

Lisäys hallintosääntöön kunnanhallituksen tiedonhallinnan tehtävät

Khall 19.10.2020 § 120 Tiedonhallinnalla tarkoitetaan viranomaisen tehtävien hoidossa tai sen muussa toiminnassa syntyviin tarpeisiin perustuvia toimia ja tietoturvallisuustoimenpiteitä viranomaisen tietoaaineistojen, niiden käsittelyvaiheiden ja tietoaaineistoihin sisältyvien tietojen hallinnoimiseksi riippumatta tietoaaineistojen tallentamistavasta ja muista käsittelyta-voista (TihL 2 §).

Kunnat ja kuntayhtymät ovat tiedonhallintalaissa tarkoitettuja tiedonhallintayksiköitä. Tiedonhallintayksikön tehtävänä on järjestää tiedonhallinta vaatimusten mukaisesti. Tiedonhallintayksikön johtona toimii pääsääntöisesti kunnanhallitus. Johdon on huolehdittava, että tiedonhallintaan liittyvät vastuut on määritelty (TihL). Asiakirjahallinto ohjaa, valvoo ja kehittää asiakirjatietojen tuottamista, käsittelyä, säilyttämistä, hävittämistä ja arkistointia sekä pitää hakumenetelmien avulla asiakirjatiedot helposti saatavilla. Kunnanhallitus vastaa siitä, että tiedonhallintalain 4.2 §:n vastuut, käytännöt ja valvonta on määritelty kunnassa.

Esitys kj:

Kunnanhallitus;

1) nimeää tiedonhallintalain mukaisten tehtävien hoitamisen vastuuviranhaltijan ja tiedonhallintatyöryhmän, ja
2) esittää valtuustolle, että hallintosäännön 48 § päivitetään "kunnanhallituksen tiedonhallinnan ja asiakirjahallinnon tehtävät" ja lisätään tiedonhallinnan toteuttamiseen liittyvät tehtävät ja vastuut:

- vastuu tiedonhallintalain mukaisten kuvausten koostamisesta ja ylläpidosta (tiedonhallintamalli (5 §), muutosvaikutusten arviointi (5 §) ja asiakirjajulkisuutta koskeva kuvaus (28 §),

- vastuu 19 §:ssä säädetystä tietoaaineistojen sähköiseen muotoon muuttamisesta ja saatavuudesta,

- vastuu tietoturvallisuusjärjestelyistä, tietojärjestelmien toiminnasta ja yhteen toimivuudesta sekä tietovarantojen yhteen toimivuudesta (2 §:n 13 kohta, 5 §, 12 -17 §, 22 -24 §) ja

- vastuu asianhallinnan ja palvelujen tiedonhallinnan järjestämisestä sekä tietoaaineistojen säilyttämisen järjestämisestä (21 §, 25 -27 §)

Päätös:

Kunnanhallitus nimesi tiedonhallintalain mukaisten tehtävien hoitamisen vastuuviranhaltijaksi hallintosihteerin ja tiedonhallintatyöryhmäksi kunnan johtoryhmän.

Kunnanhallitus esitti valtuustolle, että hallintosäännön 48 § päivitetään "kunnanhallituksen tiedonhallinnan ja asiakirjahallinnon tehtävät" ja lisätään tiedonhallinnan toteuttamiseen liittyvät tehtävät ja vastuut:

- vastuu tiedonhallintalain mukaisten kuvausten koostamisesta ja ylläpidosta (tiedonhallintamalli (5 §), muutosvaikutusten arviointi (5 §) ja asiakirjajulkisuutta koskeva kuvaus (28 §),

- vastuu 19 §:ssä säädetystä tietoaineistojen sähköiseen muotoon muuttamisesta ja saatavuudesta,

- vastuu tietoturvallisuusjärjestelyistä, tietojärjestelmien toiminnasta ja yhteen toimivuudesta sekä tietovarantojen yhteen toimivuudesta (2 §:n 13 kohta, 5 §, 12 -17 §, 22 -24 §) ja

- vastuu asianhallinnan ja palvelujen tiedonhallinnan järjestämisestä sekä tietoaineistojen säilyttämisen järjestämisestä (21 §, 25 -27 §)
