

Sivistyslautakunta

11.05.2021

**AIKA** 11.05.2021 klo 17:45 - 19:00**PAIKKA** Kunnanhallituksen kokoushuone**KÄSITELLYT ASIAT**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
14	KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	25
15	PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA	26
16	JÄRJESTÄYTYMISASIAT	27
17	KULTTUURITOIMEN AVUSTUKSET 2021	28
18	LIIKUNTA- JA NUORISOTOIMEN AVUSTUKSET 2021	29
19	LUOKANOPETTAJAN IRTISANOUTUMINEN VIRASTA (NRO 0011)	31
20	PERUSOPETUKSEN PÄÄTOIMINEN VIRKASUHTEINEN KOTITALOUDEN TUNTIOPETTAJA	32
21	SOPIMUS RAHKOSEN ALUEEN 7.-9. LUOKKIEN OPPILAIEN OPETUKSEN JÄRJESTÄMISESTÄ LUKUVUONNA 2021-2022	33
22	TÄYDENNYS TOHOLAMMIN KUNNAN KOULUKULJETUSTEN JÄRJESTÄMISEN PERIAATTEISIIN	34
23	SÄHKÖINEN PÖYTÄKIRJOJEN ALLEKIRJOITUS KÄYTTÖÖN	35
24	SIVISTYSLAUTAKUNNAN ALAISTEN VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET AJALLA 04.03. - 05.05.2021	37
25	ILMOITUSASIAT	38
26	MUUT ASIAT	39

---

**OSALLISTUJAT**

	Nimi	Tehtävä	Klo	Lisätiedot
LÄSNÄ	Järvenoja Marko	puh.joht.	17:45 - 19:00	
	Nylander lida	jäsen, varapj.	17:45 - 19:00	
	Remesaho Laura	jäsen	17:45 - 19:00	esteellinen § 18
	Lintilä Jukka	jäsen	17:45 - 19:00	
	Porkola Veijo	varajäsen	18:00 - 18:32	Teppo Seppälän varajäsen
POISSA	Olkkola Timo	jäsen		
	Rautiainen Piia-Maria	jäsen		
	Seppälä Teppo	jäsen		
MUU	Suomala Ville	kunnanhall. ed.	17:45 - 19:00	
	Peltokangas Otto	nuorisovalt. ed.	17:45 - 19:00	
	Päiviö Eeva	esittelijä, pöytäkirjanpitäjä	17:45 - 19:00	
	Peltokangas Jussi	asiantuntija	17:45 - 19:00	rehtori, yläkoulu-lukio, § 20
	Kalander Tarja	asiantuntija	17:45 - 18:15	kulttuurisihteeri, § 17
	Hakala Timo	asiantuntija	17:45 - 18:32	liikunta- ja nuorisosihteeri, § 18

**LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**ASIAT** 14 - 26 §

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA**

Pöytäkirja tarkastetaan sivistystoimistossa 18.5.2021.  
Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin sivistyslautakunnan jäsenet Jukka Lintilä ja lida Nylander. Pöytäkirjan käsittelylehdet on varustettu pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimilla.

**PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS**

Marko Järvenoja  
puheenjohtaja

Eeva Päiviö  
pöytäkirjanpitäjä

**PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS**

Toholampi 18.5.2021

Jukka Lintilä

lida Nylander

**PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ**

Pöytäkirja on 19.05.2021 viety nähtäväksi kunnan verkkosivuille.

Sivistysjohtaja

Eeva Päiviö

## KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Sivltk § 14

Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.  
  
\_\_\_\_\_

## PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Sivltk § 15

Sivistyslautakunta valitsee keskuudestaan kaksi (2) jäsentä tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jukka Lintilä ja Iida Nylander.

---

## JÄRJESTÄYTYMISASIAT

Sivltk § 16

Sivistyslautakunta hyväksyy laaditun esityslistan työjärjestykseen ja toteaa mahdolliset esteellisyydet.

Todettiin esteellisyydet: Laura Remesaho § 18 (HallintoL 28 § 5).

