

**AIKA** 22.11.2021 klo 16:00 - 19:55

**PAIKKA** Kunnanvirasto, Haanensali

**KÄSITELLYT ASIAT**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
307	TALOUSARVIO 2022, TALOUS- JA TOIMINTASUUNNITELMA 2023 - 2024	433
308	VARHAISKASVATUKSEN LASTENHOITAJIEN TOIMIEN TÄYTTÖLUPA	435
309	ALUEVAALIEN VAALILAUTAKUNNAN JA VAALITOIMIKUNNAN VAALI	437
310	SISÄILMATYÖRYHMÄN NIMEÄMINEN	440
311	VUODEN 2021 YRITTÄJÄN JA MAATALOUSYRITTÄJÄN PALKITSEMINEN	441
312	LAUTAKUNTIEN PÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN KUNNANHALLITUKSELLE	442
313	VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN KUNNANHALLITUKSELLE	443
314	TIETOONSAATETTAVAT ASIAT	444
315	KUNTASTRATEGIAN TOTEUTUMINEN	445

**OSALLISTUJAT**

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Louhula Matti	16.00 - 19.55	kh:n pj	
	Peltokangas Tapio	16.00 - 19.55	kh:n I vpj.	
	Itäniemi Sirpa	16.00 - 19.55	kh:n II vpj.	
	Jaatinen Tanja	16.00 - 19.55	jäsen	
	Kytölä Matti	16.00 - 19.55	jäsen	
	Siironen Mirja	16.00 - 19.55	jäsen	
	Taivassalo Ahti	16.00 - 19.55	jäsen	
MUU	Riihimäki Pekka	16.00 - 19.55	kv:n pj	
	Kellokoski Mika	17:20 - 19.55	kv:n I vpj.	
	Erkkilä Rami	16.00 - 19:30	kv:n II vpj.	
	Laajala Lauri	16.00 - 19.55	esittelijä	
	Kultalahti Terhi	16.00 - 19.55	pöytäkirjanpitäjä	
	Anisimaa Alpo	16.00 - 18:50	tekninen johtaja	
	Riihimäki Anni	16.00 - 18:50	sivistysjohtaja	
	Lindbom Arja	16.00 - 18:50	taloussihteeri	

---

**KÄSITELLYT ASIAT** 307 - 315

---

**LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS** Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

---

**ALLEKIRJOITUKSET**

Pöytäkirja allekirjoitettu sähköisesti.

Matti Louhula  
puheenjohtajaTerhi Kultalahti  
pöytäkirjanpitäjä

---

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tapio Peltokangas ja Tanja Jaatinen.Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi ja se on allekirjoitettu sähköisesti.

---

**PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVÄNÄPITO** Tämä pöytäkirja on julkaistu kunnan verkkosivuille 25.11.2021.

---

## TALOUSARVIO 2022, TALOUS- JA TOIMINTASUUNNITELMA 2023 - 2024

33/02.02.00/2020

Khall § 307 *Valmistelija*  
*talous- ja hallintojohtaja Terhi Kultalahti, puh. 040 183 3165 tai terhi.kultalahti@perho.com*  
*taloussihteeri Arja Lindbom, puh. 040 684 2847 tai arja.lindbom@perho.com*

Kuntalain 110 §:n mukaan kunnanvaltuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Kunnanhallitus antoi 7.9.2021 talousarvioraamin ja laadintaohjeet vuoden 2022 talousarviota varten. Toimintakate raamissa oli -20,543 milj. euroa. Verotulot ja valtionosuudet arvioitiin verohallinnon ja Kuntaliiton ennusteiden mukaisesti.

Talousarvion laadinnassa huomioidaan kuntastrategian lisäksi hyvinvointisuunnitelma. Vuoden 2022 talousarvio on pyritty laatimaan kuntataloudelle strategiassa asetettuja tavoitteita noudattaen ja siten, että edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Strategian pohjalta laaditut hallintokunta-kohtaiset toimenpiteet esitetään talousarvion alussa ja kunkin hallintokunnan talousarviossa.

