

Kunnanhallitus

27.09.2021

AIKA 27.09.2021 klo 09:46 - 10:57**PAIKKA** Sähköinen kokous (kunnantalo, kulttuurisali)**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
135	JÄRJESTÄYTYMISASIAT	55
136	KUUSISTON KOULUN KORJAAMISEN URAKKATARJOUKSIEN KÄSITTELY	56
137	VANHUS- JA VAMMAISNEUVOSTON VALINTA TOIMIKAUDEKSI 1.8.2021 - 31.5.2025	57
138	KUNNANHALLITUKSEN ALAISTEN VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET 8.9. - 21.9.2021	59
139	TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT	60
140	MUUT ASIAT	61
141	PALOASEMAN MUUTOSTYÖURAKAN SUUNNITTELUYÖN KESKEYTTÄMINEN	62

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Klo	Lisätiedot
LÄSNÄ	Suomala Ville	puheenjohtaja	9.46 - 10.57	
	Kivelä Hannu	jäsen	9.46 - 10.57	
	Lintilä Pasi	jäsen, vpj.	9.46 - 10.57	
	Nurmela Hanna	jäsen	9.46 - 10.57	
	Polso Kaija	jäsen	9.46 - 10.57	
	Rimpioja Jukka	jäsen	9.46 - 10.57	
POISSA	Harju Ulla-Riitta	jäsen		
	Potila Raija	kv:n pj.		
MUU	Saukko Jarno	kv:n I vpj.	9.46 - 10.57	
	Ali-Haapala Virpi	kv:n II vpj.	9.46 - 10.57	
	Hillukkala Jukka	esittelijä	9.46 - 10.57	kunnanjohtaja
	Törmänen-Lindqvist Anette	pöytäkirjanpitäjä	9.46 - 10.57	hallintojohtaja
	Päiviö Eeva	asiantuntija § 136	09:53 - 09:59	sivistysjohtaja
	Hyyppä Sami	asiantuntija § 140	10:23 - 10:27	toimistoinsinööri

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

ASIAT 135 - 141 §

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin kunnanhallituksen jäsenet Kaija Polso ja Jukka Rimpioja.

PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS

Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Ville Suomala
puheenjohtaja

Anette Törmänen-Lindqvist
pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi ja allekirjoitettu sähköisesti.

Kaija Polso

Jukka Rimpioja

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ

Pöytäkirja on 1.10.2021 viety nähtäväksi kunnan verkkosivuille.

Hallintojohtaja

Anette Törmänen-Lindqvist

JÄRJESTÄYTYMISASIAT

Kh 27.09.2021 § 135 Valmistelija kunnanjohtaja Jukka Hillukkala, puh. 040 150 5201

Kunnanjohtaja: Kunnanhallitus hyväksyy laaditun esityslistan työjärjestykseen.

Kunnanjohtaja täydensi kokouksessa tekemäänsä päätösehdotusta seuraavasti:

Kunnanjohtaja: Kunnanhallitus ottaa käsiteltäväkseen lisälistalla olevan asian nro 7 Paloaseman muutostyöurakan suunnittelutyön keskeyttäminen.

Päätös: Kunnanhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä kunnanjohtajan tekemät päätösehdotukset.

Todettiin, että ilmoitettuja esteellisyyksiä ei ollut.

KUUSISTON KOULUN KORJAAMISEN URAKKATARJOUKSIEN KÄSITTELY

Kh 27.09.2021 § 136 Valmistelija kunnanjohtaja Jukka Hillukkala, puh. 040 150 5201

Toholammin kunnanvaltuusto teki investointipäätöksen Toholammin kirkonkylän koulukeskuksen osalta kokouksessaan 26.8.2019 § 25. Tehty päätös asetti vaatimukseksi Kuusiston koulun korjauksen kustannusten osalta suunnittelutyölle, että uudisrakennusosan rakentamisen yhteydessä tehdään Kuusiston koulun korjaus laaditun korjausohjelman mukaisesti. Kunnanvaltuusto päätti, että Kuusiston koulun korjaukseen varataan 1.900.000 € alv 0 %.

