

AIKA 14.04.2021 klo 15:00 - 19:47**PAIKKA** Kunnanvirasto, Haanensali**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
85	TALOUSKATSAUS / KUUKAUSIRAPORTTI MAALISKUULTA 2021	164
86	HALLINTOSÄÄNNÖN PÄIVITTÄMINEN	165
87	SIVISTYS- JA HALLINTOJOHTAJAN VIRAN NIMIKKEEN MUUTTAMINEN TALOUS- JA HALLINTOJOHTAJAKSI	167
88	SIVISTYSJOHTAJAN VIRAN PERUSTAMINEN	169
89	KOULUKURAATTORIN HINNOITTELUTUNNUKSEN MUUTTAMINEN	171
90	LUOTTAMUSHENKILÖIDEN PALKKIOSÄÄNTÖ VUOSILLE 2021 - 2025	172
91	PERHON KUNNAN YLEISET PERIAATTEET LOMARAHAN VAIHTAMISESTA LOMARAHAVAPAAKSI	175
92	PAIKALLISNEUVOTTELUPYYNTÖ / OAJ:N PERHON PAIKALLISYHDISTYS	177
93	TALOUSARVIOMUUTOS / NEULOMOHALLIN MUUTOSTYÖT	178
94	TALOUSARVIOMUUTOS / VARHAISKASVATUKSEN TILAINVESTOINTI	180
95	TALOUSARVIOMUUTOS / VARHAISKASVATUKSEN TILAINVESTOINTI JA KÄYTTÖTTÖTALouden LISÄMÄÄRÄRAHA	186
96	TÄYTTÖLUPAPYYNTÖ / SIIVOOJIEN TOISTAISEKSI VOIMASSA OLEVIENTOIMIEN TÄYTTÖ	189
97	TÄYTTÖLUPAPYYNTÖ / KEITTIÖTYÖNTEKIJÄN TOISTAISEKSI VOIMASSA OLEVA TOIMI	190
98	TÄYTTÖLUPAPYYNTÖ / VARHAISKASVATUKSEN OPETTAJAN TOISTAISEKSI VOIMASSA OLEVA TOIMI	191
99	TÄYTTÖLUPAPYYNTÖ / VARHAISKASVATUKSEN ERITYISOPETTAJAN TOISTAISEKSI VOIMASSA OLEVA TOIMI	193
100	VARHAISKASVATUKSEN OPETTAJAN TOISTAISEKSI VOIMASSA OLEVIENTOIMIEN (3 KPL) PERUSTAMINEN JA TÄYTTÖ	195
101	KIVELÄNTIE 855 B 3 ASUNNON VUOKRA	197
102	KUNNANVALTUUSTON 22.2.2021 PIDETYN KOKOUKSEN LAILLISUUS JA TÄYTÄNTÖÖNPANO	199
103	KIINTEISTÖNLUOVUTUSILMOITUKSET	200
104	LAUTAKUNTIEN PÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN KUNNANHALLITUKSELLE	201

105	VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN KUNNANHALLITUKSELLE	202
106	TIETOONSAATETTAVAT ASIAT	203

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Hietaniemi Antti	15.00 - 19.47	kh:n pj.	
	Kalliokoski Esa	16:00 - 19.47	kh:n I vpj.	
	Itäniemi Sirpa	16:00 - 19.47	kh:n II vpj.	
	Anttiroiko-Rauma Kerttu	16:00 - 19.47	jäsen	
	Hertteli Anni	16:00 - 19.47	jäsen	
	Kytölä Matti	16:00 - 19.47	jäsen	
	Peltokangas Tapio	15:48 - 19.47	jäsen	
	Riihimäki Pekka	15:51 - 19.47	jäsen	
	Patovisti Marja-Leena	15:48 - 19.47	varajäsen	
	MUU	Kirvesmäki Sarita	16:00 - 19.47	kv:n pj.
Louhula Matti		15.00 - 19.47	kv:n I vpj.	
Jylhä Pauli		15:05 - 19.47	kv:n II vpj.	
Laajala Lauri		15.00 - 19.47	esittelijä	
Anisimaa Katja		16:00 - 19.47	pöytäkirjanpitäjä	
Lindbom Arja		15:00 - 16:44	taloussihteeri	
POISSA	Jaatinen Tanja		jäsen	

KÄSITELLYT ASIAT 85 - 106

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

ALLEKIRJOITUKSET

Pöytäkirja allekirjoitettu sähköisesti.

Antti Hietaniemi
puheenjohtaja

Katja Anisimaa
pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pekka Riihimäki ja Kerttu Anttiroiko-Rauma. Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi ja se on allekirjoitettu sähköisesti.

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVÄNÄPITO

Tämä pöytäkirja on julkaistu kunnan verkkosivuille 19.4.2021.

Kunnanhallitus

14.04.2021

Kunnanhallitus

§ 85

14.04.2021

TALOUSKATSAUS / KUUKAUSIRAPORTTI MAALISKUULTA 2021

23/02.02.02/2020

Khall § 85 *Valmistelija taloussihteeri Arja Lindbom, puh. 040 684 2847 tai arja.lindbom@perho.com.*

Talous- ja toimintasuunnitelman käsittelyn yhteydessä kunnanvaltuusto on päättänyt seuraavaa: "*Talousarvion tehtäville ja käyttösuunnitelmien tulosyksiköille asetetaan toiminnallisia tavoitteita. Asetettujen tavoitteiden saavuttamista seurataan 4 kuukauden välein laadittavissa osavuosisikatsauksissa*".

Kuukausiraportin yhteydessä seurataan käyttötalouden ja investointien toteutumista hallintokunnittain sekä kunnan henkilöstömäärää ja poissaoloja työpaikoittain.

Kuukausiraportti maaliskuulta 2021 jaetuissa asiakirjoissa maanantaina 12.4.2021.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää merkitä kuukausiraportin maaliskuulta 2021 tiedokseen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

--- -----

Merkittiin, että taloussihteeri Arja Lindbom oli paikalla tämän asian käsittelyn ajan ja poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa klo 16.44.

--- -----

Liitteet Kuukausiraportti Maaliskuu 2021

Kunnanhallitus

14.04.2021

Kunnanhallitus

§ 75

30.03.2021

Kunnanhallitus

§ 86

14.04.2021

HALLINTOSÄÄNNÖN PÄIVITTÄMINEN

Khall § 75 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Kunnanhallitus keskeytti kokouksessaan 15.2.2021 § 35 sivistys- ja hallintojohtajan viran täyttämisen ja käynnistää Perhon kunnan hallintosäännön päivittämisen. Kokouksessa käytiin evästyskeskustelu viranhaltijavalmistelua varten.

Keskeiset muutokset hallintosäännön päivityksessä koskevat;

- erotetaan sivistysjohtajan tehtävä omaksi osastopäällikkö tasoiseksi viraksi
- tarkastellaan uuden, sivistysjohtajan alainen henkilöstöorganisaation rakenne
- muodostetaan hallinto- ja talousjohtajan osastopäällikkötasoinen virka
- tarkastellaan uuden hallinto- ja talousjohtajan henkilöstöorganisaation rakenne
- tarkastellaan muut yleishallinnon ja sivistys- ja vapaa-ajan päävastuualueen muutostarpeet
- kunnanhallituksen ja lautakuntien jäsenten määrä

Hallintosäännön päivitystä on valmisteltu kunnan johtoryhmässä ja esimiestyöryhmässä.

Luonnos päivitetystä hallintosäännöstä lisätään jaettuihin materiaaleihin maanantaina 29.3.2021.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy päivitetyn hallintosäännön Perhon kunnan hallintosäännöksi 1.5.2021 lukien.

Kunnanjohtajan muutettu päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää

1. merkitä valmistelutilanteen tiedoksi
2. evästää kunnanjohtajan jatkovalmistelun osalta

Päätös: Kunnanhallitus päätti keskustelun jälkeen hyväksyä kunnanjohtajan muutetun päätösehdotuksen.

Khall § 86 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Hallintosääntö on päivitetty huomioiden kunnanhallituksen evästykset.

Luonnos hallintosäännöksi jaetussa materiaalissa.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy päivitetyn

Kunnanhallitus

14.04.2021

Kunnanhallitus

§ 75

30.03.2021

Kunnanhallitus

§ 86

14.04.2021

hallintosäännön Perhon kunnan hallintosäännöksi 1.5.2021 alkaen.

Päätös: Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy kunnanhallituksessa päivitetyn hallintosäännön Perhon kunnan hallintosäännöksi 1.5.2021 alkaen.

Merkittiin, että pöytäkirja tämän asian osalta luettiin, tarkastettiin ja hyväksyttiin heti.

Kunnanhallitus

14.04.2021

Kunnanhallitus

§ 76

30.03.2021

Kunnanhallitus

§ 87

14.04.2021

SIVISTYS- JA HALLINTOJOHTAJAN VIRAN NIMIKKEEN MUUTTAMINEN TALOUS- JA HALLINTOJOHTAJAKSI

Khall § 76 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Perhon kunnan hallintosäätöä ollaan päivittämässä. Mikäli kunnanvaltuusto hyväksyy uuden hallintosäännön voimaantulon 1.5.2021 lukien, yksi keskeinen muutos hallintosäännössä on sivistys- ja hallintojohtajan tehtävien eriyttäminen talous- ja hallintojohtajan viraksi sekä uudeksi sivistysjohtajan viraksi.

Hallintosäännön määräysten täytäntöönpanon kannalta on tarkoituksenmukaista muuttaa sivistys- ja hallintojohtajan viran nimike talous- ja hallintojohtajaksi.

