

AIKA 07.09.2021 klo 16:00 - 19:41**PAIKKA** Kunnanvirasto, Haanensali**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
221	LAUSUNTOPYYNTÖ ELY-KESKUS/YVA-TARVEHARKINTA, PERHON BIOKAASU OY, LIMAKKO	279
222	LAUSUNTOPYYNTÖ ELY-KESKUS/ YVA-TARVEHARKINTA, PERHON BIOKAASU OY, HUHTAKANGAS	281
223	TALOUSARVIOARAAMI 2022/ VUODEN 2022 TALOUSARVION JA VUOSIEN 2023 - 2024 TALOUSSUUNNITELMAN VALMISTELU	283
224	TALOUS- JA HALLINTOJOHTAJAN VIRAN TÄYTTÖ	285
225	TALUSHALLINNON TOIMISTOSIHTTEERIN IRTISANOUTUMINEN JA VIRAN TÄYTTÖ	288
226	TYÖHÖNVALMENTAJAN MÄÄRÄAIKAISEN VIRAN PERUSTAMINEN JA TAYTTÖ	289
227	KÄYTÖSTÄ POISTUVIEN KIIINTEISTÖJEN MYYNTI/KOKKONEVAN KOULU	291
228	KÄYTÖSTÄ POISTUVIEN KIIINTEISTÖJEN MYYNTI/PÄIVÄKOTI SATULINNA	293
229	PERHON KUNNAN EDUSTAJIEN VAALI KUNTAYHTYMIEN TOIMIELIMIIN JA MUIHIN YHTEISÖIHIN	295
230	EDUSTAJIEN NIMEÄMINEN ERI YHTEISÖIHIN JA YHTIÖIHIN AJALLE 8/2021-5/2023	299
231	SUHTEELLISTEN VAALIEN VAALILAUTAKUNNAN VARAPUHEENJOHTAJAN VALINTA AJALLE 8/2021-5/2025	303
232	TYÖNANTAJAN EDUSTAJIEN NIMEÄMINEN YHTEISTYÖRYHMÄÄN AJALLE 9/2021-5/2023	305
233	VUOKRATOIMIKUNNAN NIMEÄMINEN VALTUUSTOKAUDELLE 2021-2025	306
234	TONTTIEN HINNOITTELUTOIMIKUNNAN NIMEÄMINEN AJALLE 09/2021-05/2025	307
235	KIIINTEISTÖNLUOVUTUSILMOITUKSET	308
236	LAUTAKUNTIEN PÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN KUNNANHALLITUKSELLE	309
237	VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN KUNNANHALLITUKSELLE	310
238	TIETOONSAATETTAVAT ASIAT	311
239	KUNTASTRATEGIAN TOTEUTUMINEN	312

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Louhula Matti	16.00 - 19.41	kh:n pj	
	Peltokangas Tapio	16.00 - 19.41	kh:n I vpj.	
	Itäniemi Sirpa	16:01 - 19.41	kh:n II vpj.	
	Kytölä Matti	16.00 - 19.41	jäsen	
	Siironen Mirja	16.00 - 19.41	jäsen	
	Taivassalo Ahti	16.00 - 19.41	jäsen	
	Jylhä Pauli	16:00 - 19:41	varajäsen	
MUU	Riihimäki Pekka	16.00 - 19.41	kv:n pj	
	Kellokoski Mika	16.00 - 19.41	kv:n I vpj.	
	Laajala Lauri	16.00 - 19.41	esittelijä	
	Kirvesmäki Armi	16.00 - 19.41	pöytäkirjanpitäjä	
	Harju Jyri	16:04 - 16:22	rakennustarkastaja	
	Lindbom Arja	16:25 - 17:17	taloussihteeri	
POISSA	Jaatinen Tanja		jäsen	
	Erkkilä Rami		kv:n II vpj.	

KÄSITELLYT ASIAT 221 - 239

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

ALLEKIRJOITUKSET

Pöytäkirja allekirjoitettu sähköisesti.

Tapio Peltokangas
puheenjohtaja §:t 221-222

Matti Louhula
puheenjohtaja §:t 223-239

Armi Kirvesmäki
pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Matti Kytölä ja Mirja Siironen. Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi ja se on allekirjoitettu sähköisesti.

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVÄNÄPITO Tämä pöytäkirja on julkaistu kunnan verkkosivuille 13.9.2021.

LAUSUNTOPYYNTÖ ELY-KESKUS/YVA-TARVEHARKINTA, PERHON BIOKAASU OY, LIMAKKO

Khall § 221 *Valmistelija rakennustarkastaja Jyri Harju, puh. 040 848 8243 tai jyri.harju@perho.com*

Perhon Biokaasu Oy on jättänyt Etelä-Pohjanmaan ELY-keskukselle YVA-menettelyn soveltamista koskevan harkintapyynnön biokaasulaitoksen perustamisesta Perhon kuntaan Limakon alueelle. ELY-keskus varaa Perhon kunnalle mahdollisuuden lausua hakemuksesta.

Hakemuksen mukaisesti biokaasulaitos sijoittuisi Ruunakankaaseen Perhon kunnan omistamalle kiinteistölle Pulkkisenaho 584-401-20-125 lähelle Ruunakankaan kompostiasemaa. Myös tankkausasema sijoittuisi biokaasulaitoksen välittömään läheisyyteen. Hankealue sijaitsee Limakon tuulivoimaosayleiskaavan M-alueella.

Perhon Biokaasu Oy:n ympäristövaikutusten arviontimenettelyn tarveharkintahakemus on esityslistan oheismateriaaleissa.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa rakennustarkastaja Jyri Harju, puh. 040 848 8243 tai jyri.harju@perho.com

Ehdotus: Kunnanhallitus lausuntonaan toteaa, että:

1. hakemuksen mukainen toiminta ei heikennä alueen ympäristöarvoja eikä toiminta aiheuta hajuhaittaa asutukselle, koska lähin asutus sijaitsee noin 600 metrin päässä ja biokaasulaitoksen prosessi on suljettu. Prosessissa syntyvä rejekti, joka ei enää haise, käytetään peltolannoitteena joka kokonaisuus huomioiden vähentää hajuhaittoja kunnan alueella.
2. Tuulivoimaloiden rakentamista varten on vuonna 2013 tehty YVA-tarveharkinta, jolloin ei ole vaadittu YVA-menettelyä.
3. Kaavaa varten on tehty kattavat perus- ja ympäristöselvitykset, joita voidaan hyödyntää biokaasulaitoksen luvitusta varten.
4. Mikäli myös biokaasun tankkausasema sijoittuu Ruunakankaaseen, tulee huomioida huomattavasti lisääntyvä liikennemäärä ja tämän myötä tarvittavat liikennejärjestelyt vt-13 osalta.
5. Edellä mainituin perustein kunnanhallitus toteaa, ettei näe tarvetta soveltaa hankkeessa YVA-menettelyä.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että kh:n pj. Matti Louhula, kh:n II vpj. Sirpa Itäniemi, kv:n I vpj. Mika Kellokoski ja kunnanjohtaja Lauri Laajala ilmoittivat esteellisyytensä (Hallintolaki 28 §, 1 ja 5 mom) ja poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi ja puheenjohtajana tässä asiassa toimi Tapio Peltokangas.

Merkittiin, että rakennustarkastaja Jyri Harju oli paikalla tämän asian esittelyn ajan ja

Kunnanhallitus07.09.2021

Kunnanhallitus

§ 221

07.09.2021

poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

LAUSUNTOPYYNTÖ ELY-KESKUS/ YVA-TARVEHARKINTA, PERHON BIOKAASU OY, HUHTAKANGAS

Khall § 222 *Valmistelija rakennustarkastaja Jyri Harju, puh. 040 848 8243 tai jyri.harju@perho.com.*

Perhon Biokaasu Oy on jättänyt Etelä-Pohjanmaan ELY-keskukselle YVA-menettelyn soveltamista koskevan harkintapyyntönsä biokaasulaitoksen perustamisesta Perhon kuntaan Huhtakankaaseen Kokkonevalle. ELY-keskus varaa Perhon kunnalle mahdollisuuden lausua hakemuksesta.

Hakemuksen mukaisesti biokaasulaitos sijoittuisi Huhtakankaan alueelle kiinteistölle 584-401-14-186 ja biokaasun tankkausasema viereiselle kiinteistölle 584-401-14-155. Hankealue sijaitsee Oksakosken yleiskaavan M-alueella. Oksakosken yleiskaava on hyväksytty tänä vuonna.

