

AIKA 06.04.2021 klo 18:00 - 19:27**PAIKKA** Kunnantalon kahvio**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
27	OKSAKOSKEN JA MÖTTÖSEN OSAYLEISKAARVOJEN EHDOTUSVAIHEEN KUULEMINEN	51
28	VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN TEKNISELLE LAUTAKUNNALLE	54
29	VARHAISKASVATUKSEN TILAINVESTOINTI LISÄTALOUSARVIO	55
30	NEULOMOHALLIN MUUTOSTYÖT LISÄTALOUSARVIO	60
31	VUOSIEN 2021-2022 SÄHKÖALAN KORJAUS-, MUUTOS- JA KUNNOSSAPITOTÖIDEN HANKINTAPÄÄTÖS	61
32	YHDISTELMÄTYÖNTEKIJÄN TOIMEN TÄYTTÖ	63
33	SIIVOOJA TOIMIEN TÄYTTÖLUPA PYYNTÖ	65
34	KEITTIÖTYÖNTEKIJÄN TOIMEN TÄYTTÖLUPA PYYNTÖ	66
35	TIETOONSAATETTAVAT ASIAT	67
36	MUUT MAHDOLLISET ASIAT	68

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Linna Matias	18.00 - 19.27	puheenjohtaja	
	Rannila Maria	18.00 - 19.27	varapuheenjohtaja	
	Lassila Henry	18.00 - 19.27	jäsen	
	Polvilampi Kirsi	18.00 - 19.27	jäsen	
	Riihimäki Marika	18.00 - 19.27	jäsen	
	Syrjälä Toni	18.00 - 19.27	jäsen	
	Ukskoski Sanna	18.00 - 19.27	jäsen	
	Syrjälä Väinö	18.00 - 19.27	varajäsen	
	Humalajoki Jussi	18.00 - 19.27	varajäsen	
MUU	Kytölä Matti	18.00 - 19.27	kh:n edustaja	
	Laajala Lauri	18.00 - 19.27	kunnanjohtaja	
	Anisimaa Alpo	18.00 - 19.27	tekninen johtaja	pöytäkirja npitäjä
	Harju Jyri	18.00 - 18:26	rakennustarkastaja	
	Lassila Olavi	18.00 - 18:26	ymplan pj	
	Vesisenaho Minna	18:00 - 18:26	kaavoituskonsultti	
POISSA	Alatalo Ilona		jäsen	
	Kytölä Mika		jäsen	
	Hietaniemi Antti		kh:n pj	

KÄSITELLYT ASIAT 27 - 36

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

ALLEKIRJOITUKSET

Pöytäkirja allekirjoitettu sähköisesti.

Matias Linna
puheenjohtaja

Alpo Anisimaa
pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Henry Lassila ja Kirsi Polvilampi
Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi ja se on allekirjoitettu sähköisesti.

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVÄNÄPITO

Tämä pöytäkirja on julkaistu kunnan verkkosivuille 14.4.2021 mennessä.

Tekninen lautakunta

06.04.2021

Tekninen lautakunta	§ 69	10.12.2019
Tekninen lautakunta	§ 6	04.02.2020
Tekninen lautakunta	§ 66	01.12.2020
Tekninen lautakunta	§ 27	06.04.2021

OKSAKOSKEN JA MÖTTÖSEN OSAYLEISKAAVOJEN EHDOTUSVAIHEEN KUULEMINEN

14/10.02.02/2019, 2/10.02.02/2019

Tekla § 69 *Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.*

Oksakosken ja Möttösen osayleiskaavojen laadintaan on varattu talousarvion suunnitelmavuosille 2020 ja 2021 yhteensä 60.000 euron määrärahat. Tarjouspyynnöt osayleiskaavojen laatimisesta on julkaistu hankintailmoitus.fi -palvelussa 29.10.2019 ja tarjoukset on pyydetty jättämään 3.12.2019 klo 12:00 mennessä. Määräaikaan mennessä tarjouksen jättivät FCG ARKKITEHDIT - FCG Suunnittelu ja tekniikka Oy jonka vertailupisteet on 46,4 pistettä ja tarjoushinta 103.900,00 € (alv 0 %), Sweco Ympäristö Oy jonka vertailupisteet on 51,3 pistettä ja tarjoushinta 68.600,00 € (alv 0 %) ja Plandea Oy jonka vertailupisteet on 54,0 pistettä ja tarjoushinta 49.800,00 € (alv 0 %).

Vertailupisteiden perusteella Plandea Oy antoi hintalaatusuhteeltaan edullisimman tarjouksen.

Tarjousten avauspöytäkirja ja pisteiden vertailutaulukko oheismateriaaleissa.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Ehdotus: Lautakunta päättää hyväksyä Plandea Oy:n tarjouksen ja tilata Oksakosken ja Möttösen osayleiskaavojen laatimisen Plandea Oy:ltä tarjoushintaan 49.800,00 € (alv 0 %).