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti. Sivistyslautakunta merkitsi ilmoitetun esteellisyyden tiedoksi.

---

## KULTTUURITOIMEN AVUSTUKSET 2021

17/37.372/2021

Sivltk § 17

Valmistelijat kulttuurisihteeri Tarja Kalander, puh. 040 150 5232 ja sivistysjohtaja Eeva Päiviö, puh. 040 150 5230.

Kulttuuritoimen yhteisöille myönnettäviin avustuksiin on varattu 8.000 €. Avustukset olivat haettavina 31.3.2021 mennessä.

Kulttuuritoimelle on saapunut kaksi avustusanomusta, joilla haettiin avustuksia yhteensä 7.000 €:

- Toholammin Kamarimusiikkilyhdistys ry. anoo yleisavustusta 3.000 €.
- Pajamäen Talomuseon kannatusyhdistys ry anoo yleisavustusta 4.000 €.

Varajäsen Veijo Porkola saapui klo 18.00 tämän pykälän käsittelyn aikana.

Sivistysjohtaja: Sivistyslautakunta päättää myöntää yleisavustusta

- Toholammin Kamarimusiikkilyhdistys ry:lle 3.000 € ja
- Pajamäen Talomuseon kannatusyhdistys ry:lle 4.000 €.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti. Avustuksista jakamatta jäänyt 1.000 € avustus julistetaan myöhemmin haettavaksi.

Tarja Kalander (asiantuntija) poistui kokouksesta klo 18.10.

Jakelu

---

Kulttuurisihteeri  
Avustusten hakijat

## LIIKUNTA- JA NUORISOTOIMEN AVUSTUKSET 2021

15/04.045/2018

Sivltk § 18

Valmistelijat liikunta- ja nuorisosihteeri Timo Hakala, puh. 040 150 5233 ja sivistysjohtaja Eeva Päiviö, puh. 040 150 5230

Liikunta- ja nuorisotoimen yhteisöille ja seuralle myönnettäviin avustuksiin on varattu 24.500 €. Liikuntatoimi jakaa 12.000 € ja nuorisotoimi 12.500 €.

Avustukset olivat haettavina 31.3.2021 mennessä. Liikuntatoimi vastaanotti yhden avustusanomuksen, jolla haetaan avustusrahaa yhteensä 20.800 €. Nuorisotoimi vastaanotti neljä anomusta ja avustusta anotaan yhteensä 17.000 €.

Toholammin naisten jalkapallojoukkue on jättänyt kunnanhallitukselle 2.000 €:n avustushakemuksen, joka on käsitelty kunnanhallituksen kokouksessa 19.04.2021 § 67 ja siirretty sivistyslautakunnan käsittelyyn päätettäessä Toholammin Urheilijoiden avustushakemusta.

Liikuntatoimen avustusanomukset:

1. Toholammin Urheilijat ry. anoo yleisavustusta 12.000 € ja kohdeavustusta 8.800 €. Kohdeavustusta haetaan leirityskuluihin, vetäjä-valmentajakoulutuksiin, kilpailujen järjestämiskuluihin sekä Jopox-nettisivujen ylläpitokuluihin.

Nuorisotoimen avustusanomukset:

1. Toho-Taivaltajat ry. anoo yleisavustusta 1.000 € ja kohdeavustusta 1.000 €. Kohdeavustusta haetaan Loue-telttojen hankintakuluihin.

2. Toholammin 4H-yhdistys anoo yleisavustusta 10.000 €.

3. Sykäräisen nuorisoseura ry. anoo yleisavustusta 3.000 €.

4. Mannerheimin Lastensuojeluliiton Toholammin paikallisyhdistys anoo kohdeavustusta 2.000 €. Kohdeavustusta haetaan MLL:n 100-vuotisjuhlan esiintyjien palkkaamiseen.