Perhon Biokaasu Oy:n ympäristövaikutusten arviointimenettelyn tarveharkintahakemus on esityslistan oheismateriaaleissa.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa rakennustarkastaja Jyri Harju, puh. 040 848 8243 tai jyri.harju@perho.com

Ehdotus: Kunnanhallitus lausuntonaan toteaa, että:

1. Hankealueen lähiympäristössä on jo ennestään paljon karja- ja maataloutta ja suuri osa peltujen omistajista on osakkaana Perhon Biokaasu Oy:ssä. Prosessissa syntyvä rejekti, joka ei enää juurikaan haise, käytetään peltolannoitteena joka kokonaisuus huomioiden vähentää hajuhaittoja alueella.
3. Kaavaa varten on tehty kattavat perus- ja ympäristöselvitykset, joita voidaan hyödyntää biokaasulaitoksen luvitusta varten.
4. Mikäli myös biokaasun tankkausasema sijoittuu hankealueelle, lisääntyy alueelle liikennöinti huomattavasti, jonka myötä tulee huomioida tarvittavat liikennejärjestelyt vt-13 osalta.
5. Edellä mainituin perustein kunnanhallitus toteaa, ettei näe tarvetta soveltaa hankkeessa YVA-menettelyä ja hankkeeseen liittyvät ympäristönäkökohdat voidaan ratkaista ympäristölupamenettelyssä.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että kh:n pj. Matti Louhula, kh:n II vpj. Sirpa Itäniemi, kv:n I vpj. Mika Kellokoski ja kunnanjohtaja Lauri Laajala ilmoittivat esteellisyytensä (Hallintolaki 28 §, 1 ja 5 mom) ja poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi ja puheenjohtajana tässä asiassa toimi Tapio Peltokangas.

Merkittiin, että rakennustarkastaja Jyri Harju oli paikalla tämän asian esittelyn ajan ja poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Kunnanhallitus

07.09.2021

Kunnanhallitus

§ 222

07.09.2021

TALOUSARVIOARAAMI 2022/ VUODEN 2022 TALOUSARVION JA VUOSIEN 2023 - 2024
TALOUSUUNNITELMAN VALMISTELU

33/02.02.00/2020

Khall § 223 Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com ja taloussihteerä Arja Lindbom, puh. 040 684 2847 tai arja.lindbom@perho.com.

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen.

Vuoden 2022 talousarvioaraamia on valmisteltu 26.8.2021 pidetyssä valtuustoseminaarissa. Talousarvion valmistelussa huomioidaan kuntastrategia ja hyvinvointisuunnitelma.

Talousarvioaraamia on valmisteltu vuosille 2022 - 2025 Valtiovarainministeriön julkaiseman kuntatalousohjelman linjausten mukaisesti ja seuraavista lähtökohdista:

- Veroprosentteja ei koroteta vuodelle 2022. Verotulojen arvioinnissa on pohjana käytetty Kuntaliiton ylläpitämää veroennustekehikkoa. Ennuste perustuu VM:n, Verohallinnon ja Kuntaliiton arvioihin tulojen kehityksestä.
- Valtionosuudet on arvioitu Kuntaliiton ennakkolaskelman (kesäkuu 2021) mukaisina.
- Soiten menoihin varataan 11,7 milj. euroa (tpe 2021 + 3,2 % kasvu)
- Varaus palkankorotuksiin on 1 %

Henkilöstösuunnitelma 2022 - 2024 päivittyy talousarviolaadinnan yhteydessä. Kuntaliiton valtionosuus- ja verokehitysennusteita tullaan tarkistamaan syksyn aikana.

Talousarvion valmisteluohje aikatauluineen oheismateriaalina.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää

1. hyväksyä talousarvion 2022 raamin ja valmisteluohjeen mukaisesti,

2. että lautakuntien tulee antaa käyttötalouden talousarvioesityksensä 11.10.2021 mennessä kunnanhallitukselle, jonka jälkeen kunnanhallitus arvioi tilannetta ja samalla antaa viestinä lautakuntiin, että vuoden 2022 talousarvion tulostavoite on 0.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

07.09.2021

Kunnanhallitus

§ 223

07.09.2021

Merkittiin, että taloussihteeri Arja Lindbom oli paikalla tämän asian esittelyn ajan ja poistui paikalta ennen päätöksentekoa klo 17:17.

Kunnanhallitus

07.09.2021

Kunnanhallitus	§ 107	26.04.2021
Kunnanhallitus	§ 152	07.06.2021
Kunnanhallitus	§ 224	07.09.2021

TALOUS- JA HALLINTOJOHTAJAN VIRAN TÄYTTÖ

Khall § 107 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Perhon kunnan hallintosääntöä päivitettiin kunnanvaltuustossa 19.4.2021. Uuden hallintosäännön mukaan Perhon kunnassa on talous- ja hallintojohtajan virka. Talous- ja hallintojohtaja toimii Hallinto ja kehittäminen päävastuualueen osastopäällikkönä.

Hallintosäännön § 41 mukaan kunnanvaltuusto valitsee kunnanjohtajan, talous- ja hallintojohtajan, sivistysjohtajan ja teknisen johtajan.

Hallintosäännön § 40 mukaan valitseva viranomainen päättää kelpoisuusehdoista, ellei lainsäädännöllä ole erikseen määritelty viran tai toimen edellyttämää kelpoisuutta.

Hallintosäännön § 39 mukaan viran, johon kunnanvaltuusto valitsee viranhaltijan, julistaa kuitenkin haettavaksi kunnanhallitus.

Kunnanvaltuusto päätti kokouksessaan 19.4.2021 § 17, että talous- ja hallintojohtajan viran kelpoisuusehtona on soveltuva korkeakoulututkinto, kokemusta talouden, hallinnon ja henkilöstöhallinnon johtotehtävistä, hallinnon lakien tuntemus sekä taloushallinnon tietojärjestelmien tuntemus.

Hakuilmoitusluonnos sekä arviointipisteytysesitys jaetussa materiaalissa.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää

1. julistaa talous- ja hallintojohtajan toistaiseksi voimassa olevan viran avoimeen hakuun ja täytettäväksi 1.8.2021 alkaen

2. että viranhakuilmoitus julkaistaan Kuntarekryssä, kunnan www-sivuilla ja Te-palvelujen www-sivuilla

3. että viran kelpoisuusehtona on kunnanvaltuuston 19.4.2021 § 17 vahvistama kelpoisuusehto

4. että haku aika virkaan päättyy 24.5.2021 klo 12:00

5. hyväksyä viran hakuilmoituksen ja arviointipisteytyksen

6. että hakijoiden arviointipisteytykseen osallistuu kunnanvaltuuston ja -hallituksen puheenjohtajistot ja kunnanjohtaja

7. että arviointipisteytysryhmä valitsee haastatteluihin ja mahdolliseen soveltuvuustestaukseen kutsuttavat hakijat

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin seuraavalla lisäyksellä:

8. että kunnanhallituksen kokouspiiri osallistuu haastatteluihin.

Kunnanhallitus

07.09.2021

Kunnanhallitus	§ 107	26.04.2021
Kunnanhallitus	§ 152	07.06.2021
Kunnanhallitus	§ 224	07.09.2021

Khall § 152 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Hakuilmoitus julkaistiin lisäksi Kuntalehden verkkolehden työpaikkailmoituksissa. Määräaikaan mennessä virkaan jätettiin kolme hakemusta; Anssi Lahnalampi (Kokkola), Jari Peltonen (Vaasa) ja Arina Ershova (Pukkila).

Arviointipisteytysryhmä pisteytti hakijat 26.5.2021 ja päätti kutsua haastatteluun kaikki hakijat. Jari Peltonen ja Arina Ershova peruivat hakemuksensa ennen haastatteluja.

Haastatteluryhmä haastatteli Anssi Lahnalammen 31.5.2021.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää

1. jatkaa talous ja hallintojohtajan viran hakua 16.7.2021 klo 12:00 saakka,
2. todeta, että virkaa jo hakeneet, voimassa olevat hakemukset, huomioidaan jatkohaussa,
3. että hakijoiden arviointipisteytykseen osallistuu kunnanvaltuuston ja -hallituksen puheenjohtajistot ja kunnanjohtaja,
4. että arviointipisteytysryhmä valitsee haastatteluihin ja mahdolliseen soveltuvuustestaukseen kutsuttavat hakijat ja
5. että haastatteluun osallistuu kunnanhallituksen kokouspiiri.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Khall § 224 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Määräaikaan 16.7.2021 klo 12:00 mennessä virkaan jätettiin viisi hakemusta;

Lahnalampi Anssi, Kokkola, Yhteiskuntatieteiden maisteri
Kultalahti Terhi, Evijärvi, Hallintotieteiden kandidaatti
Maaninka Rauno, Oulu, Oikeustieteen maisteri
Ylikorpi Mika, Kokkola, Liiketalouden tradenomi
Piispanen Anu, Kyyjärvi, Agrobiologi (AMK)

Hakijoiden arviointi toteutettiin kunnan rekrytointiohjeen mukaisesti perjantaina 20.8.2021 ja arviointipisteytyksen perusteella haastatteluun kutsuttiin Anssi Lahnalampi, Terhi Kultalahti ja Rauno Maaninka.

