

Kunnanvaltuusto

15.06.2020

AIKA 15.06.2020 klo 14:00 - 18:09**PAIKKA** Sähköinen kokous (kulttuurisali)**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
11	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	31
12	PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA	32
13	JÄRJESTÄYTYMISASIAT	33
14	TARKASTUSLAUTAKUNNAN ARVIOINTIKERTOMUS VUODELTA 2019	34
15	HENKILÖSTÖRAPORTTI 2019	36
16	VUODEN 2019 TILINPÄÄTÖS	37
17	OSAVUOSIKATSAUS KUNNAN TALOUDESTA 1.1. - 30.4.2020	42
18	LISÄMÄÄRÄRAHA TALOUSARVIOON 2020 BIOPUOLEN ALTAIDEN SANEERAUKSEEN	44
19	VARAVALTUUTETUN MÄÄRÄÄMINEN KUNTALAIN 17 §:N MUKAAN	45
20	VALTUUTETTUIJEN ESILLE OTTAMAT ASIAT	47

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Klo	Lisätiedot	
LÄSNÄ	Ranta-Nilkku Mika	puheenjohtaja	14.00 - 18:09	etäyhteydellä, poistui § 20 kohdan 1 käs. aikana	
	Ali-Haapala Virpi	valtuutettu	14.00 - 17:46		
	Harju Ulla-Riitta	valtuutettu, II vpj.	14.00 - 18:09		
	Hylkilä Marja	valtuutettu	14.00 - 18:09		
	Järvenoja Antti	valtuutettu, I vpj.	14.00 - 18:09		
	Järvenoja Marko	valtuutettu	14.00 - 18:09		
	Kivelä Hannu	valtuutettu	14.00 - 18:09		
	Lintilä Jukka	valtuutettu	14.00 - 18:09		
	Olkkola Timo	valtuutettu	14.00 - 16:44		
	Piispanen Ilkka	valtuutettu	14.00 - 18:09		poistui § 16 käs. aikana etäyhteydellä
	Rimpioja Jukka	valtuutettu	14.00 - 18:09		
	Seppälä Teppo	valtuutettu	14.00 - 17:00		poistui § 17 käs. aikana
	Suomala Ville	valtuutettu	14.00 - 18:09		
	Syri Anna-Maija	valtuutettu	14.00 - 18:09		etäyhteydellä
	Tervala Kosti	valtuutettu	14.00 - 18:09		
Polso Kaija	varavaltuutettu	14:00 - 18:09	Minna Lankisen tilalla		
POISSA	Lankinen Minna	valtuutettu			
	Peltokangas Janne	valtuutettu			
	Ranta-Nilkku Markus	nuorisovaltuuston edustaja			
	Saukko Jarno	nuorisovaltuuston edustaja			
MUU	Hillukkala Jukka	asiantuntija	14.00 - 18:09	kunnanjohtaja	
	Törmänen-Lindqvist Anette	pöytäkirjanpitäjä	14.00 - 18:09	hallintojohtaja	
	Hopeavuori Juha	asiantuntija § 16	14.00 - 17:02	tekninen johtaja	
	Niemi Sanna	asiantuntija § 16	14.00 - 17:02	lomituspäällikö	
	Päiviö Eeva	asiantuntija § 16	14.00 - 17:02	sivistysjohtaja	
	Haarala Joni	asiantuntija § 16 ja 18	14.00 - 17:50	tj., Viemäriiikelaytös	
	Järvenoja Esa	asiantuntija § 16	14.00 - 17:02	tj., TOKE Oy	
	Mäki-Asiala Toni	asiantuntija § 16	14.00 - 17:02	tj., Toholammin Energia Oy	
	Turpeinen Teemu	asiantuntija § 16	14.00 - 17:02	tj., KOY Toholammin vuokratalot	
	Björkbacka Ritva	asiantuntija § 16	14.00 - 17:02	pääkirjanpitäjä	
	Keskisipilä Harri	tekninen avustaja (IT)	14.00 - 18:09	IT-asiantuntija	
	Pelkonen Jaana	tekninen sihteeri	14.00 - 17:02	toimistos sihteeri	

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

ASIAT 11 - 20 §

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA

Pöytäkirja tarkastetaan keskustuimistossa 18.6.2020.