Sivistysjohtaja:

Sivistyslautakunta päättää myöntää avustuksia seuraavasti:

- Liikuntatoimen avustukset:

- Toholammin Urheilijat ry:lle yleisavustusta 10.000 € ja kohdeavustusta 2.000 €

Toholammin naisten jalkapallojoukkueen avustushakemusta ei käsitellä erillisenä, vaan Toholammin Urheilijat ry:n saamasta avustussummasta yhdistys jakaa eri jaostoille avustusta, johon kuuluu myös jalkapallojaoston alla oleva naisten jalkapallojoukkue.

- Nuorisotoimen avustukset:

- Toho-Taivaltajat ry:lle yleisavustusta 1.000 € ja kohdeavustusta 800 €

---

- Toholammin 4H-yhdistykselle yleisavustusta 8.500 €
- Sykäräisen nuorisoseura ry:lle yleisavustusta 600 €
- Mannerheimin Lastensuojeluliiton Toholammin paikallisyhdistykselle kohdeavustusta 1.600 €.

Sivistyslautakunnan jäsen Laura Remesaho poistui esteellisenä (HallintoL 28 § 5) asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 18.15 - 18.32.

Sivistyslautakunnan jäsen lida Nylander esitti nuorisotoimen avustusten myöntämiseen muutosta siten, että Toho-Taivalajat ry, Sykäräisen nuorisoseura ry ja Mannerheimin Lastensuojeluliiton Toholammin paikallisyhdistys saisivat kukin 1.333 €.

Esitystä ei kannatettu, joten se raukesi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Varajäsen Veijo Porkola poistui klo 18.32 pykälän päättämisen jälkeen.

Timo Hakala (asiantuntija) poistui kokouksesta klo 18.32.

---

Jakelu

Liikunta- ja nuorisosihteeri  
Avustusten hakijat

---



## LUOKANOPELTAJAN IRTISANOUTUMINEN VIRASTA (NRO 0011)

46/02.022/2017

Sivltk § 19

Valmistelija sivistysjohtaja Eeva Päiviö, puh. 040 150 5230

Luokanopettaja [REDACTED] on ilmoittanut 12.03.2021 päivätyllä kirjeellään irtisanoutuvansa 6.6.2021 alkaen luokanopettajan virasta (nro 0011).

Sivistysjohtaja: Sivistyslautakunta myöntää luokanopettaja [REDACTED] eron luokanopettajan virasta (nro 0011) 06.06.2021 alkaen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

  

---

Jakelu

Luokanopettaja  
Rehtori, alakoulut  
Palkanlaskenta

  

---

## PERUSOPETUKSEN PÄÄTOIMINEN VIRKASUHTEINEN KOTITALOUDEN TUNTIOPETTAJA

46/02.022/2017

Sivltk § 20

Valmistelijat sivistysjohtaja Eeva Päiviö, puh. 040 150 5230 ja rehtori Jussi Peltokangas, puh. 040 150 5235.

Toholammin kunnassa on ollut haettavana päätoimisen virkasuhteisen kotitalousopettajan virka. Haku päättyi 08.04.2021 kello 16.00. Määräaikaan mennessä saapui kaksi hakemusta. Yhteenveto ja hakijoiden ansiovertailu on oheismateriaalina.

Haastatteluun kutsuttiin ansiovertailun perusteella [REDACTED]. Haastattelu suoritettiin 11.05.2021 klo 17. Haastattelijoina toimivat sivistyslautakunnan puheenjohtaja Marko Järvenoja, sivistysjohtaja Eeva Päiviö, rehtori Jussi Peltokangas, lautakunnan jäsen Jukka Lintilä, kunnanhallituksen edustaja Ville Suomala ja nuorisovaltuuston edustaja Otto Peltokangas.

Sivistysjohtaja: Koulutuksen ja haaastattelun perusteella perusopetuksen päätoimiseksi virkasuhteiseksi kotitalousopettajaksi valitaan 06.06.2021 alkaen [REDACTED].

