

Kulttuurisihteeri

2.1.2019

1 §

PÄÄTÖSTYYPPI Yleispäätös**ASIA** KORVAUKSET KYNTTILÄVALAISTUKSEN HOIDOSTA**HAKIJA****PÄÄTÖS** Kulttuuritoimi maksaa Lions Club Toholammille 150 €/kerta kynttilöiden laittamisesta itsenäisyyden puistoon jouluaattona ja uuden vuoden aattona sekä niiden poiskeräämisestä.**PERUSTELUT** Lions Club Toholampi hoiti "jää"lyhtyjen ja kynttilöiden asettamisesta ja sytyttämisestä jouluaattona ja uuden vuoden aattona sekä niiden keräämisestä pois.

Alunperin jäälyhdyt hankittiin kiertoliittymään laitettavaksi. Pylväsvalon sammutukseen ei saatu lupaa turvallisuussyistä johtuen, koska kyseessä on kantatie. Kirkkaan valon vuoksi lyhdyt eivät näy kiertoliittymässä.

TÄYTÄNTÖÖNPANO**OTTO-OIKEUS** Sivistyslautakunta

2.1.2019

Tarja Kalander
Kulttuurisihteeri**LIITTEET****JAKELU**

OIKAISUVAATIMUSOHJEET
Kunnallisasiat**I. Kuntalaissa tarkoitettu oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimus-oikeus	Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.
Oikaisuvaatimusviranomainen	Viranomainen, jolla oikaisuvaatimus tehdään: Toholammin kunta Sivistyslautakunta Lampintie 5, 69300 TOHOLAMPI puh. 040 150 5200 (vaihde)
Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on lähetetty hänelle kirjeellä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi.
Viranhaltijapäätöksen nähtäväksi asettaminen	Julkaisu kunnan verkkosivuilla 02.01.2019.
Tiedoksianto asianosaiselle *)	1) Lähetetty tiedoksi kirjeellä (Kuntalaki 95 §) Asianosainen: Annettu postin kuljetettavaksi, pvm/tiedoksiantaja: 2) Luovutettu asianosaiselle Asianosainen: Paikka, pvm ja tiedoksiantajan allekirjoitus: _____ Vastaanottajan allekirjoitus: _____
Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimukseen on liitettävä: – päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä – asiakirjat, joihin vedotaan

Liitetään päätökseen/otteeseen

*) Täytetään otteeseen, jos päätös annetaan erityistiedoksiantona tiedoksi kuntalain 92 §:n 1 momentissa tarkoitettulle asianosaiselle.