

AIKA 27.09.2021 klo 16:00 - 19:39**PAIKKA** Kunnanvirasto, Haanensali**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
240	TALOUDELLINEN JA TOIMINNALLINEN OSAVUOSIKATSAUS 1.1.-31.8.2021	317
241	KUNTASTRATEGIAN TOTEUTUMINEN	319
242	VARHAISKASVATUKSEN OPETTAJAN TOISTAISEKSI VOIMASSA OLEVAN TOIMEN TÄYTTÖLUPA	321
243	ETSIVÄN NUORISOTYÖNTEKIJÄN TOIMEN VAKINAISTAMINEN JA TÄYTTÖLUPA	322
244	LÄHIHOITAJAN NIMIKKEEN MUUTTAMINEN LASTENHOITAJAN NIMIKKEEKSI VARHAISKASVATUKSESSA	323
245	TALOUSARVIOMUUTOS / VANHAINKODINTIEN KATUVALAISTUKSEN UUSIMINEN	324
246	LAUSUNTO- JA ASIAKIRJAPYYNTÖ / VAASAN HALLINTO-OIKEUS	326
247	TALOUS- JA HALLINTOJOHTAJAN VIRAN TÄYTTÖ / ILMOITUS VIRAN VASTAANOTTAMISESTA	327
248	KIINTEISTÖNLUOVUTUSILMOITUKSET	328
249	LAUTAKUNTIEN PÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN KUNNANHALLITUKSELLE	329
250	VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN KUNNANHALLITUKSELLE	330
251	TIETOONSAATETTAVAT ASIAT	331

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Louhula Matti	16.00 - 19.39	kh:n pj	
	Peltokangas Tapio	16.00 - 19.39	kh:n I vpj.	
	Itäniemi Sirpa	16.00 - 19.39	kh:n II vpj.	
	Jaatinen Tanja	16.00 - 19.39	jäsen	
	Kytölä Matti	16.00 - 18:17	jäsen	
	Siironen Mirja	16.00 - 19.39	jäsen	
	Taivassalo Ahti	16.00 - 19.39	jäsen	
MUU	Riihimäki Pekka	16.00 - 19.39	kv:n pj	
	Kellokoski Mika	16.00 - 19.39	kv:n I vpj.	
	Laajala Lauri	16.00 - 19.39	esittelijä	
	Harju Jyri	16.00 - 19.39	pöytäkirjanpitäjä	
	Arja Lindbom	16.00 - 18:17	taloussihteeri	§:t 240 ja 241
POISSA	Erkkilä Rami		kv:n II vpj.	
	Kirvesmäki Armi		pöytäkirjanpitäjä	

KÄSITELLYT ASIAT 240 - 251**LAILLISUUS JA
PÄÄTÖSVAL-
TAISUUS**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

ALLEKIRJOITUKSET

Pöytäkirja allekirjoitettu sähköisesti.

Matti Louhula puheenjohtaja	Tapio Peltokangas puheenjohtaja § 250	Jyri Harju pöytäkirjanpitäjä
--------------------------------	--	---------------------------------

**PÖYTÄKIRJAN
TARKASTUS**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tapio Peltokangas ja Ahti Taivassalo.
Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi ja se on allekirjoitettu sähköisesti.

**PÖYTÄKIRJAN
NÄHTÄVÄNÄPITO**

Tämä pöytäkirja on julkaistu kunnan verkkosivuille 30.9.2021.

Kunnanhallitus

27.09.2021

Kunnanhallitus

§ 240

27.09.2021

TALOUELLINEN JA TOIMINNALLINEN OSAVUOSIKATSAUS 1.1.-31.8.2021

23/02.02.02/2020

Khall § 240 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com ja taloussihteeri Arja Lindbom, puh. 040 684 2847 tai arja.lindbom@perho.com.*

Talous- ja toimintasuunnitelman käsittelyn yhteydessä kunnanvaltuusto on päättänyt seuraavaa: Talousarvion tehtäville ja käyttösuunnitelmien tulosityksiköille asetetaan toiminnallisia tavoitteita. Asetettujen tavoitteiden saavuttamista seurataan 4 kuukauden välein laadittavissa osavuosisikatsauksissa, jonka lautakunnat käsittelevät kokouksissaan ja kunnanhallitus esittää tiedoksi tarkastuslautakunnalle ja kunnanvaltuustolle. Elokuun osavuosisikatsauksessa konserniyhtiöt raportoivat taloudestaan ja toiminnastaan ajalta 1.1.-30.6.2021

Lisäksi taloustoimistossa on laadittu kuukausittain talousraportti, joka julkaistaan kunnan nettisivuilla kohdassa esityslistat/ pöytäkirjat.

