

Sivistysjohtaja

25.9.2018

2 §

PÄÄTÖSTYYPPI Henkilöstöpäätös

ASIA ETSIVÄN NUORISOTYÖNTEKIJÄN IRTISANOUTUMINEN

HAKIJA

PÄÄTÖS Myönnän Mikko Kortelaiselle eron etsivän nuorisotyöntekijän toimesta siten, että Mikon viimeinen työssäolopäivä on 5.10.2018. Työntekijä ei pidä kertyneitä lomia ennen työsopimuksen päättymistä.

PERUSTELUT Hallintosääntö 71§

TÄYTÄNTÖÖNPANO

OTTO-OIKEUS Sivistyslautakunta

25.9.2018

Eeva Päiviö
Sivistysjohtaja

LIITTEET

JAKELU Mikko Kortelainen
Palkkalaskenta
liikunta- ja nuorisosihteeri Minna Vilppola

Sivistysjohtaja

25.9.2018

2 §

OIKAISUVAATIMUSOHJEET
Kunnallisasiat**I. Kuntalaissa tarkoitettu oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimus-oikeus	Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.
Oikaisuvaatimusviranomainen	Viranomainen, jolla oikaisuvaatimus tehdään (kunnan yhteystiedot): Toholammin kunta/toimielin Lampintie 5, 69300 TOHOLAMPI puh. 040 150 5200 (vaihde)
Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on lähetetty hänelle kirjeellä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi.
Viranhaltijapäätöksen nähtäväksi asettaminen	Julkaisu kunnan verkkosivuilla xx.xx.2018. (tai peruste miksi ei julkaista, poista tarpeeton tieto tästä!)
Tiedoksianto asianosaiselle *)	1) Lähetetty tiedoksi kirjeellä (Kuntalaki 95 §) Asianosainen: Annettu postin kuljetettavaksi, pvm/tiedoksiantaja: 2) Luovutettu asianosaiselle Asianosainen: Paikka, pvm ja tiedoksiantajan allekirjoitus: _____ Vastaanottajan allekirjoitus: _____
Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimukseen on liitettävä: – päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä – asiakirjat, joihin vedotaan

Liitetään päätökseen/otteeseen

*) Täytetään otteeseen, jos päätös annetaan erityistiedoksiantona tiedoksi kuntalain 92 §:n 1 momentissa tarkoitettulle asianosaiselle.