Perhon kunnan hallintosäännön mukaan kunnanhallitus päättää virkanimikkeen tai toiminimikkeen muuttamisesta

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää

1. että, mikäli kunnanvaltuusto hyväksyy päivitetyn hallintosäännön voimaantulon 1.5.2021 lukien, muuttaa sivistys- ja hallintojohtajan virkanimikkeen talous- ja hallintojohtajaksi

2. esittää kunnanvaltuustolle, että talous- ja hallintojohtajan kelpoisuusehtona on soveltuva korkeakoulututkinto, kokemusta talouden ja hallinnon johtotehtävistä ja juridiikasta sekä taloushallinnon tietojärjestelmien tuntemusta.

Päätös: Asia päätettiin jättää pöydälle.

Khall § 87 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää

1. että, mikäli kunnanvaltuusto hyväksyy päivitetyn hallintosäännön voimaantulon 1.5.2021 lukien, muuttaa sivistys- ja hallintojohtajan virkanimikkeen talous- ja hallintojohtajaksi

2. esittää kunnanvaltuustolle, että talous- ja hallintojohtajan kelpoisuusehtona on soveltuva korkeakoulututkinto, kokemusta talouden ja hallinnon johtotehtävistä ja juridiikasta sekä taloushallinnon tietojärjestelmien tuntemus.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

14.04.2021

Kunnanhallitus

§ 76

30.03.2021

Kunnanhallitus

§ 87

14.04.2021

Merkittiin, että pöytäkirja tämän asian osalta luettiin, tarkastettiin ja hyväksyttiin heti.

Kunnanhallitus

14.04.2021

Kunnanhallitus

§ 77

30.03.2021

Kunnanhallitus

§ 88

14.04.2021

SIVISTYSJOHTAJAN VIRAN PERUSTAMINEN

Khall § 77 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Perhon kunnan hallintosääntöä ollaan päivittämässä. Mikäli kunnanvaltuusto hyväksyy uuden hallintosäännön voimaantulon 1.5.2021 lukien, yksi keskeinen muutos hallintosäännössä on sivistys- ja hallintojohtajan tehtävien eriyttäminen talous- ja hallintojohtajan viraksi sekä uudeksi sivistysjohtajan viraksi.

Hallintosäännön mukaan kunnanvaltuusto päättää viran tai toimen perustamisesta ja lakkauttamisesta ja viran tai toimen kelpoisuusehdoista päättää valitseva viranomaisena.

Kunnanvaltuusto valitsee kunnanjohtajan ja osastopäälliköt.

Mikäli kunnanvaltuusto hyväksyy päivitetyn hallintosäännön voimaantulon 1.5.2021 lukien on hallintosäännön organisaatorakenteen täytäntöönpanoksi perustettava uusi sivistysjohtajan virka.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että

1. Perhon kunnan organisaatioon perustetaan sivistysjohtajan virka
2. viran kelpoisuusehtona on virkaan soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, toimialan hallinnon ja juridiikan osaaminen sekä kokemusta kunnallishallinnon tehtävistä

Päätös: Asia päätettiin jättää pöydälle.

Khall § 88 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että

1. Perhon kunnan organisaatioon perustetaan sivistysjohtajan virka
2. viran kelpoisuusehtona on virkaan soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, toimialan hallinnon ja juridiikan osaaminen sekä kokemusta kunnallishallinnon tehtävistä

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että pöytäkirja tämän asian osalta luettiin, tarkastettiin ja hyväksyttiin heti.

Kunnanhallitus

14.04.2021

Kunnanhallitus

§ 77

30.03.2021

Kunnanhallitus

§ 88

14.04.2021

Kunnanhallitus

14.04.2021

Kunnanhallitus

§ 89

14.04.2021

KOULUKURAATTORIN HINNOITTELUTUNNUKSEN MUUTTAMINEN

Khall § 89 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Koulukuraattorin palkkausta on käsitelty kunnanhallituksessa 6.6.2016 § 146.

Vuoden 2017 alusta voimaan tullut lakimuutos muutti kuraattorin kelpoisuusehtoja, mutta tehtävän vaativuuden osalta säilyi ennallaan. Tehtävän hinnoittelutunnus tulee vastata tehtävän vaativuutta.

Tarkastaessaan kuraattorin tehtäväkohtaista palkkaa, kuraattorin hinnoittelutunnusta ei nostettu ylempään luokkaan, vaan palkkausta tarkastettiin korottamalla tehtäväkohtaista palkkaa.

Lakimuutoksesta johtuen, kuraattorin hinnoittelutunnus tulee korjata luokkaan O4SOS04A ja korjata 1.1.2017 lukien saamatta jäänyt palkka kuraattorille.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää

1. nostaa kuraattorin hinnoittelutunnukseksi O4SOS04A 1.4.2021 alkaen

2. että, edelliseen hinnoittelutunnukseen annettu tehtäväkohtainen korotus ei siirry uuteen hinnoittelutunnukseen

3. että kuraattorille korvataan alemman hinnoittelutunnuksen ja tehtäväkohtaisen palkan ja ylempään hinnoittelutunnuksen välinen erotus aikavälillä 1.1.2017 - 31.3.2021.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

LUOTTAMUSHENKILÖIDEN PALKKIOSÄÄNTÖ VUOSILLE 2021 - 2025

Khall § 90 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Luottamushenkilöille suoritetaan palkkiota luottamustoimen hoitamisesta, korvausta ansionmenetyksestä ja kustannuksista, joita luottamustoimen hoitamisen vuoksi aiheutuu sekä matkakustannusten korvausta ja päivärahaa. Luottamushenkilöille voidaan myös maksaa palkkioita määräajalta sekä muita erillispalkkioita.

Perhon kunnan kokouspalkkioita on viimeksi päätetty kunnanvaltuustossa 19.11.2018 § 63 vuosille 2019 - 2020 seuraavasti:

Kokouspalkkiot

1. Kunnan toimielinten kokouksista suoritetaan kokouspalkkiota seuraavasti:

- | | |
|--|-------------|
| a) kunnanvaltuusto ja kunnanhallitus | 60 €/kokous |
| b) lautakunnat | 50 €/kokous |
| c) johtokunnat, toimikunnat, muut toimielimet ja työryhmät | 30 €/kokous |

2. Puheenjohtajalle, toimielimen sihteerille ja kunnanhallituksessa esittelijänä toimivalle maksetaan kokouspalkkio 50 %:lla korotettuna. Samasta kokouksesta suoritetaan korotettu palkkio ainoastaan yhdelle esittelijänä toimivalle.

3. Valtuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajille, jotka osallistuvat kunnanhallituksen kokoukseen, maksetaan kunnanhallituksen kokouspalkkio. Vastaavasti kunnanhallituksen puheenjohtajalle, varapuheenjohtajille ja jäsenille, jotka osallistuvat kunnanvaltuuston kokoukseen tai muiden toimielinten kokouksiin luottamus-tehtävänsä johdosta, maksetaan ko. toimielimen kokouspalkkio.

Samana päivänä pidetyt kokoukset

1. Jos kokous kestää yli kolme tuntia, korotetaan 2 §:ssä mainittuja kokouspalkkioita 50 %:lla jokaiselta alkavalta yhden tunnin jaksolta kuitenkin enintään kuuteen tuntiin saakka.
2. Jos toimielin pitää joko kokonaisuudessaan tai jaostona samana kalenterivuorokautena useamman kuin yhden kokouksen, katsotaan ne kokouspalkkiota laskettaessa yhdeksi kokoukseksi, ellei kokousten välinen aika ole yli kaksi tuntia.

Vuospalkkiot

Kokousten ulkopuolella hoidettavista luottamustehtävistä maksetaan jäljempänä oleville luottamushenkilöille seuraavat vuosipalkkiot:

- | | |
|---|------------|
| – kunnanvaltuuston pj. | 1.800,00 € |
| – kunnanhallituksen pj. | 1.800,00 € |
| – kv:n ja kh:n vpj:t | 380,00 € |
| – sivistys- ja vapaa-ajanlautakunta | 1.500,00 € |
| – teknisen-, ympäristö- ja tarkastuslautakunnan pj. | 550,00 € |

Mikäli puheenjohtaja on estynyt hoitamasta tehtäviään, lakkaa hänen oikeutensa vuosipalkkioon, kun este on jatkunut yhtäjaksoisesti kuukauden. Sen jälkeiseltä ajalta on varapuheenjohtajalla oikeus saada suhteellinen osa vuosipalkkiosta.

Vuosipalkkiota suoritetaan mm. kokouksiin valmistautumisesta, asioihin perehtymisestä, asioiden tiedottamisesta, kunnan edustamisesta, neuvotteluista asianomaisen toimielimen esittelijän kanssa sekä muista sellaisista neuvotteluista, joista ei tule maksettavaksi korvausta 7 §:n perusteella.

Keskusvaalilautakunta, vaalilautakunta ja –toimikunta:

Vaalilautakunnan puheenjohtajalle ja jäsenelle sekä vaalitoimikuntaan kuuluvalla maksetaan kultakin vaalitoimituspäivältä palkkiota, johon samalla sisältyy korvaus vaalitoimituksen päätyttyä suoritettavasta laskentatyöstä seuraavasti:

Vaalilautakunta (vaalitoimituspäivä)

- puheenjohtaja	120 €/päivä
- vaalilautakunnan jäsen	80 €/päivä
- alle 5 h pj.	60 €/päivä
- alle 5 h vaaliltk:n jäsen	40 €/päivä

Vaalilautakunnan koulutus 20 €/kerta

Keskusvaalilautakunnan, vaalilautakunnan ja –toimikunnan sekä kotiaänestyksen toimitsijalle kokouspalkkioihin ja korvauksiin sovelletaan muilta osin palkkiosäännön 2 §:n ja 3 §:n määräyksiä.