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin kunnanvaltuuston jäsenet Kosti Tervala ja Ulla-Riitta Harju.

PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS

Mika Ranta-Nilkku
puheenjohtaja

Anette Törmänen-Lindqvist
pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Toholampi 18.6.2020

Kosti Tervala

Ulla-Riitta Harju

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ

Pöytäkirja on 19.6.2020 viety nähtäväksi kunnan verkkosivuille.

Hallintojohtaja

Anette Törmänen-Lindqvist

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kv 15.06.2020 § 11

Kutsu valtuuston kokoukseen 15.6.2020 klo 14.00 on julkaistu kunnan Internet-sivuilla 9.6.2020 ja samana päivänä lähetetty kullekin valtuutetulle, kunnanhallitukselle, sen puheenjohtajille, jäsenille ja kunnanjohtajalle.

Lisäksi valtuuston kokouksesta on ilmoitettu 10.6.2020 Keskipohjanmaa-lehdessä.

1. Nimenhuuto läsnä olevien valtuutettujen toteamiseksi.
2. Poissa olevien valtuutettujen toteaminen sekä varavaltuutettujen kutsuminen paikalle.
3. Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen.
4. Mahdolliset esteellisyydet.

Päätös:

Valtuuston puheenjohtaja Mika Ranta-Nilkku avasi kokouksen.

1. Nimenhuuto läsnä olevien valtuutettujen toteamiseksi:
Suoritettuna nimenhuudossa läsnä oli 15 valtuutettua, poissa 2 valtuutettua.
2. Poissa olevien valtuutettujen toteaminen sekä varavaltuutettujen kutsuminen paikalle.

Esteestä olivat ilmoittaneet seuraavat valtuutetut:

- Valtuutettu Minna Lankinen poissa, tilalle keskustan 1. varavaltuutettu Kaija Polso.
- Valtuutettu Janne Peltokangas poissa. Tilalle ei voitu kutsua ketään, koska Peltokangas ei ollut ilmoittanut esteestään etukäteen.

3. Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen.
Varavaltuutettujen paikalle kutsumisen jälkeen paikalla oli 16 valtuutettua. Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

4. Mahdolliset esteellisyydet.
Ei ilmoitettuja esteellisyyksiä.
-

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kv 15.06.2020 § 12

Kunnanvaltuusto valitsee kaksi läsnä olevaa valtuutettua tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Tarkastus toimitetaan torstaina 18.6.2020 kunnantalolla, keskustoimistossa.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin yksimielisesti Kosti Tervala ja Ulla-Riitta Harju.

JÄRJESTÄYTYMISASIAT

Kv 15.06.2020 § 13

1. Kunnanvaltuuston mahdolliset muutosesitykset ja esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi.

Tekninen korjaus on tehty asiaan nro 6.

Päätös: Kunnanvaltuusto hyväksyi yksimielisesti esityslistan työjärjestykseen sekä tehdyn teknisen korjauksen.

Tarkastuslautakunta	§ 15	08.04.2020
Tarkastuslautakunta	§ 17	19.05.2020
Tarkastuslautakunta	§ 21	04.06.2020
Kunnanvaltuusto	§ 14	15.06.2020

TARKASTUSLAUTAKUNNAN ARVIOINTIKERTOMUS VUODELTA 2019

3/01.013/2020

Tark.ltk 08.04.2020 § 15

Valmistelija toimistosihteeri Jaana Pelkonen, puh. 040 150 5203

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on:

- 1) valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat,
- 2) arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla,
- 3) arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää.

Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden arviointi edellyttää, että valtuusto on talousarviossa ja –suunnitelmassa asettanut kunnan ja kuntakonsernin tavoitteet ja kunnanhallitus on toimintakertomuksessa esittänyt selvityksen tavoitteiden toteutumisesta.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kulta-kin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen ja tilintarkastuskertomuksen käsittelyn yhteydessä.

