

Rakennus- ja ympäristölautakunta

18.05.2021

AIKA 18.05.2021 klo 13:00 - 14:09**PAIKKA** Kunnanhallituksen kokoushuone**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
13	JÄRJESTÄYTYMISASIAT	23
14	YMPÄRISTÖLUPA SUOMEN TEHOKIERRÄTYS OY	24
15	RAKENNUSVALVONNAN TAKSAN PÄIVITYS	25
16	RAKENNUS-JA YMPÄRISTÖLAUTAKUNNAN ALAISTEN VIRANHALTIJOIDEN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET AJALTA 31.3. -14.5.2021	26
17	MUUT ASIAT	27

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Klo	Lisätiedot
LÄSNÄ	Karjalainen Heimo	puheenjohtaja	13.00 - 14:09	
	Ala-Kopsala Marjo	vpj, jäsen	13.00 - 14:09	
	Leppä-Aho Pentti	jäsen	13.00 - 14:09	
	Lintilä Minna	jäsen	13.00 - 14:09	
	Laakso Miia	varajäsen	13.00 - 14:09	etäyhteydellä, Janne Peltokankaan varajäsen
POISSA	Ahola Marika	jäsen		
	Tuikkanen Joonas	jäsen		
	Peltokangas Janne	jäsen		
MUU	Rimpioja Jukka	khall.edustaja	13.00 - 14:09	
	Jokitalo Markus	esittelijä	13.00 - 14:09	rakennustarkastaja
	Jylhä Pia	esittelijä	13.00 - 14:09	ympäristötarkastaja

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

ASIAT 13 - 17 §

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA

Pöytäkirja tarkastetaan teknisessä toimistossa.
Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin jäsenet Marjo Ala-Kopsala ja Minna Lintilä.
Pöytäkirjan käsittelylehdet on varustettu pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimilla.

PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS

Heimo Karjalainen
puheenjohtaja

Markus Jokitalo
pöytäkirjanpitäjä
§ 14

Pia Jylhä
pöytäkirjanpitäjä
§ 13, 15 - 17

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Toholampi 16.6.2021

Marjo Ala-Kopsala

Minna Lintilä

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ

Pöytäkirja on 16.6.2021 viety nähtäväksi kunnan verkkosivuille.

Ympäristötarkastaja

Pia Jylhä

JÄRJESTÄYTYMISASIAT

Rakltk. 18.05.2021 § 13 Valmistelija rakennustarkastaja Markus Jokitalo, puh. 040 150 5310

Rakennustarkastaja: Rakennus- ja ympäristölautakunta hyväksyy laaditun esityslistan työjärjestykseen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti. Todettiin, että varajäsen Miia Laakso osallistuu etäyhteydellä.

YMPÄRISTÖLUPA SUOMEN TEHOKIERRÄTYS OY

Rakltk. 18.05.2021 § 14 Valmistelija ympäristötarkastaja Pia Jylhä, puh. 040 356 2489

Ympäristötarkastaja: Rakennus- ja ympäristölautakunta myöntää Suomen Tehokierrätys Oy:lle liitteen mukaisen ympäristöluvan kuivatislauslaitoksen toiminnalle kiinteistöllä 849-401-22-138 osoitteessa Juustotie 14.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

RAKENNUSVALVONNAN TAKSAN PÄIVITYS

Rakltk. 18.05.2021 § 15 Valmistelija rakennustarkastaja Markus Jokitalo, puh. 040 1505310

Ennen rakentamisen aloittamista kunnan asianomaisen viranomaisen on huolehdittava rakennuksen paikan ja sen korkeusaseman merkitsemisestä hyväksytyjen piirustusten mukaisesti, jos rakennusluvassa näin määrätään (MRA 75 §, MRL 149 b §, MRL 150 §).