Esitys luottamushenkilöiden palkkiosäännöksi vaalikaudelle 2021 - 2025 jaetussa materiaalissa.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle

1. että se hyväksyy liitteen esityksen Perhon kunnan luottamushenkilöpalkkiosäännöksi vuosille 2021 - 2025

2. että palkkiosääntö astuu voimaan 1.8.2021

3. että palkkiosääntö liitetään Perhon kunnan hallintosäännön luvuksi 18.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että pöytäkirja tämän asian osalta luettiin, tarkastettiin ja hyväksyttiin heti.

Kunnanhallitus

14.04.2021

Kunnanhallitus

§ 90

14.04.2021

Kunnanhallitus

14.04.2021

Yhteistyöryhmä

§ 8

25.03.2021

Kunnanhallitus

§ 91

14.04.2021

**PERHON KUNNAN YLEISET PERIAATTEET LOMARAHAN VAIHTAMISESTA
LOMARAHAVAPAAXI**Yhtryh § 8 *Valmistelija henkilöstösihteeri Kirsi Polvilampi*

Työnantaja ja työntekijä/viranhaltija voivat sopia siitä, että lomanmääräytymisvuodelta maksettava lomarahaa tai osa siitä annetaan vastaavana vapaana. Käytännössä sopimusmääräys koskee ensimmäisen kerran lomanmääräytymisvuoden 2020-2021 lomarahoja. Lomarahavapaan vaihtamista koskevat ehdot, esimerkiksi lomarahavapaan pitämisaikajankohdan ja vaihtosuhteen, ovat sisällöltään pääosin samat kuin KVTES 2018–2019:n liitteessä 15. Uutta on se, että lomarahaa vapaaksi vaihtaminen ei edellytä paikallisen virka- ja työehtosopimuksen tekemistä, eli työnantaja ja työntekijä ja/tai viranhaltija voivat keskenään sopia lomarahaa vapaaksi vaihtamisesta.

Määräyksessä todetaan, että työnantajan on selvitettävä työntekijälle tai viranhaltijalle, jonka kanssa sovitaan lomarahaa vaihtamisesta vapaaksi, lomarahaa vaihtamista koskevat ehdot.

Määräyksessä todetaan myös, että työnantajan on selvitettävä työntekijöille tai viranhaltijoille tai heidän edustajilleen lomarahavapaasta sopimisesta työpaikalla noudatettavat yleiset periaatteet.

Lomarahavapaapäivien lukumäärä on 50 % KVTES:n vuosilomaluvun 5 §:n 2 momentin mukaan ansaittujen vuosilomapäivien lukumäärästä. Jos koko lomarahaa muutetaan lomarahavapaaksi, lomarahaa ei jää maksettavaksi. Jos vain osa lomarahasta muutetaan lomarahavapaaksi, vähennetään KVTES:n vuosilomaluvun 18 §:n mukaan lasketusta lomarahasta niin monen lomarahavapaapäivän palkka, kuin lomarahavapaata pidetään.

Lomarahavapaa annetaan työnantajan ja työntekijän tai viranhaltijan sopimana ajankohdaksi. Lomarahavapaa annetaan viimeistään lomanmääräytymisvuotta seuraavan lomakauden alkuun mennessä.

Lomarahavapaa kuuluu samalla tavalla kuin vuosiloma eli KVTES:n vuosilomaluvun 6 §:n mukaisesti. Lomarahavapaan ajalta maksetaan vapaan pitämisaikajankohdan varsinainen palkka.

Lomarahavapaa on vuosilomaluvun 4 §:ssä tarkoitettua työssäolon veroista aikaa.

Työntekijällä tai viranhaltijalla on oikeus saada palvelussuhteen päättyessä korvaus pitämättömiltä lomarahavapaapäiviltä. Korvaus maksetaan myös, mikäli lomarahavapaata ei ole sovittu ajassa.

Lomarahaa vaihtoa koskevan sopimuksen on oltava kirjallinen tai sähköinen.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Yhteistyöryhmä päättää hyväksyä laaditut ohjeet ja yleiset periaatteet lomarahaa vaihtamisesta vapaaksi.

Päätös: Yhteistyöryhmä päätti hyväksyä laaditut ohjeet ja yleiset periaatteet lomarahaa vaihtamisesta vapaaksi ja esittää ne kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi seuraavin

Kunnanhallitus

14.04.2021

Yhteistyöryhmä

§ 8

25.03.2021

Kunnanhallitus

§ 91

14.04.2021

täsmennyksin:

Kohta 2

Lomarahaa ei voi vaihtaa vapaaksi, jos viranhaltijalla/työntekijällä on pitämättömiä vanhoja lomia tai säästövapaita hakemuksen jättämiseen mennessä.

Khall § 91

Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Yhteistyöryhmä on käsitellyt asiaa kokouksessaan 25.3.2021 § 8.

Perhon kunnan yleiset periaatteet lomarahavaihtamisesta lomarahavapaaksi ja taulukko lomarahaa vastaavan vapaa-ajan laskemiseksi jaetussa materiaalissa.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä laaditut ohjeet ja yleiset periaatteet lomarahavaihtamisesta vapaaksi lomakaudella 2021 Perhon kunnassa.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

PAIKALLISNEUVOTTELUPYYNTÖ / OAJ:N PERHON PAIKALLISYHDISTYS

Khall § 92 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Oaj:n Perhon paikallisyhdistys esittää Perhon kunnalle paikallisten neuvottelujen aloittamista pandemiasta aiheutuneiden tehtävien vaativuuden kasvamisesta sekä lisätöiden ja vastuiden korvaamisesta kertapalkkioperusteella.

Paikallisneuvottelupyyntö jaetuissa asiakirjoissa.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää

1. kutsua paikallisyhdistyksen edustajat neuvotteluun pyynnön mukaisesti
2. nimetä kunnanhallituksen edustajiksi kunnanhallituksen puheenjohtajan ja kunnanjohtajan
3. että neuvottelun koolle kutsujana toimii kunnanjohtaja
4. käydä evästyskeskustelun neuvottelun tavoitteista työnantajan kannalta
5. että neuvottelun tulos tuodaan kunnanhallitukselle tiedoksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin sillä lisäyksellä, että Sirpa Itäniemi valittiin kolmanneksi edustajaksi mukaan neuvotteluun.

Merkittiin, että jäsenet Sarita Kirvesmäki, Matti Louhula ja Pekka Riihimäki ilmoittivat esteellisyytensä (Hallintolaki 28 §, 1. mom.) ja poistuivat kokouksesta ennen asian käsittelyä ja päätöksentekoa.

Merkittiin, että pöytäkirja tämän asian osalta luettiin, tarkastettiin ja hyväksyttiin heti.

Kunnanhallitus

14.04.2021

Tekninen lautakunta

§ 30

06.04.2021

Kunnanhallitus

§ 93

14.04.2021

TALOUSARVIOMUUTOS / NEULOMOHALLIN MUUTOSTYÖT

Tekla § 30 *Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.*

Neulomohalliin olisi saatavilla uusi vuokralainen mikäli toimistotilat ja hallin perällä oleva hallitila johon ei ole kunnollista yhteyttä ulkoa kunnostettaisiin ja tehtäisiin uusi nosto-ovi hallitilaan Teollisuustien puolelta. Muutostöiden toteuttamiseksi tarvitaan 133.000,00 euron (alv 0 %) lisämääräraha talousarvioon.

Tilan käyttöön saamisella olisi tulevalla vuokralaisella kiire, joten tekninen toimi valmistautuu kilpailuttamaan muutostyöt nopealla aikataululla.

Muutostyö kustannusarvio ja laskelma muutostöistä aiheutuvan kustannuksen vaikutus tilan vuokraan oheismateriaaleissa.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Ehdotus: Lautakunta päättää

1. anoa kunnanhallitukselta ja edelleen valtuustolta 133.000,00 euroa (alv 0 %) lisämäärärahaa neulomohallin muutostöihin

mikäli kunnanvaltuusto myöntää lisämäärärahan

2. valtuuttaa teknisen toimen kilpailuttamaan muutostyöt urakkana myönnettävän määrärahan puitteissa
3. valtuuttaa teknisen johtajan allekirjoittamaan urakkasopimuksen saatujen tarjousten perusteella

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että pöytäkirja tämän asian osalta luettiin, tarkistettiin ja hyväksyttiin heti.

Khall § 93

Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää

1. esittää kunnanvaltuustolle talousarviomuutoksena 133.000,00 euron lisämäärärahan myöntämistä vuoden 2021 talousarvion investointiosaan Neulomohallin muutostöiden toteuttamiseksi

2. että lisämääräraha katetaan lainanotolla.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

14.04.2021

Tekninen lautakunta

§ 30

06.04.2021

Kunnanhallitus

§ 93

14.04.2021

Merkittiin, että pöytäkirja tämän asian osalta luettiin, tarkastettiin ja hyväksyttiin heti.