Ns. tasaisella kulutuksella (käyttö verrattuna talousarvioon) käyttö-% elokuun lopussa on korkeintaan 66,7 %. Toimintakatteen käyttö-% on 67,1 %, verotulojen 70,2 ja valtionosuuksien kertymä 66,3 %.

Vuosikate on 1,188 milj. €, mikä on edellisvuoden vastaavaan aikaan verrattuna 0,128 milj. € parempi. Vuosikate kattaa poistot (- 0,954 milj. €), joten tulos on elokuun lopulla + 0,233 milj. €. Investointimenot ajalla 1.1.-31.8.2021 ovat - 1,5 milj. €, joka on 63,1 % budjetoiduista investointimenoista.

Elokuun lopussa kunnan lainakanta on 20,362 milj. €, 7.533 €/asukas. Sijoitusten markkina-arvo on elokuun lopussa 6,681 milj.€.

Osavuosisikatsaus 1.1.-31.8.2021 on esityslistan oheismateriaalina.

Lautakunnat käsittelevät osavuosisikatsauksen seuraavissa kokouksissaan.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee taloudellisen ja toiminnallisen osavuosisikatsauksen 1.1-31.8.2021 tiedoksi sekä esittää sen tarkastuslautakunnan ja kunnanvaltuuston käsiteltäväksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin täydennettynä seuraavasti:

Kunnanhallitus päättää

1. merkitä taloudellisen ja toiminnallisen osavuosisikatsauksen 1.1-31.8.2021 tiedoksi sekä esittää sen tarkastuslautakunnan ja kunnanvaltuuston käsiteltäväksi

2. edellyttää, että hallintokunnat kiinnittävät erityistä huomiota hankintojen ja tarvikkeiden osalta olemassa olevien materiaalien hyödyntämiseen sekä henkilöstön määrän kasvuun.

Kunnanhallitus

27.09.2021

Kunnanhallitus

§ 240

27.09.2021

Merkittiin, että taloussihteeri Arja Lindbom oli paikalla tämän asian esittelyn ajan ja poistui paikalta ennen päätöksentekoa.

Kunnanhallitus

27.09.2021

Kunnanhallitus

§ 241

27.09.2021

KUNTASTRATEGIAN TOTEUTUMINEN

Khall § 241 Valmistelija Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Kuntalain 37 §:n mukaan kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkänaikavälin tavoitteista. Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon:

- 1) kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen;
- 2) palvelujen järjestäminen ja tuottaminen;
- 3) kunnan tehtäviä koskevissa laeissa säädetyt palvelutavoitteet;
- 4) omistajapolitiikka;
- 5) henkilöstöpolitiikka;
- 6) kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet;
- 7) elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen.

Kuntastrategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen. Kuntastrategiassa tulee määritellä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta.

Kuntastrategian ottamisesta huomioon kunnan talousarvion ja -suunnitelman laatimisessa säädetään Kuntalain 110 §:ssä.

Hallintosääntö 2 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Kunnanhallitus johtaa kunnan toimintaa, hallintoa ja taloutta. Kunnanhallitus vastaa kunnan toiminnan yhteensovittamisesta ja omistajaohjauksesta sekä kunnan henkilöstöpolitiikasta ja huolehtii kunnan sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnan järjestämisestä.

Kunnanhallituksen kokouksissa seurataan säännöllisesti kuntastrategian toteutumista ja käydään keskustelu ajankohtaisista asioista.

