

# TOHOLAMMIN KUNNAN VANHUS- JA VAMMAISNEUVOSTON TOIMINTASÄÄNTÖ

Hyväksytty: Kh 7.5.2018 § 72

## 1 § Vanhus- ja vammaisneuvoston tarkoitus

Toholammin kunnan vanhus- ja vammaisneuvosto on Toholammin kunnan ja sen toimialueella toimivien vanhusten ja vammaisten, vanhus- ja vammaisjärjestöjen sekä vanhus- ja vammaistyötä tekevien pysyvä yhteistyöelin.

## 2 § Kokoonpano

Vanhus- ja vammaisneuvostoon kuuluu kahdeksan (8) varsinaista jäsentä, jokaiselle varsinaiselle jäsenelle valitaan henkilökohtainen varajäsen ja sihteeri. Kaksi (2) jäsentä ja heidän varajäsenensä edustavat eläkeläisjärjestöjä, kaksi (2) jäsentä ja heidän varajäsenensä edustavat vammaisjärjestöjä, yksi (1) jäsen ja hänen varajäsenensä edustavat Toholammin ev.lut. seurakuntaa, yksi (1) jäsen ja hänen varajäsenensä edustavat Toholammin sotaveteraanit ry:tä ja sotainvalideja, yksi (1) jäsen ja hänen varajäsenensä edustavat Kokkolan seudun diabetes ry:n Toholammin alajaostoa, yksi (1) jäsen on kunnanhallituksen edustaja ja varaedustaja.

Kunnanhallitus nimeää vanhus- ja vammaisneuvoston jäsenet ja varajäsenet järjestöjen esitysten pohjalta. Mikäli vanhus- ja vammaisneuvoston jäsen eroaa kesken toimikauden, kunnanhallitus valitsee uuden jäsenen tai varajäsenen toimikauden jäljellä olevaksi ajaksi.

Vanhus- ja vammaisneuvosto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Vanhus- ja vammaisneuvoston toimikausi on valtuustokausi eli neljä (4) vuotta. Vanhus- ja vammaisneuvosto jatkaa toimintaa siihen saakka, kun kunnanhallitus on nimennyt uuden vanhus- ja vammaisneuvoston.

## 3 § Vanhus- ja vammaisneuvoston tehtävänä on:

- vanhuspalvelulain (laki ikääntyneen väestön toimintakyvyn tukemisesta sekä iäkkäiden sosiaali- ja terveyspalveluista) 4 §:ssä määrätyt tehtävät, sekä osallistua saman lain 5 §:ssä mainitun suunnitelman valmisteluun.
- osallistua palvelujen riittävyyden ja laadun arviointiin
- tukea vanhusten ja vammaisten mahdollisuutta osallistua paikallisiin kulttuuri- ja vapaa-ajantoimintoihin sekä tukea paikallista kulttuuriperinnettä
- vaikuttaa ympäristösuunnitteluun, suojeluun ja toteutukseen siten, että julkiset tilat soveltuvat myös iäkkäiden, vammaisten ja sairaiden tarpeisiin
- seurata kunnan eri toimialojen suunnittelua ja valmistelua asioissa, joilla on merkitystä ikääntyneen väestön ja vammaisten hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen, muiden päivittäisistä toiminnoista suoriutumisen taikka tarvitsemien palveluiden kannalta
- edistää tiedottamista ja tiedonkulkua ikääntyneitä ja vammaisia koskevissa asioissa
- laatia vuosittain toiminnasta kunnanhallitukselle toimintasuunnitelma ja toimintakertomus
- hoitaa muut vanhus- ja vammaisneuvoston toimintaan kuuluvat ja kunnanhallituksen määräämät tehtävät.

#### 4 § Kokoontuminen ja päätöksenteko

Vanhus- ja vammaisneuvosto kokoontuu vähintään neljä (4) kertaa vuodessa. Tarvittaessa vanhus- ja vammaisneuvosto kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtajan kutsusta myös muina aikoina. Puheenjohtajan on kutsuttava kokous koolle, jos vähintään kaksi jäsentä sitä vaatii.

Vanhus- ja vammaisneuvosto on päätösvaltainen, kun läsnä on yli puolet jäsenistä.

Vanhus- ja vammaisneuvoston kokouksissa evankelisluterilaisen seurakunnan ja sosiaali- ja terveysalan toimijan edustajilla sekä kunnanhallituksen jäsenellä on läsnäolo- ja puheoikeus, ei äänioikeutta.

#### 5 § Sihteerin tehtävät

Vanhus- ja vammaisneuvosto valitsee keskuudestaan sihteerin/yhdys henkilön. Kokouksista laaditaan muistio, jonka allekirjoittaa puheenjohtaja ja sihteeri. Sihteerin tehtävänä on huolehtia kokoussihteerin tehtävien lisäksi vanhus- ja vammaisneuvoston käsiteltäviksi tulevien asioiden valmistelusta, kokouskutsuista ja päätösten täytäntöönpanosta.

#### 6 § Muut säännöt

Vanhus- ja vammaisneuvosto toimii soveltuvin osin Toholammin kunnan hallintosäännön mukaisesti.