Kunnanhallitus

14.04.2021

Kunnanhallitus	§ 184	07.10.2019
Kunnanvaltuusto	§ 51	28.10.2019
Tekninen lautakunta	§ 60	05.11.2019
Tekninen lautakunta	§ 70	10.12.2019
Tekninen lautakunta	§ 13	31.03.2020
Tekninen lautakunta	§ 29	06.04.2021
Kunnanhallitus	§ 94	14.04.2021

TALOUSARVIOMUUTOS / VARHAISKASVATUKSEN TILAINVESTOINTI

8/10.03.02/2019

Khall § 184 *Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.*

Perhon kunnan investointiohjelmassa varhaiskasvatuksen tilainvestointiin on vuodelle 2019 varattu suunnittelua ja esivalmistelua varten määrärahasi 170.000 euroa. Hankkeen käynnistämiseksi tarvitaan päätös, sekä linjauksia sijainnista, hankintamuodosta, hoitopaikkojenmäärästä, runkorakenteesta, lämmitysmuodosta, ja rahoitusmallista.

Hanke on tarpeen tekniseltä näkökulmalta, koska nykyiset kiinteistöt eivät ole pohjaratkaisultaan, kunnoltaan ja ylläpitokustannuksiltaan tehokkaita. Lisäksi varhaiskasvatuksen näkökulmasta nykyinen hajautettu malli aiheuttaa ylimääräisiä kustannuksia henkilöstön tehottoman käytön vuoksi ja yhden päiväkodin mallilla on saatavissa synergiaetua henkilöstömäärissä ja vuorojärjestelyissä.

Päiväkodin sijainniksi soveltuvin paikka on Vanhainkodikintien- Myllykankaantien-Jyväskylätien väliin jäävät kunnan omistamat kiinteistöt (584-401-19-57 Rantamaa ja 584-401-19-94 Myllykangas) asemakaavan korttelissa 32. Tontti sijaitsee keskeisellä paikalla, hyvien kulkuyhteyksien varrella, alueella on ihanteelliset maasto-olosuhteet päiväkodin toiminnalle ja tontilla on valmiina tarvittavat kunnallistekniset liittymät. Tontilla sijaitsevat vanhat lääkärintalo sekä hammaslääkärintalo, tulee purkaa uuden päiväkodin tieltä. Alustava kustannusarvio rakennusten purkamiselle on noin 60.000 euroa, joka kohdistuu investointi määrärahaan vuodelle 2019.

Hankintamuotona on selvitetty ensisijaisesti kilpailullista neuvottelumenettelyä. Menettelyssä haetaan ensin avoimella hankintailmoituksella mukaan hankkeesta kiinnostuneita yrityksiä, joista valitaan neuvotteluihin mukaan 3-6 toimittajaa. Toisena vaiheena valittujen yritysten kanssa käydään neuvottelukierroksia, joiden tarkoituksena on määrittellä päiväkodin suunnitteluohjeet, jotta saadaan vertailukelpoiset tarjoukset päiväkodista hyödyntäen yritysten kokemusta päiväkotien suunnittelusta. Neuvottelujen päätyttyä, jokainen mukaan valittu toimittaja laatii omasta suunnitelmastaan KVR-urakkatarjouksen. Näistä tarjouksista valitaan hinta/laatusuhteeltaan paras ratkaisu ja tarjouksen antaneen yrityksen kanssa solmitaan KVR-urakkasopimus. Tässä mallissa saadaan suunnittelu ja toteutus limitettyä tehokkaasti ja pystytään hyödyntämään urakoitsijoiden kokemusta parhaan mahdollisen lopputuloksen saavuttamiseksi. Tavoitteena on, että uudet tilat ovat varhaiskasvatuksen käytössä vuoden 2021 kesäkuussa.

Vaihtoehtoisesti päiväkotihanke voidaan toteuttaa perinteisesti ensin kilpailuttamalla suunnittelijat ja sitten kilpailuttamalla urakat. Tässä vaihtoehdossa ensimmäisessä vaiheessa laaditun suunnittelukonsultteilla valmiit suunnitelmat päiväkodille ja vasta sen jälkeen kilpailuttamalla valmiilla suunnitelmilla urakat. Hankkeen suunnittelu valmistuisi kesään 2020 mennessä. Urakoiden kilpailutus ja urakan aloitus olisi kesällä 2020 ja valmistuminen vuoden 2021 loppuun mennessä.

Kunnanhallitus

14.04.2021

Kunnanhallitus	§ 184	07.10.2019
Kunnanvaltuusto	§ 51	28.10.2019
Tekninen lautakunta	§ 60	05.11.2019
Tekninen lautakunta	§ 70	10.12.2019
Tekninen lautakunta	§ 13	31.03.2020
Tekninen lautakunta	§ 29	06.04.2021
Kunnanhallitus	§ 94	14.04.2021

Päiväkodin tarvittavaksi kooksi on varhaiskasvatuksen asiantuntijat määritelleet yhdeksän ryhmäisen päiväkodin (neljä 0-3-vuotiaiden ryhmää joissa 12 hoitopaikkaa/ryhmä, neljä 3-5-vuotiaiden ryhmää joissa 21 hoitopaikkaa/ryhmä, sekä 1 vuorohoitoryhmä jossa 21 hoitopaikkaa). Tällä ryhmäjaolla päiväkotiin tulisi hoitopaikkoja yhteensä 153 kpl. Vuodenvaihteen tilanteessa on kunnan päivähoitopaikoilla ja perhepäivähoidossa yhteensä noin 123 lasta. Varhaiskasvatuksen ennusteen mukaan hoitopaikkojen tarve tulee lisääntymään lakimuutoksista johtuen, vaikka syntyvyys onkin laskenut hieman. Päiväkotien suunnitteluohjeiden mukaisesti esitetyn mukainen päiväkotitarvitsee huoneistoalaa minimissään 9 m²/hoitopaikka x 153 hoitopaikkaa, eli yhteensä noin 1377 m² minimitasossa, minimitasoa väljempi tilamitoitus voi osaltaan helpottaa varhaiskasvatuksen tavoitteiden saavuttamista.

Valtuustoseminaarissa 1.10.2019 linjattiin päiväkodin runkorakenteeksi puurunkoinen rakennus, sijainniksi esitetty Vanhainkodintien- Myllykankaantien- Jyväskylätien väliin jäävät kunnan omistamat kiinteistöt (584-401-19-57 Rantamaa ja 584-401-19-94 Myllykangas) asemakaavan korttelissa 32, päiväkodin hoitopaikkojen määräksi esitetty 153 hoitopaikkaa ja että lämmitysmuoto selvitetään hankkeen neuvottelukierroksilla.

Päiväkotirakennusten yleinen kustannusarvio on noin 2.000-4.000 €/m² varustetasosta ja laadusta riippuen. Valtuustoseminaari linjasi hankkeen budjettikatoksi 3,2 milj. € ja investointi toteutetaan kunnan omana investointina.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että

1. päiväkotirakennetaan asemakaavan kortteliin 32,
2. hankintamuotona käytetään kilpailullista neuvottelumenettelyä,
3. päiväkodin suunnittelun perusteena käytetään 153 hoitopaikan ja 9 ryhmän määrää esitetyllä jaolla,
4. runkorakenteen tyypiksi hyväksytään puurakenteinen,
5. varhaiskasvatuksen tilainvestointi rahoitetaan lainarahalla kunnan taseeseen,
6. investoinnin budjettikatoksi määritetään 3.200.000 euroa,
7. väestösuojan rakentamisen tarve kustannuksineen selvitetään ennen valtuuston kokousta ja
8. mikäli kunnanvaltuusto hyväksyy hankkeen käynnistämisen esitetyllä tavalla, kunnanhallitus valtuuttaa teknisen lautakunnan käynnistämään varhaiskasvatuksen tilainvestoinnin ja purkamaan hankkeen tiellä olevat rakennukset.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kvalt § 51 *Lisätietoja asiasta antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Kunnanhallitus

14.04.2021

Kunnanhallitus	§ 184	07.10.2019
Kunnanvaltuusto	§ 51	28.10.2019
Tekninen lautakunta	§ 60	05.11.2019
Tekninen lautakunta	§ 70	10.12.2019
Tekninen lautakunta	§ 13	31.03.2020
Tekninen lautakunta	§ 29	06.04.2021
Kunnanhallitus	§ 94	14.04.2021

Päätös: Valtuutettu Matti Kellokoski esitti, että asia palautetaan uudelleen valmisteluun.

Kellokosken esitys raukesi kannattamattomana.

Valtuutettu Jarkko Sivula esitti, että budjettikatto ei sisällä väestönsuojaa, mikäli sellainen vaaditaan, niin silloin asia käsitellään uudelleen. Väestönsuojan tarve selvitetään asianomaisilta viranomaisilta.

Valtuusto hyväksyi Sivulan esityksen yksimielisesti. Muutoin päätös kunnanhallituksen ehdotuksen mukaan.

Merkittiin, että tekninen johtaja Alpo Anisimaa oli paikalla tämän pykälän esittelyn ajan ja poistui kokouksesta ennen asian käsittelyä ja päätöksentekoa.

Tekla § 60 *Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.*

Tekninen toimi on valmistellut päiväkodin hankintailmoituksen ja liite materiaalit kunnanvaltuuston linjausten mukaisesti. Aineisto oheismateriaaleissa.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Ehdotus: Lautakunta perehtyy aineistoon ja hyväksyy ne julkaistavaksi hankintailmoitukset.fi palvelussa.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekla § 70 *Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.*

Hankintailmoitus on julkaistu hankintailmoitukset.fi -palvelussa 6.11.2019 ja osallistumishakemukset on pyydetty toimittamaan 9.12.2019 klo 12:00 mennessä.