Haastattelut toteutettiin perjantaina 27.8.2021.

Kunnanhallitus

07.09.2021

Kunnanhallitus	§ 107	26.04.2021
Kunnanhallitus	§ 152	07.06.2021
Kunnanhallitus	§ 224	07.09.2021

Haastattelumuistio ja -arviointi oheismateriaalina.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että

1. talous- ja hallintojohtajan virkaan valitaan Terhi Kultalahti,
2. virkaan valitun tulee ilmoittaa kahden viikon kuluessa valinnasta, ottaako hän viran vastaan ja
3. että virassa noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

07.09.2021

Kunnanhallitus

§ 225

07.09.2021

TALOUSHALLINNON TOIMISTOSIHTTEERIN IRTISANOUTUMINEN JA VIRAN TÄYTTÖ

Khall § 225 Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Taloushallinnon toimistosihtteri Marika Kinnunen on 2.9.2021 kunnanjohtajalle jättämässään hakemuksessa (Populus) ilmoittanut päättävänsä virkasuhteen Perhon kuntaan 1.10.2021 alkaen.

Hallintosäännön 47 § mukaan palvelussuhteen päättymisestä ja lomauttamisesta päättää se, joka valitsee viranhaltijan tai ottaa työntekijän työsopimussuhteeseen.

Hallintosäännön 41 § mukaan Kunnanhallitus valitsee hallinto ja kehittäminen vastuualueen viranhaltijat ja toimihenkilöt sekä ympäristölautakunnan esittelevän viranhaltijan (rakennustarkastajan).

Taloushallinnon toimistosihtterin tehtävä on keskeinen kunnan taloushallinnon tiimin osana ja se on tärkeää täyttää mahdollisimman nopeasti, huomioiden kunnan rekrytointiohje.

Luonnos hakuilmoitukseksi taloushallinnon toimistosihtterin virkaan ja arviointipisteytysluonnos oheismateriaalina.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää

1. myöntää eron Marika Kinnuselle taloushallinnon toimistosihtterin virasta 1.10.2021 alkaen,

2. kiittää Marika Kinnusta kuntalaisten hyväksi tehdystä työstä Perhon kunnan palveluksessa,

3. julistaa toistaiseksi voimassa olevan taloushallinnon toimistosihtterin viran avoimeen hakuun kunnan rekrytointiohjeen mukaisesti 1.11.2021 alkaen,

4. hyväksyä viran hakuilmoituksen ja arviointipisteytyksen,

5. että hakijoiden arviointipisteytystyöryhmään kuuluvat kunnanhallituksen puheenjohtajisto, kunnanjohtaja ja taloussihtteri

6. että arviointipisteytystyöryhmä valitsee haastatteluun kutsuttavat ja suorittaa haastattelut.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

TYÖHÖNVALMENTAJAN MÄÄRÄAIKAISEN VIRAN PERUSTAMINEN JA TAYTTÖ

Khall § 226 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Perhon kunta on mukana lakiin perustuvassa työllisyyden kuntakokeilussa, yhdessä maakunnan muiden kaupunkien ja kuntien kanssa. Kuntakokeilun isäntäkuntana toimii Kokkolan kaupunki. Kokeilu on käynnistynyt 1.3.2021. Työllisyyden kuntakokeilu ei itsessään tuota työllisyyden palveluita. Kokeilun tavoitteena on tiivistää yhteistyötä toimijoiden kanssa, luoda innovatiivisia toimintamalleja sekä tehostaa asiakkaan ympärillä tapahtuvaa polutusta eteenpäin palveluihin.

Kokkotyö-säätiön toiminnan päättyminen aiheutti suurimmat haasteet kuntouttavassa työtoiminnassa. Kuntouttavan työtoiminnan Keski-Pohjanmaalla tuottaa Soite, jolla on kilpailutettuna siihen eri palveluntarjoajia. Tämän lisäksi kunnan tulee omassa toiminnassaan pyrkiä tuottamaan kuntouttavan työtoiminnan palveluita, mutta myös työllistämiseen liittyviä palkkatukipaikkoja.

Muuttunut tilanne aiheutti keväällä 2021 palveluiden organisoinnissa muutospaineita, jotta pystyttiin vastaamaan paikkatarpeisiin ja erityisesti pajatoiminnan uudelleen suuntaamiseen. Osana työllisyyden kuntakokeilua on myös asiakkaiden aktiivinen ja kokonaisvaltainen palvelu, jossa palveluihin ohjauksella on iso merkitys.

Kunnanhallitus päätti 24.2.2021, 54 §:ssä hyväksyä työllisyyden edistämisen (kustannuspaikka 1301) ostopalveluihin varatun määrärahan käyttötarkoituksen muutoksen henkilöstökuluihin. Määrärahalla on palkattu määräaikainen työhönvalmentaja, jonka tehtävänä on toimia omavalmentajana, arvioida asiakkaan työ- ja toimintakykyä, tehdä jatkopolutukset, tukea asiakasta toimintaympäristössä ja tämän lisäksi valmentaja voi vetää ryhmiä. Lisäksi työvalmentaja tukee kunnan yksiköitä ja alueen yrityksiä ottamaan töihin palkkatuella työllistettäviä nykyistä laajemmin. Työvalmentaja toimii yhteistyössä etsivän nuorisotyöntekijän kanssa.

Työllisyyden kuntakokeilut siirsivät vastuun työllisyydenhoidosta kunnille 1.3.2021 lähtien ja kuntakokeilua toteutetaan ajanjaksolla 1.3.2021 – 30.6.2023. Kuntien työnjohtoon alle siirtyi TE-toimiston resursseja, palveluita, toimintoja ja asiakasjärjestelmä. TE-toimiston aiemmin hoitamia viranomaistehtäviä siirtyi täten osaksi kuntakokeilua ja niiden hoitamiseen käytetään URA-järjestelmää. URA on julkisen työvoimapalvelun asiakastietojärjestelmä, jota käytetään päivittäisessä asiakastyössä työllisyyden kuntakokeiluissa ja TE-toimistoissa.

Laki työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta (§ 14) määrittelee asiakasjärjestelmän käyttöä seuraavasti:

"Kokeilualueen kunnan on käytettävä tässä laissa tarkoitettujen tehtävien järjestämisessä ja tuottamisessa julkisesta työvoima- ja yrityspalvelusta annetun lain 13 luvun 1 §:ssä tarkoitettua asiakastietojärjestelmää mainitun luvun 3 §:ssä säädettyjen tietojenkäsittelyä varten. Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten sekä työ- ja elinkeinotoimistojen kehittämis- ja hallintokeskus voi myöntää kokeilualueen kunnan hakemuksesta sen henkilöstöön kuuluvalla viranhaltijalla käyttöoikeuden asiakastietojärjestelmään, jos se on välttämätöntä tässä laissa tarkoitettujen tehtävien hoitamiseksi. Käyttöoikeus voidaan myöntää, jos tässä laissa tarkoitetut tehtävät tai tässä laissa tarkoitettuihin palveluihin, tukiin tai asiakasprosesseihin liittyvät valvonta-, kehittämis-, seuranta-, tilastointi-, ennakointi- tai ohjaustehtävät muodostavat vähintään puolet käyttöoikeuden hakijan tehtäväkuvasta, eikä asiakastietojen käyttötarve ole satunnaista eikä harvinaista".

Kunnanhallitus

07.09.2021

Kunnanhallitus

§ 226

07.09.2021

Kunnanhallituksen 24.2.2021 päätöksen jälkeen työhönvalmentajan tehtävään on palkattu henkilö määräaikaisilla työsopimuksilla 30.6.2021 saakka ja 1.8. - 31.10.2021 väliseksi ajaksi.

Työllisyyden kuntakokeilun edellyttämien viranomaistehtävien vuoksi työvalmentajan tulisi toimia virassa.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää:

1. esittää kunnanvaltuustolle, että Perhon kunnan hallinto- ja kehittäminen päävastuualueelle perustetaan määräaikainen työvalmentajan virka ajalle 1.11.2021 - 30.6.2023.

