

AIKA 20.12.2021 klo 16:00 - 20:25

PAIKKA Kunnanvirasto, Haanensali

KÄSITELLYT ASIAT

§	Otsikko	Sivu
316	HENKILÖKOHTAISEN OHJAAJAN TÄYTTÖLUPA-ANOMUS VARHAISKASVATUKSEEN	476
317	MÄÄRÄAIKAISEN OHJAAJAN TOIMEN PERUSTAMINEN JA SEN TÄYTTÖ	478
318	SIVUTOIMILUPA-ANOMUS	482
319	TALOUSKATSAUS/KUUKAUSIRAPORTTI MARRASKUU 2021	483
320	KUNTASTRATEGIAN TOTEUTUMINEN	484
321	TYÖVALMENTAJAN MÄÄRÄAIKAISEN VIRAN PERUSTAMINEN JA TAYTTÖ	486
322	SIIVOUS- JA RAVITSEMISPÄÄLLIKÖN TOISTAISEKSI VOIMASSA OLEVAN VIRAN TÄYTTÖLUPA	491
323	KEITTIÖTYÖNTEKIJÄN TOISTAISEKSI VOIMASSA OLEVAN TOIMEN PERUSTAMINEN SIIVOUS- JA RAVITSEMISTIIMIIN	493
324	VUOKRASOPIMUSTEN PÄIVITTÄMINEN / KESKI-POHJANMAAN KOULUTUSYHTYMÄ	495
325	TEKNISEN TOIMEN PALVELUMAKSUT TYTÄRYHTIÖILLE JA ULOSMYNNILLE	496
326	KAMPUSTYÖRYHMÄN PERUSTAMINEN	498
327	KESKUSVAALILAUTAKUNNAN VÄLIAIKAINEN TÄYDENTÄMINEN ALUEVAALIEN AJAKSI	500
328	PERHON KUNNAN TYÖSUOJELUVAALIT	501
329	VUODEN 2022 KEVÄTKAUDEN KOKOUSAIKATAULU	503
330	KUNNANVALTUUSTON PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO	505
331	KIINTEISTÖNLUOVUTUSILMOITUKSET	506
332	LAUTAKUNTIEN PÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN KUNNANHALLITUKSELLE	507
333	VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN KUNNANHALLITUKSELLE	508
334	TIETOONSAATETTAVAT ASIAT	509

OSALLISTUJAT

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Louhula Matti	16.00 - 20.25	kh:n pj	
	Peltokangas Tapio	16.00 - 20.25	kh:n I vpj.	
	Itäniemi Sirpa	16.00 - 20.25	kh:n II vpj.	
	Kytölä Matti	16.00 - 20.25	jäsen	
	Siironen Mirja	16.00 - 20.25	jäsen	
MUU	Riihimäki Pekka	16.00 - 20.25	kv:n pj	
	Kellokoski Mika	16.00 - 20.25	kv:n I vpj.	
	Laajala Lauri	16.00 - 20.25	esittelijä	
	Kultalahti Terhi	16.00 - 20.25	pöytäkirjanpitäjä	
	Riihimäki Anni	16:05 - 16:28	sivistysjohtaja	
POISSA	Jaatinen Tanja		jäsen	
	Taivassalo Ahti		jäsen	
	Erkkilä Rami		kv:n II vpj.	

KÄSITELLYT ASIAT 316 - 334
Kunnanhallitus päätti, että esityslistan § 321, § 322 ja § 324 käsitellään heti kokouksen aluksi. Kyseiset pykälät siirrettiin asianumeroiksi § 316, § 317 ja § 318, ja muut kokousasiat käsitellään järjestyksessä alkaen § 319:sta.

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS Todettiin, että kokous on laillinen ja päätösvaltainen.

ALLEKIRJOITUKSET

Matti Louhula puheenjohtaja § 316, § 318-323, § 325-332, § 334	Tapio Peltokangas puheenjohtaja § 317, § 324, § 333	Terhi Kultalahti pöytäkirjanpitäjä
---	---	---------------------------------------

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Matti Kytölä ja Mirja Siironen.

Matti Kytölä pöytäkirjan tarkastaja	Mirja Siironen pöytäkirjan tarkastaja
--	--

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi ja se on allekirjoitettu sähköisesti.

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVÄNÄPITO Tämä pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä kunnan verkkosivuilla 23.12.2021 alkaen.

Kunnanhallitus

20.12.2021

Sivistyslautakunta

§ 44

15.12.2021

Kunnanhallitus

§ 316

20.12.2021

HENKILÖKOHTAISEN OHJAAJAN TÄYTTÖLUPA-ANOMUS VARHAISKASVATUKSEEN

Sivila § 44 *Valmistelija sivistysjohtaja Anni Riihimäki, puh. 040 763 2303, anni.riihimaki@perho.com.*

Perhon kunnan varhaiskasvatuksessa on tarve henkilökohtaiselle ohjaajalle varhaiskasvatuksessa 1.2.2022 - 31.12.2022. Asiaa on käsitelty sivistyslautakunnassa 13.10.2021 §21 (ei julkinen). Sivistystoimen talousarviossa 2022 on varattu määräraha tähän määräaikaiseen tehtävään. Perhon kunnan hallintosäännön §36 mukaan kunnanhallitus päättää toimien ja virkojen perustamisesta enintään talousarviovuodeksi kerrallaan (määräaikaiset työ- ja virkasuhteet).

Kunnan rekrytointi-ohjeen mukaisesti laadittu hakuilmoitus sekä arviointilomake on oheismateriaaleissa.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa sivistysjohtaja Anni Riihimäki, puh. 040 763 2303, anni.riihimaki@perho.com.

Ehdotus: Sivistyslautakunta päättää

1. anoa täyttölupaa kunnanhallitukselta henkilökohtaisen ohjaajan määräaikaiseen tehtävään varhaiskasvatukseen ajalle 1.2.2022 - 31.12.2022
2. hyväksyä laaditun rekrytointi-ilmoituksen ja arviointilomakkeen
3. hyväksyä haastattelutyöryhmään sivistysjohtajan, varhaiskasvatusjohtajan ja kaksi lautakunnan jäsentä.
4. että rekrytointiprosessi käynnistetään välittömästi, mikäli kunnanhallitus myöntää määräaikaisen ohjaajan täyttöluvan.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että tässä rekrytoinnissa lautakunnan jäsenenä ovat mukana Mikko Tamminen ja Tapani Humalajoki.

Khall § 316 *Valmistelija talous- ja hallintojohtaja Terhi Kultalahti, puh. 040 183 3165 tai terhi.kultalahti@perho.com*

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus myöntää täyttöluvan henkilökohtaisen ohjaajan määräaikaiseen

Kunnanhallitus

20.12.2021

Sivistyslautakunta

§ 44

15.12.2021

Kunnanhallitus

§ 316

20.12.2021

tehtävään varhaiskasvatukseen ajalle 1.2.2022-31.12.2022.

Päätös: Hyväksyttiin.

Merkittiin, että sivistysjohtaja Anni Riihimäki oli paikalla tämän asian käsittelyn ajan klo 16.05-16.10, ja poistui ennen päätöksentekoa.

Kunnanhallitus

20.12.2021

Sivistyslautakunta	§ 25	13.10.2021
Kunnanhallitus	§ 286	27.10.2021
Kunnanhallitus	§ 298	08.11.2021
Sivistyslautakunta	§ 37	15.12.2021
Kunnanhallitus	§ 317	20.12.2021

MÄÄRÄAIKAISEN OHJAAJAN TOIMEN PERUSTAMINEN JA SEN TÄYTTÖ

Sivilia § 25 *Valmistelija sivistysjohtaja Anni Riihimäki, puh. 040 763 2303, anni.riihimaki@perho.com.*

Perhon kunnan varhaiskasvatuksessa on tarve henkilökohtaiselle ohjaajalle kuntouttavaan varhaiskasvatukseen 15.11.2021 - 31.10.2022 väliseksi ajaksi. Kunnan rekrytointiohjeen mukaisesti on laadittu hakuilmoitus sekä arviointilomake lautakunnan hyväksyttäväksi.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa sivistysjohtaja Anni Riihimäki, puh. 040 763 2303, anni.riihimaki@perho.com.

Ehdotus: Sivistyslautakunta päättää

1. anoa kunnanhallitukselta täyttölupaa määräaikaiselle ohjaajalle varhaiskasvatukseen ajalle 15.11.2021 - 31.10.2022.
2. hyväksyä laaditun rekrytointi-ilmoituksen ja arviointilomakkeen
3. hyväksyä haastattelutyöryhmään vt. sivistysjohtajan ja varhaiskasvatusjohtajan sekä lautakunnan jäsenet Ilona Alatalon ja Anni Herttelin.
4. että rekrytointiprosessi käynnistetään välittömästi sen jälkeen, mikäli kunnanhallitus myöntää määräaikaisen ohjaajan täyttöluvan.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

--- -----

Khall § 286 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Hallintosäännön 36 §:n mukaan kunnanhallitus päättää toimien ja virkojen perustamisesta enintään talousarviovuodeksi kerrallaan (määräaikaiset työ- ja virkasuhteet).