Osallistumishakemukset avataan ja pisteytetään 9.12.2019. Lautakunta tutustuu osallistumishakemuksiin ja pisteytykseen, sekä päättää neuvottelumenettelyyn valittavat urakoitsijat kokouksessa.

Osallistumishakemuksen jätti Pasi Korpela Oy (33 pistettä), Rakennushollari Oy (44 pistettä), RPP Rakennus Oy (28 pistettä) ja Siklatilat Oy (32 pistettä). Hakemusten pisteytys oli hyvin tasainen.

Kunnanhallitus

14.04.2021

Kunnanhallitus	§ 184	07.10.2019
Kunnanvaltuusto	§ 51	28.10.2019
Tekninen lautakunta	§ 60	05.11.2019
Tekninen lautakunta	§ 70	10.12.2019
Tekninen lautakunta	§ 13	31.03.2020
Tekninen lautakunta	§ 29	06.04.2021
Kunnanhallitus	§ 94	14.04.2021

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Ehdotus: Lautakunta päättää hyväksyä kaikki osallistumishakemukset ja kutsuu kaikki neljä yrtystä neuvotteluihin 7.-9.1.2020 alkaen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että pöytäkirja tämän asian osalta luettiin, tarkistettiin ja hyväksyttiin heti.

--- -----

Tekla § 13 *Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.*

Neuvottelut käytiin 7.1.-6.2.2020 kaikkien neljän osallistumishakemuksen jättäneiden kesken. KVR-urakka tarjouspyyntö lähetettiin 14.2.2020 ja tarjoukset pyydettiin jättämään 19.3.2020 klo 12:00 mennessä.

Tarjoukset, suunnitelmat ja niiden pisteytys esitellään kokouksessa.

Tarjoukset ja niiden pisteytys:

Sikaltilat Oy, tarjoushinta 3.090.630,00 € (alv 0%) pisteet yhteensä 81,04

RPP Rakennus Oy, tarjoushinta 3.278.817,40 € (alv 0%) pisteet yhteensä 89,91

Rakennus Hollari Oy, tarjoushinta 2.965.150,00 € (alv 0 %) pisteet yhteensä 100,00

Pasi Korpela Oy, tarjoushinta 3.035.000,00 € (alv 0 %) pisteet yhteensä 88,86

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Ehdotus: Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Lautakunta päättää

1. hyväksyä laaditun pisteytyksen
2. tilata varhaiskasvatuksen uudet tilat parhaat pisteet saaneen tarjouksen antajalta Rakennus Hollari Oy:ltä tarjoushintaan 2.965.150,00 € (alv 0%)
3. valtuuttaa teknisen johtajan ja kunnanjohtajan allekirjoittamaan urakkasopimuksen Rakennus Hollari Oy:n kanssa valitusajan päätyttyä.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

--- -----

Tekla § 29 *Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.*

Varhaiskasvatuksen tilainvestointi on edistynyt aikataulussaan. Kustannusten osalta valvontaurakka on säilynyt ennallaan, liittymä maksut ovat suunnitellut, KVR-urakan aikana on tullut pieniä muutostöitä urakkaan (0,85 % urakka summasta) ja tämän

Kunnanhallitus

14.04.2021

Kunnanhallitus	§ 184	07.10.2019
Kunnanvaltuusto	§ 51	28.10.2019
Tekninen lautakunta	§ 60	05.11.2019
Tekninen lautakunta	§ 70	10.12.2019
Tekninen lautakunta	§ 13	31.03.2020
Tekninen lautakunta	§ 29	06.04.2021
Kunnanhallitus	§ 94	14.04.2021

lisäksi jouduttiin tekemään muutos kaukolämpölinjaan, jonka kustannukset kohdistuivat tilainvestointiin. Nämä edellä mainitut kustannukset ovat ylittämässä 3,2 milj.€ budjetin noin 17.000 €:lla.

Käyttäjiltä on tullut vielä tarve AV-tekniikkaa varten muutoksille kaapelointiin, tämän kustannusvaikutus KVR-urakan summaan on noin 10.000,00 € (alv 0 %).

Siivous- ja ravitsemistiimin kalustoon on tullut tarve hankkia uusi yhdistelmäkone lattian hoitoon, siivousvaunu sekä kuivausrumpu siivous tekstiilien kuivaukseen. Alustavan suunnitelman mukaan päiväkodille oli tarkoitus siirtää vanhoista yksiköistä nämä, mutta ne on jouduttu ottamaan käyttöön toisissa kohteissa. Näiden budjettiarvio on noin 10.000 € (alv 0 %).

Yhteensä tähän hakkeeseen tarvitaan teknisen toimen osalta lisätalousarviota 37.000,00 €.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Ehdotus: Lautakunta päättää anoa kunnanhallitukselta ja edelleen valtuustolta lisätalousarviota 37.000,00 € varhaiskasvatuksen tilainvestointiin.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että pöytäkirja tämän asian osalta luettiin, tarkistettiin ja hyväksyttiin heti.

Khall § 94 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Varhaiskasvatuksen tilainvestoinnin osalta lisätalousarvioesitykset jakautuvat sekä tekniselle lautakunnalle, että sivistys- ja vapaa-ajanlautakunnalle.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää

1. esittää kunnanvaltuustolle talousarviomuutoksena 37.000,00 euron lisämäärärahan myöntämistä vuoden 2021 talousarvion investointiosaan kustannuspaikalle 9450 Varhaiskasvatuksen tilainvestointi

2. että lisämääräraha katetaan lainanotolla.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

14.04.2021

Kunnanhallitus	§ 184	07.10.2019
Kunnanvaltuusto	§ 51	28.10.2019
Tekninen lautakunta	§ 60	05.11.2019
Tekninen lautakunta	§ 70	10.12.2019
Tekninen lautakunta	§ 13	31.03.2020
Tekninen lautakunta	§ 29	06.04.2021
Kunnanhallitus	§ 94	14.04.2021

Merkittiin, että pöytäkirja tämän asian osalta luettiin, tarkastettiin ja hyväksyttiin heti.

Kunnanhallitus

14.04.2021

Sivistys- ja vapaa-ajanlautakunta § 48
Kunnanhallitus § 95

08.04.2021
14.04.2021

TALOUSARVIOMUUTOS / VARHAISKASVATUKSEN TILAINVESTOINTI JA KÄYTTÖTALOUDEEN LISÄMÄÄRÄRAHA

Siva § 48 *Valmistelija varhaiskasvatusjohtaja Saara-Majja Kalliokoski, puh. 0400 760 472 tai saara-majja.kalliokoski@perho.com*

Perhoon on valmistumassa uusi Mäntymetsän Päiväkotito, joka otetaan käyttöön arvon mukaan elo-syyskuussa 2021. Investointiin liittyen talousarvioon on varattu 100 000 € määräraha irtokaluste ym. hankintoihin. Määrärahaa arvioitaessa ei ole ollut käytettävissä tarkempaa arviota investointitarpeista, koska valmista suunnitelmaa muun muassa kalusteista, petivaatteista, lakanoista, verhoista ja AV-laitteistosta ei ollut saatavilla. Hankintatarpeiden täsmentyessä on käynyt ilmi, että varattu määräraha ei riitä asianmukaiseen kalustukseen ja AV-laitteiden leasingsopimuksen kuukausimaksuihin.

Syksyllä 2020 suunnitelmassa on ollut kalustaa uuden päiväkodin tiloista 6 ryhmää + 1 vuorohoitoryhmä. Keväällä 2021 suunnitelmassa on sijoittaa kaikki varhaiskasvatusyksiköt ja perhepäivähoito kokonaisuudessaan sekä yksi esiopetusryhmä uuteen päiväkotiin, jotta tilat saadaan tehokkaaseen käyttöön.

Seuraavaksi esitetyt summat ovat arvonlisäverottomia (alv 0%).

Kunta on kilpailutuksen kautta hyväksynyt irtokalustetoimittajaksi Lekolar-Printel Oy:n. Lekolar on toimittanut kunnan ja käyttäjien toiveiden mukaisesti laaditun irtokalustetarjouksen 25.1.2021. Tämä tarjous oli kustannukseltaan 130 092,62 €.

Varhaiskasvatuksen suunnittelutyöryhmä teki tarjouksesta karsintaa siten, että varhaiskasvatusta voidaan tuottaa näillä irtokalusteilla ja toimintaan tarpeellisilla tarvikkeilla laadukkaasti ja turvallisesti. Irtokaluste hankinnan kokonaistarjous on kustannukseltaan 117 472,54 €.

Olemassa olevista varhaiskasvatuksen kalusteista vain murto-osa voidaan hyödyntää uuden päiväkodin käyttöön. Kolmen eri varhaiskasvatusyksikön nykyiset vielä toiminnaltaan hyvät kalusteet riittävät kalustamaan vain yhden ryhmän uudesta päiväkodista. Uuteen päiväkotiin tarvitaan ajanmukaiset, toimivat, helppohoitoiset ja erityisesti turvalliset kalusteet ja tarvikkeet. Ajanmukaiset puitteet ja kalusteet edesauttavat laadukkaan ja turvallisen varhaiskasvatuksen toteutumista.

Varhaiskasvatus on pyytänyt tarjoukset lakanoista ja petivaatteista kahdelta eri toimijalta, Lekolar Printel Oy:ltä ja Lennol Oy:ltä. Näistä Lennol toimitti edullisemman, hankintahinnaltaan 5 831,72 €:n tarjouksen. Tarjouksen avauspöytäkirja jaetuissa materiaaleissa..