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että pöytäkirja tämän asian osalta luettiin, tarkistettiin ja hyväksyttiin heti.

Tekla § 6 *Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.*

Oksakosken ja Möttösen osayleiskaavojen laatijan Plandea Oy:n kanssa on pidetty aloituskokous. Kaavoituksen käynnistämisestä, vireilletulosta ja osallistumis- ja arviointisuunnitelman (OAS:n) nähtäville asettamisesta tarvitaan lautakunnan päätös.

Kuulutusluonnos ja OAS oheismateriaaleissa.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Ehdotus: Lautakunta päättää:

1. käynnistää Oksakosken ja Möttösen osayleiskaavojen kaavoituksen
2. asettaa kuulutuksen kaavoituksen vireilletulosta
3. asettaa osallistumis- ja arviointisuunnitelman (OAS:n) nähtäville siihen asti kunnes kaavaehdotus asetetaan nähtäville

Tekninen lautakunta

06.04.2021

Tekninen lautakunta	§ 69	10.12.2019
Tekninen lautakunta	§ 6	04.02.2020
Tekninen lautakunta	§ 66	01.12.2020
Tekninen lautakunta	§ 27	06.04.2021

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että kh:n pj Hietaniemi Antti ja teknisen lautakunnan jäsen Riihimäki Marika saapuivat kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 18:36.

Tekla § 66 *Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.*

Oksakosken ja Möttösen kyllä koskevan osayleiskaavan laadinta on edennyt kaavaluonnosvaiheeseen. Plandea Oy on laatinut kaavaluonnosasiakirjat, jotka on tarkoitus asettaa nähtäville 10.12.2020-31.1.2021 väliseksi ajaksi ja pyytää tarpeelliset lausunnot.

Kaavakartat ja niihin liittyvä kaavaselostus liitteineen esitellään kokouksessa (Plandea Oy/Vesisenaho ja Kujala).

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Ehdotus: Lautakunta päättää asettaa laaditut kaava-asiakirjat nähtäville valmisteluvaiheen kuulemista varten ja pyytää tarvittavat lausunnot.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että tämän tämän pykälän aluksi kaavoituskonsultti Minna Vesisenaho esitteli kaavaluonnoksen ja läsnä olivat kaavoitusohjausryhmän jäsenet Jyri Harju ja Olavi Lassila. Minna Vesisenaho, Jyri Harju ja Olavi Lassila poistuivat kokouksesta ennen päätöksentekoa klo 18.41.

Tekla § 27 *Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.*

Oksakosken ja Möttösen osayleiskaavan kaavaluonnosvaiheen asiakirjat ovat olleet julkisesti nähtävillä 10.12.2020- 31.1.2021 välisen ajan valmisteluvaiheen kuulemista varten. Kuulemisen aikana pyydettiin viranomaislausunnot ja osalliset saattoivat esittää mielipiteensä kaavaluonnoksista.

Kuulemisen aikana kaavasta ei jätetty yhtään mielipidettä, lausunnot saatiin seuraavilta:

- Perhon kunnanhallitus
- Perhon ympäristölautakunta
- K.H.Renlundin museo
- Etelä-Pohjanmaan Ely-keskus

Plandea Oy on valmistellut vastineet saatuun palautteeseen ja laatinut osallistumis- ja arviointisuunnitelman mukaisesti erilliset kaavaehdotukset Oksakosken ja Möttösen kyläalueille.

Tekninen lautakunta

06.04.2021

Tekninen lautakunta	§ 69	10.12.2019
Tekninen lautakunta	§ 6	04.02.2020
Tekninen lautakunta	§ 66	01.12.2020
Tekninen lautakunta	§ 27	06.04.2021

Osayleiskaavat on laadittu siten, että niiden tultua lainvoimaiseksi kunta voi niiden perusteella myöntää suorat rakennusluvut alueella, joten MRA 19 § mukaisesti yleiskaavaehdotuksen nähtäville asettamisesta lähetetään kirjallinen ilmoitus yleiskaavoitettavaan alueeseen kuuluvan maan ulkopaikkakuntalaisille omistajille. Ilmoituksen katsotaan tulleen asianomaisen tietoon, jos se on annettu postin kuljetettavaksi viimeistään viikkoa ennen nähtäville asettamista.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Ehdotus:

Lautakunta päättää

1. hyväksyä laaditut vastineet
2. asettaa niiden pohjalta valmistellut kaavaehdotusmateriaalit julkisesti nähtäville ehdotusvaiheen kuulemista varten MRL 65 § ja MRA 19 § mukaisesti ajalle 14.4.-16.5.2021
3. pyytää tarvittavat lausunnot
4. lähettää kirjallisen ilmoituksen yleiskaavoitettavaan alueeseen kuuluvan maan ulkopaikkakuntalaisille omistajille.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että tämän pykälän aluksi kaavoituskonsultti Minna Vesisenaho esitteli etäyhteydellä kaavoitusprosessia ennen pykälän käsittelyä ja läsnä olivat kaavoitusohjausryhmän jäsenet Jyri Harju ja Olavi Lassila. Minna Vesisenaho, Jyri Harju ja Olavi Lassila poistuivat ennen päätöksentekoa klo 18.26.

