIMIPAIKKA

Khall § 231 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymän hevosalan koulutuksen uudelleenorganisoinnista on käyty keskusteluja vuoden 2020 aikana. Asiaa on selvitetty valmistelutyöryhmässä. Työryhmän raporttia ja tuloksia on käsitelty yhtymähallituksessa 8.10.2020 Perhon koulutusten yhteistyöryhmässä 20.10.2020 sekä johtoryhmässä 29.10.2020.

Yhtymähallitus on kokouksessaan 29.10.2020 § 124 päättänyt, että toteutetun valmistelun perusteella hevosalan koulutus tullaan keskittämään Kaustiselle vuoden 2021 alusta alkaen. Koulutusten keskittäminen Kaustiselle vaikuttaa koulutusyhtymän Perhossa olevien tilojen käyttötarpeisiin, kuten hevoskoulutukseen liittyvien maneesi- ja tallitilojen hyödyntämiseen. Koulutuksen keskittämisen johdosta tilankäyttöä koskeva vuokrasopimus tulee tarkistaa mainittuja tiloja koskien niin, että käyttämättömien tilojen osalta vuokrasopimus tulee irtisanoa ja päivittää.

Yhtymäjohtaja on päätti 13.11.2020 (PÄÄTÖS Nro 62);

"Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymä irtisanoo yhtymähallituksen kokouksessa 19.1.2017 hyväksytyn ja Perhon kunnan kanssa solmitun vuokrasopimuksen 13.11.2020. Hevosalan koulutus keskitetään Kaustisen toimipaikkaan yhtymähallituksen päätöksen § 124 29.10.2020 mukaisesti. Koulutusyhtymän ja Perhon kunnan välinen liikehuoneiston vuokrasopimus tarkistetaan ja päivitetään tilamuutosten osalta, ja viedään sen jälkeen hyväksyttäväksi yhtymähallitukselle."

Voimassa olevan vuokrasopimuksen kohdan 4. "Sopimuksen voimassa olo" mukaan: "Sopimus astuu voimaan 1.2.2017 alkaen ja on voimassa toistaiseksi. Sopimuksen irtisanomisaika molemmilla osapuolilla on yksi (1) kalenterivuosi. Irtisanomisaika laskeaan kirjallisen irtisanomisilmoituksen saavuttua seuraavan kalenterivuoden alusta."

Koulutusyhtymän ja Perhon kunnan vuokrasopimus Perhon toimipaikan tiloista on osa kiinteistöjen omistus- ja koulutuksen järjestämisen kokonaisratkaisua, jossa yhtymävaltuuston ja Perhon kunnanvaltuuston yhtäpitävillä päätöksillä on sitouduttu toimintamalliin, jonka tavoitteena on toimipaikan tavoiteltava kokonaisopiskelijamäärä noin 105-115 vuosittain.

Yhtymäjohtajan 11.11.2020 (PÄÄTÖS Nro 59) tekemällä päätöksellä on perustettu Perhon toimipaikan koulutuksen kehittämistyöryhmä, johon on kutsuttu edustajat myös Perhon kunnalta. Kehitysryhmän työ on käynnistynyt ja siinä kartoitetaan Perhon ja lähiseudun koulutustarpeita, kuullaan ja hyödynnetään asiantuntijoita koulutustarpeiden ja mahdollisuuksien selvittämisessä. Perhon ja koulutusyhtymän seurantaryhmä toimii kehittämisryhmän ohjausryhmänä.

Voimassa oleva vuokrasopimus sekä yhtymäjohtajan päätökset Perhon toimipaikan vuokrasopimuksen irtisanominen/tarkastaminen ja Perhon toimipaikan koulutuksen kehitysryhmän perustamisesta jaetuissa asiakirjoissa.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää

Kunnanhallitus

09.12.2020

Kunnanhallitus

§ 231

09.12.2020

1. merkitä voimassa olevan vuokrasopimuksen Perhon kunnan ja koulutusyhtymän välillä tiedoksi
2. valtuuttaa kunnanhallituksen puheenjohtajan ja kunnanjohtajan neuvottelemaan vuokrasopimuksen tarkastamisen tilamuutosten osalta ja
3. että tarkastettu vuokrasopimus tuodaan kunnanhallituksen hyväksyttäväksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että jäsen Tanja Jaatinen saapui kokoukseen ennen tämän asian käsittelyä klo 17.00.

Merkittiin, että kv:n I vpj. Matti Louhula ilmoitti esteellisyytensä ja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Hallintolaki 28 §, 1 ja 3 momentti.

SIVISTYS- JA HALLINTOJOHTAJAN VIRAN TÄYTTÄMINEN

Khall § 232 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Kunnanvaltuusto myönsi sivistys- ja hallintojohtaja Mervi Pääkölle eron sivistys- ja hallintojohtajan virasta 1.1.2021 alkaen kokouksessaan 23.11.2020 § 65.

Kunnanvaltuuston on kokouksessaan 16.6.2014 § 34 määritellyt viran kelpoisuusehdoksi: virkaa soveltuva ylempi korkeakoulututkinto sekä riittävä perehtyneisyys kunnallishallintoon sekä kokemusta hallinto- ja johtotehtävistä.