2. Mikäli kunnanvaltuusto hyväksyy määräaikaisen viran perustamisen, julistaa työvalmentajan määräaikaisen viran avoimeen hakuun ja täytettäväksi ajalle 1.11.2021 - 30.6.2023.

3. Viran kelpoisuusehtona on soveltuva tutkinto tai vahva kokemus vastaavista tehtävistä.

4. Hakuaika virkaan päättyy 30.9.2021 klo 12:00.

5. Hyväksyä viran hakuilmoituksen ja arviointipisteytyksen.

6. Hakijoiden arviointipisteytysryhmänä toimii kunnanhallituksen puheenjohtajisto, kunnanjohtaja ja etsivä nuorisotyöntekijä.

7. Arviointipisteytystyöryhmä valitsee haastatteluun kutsuttavat ja suorittaa haastattelut.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

KÄYTÖSTÄ POISTUVIEN KIINTEISTÖJEN MYYNTI/KOKKONEVAN KOULU

Tekla § 20 *Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.*

Vuonna 2021 valmistuvan uuden päiväkodin myötä kokkonevan koulu, Antintien päiväkotiki Satulinna ja myllykankaanrivitalo jäävät pois kunnan käytöstä. Näille kiinteistöille ei ole muuta käyttötarvetta, joten niiden myyminen tai purkaminen on perusteltua.

Kokkonevan koulun kiinteistöllä (584-401-295-0 Marjakallio) on taseessa arvo 95.028,23 euroa. Rakennuksen ylläpitokustannukset (sähkö ja lämpö) ovat 20.000-30.000 euroa vuodessa varhaiskasvatuksen käytössä ollessaan. Rakennus on ikäisekseen hyvässä kunnossa, mutta vaatisi putkiremontin, ilmanvaihdon ja automatiikan päivityksen. Tämän kohteen osalta kannattaa yrittää myydä kiinteistö kiertonetin huutokaupalla ilman pohjahintaa parhaantarjouksen tehneelle. Kiinteistön pinta-ala on 8861 m². Kohde vapautuu syyskuussa 2021.

Antintien päiväkotiki Satulinna kiinteistöllä on taseessa arvo 46.125,66 euroa. Rakennuksen ylläpitokustannukset (sähkö ja lämpö) ovat 7.000-8.000 euroa vuodessa varhaiskasvatuksen käytössä. Rakennus hyvässä kunnossa ja koneellinen ilmastointi on uusittu 2015. Tämän kohteen osalta kannattaa yrittää myydä kiinteistö kiertonetin huutokaupalla esimerkiksi vanhustenpalvelutaloksi tai yksityiseksi päiväkodiksi, jolloin ei tarvitsisi tehdä asemakaavan muutosta yleisten palveluiden korttelialueesta. Tontti on lohkomaton, pinta-ala noin 2134 m². Kohde vapautuu syyskuussa 2021.

Myllykankaanrivitalon kiinteistöllä ei ole tase arvoa jäljellä. Rakennuksen ylläpitokustannukset (sähkö ja lämpö) ovat 7.000-8.000 euroa vuodessa. Rakennuksen kunto vaatisi merkittävää peruskorjausta ja rakennuksen korkotasosta johtuen ei ole kannettavaa suunnitella jatkokäyttöä. Tämän kohteen osalta kannattaa tehdä purkupäätös ja tehdä alueelle yleisiä parkkipaikkoja Jalmiinakodin, terveyskeskuksen, vanhainkotiyhdistyksen ja päiväkodin tarpeisiin. Kohde vapautuu heinäkuussa 2021.

Keskustie 14 tontilla on purettavaksi kaksi rivitaloa, purkua ei ole vielä budjetoitu vuoden 2021 talousarvioon. Tämä tontti purettavine rakennuksineen kannattaa myydä rivitalotontiksi. Tontti on lohkottu (584-401-263-34 Puistola) ja pinta-ala on 3463 m².

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Ehdotus: Lautakunta päättää, että

1. Kokkonevan koulu kiinteistöineen laitetaan kiertonettiin huutokaupalla myyntiin ilman pohjahintaa. Ostaja vastaa kauppakirjan laatimisen kustannuksista.
2. Antintien päiväkotiki Satulinna laitetaan kiertonettiin huutokaupalla myyntiin ja pohjainnaksi laitetaan 46.125,66 €. Ostaja vastaa lohkomis- ja kauppakirjan laatimisen kustannuksista.
3. Myllykankaanrivitalo esitetään purettavaksi, purku kustannus ja parkkipaikan rakennuskustannukset budjetoidaan vuoden 2022 talousarvioon
4. Keskustie 14 rivitalotontti purettavine rakennuksineen laitetaan huutokaupalla myyntiin ilman pohjahintaa. Kauppaan sisältyy kolmen (3) vuoden rivitalon rakentamisvelvoite. Ostaja vastaa kauppakirjan laatimisen kustannuksen lisäksi purettavien rakennusten purkukustannuksista, asianmukaisista jätteen

Kunnanhallitus

07.09.2021

Tekninen lautakunta

§ 20

09.03.2021

Kunnanhallitus

§ 227

07.09.2021

5. käsittelystä ja siitä syntyvistä jätemaksuista.
kaikkien myytävien kohteiden parhaat tarjoukset esitetään kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi

Päätös: Keskustelun jälkeen kohtaan 2 päivitettiin pohjahinnaksi tasearvo ja kohtaan 4 täsmennettiin rivitalo rakentamisvelvoitteeseen.

Näillä muutoksella päätösehdotus hyväksyttiin.

Khall § 227 Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Tekninen toimi on asettanut Kokkonevan koulun kiinteistön 584-401-295-0 rakennuksineen huutokaupalla myyntiin kiertonet.fi palvelussa. Huutokaupan päättyessä korkeimmat tarjouksen 3000,00 € (alv 0 %) antoi Monipalvelu V-M Kalliokoski.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää

1. hylätä saadun tarjouksen

2. antaa tekniselle toimistolle toimeksiannon laittaa Kokkonevan koulun kiinteistö 584-401-295-0 rakennuksineen kiinteistövälitystä harjoittavan yrityksen kautta myyntiin ja

3. asettaa kiinteistön pohjahinnaksi 15 000 € (alv 0%).

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

KÄYTÖSTÄ POISTUVIEN KIINTEISTÖJEN MYYNTI/PÄIVÄKOTI SATULINNA

Tekla § 20 *Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.*

Vuonna 2021 valmistuvan uuden päiväkodin myötä kokkonevan koulu, Antintien päiväkotia Satulinna ja myllykankaanrivitalo jäävät pois kunnan käytöstä. Näille kiinteistöille ei ole muuta käyttötarvetta, joten niiden myyminen tai purkaminen on perusteltua.

Kokkonevan koulun kiinteistöllä (584-401-295-0 Marjakallio) on taseessa arvo 95.028,23 euroa. Rakennuksen ylläpitokustannukset (sähkö ja lämpö) ovat 20.000-30.000 euroa vuodessa varhaiskasvatuksen käytössä ollessaan. Rakennus on ikäisekseen hyvässä kunnossa, mutta vaatisi putkiremontin, ilmanvaihdon ja automatiikan päivityksen. Tämän kohteen osalta kannattaa yrittää myydä kiinteistö kiertonetin huutokaupalla ilman pohjahintaa parhaantarjouksen tehneelle. Kiinteistön pinta-ala on 8861 m². Kohde vapautuu syyskuussa 2021.

Antintien päiväkotia Satulinna kiinteistöllä on taseessa arvo 46.125,66 euroa. Rakennuksen ylläpitokustannukset (sähkö ja lämpö) ovat 7.000-8.000 euroa vuodessa varhaiskasvatuksen käytössä. Rakennus hyvässä kunnossa ja koneellinen ilmastointi on uusittu 2015. Tämän kohteen osalta kannattaa yrittää myydä kiinteistö kiertonetin huutokaupalla esimerkiksi vanhustenpalvelutaloksi tai yksityiseksi päiväkodiksi, jolloin ei tarvitsisi tehdä asemakaavan muutosta yleisten palveluiden korttelialueesta. Tontti on lohkomaton, pinta-ala noin 2134 m². Kohde vapautuu syyskuussa 2021.

Myllykankaanrivitalon kiinteistöllä ei ole tase arvoa jäljellä. Rakennuksen ylläpitokustannukset (sähkö ja lämpö) ovat 7.000-8.000 euroa vuodessa. Rakennuksen kunto vaatisi merkittävää peruskorjausta ja rakennuksen korkotasosta johtuen ei ole kannettavaa suunnitella jatkokäyttöä. Tämän kohteen osalta kannattaa tehdä purkupäätös ja tehdä alueelle yleisiä parkkipaikkoja Jalmiinakodin, terveyskeskuksen, vanhainkotiyhdistyksen ja päiväkodin tarpeisiin. Kohde vapautuu heinäkuussa 2021.