Puheenjohtaja: Tarkastuslautakunta aloittaa arviointikertomuksen valmistelun ja käy alustavaa keskustelua arviointikertomuksen sisällöstä.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tark.ltk 19.05.2020 § 17

Puheenjohtaja: Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa ja viimeistelee sen seuraavassa kokouksessaan.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tark.ltk 04.06.2020 § 21

Puheenjohtaja: Tarkastuslautakunta

1. hyväksyy ja allekirjoittaa liitteenä olevan arviointikertomuksen,
 2. saattaa sen valtuustolle tiedoksi ja
 3. esittää valtuustolle, että arviointikertomus saatetaan tiedoksi ja mahdollisia toimenpiteitä varten kunnanhallitukselle.
-

Tarkastuslautakunta	§ 15	08.04.2020
Tarkastuslautakunta	§ 17	19.05.2020
Tarkastuslautakunta	§ 21	04.06.2020
Kunnanvaltuusto	§ 14	15.06.2020

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kv 15.06.2020 § 14

Arviointikertomus esityslistan liitteenä.

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Antti Järvenoja esitteli arviointikertomusta.

Päätös: Kunnanvaltuusto

1. merkitsi yksimielisesti tiedokseen tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen.

2. päätti yksimielisesti saattaa arviointikertomuksen kunnanhallitukselle tiedoksi sekä mahdollisia toimenpiteitä varten.

Liitteet

Liite 1 TARKASTUSLAUTAKUNNAN ARVIOINTIKERTOMUS
VUODELTA 2019
(säilytetään erillään pöytäkirjasta omassa arkistoyksikössään)

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 46
§ 15

30.03.2020
15.06.2020

HENKILÖSTÖRAPORTTI 2019

3/01.013/2020

Kh 30.03.2020 § 46

Valmistelija hallintojohtaja Anette Törmänen-Lindqvist, puh. 040 150 5202

Henkilöstöraportin tarkoituksena on antaa tietoa henkilöstön määrästä, rakenteesta ja näiden muutoksista. Tunnusluvut kertovat henkilöstön toiminnasta ja kustannuksista. Henkilöstöraportti täydentää kunnan perinteistä tilinpäätöstä. Parhaimmillaan se on kunnan suunnittelun ja johtamisen väline luottamushenkilöille, kunnan johdolle, esimiehille ja henkilöstölle. Tässä raportissa kerrotaan vuoden 2019 henkilöstön päätapahtumat ja tunnusluvut.

Toholammin kunnan henkilöstöraportti vuodelta 2019 liitetään kunnan tilinpäätöksen käsittelyn yhteyteen omana asiakirjanaan.

Henkilöstöraportti on esityslistan liitteenä.

Kunnanjohtaja: Kunnanhallitus merkitsee henkilöstöraportin 2019 tiedoksi ja saattaa sen edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kv 15.06.2020 § 15

Henkilöstöraportti on esityslistan liitteenä.

Päätös: Kunnanvaltuusto yksimielisesti merkitsi henkilöstöraportin 2019 tiedokseen.

Liitteet

Liite 2 HENKILÖSTÖRAPORTTI 2019
(säilytetään erillään pöytäkirjasta omassa arkistoyksikössään)

Kunnanhallitus	§ 47	30.03.2020
Tarkastuslautakunta	§ 6	08.04.2020
Tarkastuslautakunta	§ 20	04.06.2020
Kunnanvaltuusto	§ 16	15.06.2020

VUODEN 2019 TILINPÄÄTÖS

3/01.013/2020

Kh 30.03.2020 § 47

Valmistelija hallintojohtaja Anette Törmänen-Lindqvist, puh. 040 150 5202

KuntaL 113 §:n mukaan kunnan on laadittava vuosittain tilinpäätös, joka on saatettava valtuuston käsiteltäväksi tilikautta seuraavan vuoden kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Kuntalain säännösten mukaan tulee kunnanhallituksen luovuttaa kunnan tilinpäätös tilintarkastajalle ja tarkastuslautakunnalle maaliskuun loppuun mennessä.

KuntaL 115 §:n mukaan kunnan toimintakertomuksessa on annettava selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

KuntaL 110 §:n mukaan taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase ja niiden liitetiedot, talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätös- ja toimintakertomuksessa on kunnanjohtajan katsaus vuoden 2019 toiminnasta, keskeiset kunnan talouteen vaikuttaneet tapahtumat, konsernitilinpäätös ja tiedot tytäryhtiöiden keskeisistä toimenpiteistä sekä kunnan eri tulosyksiköiden selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Tilinpäätös sisältää konsernitaseen, -tuloslaskelman ja konsernin rahoituslaskelman sekä niiden liitetiedot. Mukana on kunnan organisaatiokaavio ja luottamushenkilöhallinto liitetietona. Tilinpäätöslaskelmat ja siitä johdetut tunnusluvut ovat osa kertomusta.