Kunnanhallitus linjasi kokouksessaan 7.9.2021, että seuraavassa hallituksen kokouksessa asiakohdassa paneudutaan teemaan vahva kuntatalous.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää merkitä käydyn keskustelun tiedoksi.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin. Kunnanhallitus päätti kirjata pöytäkirjaan keskustelun pohjalta talousarvion vuoden 2022 valmisteluohjeesta vahvan kuntatalouden tavoitteiden konkreettisina toimintoina:

1. Uusien toimintatapojen käyttöönotto, mikäli taloudellisesti järkevää
 - Eri toteutusvaihtoehtojen tarkastelu mm. Liikuntasali-investoinnissa sekä asunto- ja toimitilatarjonnan parantamisessa
 - Kehittämishankerahoitusten hyödyntäminen
2. Palvelujen tasoa ei lisätä ilman lain velvoitteita
 - Kuntalaisten tasapuolinen kohtelu palveluiden tarveharkinnassa
 - Lakisääteisten palveluiden tason seuranta (tuntikehys, avustaja-

Kunnanhallitus

27.09.2021

Kunnanhallitus

§ 241

27.09.2021

ja tukihenkilöstön tarveharkinta)

3. Hankkeiden ja koronarahoitusten hyödyntäminen

- Kehittämistyöhön hankerahoitusta

4. Kunnan talouden mukautuminen Sote-uudistukseen 2023 -

- Talouden tasapainottaminen ja palvelujen yhtiöittämistarpeiden arviointi

5. Kunnan lainamäärä alle 20,0 milj. euroa

- Vaihtoehtoisten rahoitus- ja toteutusmallien selvittäminen investointitarpeissa.

Merkittiin, että kunnanhallituksen jäsen Matti Kytölä poistui kokouksesta tämän asiakohdan jälkeen klo 18:17.

Merkittiin, että taloussihteeri Arja Lindbom oli paikalla tämän asian esittelyn ajan ja poistui paikalta ennen päätöksentekoa.

Kunnanhallitus

27.09.2021

Sivistyslautakunta

§ 12

09.09.2021

Kunnanhallitus

§ 242

27.09.2021

VARHAISKASVATUKSEN OPETTAJAN TOISTAISEKSI VOIMASSA OLEVAN TOIMEN
TÄYTTÖLUPA

Sivila § 12 *Valmistelija sivistysjohtaja Anni Riihimäki, puh. 040 763 2303, anni.riihimaki@perho.com.*

Varhaiskasvatuksen opettaja Johanna Kotilainen irtisanoutui toistaiseksi voimassa olevasta varhaiskasvatuksen opettajan toimesta 8.9.2021. Avoimeksi tullee varhaiskasvatuksen opettajalle on edelleen tarve Mäntymetsän päiväkodissa. Varhaiskasvatuksen opettajan paikka on tarpeen täyttää niin pian kuin mahdollista.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa sivistysjohtaja Anni Riihimäki, puh. 040 763 2303, anni.riihimaki@perho.com.

Ehdotus: Sivistyslautakunta päättää

1. anoa kunnanhallitukselta täyttölupaa varhaiskasvatuksen opettajan toistaiseksi voimassa olevan toimen täyttämiseen 1.12.2021 alkaen tai sopimuksen mukaan.
2. hyväksyä päivitetyn rekrytointi-ilmoituksen ja pisteytyksen.
3. pisteytykseen osallistuu sivistysjohtaja, varhaiskasvatusjohtaja ja kaksi lautakunnan jäsentä.
4. rekrytointiprosessi aloitetaan välittömästi sen jälkeen, mikäli kunnanhallitus myöntää täyttöluvan.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin tiedoksi kokouspöytäkirjaan, että kokouksessa käytiin läpi rekrytointi-ilmoitusta, jossa otsikkona oli varhaiskasvatuksen erityisopettajan toistaiseksi voimassa oleva toimi. Rekrytointi-ilmoitus toimi keskustelun pohjana ja sen avulla sivistyslautakunta päivitti varhaiskasvatuksen opettajan toistaiseksi voimassa olevan toimen hakuilmoitusta.