1 000 €	Tp 2019	Tp 2020	Ta 2021+ muutos	Raami 2022	TA 2022 ehdotus
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-19 178</b>	<b>-18 498</b>	<b>-20 277</b>	<b>-20 543</b>	<b>-21 122</b>
Verotulot	7 526	7 887	8 188	8 053	8 224
Valtionosuudet	12 376	13 120	12 997	13 574	13 630
Rahoitustuotot ja -kulut	383	249	139	327	330
<b>VUOSIKATE</b>	<b>1 107</b>	<b>2 758</b>	<b>1 047</b>	<b>1 411</b>	<b>1 062</b>
Poistot	-1 491	-1 973	-1 601	-1 411	-1 362
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-384</b>	<b>785</b>	<b>-554</b>	<b>0</b>	<b>-300</b>
Tuloksen käsittelyerät	470	56	500		300
<b>TILIKAUDEN yli/alijäämä</b>	<b>86</b>	<b>841</b>	<b>-54</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Talousarvioehdotus ylittää raamin toimintakatteen osalta 0,579 milj. eurolla. Sosiaali- ja terveystoimen talousarvio on arvioitu vuoden 2022 Soiten ennakkolaskutus + 2,0 %. Verotuloja saadaan v. 2022 noin 8,2 milj. € ja valtionosuuksia lähes 13,6 milj. €. Tilikauden tulos talousarviossa 2021 on -0,3 milj. euroa negatiivinen.

Talousarvioon otetaan toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä osoitetaan, miten rahoitus katetaan. Talousarvio jakautuu yleisperustelu-, tuloslaskelma-, rahoituslaskelma-, käyttötalous- ja investointiosiin.

Talousarviokirjan liitteenä on henkilöstösuunnitelma vuosille 2022 - 2024.

Investointimenot ovat -1.156.000 euroa ja tulot 170.000 euroa. Vuoden 2022 investointihankkeista 0,421 milj. € kohdistuu kaavateiden perusparannukseen ja valaistukseen. Loput investoinnit ovat infraa ylläpitäviä ja hyvinvointipalveluihin liittyviä. Investointimenot katetaan vuosikatteella.

Lainoja lyhennetään vuoden aikana 420.000 euroa.

Tuloveroprosentti vuodelle 2022 on 21,50 (v. 2014 - 2016 21,00, v. 2017 -> 21,50). Valtionosuudet kattavat 54,4 % ja verotulot 32,8 % talousarvion tuloslaskelman tuloista. Henkilöstökulujen osuus on ulkoisista käyttötalousmenoista 32,6 % ja palveluiden ostojen 59,8 % (vastaavat prosentit v. 2021 olivat 30,8/60,6).

Talousarvio vuodelle 2022 ja taloussuunnitelma vuosille 2022 - 2024 lisätään jaettuun materiaaliin perjantaina 19.11.2021.

*Lisätietoja asiasta antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus esittää vuoden 2022 talousarvion ja v. 2022 - 2024 talous- ja toimintasuunnitelman kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Kunnanhallitus valtuuttaa viranhaltijat tekemään talousarviokirjaan tekniset korjaukset.

Päätös: Hyväksyttiin.

---

-----

Merkittiin, että tekninen johtaja Alpo Anisimaa, sivistysjohtaja Anni Riihimäki ja taloussihteeri Arja Lindbom olivat paikalla tämän pykälän käsittelyn ajan ja poistuivat kokouksesta ennen päätöksentekoa.

---

----

Kunnanhallitus

22.11.2021

Sivistyslautakunta  
Kunnanhallitus§ 29  
§ 30810.11.2021  
22.11.2021

## VARHAISKASVATUKSEN LASTENHOITAJIEN TOIMIEN TÄYTTÖLUPA

Sivilia § 29 *Valmistelija sivistysjohtaja Anni Riihimäki, puh. 040 763 2303, anni.riihimaki@perho.com, varhaiskasvatusjohtaja Saara-Maija Kalliokoski, puh. 040 0760 472, saara-maija.kalliokoski@perho.com*

Perhon varhaiskasvatuksessa on ollut kaksi määräaikaista varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tointa jo muutaman vuoden ajan, ja näiden tarve jatkuu edelleenkin tulevina vuosina. Lisäksi Mäntymetsän päiväkodin avauduttua syyskuussa 2021, tuli tarve avata myös päiväkodin jakoryhmätaloksi aluksi ajateltu päiväkotiryhmä, koska tarve päivähoitopaikoille kasvoi oletettua enemmän. Näkymänä on, että uusia hoitopaikkoja haetaan ja tarvitaan myös jatkossa, tasaisin väliajoin. Näin ollen on tarpeen hakea täyttöluvat kolmen toistaiseksi voimassa olevan varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimen täyttämiseksi Perhon kunnan rekrytointiprosessin mukaisesti. Talousarvioesityksessä 2022 on otettu huomioon määrärahat toimille.