Haastatteluun valituilta hakijoilta edellytetään suostumusta soveltuvuustestiin. Virassa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Virkaan valitun on ennen viran vastaanottamista esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan sekä esittää nähtäväksi lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetussa laissa (504/2002) tarkoitettu rikosrekisteriote.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää

1. että sivistys- ja hallintojohtajan viran kelpoisuusehtona on kunnanvaltuuston 16.6.2014, § 34 vahvistama kelpoisuusehto
2. että sivistys- ja hallintojohtajan virka julistetaan haettavaksi 5.1.2021 klo 12:00 mennessä ja julkaisee hakuilmoituksen Kuntarekryssä, kunnan www-sivuilla ja Te-palvelujen www-sivuilla
3. täydentää ja hyväksyä laaditut viranhakuilmoituksen ja hakijoiden valintapisteytyksen
4. nimetä hakijoiden arviointipisteytysryhmän
5. että haastatteluihin kutsuttavat valitaan tammikuun ensimmäisessä kokouksessa, mahdolliset soveltuvuustestit pyritään toteuttamaan viikoilla 3 - 4

Päätös: Kunnanhallitus päätti:

1. että sivistys- ja hallintojohtajan viran kelpoisuusehtona on kunnanvaltuuston 16.6.2014, § 34 vahvistama kelpoisuusehto
2. että sivistys- ja hallintojohtajan virka julistetaan haettavaksi 12.1.2021 klo 12:00 mennessä ja julkaisee hakuilmoituksen Kuntarekryssä, kunnan www-sivuilla ja Te-palvelujen www-sivuilla
3. täydentää ja hyväksyä laaditut viranhakuilmoituksen ja hakijoiden valintapisteytyksen
4. nimetä hakijoiden arviointipisteytysryhmään kunnanhallituksen puheenjohtajiston, kv:n II varapuheenjohtajan, sivistys- ja vapaa-ajan lautakunnan puheenjohtajan, kunnanjohtajan ja vs. sivistysjohtajan.

Kunnanhallitus

09.12.2020

Kunnanhallitus

§ 232

09.12.2020

5. että arviointipisteytysryhmä valitsee haastatteluihin kutsuttavat.

RAKENNUSVALVONNAN VIRANOMAISTEHTÄVIEN TAKSA 2021

22/11/2020

Ymp § 41 *Valmistelija rakennustarkastaja Jyri Harju, puh. 040 848 8243 tai jyri.harju@perho.com.*

Rakennusvalvonnan viranomaistehtävien taksa on viimeksi tarkastettu vuonna 2017. Ympäristölautakunta on todennut vuoden 2021 talousarvion valmistelun yhteydessä, että taksoja tulee korottaa, jotta päästään tarvittaviin tuloihin ympäristölautakunnan talousarvion osalta.

Rakennusvalvonnan viranomaistehtävien taksaesitys on esityslistan oheismateriaaleissa.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa rakennustarkastaja Jyri Harju, puh. 040 848 8243 tai jyri.harju@perho.com.

Ehdotus: Lautakunta tekee tarvittavat korjaukset rakennusvalvonnan viranomaistehtävien taksaan 2021 ja esittää sen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.

Päätös: Lautakunta päätti, että taksaehdotuksen kohdan 2.1.2 neliömääräinen maksu muutetaan 2,70 €/m² -> 2,50 €/m². Muilta osin taksaehdotus hyväksyttiin esityksen mukaisena ja päätettiin esittää se kunnanhallituksen hyväksyttäväksi.

--- -----

Khall § 233 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Ympäristölautakunta on käsitellyt taksat kokouksessaan 18.11.2020, § 41. Perhon kunnan vuoden 2021 talousarvioesityksessä on huomioitu esitetyt taksojen tarkastukset.

Rakennusvalvonnan viranomaistehtävien taksa 2021 liitteenä.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää muuttaa rakennusvalvonnan viranomaistehtävien taksat 2021 alkaen ympäristölautakunnan ehdotuksen mukaisesti.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

--- -----

Merkittiin, että rakennustarkastaja Jyri Harju oli paikalla tämän pykälän esittelyn ajan ja poistui kokouksesta ennen asian käsittelyä ja päätöksentekoa.

--- -----

Liitteet

RAKENNUSVALVONNAN VIRANOMAISTEHTÄVIEN TAKSA 2021

YMPÄRISTÖNSUOJELUVIRANOMAISEN TAKSA 2021

Ymp § 42 *Valmistelija rakennustarkastaja Jyri Harju, puh. 040 848 8243 tai jyri.harju@perho.com.*

Ympäristönsuojeluviranomaisen taksa on viimeksi tarkastettu vuonna 2017.

Ympäristölautakunta on todennut vuoden 2021 talousarvion valmistelun yhteydessä, että taksoja tulee korottaa, jotta päästään tarvittaviin tuloihin ympäristölautakunnan talousarvion osalta.

Ympäristönsuojelun viranomaistehtävien taksaesitys 2021 on esityslistan oheismateriaaleissa.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa rakennustarkastaja Jyri Harju, puh. 040 848 8243 tai jyri.harju@perho.com.

Ehdotus: Lautakunta tekee tarvittavat korjaukset ympäristönsuojeluviranomaisen taksaan 2021 ja esittää sen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.

Päätös: Lautakunta päätti, että taksaehdotuksen maksutaulukon kohtaan 6. lisätään maksukohta 6d) "kaivoksen ympäristölupa (malmit/metalli)" ja lupamaksu tälle 10 000 €.