Khall § 242 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää myöntää sivistyslautakunnalle täyttöluvan varhaiskasvatuksen opettajan toistaiseksi voimassa olevan toimen täyttämiseen 1.12.2021 alkaen tai sopimuksen mukaan.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

27.09.2021

Kunnanhallitus

§ 243

27.09.2021

ETSIVÄN NUORISOTYÖNTEKIJÄN TOIMEN VAKINAISTAMINEN JA TÄYTTÖLUPA

Khall § 243 Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com ja nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri jaakko Kinnunen, puh. 040 528 9971 tai jaakko.kinnunen@perho.com.

Etsivän nuorisotyöntekijän toimi on ollut Perhon kunnassa määräaikaisena vuoden 2011 syksystä. Etsivän nuorisotyöntekijän määräaikaisen rahoituksen perusteena on ollut Aluehallintoviraston projektirahoitus, josta johtuen myös vaihtuvuus henkilöstössä on ollut suurta.

Etsivän nuorisotyöntekijän tehtäväkuva on vakiintunut ja sille on myös tulevaisuudessa jatkuva tarve. Etsivän nuorisotyöntekijän palkkaan voidaan jatkossakin hakea käytettävissä olevia, ulkopuolisia rahoituksia, mutta pitkäjännitteisen nuorisotyön turvaamiseksi toimi on tarkoituksenmukaista vakinaistaa.

Perhon kunnan hallintosäännön 38 §:n mukaan kunnanvaltuusto päättää vakinaisen viran tai toimen perustamisesta ja lakkauttamisesta.

Hallintosäännön 28 §:n mukaan vastuu nuorisotoimesta kuuluu Hyvinvointilautakunnalle, joka valitsee toimialansa vakinaiset viran ja toimenhaltijat.

Nykyinen määräaikaisen toimen työsopimus päättyy 19.12.2021.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää

1. esittää kunnanvaltuustolle, että määräaikainen etsivän nuorisotyöntekijän toimi muutetaan vakinaiseksi toimeksi
2. että mikäli kunnanvaltuusto hyväksyy toimen vakinaistamisen myöntää Hyvinvointilautakunnalle täyttöluvan etsivän nuorisotyöntekijän vakinaiseen toimeen 1.1.2022 alkaen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

27.09.2021

Kunnanhallitus

§ 244

27.09.2021

**LÄHIHOITAJAN NIMIKKEEN MUUTTAMINEN LASTENHOITAJAN NIMIKKEEKSI
VARHAISKASVATUKSESSA**

Khall § 244 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com ja henkilöstösihteeri Kirsi Polvilampi.*

Perhon kunnassa on yksi lähihoitaja- nimikkeellä oleva työntekijä, joka toimii lastenhoitajan tehtävissä varhaiskasvatuksessa. Koulutukseen perustuvat ammattihenkilöiden nimikkeet ovat oppilaitoksen myöntämiä tutkintonimikkeitä. Varhaiskasvatuksessa ammattinimikkeet perustuvat varhaiskasvatuslakiin ja näin ollen on tarkoituksenmukaista muuttaa nimike lastenhoitajaksi.

Nimikemuutos ei aiheuta henkilöstömuutoksia, mutta aiheuttaa hinnoittelutunnuksen muuttamisen.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää muuttaa lähihoitajan nimikkeen lastenhoitajan nimikkeeksi 1.9.2021 alkaen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

27.09.2021

Tekninen lautakunta

§ 91

07.09.2021

Kunnanhallitus

§ 245

27.09.2021

TALOUSARVIOMUUTOS / VANHAINKODINTIEN KATUVALAISTUKSEN UUSIMINEN

Tekla § 91 *Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.*

Vanhainkodintien katuvalaistuksen ilmakaapelit ovat vaurioituneet linjan alla kasvavista kuusista. Valopylväät ovat vanhat puupylväät ja alkavat olla käyttöikänsä päässä.

Jotta katuvalot saadaan kuntoon tulevaa talvea varten on vähintään uusittava ilmakaapelit ja kaadettava kaapeleita vaurioittava kuusiaita.