Perhon varhaiskasvatuksessa on valmiiksi perustetut lastenhoitajapaikat kolmelle varhaiskasvatuksen lastenhoitajalle. Aiempien työntekijöiden eläköidyttyä, paikkoja ei ole täytetty toistaiseksi voimassa olevina. Näin ollen varhaiskasvatuksella ei ole tarvetta perustaa uusia lastenhoitajan toimia.

Pisteytyslunnos ja rekrytointi-ilmoitus jaetuissa asiakirjoissa.

*Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa sivistysjohtaja Anni Riihimäki, puh. 040 763 2303, anni.riihimaki@perho.com, varhaiskasvatusjohtaja Saara-Maija Kalliokoski, puh. 040 0760 472, saara-maija.kalliokoski@perho.com*

Ehdotus: Sivistyslautakunta päättää

1. anoa täyttöluvan kolmelle varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimelle 1.1.2022 alkaen.
2. hyväksyä toimien rekrytointi-ilmoituksen ja pisteytyslunnon.
3. että pisteytykseen ja haastatteluun osallistuvat sivistysjohtaja, varhaiskasvatusjohtaja ja kaksi sivistyslautakunnan jäsentä.
4. että rekrytointiprosessi käynnistetään välittömästi sen jälkeen, kun kunnanhallitus myöntää niille täyttöluvan.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

--- -----

Khall § 308 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Perhon kunnan hallintosäännön 41 §:ssä määrätään palvelussuhteeseen ottamisesta, ja sen mukaan lautakunnat valitsevat alaisensa vastuualueen viranhaltijat ja toimihenkilöt.

Varhaiskasvatuksen lastenhoitajien toimet on huomioitu sivistyslautakunnan

Kunnanhallitus

22.11.2021

Sivistyslautakunta

§ 29

10.11.2021

Kunnanhallitus

§ 308

22.11.2021

talousarvioesityksessä vuodelle 2022.

*Lisätietoja asiasta antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää myöntää sivistyslautakunnalle täyttöluvan kolmeen toistaiseksi voimassa olevaan varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimeen 1.1.2022 alkaen.

Päätös: Hyväksyttiin.

---

-----

Kunnanhallitus

22.11.2021

Kunnanhallitus

§ 300

08.11.2021

Kunnanhallitus

§ 309

22.11.2021

## ALUEVAALIEN VAALILAUTAKUNNAN JA VAALITOIMIKUNNAN VAALI

Khall § 300 *Valmistelija hallintosihteerri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai armi.kirvesmaki@perho.com.*

Aluevaalit pidetään su 23.1.2022.

Vaalilain 15 §:n mukaan

Kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava:

1) kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme; sekä

2) laitoksessa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta, joihin kuhunkin kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme.

Vaaliviranomaisia koskevat kelpoisuus- ja esteellisyysäännöt ovat tiivistetysti seuraavat:

#### Vaalilautakunta

Kelpoisuus: Jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Lisäksi sekä jäsenten että varajäsenten on mahdollisuuksien mukaan edustettava kunnassa edellisissä (vuoden 2019) eduskuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita puoluekisteriin merkittyjä puolueita. Jäsenenä tai varajäsenenä ei voi olla ehdokas. Oikeusministeriö kiinnittää kuntien huomiota siihen, että vaalilain 15 §:n 2 momentin sanamuotoa ”mahdollisuuksien mukaan” voidaan soveltaa myös siten, että jos puolueet eivät niille tehdystä pyynnöstä huolimatta nimeä riittävästi ehdokkaita vaalilautakuntiin, jäseniksi voidaan nimetä myös muita kunnan luottamustoimeen vaalikelpoisia henkilöitä.

Esteellisyys: Hallintolain esteellisyysääntelyä ei sovelleta vaalilautakunnan toimintaan. Tämä tarkoittaa, että jäseneksi tai varajäseneksi nimitetty voi toimia kaikissa vaalilautakunnan tehtävissä, kuitenkin yhtä poikkeusta lukuun ottamatta: vaalilautakunnan jäsenenä oleva aluevaalien ehdokkaan puoliso, lapsi, sisarus tai vanhempi ei saa toimia vaalilain 73 §:n 2 momentissa tarkoitettuna äänestäjän avustajana.