Ohjaajan toimen määräaikaisuuden peruste on tuentarvitsijan kuntoutussuunnitelma.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää

1. perustaa varhaiskasvatukseen määräaikaisen ohjaajan toimen 15.11.2021 - 31.10.2022 väliselle ajalle
2. myöntää sivistyslautakunnalle täyttöluvan määräaikaisen ohjaajan toimeen varhaiskasvatuksessa

Kunnanhallitus

20.12.2021

Sivistyslautakunta	§ 25	13.10.2021
Kunnanhallitus	§ 286	27.10.2021
Kunnanhallitus	§ 298	08.11.2021
Sivistyslautakunta	§ 37	15.12.2021
Kunnanhallitus	§ 317	20.12.2021

3. edellyttää, että sivistysjohtaja ja varhaiskasvatusjohtaja selvittävät ja hyödyntävät käytettävissä olevan ulkopuolisen rahoituksen kustannusten kattamisessa.

Päätös: Asia jätettiin pöydälle.

--- -----

Khall § 298 *Valmistelija hallintosihteeri Armi Kirvesmäki, puh. 0400 798 010 tai armi.kirvesmaki@perho.com.*

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää

1. perustaa varhaiskasvatukseen määräaikaisen ohjaajan toimen 15.11.2021 - 31.10.2022 väliselle ajalle,
2. myöntää sivistyslautakunnalle täyttöluvan määräaikaisen ohjaajan toimeen varhaiskasvatuksessa ja
3. edellyttää, että sivistysjohtaja ja varhaiskasvatusjohtaja selvittävät ja hyödyntävät käytettävissä olevan ulkopuolisen rahoituksen kustannusten kattamisessa.

Kunnanjohtajan muutettu päätösehdotus:

Asia palautetaan uudelleen valmisteluun.

Päätös: Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

--- -----

Sivila § 37 *Valmistelija sivistysjohtaja Anni Riihimäki, puh. 040 763 2303, anni.riihimaki@perho.com.*

Perhon kunnan varhaiskasvatuksessa on edelleen tarve henkilökohtaiselle ohjaajalle kuntouttavaan toimintaan määräaikaisesti 15.11.2021 - 31.10.2022. Tilanteeseen on tullut muutoksia edellisen käsittelykerran jälkeen, josta sivistysjohtaja antaa tilannekuvan kokouksessa. Määräaikaisen ohjaajan tarve ei ole ollut tiedossa talousarvion valmisteluvaiheessa ja sen vuoksi määrärahaa ei ole varattu vuodelle 2022. Kunnan on järjestettävä palvelut (3.4.1987/380) laki vammaisuuden perusteella järjestettävistä palveluista ja tukitoimista §8 perusteella. Kunnan on myös huomioitava (13.7.2018/540) varhaiskasvatuslain §25 mukainen riittävä henkilöstö.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa sivistysjohtaja Anni Riihimäki, puh. 040 763 2303, anni.riihimaki@perho.com.

Ehdotus: Sivistyslautakunta päättää

1. anoa kunnanhallitukselta täyttölupaa varhaiskasvatukseen määräaikaisen ohjaajan

Kunnanhallitus

20.12.2021

Sivistyslautakunta	§ 25	13.10.2021
Kunnanhallitus	§ 286	27.10.2021
Kunnanhallitus	§ 298	08.11.2021
Sivistyslautakunta	§ 37	15.12.2021
Kunnanhallitus	§ 317	20.12.2021

toimeen 1.1. 2022 - 31.10.2022.

2. hyväksyä laaditun rekrytointi-ilmoituksen ja arviointilomakkeen

3. hyväksyä haastattelutyöryhmään sivistysjohtajan, varhaiskasvatusjohtajan sekä lautakunnan jäsenet Ilona Alatalon ja Anni Herttelin.

4. rekrytointiprosessi käynnistetään välittömästi sen jälkeen, mikäli kunnanhallitus myöntää määräaikaisen ohjaajan täyttöluvan.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

--- -----

Sivilia § 37 *Valmistelija sivistysjohtaja Anni Riihimäki, puh. 040 763 2303, anni.riihimaki@perho.com.*

Perhon kunnan varhaiskasvatuksessa on edelleen tarve henkilökohtaiselle ohjaajalle kuntouttavaan toimintaan määräaikaisesti 15.11.2021 - 31.10.2022. Tilanteeseen on tullut muutoksia edellisen käsittelykerran jälkeen, josta sivistysjohtaja antaa tilannekuvan kokouksessa. Määräaikaisen ohjaajan tarve ei ole ollut tiedossa talousarvion valmisteluvaiheessa ja sen vuoksi määrärahaa ei ole varattu vuodelle 2022. Kunnan on järjestettävä palvelut (3.4.1987/380) laki vammaisuuden perusteella järjestettävistä palveluista ja tukitoimista §8 perusteella. Kunnan on myös huomioitava (13.7.2018/540) varhaiskasvatuslain §25 mukainen riittävä henkilöstö.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa sivistysjohtaja Anni Riihimäki, puh. 040 763 2303, anni.riihimaki@perho.com.

Ehdotus: Sivistyslautakunta päättää

1. anoa kunnanhallitukselta täyttölupaa varhaiskasvatukseen määräaikaisen ohjaajan toimeen 1.1. 2022 - 31.10.2022.

2. hyväksyä laaditun rekrytointi-ilmoituksen ja arviointilomakkeen

3. hyväksyä haastattelutyöryhmään sivistysjohtajan, varhaiskasvatusjohtajan sekä lautakunnan jäsenet Ilona Alatalon ja Anni Herttelin.

4. rekrytointiprosessi käynnistetään välittömästi sen jälkeen, mikäli kunnanhallitus myöntää määräaikaisen ohjaajan täyttöluvan.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

--- -----

Khall § 317 *Valmistelija talous- ja hallintojohtaja Terhi Kultalahti, puh. 040 183 3165 tai terhi.kultalahti@perho.com*

Kunnanhallitus

20.12.2021

Sivistyslautakunta	§ 25	13.10.2021
Kunnanhallitus	§ 286	27.10.2021
Kunnanhallitus	§ 298	08.11.2021
Sivistyslautakunta	§ 37	15.12.2021
Kunnanhallitus	§ 317	20.12.2021

Lisätietoja asiasta antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus myöntää täyttöluvan varhaiskasvatukseen määräaikaisen ohjaajan toimeen ajalle 1.1.2022-31.10.2022.

Päätös: Hyväksyttiin.

Merkittiin, että Matti Louhula poistui esteellisenä asian käsittelyn ajaksi osallisuusjääviyden vuoksi.

Tapio Peltokangas toimi puheenjohtajana asian käsittelyn ajan.

Merkittiin, että sivistysjohtaja Anni Riihimäki oli paikalla tämän asian käsittelyn ajan klo 16.12-16.19, ja poistui ennen päätöksentekoa.

Kunnanhallitus

20.12.2021

Kunnanhallitus

§ 318

20.12.2021

SIVUTOIMILUPA-ANOMUS

Khall § 318 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Sivistysjohtaja Anni Riihimäki anoo 30.11.2021 päivätyllä anomuksella kunnanhallitukselta sivutoimilupaa opetustyöhön Kokkolan Yliopistokeskus Chydeniukseen. Opetus koostuu muutamista Jyväskylän Yliopiston opetussuunnitelman mukaisista kursseista. Opetus pystytään hoitamaan virkatyön ohessa.

Hallintosäännön 50 §:n mukaan sivutoimiluvan myöntämisestä sekä sivutoimen vastaanottamisen ja pitämisen kieltämisestä päättää kunnanhallitus.

Sivutoimilupa-anomus jaetussa materiaalissa.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää

1. myöntää sivistysjohtaja Anni Riihimäelle haetun sivutoimiluvan
2. edellyttää, että sivutoimen harjoittaminen ei haittaa Perhon kunnan virkasuhteeseen kuuluvien työtehtävien suorittamista tai asianmukaista hoitamista, eikä vaaranna työnantajan luottamusta työtehtävien hoidossa.

Päätös: Hyväksyttiin.

Merkittiin, että Anni Riihimäki oli paikalla klo 16.22-16.28 taustoittamassa haettavan sivutoimen luonnetta, ja poistui ennen keskustelua ja päätöksentekoa.