Lautakunta päätti esittää ympäristönsuojeluviranomaisen taksan 2021 edellä mainituin lisäyksin kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.

Khall § 234 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Ympäristölautakunta on käsitellyt taksat kokouksessaan 18.11.2020, § 42. Perhon kunnan vuoden 2021 talousarvioesityksessä on huomioitu esitetyt taksojen tarkastukset.

Ympäristönsuojeluviranomaisten taksa 2021 liitteenä.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää muuttaa ympäristönsuojeluviranomaisten taksat 2021 alkaen ympäristölautakunnan ehdotuksen mukaisesti.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että rakennustarkastaja Jyri Harju oli paikalla tämän pykälän esittelyn ajan ja poistui kokouksesta ennen asian käsittelyä ja päätöksentekoa.

Merkittiin, että kh:n jäsen Pekka Riihimäki ja kh:n jäsen Matti Kytölä saapuivat kokoukseen tämän asian esittelyn aikana klo 15.21.

Kunnanhallitus

09.12.2020

Ympäristölautakunta

§ 42

18.11.2020

Kunnanhallitus

§ 234

09.12.2020

Liitteet

YMPÄRISTÖNSUOJELUVIRANOMAISEN TAKSA 2021

Kunnanhallitus

09.12.2020

Ympäristölautakunta

§ 43

18.11.2020

Kunnanhallitus

§ 235

09.12.2020

MAA-AINESTAKSA 2021

22/11/2020

Ymp § 43 *Valmistelija rakennustarkastaja Jyri Harju, puh. 040 848 8243 tai jyri.harju@perho.com.*

Maa-ainestaksa on viimeksi tarkastettu vuonna 2017, jolloin siihen ei tehty korotuksia. Ympäristölautakunta on todennut vuoden 2021 talousarvion valmistelun yhteydessä, että taksoja tulee korottaa, jotta päästään tarvittaviin tuloihin ympäristölautakunnan talousarvion osalta.

Maa-ainestaksaesitys 2021 on esityslistan oheismateriaaleissa.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa rakennustarkastaja Jyri Harju, puh. 040 848 8243 tai jyri.harju@perho.com.

Ehdotus: Lautakunta tekee tarvittavat korjaukset maa-ainestaksaan 2021 ja esittää sen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.

Päätös: Lautakunta päätti esittää maa-ainestaksan 2021 kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi ehdotuksen mukaisena.

--- -----

Khall § 235 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Ympäristölautakunta on käsitellyt taksat kokouksessaan 18.11.2020, § 43. Perhon kunnan vuoden 2021 talousarvioesityksessä on huomioitu esitetyt taksojen tarkastukset.

Maa-ainestaksa 2021 liitteenä.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää muuttaa maa-ainestaksan 2021 alkaen ympäristölautakunnan ehdotuksen mukaisesti.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

--- -----

Merkittiin, että rakennustarkastaja Jyri Harju oli paikalla tämän pykälän esittelyn ajan ja poistui kokouksesta ennen asian käsittelyä ja päätöksentekoa

--- -----

Liitteet

MAA-AINESTAKSA 2021

Kunnanhallitus

09.12.2020

Tekninen lautakunta

§ 70

01.12.2020

Kunnanhallitus

§ 236

09.12.2020

SIIVOOJAN TOIMEN TÄYTTÖLUPA

Tekla § 70 *Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.*

Tekninen lautakunta on käsitellyt asiaa aiemmin 4.2.2020 §4, tällöin päättyneen siivoojan työsuhteen toimi täytettiin määräaikaisesti siivous- ja ravitsemispäällikön osaamisen kehittämiseksi. Määräaikainen järjestely on päättymässä 31.3.2021.

Talousarviossa on varattu määräraha vakinaiseen siivoojan toimeen.

Kunnan rekrytointi ohjeen mukaisesti laadittu hakuilmoitus sekä arviointi lomake on oheismateriaaleissa lautakunnan hyväksyttäväksi.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Ehdotus: Lautakunta päättää

1. anoa vakinaisen siivoojan toimen täyttölupaa kunnanhallitukselta,

jos kunnanhallitus myöntää täyttöluvan, lautakunta päättää

1. hyväksyä laaditun hakuilmoituksen ja arviointilomakkeen
2. valtuuttaa teknisen johtajan käynnistämään siivoojan rekrytoinnin
3. nimetä haastattelu ryhmään teknisen johtajan, vs. siivous- ja ravitsemispäällikön, teknisen lautakunnan puheenjohtajan sekä Ilona Alatalon.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Khall § 236 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Tekninen lautakunta on käsitellyt asian kokouksessaan 1.12.2020, 70 §:ssä.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää myöntää tekniselle lautakunnalle täyttöluvan toistaiseksi voimassa olevaan siivoojan toimeen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

09.12.2020

Tekninen lautakunta

§ 69

01.12.2020

Kunnanhallitus

§ 237

09.12.2020

RAVITSEMISTYÖNTEKIJÄN TOIMEN TÄYTTÖLUPA

Tekla § 69 *Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.*

Ravitsemistyöntekijä Aulikki Muhonen on jättänyt irtisanomisolmoituksen 11.11.2020 ja hänen työsuhteensa päättyy 28.2.2021. Tätä ennen hän pitää pois kertyneet lomapäivät 12.1.2021 alkaen.