Toholammin kunta on pyytänyt Kuusiston koulun korjaamisesta urakkatarjoukset rakennus-, putki-, ilmanvaihto- ja sähköurakasta 23.8.2021. Tarjouspyynnöt ovat olleet kansallisia hankintailmoituksia. Tarjousten jättämisen määräaika oli 6.9.2021 kello 12:00.

Rakennusurakkaan jätettiin kaksi tarjousta, joista edullisin on Rakennusliike Antti Salonen Oy 1.722.000,00 €.

Ilmanvaihtourakkaan saatiin neljä tarjousta, joista edullisin on Pohjanmaan pelti ja eristystyön tarjous 310.134,00 €.

Putkiurakkaan saatiin kaksi tarjousta, joista edullisin on LVI Kleemolan tarjous 186.940,00 €.

Sähköurakkaan saatiin kolme tarjousta, joista edullisin on Ratech Oy 254.000,00 €.

Yhteishinnaltaan tarjoukset ovat 2.473.074,00 €. Tarjoukset ylittävät korjaukseen varatun budjetin 573.074,00 eurolla.

Kunnanjohtaja: Kunnanhallitus päättää hylätä kaikki tehdyt tarjoukset.

Kh:n jäsen Jukka Rimpioja tiedusteli Kuusiston koulun korjaamisen tilanteeseen liittyvää henkilökunnan tiedottamista. Sivistysjohtaja Eeva Päiviö antoi selvityksen asiassa ja oli läsnä kokouksessa ennen päätöksentekoa klo 9.53 - 9.59.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

Liite 1 TARJOUSTENVERTAILUPÖYTÄKIRJA

Jakelu

Tarjousten jättäjät
Tekninen johtaja
Toimistoinsinööri

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 15
§ 137

23.08.2021
27.09.2021

VANHUS- JA VAMMAISNEUVOSTON VALINTA TOIMIKAUDEKSI 1.8.2021 - 31.5.2025

Kh 23.08.2021 § 15

Valmistelija hallintojohtaja Anette Törmänen-Lindqvist, puh. 040 150 5202

Kuntalain 28 §:n mukaan vammaisten henkilöiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kunnanhallituksen on asetettava vammaisneuvosto. Vammaisneuvosto voi olla useamman kunnan yhteinen.

Vanhus- ja vammaisneuvosto on kuntalaisten osallistumis- ja vaikuttamisväylä erityisesti ikääntynyttä väestöä ja vammaisia henkilöitä sekä veteraaneja koskevissa asioissa.

Soiten alueella on yksi yhteinen vanhus- ja vammaisneuvosto, joka toimii Soiten alaisuudessa. Soite ei aseta omia edustajiaan kuntien neuvostoihin. Kunnat voivat halutessaan jatkaa omaa vanhus- ja vammaisneuvostotoimintaansa.

Toholammin kunnassa toimii yhdistetty vanhus- ja vammaisneuvosto, jonka kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kunnanhallitus.

Toholammin kunnan alueella toimii seuraavat sidosryhmätahot vanhus- ja vammaisneuvoston tehtäväalueella:

Eläkeliiton Toholammin Yhdistys ry
Toholammin-Lestijärven Kehitysvammaisten Tuki ry
Toholammin Sotaveteraanit ry
Toholammin ev.lut. seurakunta
Kokkolan seudun diabetes ry, Toholammin alajaosto

Kunnanhallituksen seuraavassa kokouksessa on tarkoitus asettaa vanhus- ja vammaisneuvosto kuluvalle valtuustokaudelle saatujen jäsenesitysten perusteella sekä hyväksyä neuvostolle toimintasääntö.