Keskustie 14 tontilla on purettavaksi kaksi rivitaloa, purkua ei ole vielä budjetoitu vuoden 2021 talousarvioon. Tämä tontti purettavine rakennuksineen kannattaa myydä rivitalotontiksi. Tontti on lohkottu (584-401-263-34 Puistola) ja pinta-ala on 3463 m².

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Ehdotus:

Lautakunta päättää, että

1. Kokkonevan koulu kiinteistöineen laitetaan kiertonettiin huutokaupalla myyntiin ilman pohjahintaa. Ostaja vastaa kauppakirjan laatimisen kustannuksista.
2. Antintien päiväkotia Satulinna laitetaan kiertonettiin huutokaupalla myyntiin ja pohjainnaksi laitetaan 46.125,66 €. Ostaja vastaa lohkomis- ja kauppakirjan laatimisen kustannuksista.
3. Myllykankaanrivitalo esitetään purettavaksi, purku kustannus ja parkkipaikan rakennuskustannukset budjetoidaan vuoden 2022 talousarvioon
4. Keskustie 14 rivitalotontti purettavine rakennuksineen laitetaan huutokaupalla myyntiin ilman pohjahintaa. Kauppaan sisältyy kolmen (3) vuoden rivitalon rakentamiselvoite. Ostaja vastaa kauppakirjan laatimisen kustannuksen lisäksi purettavien rakennusten purkukustannuksista, asianmukaisista jätteen

Kunnanhallitus

07.09.2021

Tekninen lautakunta

§ 20

09.03.2021

Kunnanhallitus

§ 228

07.09.2021

5. käsittelystä ja siitä syntyvistä jätemaksuista.
kaikkien myytävien kohteiden parhaat tarjoukset esitetään kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi

Päätös: Keskustelun jälkeen kohtaan 2 päivitettiin pohjahinnaksi tasearvo ja kohtaan 4 täsmennettiin rivitalo rakentamisvelvoitteeseen.

Näillä muutoksella päätösehdotus hyväksyttiin.

Khall § 228 Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Tekninen toimi on asettanut Päiväkotia Satulinna rakennukset ja asemakaavan mukaisen kortteli 6 tontti 4 kiinteistöltä 584-401-263-63 huutokaupalla myyntiin kiertonet.fi palvelussa. Huutokaupan päättyessä korkeimmat tarjouksen 10.000,00 € (alv 0 %) antoi Kimmo Anttila.

Tontilla on asemakaavassa merkintä Y, yleisten rakennusten kortteli alue. Tästä syystä tarjouksissa pyydettiin ilmoittamaan kohteen käyttötarkoitus. Kimmo Anttila on ilmoittanut tarjouksessaan rakennuksen käyttötarkoitukseksi talli ja varasto. Jos osto tarjous hyväksytään tulee kunnan tehdä kaavamuutos kyseiselle tontille.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää

1. hylätä saadun tarjouksen

2. antaa tekniselle toimistolle toimeksiannon laittaa Päiväkotia Satulinna rakennukset ja asemakaavan mukaisen kortteli 6 tontti 4 kiinteistöltä 584-401-263-63 kiinteistövälitystä harjoittavan yrityksen kautta myyntiin ja

3. asettaa kiinteistön pohjahinnaksi 35 000 € (alv 0%).

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

07.09.2021

Kunnanhallitus	§ 199	09.08.2021
Kunnanvaltuusto	§ 67	16.08.2021
Kunnanhallitus	§ 229	07.09.2021

PERHON KUNNAN EDUSTAJIEN VAALI KUNTAYHTYMIEN TOIMIELIMIIN JA MUIHIN YHTEISÖIHIN

Khall § 199 *Valmistelija hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai armi.kirvesmaki@perho.com.*

Kuntayhtymän toimielimistä säädetään kuntalain 58 §:ssä. Kuntayhtymän päätösvaltaa käyttää yhtymävaltuusto tai yhtymäkokous. Yhden toimielimen kuntayhtymässä päätösvalta jakautuu jäsenkunnille ja kuntayhtymän toimielimelle perussopimuksessa sovituin tavoin. Kuntayhtymällä voi olla myös muita perussopimuksessa sovittuja toimielimiä.

Kuntalaissa ei säädetä mikä kunnan toimielin valitsee yhtymävaltuuston jäsenet. Perussopimuksessa voidaan sopia, että jäsenkuntien valtuustot valitsevat kuntaa edustavat jäsenet yhtymävaltuustoon. Kun valinnat tekee valtuusto, valtuusto voi myös erottaa epäluottamuksen perusteella yhtymävaltuustoon valitsemansa jäsenet. Jos valinta on kunnanhallituksella, erottamismahdollisuutta ei ole.

Yhtymäkokous on pidettävä vähintään kaksi kertaa vuodessa. Yhtymäkokousedustajan kuhunkin kokoukseen erikseen valitsee jäsenkunnan kunnanhallitus tai jäsenkunnan valtuuston päättämä kunnan muu toimielin, joka voi olla myös valtuusto itse (60.2 §).

Yhtymävaltuusto ja yhtymäkokous valitsevat pääsääntöisesti muut kuntayhtymän toimielimet, mm. yhtymähallituksen ja tarkastuslautakunnan sekä muut mahdolliset kuntayhtymän toimielimet.

Yhden toimielimen kuntayhtymässä jäsenkuntien tulee valita jäsenet toimielimeen (yleensä yhtymähallitus) ja tarkastuslautakuntaan. Perussopimuksessa voidaan sopia, että valinnat tehdään jäsenkuntien valtuustossa.

Kuntayhtymän ylimmän toimielimen kokoonpanon ei tarvitse vastata jäsenkuntien poliittisia voimasuhteita. Muita toimielimiä koskee 58.3 §, jonka mukaan toimielinten kokoonpano on sovitettava sellaiseksi, että se vastaa jäsenkuntien valtuustoissa edustettuina olevien eri ryhmien kuntavaaleissa saamaa ääniosuutta kuntayhtymän alueella vaalilaissa säädetyn suhteellisuusperiaatteen mukaisesti.

Maakunnan liiton ylimmän päättävän toimielimen (maakuntavaltuuston) kokoonpanosta ja valinnasta säädetään alueiden kehittämisestä ja rakennerahastojen hallinnoinnista annetun lain 17 a §:ssä. Maakuntavaltuuston jäsenten tulee olla jäsenkuntien valtuutettuja. Maakuntavaltuustossa edustettuina olevien ryhmien ääniosuuksien tulee valittaessa vastata jäsenkuntien valtuustoissa edustettuina olevien eri ryhmien kuntavaaleissa saamaa ääniosuutta maakunnan alueella vaalilaissa säädetyn suhteellisuusperiaatteen mukaisesti. Jokaisella jäsenkunnalla tulee olla vähintään yksi edustaja maakuntavaltuustossa. Maakuntien liittojen perussopimukset on laadittu siten, että maakuntavaltuusto valitaan kuntien edustajainkokouksessa. Maakunnan liiton muiden toimielinten kokoonpanoon sovelletaan kuntalain 58.3 §:ää.

Luottamustoimeen voidaan valita vain henkilö, joka on suostunut ottamaan toimen vastaan (70.1 §). Suostumus on annettava ennen kuin henkilö valitaan luottamustoimeen. Kuntalaissa ei säädetä suostumuksen muodosta. Suositeltavaa on ottaa kaikki suostumukset kirjallisina, jolloin annettu suostumus voidaan tarvittaessa

Kunnanhallitus

07.09.2021

Kunnanhallitus	§ 199	09.08.2021
Kunnanvaltuusto	§ 67	16.08.2021
Kunnanhallitus	§ 229	07.09.2021

Ympäristöterveyslautakunta

- jäsen ja henkilökohtainen varajäsen

Järviseudun jätelautakunta

- jäsen ja henkilökohtainen varajäsen

Suomen kuntaliiton kuntapäiväedustaja

- edustaja ja tarpeellinen määrä varaedustajia

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kvalt § 67 *Lisätietoja asiasta antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Kuntaliiton yleiskirje 8/2021: Kunnanhallituksen, lautakuntien ja muiden toimielinten valinnat ja Kuntaliiton yleiskirje 9/2021 Kuntayhtymän toimielinten valinta esityslistan oheismateriaalina.

Päätös: Suomen kuntaliiton kuntapäiväedustajaksi on ehdotettu Pekka Riihimäki ja varaedustajiksi Tapio Peltokangas, Sirpa Itäniemi, Mika V. Kellokoski, Rami Erkkilä ja Matti Louhula.