Varhaiskasvatus on pyytänyt tarjouksen verhoista kahdelta eri toimijalta, Eurokankaalta ja Lennol Oy:ltä. Näistä Lennol toimitti edullisemman, 5 145,00 €:n tarjouksen. Eurokankaan tarjouksessa oli eritelty mittaus / suunnittelukäynti sekä verhoasennus. Lennol Oy:n tarjouksessa asennustyö on merkattu erillisenä, mutta suunnittelu- ja mittaustyötä ei veloiteta erikseen. Tarjousten avauspöytäkirja jaetussa materiaalissa.

Varhaiskasvatussuunnitelman mukaan varhaiskasvatuksessa rakennetaan laaja-alaista osaamista. Laaja-alainen osaaminen on muun muassa monilukutaitoa, itsestä huolehtimista ja arjen muita taitoja. Näihin yhtenä osa-alueena sisältyy myös

Kunnanhallitus

14.04.2021

Sivistys- ja vapaa-ajanlautakunta
Kunnanhallitus§ 48
§ 9508.04.2021
14.04.2021

monilukutaito sekä tieto- ja viestintäteknologinen osaaminen. Nämä ovat enenevässä määrin osa lasten elämää, ja erilaisissa digitaalisissa ympäristöissä toimimisen harjoittelu on varhaiskasvatuksen tehtävä. (Opetushallitus, varhaiskasvatussuunnitelman perusteet pähkinänkuoressa).

Uuteen päiväkotiin on tarpeen hankkia ajanmukaiset ja toimivat AV-laitteet. Varhaiskasvatuksen monissa toiminnoissa hyödynnetään tietotekniikkaa, kuten satuhetkillä, lauluhetkillä, erinäisillä opetushetkillä.

Nykyisin varhaiskasvatuksen asioiden hallinta on oikeastaan yksinomaan tietoteknisellä osa-alueella. Työntekijä tarvitsee päivittäin varhaiskasvatuksen asioiden hoitamisessa tietokonetta tai muuta älylaitetta. Lasten varhaiskasvatussuunnitelmat, hoitovaraudet ynnä muut asiat hoidetaan Daisyn kautta. Yksi keskeisin työväline onkin toimiva ja ajanmukainen kannettava tietokone.

Päiväkodin yhteisiä tapahtumia järjestetään niin isommissa kuin pienemmissäkin ryhmäkokoontumaisissa uuden päiväkodin liikuntasalissa. Ajanmukaiset tekniset laitteet tulee olla salissakin. Päiväkodin liikuntasalia voidaan käyttää erilaisten iltakoulutusten järjestämispaikkana, palaveripaikkana ja niin edelleen.

AV-laitteet on perusteltua hankkia leasing-sopimuksella, jotta turvataan laitteiden pysyminen ajanmukaisina ja huollettuna. Tietohallintoasiantuntija on pyytänyt laitteista tarjouksen Keski-Pohjanmaan Konttoripiste Oy:ltä. Tarjous on 60 kk:n kiinteäkorkoisena leasing-sopimuksena 945,00 €/kk. Asennus kokonaisuudessaan kertamaksuna on 8 034,00 €.

Konttoripiste Oy:ltä laitteiden hankinnan perusteena on kilpailukykyinen hinta, ainoa toimija lähialueella, joka pystyy toimittamaan kokonaisvaltaisesti kaiken, mukaanluettuna laitteiden ylläpidon. Heillä on vaihtolaittepalvelu, joka toimii Kokkolassa. Laitetuen lyhyt vasteaika lähivarastoihin. Ohjauslogiikan ohjelmointiosaaminen (valo, ääni, kuva, kankaat, akustiikka). Peruste hankkia AV-laitteet Konttoripiste Oy:ltä on myös, että kaikki muut kunnan AV-laitehankinnat on keskitetty samalle yritykselle, jolloin on yksi vastuunkantaja, joka toimittaa suunnittelun, laitetuen sekä ohjelmoinnin.

Yhteensä varhaiskasvatuksella on lisäinvestointirahoitustarvetta 36 500 €, sekä käyttötalouteen lisämäärärahaa vuodelle 2021 leasinglaitteiden kuukausimaksuihin syyskuusta joulukuuhun 3 780,00 €.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa vt.sivistysjohtaja, alakoulujen rehtori Pasi Kanninen, puh. 044 575 9074 tai pasi.kanninen@perho.com / varhaiskasvatusjohtaja Saara-Maija Kalliokoski, puh. 0400 760 472 tai saara-maija.kalliokoski@perho.com

Ehdotus: Sivistys- ja vapaa-ajanlautakunta päättää anoa kunnanhallitukselta ja edelleen kunnanvaltuustolta lisämäärärahaa vuoden 2021 varhaiskasvatuksen talousarvion investointiosaan 36 500€ ja käyttötaloulosaan 3 780,00€.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että pöytäkirja tämän asian osalta luettiin, tarkistettiin ja hyväksyttiin heti.

Kunnanhallitus

14.04.2021

Sivistys- ja vapaa-ajanlautakunta
Kunnanhallitus§ 48
§ 9508.04.2021
14.04.2021

Khall § 95 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Varhaiskasvatuksen tilainvestoinnin osalta lisätalousarvioesitykset jakautuvat sekä tekniselle lautakunnalle, että sivistys- ja vapaa-ajanlautakunnalle. Lisäksi esitettävä talousarviomuutos koskee lisämäärärahaa varhaiskasvatuksen käyttötalouteen, kattamaan AV-laitteiden leasing-kustannuksia.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää

1. esittää kunnanvaltuustolle talousarviomuutoksena 36 500,00 euron lisämäärärahan myöntämistä vuoden 2021 talousarvion investointiosaan kustannuspaikalle 9450 Varhaiskasvatuksen tilainvestointi

2. esittää kunnanvaltuustolle talousarviomuutoksena 3.780,00 euron lisämäärärahan myöntämistä vuoden 2021 talousarvion käyttötaloulosaan kustannuspaikalle 3025 Uusi päiväkot

3. että lisämääräraha katetaan lainanotolla.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että pöytäkirja tämän asian osalta luettiin, tarkastettiin ja hyväksyttiin heti.

Kunnanhallitus

14.04.2021

Tekninen lautakunta

§ 33

06.04.2021

Kunnanhallitus

§ 96

14.04.2021

TÄYTTÖLUPAPYYNTÖ / SIIVOOJIEN TOISTAISEKSI VOIMASSA OLEVIEN TOIMIEN TÄYTTÖ

Tekla § 33 *Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.*

Teknisen toimen talousarviossa on uudelle päiväkodille varattu määrärahat kolmelle toimelle (keittiötyöntekijä, siivooja ja yhdistelmä työntekijä). Näistä yhdistelmä työntekijä täytetään sisäisenä siirtona siivoustiimistä ja siivoustiimissä on yksi täyttämätön toimi keskeytettyyn hakuun liittyen. Näin ollen tarvitaan siivoustiimiin 2.8.2021 alkaen yksi siivooja ja 30.8.2021 alkaen kaksi siivoojaa.

Kunnan rekrytointiohjeen mukaisesti laadittu hakuilmoitus sekä arviointilomake on oheismateriaaleissa lautakunnan hyväksyttäväksi.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Ehdotus: Lautakunta päättää
1. anoa kolmen siivoojan toistaiseksi voimassa olevien toimien täyttölupaa kunnanhallitukselta

jos kunnanhallitus myöntää täyttöluvat päättää
2. hyväksyä laaditun hakuilmoituksen ja arviointilomakkeen
3. valtuuttaa teknisen johtajan käynnistämään siivoojien rekrytoinnin
4. nimetä haastattelu ryhmään teknisen johtajan, siivous- ja ravitsemispäällikön, teknisen lautakunnan puheenjohtajan sekä Ilona Alatalon

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että pöytäkirja tämän asian osalta luettiin, tarkistettiin ja hyväksyttiin heti.

Khall § 96 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää myöntää tekniselle lautakunnalle täyttöluvan

1. yhteen siivoojan toimeen 2.8.2021 alkaen
2. kahteen siivoojan toimeen 30.8.2021 alkaen

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

14.04.2021

Tekninen lautakunta

§ 34

06.04.2021

Kunnanhallitus

§ 97

14.04.2021

TÄYTTÖLUPAPYYNTÖ / KEITTIÖTYÖNTEKIJÄN TOISTAISEKSI VOIMASSA OLEVA TOIMI

Tekla § 34 *Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.*

Teknisen toimen talousarviossa on uudelle päiväkodille varattu määrärahat kolmelle toimelle (keittiötyöntekijä, siivooja ja yhdistelmä työntekijä). Näistä keittiötyöntekijä tarvitaan 30.8.2021 alkaen.

Kunnan rekrytointi ohjeen mukaisesti laadittu hakuilmoitus sekä arviointilomake on oheismateriaaleissa lautakunnan hyväksyttäväksi.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Ehdotus: Lautakunta päättää
1. anoa keittiötyöntekijän toistaiseksi voimassa olevien toimen täyttölupaa kunnanhallitukselta

jos kunnan hallitus myöntää täyttöluvat päättää
2. hyväksyä laaditun hakuilmoituksen ja arviointilomakkeen
3. valtuuttaa teknisen johtajan käynnistämään keittiötyöntekijän rekrytoinnin
4. nimetä haastattelu ryhmään teknisen johtajan, siivous- ja ravitsemispäällikön, teknisen lautakunnan puheenjohtajan sekä Ilona Alatalon

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että pöytäkirja tämän asian osalta luettiin, tarkistettiin ja hyväksyttiin heti.