Muuta: Kunnan on syytä ylläpitää vaalilautakunnan jäsenen tehtävän houkuttelevuutta esimerkiksi varmistamalla, että tehtävästä maksettava palkkio vastaa tehtävän vaatavuutta. Vaalilautakunnan jäsenellä ja varajäsenellä, erityisesti puheenjohtajaksi nimettävällä tulee olla riittävä osaaminen tehtävään ja riittävästi aikaa perehtyä siihen.

#### Vaalitoimikunta

Kelpoisuus: Jäsenten ja varajäsenten on oltava kuntalain mukaan vaalikelpoisia kunnan luottamustoimeen. Lisäksi sekä jäsenten että varajäsenten on mahdollisuuksien mukaan edustettava kunnassa edellisissä (vuoden 2019) eduskuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita puoluekisteriin merkittyjä puolueita. Jäsenenä tai varajäsenenä eivät voi olla vaalien ehdokas, hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa. Kelpoisuuteen vaikuttava ehdokkuus tarkoittaa ehdokkuutta missä hyvinvointialueessa tahansa: esimerkiksi hyvinvointialueella A

Kunnanhallitus

22.11.2021

Kunnanhallitus

§ 300

08.11.2021

Kunnanhallitus

§ 309

22.11.2021

ehdokkaaksi asetetun sisarus ei ole kelpoinen vaalitoimikunnan jäseneksi missään kunnassa. Oikeusministeriö kiinnittää kuntien huomiota siihen, että vaalilain 15 §:n 2 momentin sanamuotoa "mahdollisuuksien mukaan" voidaan soveltaa myös siten, että jos puolueet eivät niille tehdystä pyynnöstä huolimatta nimeä riittävästi ehdokkaita vaalitoimikuntaan, jäseniksi voidaan nimetä myös muita kunnan luottamustoimeen vaalikelpoisia henkilöitä.

Esteellisyys: Hallintolain esteellisyysääntelyä ei sovelleta vaalitoimikunnan toimintaan. Tämä tarkoittaa, että jäseneksi tai varajäseneksi nimitetty voi toimia kaikissa vaalitoimikunnan tehtävissä.

Muuta: Kunnan on syytä ylläpitää vaalitoimikunnan jäsenen tehtävän houkuttelevuutta esimerkiksi varmistamalla, että tehtävästä maksettava palkkio vastaa tehtävän vaatavuutta. Vaalitoimikunnan jäsenellä ja varajäsenellä, erityisesti puheenjohtajaksi nimettävällä tulee olla riittävä osaaminen tehtävään ja riittävästi aikaa perehtyä siihen.

Vaalitoimielinten valinnassa on myös otettava huomioon tasa-arvolain vaatimus sukupuolikiintiöstä, jonka tulee toteutua erikseen jäsenten ja varajäsenten kohdalla. Tasa-arvolain 4 a §:n 1 momentin mukaan sekä naisia että miehiä tulee olla kumpiakin vähintään 40 %.

Perhon kunnassa on käytössä sähköinen vaaliluettelo, jossa äänestäjien äänioikeus tarkistetaan ja äänioikeuden käyttö kirjataan äänestyspaikalla.

Vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan jäsenille järjestetään koulutusta tehtävään.

Vaalilautakunnan rekisteriä käyttävien jäsenten tulee osallistua vaalipäivän äänestyksen kenraaliharjoitukseen (to 30.12.2021).

Oikeusministeriö pyytää huomioimaan, että äänestysalueen vaalilautakunta on asetettava niin hyvissä ajoin, että sen jäsenet ehtivät perehtyä tehtäviinsä ja ohjeisiin sekä harjoitella.

*Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus nimeää aluevaalien 2022 vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan.

Päätös: Asia jätettiin pöydälle.

--- -----

Khall § 309 *Valmistelija hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai armi.kirvesmaki@perho.com.*

*Lisätietoja asiasta antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus nimeää aluevaalien 2022 vaalilautakunnan ja vaalitoimikunnan.