Puheenjohtaja Pekka Riihimäki totesi neuvottelujen olevan kesken muiden luottamushenkilöiden valintojen osalta ja esitti pykälän käsittelyn keskeyttämistä ja asian jättämistä pöydälle.

Valtuusto hyväksyi yksimielisesti Suomen kuntaliiton kuntapäiväedustajan ja varajäsenet ehdotuksen mukaisesti ja päätti jättää muiden luottamushenkilöiden valinnan pöydälle.

Khall § 229 *Valmistelija hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai armi.kirvesmaki@perho.com.*

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että se suorittaa seuraavat luottamushenkilövalinnat ajalle 16.8.2021-31.5.2025:

Perhonjokilaakson kansalaisopisto

- 2 jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet

Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymän valtuusto

- 3 jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet

Maaseutulautakunta

- jäsen ja henkilökohtainen varajäsen

Kunnanhallitus

07.09.2021

Kunnanhallitus	§ 199	09.08.2021
Kunnanvaltuusto	§ 67	16.08.2021
Kunnanhallitus	§ 229	07.09.2021

Keski-Pohjanmaan sosiaali- ja terveysterveyspalvelukuntayhtymän valtuusto (Soite)
- jäsen ja henkilökohtainen varajäsen

Keski-Pohjanmaan liitto, maakuntavaltuusto
- 2 jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet, tulee olla valtuutettuja

Keski-Pohjanmaan ja Pietarsaaren alueen pelastuslautakunta
- jäsen ja henkilökohtainen varajäsen

Ympäristöterveyslautakunta
- jäsen ja henkilökohtainen varajäsen

Järviseudun jätelautakunta
- jäsen ja henkilökohtainen varajäsen

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

07.09.2021

Kunnanhallitus

§ 212

23.08.2021

Kunnanhallitus

§ 230

07.09.2021

EDUSTAJIEN NIMEÄMINEN ERI YHTEISÖIHIN JA YHTIÖIHIN AJALLE 8/2021-5/2023

Khall § 212 Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Kuntalain 48 §:n mukaan kunnan konsernijohtoon kuuluvat kunnanhallitus, kunnanjohtaja tai pormestari ja muut hallintosäännössä määrätyt viranomaiset.

Hallintosäännön 20 § määrittää konsernijohtoon tehtävät ja toimivallan jaon. Hallintosäännön 20 §:n kohdan 7 mukaan kunnanhallitus nimeää edustajat tytär- ja osakkuusyhteisöjen yhtiökokouksiin, kohdan 9 mukaan nimeää kunnan ehdokkaat tytäryhteisöjen hallituksiin sekä kohdan 10 mukaan nimeää yhtiökokousedustajat ja antaa heille omistajaohjauksen edellyttämät toimintaohjeet.

Perhon kunnalla on edellisellä vaalikaudella ollut edustaja(-t) seuraavissa yhdistyksissä ja yhteisöissä;

Chydenius-instituutti (edustaja ja henkilökohtainen varajäsen)

Pohjanmaan pelastusajan liitto ry (edustaja ja henkilökohtainen varajäsen)

K-P:n Korkeakouluyhdistyksen yhdistyskokous (edustaja ja henkilökohtainen varajäsen)

K-P:n koulutusyhtymän toisen asteen yhteistyöryhmä (edustaja ja henkilökohtainen varajäsen)

Kutsuntalautakunta (edustaja ja varajäsen)

KPEDU Perhon toimipaikan seurantaryhmä (3 luottamushenkilöedustaa ja viranhaltijoista kunnanjohtaja, sivistysjohtaja, yläkoulun ja lukion rehtori sekä opinto-ohjaaja).

Yhtiökokousedustajat ja hallituksen jäsenet;

Suomenselän Lentokenttä Oy (yhtiökokousedustaja ja varaedustaja)

Suomenselän Lentokenttä Oy (esitys hallituksen jäseneksi ja henkilökohtaiseksi varajäseneksi)

Millespakka Oy (yhtiökokousedustaja ja varaedustaja)

Millespakka Oy (esitys hallituksen jäseneksi ja henkilökohtaiseksi varajäseneksi)

KaseNet Oy (yhtiökokousedustaja ja varaedustaja)

KaseNet Oy (esitys hallituksen jäseneksi ja henkilökohtaiseksi varajäseneksi)

Jyta Omaisuus Oy (yhtiökokousedustaja ja varaedustaja)

Jyta Omaisuus Oy (esitys hallituksen jäseneksi ja henkilökohtaiseksi varajäseneksi)

Perhon Ravirata Oy (yhtiökokousedustaja ja varaedustaja)

Kokkolanseudun Kehitys, Kosek Oy (yhtiökokousedustaja ja varaedustaja)

Kokkolanseudun Kehitys, Kosek Oy (esitys hallituksen jäseneksi ja henkilökohtaiseksi varajäseneksi)

Perhon Kehitysyhtiö Oy (yhtiökokousedustaja ja varaedustaja)

Perhon Kehitysyhtiö Oy (esitykset hallituksen jäseneksi (6 kpl) ja varajäseneksi (3 kpl))

Kiinteistö Oy Perhon Kartano (yhtiökokousedustaja ja varaedustaja)

Kiinteistö Oy Perhon Kartano (esitykset hallituksen jäseneksi (5 kpl))

Asunto Oy Perhonjokiranta (yhtiökokousedustaja ja varaedustaja)

Asunto Oy Perhonjokiranta (esitykset hallituksen jäseneksi (2 kpl))

Asunto Oy Rivihiikka (yhtiökokousedustaja ja varaedustaja)

Asunto Oy Rivihiikka (esitykset hallituksen jäseneksi (2 kpl))

Perhon Opiskelija-asunnot Oy (yhtiökokousedustaja ja varaedustaja)

Perhon Opiskelija-asunnot Oy (esitykset hallituksen jäseneksi (4 kpl) ja varajäseneksi 1 kpl))

Kunnanhallitus

07.09.2021

Kunnanhallitus

§ 212

23.08.2021

Kunnanhallitus

§ 230

07.09.2021

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää edustajat eri yhteisöihin ja yhtiöihin ajalle 8/2021-5/2023.

Päätös: Kunnanhallitus nimesi edustajat eri yhteisöihin ja yhtiöihin ajalle 8/2021-5/2023 seuraavasti:

Chydenius-instituutti

edustaja

sivistysjohtaja

henkilökohtainen varajäsen

yläkoulun ja lukion rehtori

Pohjanmaan pelastusalan liitto ry

edustaja

Matti Kytölä

henkilökohtainen varajäsen

Pekka Riihimäki

K-P:n Korkeakouluyhdistyksen yhdistyskokous

edustaja

yläkoulun ja lukion rehtori

henkilökohtainen varajäsen

sivistysjohtaja

K-P:n koulutusyhtymän toisen asteen yhteistyöryhmä

edustaja

yläkoulun ja lukion rehtori

henkilökohtainen varajäsen

sivistysjohtaja

Kutsuntalautakunta

edustaja

kunnanjohtaja

varajäsen

kunnanhallituksen puheenjohtaja

KPEDU Perhon toimipaikan seurantaryhmä

luottamushenkilöedustajat

Tapio Peltokangas, Jarkko Sivula ja Pekka Riihimäki

Yhtiökokousedustajat ja hallituksen jäsenet;