Eläkeläisjärjestöt	kaksi jäsentä ja kaksi varajäsentä
Vammaisjärjestöt	kaksi jäsentä ja kaksi varajäsentä
Toholammin sotaveteraanit ry	yksi jäsen ja yksi varajäsen
Toholammin ev.lut. seurakunta	yksi jäsen ja yksi varajäsen
Kokkolan seudun diabetes ry, Toholammin alajaosto	yksi jäsen ja yksi varajäsen

Kunnanjohtaja: Kunnanhallitus asettaa vanhus- ja vammaisneuvoston toimikaudeksi 1.8.2021 - 31.5.2025 ja päättää, että edellä selostusosassa luetelluilta tahoilta kysytään edustajaa yhdistettyyn vanhus- ja vammaisneuvostoon toimintakaudeksi 2021 - 2025.

Sidosryhmätahoilta pyydetään vastaukset 14.9.2021 mennessä, minkä jälkeen vastaukset tuodaan tiedoksi kunnanhallitukselle.

Kunnanhallitus nimeää työnantajan edustajan ja varaedustajan vanhus- ja vammaisneuvostoon toimikaudekseen 1.8.2021 - 31.7.2023.

Kunnanhallitus
Kunnanhallitus

§ 15
§ 137

23.08.2021
27.09.2021

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus päätti nimetä vanhus- ja vammaisneuvostoon työnantajan edustajaksi Ulla-Riitta Harjun ja varaedustajaksi Kaija Polson toimikaudekseen 1.8.2021 - 31.7.2023.

Kh 27.09.2021 § 137

Kunnanjohtaja: Kunnanhallitus nimeää valtuustokaudelle 1.8.2021 - 31.5.2025 Toholammin kunnan vanhus- ja vammaisneuvostoon jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet tehtyjen esitysten mukaisena seuraavasti:

Eläkeliiton Toholammin Yhdistys ry

jäsen	henkilökohtainen varajäsen
Annikki Salo	Sirpa Ohtamaa
Eila K. Peltokangas	Aulis Kopsala

Toholammin-Lestijärven Kehitysvammaisten Tuki ry

jäsen	henkilökohtainen varajäsen
Jouko Lahnalampi	Pirkko Kirsilä
Jukka Hannula	Kalevi Heinonen

Toholammin Sotaveteraanit ry

jäsen	henkilökohtainen varajäsen
Markku Virkkala	Lauri Keski-Rahkonen

Kokkolan seudun diabetes ry, Toholammin alajaosto

jäsen	henkilökohtainen varajäsen
Johanna Korpela	Matti Honkala

Toholammin ev.lut. seurakunta

jäsen	henkilökohtainen varajäsen
diakoni Anniina Lintilä	

Toholammin kunnan edustajat (1.8.2021 - 31.7.2023)

edustaja	henkilökohtainen varaedustaja
Ulla-Riitta Harju	Kaija Polso

Toimintasääntö on hyväksytty kunnanhallituksessa 7.5.2018 § 72 ja on edelleen voimassa.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Jakelu

Nimetyt jäsenet ja varajäsenet

KUNNANHALLITUKSEN ALAISTEN VIRANHALTIJOIDEN PÄÄTÖKSET 8.9. - 21.9.2021

Kh 27.09.2021 § 138 Valmistelija hallintojohtaja Anette Törmänen-Lindqvist, puh. 040 150 5202

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus voi ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Otto-oikeutta on käytettävä viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä, eli 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Hallintosäännön perusteella kunnanhallituksen alaiselle viranhaltijalle siirretyn ratkaisuvallan perusteella kunnanhallituksen puheenjohtajan, kunnanjohtajan, hallintojohtajan, lomituspäällikön, lomasihteerin, kiinteistöjohtajan, teknisen johtajan, ravitsemuspäällikön ja siivoustyönohjaajan tekemät päätökset on annettava tiedoksi kunnanhallitukselle kuntalain tarkoittamassa merkityksessä. Viranhaltijan toimivallasta on lisäksi voimassa, mitä siitä on säädetty lailla taikka asetuksella määrätty.