Kyseiseen kohteeseen on ajateltu uusittavaksi katuvalokeskus, puupylväät metallipylväiksi maakapelein ja led-valoin tien toiselle puolelle vuoden 2022 investointi ohjelmassa infra-paketissa, joten ilmakaapeleiden ja kuusiain kaataminen olisi turha toimenpide, jos investointia voitaisiin aikaistaa vuodelle 2021. Tämä lisämääräraha pienentäisi vastaavan summan vuoden 2022 investointi tarvetta.

Samassa yhteydessä voitaisiin parantaa kierrätyspisteen valaistusta lisäämällä kadun varressa olevaan pylvääseen toisen valaisimen osoittamaan kierrätyspisteelle päin.

Katuvalokeskuksen lisäksi uusia pylväitä led-valoin tulisi 16 kpl maakapeleineen. Budjetti kustannusarvio on 32.000,00 euroa (alv 0 %)

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Ehdotus: Lautakunta päättää

1. anoa kunnanhallitukselta ja edelleen valtuustolta lisämäärärahaa kaavateiden valaistukseen 32.000,00 euroa (alv 0 %)

ja mikäli valtuusto myöntää lisämäärärahan

2. valtuuttaa teknisen johtajan hankimaan Vanhainkodintien katuvalot puitesopimuskumppaneiden kautta syksyn 2021 aikana.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Khall § 245 *Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com ja kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle

1. talousarviomuutoksena 32. 000,00 euron lisämäärärahan myöntämistä vuoden 2021 talousarvion investointiosaan kustannuspaikalle 9430, Kaavateiden valaistus

2. että talousarviomuutos huomioidaan vuoden 2022 talousarvioesityksen investointiosiossa

Kunnanhallitus

27.09.2021

Tekninen lautakunta

§ 91

07.09.2021

Kunnanhallitus

§ 245

27.09.2021

3. että lisämääräraha katetaan lainanotolla.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

27.09.2021

Kunnanhallitus

§ 246

27.09.2021

LAUSUNTO- JA ASIAKIRJAPYYNTÖ / VAASAN HALLINTO-OIKEUS

Khall § 246 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Vaasan hallinto-oikeus on 19.08.2021 päivätyllä lausuntopyynnöllä pyytänyt Perhon kunnanhallitukselta lausunnon koskien Antti Lindholmin valitusta Perhon kunnanhallituksen päätöksestä 07.06.2021 § 155.

Pyynnölle on myönnetty jättöaikaa 30.9.2021 saakka.
Lausunto- ja asiakirjapyyntö oheismateriaalina.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää todeta lausuntonaan seuraavaa:

Kunnanhallitus pyytää, että Vaasan hallinto-oikeus hylkää Antti Lindholmin valituksen kaikilta osin perusteettomana.

Kunnanhallitus on päätöksellään 07.06.2021 § 155 käsitellyt uudelleen Antti Lindholmin oikaisuvaatimuksen siltä osin kuin asia on kunnanhallituksen käsiteltäväksi palautettu Vaasan hallinto-oikeuden päätöksellä 12.04.2021 nro 21/0046/2 (diaarinumero 00358/20/2299).

Vaasan hallinto-oikeus on päätöksessään todennut, että kunnanhallituksen on oikaisuvaatimuspäätöksessä annettava perusteltu ratkaisu oikaisuvaatimuksessa esitettyihin ja hallinto-oikeuden päätöksessä yksilöityihin vaatimuksiin. Päätöksellään 07.06.2021 § 155 kunnanhallitus on antanut perustellun ratkaisun Antti Lindholmin oikaisuvaatimuksessa esitettyihin vaatimuksiin hallinto-oikeuden päätöksen mukaisesti.

Kunnanhallitus toteaa, ettei Antti Lindholmin 07.07.2021 päivätyssä valituksessa ole esitetty asian ratkaisun kannalta mitään uutta ja tästä syystä kunnanhallitus viittaa kaikilta osin 07.06.2021 antamassaan päätöksessä ja sen perusteluissa todettuun.