Tekninen lautakunta

06.04.2021

Tekninen lautakunta

§ 28

06.04.2021

VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN TEKNISELLE LAUTAKUNNALLE

Tekla § 28 *Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706.*

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus tai lautakunta voi käyttää otto-oikeutta alaisensa viranhaltijan päätöksiin.

Otto-oikeutta pitää lain mukaan käyttää viimeistään sen ajan kuluessa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä (Kuntalaki 134 §).

Hallintosäännön 63 §:n mukaan päätöspöytäkirjaa pitävä viranhaltija toimittaa lautakunnalle, johtokunnalle tai kunnanhallitukselle luettelon tekemistään viranomaispäätöksistään lautakunnan, johtokunnan tai kunnanhallituksen seuraavaan kokoukseen otto-oikeuden käytön ratkaisemista varten niiltä osin kuin ne eivät ole ristiriidassa kuntalain 92 §:n 5 mom. kanssa.

Teknisen johtajan, rakennustarkastajan ja siivous- ja ravitsemispäällikön viranhaltijapäätökset ajalta 4.-30.3.2021 esityslistan oheismateriaalina.

Lisätietoja tästä päätöksestä antaa tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706.

Ehdotus: Tekninen lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset ajalta 4.-30.3.2021 tiedoksi, eikä käytä niihin otto-oikeutta.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

06.04.2021

Kunnanhallitus	§ 184	07.10.2019
Kunnanvaltuusto	§ 51	28.10.2019
Tekninen lautakunta	§ 60	05.11.2019
Tekninen lautakunta	§ 70	10.12.2019
Tekninen lautakunta	§ 13	31.03.2020
Tekninen lautakunta	§ 29	06.04.2021

VARHAISKASVATUKSEN TILAINVESTOINTI LISÄTALOUSARVIO

8/10.03.02/2019

Khall § 184 *Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.*

Perhon kunnan investointiohjelmassa varhaiskasvatuksen tilainvestointiin on vuodelle 2019 varattu suunnittelua ja esivalmisteluja varten määrärahasi 170.000 euroa. Hankkeen käynnistämistä tarvitaan päätös, sekä linjauksia sijainnista, hankintamuodosta, hoitopaikkojenmäärästä, runkorakenteesta, lämmitysmuodosta, ja rahoitusmallista.

Hanke on tarpeen tekniseltä näkökulmalta, koska nykyiset kiinteistöt eivät ole pohjaratkaisultaan, kunnoltaan ja ylläpitokustannuksiltaan tehokkaita. Lisäksi varhaiskasvatuksen näkökulmasta nykyinen hajautettu malli aiheuttaa ylimääräisiä kustannuksia henkilöstön tehottoman käytön vuoksi ja yhden päiväkodin mallilla on saatavissa synergiaetua henkilöstömäärissä ja vuorojärjestelyissä.

Päiväkodin sijainniksi soveltuvuin paikka on Vanhainkodintien- Myllykankaantien-Jyväskylätien väliin jäävät kunnan omistamat kiinteistöt (584-401-19-57 Rantamaa ja 584-401-19-94 Myllykangas) asemakaavan korttelissa 32. Tontti sijaitsee keskeisellä paikalla, hyvien kulkuyhteyksien varrella, alueella on ihanteelliset maasto-olosuhteet päiväkodin toiminnalle ja tontilla on valmiina tarvittavat kunnallistekniset liittymät. Tontilla sijaitsevat vanhat lääkärintalo sekä hammaslääkärintalo, tulee purkaa uuden päiväkodin tieltä. Alustava kustannusarvio rakennusten purkamiselle on noin 60.000 euroa, joka kohdistuu investointi määrärahaan vuodelle 2019.

Hankintamuotona on selvitetty ensisijaisesti kilpailullista neuvottelumenettelyä. Menettelyssä haetaan ensin avoimella hankintailmoituksella mukaan hankkeesta kiinnostuneita yrityksiä, joista valitaan neuvotteluihin mukaan 3-6 toimittajaa. Toisena vaiheena valittujen yritysten kanssa käydään neuvottelukierroksia, joiden tarkoituksena on määritellä päiväkodin suunnitteluohjeet, jotta saadaan vertailukelpoiset tarjoukset päiväkodista hyödyntäen yritysten kokemusta päiväkotien suunnittelusta. Neuvottelujen päätyttyä, jokainen mukaan valittu toimittaja laatii omasta suunnitelmastaan KVR-urakkatarjouksen. Näistä tarjouksista valitaan hinta/laatusuhteeltaan paras ratkaisu ja tarjouksen antaneen yrityksen kanssa solmitaan KVR-urakkasopimus. Tässä mallissa saadaan suunnittelu ja toteutus limitettyä tehokkaasti ja pystytään hyödyntämään urakoitsijoiden kokemusta parhaan mahdollisen lopputuloksen saavuttamiseksi. Tavoitteena on, että uudet tilat ovat varhaiskasvatuksen käytössä vuoden 2021 kesäkuussa.