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Jakelu

\_\_\_\_\_

Hakijat  
Rehtori, yläkoulu-lukio  
Palkanlaskenta

## SOPIMUS RAHKOSEN ALUEEN 7.-9. LUOKKIEN OPPILAIDEN OPETUKSEN JÄRJESTÄMISESTÄ LUKUVUONNA 2021-2022

7/07.072/2018

Sivltk § 21

Valmistelija sivistysjohtaja Eeva Päiviö, puh. 040 150 5230

Kokkolan kaupungilla ja Toholammin kunnalla on voimassa oleva sopimus Rahkosen alueen 7.-9. luokkien oppilaiden opetuksen järjestämisestä Toholammilla Kuusiston koulussa. Vuonna 2018 laadittu sopimus on kattanut lukuvuodet 2018-19 ja 2019-20 sekä lisäksi optiolukuvuoden 2020-21. Optiovuosi on käytetty, joten sopimus päättyy kuluvan lukuvuoden loppuun.

Koska päätökset Kokkolan Ullavan koulujen tulevaisuudesta ovat nykyisen sopimuskauden aikana siirtyneet edemmäksi, Kokkolan kaupunki on esittänyt sopimuksen jatkamista lukuvuoden 2021-2022 ajaksi. Kokkolan sivistyslautakunta on omalta osaltaan tehnyt päätöksen hyväksyä jatkosopimus nykyisillä sopimusehdoilla. Päätösotteessa todetaan, että yhteistyö Rahkosen alueen oppilaiden opetuksen järjestämisessä on sujunut hyvin.

Uusi sopimus vastaa sisällöltään aiempaa sopimusta, ainoastaan sopimuskauden alkamisajankohtaa ja kestoja koskevia kohtia on muutettu.

Kokkolan kaupunki saa kyseisten oppilaiden kotikuntana heistä valtionosuudet, mutta maksaa Toholammin kunnalle oppilaista kotikuntakorvausta, jolla Toholammin kunta järjestää oppilaiden opetuksesta ja kuljetuksesta aiheutuneet kustannukset. Tulevana lukuvuonna Rahkosen alueelta on 7.- 9. luokilla 22 oppilasta

Sopimus on esityslistan liitteenä.

Sivistysjohtaja: Sivistyslautakunta hyväksyy sopimuksen Kokkolan Rahkosen alueen 7.-9. luokkien oppilaiden opetuksen järjestämisestä Toholammin Kuusiston yläkoulussa.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

LiitteetSOPIMUS, KOKKOLAN JA TOHOLAMMIN PERUSOPETUSPALVELUT,  
1.8.2021 - 31.7.2022

Jakelu

Kokkolan kaupunki  
Rehtori, yläkoulu-lukio

## TÄYDENNYS TOHOLAMMIN KUNNAN KOULUKULJETUSTEN JÄRJESTÄMISEN PERIAATTEISIIN

41/33.334/2014

Sivltk § 22

Valmistelija sivistysjohtaja Eeva Päiviö, puh. 040 150 5230

Sivistyslautakunta on kokouksessaan 17.6.2020 § 18 päättänyt Toholammin kunnassa noudatettavat koulukuljetusten järjestämisen perusteet.

Koulukuljetuksista päätettäessä yhtenä periaatteena on ollut, että lapsen asuessa kahden eri huoltajan luona kunta järjestää lapsen koulukuljetuksen vain väestörekisteriin merkittyyn vakinaiseen asuinpaikkaan.

Kunnalla on mahdollisuus, mutta ei velvollisuutta järjestää koulukuljetus myös etävanhemman luota. Suomessa on kuntia, joissa on tehty lapsi- ja perhemyönteisyyden nimissä päätöksiä siitä, että koulukyyti tarjotaan myös etävanhemman luota, jos se on sovitettavissa koulukyytien vakiintuneisiin reitteihin.

Kuljetusreitit suunnitellaan oppilaiden ja opiskelijoiden väestörekisteriin merkittyjen vakinaisten asuinpaikkojen mukaan, eikä niitä muuteta tilapäisen toisessa osoitteessa asumisen takia.