Toimelle on talousarvioesityksessä varattu määräraha vakinaiselle toimelle ja loma-ajan sijaisuudelle.

Kunnanhallituksen linjauksen mukaisesti laadittu hakuilmoitus sekä arviointilomake on oheismateriaaleissa lautakunnan hyväksyttäväksi.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Ehdotus: Lautakunta päättää

1. myöntää Aulikki Muhoselle eron 28.2.2021 ja kiittää Perhon kunnan hyväksi tehdystä työstä
2. anoa ravitsemistyöntekijän toimen täyttölupaa kunnanhallitukselta,

jos kunnanhallitus myöntää täyttöluvan, lautakunta päättää

1. hyväksyä laaditun hakuilmoituksen ja arviointilomakkeen
2. valtuuttaa teknisen johtajan käynnistämään ravitsemistyöntekijän rekrytoinnin
3. nimetä haastattelu ryhmään teknisen johtajan, vs. siivous- ja ravitsemispäällikön, teknisen lautakunnan puheenjohtajan sekä Ilona Alatalon.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Khall § 237 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Tekninen lautakunta on käsitellyt asian kokouksessaan 1.12.2020, 69 §:ssä.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää myöntää tekniselle lautakunnalle täyttöluvan toistaiseksi voimassa olevaan ravitsemistyöntekijän toimeen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

-

YKSITYISTEIDEN TALVIKUNNOSSAPIDON OMAVASTUUN TALVELLE 2020-2021

Tekla § 71 *Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.*

Tekninen lautakunta on päättänyt talousarviota laadittaessa, että yksityisteiden ja pihateiden talviaurauksesta laskutetaan omavastuu 25% toteutuneista kustannuksista yksityisteiden tiekunnilta ja pihateiden kiinteistöjen omistajilta. Talvikunnossapidon hinnat on kilpailutettu 2018 alueittain, toteutuneet kustannukset tarkastellaan alueittain teiden pituuksien suhteessa ja talven 2020-2021 omavastuut laskutetaan alla olevalla tavalla touko-kesäkuussa 2021. Toteutuneisiin kustannuksiin ei oteta huomioon liukkauden torjuntaa, jota toteutetaan vain koulukuljetusreiteille sijoittuvilla teillä.

Pihateiden osalta omavastuu laskutetaan kiinteistön omistajilta.

Järjestäytyneiden tiekuntien osalta omavastuu laskutetaan yksityistierekisterin mukaiselta tiekunnalta yhteyshenkilön kautta.

Osalla yksityisteistä ei ole järjestäytynyttä tiekuntaa ja osalta tiekunnilta puuttuu maanmittauslaitoksen yksityistierekisteri järjestelmästä yhteyshenkilöiden tiedot. Tekninen toimi tiedottaa tästä kuntalaisia ja pyytää järjestäytymään kevääseen mennessä laskutusta varten. Mikäli yksityistien osakkaat eivät järjestäydy kevääseen mennessä, laskutetaan yksityistien omavastuu jokaiselta vakituisesti asutun kiinteistön omistajalta yhtä suurena osana ja laskuun lisätään laskutuslisä 10,00 €/lasku ja tämän lisäksi poistetaan ne talvikunnossapidon alueista seuraavalta vuodelta. Yksityistielaki (560/2018 §84) vaatii, että yksityisteiden tulee järjestäytyä tiekunnaksi ja tiekunnan tiedot tulee olla ajan tasalla maanmittauslaitoksen yksityistierekisterissä, muutoin kunta ei saa avustaa yksityistietä. Talvikunnossapito lasketaan myös avustukseksi.

Tuleva talvi 2020-2021 on viimeinen talvi aurauksen urakoissa ja ne tulevat päätymään keväällä. Tämän jälkeen talvikunnossapidon osalta tullaan tekemään uudelleen tarkastelu avustustavasta.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Ehdotus: Lautakunta päättää hyväksyä talvikunnossapidon omavastuun periaatteet talvelle 2020-2021 esittelytekstin mukaisesti ja esittää ne edelleen kunnanhallitukselle ja -valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että Lauri Laajala saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 19.30.

Khall § 238 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Yksityisteiden talvikunnossapidon omavastuuosuudet sisältyvät vuoden 2021 talousarvioesitykseen. Kunnanvaltuusto käsittelee kunnanhallituksen talousarvioesitykseen sisältyvät määrärahat ja taksat talousarviokäsittelyn yhteydessä osana talousarviota.

Kunnanhallitus

09.12.2020

Tekninen lautakunta

§ 71

01.12.2020

Kunnanhallitus

§ 238

09.12.2020

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää hyväksyä teknisen lautakunnan esityksen yksityisteiden talvikunnossapidon omavastuun periaatteista talvelle 2020 -2021.

Päätös: Kunnanhallitus päätti, että yksityisteiden talvikunnossapidon omavastuuta ei peritä talvikaudella 2020 - 2021.

Kunnanhallitus päätti Tapio Peltokankaan ehdotuksesta kirjata pöytäkirjaan lausuman, että tekninen toimi järjestää ja kilpailuttaa jatkossakin kaavateiden ja yksityisteiden talvikunnossapidon.

Keskustelun aikana jäsen Matti Kytölä esitti, että yksityisteiden talvikunnossapidon omavastuuta ei peritä. Ehdotusta kannattivat Esa Kalliokoski ja Tanja Jaatinen.