Vaihtoehtoisesti päiväkotihanke voidaan toteuttaa perinteisesti ensin kilpailuttamalla suunnittelijat ja sitten kilpailuttamalla urakat. Tässä vaihtoehdossa ensimmäisessä vaiheessa laaditutamme suunnittelukonsulteilla valmiit suunnitelmat päiväkodille ja vasta sen jälkeen kilpailutamme valmiilla suunnitelmilla urakat. Hankkeen suunnittelu valmistuisi kesään 2020 mennessä. Urakoiden kilpailutus ja urakan aloitus olisi kesällä 2020 ja valmistuminen vuoden 2021 loppuun mennessä.

Päiväkodin tarvittavaksi kooksi on varhaiskasvatuksen asiantuntijat määritelleet

Tekninen lautakunta

06.04.2021

Kunnanhallitus	§ 184	07.10.2019
Kunnanvaltuusto	§ 51	28.10.2019
Tekninen lautakunta	§ 60	05.11.2019
Tekninen lautakunta	§ 70	10.12.2019
Tekninen lautakunta	§ 13	31.03.2020
Tekninen lautakunta	§ 29	06.04.2021

yhdeksän ryhmäisen päiväkodin (neljä 0-3-vuotiaiden ryhmää joissa 12 hoitopaikkaa/ryhmä, neljä 3-5-vuotiaiden ryhmää joissa 21 hoitopaikkaa/ryhmä, sekä 1 vuorohoitoryhmä jossa 21 hoitopaikkaa). Tällä ryhmäjaolla päiväkotiin tulisi hoitopaikkoja yhteensä 153 kpl. Vuodenvaihteen tilanteessa on kunnan päivähoitopaikoilla ja perhepäivähoidossa yhteensä noin 123 lasta. Varhaiskasvatuksen ennusteen mukaan hoitopaikkojen tarve tulee lisääntymään lakimuutoksista johtuen, vaikka syntyvyys onkin laskenut hieman. Päiväkotien suunnitteluohjeiden mukaisesti esitetyn mukainen päiväkotitarvitsee huoneistoalaa minimissään 9 m²/hoitopaikka x 153 hoitopaikkaa, eli yhteensä noin 1377 m² minimitasossa, minimitasoa väljempi tilamitoitus voi osaltaan helpottaa varhaiskasvatuksen tavoitteiden saavuttamista.

Valtuustoseminaarissa 1.10.2019 linjattiin päiväkodin runkorakenteeksi puurunkoinen rakennus, sijainniksi esitetty Vanhainkodintien- Myllykankaantien- Jyväskylätien väliin jäävät kunnan omistamat kiinteistöt (584-401-19-57 Rantamaa ja 584-401-19-94 Myllykangas) asemakaavan korttelissa 32, päiväkodin hoitopaikkojen määräksi esitetty 153 hoitopaikkaa ja että lämmitysmuoto selvitetään hankkeen neuvottelukierroksilla.

Päiväkotirakennusten yleinen kustannusarvio on noin 2.000-4.000 €/m² varustetasosta ja laadusta riippuen. Valtuustoseminaari linjasi hankkeen budjettikatoksi 3,2 milj. € ja investointi toteutetaan kunnan omana investointina.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että

1. päiväkotirakennetaan asemakaavan kortteliin 32,
2. hankintamuotona käytetään kilpailullista neuvottelumenettelyä,
3. päiväkodin suunnittelun perusteena käytetään 153 hoitopaikan ja 9 ryhmän määrää esitetyllä jaolla,
4. runkorakenteen tyypiksi hyväksytään puurakenteinen,
5. varhaiskasvatuksen tilainvestointi rahoitetaan lainarahalla kunnan taseeseen,
6. investoinnin budjettikatoksi määritetään 3.200.000 euroa,
7. väestösuojan rakentamisen tarve kustannuksineen selvitetään ennen valtuuston kokousta ja
8. mikäli kunnanvaltuusto hyväksyy hankkeen käynnistämisen esitetyllä tavalla, kunnanhallitus valtuuttaa teknisen lautakunnan käynnistämään varhaiskasvatuksen tilainvestoinnin ja purkamaan hankkeen tiellä olevat rakennukset.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

--- -----

Kvalt § 51 *Lisätietoja asiasta antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Päätös: Valtuutettu Matti Kellokoski esitti, että asia palautetaan uudelleen valmisteluun.

Tekninen lautakunta

06.04.2021

Kunnanhallitus	§ 184	07.10.2019
Kunnanvaltuusto	§ 51	28.10.2019
Tekninen lautakunta	§ 60	05.11.2019
Tekninen lautakunta	§ 70	10.12.2019
Tekninen lautakunta	§ 13	31.03.2020
Tekninen lautakunta	§ 29	06.04.2021

Kellokosken esitys raukesi kannattamattomana.