Sivistysjohtaja: Sivistyslautakunta päättää täydentää koulukuljetusten järjestämisen periaatteita niin, että

- Lapsen asuessa kahden eri huoltajan luona kunta järjestää lapsen koulukuljetuksen vain väestörekisteriin merkittyyn vakinaiseen asuinpaikkaan. Mikäli oppilaalla on ilmainen koulukuljetus väestörekisteriin merkitystä vakinaisesta asuinpaikastaan, oppilas voi hyödyntää kuljetusetuutta myös etävanhemman luota, mikäli se on mahdollista vakiintuneella koulukuljetusreitillä.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Jakelu

---

Rehtori, yläkoulu-lukio  
Rehtori, alakoulut  
Koulujen johtajat

Kunnanhallitus  
Sivistyslautakunta

§ 53  
§ 23

29.03.2021  
11.05.2021

---

## SÄHKÖINEN PÖYTÄKIRJOJEN ALLEKIRJOITUS KÄYTTÖÖN

Kh 29.03.2021 § 53

Valmistelija hallintojohtaja Anette Törmänen-Lindqvist, puh. 040 150 5202

### Sähköisen allekirjoituksen yleiset edellytykset

Mikäli laissa edellytetään allekirjoittamista, tulee ensin tarkastaa, voiko asiakirjan laatia myös sähköisesti. Jos tämä on mahdollista, tulee seuraavaksi arvioida minkä laatuisen sähköisen allekirjoituksen voidaan käyttää. Lakiin on harvemmin otettu allekirjoituksen laatuvaatimuksia. Silloin asia jää kunnan harkintaan.

Allekirjoituksella pitää pystyä riittävän luotettavalla tavalla osoittamaan myöhemmin allekirjoittajan henkilöllisyys sekä allekirjoittajan tahdonilmaisun muuttumattomuus.

### Toimielinten pöytäkirjat ja muut hallintopäätökset

Hallintolaissa (434/2003) ei ole säännöstä, joka nimenomaisesti edellyttäisi katsoa kuuluvan hyvään hallintoon. Allekirjoituksia käytetäänkin ensisijaisesti esittelijän ja päätöksentekijän tunnistamiseen sekä päätöspolun kiistämättömyyden ja eheyden varmistamiseen.

Kuntalain (410/2015) 107 §:n mukaan toimielimen kokouksesta ja päätöksistä on laadittava pöytäkirja. Kuntalaissa ei kuitenkaan säädetä pöytäkirjan sisällöstä, vaan kunnan hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset pöytäkirjan sisällöstä, allekirjoittamisesta ja tarkastamisesta.

Toholammin kunnan hallintosäännön 27 §:n (Pöytäkirjan laatiminen, tarkastaminen ja nähtävänä pitäminen) mukaan mm. pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetun lain (13/2003) 16 §:n mukaan päätöisasiakirja voidaan allekirjoittaa sähköisesti, ellei muussa laissa toisin säädetä.

Päätöisasiakirjan sähköisille allekirjoituksille asetetaan laissa laadullisia vaatimuksia. Viranomaisen on allekirjoitettava asiakirja joko eIDAS -asetuksessa määritellyllä kehittyneellä sähköisellä allekirjoituksella tai muuten sellaisella tavalla, että asiakirjan alkuperäisyydestä ja eheydestä voidaan varmistautua. Alkuperäisyydellä tarkoitetaan allekirjoittajan henkilöllisyyden tunnistamista ja eheydellä asiakirjan muuttumattomuutta.

### Sähköinen allekirjoitus

eIDAS -asetuksessa eli Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksessa (EU) N:o 910/2014 (EUR-Lex) sähköisestä tunnistamisesta ja sähköisiin transaktioihin liittyvistä luottamuspalveluista sisämarkkinoilla ja direktiivin 1999/93/EY kumoamisesta, säädetään jäsenvaltioiden rajat ylittävistä sähköisestä tunnistamisesta, tunnistamisen varmuustasoista sekä luottamuspalveluista. Sähköinen allekirjoituksen luomiseen tarkoitetut palvelut ovat yksi ryhmä asetuksen tarkoittamista luottamuspalveluista. Sähköisellä

Kunnanhallitus  
Sivistyslautakunta

§ 53  
§ 23

29.03.2021  
11.05.2021

---

allekirjoituksella tarkoitetaan eIDAS -asetuksessa sähköisessä muodossa olevaa tietoa, joka on liitetty tai joka loogisesti liittyy muuhun sähköisessä muodossa olevaan tietoon ja jota allekirjoittaja käyttää allekirjoittamiseen.