Tilikauden tulos (sisältää viemäriliikelaitoksen):

Taseen kertynyt yli/alijäämä oli vuoden 2019 alussa

Kunnanhallitus	§ 47	30.03.2020
Tarkastuslautakunta	§ 6	08.04.2020
Tarkastuslautakunta	§ 20	04.06.2020
Kunnanvaltuusto	§ 16	15.06.2020

+ 1.201.872,70 €

Kunnan talousarvion käyttötalousosan sitovuustaso vuonna 2019 on ollut nettomääräraha ennen poistoja osastoittain.

Toimintakate vuonna 2019 on -19.318.213,92 € ilman liikelaitosta.

Kunnan ulkoisen tuloslaskelman vuosikate on 249.729,81 € ja poistojen ja poistoeron jälkeen tilikausi 2019 osoittaa 547.611,77 € alijäämää.

Kunnan investointiohjelma on sitova valtuustoon nähden hankkeittain. Kunnan investointimenot olivat 376.983,40 € ja myyntejä ei tilikaudella ollut. Investointeihin kirjattiin rahoitusavustusta 29.110,21 €.

Liikelaitoksena käsiteltävän viemäriliikelaitoksen tuloksesta:

- toimintakate vuonna 2019 on - 19.715,35 €

- tulos osoittaa 203.458,15 € alijäämää ml. sisäiset erät.

- investointimenot olivat 248.082,00€ ja rahoitusavustuksia ei ollut.

Koko kunnan tulos - 751.069,92 € ja taseen kertynyt ylijäämä 31.12.2019 + 450.802,78 €.

Kuntakonsernin tulos - 811.072,75 € ja taseen kertynyt ylijäämä 31.12.2019 + 4.231.373,48 €.

Kunnanjohtaja: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi, että tilikauden 2019 tilinpäätöksen:

1. tilikauden alijäämä 751.069,92 € lisätään omaan pääomaan
2. kunnanhallitus hyväksyy ja allekirjoittaa tilinpäätöksen 2019
3. lähettää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi
4. saatuaan tilintarkastajan lausunnon kunnanhallitus saattaa tilinpäätöksen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi.

Kh:n jäsen Jukka Lintilä saapui kokoukseen klo 15.26 tämän käsittelyn aikana.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti. Tilinpäätökseen tehdään tarvittavat tekniset korjaukset ja lisäykset.

Asian käsittelyn päätyttyä kunnanhallitus päätti pitää kokoustaun klo 16.15 alkaen.

Kunnanhallitus	§ 47	30.03.2020
Tarkastuslautakunta	§ 6	08.04.2020
Tarkastuslautakunta	§ 20	04.06.2020
Kunnanvaltuusto	§ 16	15.06.2020

Tark.Itk 08.04.2020 § 6

Valmistelija toimistosihteeri Jaana Pelkonen, puh. 040 150 5203

Kunnanjohtaja Jukka Hillukkala ja hallintojohtaja Anette Törmänen-Lindqvist on kutsuttu tarkastuslautakunnan työohjelman mukaisesti kokoukseen esittelemään kunnan tilinpäätös tilikaudelta 2019.

Puheenjohtaja: Tarkastuslautakunta merkitsee vuoden 2019 tilinpäätöksen ja esittelyn tässä vaiheessa tiedoksi.

Tilinpäätös 2019 on toimitettu tilintarkastajalle ja tarkastuslautakunnalle teknisten korjausten ja lisäysten jälkeen 8.4.2020.

Kunnanjohtaja esitteli tilinpäätöksen.

Kunnanjohtaja ja hallintojohtaja olivat läsnä tämän asian esittelyn ajan ja poistuivat kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tark.Itk 04.06.2020 § 20

Valmistelija toimistosihteeri Jaana Pelkonen, puh. 040 150 5203

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat.