Valtuutettu Jarkko Sivula esitti, että budjettikatto ei sisällä väestönsuojaa, mikäli sellainen vaaditaan, niin silloin asia käsitellään uudelleen. Väestönsuojan tarve selvitetään asianomaisilta viranomaisilta.

Valtuusto hyväksyi Sivulan esityksen yksimielisesti. Muutoin päätös kunnanhallituksen ehdotuksen mukaan.

Merkittiin, että tekninen johtaja Alpo Anisimaa oli paikalla tämän pykälän esittelyn ajan ja poistui kokouksesta ennen asian käsittelyä ja päätöksentekoa.

Tekla § 60 *Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.*

Tekninen toimi on valmistellut päiväkodin hankintailmoituksen ja liite materiaalit kunnanvaltuuston linjausten mukaisesti. Aineisto oheismateriaaleissa.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Ehdotus: Lautakunta perehtyy aineistoon ja hyväksyy ne julkaistavaksi hankintailmoitukset.fi palvelussa.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekla § 70 *Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.*

Hankintailmoitus on julkaistu hankintailmoitukset.fi -palvelussa 6.11.2019 ja osallistumishakemukset on pyydetty toimittamaan 9.12.2019 klo 12:00 mennessä.

Osallistumishakemukset avataan ja pisteytetään 9.12.2019. Lautakunta tutustuu osallistumishakemuksiin ja pisteytykseen, sekä päättää neuvottelumenettelyyn valittavat urakoitsijat kokouksessa.

Osallistumishakemuksen jätti Pasi Korpela Oy (33 pistettä), Rakennushollari Oy (44 pistettä), RPP Rakennus Oy (28 pistettä) ja Siklatilat Oy (32 pistettä). Hakemusten pisteytys oli hyvin tasainen.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Tekninen lautakunta

06.04.2021

Kunnanhallitus	§ 184	07.10.2019
Kunnanvaltuusto	§ 51	28.10.2019
Tekninen lautakunta	§ 60	05.11.2019
Tekninen lautakunta	§ 70	10.12.2019
Tekninen lautakunta	§ 13	31.03.2020
Tekninen lautakunta	§ 29	06.04.2021

Ehdotus: Lautakunta päättää hyväksyä kaikki osallistumishakemukset ja kutsuu kaikki neljä yrtystä neuvotteluihin 7.-9.1.2020 alkaen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että pöytäkirja tämän asian osalta luettiin, tarkistettiin ja hyväksyttiin heti.

Tekla § 13 *Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.*

Neuvottelut käytiin 7.1.-6.2.2020 kaikkien neljän osallistumishakemuksen jättäneiden kesken. KVR-urakka tarjouspyyntö lähetettiin 14.2.2020 ja tarjoukset pyydettiin jättämään 19.3.2020 klo 12:00 mennessä.

Tarjoukset, suunnitelmat ja niiden pisteytys esitellään kokouksessa.

Tarjoukset ja niiden pisteytys:

Sikaltilat Oy, tarjoushinta 3.090.630,00 € (alv 0%) pisteet yhteensä 81,04

RPP Rakennus Oy, tarjoushinta 3.278.817,40 € (alv 0%) pisteet yhteensä 89,91

Rakennus Hollari Oy, tarjoushinta 2.965.150,00 € (alv 0 %) pisteet yhteensä 100,00

Pasi Korpela Oy, tarjoushinta 3.035.00,00 € (alv 0 %) pisteet yhteensä 88,86

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Ehdotus: Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Lautakunta päättää

1. hyväksyä laaditun pisteytyksen
2. tilata varhaiskasvatuksen uudet tilat parhaat pisteet saaneen tarjouksen antajalta Rakennus Hollari Oy:ltä tarjoushintaan 2.965.150,00 € (alv 0%)
3. valtuuttaa teknisen johtajan ja kunnanjohtajan allekirjoittamaan urakkasopimuksen Rakennus Hollari Oy:n kanssa valitusajan päätyttyä.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekla § 29 *Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.*

Varhaiskasvatuksen tilainvestointi on edistynyt aikataulussaan. Kustannusten osalta valvontaurakka on säilynyt ennallaan, liittymä maksut ovat suunnitellut, KVR-urakan aikana on tullut pieniä muutostöitä urakkaan (0,85 % urakka summasta) ja tämän lisäksi jouduttiin tekemään muutos kaukolämpölinjaan, jonka kustannukset kohdistuivat tilainvestointiin. Nämä edellä mainitut kustannukset ovat ylittämässä 3,2 milj.€ budjetin noin 17.000 €:lla.

Tekninen lautakunta

06.04.2021

Kunnanhallitus	§ 184	07.10.2019
Kunnanvaltuusto	§ 51	28.10.2019
Tekninen lautakunta	§ 60	05.11.2019
Tekninen lautakunta	§ 70	10.12.2019
Tekninen lautakunta	§ 13	31.03.2020
Tekninen lautakunta	§ 29	06.04.2021

Käyttäjiltä on tullut vielä tarve AV-tekniikkaa varten muutoksille kaapelointiin, tämän kustannusvaikutus KVR-urakan summaan on noin 10.000,00 € (alv 0 %).