Kehittyneellä sähköisellä allekirjoituksella tarkoitetaan sähköistä allekirjoitusta, joka täyttää eIDAS -asetuksen 26 artiklassa säädetyt vaatimukset eli:

1. Se liittyy yksilöivästi allekirjoittajaansa.
2. Sillä voidaan yksilöidä allekirjoittaja.
3. Se on luotu käyttäen sähköisen allekirjoituksen luontitietoja, joita allekirjoittaja voi korkealla varmuustasolla käyttää yksinomaisessa valvonnassaan.; sekä
4. Se on liitetty sillä allekirjoitettuun tietoon siten, että tiedon mahdollinen myöhempi muuttaminen voidaan havaita.

Kunta on hankkinut käyttöönsä Visma Sign sähköisen allekirjoituspalvelun. Se täyttää sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetun lain 16 §:ssä asetetut laatuvaatimukset.

Kunnanjohtaja: Kunnanhallitus päättää:

1. että kunnanhallituksen pöytäkirjat ja kunnanhallitusten alaisten toimikuntien pöytäkirjat sekä muut hallintopäätökset allekirjoitetaan sähköisesti 30.3.2021 lukien,
2. esittää kunnanvaltuustolle, että valtuuston pöytäkirjat allekirjoitetaan myös sähköisesti,
3. esittää lautakunnille, että lautakunnat ottavat myös käyttöön pöytäkirjojen sähköisen allekirjoittamisen ja
4. että sähköiseen allekirjoittamiseen hyväksytään Visma Sign tarjoama palvelu, joka täyttää sähköisen allekirjoittamisen edellytykset ja lain vaatimukset.

Keskustelun kuluessa kh:n jäsen Jukka Lintilä esitti, että kohta 1. muutetaan muotoon: että kunnanhallituksen pöytäkirjat ja kunnanhallitusten alaisten toimikuntien pöytäkirjat sekä muut hallintopäätökset allekirjoitetaan myös sähköisesti 30.3.2021 lukien.

Esitystä ei kannatettu, joten se raukesi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivltk § 23

Valmistelija sivistysjohtaja Eeva Päiviö, puh. 040 150 5230

Sivistysjohtaja: Sivistyslautakunta päättää ottaa käyttöön pöytäkirjojen sähköisen allekirjoittamisen Visma Sign -palvelulla.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

## SIVISTYSLAUTAKUNNAN ALAISTEN VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET AJALLA 04.03. - 05.05.2021

Sivltk § 24

Valmistelija sivistysjohtaja Eeva Päiviö, puh. 040 150 5230

Sivistyslautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätösluettelot saatetaan tiedoksi joka sivistyslautakunnan kokoukseen. Viranhaltijat saattavat ajalla 03.11.2020 - 03.03.2021 tekemänsä ja tiedoksi saattamattomat hallintosäännön mukaiset viranhaltijapäätökset/päätösluettelonsa sivistyslautakunnan tietoon. Salassa pidettävistä päätöksistä annetaan tiedoksi vain päätösten lukumäärä.

Kirjastonjohtaja:

- ei päätöksiä

Kulttuurisihteeri:

- yleispäätökset § 1 - 2

Liikunta- ja nuorisosihteeri:

- yleispäätös § 1

Rehtori, alakoulut:

- henkilöstöpäätökset § 1 - 2

Rehtori, yläkoulu ja lukio:

- salainen oppilashallintopäätös § 1

Sivistysjohtaja:

- henkilöstöpäätös § 2

- oppilashallintopäätös § 1

- salaiset oppilashallintopäätökset § 1 - 5

Varhaiskasvatuksen johtaja:

- ei päätöksiä

Päätösluettelo on oheismateriaalina.