Viranhaltijoiden päätösluettelo 8.9. - 21.9.2021 saatetaan kunnanhallituksen tietoon 27.9.2021.

Hallintosäännön 12, 72, 96 - 108 §:ien mukaiset päätökset:

1. Kunnanjohtaja: ei päätöksiä ko. ajalla.
2. Hallintojohtaja: henkilöstöpäätös § 8.
3. Lomituspäällikön johtaja: yleispäätös § 2.
4. Lomasihteerin johtaja: ei päätöksiä ko. ajalla.
5. Kiinteistöjohtaja: ei päätöksiä ko. ajalla.
6. Tekninen johtaja: hankintapäätökset § 9 - 10.
7. Siivoustyönohjaaja: ei päätöksiä ko. ajalla.
8. Ravitsemuspäällikön johtaja: ei päätöksiä ko. ajalla.
9. Kh:n puheenjohtaja: ei päätöksiä ko. ajalla.

Päätösluettelo esityslistan oheismateriaalina.

Kunnanjohtaja: Kunnanhallitus päättää olla siirtämättä itselleen esityksessä mainittuja viranhaltijoiden päätöksiä ja merkitsee tehdyt päätökset tiedokseen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT

Kh 27.09.2021 § 139

1. K-P:n koulutusyhtymä, yhtymähallituksen pöytäkirja 16.9.2021.
2. K-P:n liitto, maakuntahallituksen pöytäkirja 9.9.2021.
3. K-P:n liitto, maakuntavaltuuston pöytäkirja 16.9.2021.
4. Vaasan hallinto-oikeuden päätös 17.8.2021 nro 464/2021 valitukseen ympäristölupa-asiassa.
5. Oikeusministeriön päätös 17.9.2021 (VN/23720/2021): Kunnille vuoden 2021 kuntavaaleista aiheutuneista vaalimenoista suoritettava kertakorvaus.

Kunnanjohtaja: Kunnanhallitus merkitsee asiakohdat tiedokseen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

MUUT ASIAT

Kh 27.09.2021 § 140

Kokouksessa esille tulleet asiat:

1. Kunnanjohtaja Jukka Hillukkala antoi kunnanhallitukselle talouskatsauksen.

Päätös: Kunnanhallitus merkitsi asian tiedoksi.

2. Keskusteltiin kunnanhallituksen iltakoulun järjestämiseen liittyvistä käytännön asioista.

Päätös: Kunnanhallitus merkitsi asian tiedoksi.

3. Kh:n jäsen Jukka Rimpioja tiedusteli uuden koulurakennuksen katselukseen liittyviä asioita. Toimistoinsinööri Sami Hyypä antoi selvityksen asiassa ja oli läsnä kokouksessa klo 10.23 - 10.27.

Päätös: Kunnanhallitus merkitsi asian tiedoksi.

PALOASEMAN MUUTOSTYÖURAKAN SUUNNITTELUTYÖN KESKEYTTÄMINEN

Kh 27.09.2021 § 141 Valmistelija kunnanjohtaja Jukka Hillukkala, puh. 040 150 5201

Toholammin kunta ja Rakennusurakointi J. Välikangas Oy solmivat 17.6.2021 kiinteistökaupan esisopimuksen, jolla kaupan kohteena oleva kiinteistö osoitteessa Juustotie 41, Toholammin (kiinteistötunnus 849-401-71-53) siirtyisi esisopimuksen ehtojen täytyessä kunnan omistukseen. Kyseessä on kiinteistö, joka kaupan toteutuessa olisi tarkoitus muuttaa uudeksi paloasemaksi. Myös esisopimuksen liitteenä olevassa kaupapakirjaluonnoksessa todetaan, että kunta on tehnyt esisopimuksen tarkoituksena ostaa kiinteistö paloasemakäyttöön (kauppakirjan kohta 2.5.).