Siivous- ja ravitsemistiimin kalustoon on tullut tarve hankkia uusi yhdistelmäkonelattian hoitoon, siivousvaunu sekä kuivausrumpu siivous tekstiilien kuivaukseen. Alustavan suunnitelman mukaan päiväkodille oli tarkoitus siirtää vanhoista yksiköistä nämä, mutta ne on jouduttu ottamaan käyttöön toisissa kohteissa. Näiden budjettiarvio on noin 10.000 € (alv 0 %).

Yhteensä tähän hakkeeseen tarvitaan teknisen toimen osalta lisätalousarviona 37.000,00 €.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Ehdotus: Lautakunta päättää anoa kunnanhallitukselta ja edelleen valtuustolta lisätalousarviota 37.000,00 € varhaiskasvatuksen tilainvestointiin.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että pöytäkirja tämän asian osalta luettiin, tarkistettiin ja hyväksyttiin heti.

Tekninen lautakunta

06.04.2021

Tekninen lautakunta

§ 30

06.04.2021

NEULOMOHALLIN MUUTOSTYÖT LISÄTALOUSARVIO

Tekla § 30 *Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.*

Neulomohalliin olisi saatavilla uusi vuokralainen mikäli toimistotilat ja hallin perällä oleva hallitila johon ei ole kunnollista yhteyttä ulkoa kunnostettaisiin ja tehtäisiin uusi nosto-ovi hallitilaan Teollisuustien puolelta. Muutostöiden toteuttamiseksi tarvitaan 133.000,00 euron (alv 0 %) lisämääräraha talousarvioon.

Tilan käyttöön saamisella olisi tulevalla vuokralaisella kiire, joten tekninen toimi valmistautuu kilpailuttamaan muutostyöt nopealla aikataululla.

Muutostyö kustannusarvio ja laskelma muutostöistä aiheutuvan kustannuksen vaikutus tilan vuokraan oheismateriaaleissa.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Ehdotus:

Lautakunta päättää

1. anoa kunnanhallitukselta ja edelleen valtuustolta 133.000,00 euroa (alv 0 %) lisämäärärahaa neulomohallin muutostöihin

mikäli kunnanvaltuusto myöntää lisämäärärahan

2. valtuuttaa teknisen toimen kilpailuttamaan muutostyöt urakkana myönnettävän määrärahan puitteissa
3. valtuuttaa teknisen johtajan allekirjoittamaan urakkasopimuksen saatujen tarjousten perusteella

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että pöytäkirja tämän asian osalta luettiin, tarkistettiin ja hyväksyttiin heti.

Tekninen lautakunta

06.04.2021

Tekninen lautakunta

§ 8

02.02.2021

Tekninen lautakunta

§ 31

06.04.2021

VUOSIEN 2021-2022 SÄHKÖALAN KORJAUS-, MUUTOS- JA KUNNOSSAPITOTÖIDEN HANKINTAPÄÄTÖS

Tekla § 8 *Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.*

Tekninen toimi on pyytänyt tarjouksia Perhon kunnan kiinteistöissä vuosien 2021-2022 aikana suoritettavista sähköalan korjaus-, muutos- ja kunnossapitotöistä puitesopimusta varten paikallisilta toimijoilta ja perhon kunnan verkkosivuilla. Tarjouksen on pyydetty jättämään 25.1.2021 klo 12 mennessä ja määräaikaan mennessä tarjouksen jätti vain yksi tarjoaja LVIMore Oy.

Tarjousten vertailuperusteena kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous. Tarjousten pisteytyksen painotus oli seuraava: maksimipisteet tunti hinta 40 pistettä / kilometrikorvaus 5 pistettä / tarvikealennus-% 55 pistettä, mikäli kaksi tarjousta saa samat pisteet ratkaisee alin hätätyön tunti hinta.

LVIMore Oy:n tarjouksessa on tarjouspyynnöstä poikkeava hälytyskorvaus maksu.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Ehdotus:

Lautakunta päättää

1. hylätä LVIMore Oy:n tarjouksen tarjouspyynnön vastaisena
2. valtuuttaa teknisen toimen käymään markkinakartoitus keskustelun sähköalan toimijoiden kesken miten lisätään kiinnostusta tarjota kunnan sähkötöitä
3. käynnistää tarjouspyyntö prosessin uudestaan markkinakartoituksen perusteella tehtyjen täsmennysten perusteella, jotta saataisiin aikaiseksi tarjouskilpailu.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekla § 31

Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Tekninen toimi on käynyt markkinakeskustelua paikallisten toimijoiden kanssa ja on käynyt ilmi ettei tähän kilpailutukseen ole saatavissa enempää tarjouksia paikallisilta toimijoilta kyseiselle sopimuskaudelle. Puitesopimuksen töiden pienimuotoisuuden vuoksi matkakustannukset olisivat liian merkittävät muilla paikkakunnilla toimivilta yrityksiltä. Näin ollen tarjouskilpailua ei saada aikaiseksi tänä vuonna.