Suomenselän Lentokenttä Oy

yhtiökokousedustaja

Sirpa Itäniemi

varaedustaja

Matti Kytölä

Suomenselän Lentokenttä Oy

hallituksen jäsen

Sirpa Itäniemi

henkilökohtaiseksi varajäsen

Matti Kytölä

Millespakka Oy

yhtiökokousedustaja

Matti Kellokoski

varaedustaja

Antti Isomöttönen

Millespakka Oy

hallituksen jäsen

Matti Kellokoski

henkilökohtainen varajäsen

Antti Isomöttönen

KaseNet Oy

yhtiökokousedustajaksi Mikko Tamminen

Kunnanhallitus

07.09.2021

Kunnanhallitus

§ 212

23.08.2021

Kunnanhallitus

§ 230

07.09.2021

KaseNet Oy
hallituksen jäsen
Lauri Laajala

henkilökohtainen varajäsen
Mikko Tamminen

Jyta Omaisuus Oy
yhtiökokousedustaja
Tapio Peltokangas

varaedustaja
Sirpa Itäniemi

Jyta Omaisuus Oy
hallituksen jäsen
Lauri Laajala

henkilökohtainen varajäsen
Tapio Peltokangas

Perhon Ravirata Oy
yhtiökokousedustaja
Pekka Riihimäki

varaedustaja
Ahti Taivassalo

Kokkolanseudun Kehitys, Kosek Oy
yhtiökokousedustaja
Matti Louhula

varaedustaja
Mika V. Kellokoski

Kokkolanseudun Kehitys, Kosek Oy
hallituksen jäsen
Lauri Laajala

henkilökohtainen varajäsen
Matti Louhula

Perhon Kehitysyhtiö Oy
yhtiökokousedustaja
Matti Louhula

varaedustaja
Rami Erkkilä

Kiinteistö Oy Perhon Kartano
yhtiökokousedustaja
Pekka Riihimäki

varaedustaja
Mika V. Kellokoski

Asunto Oy Perhonjokiranta
yhtiökokousedustaja
Mika Kellokoski

varaedustaja
Mirja Siironen

Asunto Oy Perhonjokiranta
hallituksen jäseniksi
Mika Kellokoski

Mirja Siironen

Asunto Oy Rivihiekka
yhtiökokousedustaja
Sirpa Itäniemi

varaedustaja
Tapio Peltokangas

Asunto Oy Rivihiekka
hallituksen jäseniksi
Tapio Peltokangas

Sirpa Itäniemi

Perhon Opiskelija-asunnot Oy
yhtiökokousedustaja
Matti Louhula

varaedustaja
Mirja Siironen

Kunnanhallitus

07.09.2021

Kunnanhallitus

§ 212

23.08.2021

Kunnanhallitus

§ 230

07.09.2021

Samalla kunnanhallitus päätti siirtää Perhon Kehitysyhtiö Oy:n esitykset hallituksen jäseniksi (6 kpl) ja varajäseniksi (3 kpl), Kiinteistö Oy Perhon Kartanon esitykset hallituksen jäseniksi (5 kpl) ja Perhon Opiskelija-asunnot Oy:n esitykset hallituksen jäseniksi (4 kpl) ja varajäseneksi (1 kpl) nimeämiset seuraavaan kokoukseen.

Khall § 230 Valmistelija hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai armi.kirvesmaki@perho.com.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus nimeää edustajat seuraaviin yhtiöihin ajalle 9/2021-5/2023:

1. Perhon Kehitysyhtiö Oy:n hallituksen jäseniksi 6 henkilöä ja varajäseniksi 3 henkilöä,
2. Kiinteistö Oy Perhon Kartanon hallituksen jäseniksi 5 henkilöä,
3. Perhon Opiskelija-asunnot Oy:n hallituksen jäseniksi 4 henkilöä ja varajäseneksi 1 henkilö
4. TyöplusKunta Oy:n yhtiökokousedustaja ja
5. Perhonjokirahastoon varsinaisen jäsenen ja varajäsenen.

Päätös: Kunnanhallitus päätti:

1. siirtää Perhon Kehitysyhtiö Oy:n hallituksen jäsenten (6 henkilöä) ja varajäsenten (3 henkilöä) nimeämiset seuraavaan kokoukseen

ja valitsi edustajat seuraaviin yhtiöihin ajalle 9/2021-5/2023:

2. Kiinteistö Oy Perhon Kartanon hallituksen jäseniksi: Hannu Mäkelä (puheenjohtaja) Rauli Kivelä, Anni Hertteli, Matti Arkkukangas ja Sampo Tyynelä,
3. Perhon Opiskelija-asunnot Oy:n hallituksen jäseniksi: Mirja Siironen (puheenjohtaja), Pauli Jylhä, Tapio Peltokangas, talous- ja hallintojohtaja ja varajäseneksi Matti Kytölä,
4. TyöplusKunta Oy:n yhtiökokousedustajaksi kunnanjohtaja Lauri Laajala ja
5. Perhonjokirahaston varsinaiseksi jäseneksi Olavi Lassila ja varajäseneksi Jyri Harju.

Kunnanhallitus

07.09.2021

Kunnanhallitus	§ 194	09.08.2021
Kunnanvaltuusto	§ 62	16.08.2021
Kunnanhallitus	§ 231	07.09.2021

SUHTEELLISTEN VAALIEN VAALILAUTAKUNNAN VARAPUHEENJOHTAJAN VALINTA AJALLE 8/2021-5/2025

Khall § 194 Valmistelija hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai armi.kirvesmaki@perho.com.

Hallintosäännön 118 §:n mukaan valtuusto valitsee toimikaudekseen suhteellisten vaalien toimittamista varten vaalilautakunnan. Lautakunnassa on viisi (5) jäsentä ja kullakin henkilökohtainen varajäsen.

Valtuusto valitsee jäseniksi valituista puheenjohtajan ja yhden varapuheenjohtajan.

Lautakunnan sihteerinä toimii valtuuston pöytäkirjanpitäjä, jollei valtuusto toisin päättä.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että se suorittaa suhteellisten vaalien vaalilautakunnan vaalin, jossa valitaan viisi (5) jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet sekä nimeäisi valittujen keskuudesta puheenjohtajan ja yhden varapuheenjohtajan toimikaudekseen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

--- -----

Kvalt § 62 *Lisätietoja asiasta antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Päätös: Valtuutettu Asko Humalajoki esitti Keskusta ryhmän puolesta,
Puheenjohtajaksi Mika V. Kellokoski, henkilökohtaiseksi varajäseneksi Matti Kellokoski
Jäseneksi Sirpa Itäniemi, henkilökohtaiseksi varajäseneksi Anni Hertteli

Valtuutettu Ilona Alatalo esitti Perussuomalaisen ryhmän puolesta,
Jäseneksi Ahti Taivassalo, henkilökohtaiseksi varajäseneksi Ilona Alatalo

Valtuutettu Toni Syrjälä esitti SDP ryhmän puolesta,
Jäseneksi Tanja Jaatinen, henkilökohtaiseksi varajäseneksi Toni Syrjälä

Valtuutettu Mikko Tamminen esitti Kokoomuksen puolesta
Jäseneksi Mikko Tamminen, henkilökohtaiseksi varajäseneksi Matti Louhula

Valtuusto hyväksyi esitykset yksimielisesti.

--- -----

Khall § 231 Valmistelija hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai armi.kirvesmaki@perho.com.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että se valitsee suhteellisten vaalien

Kunnanhallitus

07.09.2021

Kunnanhallitus	§ 194	09.08.2021
Kunnanvaltuusto	§ 62	16.08.2021
Kunnanhallitus	§ 231	07.09.2021

vaalilautakunnan varapuheenjohtajan.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

07.09.2021

Kunnanhallitus

§ 232

07.09.2021

TYÖNANTAJAN EDUSTAJIEN NIMEÄMINEN YHTEISTYÖRYHMÄÄN AJALLE 9/2021-5/2023

Khall § 232 *Valmistelija hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai armi.kirvesmaki@perho.com.*

Laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa (449/2007) edellyttää, että kunnissa on nimetty yhteistoimintaryhmä. Lain tarkoituksena on edistää työnantajan ja henkilöstön välistä yhteistoimintaa kunnissa. Yhteistoiminnan tavoitteena on antaa henkilöstölle mahdollisuus yhteisymmärryksessä työnantajan kanssa osallistua kunnan toiminnan kehittämiseen ja antaa henkilöstölle mahdollisuus vaikuttaa omaa työtään ja työyhteisöään koskevien päätösten valmisteluun sekä samalla edistää kunnallisen palvelutuotannon tuloksellisuutta ja henkilöstön työelämän laatua.

Voimassa olevan yhteistoimintasopimuksen mukaan työnantajan edustajina toimivat kunnanjohtaja ja kolme kunnanhallituksen jäsentä.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus nimeää kolme edustajaa yhteistyöryhmään ajalle 9/2021-5/2023.

Päätös: Kunnanhallitus nimesi kunnan edustajiksi yhteistyöryhmään ajalle 9/2021-5/2023 Tapio Peltokankaan, Mirja Siiroksen ja Ahti Taivassalon.

Kunnanhallitus

07.09.2021

Kunnanhallitus

§ 233

07.09.2021

VUOKRATOIMIKUNNAN NIMEÄMINEN VALTUUSTOKAUDELLE 2021-2025

Khall § 233 *Valmistelija hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai armi.kirvesmaki@perho.com.*

Perhon kunnan hallintosäännön 63 §:n mukaan asuntosihteerin tehtäviä hoitava henkilö päättää asuntojen vuokralle antamisesta, jollei kunnanhallitus ole nimennyt toimikuntaa päätösvaltaa käyttämään.

Vuokratoimikunnassa on edellisellä valtuustokaudella ollut puheenjohtajana rakennustarkastaja ja sihteerinä toimistotyöntekijä (asuntoasioita hoitava), sivistys- ja hallintojohtaja ja kunnanhallituksen jäsen Pekka Riihimäki.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää nimetä vuokratoimikunnan valtuustokaudelle 2017-2021.