Khall § 97 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää myöntää tekniselle lautakunnalle täyttöluvan keittiötyöntekijän toistaiseksi voimassa olevaan toimeen 30.8.2021 alkaen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

14.04.2021

Sivistys- ja vapaa-ajanlautakunta
Kunnanhallitus§ 45
§ 9808.04.2021
14.04.2021

TÄYTTÖLUPAPYYNTÖ / VARHAISKASVATUKSEN OPETTAJAN TOISTAISEKSI VOIMASSA OLEVA TOIMI

Siva § 45 *Valmistelija varhaiskasvatusjohtaja Saara-Maija Kalliokoski, puh. 0400 760 472 tai saara-maija.kalliokoski@perho.com*

Saara-Maija Kalliokoski irtisanoutui toistaiseksi voimassa olevasta varhaiskasvatuksen opettajan toimesta 10.1.2021, koska tuli valituksi varhaiskasvatuksen johtajaksi 11.1.2021 alkaen. Avoimeksi jäänyttä varhaiskasvatuksen opettajan toimea on hoidettu määräaikaisella sijaisuudella, joka jatkuu 31.7.2021 saakka.

Varhaiskasvatuksen opettajan toistaiseksi voimassa oleva toimi on tarpeen täyttää 1.8.2021 alkaen.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa vt.sivistysjohtaja Pasi Kanninen, puh. 044 575 9074 tai pasi.kanninen@perho.com / varhaiskasvatusjohtaja Saara-Maija Kalliokoski, puh.0400 760 472 tai saara-maija.kalliokoski@perho.com

Ehdotus: Sivistys- ja vapaa-ajanlautakunta päättää

1. anoa kunnanhallitukselta täyttölupaa varhaiskasvatuksen opettajan toistaiseksi voimassa olevan toimen täyttämiseen 1.8.2021 alkaen
2. hyväksyä rekrytointi-ilmoituksen ja pisteytyksen
3. pisteytykseen ja haastatteluun osallistuvat varhaiskasvatusjohtaja Saara-Maija Kalliokoski, varhaiskasvatuksen opettajat Johanna Kotilainen ja Marianne Ukskoski sekä lautakunnasta kaksi jäsentä
4. rekrytointiprosessi aloitetaan välittömästi sen jälkeen, mikäli kunnanhallitus myöntää täyttöluvan.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin. Sivistys- ja vapaa-ajanlautakunnasta pisteytykseen ja haastatteluun osallistuvat Niina Elgland ja Piia Kivelä.

Merkittiin, että Mari Kellokoski ilmoitti esteellisyytensä pykälien §45-48 osalta ja poistui kokouksesta ennen asioiden käsittelyä ja päätöksentekoa klo 20:07 (Hallintolaki §28, mom. 4).

Merkittiin, että pöytäkirja tämän asian osalta luettiin, tarkistettiin ja hyväksyttiin heti.

Khall § 98

Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Kunnanhallitus14.04.2021

Sivistys- ja vapaa-ajanlautakunta

§ 45

08.04.2021

Kunnanhallitus

§ 98

14.04.2021

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää myöntää sivistys- ja vapaa-ajanlautakunnalle täyttöluvan varhaiskasvatuksen opettajan toistaiseksi voimassa olevaan toimeen 1.8.2021 alkaen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

14.04.2021

Sivistys- ja vapaa-ajanlautakunta § 46
Kunnanhallitus § 99

08.04.2021
14.04.2021

TÄYTTÖLUPAPYYNTÖ / VARHAISKASVATUKSEN ERITYISOPETTAJAN TOISTAISEKSI VOIMASSA OLEVA TOIMI

Siva § 46 *Valmistelija varhaiskasvatusjohtaja Saara-Maija Kalliokoski, puh. 0400 760 472 tai saara-maija.kalliokoski@perho.com*

Perhon kunnassa on ollut avoimessa haussa varhaiskasvatuksen erityisopettajan toimi syksyllä 2020. Tämän rekrytoinnin myötä ei kuitenkaan saatu muodollisesti pätevää varhaiskasvatuksen erityisopettajaa.

Varhaiskasvatuksen erityisopettajan toimea hoidetaan määräaikailla tehtävien järjestelyillä 31.7.2021 saakka. 1.8.2021 alkaen toimi on tarpeen laittaa auki toistaiseksi voimassa olevana.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa vt.sivistysjohtaja, alakoulujen rehtori Pasi Kanninen, puh. 044 575 9074 tai pasi.kanninen@perho.com / varhaiskasvatusjohtaja Saara-Maija Kalliokoski, puh. 0400 760 472 tai saara-maija.kalliokoski@perho.com

Ehdotus: Sivistys- ja vapaa-ajanlautakunta päättää

1. anoa kunnanhallitukselta täyttölupaa varhaiskasvatuksen erityisopettajan toistaiseksi voimassa olevan toimen täyttämiseen 1.8.2021 alkaen
2. hyväksyä rekrytointi-ilmoituksen ja pisteytyksen
3. pisteytykseen ja haastatteluun osallistuvat varhaiskasvatusjohtaja Saara-Maija Kalliokoski, varhaiskasvatuksen opettajat Johanna Kotilainen ja Marianne Ukskoski sekä lautakunnasta kaksi jäsentä
4. rekrytointiprosessi aloitetaan välittömästi sen jälkeen, mikäli kunnanhallitus myöntää täyttöluvan.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin. Sivistys- ja vapaa-ajanlautakunnasta pisteytykseen ja haastatteluun osallistuvat Jussi Jänkä ja Jarkko Sivula.

Merkittiin, että pöytäkirja tämän asian osalta luettiin, tarkistettiin ja hyväksyttiin heti.

Khall § 99 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää myöntää sivistys- ja vapaa-ajanlautakunnalle täyttöluvan varhaiskasvatuksen erityisopettajan toistaiseksi voimassa olevaan toimeen 1.8.2021 alkaen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

14.04.2021

Sivistys- ja vapaa-ajanlautakunta

§ 46

08.04.2021

Kunnanhallitus

§ 99

14.04.2021

Kunnanhallitus

14.04.2021

Sivistys- ja vapaa-ajanlautakunta
Kunnanhallitus§ 47
§ 10008.04.2021
14.04.2021VARHAISKASVATUKSEN OPETTAJAN TOISTAISEKSI VOIMASSA OLEVIEN TOIMIEN (3 KPL)
PERUSTAMINEN JA TÄYTTÖ

Siva § 47 *Valmistelija varhaiskasvatusjohtaja Saara-Maija Kalliokoski, puh. 0400 760 472 tai saara-maija.kalliokoski@perho.com*

Perhon Mäntymetsän Päiväkodin valmistumisen myötä syksyllä 2021 varhaiskasvatuksen opettajien tarve kasvaa.

Uuteen päiväkotiin on avautumassa 3 yli 3-vuotiaiden lasten ryhmää, 2 alle 3-vuotiaiden lasten ryhmää, 1 ryhmäperhepäivähoitoryhmä ja 1 vuorohoitoryhmä. Jokaisessa ryhmässä tulee olla lain edellyttämä määrä työntekijöitä. Ryhmäperhepäivähoitoryhmää lukuunottamatta tulee muissa ryhmissä olla myös oma varhaiskasvatuksen opettaja. Syksyllä on siis tarve yhteensä kuudelle varhaiskasvatuksen opettajalle.

Tällä hetkellä kunnassa on kaksi toistaiseksi voimassa olevassa toimessa työskentelevää varhaiskasvatuksen opettajaa. Näiden lisäksi yksi varhaiskasvatuksen opettajan toimi on perustettuna, mutta se on täytetty tällä hetkellä määräaikaisena toimena. Näin ollen uusia varhaiskasvatuksen opettajan toimia täytyisi perustaa 3 lisää.

Varhaiskasvatus anoo kolmea uutta toistaiseksi voimassa olevaa varhaiskasvatuksen opettajan toimen perustamista ja niihin täyttölupaa 1.9.2021 alkaen.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa vt.sivistysjohtaja, alakoulujen rehtori Pasi Kanninen, puh. 044 575 9074 tai pasi.kanninen@perho.com / varhaiskasvatusjohtaja Saara-Maija Kalliokoski, puh. 0400 760 472 tai saara-maija.kalliokoski@perho.com

Ehdotus: Sivistys- ja vapaa-ajanlautakunta päättää

1. esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että varhaiskasvatukseen perustetaan kolme varhaiskasvatuksen opettajan toistaiseksi voimassa olevaa tointa 1.9.2021 alkaen
2. mikäli kunnanvaltuusto perustaa toimet, anoa kunnanhallitukselta niille täyttölupaa 1.9.2021 alkaen
3. hyväksyä rekrytointi-ilmoituksen ja pisteytyksen
4. pisteytykseen ja haastatteluun osallistuvat varhaiskasvatusjohtaja Saara-Maija Kalliokoski, varhaiskasvatuksen opettajat Johanna Kotilainen ja Marianne Ukskoski sekä lautakunnasta kaksi jäsentä
5. rekrytointiprosessi aloitetaan välittömästi sen jälkeen, mikäli kunnanvaltuusto perustaa toimet ja kunnanhallitus myöntää täyttöluvat.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin. Sivistys- ja vapaa-ajanlautakunnasta pisteytykseen ja haastatteluun osallistuvat Niina Elgland ja Piia Kivelä.

Merkittiin, että pöytäkirja tämän asian osalta luettiin, tarkistettiin ja hyväksyttiin heti.