Kunnanhallituksen päätöksestä 15.2.2021 § 19, jolla kunta on päättänyt kiinteistön hankinnasta paloasemakäyttöön, on tehty kunnallisvalitus Vaasan hallinto-oikeuteen (20524/2021). Kunnanhallituksen päätös ei siten ole lainvoimainen, mutta suunnittelua käsittävää valmistelutyötä on tehty kuntalain 143 §:n nojalla.

Kunnan suunnitelman mukaan kiinteistössä olisi käynnistetty muutostyöurakka sen jälkeen, kun muutostyötä koskevat rakenne- ja muut suunnitelmat olisivat valmistuneet. Esisopimuksen allekirjoittamisen jälkeen kunnan kolmannelta taholta tilaaman muutostyöurakan suunnittelun aikana kaupan kohteeseen liittyen on kuitenkin ilmennyt sellaisia odottamattomia puutteita rakennuksen rakentamisvaiheen dokumentoinnissa, joka ei mahdollista suunnittelutyön jatkamista kaavaillulla tavalla.

Kunnan pääsuunnittelijaksi valitsema Kimmo Heikkilä Arkkitehtitoimisto Jorma Paloranta Oy:stä on todennut kunnalle antamassaan lausunnossa seuraavasti viitaten juuri puutteelliseen rakennusaikaiseen dokumentointiin:

”Rakennesuunnittelija Mika Pulkkinen, ins. AMK, PMJ Service Oy, on ilmoittanut kantanaan, että rakennesuunnittelua ei ole mahdollista jatkaa käytettävissä olevien tietojen perusteella.

Mikäli suunnitelmia ei ole käytettävissä, on olevat rakenteet tutkittava tekemällä riittävä määrä rakenneavauksia, joiden perusteella voidaan päätellä raudoitukset ym. tekniset ratkaisut. Tällöinkin suunnittelu osittain joudutaan tekemään oletusten pohjalta.”

Edelleen Heikkilä on johtopäätöksensä todennut seuraavaa:

”Edellä todetun perusteella pääsuunnittelijan ominaisuudessa minun on todettava, että riittäviä lähtötietoja hallin saneerauksen rakennesuunnittelun jatkamiseksi ei ole, koska alkuperäisiä suunnitelmia tai tutkimuksia olevista rakenteista ei ole käytettävissä.”

Kunnan korjausurakoinnille (paloasemaksi muuttaminen) tilaama pääsuunnittelija ja rakennesuunnittelija ovat siten todenneet, että eivät voi jatkaa työtään, tai jos sitä jatketaan, joudutaan rakennuksessa tekemään rakenteiden avauksia nykyrakenteiden selvittämiseksi, ja tällöinkin suunnittelu perustuisi osin oletuksiin. Tämä puolestaan on johtamassa siihen, että rakennuksen muuttaminen paloasemakiinteistöksi ei ole mahdollista kunnan kannalta välttämättömässä aikataulussa eikä kunnan kannalta ennako-

duin kustannuksin. Tässä tilanteessa suunnittelutyö on perusteltua keskeyttää toistaiseksi ja huolella arvioitava sekä mahdolliset lisäkustannukset että ylipäätänsä edellytykset käyttää rakennusta paloasemana ottaen huomioon ilmi tulleet seikat.

Edellä sanotun johdosta kunta on toimittanut kiinteistön nykyiselle omistajalle ja esisopimuksen osapuolelle Välikankaalle reklamaation kaupan kohteessa olevista puutteista. Reklamaatiolla kunta haluaa varmistaa, että se voi tarvittaessa oikeudellisin toimin turvata kunnan edun asiassa.

Kunta on siis tehnyt vasta esisopimuksen. Kunnan käytämän juridisen neuvonantajan alustava arvio on, että kunta pystyy kunnan niin päättäessä vetäytymään esisopimuksesta ottaen huomioon kaikki ilmi tulleet seikat. Mikäli sopijapuoli riitauttaisi tällaisen esisopimuksesta vetäytymisen, käsiteltäisiin asia käräjäoikeudessa.