Kuntalain 123 §:n mukaan tilintarkastajan on toukokuun loppuun mennessä tarkastettava julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan mukaisesti kunkin tilikauden hallinto, kirjanpito, ja tilinpäätös. Tilintarkastajan on tarkastettava:

- 1) onko kunnan hallintoa hoidettu lain ja valtuuston päätösten mukaisesti;
- 2) antavatko kunnan tilinpäätös ja siihen kuuluva konsernitiilinpäätös tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta ja toiminnasta;
- 3) ovatko valtionosuuksien perusteista annetut tiedot oikeita;
- 4) onko kunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta sekä konsernivalvonta järjestetty asianmukaisesti.

Kuntalain 125 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kullakin tilikaudella kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Jos tilintarkastaja havaitsee, että kunnan hallintoa ja taloutta on hoidettu vastoin lakia tai valtuuston päätöksiä eikä virhe tai aiheutunut vahinko ole

Kunnanhallitus	§ 47	30.03.2020
Tarkastuslautakunta	§ 6	08.04.2020
Tarkastuslautakunta	§ 20	04.06.2020
Kunnanvaltuusto	§ 16	15.06.2020

vähäinen, tilintarkastuskertomuksessa on tehtävä asiasta tilivelvolliseen kohdistuva muistutus. Muistutusta ei voida kohdistaa valtuustoon.

Tarkastuslautakunnan on hankittava tilintarkastuskertomuksessa tehdystä muistutuksesta asianomaisen selitys sekä kunnanhallituksen lausunto. Valtuusto päättää toimenpiteistä, joihin tarkastuslautakunnan valmistelu, tilintarkastuskertomus ja siinä tehty muistutus antavat aihetta. Hyväksyessään tilinpäätöksen valtuusto päättää vastuuvapaudesta tilivelvollisille.

Kunnanhallitus on toimittanut tilinpäätöksen tilikaudelta 2019 tilintarkastajan tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi.

JHTT Asko Vanhatupa BDO Audiator Oy:stä on saattanut päätökseen Toholammin kunnan hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tarkastuksen tilikaudelta 1.1. - 31.12.2019. Tilintarkastaja on toimittanut tarkastuslautakunnalle sähköpostitse 31.5.2020 kunnanvaltuustolle osoitetun 31.5.2020 päivätyn tilintarkastuskertomuksen.

Tilintarkastaja esittelee kokouksessa tarkastuslautakunnalle laatimansa tilintarkastuskertomuksen. Tilintarkastuskertomus ei sisällä huomautuksia. Kertomuksessa tilintarkastaja esittää tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tilikaudelta 1.1. - 31.12.2019.

Puheenjohtaja: Tarkastuslautakunta

- merkitsee tilintarkastuskertomuksen tiedoksi ja saattaa sen edelleen valtuustolle tiedoksi ja esittää valtuustolle, että valtuusto
- hyväksyy vuoden 2019 tilinpäätöksen,
- myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.2018 - 31.12.2019 ja
- hyväksyy, että tilikauden 2019 alijäämä 751.069,92 € lisätään omaan pääomaan.

Tilintarkastaja esitteli kokouksessa vuoden 2019 tilintarkastuskertomuksen

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kv 15.06.2020 § 16

Esityslistan liitteinä tilintarkastuskertomus ja tilinpäätös.

Korjataan edellä puheenjohtajan 3. kohdassa oleva kirjoitusvirhe, vuosiluku 2018 korjattu vuosiluvuksi 2019 (tekninen korjaus).

Valtuutettu Timo Olkkola poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 16.44.

Kunnanhallitus	§ 47	30.03.2020
Tarkastuslautakunta	§ 6	08.04.2020
Tarkastuslautakunta	§ 20	04.06.2020
Kunnanvaltuusto	§ 16	15.06.2020

Päätös: Kunnanvaltuusto yksimielisesti

- merkitsi tilintarkastuskertomuksen tiedoksi,
- hyväksyi vuoden 2019 tilinpäätöksen,
- myönsi vastuuvapauden tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.2019 - 31.12.2019,
- hyväksyi, että tilikauden 2019 alijäämä 751.069,92 € lisätään omaan pääomaan ja
- merkitsi teknisen korjauksen yksimielisesti tiedokseen.