Kunnanhallitus

20.12.2021

Kunnanhallitus

§ 319

20.12.2021

TALOUSKATSAUS/KUUKAUSIRAPORTTI MARRASKUU 2021

23/02.02.02/2020

Khall § 319 *Valmistelija talous- ja hallintojohtaja Terhi Kultalahti, puh. 040 183 3165 tai terhi.kultalahti@perho.com ja taloussihteeri Arja Lindbom, puh. 040 684 2847 tai arja.lindbom@perho.com*

Talous- ja toimintasuunnitelman käsittelyn yhteydessä kunnanvaltuusto on päättänyt seuraavaa: "*Taloussarvion tehtäville ja käyttösuunnitelmien tulosityksiköille asetetaan toiminnallisia tavoitteita. Asetettujen tavoitteiden saavuttamista seurataan 4 kuukauden välein laadittavissa osavuosikatsauksissa*".

Kuukausiraportin yhteydessä seurataan käyttötalouden ja investointien toteutumista hallintokunnittain sekä kunnan henkilöstömäärää ja poissaoloja työpaikoittain.

Kuukausiraportti marraskuulta 2021 oheismateriaalina ja jaetuissa asiakirjoissa.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee marraskuun kuukausiraportin tiedokseen.

Päätös: Kunnanhallitus merkitsi marraskuun kuukausiraportin tiedokseen.

Kunnanhallitus

20.12.2021

Kunnanhallitus

§ 320

20.12.2021

KUNTASTRATEGIAN TOTEUTUMINEN

Khall § 320 Valmistelija Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Kuntalain 37 §:n mukaan kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkänaikavälin tavoitteista. Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon:

- 1) kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen;
- 2) palvelujen järjestäminen ja tuottaminen;
- 3) kunnan tehtäviä koskevissa laeissa säädetyt palvelutavoitteet;
- 4) omistajapolitiikka;
- 5) henkilöstöpolitiikka;
- 6) kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet;
- 7) elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen.

Kuntastrategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen. Kuntastrategiassa tulee määritellä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta.

Kuntastrategian ottamisesta huomioon kunnan talousarvion ja -suunnitelman laatimisessa säädetään Kuntalain 110 §:ssä.

Hallintosääntö 2 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Kunnanhallitus johtaa kunnan toimintaa, hallintoa ja taloutta. Kunnanhallitus vastaa kunnan toiminnan yhteensovittamisesta ja omistajaohjauksesta sekä kunnan henkilöstöpolitiikasta ja huolehtii kunnan sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnan järjestämisestä.

Kunnanhallituksen kokouksissa seurataan säännöllisesti kuntastrategian toteutumista ja käydään keskustelu ajankohtaisista asioista.

Kuntastrategian neljäntenä strategisena painopisteenä on Palveluiden kehittäminen, jossa tavoitteiksi on asetettu Peruspalveluiden turvaaminen, Toimiva palvelurakenne, 2. asteen koulutuksen säilyminen sekä Työhyvinvointi ja laadukas johtaminen.

Kunnanhallitus arvioi keskustelussa edellä mainitun painopisteen etenemisen ja tavoitteiden toteutumisen.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää merkitä käydyn keskustelun tiedoksi.

Päätös: Käsiteltiin seuraavia aiheita:
-sote-kiinteistöjen osalta tulee huomioida mahdolliset yhtiöittämistarpeet
-pelastuslaitoksen toiminnan turvaaminen, ja riittävän rahoituksen edellytysten varmistaminen

Kunnanhallitus

20.12.2021

Kunnanhallitus

§ 320

20.12.2021

-teknisenosaston toiminnan palautteen selvittäminen sekä henkilöstön, että asiakkaiden osalta. Lisäksi tulisi selvittää työnjohtoon liittyvien vastuiden uudelleen organisointi työmailla tapahtuvaa lähiesimiestyötä vahvistamalla.

-toisen asteen koulutuksen ja yhdistelmätutkintojen vahvistaminen
-lukion markkinoinnin tehostaminen

-elinvoiman kehittymiseen vaikuttaa asuntojen saatavuus

-yrityksillä on haasteita löytää työntekijöitä. Työvoimapulaan voitaisiin pyrkiä vaikuttaa selvittämällä työperäistä maahanmuuttoa ja perheiden kotiuttamista Perhoon.

Kunnanhallitus merkitsi käydyn keskustelun tiedoksi.

Kunnanhallitus

20.12.2021

Kunnanhallitus	§ 226	07.09.2021
Kunnanvaltuusto	§ 74	13.09.2021
Kunnanhallitus	§ 274	27.10.2021
Kunnanhallitus	§ 296	08.11.2021
Kunnanhallitus	§ 321	20.12.2021

TYÖVALMENTAJAN MÄÄRÄAIKAISEN VIRAN PERUSTAMINEN JA TAYTTO

Khall § 226 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Perhon kunta on mukana lakiin perustuvassa työllisyyden kuntakokeilussa, yhdessä maakunnan muiden kaupunkien ja kuntien kanssa. Kuntakokeilun isäntäkuntana toimii Kokkolan kaupunki. Kokeilu on käynnistynyt 1.3.2021. Työllisyyden kuntakokeilu ei itsessään tuota työllisyyden palveluita. Kokeilun tavoitteena on tiivistää yhteistyötä toimijoiden kanssa, luoda innovatiivisia toimintamalleja sekä tehostaa asiakkaan ympärillä tapahtuvaa polutusta eteenpäin palveluihin.

Kokkotyö-säätiön toiminnan päättyminen aiheutti suurimmat haasteet kuntouttavassa työtoiminnassa. Kuntouttavan työtoiminnan Keski-Pohjanmaalla tuottaa Soite, jolla on kilpailutettuna siihen eri palveluntarjoajia. Tämän lisäksi kunnan tulee omassa toiminnassaan pyrkiä tuottamaan kuntouttavan työtoiminnan palveluita, mutta myös työllistämiseen liittyviä palkkatukipaikkoja.

Muuttunut tilanne aiheutti keväällä 2021 palveluiden organisoinnissa muutospaineita, jotta pystyttiin vastaamaan paikkatarpeisiin ja erityisesti pajatoiminnan uudelleen suuntaamiseen. Osana työllisyyden kuntakokeilua on myös asiakkaiden aktiivinen ja kokonaisvaltainen palvelu, jossa palveluihin ohjauksella on iso merkitys.

Kunnanhallitus päätti 24.2.2021, 54 §:ssä hyväksyä työllisyyden edistämisen (kustannuspaikka 1301) ostopalveluihin varatun määrärahan käyttötarkoituksen muutoksen henkilöstökuluihin. Määrärahalla on palkattu määräaikainen työhönvalmentaja, jonka tehtävänä on toimia omavalmentajana, arvioida asiakkaan työ- ja toimintakykyä, tehdä jatkopolutukset, tukea asiakasta toimintaympäristössä ja tämän lisäksi valmentaja voi vetää ryhmiä. Lisäksi työvalmentaja tukee kunnan yksiköitä ja alueen yrityksiä ottamaan töihin palkkatuella työllistettäviä nykyistä laajemmin. Työvalmentaja toimii yhteistyössä etsivän nuorisotyöntekijän kanssa.

Työllisyyden kuntakokeilut siirsivät vastuun työllisyydenhoidosta kunnille 1.3.2021 lähtien ja kuntakokeilua toteutetaan ajanjaksolla 1.3.2021 – 30.6.2023. Kuntien työnjohdon alle siirtyi TE-toimiston resursseja, palveluita, toimintoja ja asiakasjärjestelmä. TE-toimiston aiemmin hoitamia viranomaistehtäviä siirtyi täten osaksi kuntakokeilua ja niiden hoitamiseen käytetään URA-järjestelmää. URA on julkisen työvoimapalvelun asiakastietojärjestelmä, jota käytetään päivittäisessä asiakastyössä työllisyyden kuntakokeiluissa ja TE-toimistoissa.

Laki työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta (§ 14) määrittelee asiakasjärjestelmän käyttöä seuraavasti:

”Kokeilualueen kunnan on käytettävä tässä laissa tarkoitettujen tehtävien järjestämisessä ja tuottamisessa julkisesta työvoima- ja yrityspalvelusta annetun lain 13 luvun 1 §:ssä tarkoitettua asiakastietojärjestelmää mainitun luvun 3 §:ssä säädettyjen tietojenkäsittelyä varten. Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten sekä työ- ja elinkeinotoimistojen kehittämis- ja hallintokeskus voi myöntää kokeilualueen kunnan hakemuksesta sen henkilöstöön kuuluvalla viranhaltijalla käyttöoikeuden asiakastietojärjestelmään, jos se on välttämätöntä tässä laissa tarkoitettujen tehtävien hoitamiseksi. Käyttöoikeus voidaan myöntää, jos tässä laissa tarkoitettujen tehtävien tai tässä laissa tarkoitettuihin palveluihin, tukiin tai asiakasprosesseihin liittyvät valvonta-

Kunnanhallitus

20.12.2021

Kunnanhallitus	§ 226	07.09.2021
Kunnanvaltuusto	§ 74	13.09.2021
Kunnanhallitus	§ 274	27.10.2021
Kunnanhallitus	§ 296	08.11.2021
Kunnanhallitus	§ 321	20.12.2021

kehittämisen-, seuranta-, tilastointi-, ennakointi- tai ohjaustehtävät muodostavat vähintään puolet käyttöoikeuden hakijan tehtävänkuvasta, eikä asiakastietojen käyttötarve ole satunnaista eikä harvinaista".

