

Kirjastonjohtaja

4.5.2018

1 §

PÄÄTÖSTYYPPI

Hankintapäätös

ASIA

SITOUMUS LIITTYMISESTÄ KUNTAHANKINTOJEN LEHTITILAUSTEN
PUITESOPIMUKSEEN 2019-2022

PÄÄTÖS

Toholammin kunnankirjasto sitoutuu liittymään Kuntahankintojen
lehtitilausten puitesopimukseen 1.1.2019 - 31.12.2022.

PERUSTELUT

Kuntahankinnat Oy on Kuntaliiton omistama, voittoa tavoittelematon
yhteishankintayksikkö, jolla on oikeus kilpailuttaa ja tehdä tavaroita ja
palveluja koskevia puitejärjestelyjä, puite- ja hankintasopimuksia
kunta-asiakkaidensa puolesta.

Kuntahankinnat Oy kilpailuttaa kirjaston lehtitilaukset vuonna 2018.

Hallintosääntö luku 2 § 14

OTTO-OIKEUS

Sivistyslautakunta

4.5.2018

Satu Kinnari
Kirjastonjohtaja

LIITTEET

JAKELU

Kirjastonjohtaja

4.5.2018

1 §

OIKAISUVAATIMUSOHJEET
Kunnallisasiat**I. Kuntalaissa tarkoitettu oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimus-oikeus	Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.
Oikaisuvaatimusviranomainen	Viranomainen, jolla oikaisuvaatimus tehdään (kunnan yhteystiedot): Toholammin kunta/toimielin Lampintie 5, 69300 TOHOLAMPI puh. 040 150 5200 (vaihde)
Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on lähetetty hänelle kirjeellä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi.
Viranhaltijapäätöksen nähtäväksi asettaminen	Julkaisu kunnan verkkosivuilla xx.xx.2018. (tai peruste miksi ei julkaista, poista tarpeeton tieto tästä!)
Tiedoksianto asianosaiselle *)	1) Lähetetty tiedoksi kirjeellä (Kuntalaki 95 §) Asianosainen: Annettu postin kuljetettavaksi, pvm/tiedoksiantaja: 2) Luovutettu asianosaiselle Asianosainen: Paikka, pvm ja tiedoksiantajan allekirjoitus: _____ Vastaanottajan allekirjoitus: _____
Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimukseen on liitettävä: – päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä – asiakirjat, joihin vedotaan

Liitetään päätökseen/otteeseen

*) Täytetään otteeseen, jos päätös annetaan erityistiedoksiantona tiedoksi kuntalain 92 §:n 1 momentissa tarkoitettulle asianosaiselle.