Liitteet

- Liite 3 TILINTARKASTUSKERTOMUS 2019_ALLEKIRJOITETTU
Liite 4 VUODEN 2019 TILINPÄÄTÖS_ALLEKIRJOITETTU
(liitteet säilytetään erillään pöytäkirjasta omassa arkistoyksikössään)

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 67
§ 17

08.06.2020
15.06.2020

OSAVUOSIKATSAUS KUNNAN TALOUDESTA 1.1. - 30.4.2020

26/04.041/2019

Kh 08.06.2020 § 67

Valmistelija hallintojohtaja Anette Törmänen-Lindqvist, puh. 040 150 5202

Osavuosisiraportin tavoitteena on antaa alustavaa tilinpäätösennustetta kunnanhallituksen ja valtuuston arvioitavaksi.

Toholammin kunnan väkiluku oli vuoden 2020 tammikuussa 3033 ja huhtikuun lopussa 3025 eli vähennyistä on tapahtunut 8 asukkaan verran.

Työttömyysaste huhtikuussa oli 11,4 %. Työttömyysaste on korkeampi kuin edellisenä vuonna vastaavana aikana, jolloin se oli 6,5 %.

Toholammin kunnan talouden toteutuma kirjanpidon huhtikuun lopun tilanteen mukaisesti osoittaa, että toimintatuotot ovat toteutuneet 31,34 %:sti. Menot ovat toteutuneet 31,03 %:sti. Toimintakate on 30,9 %. Mukana ovat kertymässä lautakunnat (ei viemäriiikelaytosta).

Kirjanpidon mukainen tuloslaskelma 31.4.2020 on 414.360 euroa ylijäämäinen. Myyntituloissa ja avustustuloissa on ennakkoon tulleita eriä, mitkä sisältyvät tulokseen. Lomatoimessa on myyntituloissa MELAn lomituspalvelukorvauksia 240.000 euroa enemmän kuin vastaavia menoja. Sivistysosastolla avustustuloissa on 104.000 käyttämättömiä hankkeisiin saatuja avustuksia. Palvelujen ostoissa erikoissairaanhoidon ja perusturvapalveluiden kustannukset 3.874.976 euroa perustuvat ennakkolaskuihin. Suurimmat kuluerät sekä henkilöstömenot että palvelujen ostot ovat hiukan alemmat kuin vastaavana aikana viime vuonna. Viemärilaitoksen tulos osoittaa alijäämää 160.936 euroa.

Valtionosuudet ja verotulot ovat toteutuneet 71.200 euroa yli budjetoidun.

Osavuosisikatsaus esityslistan oheismateriaalina.

Kunnanjohtaja: Kunnanhallitus merkitsee osavuosisikatsauksen 1.1. - 30.4.2020 tiedoksi ja saattaa sen edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kv 15.06.2020 § 17

Osavuosisikatsaus esityslistan oheismateriaalina.

Valtuutettu Teppo Seppälä poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 17.00.

Päätös: Kunnanvaltuusto merkitsi yksimielisesti osavuosisikatsauksen 1.1. - 30.4.2020 tiedokseen.

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 67
§ 17

08.06.2020
15.06.2020

Kunnanvaltuusto päätti yksimielisesti pitää kokoustaun klo 17.02 alkaen.

Toholammin Viemäriiikelayoksen johtokunta	§ 28	26.05.2020
Kunnanhallitus	§ 74	08.06.2020
Kunnanvaltuusto	§ 18	15.06.2020

LISÄMÄÄRÄRAHA TALOUSARVIOON 2020 BIOPUOLEN ALTAIDEN SANEERAUKSEEN

26/04.041/2019

Johtok. 26.05.2020 § 28

Valmistelija käyttömestari/toimitusjohtaja Joni Haarala

Biopuolen altain saneerauksen kustannusarvio on suurempi kuin talousarvioon 2020 varattu määräraha. Bioalain kunto oli arvioituakin heikompi. Saneeraukseen vuodelle 2020 on varattu talousarviossa yhteensä 80 000 eur ja lisänä määrärahan siirto 40 000 eur, yhteensä 120 000 eur.

Biopuolen altain saneeraukseen tarvitaan kustannusarvion mukaan lisämäärärahaa 240 000 eur.