Koska keskustelun aikana oli tullut kannatettu ehdotus, puheenjohtaja esitti, että suoritetaan nimenhuutoäänestys siten, että ne jotka kannattavat kunnanhallituksen ehdotusta, äänestävät "jaa" ja ne jotka kannattavat jäsen Matti Kytölän ehdotusta, äänestävät "ei".

Äänestysmenettely hyväksyttiin.

Suoritettussa nimenhuutoäänestyksessä kunnanhallituksen ehdotus "jaa" sai kolme ääntä (Antti Hietaniemi, Kerttu Anttiroiko-Rauma, Anni Hertteli) ja Kytölän ehdotus "ei" viisi ääntä (Esa Kalliokoski, Tanja Jaatinen, Matti Kytölä, Tapio Peltokangas ja Pekka), poissa 1.

Äänestyksen jälkeen puheenjohtaja totesi, että Matti Kytölän ehdotus on tullut kunnanhallituksen päätökseksi.

Merkittiin, että tekninen johtaja Alpo Anisimaa oli paikalla tämän pykälän esittelyn ajan ja poistui kokouksesta ennen asian käsittelyä ja päätöksentekoa.

Kunnanhallitus

09.12.2020

Tekninen lautakunta

§ 72

01.12.2020

Kunnanhallitus

§ 239

09.12.2020

HULEVESIEN HALLINNASTA PERITTÄVÄ MAKSUN MÄÄRÄÄMINEN

Tekla § 72 *Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.*

"Maankäyttö- ja rakennuslaki 103 n § (22.8.2014/682)

Hulevesien hallinnasta kunnalle perittävä maksu

Kunta voi periä kunnan hulevesijärjestelmästä sille aiheutuneiden kustannusten kattamiseksi vuosittaisen maksun hulevesijärjestelmän vaikutusalueella sijaitsevien kiinteistöjen omistajilta tai haltijoilta. Kunta hyväksyy maksun määräämisen perusteet sisältävän taksan.

Hulevesimaksun perusteita ovat kunnan hulevesien hallinnan ratkaisut ja kiinteistön sijainti kunnan hulevesijärjestelmän vaikutusalueella sekä järjestelmän suunnittelun kustannukset alueella, jolla kiinteistö sijaitsee."

Tekninen lautakunta on päättänyt talousarviota laadittaessa, että asemakaava-alueen kiinteistöille määrätään hulevesi maksu suuruudeltaan 25,00 €/vuosi/kiinteistö.

Kunnan hulevesijärjestelmä on hulevesien hallintaan tarkoitettujen alueiden ja rakenteiden kokonaisuus asemakaava-alueella. Aiemmin hulevesijärjestelmän kustannukset ovat sisältyneet kaavateiden kustannuspaikalle ja tällä päätöksellä ne erotetaan omalle kustannuspaikalleen teknisen lautakunnan talousarviossa.

Hulevesimaksu laskutetaan asemakaava-alueen kiinteistön omistajilta kerran vuodessa helmikuussa.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Ehdotus: Lautakunta päättää hyväksyä hulevesimaksun periaatteet vuodelle 2021 ja esittää sen edelleen kunnanhallitukselle ja -valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Khall § 239 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Hulevesien hallinnasta perittävät maksut sisältyvät vuoden 2021 talousarvioesitykseen. Kunnanvaltuusto käsittelee kunnanhallituksen talousarvioesitykseen sisältyvät määrärahat ja taksat talousarviokäsittelyn yhteydessä osana talousarviota.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää hyväksyä teknisen lautakunnan esittämät hulevesimaksun periaatteet vuodelle 2021.

Päätös: Keskustelun aikana jäsen Pekka Riihimäki esitti, että hulevesimaksua ei peritä. Ehdotusta kannatti Anni Hertteli.

Kunnanhallitus

09.12.2020

Tekninen lautakunta

§ 72

01.12.2020

Kunnanhallitus

§ 239

09.12.2020

Koska keskustelun aikana oli tullut kannatettu ehdotus, puheenjohtaja esitti, että suoritetaan nimenhuutoäänestys siten, että ne jotka kannattavat kunnanhallituksen ehdotusta, äänestävät "jaa" ja ne jotka kannattavat jäsen Pekka Riihimäen ehdotusta, äänestävät "ei".

Äänestysmenettely hyväksyttiin.

Suoritetussa nimenhuutoäänestyksessä kunnanhallituksen ehdotus "jaa" sai neljä ääntä (Antti Hietaniemi, Esa Kalliokoski, Kerttu Anttiroiko-Rauma, Tapio Peltokangas) ja jäsen Pekka Riihimäen ehdotus "ei" neljä ääntä (Anni Hertteli, Tanja Jaatinen, Matti Kytölä ja Pekka Riihimäki), poissa 1.

Puheenjohtajan äänen ratkaistessa, puheenjohtaja totesi, että kunnanhallituksen ehdotus on tullut päätökseksi.

Merkittiin, että tekninen johtaja Alpo Anisimaa oli paikalla tämän pykälän esittelyn ajan ja poistui kokouksesta ennen asian käsittelyä ja päätöksentekoa.

Merkittiin, että jäsen Matti Kytölä poistui kokouksesta tämän asian päätöksenteon jälkeen klo. 19.12.