Kunnanhallitus

22.11.2021

---

Kunnanhallitus

§ 300

08.11.2021

Kunnanhallitus

§ 309

22.11.2021

---

Päätös: Kunnanhallitus nimesi vaalilautakuntaan ja vaalitoimikuntaan seuraavat henkilöt

Vaalilautakunnan varsinaiset jäsenet:

Matti Kellokoski, puheenjohtaja

Sarita Kirvesmäki, varapj.

Kaisa Kytölä

Katja Anisimaa

Keijo Aho

Vaalilautakunnan varajäsenet kutsumisjärjestyksessä:

Sari Riihimäki

Jarkko Sivula

Marjo Vasalampi

Ahti Pallari

Rauli Kivelä

Vaalitoimikuntaan nimettiin seuraavat henkilöt:

Katri Haukilahti, puheenjohtaja

Kaarina Vainionpää, varapj.

Janne Humalajoki

Vaalitoimikunnan varajäsenet kutsumisjärjestyksessä:

Jarkko Mäkelä

Mirja Siironen

Sirpa Itäniemi

---

-----

Kunnanhallitus

22.11.2021

Kunnanhallitus

§ 310

22.11.2021

## SISÄILMATYÖRYHMÄN NIMEÄMINEN

Khall § 310 *Valmistelija*  
*talous- ja hallintojohtaja Terhi Kultalahti, puh. 040 183 3165 tai terhi.kultalahti@perho.com*

Eri toimijoista koostuva työryhmä koordinoi ja vaihtaa tietoa sisäilma-asioihin liittyvistä asioista ja niiden hoidosta. Työryhmä kokoontuu tarvittaessa yksittäisten rakennusten haastavien sisäilmatilanteiden selvittämiseksi. Sisäilmatyöryhmän tehtävänä on suunnitella ja koordinoida sisäympäristöön liittyvien ongelmien ratkaisuprosessia sekä arvioida selvitysten tuloksia tarvittavine toimenpiteineen. Sisäilmatyöryhmä suunnittelee ja huolehtii myös prosessin aikana tapahtuvan viestinnän eri osapuolille.

Kunnanhallitus on nimennyt 11.2.2019 sisäilmatyöryhmään seuraavat edustajat: kunnanhallituksen edustajan, joka on samalla nimetty kokousten puheenjohtajaksi, sekä työterveyshoitajan, joka on toiminut kokouksissa sihteerinä. Työryhmässä on ollut työsuojelupäällikkö, joka on toiminut kokouksien koollekutsujana. Lisäksi kunnanpuolesta on aiemmin ollut työryhmän jäsenenä työsuojeluvaltuutetut, tekninen johtaja, henkilöstöpäällikkö, kokouksessa käsiteltävän kiinteistöä käyttävän yksikön esimiehet ja tarvittaessa kunnanjohtaja. Lisäksi ryhmään on nimetty työterveyslääkäri, joka on osallitunut kokouksiin tarvittaessa.

Valtuustokausi on vaihtunut, joten sisäilmatyöryhmä on syytä nimetä uudelleen.

*Lisätietoja asiasta antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com*

## Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää nimetä sisäilmatyöryhmään seuraavat edustajat:

- kunnanhallituksen edustaja, joka samalla toimii kokouksissa puheenjohtajana
- työsuojelupäällikkö, joka toimii kokouksien koollekutsujana ja kokousten sihteerinä
- työsuojeluvaltuutetut
- talous- ja hallintojohtaja
- tekninen johtaja
- kokouksessa käsiteltävän kiinteistöä käyttävän yksikön esimiehet
- työterveyshuollon edustaja
- kunnanjohtaja (kutsutaan tarvittaessa)
- kouluterveydenhoitaja (kutsutaan tarvittaessa)

Päätös: Hyväksyttiin.

Kunnanhallituksen edustajaksi nimettiin Matti Kytölä, joka toimii sisäilmatyöryhmän puheenjohtajana.

---

-----

## VUODEN 2021 YRITTÄJÄN JA MAATALOUSYRITTÄJÄN PALKITSEMINEN

Khall § 311 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Perhon Yrittäjät ry ja MTK Perho ry ovat vuosittain valinneet keskuudestaan vuoden yrittäjän ja vuoden maatalousyrittäjän. Perhon kunta on osallistunut valittujen yritysten palkitsemiseen.

Perhon Yrittäjät ry valitsee vuoden yrittäjän ja MTK Perho valitsee vuoden maatalousyrittäjän. Valintaraatiin ovat osallistuneet yhdistysten ulkopuolisina, kunnan asiantuntijoina yrityskehittäjä ja maaseutuasiamies.