Kunnanhallituksen 24.2.2021 päätöksen jälkeen työhönvalmentajan tehtävään on palkattu henkilö määräaikaisilla työsopimuksilla 30.6.2021 saakka ja 1.8. - 31.10.2021 väliseksi ajaksi.

Työllisyyden kuntakokeilun edellyttämien viranomaistehtävien vuoksi työvalmentajan tulisi toimia virassa.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Kunnanhallitus päättää:

1. esittää kunnanvaltuustolle, että Perhon kunnan hallinto- ja kehittäminen päävastuualueelle perustetaan määräaikainen työvalmentajan virka ajalle 1.11.2021 - 30.6.2023.
2. Mikäli kunnanvaltuusto hyväksyy määräaikaisen viran perustamisen, julistaa työvalmentajan määräaikaisen viran avoimeen hakuun ja täytettäväksi ajalle 1.11.2021 - 30.6.2023.
3. Viran kelpoisuusehtona on soveltuva tutkinto tai vahva kokemus vastaavista tehtävistä.
4. Hakuaika virkaan päättyy 30.9.2021 klo 12:00.
5. Hyväksyä viran hakuilmoituksen ja arviointipisteityksen.
6. Hakijoiden arviointipisteytysryhmänä toimii kunnanhallituksen puheenjohtajisto, kunnanjohtaja ja etsivä nuorisotyöntekijä.
7. Arviointipisteytystyöryhmä valitsee haastatteluun kutsuttavat ja suorittaa haastattelut.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

--- -----

Kvalt § 74 Työvalmentajan hakuilmoitus sekä arviointi ja pisteytys kunnanvaltuuston jäsenille esityslistan oheismateriaalina.

Lisätietoja asiasta antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Päätös: Kunnanvaltuusto päätti, että Perhon kunnan hallinto- ja kehittäminen päävastuualueelle perustetaan määräaikainen työvalmentajan virka ajalle 1.11.2021 -

Kunnanhallitus

20.12.2021

Kunnanhallitus	§ 226	07.09.2021
Kunnanvaltuusto	§ 74	13.09.2021
Kunnanhallitus	§ 274	27.10.2021
Kunnanhallitus	§ 296	08.11.2021
Kunnanhallitus	§ 321	20.12.2021

30.6.2023.

--- -----

Khall § 274 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Määräaikaan 30.9.2021 klo 12:00 mennessä virkaan saapui viisi hakemusta.

Vasalampi Kimmo, Perho
Laasala Markku, Perho
Alatalo Ilona, Perho
Kujala Jouni, Kaustinen
Kostiainen Pirjo, Vimpeli

Arviointipisteytysryhmä pisteytti hakijat 7.10.2021 ja päätti kutsua kaikki hakijat haastatteluun. Haastattelut toteutettiin 11.10.2021. Haastattelujen jälkeen Ilona Alatalo on ilmoittanut vetäytyvänsä viran hausta.

Haastattelun arviointi oheismateriaalina.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Ehdotus: Päätösesitys tuodaan kokoukseen.
Kunnanhallitus päättää valita Jouni Kujalan määräaikaiseen työvalmentajan virkaan ajalle 1.11.2021-30.6.2023. Virassa noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

Päätös: Hyväksyttiin.

--- -----

Khall § 296 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Työvalmentajan määräaikaiseen virkaan 27.10.2021 §:ssä 274 valittu Jouni Kujala ilmoitti kunnanjohtajalle 29.10.2021 lähettämällään sähköpostilla, ettei ota virkaa vastaan. Virkaan ei valittu ketään varalle.

Työvalmentajan määräaikaisen viran täyttö päättyi kunnanhallituksen tekemään valintapäätökseen ja viran täyttämiseksi virka on laitettava uudelleen julkiseen hakuun. Kunnanjohtaja on tehnyt virkamääräyksen Markku Laasalalle vt. työvalmentajaksi ajalle 1.11.2021 - 31.1.2022 (Hallintosäntö § 41).

Työvalmentajan hakuilmoitus ja arviointipisteytys oheismateriaalina.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus

20.12.2021

Kunnanhallitus	§ 226	07.09.2021
Kunnanvaltuusto	§ 74	13.09.2021
Kunnanhallitus	§ 274	27.10.2021
Kunnanhallitus	§ 296	08.11.2021
Kunnanhallitus	§ 321	20.12.2021

Kunnanhallitus päättää

1. julistaa työvalmentajan määräaikaisen viran uudelleen avoimeen hakuun ja täytettäväksi ajalle 1.2.2022 - 30.6.2023
2. että viran kelpoisuusehdot, hakuilmoitus ja arviointipisteytys ovat samat, kuin edellisessä haussa, lukuun ottamatta hakuaikaa ja
3. että haku virkaan päättyy perjantaina 3.12.2021 klo 12:00
4. että arviointipisteytystyöryhmä valitsee haastatteluun kutsuttavat ja suorittaa haastattelut
5. että arviointipisteytys- ja haastatteluryhmänä toimii kunnanhallituksen puheenjohtajisto, kunnanjohtaja ja etsivä nuorisotyöntekijä.

Keskustelun kuluessa kunnanjohtaja teki muutetun päätösehdotuksen kohdan 5. osalta.

Kunnanjohtajan muutettu päätösehdotus:

5. että arviointipisteytys- ja haastatteluryhmänä toimii kunnanhallituksen puheenjohtajisto, kunnanjohtaja ja kunnanhallituksen jäsen Mirja Siironen.

Päätös: Hyväksyttiin kohdat 1-4 päätösehdotuksen mukaan ja kohta 5 muutetun päätösehdotuksen mukaan.

--- -----

Khall § 321 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Määräaikaan 3.12.2021 klo 12:00 mennessä virkaan saapui neljä hakemusta:

Ikonen Jarmo, Äänekoski
Kemppainen Sonja Marika, Viitasaari
Pohjolainen Kristiina, Veteli
Kostiainen Pirjo, Vimpeli

Arviointipisteytysryhmä pisteytti hakijat 10.12.2021 ja päätti kutsua haastatteluun hakijoista Jarmo Ikonen, Sonja Marika Kemppaisen ja Kristiina Pohjolaisen.

Jarmo Ikonen perui hakemuksensa haastatteluun kutsuttaessa.

Haastattelut toteutettiin 16.12.2021.

Hakijoiden arviointi jaetussa materiaalissa.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai

Kunnanhallitus

20.12.2021

Kunnanhallitus	§ 226	07.09.2021
Kunnanvaltuusto	§ 74	13.09.2021
Kunnanhallitus	§ 274	27.10.2021
Kunnanhallitus	§ 296	08.11.2021
Kunnanhallitus	§ 321	20.12.2021

lauri.laajala@perho.com.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää

1. valita työvalmentajan määräaikaiseen virkaan ajalle 1.2.2022 – 30.6.2023 Sonja Kemppaisen ja varalle Kristiina Pohjolaisen

2. että virkaan valitun tulee ilmoittaa 31.12.2021 mennessä ottaako hän viran vastaan

3. että virassa noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa

Päätös: Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

20.12.2021

Tekninen lautakunta

§ 128

14.12.2021

Kunnanhallitus

§ 322

20.12.2021

SIIVOUS- JA RAVITSEMISPÄÄLLIKÖN TOISTAISEKSI VOIMASSA OLEVAN VIRAN TÄYTTÖLUPA

Tekla § 128 *Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.*

Teknisen lautakunnan valitsemat (9.8.2021 §79) hakijat eivät ottaneet virkaa vastaan. Tekninen johtaja on palkannut määräaikaisena vt. siivous- ja ravitsemispäällikön hoitamaan virkaa kunnes virkasaadaan täytettyä ja tämä määräaikainensopimus on päättyvässä 28.2.2022.

Siivous- ja ravitsemispäällikön virkaan kuuluu hallintosäännön mukaisesti toimia vastuualueen esimiehenä, vastaa toimialansa kehittämisestä, vastaa kunnan keittiöiden ravintosuositusten mukaisista ruokalistoista, vastaa yksiköiden omavalvonnasta, valmistelee siivous- ja ravitsemistoimen hankinnat tekniselle lautakunnalle ja valmistelee oman vastuualueensa talousarvion. Viran tehtävien luonteeseen kuuluu, että toimintaa johdetaan pitkäjänteisesti ja esimiesasemassa toimiva henkilö näin kriittisellä alalla on tärkeässä asemassa. Näin ollen ei ole perusteltua jatkaa viranhoitoa määräaikaisena.

Virka ja siitä aiheutuvat palkkakustannukset on huomioitu talousarvion laadinnassa ja henkilöstösuunnitelmassa.