Edelleen kunnanhallitus viittaa samassa asiassa tekemiinsä päätöksiin 10.02.2020 § 46 ja 13.01.2020 § 10 ja näissä päätöksissä esille tuotuihin perusteluihin.

Kunnanhallitus kiinnittää huomiota myös siihen, että Vaasan hallinto-oikeus on 12.04.2021 jättänyt tutkimatta Antti Lindholmin valituksen siltä osin kuin Lindholm on perustanut valituksensa yhteistoimintamenettelyn virheellisyyteen, työsuojeluvaltuutetun irtisanomissuojan loukkaamiseen ja työsopimuslain vastaisuuteen. Näitä tutkimatta jätettyjä valitusperusteita käsitellään vielä osaksi Lindholmin 07.07.2021 päivätyssä valituksessa ja sen liiteaineistossa, mutta näiltä osin kunnanhallitus ei pidä tarpeellisenä lausunnon antamista.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

27.09.2021

Kunnanhallitus

§ 247

27.09.2021

TALOUS- JA HALLINTOJOHTAJAN VIRAN TÄYTTÖ / ILMOITUS VIRAN VASTAANOTTAMISESTA

Khall § 247 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Kunnanvaltuusto päätti kokouksessaan 13.9.2021 § 73 valita talous- ja hallintojohtajan virkaan Terhi Kultalahden ja että virkaan valitun tulee ilmoittaa kahden viikon kuluessa, ottaako hän viran vastaa.

Terhi Kultalahti on kunnanjohtajalle 20.9.2021 lähettämässään sähköpostissa vahvistanut ottavansa viran vastaan.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää

1. merkitä vahvistuksen viran vastaanottamisesta tiedoksi
2. saattaa ilmoituksen tiedoksi kunnanvaltuustolle

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

27.09.2021

Kunnanhallitus

§ 248

27.09.2021

KIINTEISTÖNLUOVUTUSILMOITUKSET

Khall § 248 *Valmistelija hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010.*

Kunnalla on etuostolain mukainen etuosto-oikeus kunnassa sijaitsevan kiinteistön kaupassa, jossa kiinteistön pinta-ala on yli 0,5 ha. Etuosto-oikeus ei koske sukulaisluovutuksia.

Luettelo kaupanvahvistajan toimittamista kiinteistönluovutusilmoituksista ajalta 2.9.2021 - 22.9.2021 oheismateriaalina.

Lisätietoja tästä päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää, että kunta ei käytä etuostolain perusteiden etuosto-oikeutta 2.9.2021-22.9.2021 toteutuneissa kiinteistökaupoissa.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

27.09.2021

Kunnanhallitus

§ 249

27.09.2021

LAUTAKUNTIEN PÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN KUNNANHALLITUKSELLE

Khall § 249 Valmistelija hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010

Kuntalain 51 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka kuntalain nojalla on siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja joissa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 89 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä

2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kunnanhallitus tai lautakunta voi tällöin kumota alemman toimielimen päätöksen, muuttaa sitä taikka palauttaa asian uudelleen käsiteltäväksi.

Seuraavat lautakuntien pöytäkirjat on julkaistu kunnan www-sivuilla, pöytäkirjat:

- nuorisovaltuuston muistio 2.9.2021
- tekninen lautakunta 7.9.2021, § 86-94
- ympäristölautakunta 8.9.2021, § 36-41
- sivistyslautakunta 9.9.2021, § 1-12

Lisätietoja tästä päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee lautakuntien päätökset tietoon saatetuksi, eikä ota lautakuntien päätöksiä käsittelyynsä.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN KUNNANHALLITUKSELLE

Khall § 250 *Valmistelija hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010.*

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus voi käyttää otto-oikeutta alaisensa viranhaltijan päätöksiin.

Otto-oikeutta pitää lain mukaan käyttää viimeistään sen ajan kuluessa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä (Kuntalaki 134 §).

Hallintosäännön 64 §:n mukaan päätöspöytäkirjaa pitävä viranhaltija toimittaa lautakunnalle, johtokunnalle tai kunnanhallitukselle luettelon tekemistään viranomaispäätöksistään lautakunnan, johtokunnan tai kunnanhallituksen seuraavaan kokoukseen otto-oikeuden käytön ratkaisemista varten niiltä osin kuin ne eivät ole ristiriidassa kuntalain 92 §:n 5 mom. kanssa.