Vuoden 2021 Yrittäjä -ehdokkaista arvioitaessa on huomioitu yrittäjien/yrityksen toiminta kokonaisuudessaan, mm yrityksen kasvu ja toiminnan laajuus, Vuoden maatalousyrittäjän arvioinnissa on huomioitu toimialan kehityksen huomioiminen ja muutoksiin vastaaminen omilla valinnoilla ja toiminnan kehittämällä. Molemmissa arvioinneissa on myös huomioitu ehdokkaiden myönteinen yrityskuva ja asennoituminen yrittämiseen.

Vuoden 2021 Yrittäjä ja Vuoden 2021 Maatalousyrittäjä -palkinnon saajat julkaistaan ja palkinnot luovutetaan kunnanvaltuuston kokouksessa 13.12.2021 klo 18:30 koulukeskuksen Haanensalissa.

*Lisätietoja asiasta antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että

1. Perhon kunta osallistuu vuoden 2021 yrittäjän ja maatalousyrittäjän palkitsemiseen
2. Perhon kunnan puolesta palkinnot luovuttavat kunnanvaltuuston puheenjohtaja, kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja.

Päätös: Hyväksyttiin.

---

-----

## LAUTAKUNTIEN PÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN KUNNANHALLITUKSELLE

Khall § 312 *Valmistelija hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010*

Kuntalain 51 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka kuntalain nojalla on siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja joissa asianomainen viranomaisen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 89 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä

2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kunnanhallitus tai lautakunta voi tällöin kumota alemman toimielimen päätöksen, muuttaa sitä taikka palauttaa asian uudelleen käsiteltäväksi.

Seuraavat lautakuntien pöytäkirjat on julkaistu kunnan www-sivuilla, pöytäkirjat:

- Tarkastuslautakunta 26.10.2021 §:t 29-35
- Hyvinvointilautakunta 3.11.2021 §:t 7-12
- Sivistyslautakunta 10.11.2021 §:t 26-35
- Ympäristölautakunta 10.11.2021 §:t 47-52
- Tekninen lautakunta 16.11.2021 §:t 117-126

*Lisätietoja tästä asiasta antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee lautakuntien päätökset tietoon saatetuksi, eikä ota lautakuntien päätöksiä käsittelyyn.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus pyytää teknistä lautakuntaa kiinnittämään huomiota kilpailutusten huolelliseen valmisteluun ja riittävään tarjousten laskenta-aikaan.

---

-----

Kunnanhallitus

22.11.2021

Kunnanhallitus

§ 313

22.11.2021

## VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN KUNNANHALLITUKSELLE

Khall § 313 *Valmistelija hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010.*

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus voi käyttää otto-oikeutta alaisensa viranhaltijan päätöksiin.

Otto-oikeutta pitää lain mukaan käyttää viimeistään sen ajan kuluessa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä (Kuntalaki 134 §).

Hallintosäännön 64 §:n mukaan päätöspöytäkirjaa pitävä viranhaltija toimittaa lautakunnalle, johtokunnalle tai kunnanhallitukselle luettelon tekemistään viranomaispäätöksistään lautakunnan, johtokunnan tai kunnanhallituksen seuraavaan kokoukseen otto-oikeuden käytön ratkaisemista varten niiltä osin kuin ne eivät ole ristiriidassa kuntalain 92 §:n 5 mom. kanssa.

Seuraavat viranhaltijapäätökset ajalta 4.11.-17.11.2021 jaetuissa asiakirjoissa:

Alakoulujen yhteinen rehtori  
Kunnanjohtaja  
Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri  
Rakennustarkastaja  
Siivous- ja ravitsemispäällikkö  
Sivistysjohtaja  
Talous- ja hallintojohtaja  
Tekninen johtaja  
Varhaiskasvatusjohtaja  
Yläkoulun ja lukion rehtori

*Lisätietoja tästä asiasta antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi ajalta 4.11.-17.11.2021, eikä käytä niihin otto-oikeutta.

Päätös: Hyväksyttiin.

---

-----

Merkittiin, että Sirpa Itäniemi poistui esteellisenä asian käsittelyn ajaksi palvelussuhde- ja toimeksiantosuhdejääviyden vuoksi.