Kunnan rekrytointiohjeen mukaisesti laadittu hakuilmoitus sekä arviointilomake on oheismateriaaleissa lautakunnan hyväksyttäväksi.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Teknisen johtajan ehdotus:

Lautakunta päättää

1. anoa kunnanhallitukselta siivous- ja ravitsemispäällikön toistaiseksi voimassa olevan viran täyttölupaa

ja mikäli kunnanhallitus myöntää täyttöluvan

2. hyväksyä laaditun hakuilmoituksen ja arviointilomakkeen
3. valtuuttaa teknisen johtajan käynnistämään siivous- ja ravitsemispäällikön rekrytoinnin
4. nimetä haastatteluryhmään teknisen johtajan, teknisen lautakunnan puheenjohtajan, Alina Honkonen ja Mari Rannila.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Khall § 322 *Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.*

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvan siivous- ja ravitsemispäällikön toistaiseksi

Kunnanhallitus

20.12.2021

Tekninen lautakunta

§ 128

14.12.2021

Kunnanhallitus

§ 322

20.12.2021

voimassa olevaan virkaan.

Päätös: Hyväksyttiin.

Merkittiin, että Sirpa Itäniemi poistui esteellisenä asian käsittelyn ajaksi intressijääviyden vuoksi.

--

Kunnanhallitus

20.12.2021

Tekninen lautakunta

§ 129

14.12.2021

Kunnanhallitus

§ 323

20.12.2021

KEITTIÖTYÖNTEKIJÄN TOISTAISEKSI VOIMASSA OLEVAN TOIMEN PERUSTAMINEN SIIVOUS- JA RAVITSEMISTIIMIIN

Tekla § 129 *Valmistelija vt. siivous- ja ravitsemispäällikkö Sirpa Itäniemi, puh. 0400 241 124 tai sirpa.itaniemi@perho.com.*

Mäntymetsän päiväkodin keittiön henkilöstö mitoitus on laskettu 1,5 henkilötyövuodelle ennen päiväkodin aloittamista. Nyt käytännön toiminnan vakaantuessa on osoittautunut ettei kyseisen henkilöstön määrä ole riittävä.

Muutoksia mitoitukseen nähden ovat:

1. hoidossa olevien lasten lukumäärä on noussut. Mitoitusta laadittaessa lasten määrä arvio oli 100-130 lasta
2. päiväkodin ruokailut jakautuvat niin pitkälle ajalle että yhden henkilön työpäivän pituus ei riitä ruokailuajkojen hoitamiseen. Aamupalaa tarjoillaan klo 7.45-8.30, lounas 10.40-12.00, välipalat 13.45-14.30 ja vuorohoidolle päivällinen 17.00-17.30 ja iltapala 20.00-20.30. Päivällinen ja iltapala laitetaan valmiiksi ja vuorohoidon hoitajat jakavat ruuan ja mahdollisuuksien mukaan tiskaavat, jos ruokailijoita on vähän.
3. ruokaa jaetaan kuuteen ryhmään ja kolme ryhmää ruokailee ruokasalissa. Mitoituksessa laskettiin kolme ryhmätiloissa ruokailevaa ryhmää ja 3-4 ruokalassa ruokailevaa ryhmää.

Näistä muutoksista johtuen työntekijöille ei ole voitu järjestää lakisääteiset taukoja työpäivän aikana. Tilannetta helpottamaan päiväkodin keittiölle on palkattu keittiöapulainen palkkatuella, joka hyvin toimiessaan on ollut riittävä, mutta henkilöiden vaihtuvuus on aiheuttanut ylimääräistä kuormitusta jo tiukilla olevalle vakitukselle henkilöstölle, kun on pitänyt perehdyttää uutta palkkatuellaista.

Talousarviossa vuodelle 2022 on varattu koulujen ja päiväkodin keittiölle yksi palkkatuellinen toimi (palkkakustannukset ja tuki), mikäli perustetaan uusi vakinainen toimi päiväkodin keittiölle keittiötyöntekijälle voidaan palkkakustannukset kattaa vähentämällä palkkatuellinen paikka, jolloin jää talousarviossa oleva palkkatuki saamatta kyseiseltä paikalta (10.000 euroa). Näin kokonaisvaikutus teknisen toimen talousarvioon on 10.000 euroa vuodelle 2022.

Kunnan rekrytointiohjeen mukaisesti laadittu hakuilmoitus sekä arviointilomake oheismateriaaleissa.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Teknisen johtajan ehdotus:

Lautakunta päättää

1. anoa kunnanhallitukselta ja edelleen valtuustolta, että siivous- ja ravitsemistiimiin perustetaan uusi keittiötyöntekijän toimi ja että sille myönnetään täyttölupa

ja mikäli valtuusto perustaa uuden keittiötyöntekijän toistaiseksi voimassa olevan toimen siivous- ja ravitsemistiimiin ja kunnanhallitus on myöntänyt täyttöluvan toistaiseksi voimassa olevalle keittiötyöntekijän toimelle

2. hyväksyä laaditun hakuilmoituksen ja arviointilomakkeen

Kunnanhallitus

20.12.2021

Tekninen lautakunta

§ 129

14.12.2021

Kunnanhallitus

§ 323

20.12.2021

3. valtuuttaa teknisen johtajan käynnistämään keittiöyöntekijän rekrytoinnin
4. nimetä haastattelu ryhmään teknisen johtajan, siivous- ja ravitsemispäällikön, teknisen lautakunnan puheenjohtajan sekä Asko Humalajoen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Khall § 323 *Valmistelija talous- ja hallintojohtaja Terhi Kultalahti, puh. 040 183 3165 tai terhi.kultalahti@perho.com*

Lisätietoja asiasta antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää

1. esittää valtuustolle, että siivous- ja ravitsemistiimiin perustetaan uusi keittiöyöntekijän toimi

ja mikäli valtuusto perustaa uuden keittiöyöntekijän toimen siivous- ja ravitsemistiimiin,
2. kunnanhallitus myöntää täyttöluvan keittiöyöntekijän toimelle.

Päätös: Hyväksyttiin.

VUOKRASOPIMUSTEN PÄIVITTÄMINEN / KESKI-POHJANMAAN KOULUTUSYHTYMÄ

Khall § 324 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com*

Perhon kunnanhallitus on hyväksynyt kunnan ja Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymän välisen maanvuokrasopimuksen 15.5.2017 §115. Vuokrasopimukseen on tehty käytännön tilanteista johtuen pieniä muutoksia vuosien aikana mm. BestPark Oy:n matkaparkki alueen rakentamisesta johtuen.

Hevoskoulutuksen siirtyminen Kaustiselle aiheuttaa koulutusyhtymän käytössä olevien opetustilojen ja hevosten jaloittelu- ja laidunalueiden osalta merkittäviä muutoksia ja vuokrasopimus on päivitettävä vastaamaan uutta tilannetta.

Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymä irtisanoi vuokrasopimuksen yhtymäjohtajan päätöksellä 13.11.2020. Päätöksessään yhtymäjohtaja esitti, että koulutusyhtymän ja Perhon kunnan välinen vuokrasopimus tarkistetaan ja päivitetään tilamuutosten osalta. Vuokrasopimus on irtisanomisajasta johtuen voimassa vuoden 2021 loppuun.

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 9.12.2020 § 231 valtuutti kunnanhallituksen puheenjohtajan ja kunnanjohtajan neuvottelemaan vuokrasopimuksen tarkastamisen tilamuutosten osalta.

Vuokrasopimuksen päivittämistarpeet on neuvoteltu yhteisissä neuvotteluissa vuoden 2021 aikana.

Päivitetty vuokrasopimus ja sen liite oheismateriaalina.

Lisätietoja asiasta antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää

1. hyväksyä päivitetyn vuokrasopimuksen Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymän kanssa
2. valtuuttaa kunnanjohtajan ja teknisen johtajan allekirjoittamaan vuokrasopimuksen Perhon kunnan puolesta.

Päätös: Hyväksyttiin.

Merkittiin, että Matti Louhula poistui esteellisenä asian käsittelyn ajaksi palvelussuhde- ja toimeksiantosuhdejäävyyden vuoksi.

Tapio Peltokangas toimi puheenjohtajana asian käsittelyn ajan.

Kunnanhallitus

20.12.2021

Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus§ 120
§ 32516.11.2021
20.12.2021

TEKNISEN TOIMEN PALVELUMAKSUT TYTÄRYHTIÖILLE JA ULOSMYYNNILLE

Tekla § 120 *Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.*

Tekninen toimi tuottaa kiinteistöjen keskitettyjä talonmies- ja kunnossapitopalveluita, sekä vesihuoltolaitoksella on viemärin avauslaitte jolla voidaan avata viemärin tukoksia verkoston lisäksi kiinteistöjen omistajien osuuksilla. Näiden palveluiden myyminen tytäryhtiöille ja ulkopuolisille tulee olla hinnoitella läpinäkyvästi ja hintojen tulee kattaa toiminnasta syntyneet kustannukset.