Seuraavat viranhaltijapäätökset ajalta 2.9.2021 - 22.9.2021 jaetuissa asiakirjoissa:

Alakoulujen yhteinen rehtori
Kunnanjohtaja
Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri
Rakennustarkastaja
Siivous- ja ravitsemispäällikkö
Sivistysjohtaja
Tekninen johtaja
Varhaiskasvatusjohtaja
Yläkoulun ja lukion rehtori

Lisätietoja tästä päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi ajalta 2.9.2021 - 22.9.2021, eikä käytä niihin otto-oikeutta.

Päätös: Kunnanhallitus päätti merkitä viranhaltijapäätökset tiedoksi ajalta 2.9.2021 - 22.9.2021, eikä käytä niihin otto-oikeutta, lukuunottamatta alakoulujen rehtorin viranhaltijapäätöstä päätösnumero 490 ja varhaiskasvatusjohtajan viranhaltijapäätöstä päätösnumero 530, joilta osin päätökset palautetaan sivistyslautakunnan käsittelyyn.

Merkittiin, että kh:n pj. Matti Louhula ja kh:n II vpj. Sirpa Itäniemi ilmoittivat esteellisyytensä (Hallintolaki 28 § 1 mom) ja poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi ja puheenjohtajana tässä asiassa toimi Tapio Peltokangas.

Merkittiin pöytäkirjaan, että pöytäkirja luettiin, tarkistettiin ja hyväksyttiin heti kokouksessa tämän pykälän osalta.

Kunnanhallitus

27.09.2021

Kunnanhallitus

§ 251

27.09.2021

TIETOONSAATETTAVAT ASIAT

Khall § 251 *Valmistelija hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010.*

Ehdotus: Kunnanhallitukselle saatetaan tiedoksi seuraavaa:

1. Keski-Pohjanmaan Liiton maakuntahallituksen 9.9.2021 pidetyn kokouksen pöytäkirja nähtävänä Keski-Pohjanmaan Liiton verkkosivuilla ja kokouksessa.
2. Keski-Pohjanmaan Liiton maakuntavaltuuston 16.9.2021 pidetyn kokouksen pöytäkirja nähtävänä Keski-Pohjanmaan Liiton verkkosivuilla ja kokouksessa.
3. Keski-Pohjanmaan Koulutuskuntayhtymän yhtymähallituksen 16.9.2021 pidetyn kokouksen pöytäkirja nähtävänä kokouksessa.

Lisätietoja tästä päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Päätös: Kunnanhallitus päätti merkitä asiat tietoon saatetuksi.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 240, 241, 242, 243, 244, 245, 246, 247, 249, 250, 251
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät
	Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 § tai muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet § 248, Etuostolaki 22 §

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on PERHON KUNTA Kirjaamo PL 20 69951 PERHO kirjaamo@perho.com Kirjaamon aukioloaika ma-to klo 9-14:30 ja pe klo 9-14. Pykälät Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Perhon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. <i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. <i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: • päätös, johon haetaan oikaisua • miten päätöstä halutaan oikaistavaksi • millä perusteella oikaisua vaaditaan. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Vaasan hallinto-oikeus PL 204 65101 VAASA Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää Hallintovalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää (Valitusaika 30 pv päätöksenantopäivästä lukien, tätä päivää lukuunottamatta.) <i>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</i> Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Markkinaoikeus Radanrakentajantie 5 00520 HELSINKI Pykälät Valitusaika 14 päivää Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.
Valituksen muoto ja sisältö	Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa on ilmoitettava: 1) päätös, johon haetaan muutosta (<i>valituksen kohteena oleva päätös</i>); 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (<i>vaatimukset</i>); 3) vaatimusten perustelut; 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle. Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (<i>prosessiosoite</i>). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat. Valitukseen on liitettävä: 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen; 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta; 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Lisätietoja:

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Liitetään pöytäkirjaan