---

-----

## TIETOONSAATETTAVAT ASIAT

Khall § 314 *Valmistelija tietohallintoasiantuntija Toni Varila, p. 040 187 0369, toni.varila@perho.com*

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitukselle saatetaan tiedoksi seuraavaa:

1. SOITEn hallituksen 8.11.2021 pidetyn kokouksen pöytäkirja oheismateriaalina jaetuissa asiakirjoissa.
2. AVIn päätös koronarajoituksista LSSAVI/17067/2021 oheismateriaalina jaetuissa asiakirjoissa.
3. K-P:n Liiton maakuntahallituksen 15.11.2021 pidetyn kokouksen pöytäkirja oheismateriaalina jaetuissa asiakirjoissa.
4. K-P:n Liiton matkailustrategian 2021 - 2025 toimenpidesuunnitelman LUONNOS oheismateriaalina jaetuissa asiakirjoissa.

*Lisätietoja tästä asiasta antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Päätös: Hyväksyttiin.

---

-----

Kunnanhallitus

22.11.2021

Kunnanhallitus

§ 306

08.11.2021

Kunnanhallitus

§ 315

22.11.2021

## KUNTASTRATEGIAN TOTEUTUMINEN

Khall § 306 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Kuntalain 37 §:n mukaan kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkänaikavälin tavoitteista. Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon:

- 1) kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen;
- 2) palvelujen järjestäminen ja tuottaminen;
- 3) kunnan tehtäviä koskevissa laeissa säädetyt palvelutavoitteet;
- 4) omistajapolitiikka;
- 5) henkilöstöpolitiikka;
- 6) kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet;
- 7) elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen.

Kuntastrategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen. Kuntastrategiassa tulee määritellä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta.

Kuntastrategian ottamisesta huomioon kunnan talousarvion ja -suunnitelman laatimisessa säädetään Kuntalain 110 §:ssä.

Hallintosääntö 2 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Kunnanhallitus johtaa kunnan toimintaa, hallintoa ja taloutta. Kunnanhallitus vastaa kunnan toiminnan yhteensovittamisesta ja omistajaohjauksesta sekä kunnan henkilöstöpolitiikasta ja huolehtii kunnan sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnan järjestämisestä.

Kunnanhallituksen kokouksissa seurataan säännöllisesti kuntastrategian toteutumista ja käydään keskustelu ajankohtaisista asioista.

Kuntastrategian painopisteiksi nimettyjen Yhdessä tekemisen ja Viihtyisän elinympäristön yhteisenä teemana on kuntalaisten hyvinvoinnin lisääminen. Strategisina tavoitteina vuoteen 2023 on määritelty Yhteisöllisyyden vahvistaminen, Avoin ja laadukas tiedottaminen, Kumppanuuksien vahvistaminen, Turvallinen elinympäristö, Viihtyisä ja vetovoimainen kunta sekä Luonnon ja sen vahvuuksien esille nostaminen.

Kunnanhallitus arvioi keskustelussa edellä mainittuihin tavoitteisiin ja toimintaan resursoidut toimenpiteet ja edistymisen.

*Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää merkitä käydyn keskustelun tiedoksi.

Päätös: Asia jätettiin pöydälle.

---

-----

Kunnanhallitus

22.11.2021

---

Kunnanhallitus

§ 306

08.11.2021

Kunnanhallitus

§ 315

22.11.2021

---

Khall § 315    *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

*Lisätietoja asiasta antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää merkitä käydyn keskustelun tiedoksi.

Päätös:        Asia jätettiin pöydälle.

---

-----



**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS****MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

<b>Kieltojen perusteet</b>	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 307, 308, 312, 313, 314, 315
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 309, 310, 311
	Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 § tai muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. <b>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on</b>  <b>PERHON KUNTA</b> <b>Kirjaamo</b> <b>PL 20</b> <b>69951 PERHO</b> kirjaamo@perho.com Kirjaamon aukioloaika ma-to klo 9-14:30 ja pe klo 9-14.  Pykälät  Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Perhon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.  <i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.  <i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.  Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
<b>Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö</b>	Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.  Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: <ul style="list-style-type: none"><li>• päätös, johon haetaan oikaisua</li><li>• miten päätöstä halutaan oikaistavaksi</li><li>• millä perusteella oikaisua vaaditaan.</li></ul> Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.  Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

**VALITUSOSOITUS**