LVIMore Oy on ilmoittanut että tarjous on edelleen voimassa ja ettei peri tarjouspyynnön vastaista hälytyskorvaus maksua.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Ehdotus:

Lautakunta päättää

1. hyväksyä LVIMore Oy:n tarjouksen
2. valtuuttaa teknisen johtajan allekirjoittamaan puitesopimuksen LVIMore Oy:n kanssa vuosille 2021-2022.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta06.04.2021

Tekninen lautakunta

§ 8

02.02.2021

Tekninen lautakunta

§ 31

06.04.2021

Tekninen lautakunta

06.04.2021

Kunnanhallitus	§ 40	15.02.2021
Kunnanvaltuusto	§ 4	22.02.2021
Tekninen lautakunta	§ 23	09.03.2021
Tekninen lautakunta	§ 32	06.04.2021

YHDISTELMÄTYÖNTEKIJÄN TOIMEN TÄYTTÖ

Khall § 40 *Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.*

Tekninen lautakunta on käsitellyt kokouksessaan 2.2.2021 §15 kotiaterioiden kuljetus järjestelyistä viikonloppuisin ja arkipyhinä. Lautakunta päätti vaihtoehtovertailun perusteella hakea kunnanhallitukselta ja edelleen kunnanvaltuustolta lupaa toimen perustamiseen siivous- ja ravitsemistiimiin, jossa ateriakuljetukset jaetaan tiimin kesken. Uuden toimen henkilöstökustannukset katettaisiin ateriakuljetusten kuljetuspalveluihin ja tiimin sijaisten palkkoihin budjetoiduista määrärahoista.

Vaihtoehtojen vertailutaulukko oheismateriaaleissa.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää

1. esittää kunnanvaltuustolle yhdistelmätyöntekijän toimen perustamista siivous- ja ravitsemistiimiin ja

2. mikäli kunnanvaltuusto hyväksyy toimen perustamisen, myöntää tekniselle lautakunnalle toimen täyttöluvan Perhon kunnan rekrytointiohjeen mukaisesti.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

--- -----

Kvalt § 4 *Lisätietoja asiasta antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

--- -----

Tekla § 23 *Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.*

Kunnan rekrytointi ohjeen mukaisesti laadittu hakuilmoitus sekä arviointilomake on oheismateriaaleissa lautakunnan hyväksyttäväksi.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Ehdotus: Lautakunta päättää

1. hyväksyä laaditun hakuilmoituksen ja arviointilomakkeen
2. valtuuttaa teknisen johtajan käynnistämään yhdistelmätyöntekijän rekrytoinnin
3. nimetä haastattelu ryhmään teknisen johtajan, vs. siivous- ja ravitsemispäällikön, teknisen lautakunnan puheenjohtajan sekä Ilona Alatalon

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

06.04.2021

Kunnanhallitus	§ 40	15.02.2021
Kunnanvaltuusto	§ 4	22.02.2021
Tekninen lautakunta	§ 23	09.03.2021
Tekninen lautakunta	§ 32	06.04.2021

--- -----

Tekla § 32 *Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.*

Yhdistelmätyöntekijän hakuilmoitus julkaistiin kuntarekryssä ja kunnan verkkosivuilla. Määräaikaan mennessä tuli kuusi (6) hakemusta, joista haastateltiin kolme (3). Haastatteluryhmän pohjaesitys ja pisteytystaulukot oheismateriaaleissa.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Ehdotus: Lautakunta päättää,

1. valita toistaiseksi voimassa olevaan yhdistelmätyöntekijän toimeen 3.5.2021 alkaen [REDACTED] ja
2. että varalle valitaan [REDACTED]
3. että toimeen valitun on 20.4.2021 mennessä ilmoitettava toimen vastaanottamisesta ja esitettävä ennen toimessa aloittamista lasten ja nuorten kanssa työskentelevien rikostausta selvittämisestä annetun lain 504/2002 mukainen rikosrekisteriote sekä lääkärintodistus terveydentilastaan
4. että koeaika on kuusi (6) kuukautta

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että Henry Lassila. ilmoitti esteellisyytensä ja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Hallintolaki 28 §, 1 mom.

Merkittiin, että pöytäkirja tämän asian osalta luettiin, tarkistettiin ja hyväksyttiin heti.

--- -----

Tekninen lautakunta

06.04.2021

Tekninen lautakunta

§ 33

06.04.2021

SIIVOOJA TOIMIEN TÄYTTÖLUPA PYYNTÖ

Tekla § 33 *Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.*

Teknisen toimen talousarviossa on uudelle päiväkodille varattu määrärahat kolmelle toimelle (keittiötyöntekijä, siivooja ja yhdistelmä työntekijä). Näistä yhdistelmä työntekijä täytetään sisäisenä siirtona siivoustiimistä ja siivoustiimissä on yksi täyttämätön toimi keskeytettyyn hakuun liittyen. Näin ollen tarvitaan siivoustiimiin 2.8.2021 alkaen yksi siivooja ja 30.8.2021 alkaen kaksi siivoojaa.