Kunnanhallitus

14.04.2021

Sivistys- ja vapaa-ajanlautakunta

§ 47

08.04.2021

Kunnanhallitus

§ 100

14.04.2021

Khall § 100 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää

1. esittää kunnanvaltuustolle, että varhaiskasvatukseen perustetaan kolme (3) varhaiskasvatuksen opettajan toistaiseksi voimassa olevaa tointa 1.9.2021 alkaen
2. että mikäli kunnanvaltuusto hyväksyy toimien perustamisen, myöntää sivistys- ja vapaa-ajanlautakunnalle toimien täyttöluvut 1.9.2021 alkaen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että pöytäkirja tämän asian osalta luettiin, tarkastettiin ja hyväksyttiin heti.

Kunnanhallitus

14.04.2021

Vuokratoimikunta

§ 5

31.03.2021

Kunnanhallitus

§ 101

14.04.2021

KIVELÄNTIE 855 B 3 ASUNNON VUOKRA

Vuokrtmk § 5 *Valmistelija Kirsi Anttila*

Oksakoskella sijaitsevaan Kiveläntie 855 B 3 vuokra-asuntoon on tehty huoneistoremontti alkuvuodesta 2021, joka on valmistunut maaliskuussa 2021. Asuntoon on uusittu mm. seinä- ja kattopinnat, keittiökalusteet, pesuhuone ja sauna on remontoitu, sekä asuntoon on asennettu ilmalämpöpumppu.

Asunnon laajan peruskorjauksen vuoksi on syytä tarkistaa asuntokohtaista vuokran määrää. Asunnon vuokra on tällä hetkellä 5,25 €/m². Asunnossa on sähkölämmitys, joka tulee asukkaan maksettavaksi. Lisäksi vesi- ja jätevesi kulutuksen mukaan.

Teknisen johtajan laskelman mukaan vuokran korotustarve Kiveläntie 855 B 3 asunnossa on 1,90 €/m², jolloin uusi neliövuoakra olisi 7,15 €/m².

Vuokrantarkastuslaskelma oheismateriaalina.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa Kirsi Anttila, puh. 040 684 2850 tai kirsi.anttila@perho.com

Ehdotus: Vuokratoimikunta käsittelee Kiveläntie 855 B 3 asunnon vuokran korotusasian.

Päätös: Vuokratoimikunta päätti esittää kunnanhallitukselle, että pidennetään huoneiston peruskorjauksen kustannuksien poistoaika 20 vuoteen, jolloin vuokrankorotus on 1,42 €/m². Uusi vuokra on 6,67 €/m² eli 503,59 €/kk. Uusi vuokra tulee voimaan 1.5.2021 alkaen.

Khall § 101 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää, että Kiveläntien 855 B 3 vuokra-asunnon vuokra on 1.5.2021 alkaen 6,67 €/m², eli 503,59 €/kk.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että jäsen Pekka Riihimäki ilmoitti esteellisyytensä (Hallintolaki 28 §, 5. mom.) ja poistui kokouksesta ennen asian käsittelyä ja päätöksentekoa.

Merkittiin, että pöytäkirja tämän asian osalta luettiin, tarkastettiin ja hyväksyttiin heti.

Kunnanhallitus

14.04.2021

Vuokratoimikunta

§ 5

31.03.2021

Kunnanhallitus

§ 101

14.04.2021

KUNNANVALTUUSTON 22.2.2021 PIDETYN KOKOUKSEN LAILLISUUS JA TÄYTÄNTÖÖNPANO

Khall § 102 *Valmistelija toimistosihiteeri Katja Anisimaa, katja.anisimaa@perho.com.*

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta sekä valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Kuntalain 96 §:n mukaan jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöönpanematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kunnanvaltuustossa käsitellyt asiat:

§	Otsikko	Sivu
1	TYÖJÄRJESTYSASIAT	3
2	TALOUSARVIOMUUTOS 2021 /LEHDONTIEN SILTA PERUSKORJAUS	5
3	TALOUSARVIOMUUTOS / YKSITYISTIEAVUSTUKSET	7
4	YHDISTELMÄTYÖNTEKIJÄN TOIMEN PERUSTAMINEN SIIVOUS- JA RAVITSEMISTIIMIIN	8
5	KUNNALLISALOITTEET V. 2020	9
6	KUNNALLISALOITTEET	10
7	KYSELYTUNTI	11

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus toteaa, että 22.2.2021 pidetyn kunnanvaltuuston kokouksen päätökset ovat saaneet lainvoiman 6.4.2021 ja ne voidaan panna täytäntöön.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

KIINTEISTÖNLUOVUTUSILMOITUKSET

Khall § 103 *Valmistelija toimistosihteeri Katja Anisimaa, katja.anisimaa@perho.com.*

Kunnalla on etuostolain mukainen etuosto-oikeus kunnassa sijaitsevan kiinteistön kaupassa, jossa kiinteistön pinta-ala on yli 0,5 ha. Etuosto-oikeus ei koske sukulaisluovutuksia.

Luettelo kaupanvahvistajan toimittamista kiinteistönluovutusilmoituksista ajalta 26.3. - 8.4.2021 jaetuissa asiakirjoissa.

Lisätietoja tästä päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää, että kunta ei käytä etuostolain perusteiden etuosto-oikeutta 26.3. - 8.4.2021 toteutuneissa kiinteistökaupoissa.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

LAUTAKUNTIEN PÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN KUNNANHALLITUKSELLE

Khall § 104 *Valmistelija toimistosihtheeri Katja Anisimaa, katja.anisimaa@perho.com.*

Kuntalain 51 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka kuntalain nojalla on siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja joissa asianomainen viranomaisen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 89 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä

2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kunnanhallitus tai lautakunta voi tällöin kumota alemman toimielimen päätöksen, muuttaa sitä taikka palauttaa asian uudelleen käsiteltäväksi.

Seuraavat lautakuntien pöytäkirjat on julkaistu kunnan www-sivuilla, pöytäkirjat:

- Sivistys- ja vapaa-ajanlautakunta 25.3.2021, § 31-38
- Tekninen lautakunta 6.4.2021, § 27-36
- Sivistys- ja vapaa-ajanlautakunta 8.4.2021, § 39-51

Lisätietoja tästä päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee lautakuntien päätökset tietoon saatetuksi, eikä ota lautakuntien päätöksiä käsittelemään.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN KUNNANHALLITUKSELLE

Khall § 105 *Valmistelija toimistosihiteeri Katja Anisimaa, katja.anisimaa@perho.com.*

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus voi käyttää otto-oikeutta alaisensa viranhaltijan päätöksiin.

Otto-oikeutta pitää lain mukaan käyttää viimeistään sen ajan kuluessa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä (Kuntalaki 134 §).

Hallintosäännön 64 §:n mukaan päätöspöytäkirjaa pitävä viranhaltija toimittaa lautakunnalle, johtokunnalle tai kunnanhallitukselle luettelon tekemistään viranomaispäätöksistään lautakunnan, johtokunnan tai kunnanhallituksen seuraavaan kokoukseen otto-oikeuden käytön ratkaisemista varten niiltä osin kuin ne eivät ole ristiriidassa kuntalain 92 §:n 5 mom. kanssa.

Seuraavat viranhaltijapäätökset ajalta 26.3. - 8.4.2021 jaetuissa asiakirjoissa:

Alakoulujen yhteinen rehtori
Kunnanjohtaja
Nuoriso- ja vapaa-ajansihiteeri
Rakennustarkastaja
Siivous- ja ravitsemispäällikkö
Sivistys- ja hallintojohtaja
Tekninen johtaja
Varhaiskasvatusjohtaja
Yläkoulun ja lukion rehtori

Lisätietoja tästä päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi ajalta 26.3. - 8.4.2021, eikä käytä niihin otto-oikeutta.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

14.04.2021

Kunnanhallitus

§ 106

14.04.2021

TIETOONSAATETTAVAT ASIAT

Khall § 106 *Valmistelija toimistosihtheeri Katja Anisimaa, katja.anisimaa@perho.com.*

Ehdotus: Kunnanhallitukselle saatetaan tiedoksi seuraavaa:

1. Järviseudun jätelautakunnan 10.2.2021 pidetyn kokouksen pöytäkirja nähtävissä jaetuissa asiakirjoissa.
2. Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymän yhtymähallituksen 18.2.2021 pidetyn kokouksen pöytäkirja nähtävissä jaetuissa asiakirjoissa.
3. Soiten hallituksen 22.2.2021 pidetyn kokouksen pöytäkirja nähtävissä jaetuissa asiakirjoissa.
4. Maaseutulautakunnan 22.3.2021 pidetyn kokouksen pöytäkirja liitteineen nähtävissä jaetuissa asiakirjoissa.
5. Soiten hallituksen 29.3.2021 pidetyn kokouksen pöytäkirja nähtävissä jaetuissa asiakirjoissa.

Lisätietoja tästä päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 85,86,87,88,90,92,93,94,95,96,97,98,99,100,102,104,105
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 89,91,101,106
	Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 § tai muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet 103 Etuostolaki 22 §

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on PERHON KUNTA Kirjaamo PL 20 69951 PERHO kirjaamo@perho.com Kirjaamon aukioloaika ma-to klo 9-14:30 ja pe klo 9-14. Pykälät 89,91,101,106 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Perhon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. <i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. <i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: <ul style="list-style-type: none">• päätös, johon haetaan oikaisua• miten päätöstä halutaan oikaistavaksi• millä perusteella oikaisua vaaditaan. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

VALITUSOSOITUS

