

Lomituspalvelujohtaja

11.6.2018

21 §

PÄÄTÖSTYYPPI Henkilöstöpäätös**ASIA** MAATALOUSLOMITTAJAN TOIMIEN HAETTAVAKSI JULISTAMINEN**HAKIJA****PÄÄTÖS**

Toholammin kunta julistaa haettavaksi kolme vakinaista osa-aikaista maatalouslomittajan tointa. Työaika on 84,97 - 91,5 % kokoaikaisen työajasta. Työ voi alkaa 16.7.2018 tai sopimuksen mukaan. Toimiin valittavilta edellytetään maatalousalan koulutusta ja hyvää käytännön taitoa karjanhoitotehtävissä sekä hyvää suomen kielen taitoa. Toimialueena on koko paikallisyksikön alue. Työn hoitaminen edellyttää oman auton käyttöä. Palkkaus KVTES:n mukaan. Toimet täytetään 6 kk:n koeajalla. Valittujen on esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus ennen valinnan vahvistamista. Hakuaika päättyy 25.6.2018 klo 15. Avoimista toimista ilmoitetaan kunnan ja työvoimahallinnon nettisivuilla.

PERUSTELUT**TÄYTÄNTÖÖNPANO****OTTO-OIKEUS**

11.6.2018

Sanna Niemi
Lomituspalvelujohtaja**LIITTEET****JAKELU**

Lomituspalvelujohtaja

11.6.2018

21 §

OIKAISUVAATIMUSOHJEET
Kunnallisasiat**I. Kuntalaissa tarkoitettu oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimus-oikeus	Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.
Oikaisuvaatimusviranomainen	Viranomainen, jolla oikaisuvaatimus tehdään (kunnan yhteystiedot): Toholammin kunta/kunnanhallitus Lampintie 5, 69300 TOHOLAMPI puh. 040 150 5200 (vaihde)
Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on lähetetty hänelle kirjeellä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi.
Viranhaltijapäätöksen nähtäväksi asettaminen	Julkaisu kunnan verkkosivuilla 12.6.2018.
Tiedoksianto asianosaiselle *)	1) Lähetetty tiedoksi kirjeellä (Kuntalaki 95 §) Asianosainen: Annettu postin kuljetettavaksi, pvm/tiedoksiantaja: 2) Luovutettu asianosaiselle Asianosainen: Paikka, pvm ja tiedoksiantajan allekirjoitus: _____ Vastaanottajan allekirjoitus: _____
Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimukseen on liitettävä: – päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä – asiakirjat, joihin vedotaan

Liitetään päätökseen/otteeseen

*) Täytetään otteeseen, jos päätös annetaan erityistiedoksiantona tiedoksi kuntalain 92 §:n 1 momentissa tarkoitettulle asianosaiselle.