Kunnanhallitus

09.12.2020

Tekninen lautakunta	§ 64	03.11.2020
Tekninen lautakunta	§ 68	01.12.2020
Kunnanhallitus	§ 240	09.12.2020

TOIMEN PERUSTAMINEN KOTIATERIOIDEN KULJETUSTA VARTEN SIIVOUS- JA RAVITSEMISTIIMIIN

Tekla § 64 *Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.*

██████████ on irtisanonut ateriakuljetus sopimuksen 30.10.2020 päivättyllä kirjeellä päättymään 30.11.2020. Vs. Siivous- ja ravitsemispäällikkö on sopinut, että ██████████ hoitaa kuljetukset 31.12.2020 asti, jotta tekninen toimi ehtii järjestää viikonloppujen ja arkipyhien ateriakuljetukset uudelleen.

Kunnanhallitus on päättänyt 25.9.2017 §218, että Perhon kunnassa kotiateriapalvelu järjestetään päivittäin kuljetettuna seitsemänä päivänä viikossa. Arkisin kuljetus hoidetaan kunnan oman työntekijän toimesta ja viikonloppuisin sekä arkipyhinä kuljetus hoidetaan ostopalvelulla kunnan omistamalla autolla. Ateriakuljetuksiin kuuluu myös Aamuruskon ja päiväkotien ateriakuljetukset viikonloppuisin ja arkipyhinä.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Ehdotus: Lautakunta päättää valtuuttaa teknisen toimen pyytämään tarjoukset ateriakuljetuksista viikonloppujen ja arkipyhien (sisältäen aattopäivät), sekä kunnan työntekijän loma-aikojen osalta.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

--- -----

Tekla § 68 *Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.*

Tekninen toimi on pyytänyt tarjoukset ateriakuljetuksista ja tarjoukset on pyydetty jättämään 27.11.2020 klo 12:00 mennessä.

Tarjouspyyntö on oheismateriaaleissa. Tarjoukset ja tarjousten avauspöytäkirja esitellään kokouksessa.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Ehdotus: Lautakunta päättää
1. hylätä saadun tarjouksen, koska se ylittää varatun määrärahan
2. hakea kunnanhallitukselta lupaa toimen perustamiseen siivous- ja ravitsemistiimiin, jossa ateriakuljetukset jaetaan tiimin kesken
3. ateriapalvelut hoidetaan kuljettajanostopalveluna kunnan omalla autolla, kunnes perustettava toimi on täytetty.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

--- -----

Khall § 240 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Kunnanhallitus

09.12.2020

Tekninen lautakunta	§ 64	03.11.2020
Tekninen lautakunta	§ 68	01.12.2020
Kunnanhallitus	§ 240	09.12.2020

Perhon kunnan hallintosäännön 37 § määrää, että vakinaisen viran ja toimen perustamisesta ja lakkauttamisesta päättää kunnanvaltuusto. Teknisen lautakunnan esittämälle vakinaisen toimelle ei ole varattuna määrärahaa vuoden 2021 talousarvioesityksessä.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää palauttaa asian tekniselle lautakunnalle uudelleen valmisteltavaksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

TALOUSARVIO 2021, TALOUS- JA TOIMINTASUUNNITELMA 2021 - 2023

14/02.02.00/2020

Khall § 241 Valmistelija taloussihteeri Arja Lindbom, puh. 040 684 2847 tai arja.lindbom@perho.com.

Kuntalain 110 §:n mukaan kunnanvaltuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Kunnanhallitus antoi 22.6.2020 talousarvioraamin ja laadintaohjeet vuoden 2021 talousarviota varten. Toimintakate raamissa oli -19,252 milj. euroa. Verotulot ja valtionosuudet arvioitiin verohallinnon ja Kuntaliiton ennusteiden mukaisesti.

Talousarvion laadinnassa huomioidaan kuntastrategian lisäksi hyvinvointisuunnitelma ja talousohjelma 2019 - 2022. Vuoden 2021 talousarvio on pyritty laatimaan kuntataloudelle strategiassa asetettuja tavoitteita noudattaen ja siten, että edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Strategian pohjalta laaditut hallintokunta-kohtaiset toimenpiteet esitetään talousarvion alussa ja kunkin hallintokunnan talousarviossa.

1 000 €	Tp 2018	Tp 2019	Ta 2020	Raami 2021	TA 2021 ehdotus
TOIMINTAKATE	-19 128	-19 178	-19 375	-19 252	-20 208
Verotulot	7 715	7 526	7 429	7 950	8 188
Valtionosuudet	11 391	12 376	12 945	12 578	12 997
Rahoitustuotot ja -kulut	-34	383	53	024	124
VUOSIKATE	-56	1 107	1 042	1 300	1 101
Poistot	-1 413	-1 491	-1 592	-1 550	-1 601
TILIKAUDEN TULOS	1 469	-384	-540	-250	-500
Tuloksen käsittelyerät	66	470	56		500
TILIKAUDEN yli/alijäämä	-1 403	86	-484	-250	0

Talousarvioehdotus ylittää raamin toimintakatteen osalta 0,956 milj. eurolla. Sosiaali- ja terveystoimen talousarvio on arvioitu vuoden 2020 Soiten ennakkolaskutus + 2,0 %. Kuntaliiton arvion mukaan verotuloja saadaan v. 2021 noin 8,2 milj. € ja valtionosuuksia lähes 13 milj. €. Tilikauden tulos talousarviossa 2021 on -0,5 milj. euroa negatiivinen.