Myytäviä palveluita ovat:

1. talonmiespalvelut, sis. nurmikonleikkuu, lumityöt, roskien siivous, halkojen kantaminen, oven avaus, lamppujen vaihto yms.
2. kiinteistöhuoltopalvelut, sis. talotekniikan huolto ja käytön tarkkailu sekä testaus. Näihin kuuluu ilmanvaihtojärjestelmät, lämmityslaitteet, sprinklerlaitteet, paloilmalaitteet ja paloilmalaitteiden yhteyskokeilut, yms.
3. kiinteistön korjaustyöt, sis. kirvesmies ja maalarityöt (tätä voidaan tarjota pääosin vain tytäryhtiöille resurssien vähyydestä johtuen)
4. viemärin avaus virka-aikana, koskien kiinteistön omistajan vastuulla olevaa osuutta (tarkastushaara/talokaivo-kiinteistö), tätä voidaan hätätilanteessa tehdä myös virka-ajan ulkopuolella korotetulla hinnalla. Kohteesta riippuen työhön tarvitaan 1-2 henkilöä.
5. kiinteistöpäivystys palvelut 24/7, sis. päivystyksen ylläpidon ja erikseen laskutettavat päivystysluonoitset työt virka-ajan ulkopuolella. Päivystyksen ylläpito hinnoitellaan päivystys yksiköittäin (päivystys yksikkö = yhtiön asuntojen lukumäärä, viemärlaitoksen pumppaamot, jne. kohteet joista voi tulla päivystykselle hälytyksiä). Nykyisin yksiköitä 170 kpl.

SOITE ostaa aputyömiestoimintaan liittyen talonmiespalvelua, jota SOITE välittää sosiaalisin perustein kuntalaisille. Aputyömiestoiminta on korvannut vanhan kylätalkkaripalvelun jota kunta on tuottanut. Aputyömiestoiminnan piiristä on pudonnut entisiä kylätalkkaripalvelua ostaneita kuntalaisia, jotka eivät täytä aputyömiestoiminnalle annettuja sosiaalisia perusteita. Näille kuntalaisille ei ole ollut tarjolla yksityisillä markkinoilla talonmiespalvelua riittävästi ja siitä johtuen kunnan tekniseltä toimelta on kyselyt voisiko kunta myydä talonmiespalvelua niille jotka eivät täytä aputyömiestoiminnan sosiaalisia perusteita. Kunnan edun mukaista on tarjota talonmiespalvelua kuntalaisille tukemaan kotona asumista iäkkäille. Hinnoittelun läpinäkyvyyden ja yhtenäisyyden vuoksi on perusteltua että SOITE, tytäryhtiöt ja yksityiset saavat ostaa talonmiespalvelua samalla hinnalla kunnalta.

Laskutushintojen muodostus perusteet oheismateriaaleissa.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com.

Teknisen johtajan ehdotus:

Lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että teknisen toimen kiinteistöihin laskutushintoina käytetään seuraavia yksikköhintoja 1.1.2022 alkaen. Hinnat sisältävät arvonlisäveron 24 %. Työt laskutetaan jokaiselta alkavalta tunnilta ja kiinteistöpäivystys palvelusta laskutetaan perusmaksua kiinteistökohtaisesti.

1. talonmiespalvelu 37,20 €/h/hlö

Kunnanhallitus

20.12.2021

Tekninen lautakunta
Kunnanhallitus§ 120
§ 32516.11.2021
20.12.2021

2. kiinteistöhuolto 42,16 €/h/hlö
3. kiinteistön korjaustyöt 39,68 €/h/hlö
- 4.1 viemäriin avaus virka-aikana 44,64 €/h/hlö
- 4.2 viemäriin avaus virka-ajan ulkopuolella 66,96 €/h/hlö
- 5.1 kiinteistöpalvelu 26,87 €/kk/päivystys kohde tai 322,400 €/v/päivystys kohde
- 5.2 päivystystyöt virka-ajan ulkopuolella 60,76 €/h

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Khall § 325 *Valmistelija tekninen johtaja Alpo Anisimaa, puh. 0400 510 706 tai alpo.anisimaa@perho.com**Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com*

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että teknisen toimen kiinteistöihin laskutushintoina käytetään seuraavia yksikköhintoja 1.1.2022 alkaen. Hinnat sisältävät arvonlisäveron 24 %. Työt laskutetaan jokaiselta alkavalta tunnilta ja kiinteistöpalvelusta laskutetaan perusmaksua kiinteistökohtaisesti.

1. talonmiespalvelu 37,20 €/h/hlö
2. kiinteistöhuolto 42,16 €/h/hlö
3. kiinteistön korjaustyöt 39,68 €/h/hlö
- 4.1. viemäriin avaus virka-aikana 44,64 €/h/hlö
- 4.2. viemäriin avaus virka-ajan ulkopuolella 66,96 €/h/hlö
- 5.1 kiinteistöpalvelu 26,87 €/kk/päivystys kohde tai 322,400 €/v/päivystys kohde
- 5.2 päivystystyöt virka-ajan ulkopuolella 60,76 €/h

Päätös: Hyväksyttiin.

KAMPUSTYÖRYHMÄN PERUSTAMINEN

Khall § 326 *Valmistelija kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.*

Perhon kouluverkko päätöksen valmistelussa sekä kunnanvaltuuston talousarvioseminaareissa on ollut esillä Perhon lukion siirtyminen Kampus alueelle, jossa tavoitteena on luoda vetovoimainen II-asteen kampusalue Perhon lukion, Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymän sekä mahdollisesti muiden II-asteen koulutusta järjestävien toimijoiden kanssa yhteistyössä.

Vuoden 2022 talousarvion investointiosassa on varauduttu Kampusalueen opetustyöpajalle toteutettavaan opetustilan saneeraukseen ja käyttötalousosassa pääarakennuksessa tarvittaviin korjaus- ja muutostöihin.

Päärakennuksessa tehtävien korjaus- ja muutostöiden osalta tutustuttiin tiloihin 1.12.2021 johtavien viranhaltijoiden, opetushenkilöstön, opiskelijakunnan ja sivistyslautakunnan kanssa.

Katselmuksessa todettiin, että lukion siirtymisen onnistumiseen ja tilojen korjaus- ja muutostöiden tarpeiden esille nostamiseen on tarkoituksenmukaista perustaa työryhmä, jossa ovat edustettuina tilojen käyttäjät ja johtavat viranhaltijat.

Kuntalain 28 §:n (Osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuus) mukaan kunnan asukkailla ja palvelujen käyttäjillä on oikeus osallistua ja vaikuttaa kunnan toimintaan. Osallistumista ja vaikuttamista voidaan edistää erityisesti (KL 28 §, 2. mom. kohta 5) suunnittelemalla ja kehittämällä palveluja yhdessä palvelujen käyttäjien kanssa. Perhon kunnan hallintosäännön 13 §:n mukaan vaikuttamistoimielimistä päättää kunnanhallitus.

Lukion kehittämistiimi ja tekninen johtaja ovat valmistelleet Perhon Kampusaluesuunnitelmaa, joka huomioidaan työryhmän työskentelyssä.

Lisätietoja asiasta/päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää

1. perustaa Kampustyöryhmän, jonka tehtävänä on esittää suunnitelma/näkemyks pääarakennuksen, opetustyöpajan ja oppilasasuntolan korjaus- ja muutostöistä, joilla parannetaan tilojen sopivuutta Perhon lukion käyttöön ja edesautetaan vetovoimaisen II-asteen kampusalueen syntymistä
2. nimetä työryhmän puheenjohtajaksi kunnanhallituksen edustajan
3. nimetä viranhaltijaedustajiksi työryhmään sivistysjohtajan, yläkoulun ja lukion rehtorin, rakennustarkastajan ja teknisen johtajan, joka toimii työryhmän sihteerinä.
4. pyytää lukion opettajakuntaa ja opiskelijakuntaa, sekä Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymää nimeämään omat edustajansa työryhmään
5. että työryhmän puheenjohtaja voi tarvittaessa kutsua muita asiantuntijoita

osallistumaan työryhmän kokoukseen

6. että työryhmän tulee jättää valmistelemansa suunnitelma/näkemys kunnanhallitukselle tammikuun 2022 loppuun mennessä.

Keskustelun kuluessa kunnanjohtaja muutti esitystään kohdan 6. osalta niin, että kunnanhallitus pyytää lukion opettajakuntaa ja opiskelijakuntaa nimeämään omat edustajansa työryhmään.

Päätös: Kunnanhallitus päätti

1. perustaa Kampustyöryhmän, jonka tehtävänä on esittää suunnitelma/näkemys päärakennuksen, opetustyöpajan ja oppilasasuntolan korjaus- ja muutostöistä, joilla parannetaan tilojen sopivuutta Perhon lukion käyttöön ja edesautetaan vetovoimaisen II-asteen kampusalueen syntymistä

2. nimesi kunnanhallituksen edustajaksi kunnanhallituksen puheenjohtaja Matti Louhulan, joka toimii myös työryhmän puheenjohtajana.