Palosuojelurahaston avustus kiinteistön muuttamiseksi paloasemakiinteistöksi on saatu. Alustavan tiedon mukaan palosuojelun avustukselle voidaan hakea jatkoaikaa ja avustus voi olla käytettävissä, vaikka hanke lykääntyy ja vaikka paloaseman sijainti muuttuisi.

Ilmenneiden puutteiden johdosta kunnan arvioitavaksi nyt jää, ostaako se kiinteistön sillä riskillä, että muutostyöurakka tulee merkittävästi arvioitua kalliimmaksi (kunta on saanut pääsuunnittelijalta arvion lisäkustannuksista) ja lähes varmuudella myös viivästyy.

Kunta antoi Rakennusurakointi J. Välikankaalle aikaa 2.9.2021 klo 15.00 asti toimittaa puuttuvat asiakirjat. Myyjälle oli jo aiemmin annettu aikaa elokuussa 2021 toimittaa kyseiset asiakirjat, jonka vuoksi reklamaatiossa annettu lisäaika katsotaan kohtuulliseksi ja riittäväksi. Välikangas ei ole toimittanut mitään lisäaineistoa tai pyydettyjä dokumentteja. Kunta on edelleen 8.9.2021 Välikankaalle toimitetussa viestissä antanut 13.9.2021 klo 11.00 mennessä (jatkettu 17.9.2021 asti) mahdollisuuden täsmentää, mitä mahdollisia toimia ja sovinnollista ratkaisua Välikankaalla on esittää. Kiinteistön myyjällä on siten ollut reilusti yli kuukausi aikaa esittää konkreettisia ratkaisuehdotuksia siitä, miten se korjaisi tilanteen ostajan kannalta kohtuullisella tavalla. Kunnan näkemyksen mukaan tällaisia ehdotuksia ei ole saatu myyjältä.

Kunnanjohtaja: Kunnanhallitus päättää, että kunta

1) toteaa kunnan lähettäneen 26.8.2021 reklamaation kiinteistön myyjälle suunnittelun esteenä olevista asioista, jotka ilmenee oheismateriaalista, ja

2) keskeyttää muutostyöurakan suunnittelun toistaiseksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Jakelu

Rakennusurakointi J. Välikangas Oy
Tekninen johtaja
Toimistoinsinööri

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Pykälät: 135 -141

MUUTOKSENHAKUKIELLOT**Kieltojen perusteet**

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät

135, 138, 139, 140 ja 141.

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät

136 ja 137.

Laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 6 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Pykälät**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään

Toholammin kunnanhallitus

Lampintie 5

69300 TOHOLAMPI

toholammin.kunta@toholampi.fi

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua, miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja millä perusteella oikaisua vaaditaan. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Pöytäkirja on 1.10.2021 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon. Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää oikaisuvaatimusviranomaiselta Toholammin kunnantalolta, Lampintie 5, 69300 Toholampi, puh. 040 150 5200 tai sähköpostitse toholammin.kunta@toholampi.fi. Kunnantalo on avoinna ma - pe klo 8.00 - 16.00.

Liitetään pöytäkirjaan

VALITUSOSOITUS**Valitusviranomaisen ja valitusaika**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

**Valitusviranomaisen
Vaasan hallinto-oikeus
PL 204
65101 VAASA
vaasa.hao@oikeus.fi**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää

Hallintovalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Oikeudenkäyntimaksuja on tarkistettu oikeusministeriön asetuksella (1383/2018).

Muu valitusviranomaisen (erillinen muutoksenhakuosoitus)

**Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
markkinaoikeus@oikeus.fi**

Pykälät Valitusaika 14 päivää
136.

Valituskirja

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Lisätietoja

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen

Liitetään pöytäkirjaan