Sivistysjohtaja: Sivistyslautakunta päättää olla siirtämättä itselleen esityksessä mainittuja viranhaltijoiden tekemiä päätöksiä ja merkitsee tehdyt päätökset tiedoksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

## ILMOITUSASIAT

Sivltk § 25

Valmistelija sivistysjohtaja Eeva Päiviö, puh. 040 150 5230

1. Opetus- ja kulttuuriministeriö on myöntänyt valtion erityisasvustusta 65.000 € perusopetuksen oppilaanohjauksen kehittämishankkeelle Kaustisen seutukunnassa.

2. Kuntavaalien vaalipäivä on 13.06.2021, ja uusien valtuustojen toimikausi alkaa 01.08.2021. Kunnanhallituksen tarkastuslautakunnan, muiden lautakuntien ja valiokuntien jäsenet valitaan elokuussa 2021 pidettävässä valtuuston kokouksessa.

Kuntaliiton tulkinta on, että kunnallisten toimielinten toimikaudet jatkuvat ilman valtuuston uusia päätöksiä, vaikkei tätä ole kuntavaalien siirtämistä koskevassa laissa suoraan sanottu.

Kuntalain mukaan luottamushenkilö pysyy toimeensa sen ajan, joksi hänet on valittu, ja sen jälkeenkin siihen saakka, kunnes toimeen on valittu toinen.

Toimielimen jäsenet, varajäsenet ja puheenjohtajisto hoitavat tehtäviään siihen saakka, kunnes uusi valtuusto on elokuussa 2021 valinnut uudet jäsenet varajäsenet ja puheenjohtajistot.

3. Toholammin kunnankirjaston toimintakertomus 2020  
<https://www.toholampi.fi/kirjaston-vuosi-2020/>

Sivistysjohtaja: Sivistyslautakunta merkitsee saaneensa tiedoksi em. asiat.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

  

---



## MUUT ASIAT

Sivltk § 26

Kokouksessa esille tulleet asiat:

1. Iida Nylander esitti, että mikäli Kokkolan kaupunki päättää supistaa kouluverkkoaan, Toholampi on valmis tarjoamaan korvaavia koulupalveluja.
-

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**  
**Pykälät: 14 - 26****MUUTOKSENHAKUKIELLOT****Kieltojen perusteet**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät 14, 15, 16, 19, 23, 24, 25, 26

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät 17, 18, 20, 21, 22

Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Pykälät** 17, 18, 20, 21, 22

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

**Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään**

Toholammin sivistyslautakunta

Lampintie 5

69300 TOHOLAMPI

toholammin.kunta@toholampi.fi

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua, miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja millä perusteella oikaisua vaaditaan. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

**Pöytäkirja**

Pöytäkirja on **19.05.2021** viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon. Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää oikaisuvaatimusviranomaiselta Toholammin kunnantalolta, Lampintie 5, 69300 Toholampi, puh. 040 150 5200 tai sähköpostitse toholammin.kunta@toholampi.fi. Kunnantalo on avoinna ma - pe klo 8.00 - 16.00.

**Liitetään pöytäkirjaan**

## VALITUSOSOITUS

### Valitusviranomaisen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

**Valitusviranomaisen  
Vaasan hallinto-oikeus  
PL 204  
65101 VAASA  
vaasa.hao@oikeus.fi**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Oikeudenkäyntimaksuja on tarkistettu oikeusministeriön asetuksella (1383/2018).

### Muu valitusviranomaisen (erillinen muutoksenhakuosoitus)

**Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5  
00520 HELSINKI  
markkinaoikeus@oikeus.fi**

Pykälät Valitusaika 14 päivää

### Valituskirja

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

### Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

### Lisätietoja

**Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen**

**Liitetään pöytäkirjaan**