3. nimesi viranhaltijaedustajiksi työryhmään sivistysjohtajan, yläkoulun ja lukion rehtorin, rakennustarkastajan ja teknisen johtajan, joka toimii työryhmän sihteerinä.

4. pyytää lukion opettajakuntaa ja opiskelijakuntaa nimeämään omat edustajansa työryhmään

5. että työryhmän puheenjohtaja voi tarvittaessa kutsua muita asiantuntijoita osallistumaan työryhmän kokoukseen

6. että työryhmän tulee jättää valmistelemansa suunnitelma/näkemys kunnanhallitukselle tammikuun 2022 loppuun mennessä.

KESKUSVAALILAUTAKUNNAN VÄLIAIKAINEN TÄYDENTÄMINEN ALUEVAALIEN AJAKSI

Khall § 327 *Valmistelija talous- ja hallintojohtaja Terhi Kultalahti, puh. 040 183 3165 tai terhi.kultalahti@perho.com*

Vaalien monista käytännön järjestelyistä vastaa kunnan keskusvaalilautakunta, joka on valittu koko vaalikaudeksi. Kunnan keskusvaalilautakunnasta ja sen työskentelystä säädetään vaalilain 13 - 14 §:ssä. Keskusvaalilautakunnan jäsen tai varajäsen, joka keskusvaalilautakunnalle toimitetun ehdokashakemuksen mukaan on asetettu puolueen tai valitsijayhdistyksen ehdokkaaksi, ei voi osallistua keskusvaalilautakunnan työskentelyyn kyseisissä vaaleissa.

Kunnan keskusvaalilautakuntaan kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään viisi. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Keskusvaalilautakunta on päätösvaltainen viisijäsenisenä. Oikeusministeriön ohjeistuksen mukaan kunnanhallitus saa tarvittaessa määrätä väliaikaisen varajäsenen, jos lautakunnan varajäsen on kuollut taikka estynyt tai esteellinen.

Perhon kunnassa on valittu keskusvaalilautakuntaan kuluvalle vaalikaudelle viisi jäsentä ja viisi varajäsentä. Keskusvaalilautakunnan jäsenistä kaksi ovat ilmoittaneet esteellisyytensä keskusvaalilautakunnassa toimimiseen aluevaalien aikana. Keskusvaalilautakunnan toiminnan kannalta varajäseniä tulee olla tarpeellinen määrä ja tästä syystä väliaikaisia varajäseniä tulisi nimetä aluevaalien toimittamista varten.

Lisätietoja asiasta antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus nimeää keskusvaalilautakuntaan tarpeellisen määrän varajäseniä aluevaalien toimittamista varten.

Päätös: Kunnanhallitus nimeää keskusvaalilautakunnan väliaikaisiksi varajäseniksi aluevaalien toimittamisen ajaksi seuraavat henkilöt: Riitta Sahipakka, Matti Kytölä ja Sirpa Itäniemi.

PERHON KUNNAN TYÖSUOJELUVAALIT

Khall § 328 *Valmistelija talous- ja hallintojohtaja Terhi Kultalahti, puh. 040 183 3165 tai terhi.kultalahti@perho.com*

Työsuojeluvaaaleissa työntekijät valitsevat edustajansa työsuojelun yhteistoimintaan. Työsuojeluvaaaleista säädetään valvontalaissa (44/2006). Lisäksi eri toimialoille on sovittu tarkempia vaalikäytäntöjä. Työsuojeluvaltuutetun ja varavaltuutettujen vaalin järjestävät työntekijät. Kaikilla työpaikan työntekijöillä on oltava mahdollisuus sekä asettua ehdokkaaksi että äänestää vaalissa. Vaali ei saa aiheuttaa tarpeetonta haittaa työpaikan toiminnalle, eikä työnantaja saa vaikeuttaa vaalin järjestämistä. Vaalijärjestelyjen osalta työnantajan on annettava työntekijöiden käyttöön tila vaalien järjestämiseen ja luettelo työpaikan työntekijöistä.

Vaalien käytännön järjestelyt tekee nykyinen työsuojelutoimikunta tai henkilöstön edustajista muodostettu vaalitoimikunta. Perhon kunnassa yhteistoimintaryhmä asetti kokouksessaan 1.11.2021 § 12 vaalitoimikunnan johon nimettiin työntekijöiden edustajina Oili Hämäläinen, Terhi Möttönen ja Marita Alanko. Lisäksi vaalitoimikuntaan nimettiin työnantajan edustajina rakennustarkastaja Jyri Harju ja talous- ja hallintojohtaja Terhi Kultalahti.

Työsuojeluvaaaleissa työntekijät valitsevat edustajikseen työpaikoille työsuojeluvaltuutetun ja kaksi varavaltuutettua. Perhon kunnassa valitaan viisi työsuojeluvaltuutettua ja heille jokaiselle kaksi varavaltuutettua yksiköittäin eli yläkoulu ja lukio (koulunkäynninohjaajat ja opettajat), esiopetus ja alakoulut (koulunkäynninohjaajat ja opettajat), varhaiskasvatus (henkilöstö), kunnanvirasto (viraston, kirjaston ja vapaa-aikatoimen henkilöstö) sekä siivous-, ruoka- ja kiinteistötiimi (henkilöstö).

Työsuojeluvaltuutetut ovat kunnan yhteistyöryhmän jäseniä. Työturvallisuuden ja työhyvinvoinnin edistämisen kannalta on tärkeää, että työnantaja ja työntekijät toimivat keskenään yhteistyössä. Työsuojeluvaltuutettu toimii valtuutettuna oman työnsä ohella. Perhon kunta maksaa työsuojeluvaltuutetulle 96 euron kuukausikorvauksen, ja uusille työsuojeluvaltuutetuille järjestetään koulutus.

Kunta-alalla on sovittu, että työsuojelun yhteistoimintahenkilöstö valitaan toimikaudeksi 1.1.2022-31.12.2025. Perhon kunta järjesti työnantajan ja työntekijöiden väliset paikallisneuvottelut 1.11.2021 työsuojeluvaalien osalta, ja siellä sovittiin, että työsuojeluvaltuutettujen vaali järjestetään Perhon kunnassa 1.12.2021- 3.12.2021. Lisäksi päätettiin, että vaalit järjestetään sähköisen äänestysjärjestelmän kautta.

Perhon kunnan työsuojeluvaltuutetut 1.1.2022-31.12.2025 välisellä toimikaudella ovat seuraavat henkilöt:

YLÄKOULU JA LUKIO

työsuojeluvaltuutettu Terhi Honkonen

1. varavaltuutettu Marika Riihimäki

2. varavaltuutettu Reijo Koivisto

VARHAISKASVATUS

työsuojeluvaltuutettu Helinä Jääskeläinen

SIIVOUS-, RUOKA- JA KIINTEISTÖTIIMI

Kunnanhallitus

20.12.2021

Kunnanhallitus

§ 328

20.12.2021

työsuojeluvaltuutettu Sampo Tyynelä

KUNNANVIRASTO

työsuojeluvaltuutettu Kirsi Polvilampi

ESIOPETUS JA ALAKOULUT

työsuojeluvaltuuttu Maria Kangasaho

Lisätietoja asiasta antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen toimitetut vaalit ja valitut työsuojeluvaltuutetut.

Päätös: Kunnanhallitus merkitsi tiedokseen toimitetut vaalit ja valitut työsuojeluvaltuutetut.

VUODEN 2022 KEVÄTKAUDEN KOKOUSAIKATAULU

Khall § 329 *Valmistelija talous- ja hallintojohtaja Terhi Kultalahti, puh. 040 183 3165 tai terhi.kultalahti@perho.com*

Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakuntien kokousaikataulu on suunniteltu seuraavasti vuoden 2022 keväälle. Muutokset kokousaikatauluihin ovat mahdollisia käsiteltävien asioiden mukaan. Varsinaisten kokousten lisäksi valtuusto pitää seminaareja ja iltakouluja mm. talousarvion valmisteluun ja kuntastrategiaan liittyen.