Kunnan rekrytointiohjeen mukaisesti laadittu hakuilmoitus sekä arviointilomake on oheismateriaaleissa lautakunnan hyväksyttäväksi.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Ehdotus: Lautakunta päättää
1. anoa kolmen siivoojan toistaiseksi voimassa olevien toimien täyttölupaa kunnanhallitukselta

jos kunnanhallitus myöntää täyttöluvut päättää

2. hyväksyä laaditun hakuilmoituksen ja arviointilomakkeen
3. valtuuttaa teknisen johtajan käynnistämään siivoojien rekrytoinnin
4. nimetä haastattelu ryhmään teknisen johtajan, siivous- ja ravitsemispäällikön, teknisen lautakunnan puheenjohtajan sekä Ilona Alatalon

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että pöytäkirja tämän asian osalta luettiin, tarkistettiin ja hyväksyttiin heti.

Tekninen lautakunta

06.04.2021

Tekninen lautakunta

§ 34

06.04.2021

KEITTIÖTYÖNTEKIJÄN TOIMEN TÄYTTÖLUPA PYYNTÖ

Tekla § 34 *Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.*

Teknisen toimen talousarviossa on uudelle päiväkodille varattu määrärahat kolmelle toimelle (keittiötyöntekijä, siivooja ja yhdistelmä työntekijä). Näistä keittiötyöntekijä tarvitaan 30.8.2021 alkaen.

Kunnan rekrytointi ohjeen mukaisesti laadittu hakuilmoitus sekä arviointilomake on oheismateriaaleissa lautakunnan hyväksyttäväksi.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

- Ehdotus: Lautakunta päättää
1. anoa keittiötyöntekijän toistaiseksi voimassa olevien toimen täyttölupaa kunnanhallitukselta
- jos kunnan hallitus myöntää täyttöluvut päättää
2. hyväksyä laaditun hakuilmoituksen ja arviointilomakkeen
 3. valtuuttaa teknisen johtajan käynnistämään keittiötyöntekijän rekrytoinnin
 4. nimetä haastattelu ryhmään teknisen johtajan, siivous- ja ravitsemispäällikön, teknisen lautakunnan puheenjohtajan sekä Ilona Alatalon

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että pöytäkirja tämän asian osalta luettiin, tarkistettiin ja hyväksyttiin heti.

Tekninen lautakunta

06.04.2021

Tekninen lautakunta

§ 35

06.04.2021

TIETOONSAATETTAVAT ASIAT

Tekla § 35 *Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.*

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Ehdotus: Tekninen lautakunta merkitsee seuraavat asiat tiedoksi:

1. jätevesinäytteet
2. sähkönhinnan kiinnitys
3. neulomohallin piilorännin vuoto
4. möttösen koulun liikuntasalin seinän liikkuminen

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta

06.04.2021

Tekninen lautakunta

§ 36

06.04.2021

MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Tekla § 36 *Lisätietoja asiasta/päätöksestä tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.*

Ehdotus: Käsitellään muut mahdolliset asiat.

Päätös:

Kunnanjohtaja Lauri Laajala toi hallintosäännön päivityksen tilanteen ja vaikutukset teknisen lautakunnan osalta tiedoksi.

Teknisen lautakunnan varapuheenjohtaja Maria Rannila toi esille huolen kirkonkylän koulun tilojen ahtauden ja Vehmassuontien varressa olevan parkkialueen kuivatusongelman.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 27-30,33-36
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 32
	Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 § tai muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on PERHON KUNTA Kirjaamo PL 20 69951 PERHO kirjaamo@perho.com Kirjaamon aukioloaika ma-to klo 9-14:30 ja pe klo 9-14. Pykälät 31,32 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Perhon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. <i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. <i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: • päätös, johon haetaan oikaisua • miten päätöstä halutaan oikaistavaksi • millä perusteella oikaisua vaaditaan. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Vaasan hallinto-oikeus PL 204 65101 VAASA Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää Hallintovalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää (Valitusaika 30 pv päätöksenantopäivästä lukien, tätä päivää lukuunottamatta.) <i>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</i> Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5 00520 HELSINKI Pykälät 31 Valitusaika 14 päivää Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaunnista.
Valituksen muoto ja sisältö	Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa on ilmoitettava: 1) päätös, johon haetaan muutosta (<i>valituksen kohteena oleva päätös</i>); 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (<i>vaatimukset</i>); 3) vaatimusten perustelut; 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle. Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (<i>prosessiosoite</i>). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat. Valitukseen on liitettävä: 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen; 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta; 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Lisätietoja:

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Liitetään pöytäkirjaan