Toimitusjohtaja: Johtokunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle 240 000 euron lisämäärärahan myöntämisen talousarvion investointiosaan biopuolen altain saneerausta jatkamista varten.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti. Johtokunta antoi toimitusjohtajalle valtuudet tarkastella investoinnin lisämäärärahan todellista suuruutta ja tarvittaessa tehdä vielä muutoksia.

Kh 08.06.2020 § 74

Kunnanjohtaja: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle 240 000 euron lisämäärärahan myöntämisen talousarvion investointiosaan biopuolen altain saneerausta jatkamista varten.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kv 15.06.2020 § 18

Kokousta jatkettiin kokoustaun jälkeen klo 17.23 ja suoritettiin uusi nimihuuto. Läsnä oli 14 valtuutettua.

Viemäriiikelayoksen toimitusjohtaja/käyttömestari Joni Haarala toimi asiantuntijana tämän asian käsittelyn aikana.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Keskusvaalilautakunta	§ 3	03.06.2020
Kunnanhallitus	§ 82	08.06.2020
Kunnanvaltuusto	§ 19	15.06.2020

VARAVALTUUTETUN MÄÄRÄÄMINEN KUNTALAIN 17 §:N MUKAAN

23/01.011/2017

Keskvltk 03.06.2020 § 3

Valmistelija keskusvaalilautakunnan sihteerin Jaana Pelkonen, puh. 040 150 5203

Kunnanvaltuuston puheenjohtaja on valtuuston kokouksessa 25.5.2020 § 4 pyytänyt keskusvaalilautakuntaa määräämään Perussuomalaisille toisen (2.) varavaltuutetun jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Uusien varavaltuutettujen määräämisestä säädetään vaalilain 93 §:ssä. Jos valtuuston toimikauden aikana varavaltuutettujen määrä jää vajaaksi, keskusvaalilautakunnan on valtuuston puheenjohtajan pyynnöstä määrättävä uusia varavaltuutettuja kuntalain 17 §:n mukaisesti. Jollei kaikkia varavaltuutetun toimia saada täytetyiksi, jää varavaltuutettujen määrä vajaaksi. Valtuutetuille valitaan varavaltuutettuja jokaisen puolueen ensimmäistä valitsematta jääneistä ehdokkaista sama määrä kuin valtuutettuja, kuitenkin vähintään kaksi.

Kuntalain 17 §:n mukaan, jos valtuutetun on todettu menettäneen vaalikel-
poisuutensa, hänet on vapautettu toimestaan tai hän on kuollut, valtuuston puheenjohtaja kutsuu hänen sijaansa jäljellä olevaksi toimikaudeksi asianomaisen vaaliliiton, puolueen tai yhteislistan järjestyksessä ensimmäisen varavaltuutetun.

Perussuomalaisilla oli vuoden 2017 kuntavaaleissa ehdokkaina yhteensä 6 ehdokasta, joista 1 tuli valituksi valtuustoon ja 2 varavaltuutetuiksi. Perussuomalaisilla varavaltuutettuja on siten määrättävissä lisää.

Perussuomalaisten valtuutetulle Oskari Laakerille myönnettiin ero valtuuston jäsenyydestä 25.5.2020. Kunnanvaltuuston puheenjohtaja kutsui hänen sijaansa valtuustoon jäljellä olevaksi toimikaudeksi Perussuomalaisten Kosti Tervalan 1. varavaltuutetun paikalta. Perussuomalaisten Abebe Wennström on 2. varavaltuutettu.

Oheismateriaalina kuntavaalien tuloksen vahvistamiseen liittyvät raportit.

Ehdotus: Keskusvaalilautakunta

1. toteaa, että Kosti Tervalan noustua valtuustoon Perussuomalaisten 2. varavaltuutettu Abebe Wennström nousee 1. varavaltuutetuksi.
2. päättää määrätä Perussuomalaisten 2. varavaltuutetuksi Eija Kujalan kuntavaalien tuloksen perusteella (ehdokkaat vertausluvuittain).
3. päättää saattaa asian tiedoksi kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle.