Toimielin	Asioita mm.		suunniteltu kokouspäivä
Kunnanhallitus		maanantai	17.1.2022
Tekninen ltk		tiistai	1.2.2022
Sivistys ltk		keskiviikko	2.2.2022
Kunnanhallitus		maanantai	7.2.2022
Kunnanhallitus		maanantai	21.2.2022
Valtuusto		maanantai	14.2.2022
Hyvinvointi ltk		tiistai	15.2.2022
Tekninen ltk		tiistai	22.2.2022
Sivistys ltk		keskiviikko	23.2.2022
Kunnanhallitus		maanantai	7.3.2022
Valtuusto		maanantai	14.3.2022
Hyvinvointi ltk		tiistai	15.3.2022
Kunnanhallitus	Tilinpäätös	maanantai	28.3.2022
Tekninen ltk		tiistai	5.4.2022
Sivistys ltk		keskiviikko	6.4.2022
Kunnanhallitus		maanantai	11.4.2022
Hyvinvointi ltk		tiistai	19.4.2022
Valtuusto		maanantai	25.4.2022
Tekninen ltk		tiistai	3.5.2022
Sivistys ltk		keskiviikko	4.5.2022
Kunnanhallitus		maanantai	9.5.2022
Valtuusto		maanantai	16.5.2022
Hyvinvointi ltk		tiistai	17.5.2022
Kunnanhallitus	Talousarviovalmistelun aloitus	maanantai	23.5.2022
Tekninen ltk		tiistai	7.6.2022
Sivistys ltk		keskiviikko	8.6.2022
Kunnanhallitus		maanantai	13.6.2022
Valtuusto	Tilinpäätös	maanantai	20.6.2022
Hyvinvointi ltk		tiistai	21.6.2022
Kunnanhallitus		maanantai	27.6.2022
Valtuusto			Heinäkuussa ei kokousta
Kunnanhallitus			Heinäkuussa ei kokousta
Tekninen ltk			Heinäkuussa ei kokousta

Kunnanhallitus

20.12.2021

Kunnanhallitus

§ 329

20.12.2021

Sivistys Itk			Heinäkuussa ei kokousta
Hyvinvointi Itk			Heinäkuussa ei kokousta

Lisätietoja asiasta antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee alustavan kokousaikataulun tiedokseen ja lähettää sen tiedoksi valtuustolle ja lautakunnille.

Kunnanjohtaja täydensi ehdotustaan keskustelun kuluessa niin, että pääsääntöisesti kunnanhallitus kokoontuu klo 16, lautakunnat klo 18 ja valtuusto klo 18.30.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

20.12.2021

Kunnanhallitus

§ 330

20.12.2021

KUNNANVALTUUSTON PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO

Khall § 330 *Valmistelija talous- ja hallintojohtaja Terhi Kultalahti, puh. 040 183 3165 tai terhi.kultalahti@perho.com*

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta sekä valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Kuntalain 96 §:n mukaan jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöönpanematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Lisätietoja asiasta antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus toteaa, että 13.12.2021 pidetyn kunnanvaltuuston kokouksen päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä ja kuuluvat valtuuston toimivaltaan, joten kunnanhallitus panee kunnanvaltuuston päätökset täytäntöön.

Päätös: Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus

20.12.2021

Kunnanhallitus

§ 331

20.12.2021

KIINTEISTÖNLUOVUTUSILMOITUKSET

Khall § 331 *Valmistelija tietohallintasantuntija Toni Varila, p. 040 1870 369 tai toni.varila@perho.com*

Kunnalla on etuostolain mukainen etuosto-oikeus kunnassa sijaitsevan kiinteistön kaupassa, jossa kiinteistön pinta-ala on yli 0,5 ha. Etuosto-oikeus ei koske sukulaisluovutuksia.

Luettelo kaupanvahvistajan toimittamista kiinteistönluovutusilmoituksista ajalta 25.11. - 15.12. jaetuissa asiakirjoissa.

Lisätietoja tästä päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että kunta ei käytä etuostolain perusteiden etuosto-oikeutta toteutuneissa kiinteistökaupoissa.

Päätös: Hyväksyttiin.

LAUTAKUNTIEN PÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN KUNNANHALLITUKSELLE

Khall § 332 *Valmistelija tietohallintasantuntija Toni Varila, p. 040 1870 369 tai toni.varila@perho.com*

Kuntalain 51 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka kuntalain nojalla on siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja joissa asianomainen viranomaisen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 89 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä

2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kunnanhallitus tai lautakunta voi tällöin kumota alemman toimielimen päätöksen, muuttaa sitä taikka palauttaa asian uudelleen käsiteltäväksi.

Seuraavat lautakuntien pöytäkirjat on julkaistu kunnan www-sivuilla, pöytäkirjat:

- Keskusvaalilautakunta 30.11.2021 §:t 33 - 41
- Tarkastuslautakunta 30.11.2021 §:t 36 - 40
- Ympäristölautakunta 1.12.2021 §:t 53 - 59

Lisätietoja tästä päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee lautakuntien päätökset tietoon saatetuksi, eikä ota lautakuntien päätöksiä käsittelyynsä.

Päätös: Hyväksyttiin.

VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN KUNNANHALLITUKSELLE

Khall § 333 *Valmistelija tietohallintasantuntija Toni Varila, p. 040 1870 369 tai toni.varila@perho.com*

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus voi käyttää otto-oikeutta alaisensa viranhaltijan päätöksiin.

Otto-oikeutta pitää lain mukaan käyttää viimeistään sen ajan kuluessa, jossa oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä (Kuntalaki 134 §).

Hallintosäännön 64 §:n mukaan päätöspöytäkirjaa pitävä viranhaltija toimittaa lautakunnalle, johtokunnalle tai kunnanhallitukselle luettelon tekemistään viranomaispäätöksistään lautakunnan, johtokunnan tai kunnanhallituksen seuraavaan kokoukseen otto-oikeuden käytön ratkaisemista varten niiltä osin kuin ne eivät ole ristiriidassa kuntalain 92 §:n 5 mom. kanssa.

Seuraavat viranhaltijapäätökset ajalta 25.11.2021 - 15.12.2021 jaetuissa asiakirjoissa:

Alakoulujen yhteinen rehtori
Kunnanjohtaja
Nuoriso- ja vapaa-ajansihteeri
Rakennustarkastaja
Siivous- ja ravitsemispäällikkö
Sivistysjohtaja
Talous- ja hallintojohtaja
Tekninen johtaja
Varhaiskasvatusjohtaja
Yläkoulun ja lukion rehtori

Lisätietoja tästä päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Kunnanjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi ajalta 25.11.2021 - 15.12.2021, eikä käytä niihin otto-oikeutta.

Päätös: Hyväksyttiin.

Sirpa Itäniemi poistui esteellisenä asian käsittelyn ajaksi palvelussuhde- ja toimeksiantosuhdejääviyden vuoksi.

Matti Louhula poistui esteellisenä asian käsittelyn ajaksi osallisuusjääviyden vuoksi.

Tapio Peltokangas toimi puheenjohtajana tämän asian käsittelyn ajan.

TIETOONSAATETTAVAT ASIAT

Khall § 334 *Valmistelija tietohallintasantuntija Toni Varila, p. 040 1870 369 tai toni.varila@perho.com*

Kunnanhallitukselle saatetaan tiedoksi seuraavaa:

1. Maakuntavaltuuston 29.11. pidetyn kokouksen pöytäkirja liitteineen löytyvät oheismateriaalina jaetuista asiakirjoista.
2. SOITEn valtuuston 29.11. pidetyn kokouksen pöytäkirja löytyy oheismateriaalina jaetuista asiakirjoista.
3. KPEDUn yhtymähallituksen 2.12. pidetyn kokouksen pöytäkirja löytyy oheismateriaalina jaetuista asiakirjoista.
4. Nuorisovaltuuston kannanotto koskien kampusalueen suunnittelu. Saapunut 3.12.2021.
5. Vaasan Hallinto-oikeuden päätös 785/2021 oheismateriaalina jaetuissa asiakirjoissa.
6. Maakuntahallituksen 13.12.2021 pidetyn kokouksen pöytäkirja oheismateriaalina jaetuissa asiakirjoissa.
7. SOITEn hallituksen 13.12.2021 pidetyn kokouksen pöytäkirja oheismateriaalina jaetuissa asiakirjoissa.
8. OAJ:n Perhon paikallisyhdistyksen 10.12.2021 lausunto kotitalousopetuksen järjestämisestä

Lisätietoja tästä päätöksestä antaa kunnanjohtaja Lauri Laajala, puh. 0400 517 380 tai lauri.laajala@perho.com.

Päätös: Kunnanhallitus merkitsi asiat tietoonsa saatetuksi.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 316, 317, 319, 320, 322, 323, 328, 329, 330, 332, 333, 334
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 318, 321, 324, 325, 326, 327
	Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 § tai muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet 331 (Etuostolaki 22 §)

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on PERHON KUNTA Kirjaamo PL 20 69951 PERHO kirjaamo@perho.com Kirjaamon aukioloaika ma-to klo 9-14:30 ja pe klo 9-14. Pykälät 318, 321, 324, 325, 326, 327 Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Perhon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. <i>Asianosaisen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. <i>Kunnan jäsenen</i> katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.
Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava: <ul style="list-style-type: none">• päätös, johon haetaan oikaisua• miten päätöstä halutaan oikaistavaksi• millä perusteella oikaisua vaaditaan. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

VALITUSOSOITUS