Päätös: Kunnanhallitus siirsi asian käsittelyn seuraavaan kokoukseen.

Kunnanhallitus

07.09.2021

Kunnanhallitus

§ 234

07.09.2021

TONTTIEN HINNOITTELUTOIMIKUNNAN NIMEÄMINEN AJALLE 09/2021-05/2025

Khall § 234 Valmistelija hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai armi.kirvesmaki@perho.com.

Kunnanhallitus on aiemmin asettanut tonttien hinnoittelutoimikunnan, jonka tehtävänä on ollut valmistella kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle kunnan rakennustonttien hinnoittelut.

Tonttien hinnoittelutoimikunnan jäseninä ajalla 06/2019-6/2021 ovat toimineet:

varsinainen jäsen
pj. tekninen johtaja
Mika V. Kellokoski
Keijo Aho
kunnanjohtaja

varajäsen
rakennustarkastaja
Maria Rannila
Sampo Tyynelä
Perhon Kehitysyhtiö Oy:n hallituksen pj.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää nimetä tonttien hinnoittelutoimikunnan ajalle 09/2021-05/2023.

Päätös: Kunnanhallitus nimesi tonttien hinnoittelutoimikunnan ajalle 09/2021-05/2023 seuraavasti:

varsinainen jäsen
pj. tekninen johtaja
Mika V. Kellokoski
Keijo Aho
kunnanjohtaja

varajäsen
rakennustarkastaja
Maria Rannila
Sampo Tyynelä
Perhon Kehitysyhtiö Oy:n hallituksen pj.

Kunnanhallitus

07.09.2021

Kunnanhallitus

§ 235

07.09.2021

KIINTEISTÖNLUOVUTUSILMOITUKSET

Khall § 235 *Valmistelija hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010.*

Kunnalla on etuostolain mukainen etuosto-oikeus kunnassa sijaitsevan kiinteistön kaupassa, jossa kiinteistön pinta-ala on yli 0,5 ha. Etuosto-oikeus ei koske sukulaisluovutuksia.

Luettelo kaupanvahvistajan toimittamista kiinteistönluovutusilmoituksista ajalta 19.8.-1.9.2021 esityslistan oheismateriaalina.

Lisätietoja tästä päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää, että kunta ei käytä etuostolain perusteiden etuosto-oikeutta 19.8.-1.9.2021 toteutuneissa kiinteistökaupoissa.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

07.09.2021

Kunnanhallitus

§ 236

07.09.2021

LAUTAKUNTIEN PÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN KUNNANHALLITUKSELLE

Khall § 236 *Valmistelija hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010*

Kuntalain 51 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka kuntalain nojalla on siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja joissa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 89 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä

2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kunnanhallitus tai lautakunta voi tällöin kumota alemman toimielimen päätöksen, muuttaa sitä taikka palauttaa asian uudelleen käsiteltäväksi.

Teknisen lautakunnan 9.8.2021 pöytäkirja on julkaistu kunnan www-sivuilla.

Lisätietoja tästä päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee teknisen lautakunnan 9.8.2021 päätökset tietoon saatetuksi, eikä ota lautakunnan päätöksiä käsittelemään.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

07.09.2021

Kunnanhallitus

§ 237

07.09.2021

VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN KUNNANHALLITUKSELLE

Khall § 237 *Valmistelija hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010.*

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus voi käyttää otto-oikeutta alaisensa viranhaltijan päätöksiin.

Otto-oikeutta pitää lain mukaan käyttää viimeistään sen ajan kuluessa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä (Kuntalaki 134 §).

Hallintosäännön 64 §:n mukaan päätöspöytäkirjaa pitävä viranhaltija toimittaa lautakunnalle, johtokunnalle tai kunnanhallitukselle luettelon tekemistään viranomaispäätöksistään lautakunnan, johtokunnan tai kunnanhallituksen seuraavaan kokoukseen otto-oikeuden käytön ratkaisemista varten niiltä osin kuin ne eivät ole ristiriidassa kuntalain 92 §:n 5 mom. kanssa.

Seuraavat viranhaltijapäätökset ajalta 19.8.-1.9.2021 esityslistan oheismateriaalina:

Alakoulujen yhteinen rehtori
Kunnanjohtaja
Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri
Rakennustarkastaja
~~Siivous- ja ravitsemispäällikkö~~
Sivistysjohtaja
Tekninen johtaja
Varhaiskasvatusjohtaja
Yläkoulun ja lukion rehtori

Lisätietoja tästä päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi ajalta 19.8.-1.9.2021, eikä käytä niihin otto-oikeutta.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

07.09.2021

Kunnanhallitus

§ 238

07.09.2021

TIETOONSAATETTAVAT ASIAT

Khall § 238 *Valmistelija hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010.*

Ehdotus: Kunnanhallitukselle saatetaan tiedoksi seuraavaa:

1. Maakuntahallituksen 23.8.2021 pidetyn kokouksen pöytäkirja nähtävänä Keski-Pohjanmaan liiton verkkosivuilla ja kokouksessa.
2. Ely-keskuksen 30.8.2021 yhteysviranomaisen lausunto osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta ja YVA-suunnitelmasta, Kauniskankaan tuuli- ja aurinkovoimahanke, Kyyjärvi esitellään kokouksessa.
3. Vaasan hallinto-oikeuden 4.8.2021, Dnro 20140/03.04.04.04.16/2021 päätös: lausuminen asiassa raukeaa, koska muutoksenhakija [REDACTED] on peruuttanut valituksensa kunnanhallituksen 13.7.2020, § 140 poikkeamispäätöksestä Best Park Oy.
4. Soiten valtuuston 30.8.2021 pidetyn kokouksen pöytäkirja nähtävänä Soiten verkkosivuilla ja kokouksessa.

Lisätietoja tästä päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

07.09.2021

Kunnanhallitus

§ 239

07.09.2021

KUNTASTRATEGIAN TOTEUTUMINEN

Khall § 239 Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Kuntalain 37 §:n mukaan kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkänaikavälin tavoitteista. Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon:

- 1) kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen;
- 2) palvelujen järjestäminen ja tuottaminen;
- 3) kunnan tehtäviä koskevissa laeissa säädetyt palvelutavoitteet;
- 4) omistajapolitiikka;
- 5) henkilöstöpolitiikka;
- 6) kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet;
- 7) elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen.

Kuntastrategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen. Kuntastrategiassa tulee määritellä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta.

Kuntastrategian ottamisesta huomioon kunnan talousarvion ja -suunnitelman laatimisessa säädetään kuntalain 110 §:ssä.

Hallintosääntö 2 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Kunnanhallitus johtaa kunnan toimintaa, hallintoa ja taloutta. Kunnanhallitus vastaa kunnan toiminnan yhteensovittamisesta ja omistajaohjauksesta sekä kunnan henkilöstöpolitiikasta ja huolehtii kunnan sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnan järjestämisestä.

Kunnanhallituksen kokouksissa seurataan säännöllisesti kuntastrategian toteutumista ja käydään keskustelu ajankohtaisista asioista.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää merkitä käydyn keskustelun tiedoksi.

Päätös: Käyty keskustelu merkittiin tiedoksi.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 221, 222, 223, 224, 225, 226, 227, 228, 229, 231, 233, 236, 237, 239
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 230, 232, 234, 238
	Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 § tai muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet § 235, Etuistolaki 22 §

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on PERHON KUNTA Kirjaamo PL 20 69951 PERHO kirjaamo@perho.com Kirjaamon aukioloaika ma-to klo 9-14:30 ja pe klo 9-14. Pykälät 230, 232, 234, 238 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Perhon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. <i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. <i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: • päätös, johon haetaan oikaisua • miten päätöstä halutaan oikaistavaksi • millä perusteella oikaisua vaaditaan. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Vaasan hallinto-oikeus PL 204 65101 VAASA Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää Hallintovalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää (Valitusaika 30 pv päätöksenantopäivästä lukien, tätä päivää lukuunottamatta.) <i>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</i> Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5 00520 HELSINKI Pykälät Valitusaika 14 päivää Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.
Valituksen muoto ja sisältö	Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa on ilmoitettava: 1) päätös, johon haetaan muutosta (<i>valituksen kohteena oleva päätös</i>); 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (<i>vaatimukset</i>); 3) vaatimusten perustelut; 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle. Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (<i>prosessiosoite</i>). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat. Valitukseen on liitettävä: 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen; 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta; 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Lisätietoja:

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Liitetään pöytäkirjaan