Keskusvaalilautakunta	§ 3	03.06.2020
Kunnanhallitus	§ 82	08.06.2020
Kunnanvaltuusto	§ 19	15.06.2020

Päätös: Keskusvaalilautakunta yksimielisesti

1. totesi, että Kosti Tervalan noustua valtuustoon Perussuomalaisten 2. varavaltuutettu Abebe Wennström nousee 1. varavaltuutetuksi.
2. päätti määrätä Perussuomalaisten 2. varavaltuutetuksi Eija Kujalan kuntavaalien tuloksen perusteella (ehdokkaat vertausluvuittain).
3. päätti saattaa asian tiedoksi kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle.

Kh 08.06.2020 § 82

Kunnanjohtaja: Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi keskusvaalilautakunnan päätöksen ja saattaa sen edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kv 15.06.2020 § 19

Päätös: Kunnanvaltuusto yksimielisesti merkitsi tiedokseen keskusvaalilautakunnan päätöksen.

VALTUUTETTUJEN ESILLE OTTAMAT ASIAT

Kv 15.06.2020 § 20

Valtuutettujen mahdolliset valtuustoaloitteet:

1. Käytiin keskustelua kuntatalouden tilasta ja tulevasta sote-uudistuksesta.

Kunnilla on mahdollisuus antaa lausunto sosiaali- ja terveydenhuollon uudistusta ja pelastustoimen järjestämistä koskevasta hallituksen esitysluonnoksesta 25. syyskuuta 2020 asti.

2. Jukka Rimpioja tiedusteli, miksi urheiluhalli ei ole viikonloppuisin auki.

Päätös: Kunnanvaltuusto yksimielisesti päätti saattaa Rimpiojan tiedustelun siivoustyönohjaajan ja liikunta- ja nuorisosihteerin tietoon.

3. Marja Hylkilä esitti kirjallisesti kysymyksen. Kysymys liittyi tuulivoimaan ja sähkönsiirtoon:

Mihin toimenpiteisiin kunta ryhtyy, jotta kaikkia toholampilaisia kohdeltaisiin tai ainakin yritettäisiin kohdella tasapuolisesti ja oikeudenmukaisesti.

Miten rakennus- ja ympäristölautakunta varmistaa tehdessään sopimuksia, että kunta saa mahdollisimman hyvän korvauksen menetetyistä luonto- ja omaisuusmenetyksistä.

Sähköyhtiöllä on varaa maksaa myös linjojen alle jäävästä alueesta, valmiina olevien teiden kunnostuksesta ja kunnossa pysymisestä, jos osataan pyytää.

Esille ottamani asian tärkeyden vuoksi ja kuntalaisten yhdenvertaisen kohtelun nimissä toivon, että asiaa hoidetaan yhdessä maaomistajien, tuulivoimayhtiön ja Fingrid kantaverkkoyhtiön kanssa.

Toholammin kunnalla on tahona enemmän vaikutusvaltaa kuin yksittäisellä maaomistajalla.

Päätös: Kunnanvaltuusto yksimielisesti päätti saattaa Hylkilän kysymyksen teknisen osaston hoidettavaksi.

Valtuustoaloitteita ei jätetty.

VALITUSOSOITUS

Pykälät: 11 - 20

MUUTOKSENHAKUKIELLOT**Kieltojen perusteet**

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät

11, 12, 13, 14, 15, 17, 19 ja 20.

Hallintolainkäyttölaki 5 § / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

VALITUSOSOITUS**Valitusviranomainen ja valitusaika**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Vaasan hallinto-oikeus

PL 204

65101 VAASA

vaasa.hao@oikeus.fi

Kunnallisvalitus, pykälät: 16 ja 18.

Valitusaika

30 päivää

Hallintovalitus, pykälät

Valitusaika

30 päivää

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusaika

30 päivää

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet> .

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Liitetään pöytäkirjaan

Valituskirja

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava.

Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Valitusasiakirjat on toimitettava 1): nimi osoite ja postiosoite

Pykälät

Lisätietoja**Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Oikeudenkäyntimaksuja on tarkistettu oikeusministeriön asetuksella (1383/2018).

Pöytäkirja on xx.xx.2020 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon. Päätöstä koskevia otteita ja liitteitä voi pyytää Toholammin kunnantalolta, Lampintie 5, 69300 Toholampi, puh. 040 150 5200 tai sähköpostitse toholammin.kunta@toholampi.fi. Kunnantalo on avoinna ma - pe klo 8.00 - 16.00.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

1) Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle

Liitetään pöytäkirjaan