Talousarvioon otetaan toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä osoitetaan, miten rahoitus katetaan. Talousarvio jakautuu yleisperustelu-, tuloslaskelma-, rahoituslaskelma-, käyttötalous- ja investointiosiin.

Talousarvion laadinnan yhteydessä on päivitetty henkilöstösuunnitelma vuosille 2021 - 2023. Talousarviokirjan liitteenä on henkilöstösuunnitelma.

Investointimenot ovat -1.992.000 euroa ja tulot 42.000 euroa. Suurimmat investointihankkeet ovat Varhaiskasvatuksen tilatarpeet 1,2 milj. € ja Puukoulun saneeraus 0,4 milj. €.

Lainoja lyhennetään vuoden aikana 230.000 euroa. Rahoitussuunnitelman mukainen

Kunnanhallitus

09.12.2020

Kunnanhallitus

§ 241

09.12.2020

noin 0,8 miljoonan euron rahoitusvaje katetaan purkamalla sijoituksia 0,5 milj. € ja loppu lainalla.

Tuloveroprosentti vuodelle 2021 on 21,50 (v. 2014 - 2016 21,00, v. 2017 -> 21,50). Valtionosuudet kattavat 52,3% ja verotulot 32,9 % talousarvion tuloslaskelman tuloista. Henkilöstökulujen osuus on ulkoisista käyttötalousmenoista 30,8 % ja palveluiden ostojen 60,6 % (vastaavat prosentit v. 2020 olivat 30,1/61,2 ja v. 2019 olivat 30,9/59,8).

Talousarvio vuodelle 2021 ja taloussuunnitelma vuosille 2021 - 2023 oheismateriaalina.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus esittää vuoden 2021 talousarvion ja v. 2021 - 2023 talous- ja toimintasuunnitelman kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös: Kunnanhallitus esittää vuoden 2021 talousarvion ja v. 2021 - 2023 talous- ja toimintasuunnitelman kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi sillä muutoksella, että käyttötaloustuloja pienennetään talvikunnossapidon omavastuuosuuden verran 15.000 euroa ja korkotuottoja lisätään 15.000 euroa.

Merkittiin, että tekninen johtaja Alpo Anisimaa ja vs. sivistysjohtaja Pasi Kanninen olivat paikalla tämän pykälän esittelyn ajan ja poistuivat kokouksesta ennen asian käsittelyä ja päätöksentekoa.

Liitteet

TALOUSARVIO 2021, TALOUS- JA TOIMINTASUUNNITELMA 2021-2023
KHALL

KUNNANHALLITUKSEN KOKOUSAIKATAULU KEVÄTKAUDELLA 2021

Khall § 242 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Perhon kunnan hallintosäännön 129 §:n (Kokousaika- ja paikka) mukaan toimielin määrää kokouksen ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, mikäli puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Hallintosäännön 130 §:n (Kokouksen koolle kutsuminen) mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä mikäli mahdollista, siinä käsiteltävät asiat (esityslista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta.

Kutsu kunnanhallituksen kokoukseen lähetetään jäsenille kunnanhallituksen vuoden ensimmäisessä kokouksessa päättämällä tavalla. Siitä on samalla annettava tieto kunnanvaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajille sekä kunnanjohtajalle.

Kunnanhallituksen aikaisemman käytännön mukaan varsinaiset kokoukset on pidetty erikseen laadittavan aikataulun mukaan, pääsääntöisesti kahden viikon välein. Kokouskutsu ja esityslista on julkaistu sähköiseen kokoushallintaan torstaina ennen seuraavana maanantaina pidettävää kokousta.

Kunnanhallituksen pöytäkirjat on tarkastettu toisena arkipäivänä kokouksesta ja ne on pidetty yleisesti nähtävänä kolmantena arkipäivänä kokouksesta.

Toimielinten pöytäkirjat ovat nähtävänä myös Perhon kunnan www-sivuilla osoitteessa www.perho.com => Pöytäkirjat/esityslisat.

Ehdotus kunnanhallituksen kokousaikatauluksi kevätkaudelle 2021 jaetuissa asiakirjoissa.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää kunnanhallituksen kokouskäytännöstä kevätkaudelle 2021, että

1. varsinaiset kokoukset pidetään erikseen laaditun aikataulun mukaan, pääsääntöisesti joka toinen maanantai klo 15:15

2. kokouskutsu ja esityslista julkaistaan sähköiseen kokoushallintaan torstaina ennen seuraavana maanantaina pidettävää kokousta

3. kunnanhallituksen pöytäkirjat tarkastetaan toisena arkipäivänä kokouksesta ja ne pidetään yleisesti nähtävänä kolmantena arkipäivänä kokouksesta.

Päätös: Kunnanhallitus päätti kunnanhallituksen kokouskäytännöstä kevätkaudelle 2021, että

Kunnanhallitus

09.12.2020

Kunnanhallitus

§ 242

09.12.2020

1. varsinaiset kokoukset pidetään erikseen laaditun aikataulun mukaan, pääsääntöisesti joka toinen maanantai klo 16.00
2. kokouskutsu ja esityslista julkaistaan sähköiseen kokoushallintaan torstaina ennen seuraavana maanantaina pidettävää kokousta
3. kunnanhallituksen pöytäkirjat tarkastetaan toisena arkipäivänä kokouksesta ja ne pidetään yleisesti nähtävänä kolmantena arkipäivänä kokouksesta.