Toholammin kunnan rakennusvalvonnan taksan päivitys on ajankohtaista sijainnin merkitsemisen osalta sekä rakennuslupa -kohdan 2.1.1 lisäyksen osalta. Muiltakin osin taksan ajankohtaisuuden arvioiminen on tarpeen lähiaikoina.

Taksan korotus mahdollistaa lain vaatiman sijainnin merkitsemisen asianmukaisella kalustolla, hankkeen koosta riippuen tarpeen mukaan ostopalveluna (Gps-mittaus).

Taksan § 2 (rakennusluvut) tulee lisäyksenä kohta Rivi- ja kerrostalot, toimistorakennukset, teollisuushallit sekä muut vastaavat, tähän viittaavassa sijainninmerkinnässä on lisänä tuulivoimalat yli 1 MW.

Oheismateriaalina ehdotus taksan päivitykseksi ja vertailu lähikuntien taksoihin.

Rakennustarkastaja: Rakennus- ja ympäristölautakunta päättää hyväksyä rakennusvalvonnan taksan päivityksen.

Päätös: Rakennus- ja ympäristölautakunta päätti palauttaa asian uudelleen valmisteluun.

RAKENNUS-JA YMPÄRISTÖLAUTAKUNNAN ALAISTEN VIRANHALTIJOIDEN
VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET AJALTA 31.3. -14.5.2021

Rakltk. 18.05.2021 § 16 Valmistelija rakennustarkastaja Markus Jokitalo, puh. 040 150 5310

Hallintosäännön siirretyn ratkaisuvallan perusteella rakennustarkastajan ja ympäristötarkastajan tekemät päätökset on annettava tiedoksi rakennus- ja ympäristölautakunnalle.

Rakennustarkastaja saattaa tekemänsä viranhaltijapäätökset/päätösluettelonsa ajalta 31.3.-14.5.2021 rakennus- ja ympäristölautakunnan tietoon.

Lupapäätökset § 6- 9/2021

Lupapiste.fi päätökset (työnjohtajien hyväksyntä), § 3-6/2021

Ympäristötarkastaja saattaa tekemänsä viranhaltijapäätökset/päätösluettelonsa ajalta 31.3.-14.5.2021 rakennus- ja ympäristölautakunnan tietoon.

Ei päätöksiä

Rakennustarkastaja: Todetaan rakennus- ja ympäristölautakunnalle tiedoksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

MUUT ASIAT

Rakltk. 18.05.2021 § 17 Valmistelija rakennustarkastaja Markus Jokitalo, puh. 040 150 5310

Muita asioita ei ollut.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS
Pykälät: 13-17**MUUTOKSENHAKUKIELLOT****Kieltojen perusteet**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät 13, 15-17

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät

Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Pykälät**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään

Toholammin kunnanhallitus

Lampintie 5

69300 TOHOLAMPI

toholammin.kunta@toholampi.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua, miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja millä perusteella oikaisua vaaditaan. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Pöytäkirja on 16.6.2021 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon. Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää oikaisuvaatimusviranomaiselta Toholammin kunnantalolta, Lampintie 5, 69300 Toholampi, puh. 040 150 5200 tai sähköpostitse toholammin.kunta@toholampi.fi. Kunnantalo on avoinna ma - pe klo 8.00 - 16.00.

Liitetään pöytäkirjaan

VALITUSOSOITUS**Valitusviranomaisen ja valitusaika**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

**Valitusviranomaisen
Vaasan hallinto-oikeus
PL 204
65101 VAASA
vaasa.hao@oikeus.fi**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pykälät 14 Valitusaika 30 päivää

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Oikeudenkäyntimaksuja on tarkistettu oikeusministeriön asetuksella (1383/2018).

Muu valitusviranomaisen (erillinen muutoksenhakuosoitus)

**Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
markkinaoikeus@oikeus.fi**

Pykälät Valitusaika 14 päivää

Valituskirja

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Lisätietoja

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen

Liitetään pöytäkirjaan