Kunnanhallitus

09.12.2020

Kunnanhallitus

§ 243

09.12.2020

KIINTEISTÖNLUOVUTUSILMOITUKSET

Khall § 243 *Valmistelija toimistosihteeri Marika Kinnunen , puh. 040 684 2851.*

Kunnalla on etuostolain mukainen etuosto-oikeus kunnassa sijaitsevan kiinteistön kaupassa, jossa kiinteistön pinta-ala on yli 0,5 ha. Etuosto-oikeus ei koske sukulaisluovutuksia.

Luettelo kaupanvahvistajan toimittamista kiinteistönluovutusilmoituksista ajalta 12.11.2020 - 2.12.2020 jaetuissa asiakirjoissa.

Lisätietoja tästä päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää, että kunta ei käytä etuostolain perustein etuosto-oikeutta toteutuneissa kiinteistökaupoissa.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

LAUTAKUNTIEN PÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN KUNNANHALLITUKSELLE

Khall § 244 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Kuntalain 51 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka kuntalain nojalla on siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja joissa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 89 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä

2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kunnanhallitus tai lautakunta voi tällöin kumota alemman toimielimen päätöksen, muuttaa sitä taikka palauttaa asian uudelleen käsiteltäväksi.

Seuraavat lautakuntien pöytäkirjat on julkaistu kunnan www-sivuilla, pöytäkirjat:

- Ympäristölautakunta 18.11.2020, § 38 - 45,
- Tekninen lautakunta 19.11.2020, § 108 - 112.
- Nuorisovaltuuston muistio 19.11.2020

Lisätietoja tästä päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee lautakuntien päätökset tietoon saatetuksi, eikä ota lautakuntien päätöksiä käsittelyynsä.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

09.12.2020

Kunnanhallitus

§ 245

09.12.2020

VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN KUNNANHALLITUKSELLE

Khall § 245 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus voi käyttää otto-oikeutta alaisensa viranhaltijan päätöksiin.

Otto-oikeutta pitää lain mukaan käyttää viimeistään sen ajan kuluessa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä (Kuntalaki 134 §).

Hallintosäännön 64 §:n mukaan päätöspöytäkirjaa pitävä viranhaltija toimittaa lautakunnalle, johtokunnalle tai kunnanhallitukselle luettelon tekemistään viranomaispäätöksistään lautakunnan, johtokunnan tai kunnanhallituksen seuraavaan kokoukseen otto-oikeuden käytön ratkaisemista varten niiltä osin kuin ne eivät ole ristiriidassa kuntalain 92 §:n 5 mom. kanssa.

Seuraavat viranhaltijapäätökset ajalta 12.11.2020 - 02.12.2020 jaetuissa asiakirjoissa:

Alakoulujen yhteinen rehtori
Kunnanjohtaja
Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri
Rakennustarkastaja
Siivous- ja ravitsemispäällikkö
Sivistys- ja hallintojohtaja
Tekninen johtaja
Varhaiskasvatusjohtaja
Yläkoulun ja lukion rehtori

Lisätietoja tästä päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi ajalta 12.11.- 2.12.2020, eikä käytä niihin otto-oikeutta.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

09.12.2020

Kunnanhallitus

§ 246

09.12.2020

TIETOONSAATETTAVAT ASIAT

Khall § 246 *Valmistelija toimistosihteeri Marika Kinnunen, puh. 040 684 2851.*

Ehdotus: Kunnanhallitukselle saatetaan tiedoksi seuraavaa:

1. Valtiovarainministeriön päätös VN/13684/2020
Kuntien harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen myöntäminen vuonna 2020
2. Soiten valtuuston 30.11.2020 pidetyn kokouksen pöytäkirja nähtävissä jaetuissa asiakirjoissa.
3. Maakuntavaltuuston 26.11.2020 pidetyn kokouksen pöytäkirja nähtävissä jaetuissa asiakirjoissa.

Lisätietoja tästä päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 225-227, 231-232, 236-242, 244-245
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 228-230, 233-235
	Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 § tai muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet
	§ 243, Etuostolaki § 22

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on PERHON KUNTA Kirjaamo PL 20 69951 PERHO kirjaamo@perho.com Kirjaamon aukioloaika ma-to klo 9-14:30 ja pe klo 9-14. Pykälät Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Perhon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. <i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. <i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: • päätös, johon haetaan oikaisua • miten päätöstä halutaan oikaistavaksi • millä perusteella oikaisua vaaditaan. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Vaasan hallinto-oikeus PL 204 65101 VAASA Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää Hallintovalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää (Valitusaika 30 pv päätöksenantopäivästä lukien, tätä päivää lukuunottamatta.) <i>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</i> Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5 00520 HELSINKI Pykälät Valitusaika 14 päivää Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaunnista.
Valituksen muoto ja sisältö	Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa on ilmoitettava: 1) päätös, johon haetaan muutosta (<i>valituksen kohteena oleva päätös</i>); 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (<i>vaatimukset</i>); 3) vaatimusten perustelut; 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle. Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (<i>prosessiosoite</i>). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat. Valitukseen on liitettävä: 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen; 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta; 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Lisätietoja:

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Liitetään pöytäkirjaan